

# Титульний аркуш

03.12.2023

(дата реєстрації емітентом електронного документа)

№ 21-02/474

(вихідний реєстраційний номер електронного документа)

Підтверджую ідентичність та достовірність інформації, що розкрита відповідно до вимог Положення про розкриття інформації емітентами цінних паперів, затвердженого рішенням Національної комісії з цінних паперів та фондового ринку від 03 грудня 2013 року № 2826, зареєстрованого в Міністерстві юстиції України 24 грудня 2013 року за № 2180/24712 (із змінами) (далі - Положення).

Голова Правління-директор

(посада)

(підпис)

Ковров О.Б.

(прізвище та ініціали керівника або уповноваженої особи емітента)

## Річна інформація емітента цінних паперів за 2021 рік

### I. Загальні відомості

1. Повне найменування емітента: ПРИВАТНЕ АКЦІОНЕРНЕ ТОВАРИСТВО "ДНІПРОПЕТРОВСЬКИЙ КОМБІНАТ ХАРЧОВИХ КОНЦЕНТРАТИВ"
2. Організаційно-правова форма: Акціонерне товариство
3. Ідентифікаційний код юридичної особи: 00374048
4. Місцезнаходження: 49800, Україна, Дніпропетровська обл., м. Дніпро, вул. Молодогвардійська, буд. 1
5. Міжміський код, телефон та факс: (056) 374-93-56, (056) 721-25-41
6. Адреса електронної пошти: [larisa.nosenko@zolote-zerno.com.ua](mailto:larisa.nosenko@zolote-zerno.com.ua)
7. Дата та рішення наглядової ради емітента, яким затверджено річну інформацію, або дата та рішення загальних зборів акціонерів, яким затверджено річну інформацію емітента (за наявності): Рішення загальних зборів акціонерів від 24.02.2022, затвердити річний звіт Товариства за 2021 рік
8. Найменування, ідентифікаційний код юридичної особи, країна реєстрації юридичної особи та номер свідоцтва про включення до Реєстру осіб, уповноважених надавати інформаційні послуги на фондовому ринку, особи, яка здійснює діяльність з оприлюднення регульованої інформації від імені учасника фондового ринку (у разі здійснення оприлюднення):
9. Найменування, ідентифікаційний код юридичної особи, країна реєстрації юридичної особи та номер свідоцтва про включення до Реєстру осіб, уповноважених надавати інформаційні послуги на фондовому ринку, особи, яка здійснює подання звітності та/або адміністративних даних до Національної комісії з цінних паперів та фондового ринку (у разі, якщо емітент не подає Інформацію до Національної комісії з цінних паперів та фондового ринку безпосередньо): Державна установа "Агентство з розвитку інфраструктури фондового ринку України", 21676262, Україна, DR/00002/ARM

### II. Дані про дату та місце оприлюднення річної інформації

Річну інформацію розміщено на  
власному веб-сайті учасника фондового  
ринку

[00374048.infosite.com.ua](http://00374048.infosite.com.ua)

(URL-адреса сторінки)

03.12.2023

(дата)

## Зміст

Відмітьте (X), якщо відповідна інформація міститься у річній інформації

1. Основні відомості про емітента	X
2. Інформація про одержані ліцензії (дозволи) на окремі види діяльності	
3. Відомості про участь емітента в інших юридичних особах	X
4. Інформація щодо корпоративного секретаря	
5. Інформація про рейтингове агентство	
6. Інформація про наявність філіалів або інших відокремлених структурних підрозділів емітента	
7. Судові справи емітента	X
8. Штрафні санкції щодо емітента	
9. Опис бізнесу	X
10. Інформація про органи управління емітента, його посадових осіб, засновників та/або учасників емітента та відсоток їх акцій (часток, паїв)	X
1) інформація про органи управління	X
2) інформація про посадових осіб емітента	X
- інформація щодо освіти та стажу роботи посадових осіб емітента	X
- інформація про володіння посадовими особами емітента акціями емітента	X
- інформація про будь-які винагороди або компенсації, які мають бути виплачені посадовим особам емітента в разі їх звільнення	
3) інформація про засновників та/або учасників емітента, відсоток акцій (часток, паїв)	X
11. Звіт керівництва (звіт про управління)	X
1) вірогідні перспективи подальшого розвитку емітента	X
2) інформація про розвиток емітента	X
3) інформація про укладення деривативів або вчинення правочинів щодо похідних цінних паперів емітентом, якщо це впливає на оцінку його активів, зобов'язань, фінансового стану і доходів або витрат емітента	X
- завдання та політика емітента щодо управління фінансовими ризиками, у тому числі політика щодо страхування кожного основного виду прогнозованої операції, для якої використовуються операції хеджування	X
- інформація про схильність емітента до цінових ризиків, кредитного ризику, ризику ліквідності та/або ризику грошових потоків	X
4) звіт про корпоративне управління	X
- власний кодекс корпоративного управління, яким керується емітент	X
- кодекс корпоративного управління фондової біржі, об'єднання юридичних осіб або інший кодекс корпоративного управління, який емітент добровільно вирішив застосовувати	X
- інформація про практику корпоративного управління, застосовувану понад визначені законодавством вимоги	X
- інформація про проведені загальні збори акціонерів (учасників)	X
- інформація про наглядову раду	X
- інформація про виконавчий орган	X
- опис основних характеристик систем внутрішнього контролю і управління ризиками емітента	X
- перелік осіб, які прямо або опосередковано є власниками значного пакета акцій емітента	X
- інформація про будь-які обмеження прав участі та голосування акціонерів (учасників) на загальних зборах емітента	X
- порядок призначення та звільнення посадових осіб емітента	X
- повноваження посадових осіб емітента	X

12. Інформація про власників пакетів 5 і більше відсотків акцій із зазначенням відсотка, кількості, типу та/або класу належних їм акцій	X
13. Інформація про зміну акціонерів, яким належать голосуючі акції, розмір пакета яких стає більшим, меншим або рівним пороговому значенню пакета акцій	
14. Інформація про зміну осіб, яким належить право голосу за акціями, сумарна кількість прав за якими стає більшою, меншою або рівною пороговому значенню пакета акцій	
15. Інформація про зміну осіб, які є власниками фінансових інструментів, пов'язаних з голосуючими акціями акціонерного товариства, сумарна кількість прав за якими стає більшою, меншою або рівною пороговому значенню пакета акцій	
16. Інформація про структуру капіталу, в тому числі із зазначенням типів та класів акцій, а також прав та обов'язків акціонерів (учасників)	X
17. Інформація про цінні папери емітента (вид, форма випуску, тип, кількість), наявність публічної пропозиції та/або допуску до торгів на фондовій біржі в частині включення до біржового реєстру	X
1) інформація про випуски акцій емітента	X
2) інформація про облігації емітента	
3) інформація про інші цінні папери, випущені емітентом	
4) інформація про похідні цінні папери емітента	
5) інформація про забезпечення випуску боргових цінних паперів	
6) інформація про придбання власних акцій емітентом протягом звітного періоду	
18. Звіт про стан об'єкта нерухомості (у разі емісії цільових облігацій підприємств, виконання зобов'язань за якими здійснюється шляхом передання об'єкта (частини об'єкта) житлового будівництва)	
19. Інформація про наявність у власності працівників емітента цінних паперів (крім акцій) такого емітента	
20. Інформація про наявність у власності працівників емітента акцій у розмірі понад 0,1 відсотка розміру статутного капіталу такого емітента	X
21. Інформація про будь-які обмеження щодо обігу цінних паперів емітента, в тому числі необхідність отримання від емітента або інших власників цінних паперів згоди на відчуження таких цінних паперів	
22. Інформація про загальну кількість голосуючих акцій та кількість голосуючих акцій, права голосу за якими обмежено, а також кількість голосуючих акцій, права голосу за якими за результатами обмеження таких прав передано іншій особі	X
23. Інформація про виплату дивідендів та інших доходів за цінними паперами	X
24. Інформація про господарську та фінансову діяльність емітента	X
1) інформація про основні засоби емітента (за залишковою вартістю)	X
2) інформація щодо вартості чистих активів емітента	X
3) інформація про зобов'язання емітента	X
4) інформація про обсяги виробництва та реалізації основних видів продукції	X
5) інформація про собівартість реалізованої продукції	X
6) інформація про осіб, послугами яких користується емітент	X
25. Інформація про прийняття рішення про попереднє надання згоди на вчинення значних правочинів	
26. Інформація про вчинення значних правочинів	
27. Інформація про вчинення правочинів, щодо вчинення яких є заінтересованість	
28. Інформація про осіб, заінтересованих у вчиненні товариством правочинів із заінтересованістю, та обставини, існування яких створює заінтересованість	
29. Річна фінансова звітність	X
30. Відомості про аудиторський звіт незалежного аудитора, наданий за результатами аудиту фінансової звітності емітента аудитором (аудиторською фірмою)	X

31. Річна фінансова звітність поручителя (страховика/гаранта), що здійснює забезпечення випуску боргових цінних паперів (за кожним суб'єктом забезпечення окремо)
32. Твердження щодо річної інформації X
33. Інформація про акціонерні або корпоративні договори, укладені акціонерами (учасниками) такого емітента, яка наявна в емітента
34. Інформація про будь-які договори та/або правочини, умовою чинності яких є незмінність осіб, які здійснюють контроль над емітентом
35. Відомості щодо особливої інформації та інформації про іпотечні цінні папери, що виникла протягом звітного періоду X
36. Інформація про випуски іпотечних облігацій
37. Інформація про склад, структуру і розмір іпотечного покриття
- 1) інформація про розмір іпотечного покриття та його співвідношення з розміром (сумою) зобов'язань за іпотечними облігаціями з цим іпотечним покриттям
- 2) інформація щодо співвідношення розміру іпотечного покриття з розміром (сумою) зобов'язань за іпотечними облігаціями з цим іпотечним покриттям на кожен дату після змін іпотечних активів у складі іпотечного покриття, які відбулися протягом звітного періоду
- 3) інформація про заміни іпотечних активів у складі іпотечного покриття або включення нових іпотечних активів до складу іпотечного покриття
- 4) відомості про структуру іпотечного покриття іпотечних облігацій за видами іпотечних активів та інших активів на кінець звітного періоду
- 5) відомості щодо підстав виникнення у емітента іпотечних облігацій прав на іпотечні активи, які складають іпотечне покриття станом на кінець звітного року
38. Інформація про наявність прострочених боржником строків сплати чергових платежів за кредитними договорами (договорами позики), права вимоги за якими забезпечено іпотеками, які включено до складу іпотечного покриття
39. Інформація про випуски іпотечних сертифікатів
40. Інформація щодо реєстру іпотечних активів
41. Основні відомості про ФОН
42. Інформація про випуски сертифікатів ФОН
43. Інформація про осіб, що володіють сертифікатами ФОН
44. Розрахунок вартості чистих активів ФОН
45. Правила ФОН
46. Примітки:

Рішенням загальних зборів Організації орендарів Дніпропетровського комбінату харчових концентратів (протокол № 5 від 23.06.94 р.), яка діяло згідно з Положенням про організацію орендарів Дніпропетровського комбіната харчових концентратів, що зареєстроване виконкомом Самарської районної Ради народних депутатів за № 409 від 21.08.1992 р. орендне підприємство Дніпропетровський комбінат харчових концентратів, реорганізоване шляхом утворення акціонерного товариства закритого типу на підставі Договору купівлі-продажу майна орендного підприємства Дніпропетровський комбінат харчових концентратів № 313 від 21.03.94 р.

На сьогоднішній день Товариство є правонаступником усіх майнових, немайнових прав та обов'язків закритого акціонерного товариства "Дніпропетровський комбінат харчових концентратів" у зв'язку зі зміною його найменування на приватне акціонерне товариство "Дніпропетровський комбінат харчових концентратів" згідно вимог Закону України "Про акціонерні товариства".

Регулярна річна інформація за 2021 рік Приватного акціонерного товариства "Дніпропетровський комбінат харчових концентратів", яке здійснило приватне (закрите) розміщення цінних паперів, складена відповідно до вимог "Положення про розкриття інформації емітентами цінних паперів", затвердженого Рішенням НКЦПФР № 2826 від 03.12.13 р. (з змінами та доповненнями).

Згідно пункту 5 глави 4 розділу II "Положення про розкриття інформації емітентами цінних паперів" в зв'язку з відсутністю вимог щодо їх розкриття приватними акціонерними товариствами, в річному звіті ПрАТ "ДКХК" не розкриті наступні інформації:

- "Інформація про одержані ліцензії (дозволи) на окремі види діяльності";
- "Інформація щодо посади корпоративного секретаря";
- "Інформація про будь-які винагороди або компенсації, які виплачені посадовим особам емітента в разі їх звільнення";
- "Інформація про зміну осіб, яким належить право голосу за акціями, сумарна кількість прав за якими стає більшою, меншою або рівною пороговому значенню пакета акцій";
- "Інформація про зміну осіб, які є власниками фінансових інструментів, пов'язаних з голосуючими акціями акціонерного товариства, сумарна кількість прав за якими стає більшою, меншою або рівною пороговому значенню пакета акцій";
- "Інформація про забезпечення випуску боргових цінних паперів";
- "Звіт про стан об'єкта нерухомості (у разі емісії цільових облигацій підприємств, виконання зобов'язань за якими здійснюється шляхом передання об'єкта (частини об'єкта) житлового будівництва)";
- "Річна фінансова звітність поручителя (страховика/гаранта), що здійснює забезпечення випуску боргових цінних паперів (за кожним суб'єктом забезпечення окремо)";
- "Інформація про прийняття рішення про попереднє надання згоди на вчинення значних правочинів";
- "Інформація про вчинення значних правочинів";
- "Інформація про вчинення правочинів, щодо вчинення яких є заінтересованість";
- "Відомості про осіб, заінтересованих у вчиненні товариством правочинів із заінтересованістю, та обставини, існування яких створює заінтересованість".

Інформація, що входить до складу річної інформації приватних акціонерних товариств, в річному звіті ПрАТ "ДКХК" за 2021 рік відсутня з наступних причин :

- "Інформація про рейтингове агентство" - не заповнена в зв'язку з тим, що емітент в 2021 році не мав діючих договорів з рейтинговими агентствами та не мав визначених рейтингів.
- "Інформація про наявність філіалів або інших відокремлених структурних підрозділів емітента" - не заповнено в зв'язку з тим, що емітент не має філіалів або інших відокремлених структурних підрозділів.
- "Інформація про зміну акціонерів, яким належать голосуючі акції, розмір пакета яких стає більшим, меншим або рівним пороговому значенню пакета акцій" - не заповнено в зв'язку з відсутністю таких обставин.
- "Штрафні санкції емітента" - протягом 2021 року Емітент штрафних санкцій не сплачував.
- У "Відомостях про цінні папери емітента" не заповнені таблиці "Інформація про облигації емітента", "Інформація про інші цінні папери, випущені емітентом", "Інформація про похідні цінні папери емітента", "Інформація про придбання власних акцій емітентом протягом звітного періоду", оскільки в 2021 році емітент не здійснював емісію облигацій, інших цінних паперів, похідних цінних паперів, а також не здійснював придбання власних акцій.
- "Інформація про наявність у власності працівників емітента цінних паперів (крім акцій) такого емітента" - Емітент не випускав будь-які цінні папери, крім акцій.
- "Інформація про будь-які обмеження щодо обігу цінних паперів емітента, в тому числі необхідність отримання від емітента або інших власників цінних паперів згоди на відчуження таких цінних паперів" - будь-які обмеження відсутні, крім переважного права (тобто від усіх акціонерів Товариства та самого Товариства отримати письмові заяви про використання або про відмову від використання переважного права на купівлю акцій).
- "Звіт про рух грошових коштів (за непрямим методом)" не подається - згідно із п. 4.2. наказу Міністерства фінансів України від 28 березня 2013 р. № 433 "Про затвердження Методичних рекомендацій щодо заповнення форм фінансової звітності" ПрАТ "ДКХК" обрало спосіб складання Звіту про рух грошових коштів за прямим методом.
- "Інформація про акціонерні або корпоративні договори, укладені акціонерами (учасниками) такого емітента, яка наявна у емітента" - не заповнена, оскільки у емітента не має відповідної інформації.
- "Інформація про будь-які договори та/або правочини, умовою чинності яких є незмінність осіб, які здійснюють контроль над емітентом" - не заповнена, оскільки такі договори не уклалися.
- Деякі рядки "Звіту про власний капітал" не дорівнюють відповідним рядкам Пасиву "Балансу" так як на початок звітного періоду були виявлені та виправлені помилки попередніх періодів.

### III. Основні відомості про емітента

#### 1. Повне найменування

ПРИВАТНЕ АКЦІОНЕРНЕ ТОВАРИСТВО "ДНІПРОПЕТРОВСЬКИЙ КОМБІНАТ ХАРЧОВИХ КОНЦЕНТРАТІВ"

#### 2. Скорочене найменування (за наявності)

ПрАТ "ДКХК"

#### 3. Дата проведення державної реєстрації

11.10.1994

#### 4. Територія (область)

Дніпропетровська обл.

#### 5. Статутний капітал (грн)

36832,25

#### 6. Відсоток акцій у статутному капіталі, що належать державі

0

#### 7. Відсоток акцій (часток, паїв) статутного капіталу, що передано до статутного капіталу державного (національного) акціонерного товариства та/або холдингової компанії

0

#### 8. Середня кількість працівників (осіб)

378

#### 9. Основні види діяльності із зазначенням найменування виду діяльності та коду за КВЕД

10.61 - Виробництво продуктів борошномельно-круп'яної промисловості

10.83 - Виробництво чаю та кави

10.89 - Виробництво інших харчових продуктів, н.в.і.у.

#### 10. Банки, що обслуговують емітента

1) найменування банку (філії, відділення банку), який обслуговує емітента за поточним рахунком у національній валюті

Акціонерне товариство "Райффайзен Банк Аваль" у м. Києві, МФО 380805

2) IBAN

UA80 380805 0000000026008428091

3) поточний рахунок

UA80 380805 0000000026008428091

4) найменування банку (філії, відділення банку), який обслуговує емітента за поточним рахунком у іноземній валюті

Акціонерне товариство "Райффайзен Банк Аваль" у м. Києві, МФО 380805

5) IBAN

UA80 380805 0000000026008428091

6) поточний рахунок

UA80 380805 0000000026008428091

#### 12. Відомості про участь емітента в інших юридичних особах

1) Найменування

Приватне акціонерне товариство "Цикорій"

2) Організаційно-правова форма

Акціонерне товариство

3) Ідентифікаційний код юридичної особи

05528148

4) Місцезнаходження

Україна, 13224, Житомирська область, Житомирський район, с. Вільшанка, вул. Західна,

3

5) Опис

Акціонер Приватне акціонерне товариство "Дніпропетровський комбінат харчових

концентратів" володіє 88,718% статутного капіталу Приватного акціонерного товариства "Цикорій". Акції Товариством придбавались у акціонерів ПрАТ "Цикорій" на вторинному ринку. Права щодо управління юридичною особою - згідно Закону України "Про акціонерні товариства". Змін в участі протягом 2021 року не було.

## 16. Судові справи емітента

№ з/п	Номер справи	Найменування суду	Позивач	Відповідач	Третя особа	Позовні вимоги	Стан розгляду справи
1	904/76/21	Господарський суд Дніпропетровської області	Приватне акціонерне товариство "Дніпропетровський комбінат харчових концентратів"	Дочірнє підприємство "Рітейл Центр"	Відсутня	Про банкрутство	Ухвалою від 18.01.2021 року відкрито впровадження у справі про банкрутство ДП "Рітейл Центр"
<b>Опис:</b>							
2	904/6994/21	Господарський суд Дніпропетровської області	Приватне акціонерне товариство "Дніпропетровський комбінат харчових концентратів"	Товариство з обмеженою відповідальністю "Електро-Профі"	Відсутня	Про стягнення суми попередньої оплати 80 480,52 грн., штрафних санкцій - 16 381,39 грн.	Рішенням від 14.12.2021 р. господарського суду Дніпропетровської області стягнуто 80 480,52 грн. попередньої оплати та 12 337,45 грн. штрафних санкцій.
<b>Опис:</b>							
3	904/7134/20	Господарський суд Дніпропетровської області	Приватне акціонерне товариство "Дніпропетровський комбінат харчових концентратів"	АТ "ДТЕК Дніпровські електромережі"	Товариство з обмеженою відповідальністю "Агро Овен"	Про стягнення збитків в сумі 3 825 360,99 грн.	Рішення від 01.09.2021 р. господарського суду Дніпропетровської області у позові відмовлено.
<b>Опис:</b>							
4	904/299/20	Господарський суд Дніпропетровської області	АТ "ДТЕК Дніпровські електромережі"	Товариство з обмеженою відповідальністю	Приватне акціонерне товариство	Укладання договору про спільне використання електромереж.	Рішення від 26.05.2021 р. господарського

				"Агро Овен"	"Дніпропетровський комбінат харчових концентратів"		суду Дніпропетровської області у позові відмовлено.Постановою від 04.08.2021 р. ЦАГС апеляційну скаргу ТОВ "Агро Овен" задовольнити, рішення скасувати.Рішення від 26.05.2021 р. господарського суду Дніпропе
<b>Опис:</b>							

## **XI. Опис бізнесу**

### **Зміни в організаційній структурі відповідно до попередніх звітних періодів**

Приватне підприємство, самостійне підприємство, не має дочірніх підприємств, філій та інших відокремлених структурних підрозділів.

**Середньооблікова чисельність штатних працівників облікового складу (осіб), середня чисельність позаштатних працівників та осіб, які працюють за сумісництвом (осіб), чисельність працівників, які працюють на умовах неповного робочого часу (дня, тижня) (осіб), фонду оплати праці. Крім того, зазначаються факти зміни розміру фонду оплати праці, його збільшення або зменшення відносно попереднього року. Зазначається кадрова програма емітента, спрямована на забезпечення рівня кваліфікації її працівників операційним потребам емітента**

Середньооблікова чисельність штатних працівників облікового складу - 416 особи, середня чисельність позаштатних працівників та осіб, які працюють за сумісництвом - 3 особи, чисельність працівників, які працюють на умовах неповного робочого часу (дня) немає, фонд оплати праці за 2021 рік зріс до 77112,3 тис. грн., проти 67924,3 тис. грн. у 2020 році.

**Належність емітента до будь-яких об'єднань підприємств, найменування та місцезнаходження об'єднання, зазначаються опис діяльності об'єднання, функції та термін участі емітента у відповідному об'єднанні, позиції емітента в структурі об'єднання**  
Товариство не входить до будь-яких об'єднань підприємств (ні до асоціацій, ні до корпорацій, ні до консорціумів, ні до концернів, ні до інших об'єднань за галузевим територіальним та іншими принципами).

**Спільна діяльність, яку емітент проводить з іншими організаціями, підприємствами, установами, при цьому вказуються сума вкладів, мета вкладів (отримання прибутку, інші цілі) та отриманий фінансовий результат за звітний рік по кожному виду спільної діяльності**

Емітент протягом 2021 року не проводив спільної діяльності з іншими організаціями, підприємствами, установами.

**Будь-які пропозиції щодо реорганізації з боку третіх осіб, що мали місце протягом звітного періоду, умови та результати цих пропозицій**

Протягом 2021 року пропозицій щодо реорганізації Товариства з боку третіх осіб не надходило.

**Опис обраної облікової політики (метод нарахування амортизації, метод оцінки вартості запасів, метод обліку та оцінки вартості фінансових інвестицій тощо)**

Згідно з Законом України "Про бухгалтерський облік та фінансову звітність в Україні" від 16.07.1999 р. № 996-XIV та затвердженими Положеннями (стандартами) бухгалтерського обліку на підприємстві забезпечені єдині принципи, методи і процедури при відображенні поточних операцій в обліку і складання звітності.

Фінансові звіти було підготовлено на основі історичної собівартості.

Основні засоби приймаються до обліку тільки, якщо є ймовірність, що майбутні економічні вигоди, пов'язані з об'єктом, надійдуть, а собівартість об'єкта можна достовірно оцінити. В фінансовій звітності основні засоби відображені за собівартістю з відрахуванням накопиченої амортизації та накопиченого збитку від зменшення корисності. Амортизація основних засобів нараховується із застосування прямолінійного методу.

Інвестиційна нерухомість, яка утримується для отримання доходу від оренди, відображається в балансі за собівартістю з відрахуванням накопиченої амортизації та накопиченого збитку від

зменшення корисності.

Запаси відображаються у фінансовій звітності за найменшою з двох оцінок: собівартості або чистої вартості реалізації. Собівартість придбаних запасів складається з ціни придбання, а також всіх інших витрат безпосередньо пов'язаних з придбанням. Оцінка собівартості вибуття запасів визначається з використанням методу ФІФО.

Грошові кошти та їх еквіваленти включають кошти в касі, грошові кошти на поточних банківських рахунках. Грошові кошти відображаються за справедливою вартістю.

Дебіторська заборгованість оцінюється за чистою вартістю реалізації, тобто за первісною вартістю, зменшеною на суму створеного резерву сумнівних боргів.

Кредити та позики визнаються за первісною вартістю, яка не включає будь-які витрати, пов'язані з їх отриманням.

Поточна кредиторська заборгованість оцінюється за вартістю погашення (не дисконтується).

Поточні забезпечення включають розраховану величину забезпечення для наступної оплати компенсації невикористаних відпусток.

Доходи від реалізації продукції та надання послуг визнаються в звітному періоді, коли реально був відвантажено (реалізовано) готову продукцію або замовник отримав послугу у повному обсязі. Дохід включає як дохід від звичайної діяльності, так і прибуток від інших операцій.

Витрати також відображаються за методом нарахування.

Витрати Підприємства, які пов'язані з операційною діяльністю, але не включаються до собівартості продукції, поділяти на три групи:

- Адміністративні витрати - загальногосподарські витрати, що спрямовані на обслуговування та управління підприємством в цілому.

- Витрати на збут - витрати, що пов'язані з реалізацією (збутом) продукції підприємства.

- Інші операційні витрати - витрати операційної діяльності, що за своїм змістом не увійшли до адміністративних витрат та витрат на збут.

**Податок на прибуток**

До складу податку на прибуток входить поточний податок на прибуток.

Поточний податок на прибуток - це сума, яка розраховується як відсоток від прибутку поточного періоду, що підлягає оподаткуванню (згідно з податковою звітністю з податку на прибуток). Порядок розрахунку прибутку, що підлягає оподаткуванню, та ставка податку на прибуток встановлюється законодавством України.

**Основні види продукції або послуг, що їх виробляє чи надає емітент, за рахунок продажу яких емітент отримав 10 або більше відсотків доходу за звітний рік, у тому числі обсяги виробництва (у натуральному та грошовому виразі), середньо реалізаційні ціни, суму виручки, окремо надається інформація про загальну суму експорту, а також частку експорту в загальному обсязі продажів, перспективність виробництва окремих товарів, виконання робіт та надання послуг; залежність від сезонних змін; про основні ринки збуту та основних клієнтів; основні ризики в діяльності емітента, заходи емітента щодо зменшення ризиків, захисту своєї діяльності та розширення виробництва та ринків збуту; про канали збуту й методи продажу, які використовує емітент; про джерела сировини, їх доступність та динаміку цін; інформацію про особливості стану розвитку галузі виробництва, в якій здійснює діяльність емітент, рівень впровадження нових технологій, нових товарів, його становище на ринку; інформацію про конкуренцію в галузі, про особливості продукції (послуг) емітента; перспективні плани розвитку емітента; кількість постачальників за основними видами сировини та матеріалів, що займають більше 10 відсотків у загальному обсязі постачання, у разі якщо емітент здійснює свою діяльність у декількох країнах, необхідно зазначити ті країни, у яких емітентом отримано 10 або більше відсотків від загальної суми доходів за звітний рік**

Вже понад 80 років Приватне акціонерне товариство "Дніпропетровський комбінат харчових

концентратів" успішно працює на ринку продуктів харчування, випускаючи тисячі кілограмів продукції щомісяця.

Це сухі сніданки: кукурудзяні пластівці, кульки, кільця і улюблені всіма кукурудзяні палички, з яких і почалася історія комбінату. Це кондитерські вироби: глазуровані трубочки та батончики, подушечки, вафлі та унікальне легке печиво крумері. Це зернова, мелена та розчинна кава, кавові мікси 3 в 1, а також напої на основі ячменя та цикорію.

Приватне акціонерне товариство "Дніпропетровський комбінат харчових концентратів" - це 7 виробничих цехів, кожен з яких виробляє свій вид продукції, забезпечуючи стабільною роботою понад 500 робітників, технічних спеціалістів та менеджерів.

Постійно проводиться робота з оновлення асортименту, вдосконалення технологічних ліній та процесів.

Товариство використовує тільки натуральну та екологічно чисту сировину, висока якість якої підтверджена відповідними сертифікатами. У 2018 року комбінат отримав сертифікат ISO 9001: 2015, а в 2020 році - ISO 22000: 2019.

Асортимент товарів компанії налічує більше 200 найменувань, які виробляються під власними торговими марками: "Золоте Зерно", Grano Dorado, "Тонус. Напої здоров'я", Mr. Croco, "Салют", Hit Snack, "Смачна забава", "Злаково", Slasti, а також під власними торговими марками мереж.

ПрАТ "ДКХК" в 2021 році знову отримало нагороду "Зірка якості". Це показник плідної праці підприємства, високої оцінки експертів його діяльності, високих стандартів виробництва продукції, а головне - визнання і довіри споживачів.

Сьогодні комбінат є одним з найбільших в Україні виробників сухих сніданків, кукурудзяних паличок та ін. Продукція ПрАТ "ДКХК" успішно реалізується не тільки на внутрішній ринок, а й за кордон - в Грузію, Казахстан, Туркменістан, Молдову, Німеччину, США та ін.

Весь цей час підприємство успішно розвивалося і радувало своїми товарами мільйони людей. Сьогодні асортимент ПрАТ "ДКХК" налічує понад 200 найменувань продукції і це не межа.

**Основні придбання або відчуження активів за останні п'ять років. Якщо підприємство планує будь-які значні інвестиції або придбання, пов'язані з його господарською діяльністю, їх необхідно описати, включаючи суттєві умови придбання або інвестиції, їх вартість і спосіб фінансування**

Протягом останніх п'яти років було відчужено активів (інших основних засобів у вигляді бочок) на суму 1822,0 тис. грн., придбано активів на загальну суму 91463,0 тис. грн., у т.ч.: будівлі - 15860,0 тис. грн, машини та обладнання - 65723,0 тис. грн., транспортних засобів - 5767 тис. грн., прибори та інвентар - 3561 тис. грн., інші - 552 тис. грн.

**Основні засоби емітента, включаючи об'єкти оренди та будь-які значні правочини емітента щодо них; виробничі потужності та ступінь використання обладнання; спосіб утримання активів, місцезнаходження основних засобів. Крім того, необхідно описати екологічні питання, що можуть позначитися на використанні активів підприємства, плани капітального будівництва, розширення або удосконалення основних засобів, характер та причини таких планів, суми видатків, у тому числі вже зроблених, опис методу фінансування, прогностні дати початку та закінчення діяльності та очікуване зростання виробничих потужностей після її завершення**

Первісна вартість основних засобів станом на 31.12.2021 року складає 183347 тис. грн., процент зносу - 54,5%. Законсервованих основних засобів немає.

Основні засоби відображаються в обліку за фактичними витратами на їх придбання, доставку, установку, спорудження і виготовлення з урахуванням сум декількох обов'язкових індексаций.

Основні засоби враховуються по первісній вартості, збільшеної на суму поліпшень, та зменшеної на суму зносу. Для цілей бухгалтерського обліку основні засоби класифікуються на підприємстві за групами:

- 0. Інвестиційна нерухомість
- 1. Будівлі, споруди та передавальні пристрої.
- 2. Машини та обладнання.
- 3. Транспортні засоби.
- 4. Інструменти, прилади, інвентар (меблі).
- 5. Багаторічні насадження.
- 6. Інші засоби.

Інші необоротні матеріальні активи:

- 1. Бібліотечні фонди.
- 2. Малоцінні необоротні активи.
- 3. Тимчасові споруди.
- 4. Природні ресурси.
- 5. Інвентарна тара
- 6. Інші необоротні матеріальні активи.

Нарахування амортизації проводиться у відповідності з НСБО №7 "Основні засоби" прямолінійним способом.

### **Проблеми, які впливають на діяльність емітента; ступінь залежності від законодавчих або економічних обмежень**

Істотна проблема - це висока енергомісткість собівартості виробляємої продукції. Періодичне підвищення тарифів на енергоносії та опалення. Також гальмують інтенсивність подальшого розвитку підприємства занадто високі кредитні ставки національної банківської системи України.

Що стосується можливих ризиків для економіки України, а, отже, і для Товариства, то це можливі глобальні економічні потрясіння, пов'язані з коронавірусом, невиконання Україною зобов'язань щодо погашення значної суми державного боргу, невизначеність у завершенні конфлікту на Донбасі, розчарування і падіння довіри населення до гілок влади.

### **Опис обраної політики щодо фінансування діяльності емітента, достатність робочого капіталу для поточних потреб, можливі шляхи покращення ліквідності за оцінками фахівців емітента**

В 2021 році фінансування поточної операційної діяльності підприємства здійснювалося за рахунок власних коштів.

### **Вартість укладених, але ще не виконаних договорів (контрактів) на кінець звітного періоду (загальний підсумок) та очікувані прибутки від виконання цих договорів**

Укладених, але ще не виконаних договорів станом на 31.12.2021 року немає. Всі договори укладені на 2021 рік на реалізацію продукції та її постачання виконані або перебувають у стадії виконання.

### **Стратегія подальшої діяльності емітента щонайменше на рік (щодо розширення виробництва, реконструкції, поліпшення фінансового стану, опис істотних факторів, які можуть вплинути на діяльність емітента в майбутньому)**

Плани на 2022 рік:

- 1. Відділу головного технологу, виробничому відділу продовжити посилену роботу з розробки нових видів продукції, яка відповідає вимогам покупців та їх платоспроможності.
- 2. Для економії енергоресурсів скласти енергопаспорт підприємства та виявити обладнання, яке спалює недопустиме за сучасними галузевими нормами дорогого газу та електроенергії. Розробити програму переоснащення найбільш витратних. Розробити проект з економного енерговитрачання в цеху № 3, з новими економічними вакуум випарними установками.

3. Службі головного інженера взяти під особовий контроль виконання робіт з прокладки додаткового силового електрокабелю від залізничної дороги.
4. Відділу з персоналу забезпечити підбір кваліфікаційних спеціалістів в служби продаж та маркетингу: начальника відділу продаж, начальника відділу маркетингу, спеціаліста з продаж на експорт та ін.
5. Так як і завжди головною задачею відділу продаж є збільшення представленості продуктивних позицій Товариства у всіх каналах збуту (національних та локальних мережах, роздрібі, опті та ін.). Вжити заходи зі значного збільшення обсягів продаж на експорт.

**Опис політики емітента щодо досліджень та розробок, вказати суму витрат на дослідження та розробку за звітний рік**

Наукових досліджень та розробок підприємство в звітному періоді не здійснювалось.

**Інша інформація, яка може бути істотною для оцінки інвестором фінансового стану та результатів діяльності емітента, у тому числі, за наявності, інформацію про результати та аналіз господарювання емітента за останні три роки у формі аналітичної довідки в довільній формі**

Показники фінансового стану Приватного акціонерного товариства "Дніпропетровський комбінат харчових концентратів" станом на 31.12.2021 р.

- коефіцієнт абсолютної ліквідності - співвідношення грошових засобів та їх еквівалентів до поточних зобов'язань. Висновок: грошових коштів товариства достатньо для погашення всіх поточних зобов'язань;

- коефіцієнт покриття зобов'язань власним капіталом (фінансування) розраховується як співвідношення залучених та власних засобів і характеризує залежність підприємства від залучених засобів. Висновок: активи підприємства в основному сформовані за рахунок власних коштів і вказує на фінансову незалежність підприємства;

- коефіцієнт загальної ліквідності (покриття) розраховується як відношення оборотних активів до поточних зобов'язань. Висновок: Товариство має достатньо ресурсів, які можуть бути використані для погашення його поточних зобов'язань.

**IV. Інформація про органи управління**

Орган управління	Структура	Персональний склад
Вищий орган управління	Загальні збори акціонерів	Акціонери, які мають право на участь у загальних зборах згідно переліку на облікову дату.
Наглядова рада	Голова Наглядової ради та 2 члена Наглядової ради.	Голова Наглядової ради - Кучкова Лідія Федорівна. Члени Наглядової ради: Коврова Ірина Олександрівна та Носенко Лариса Іванівна.
Виконавчий орган-Правління	Голова Правління-директор та 6 членів Правління.	Голова Правління-директор - Ковров Олександр Борисович. Члени Правління: - головний бухгалтер Кірсанова Тетяна Данилівна; - Песік Олександр Борисович;

		<ul style="list-style-type: none"> <li>- Поплавський Сергій Васильович;</li> <li>- Кірпіченко Вікторія Миколаївна;</li> <li>- Шеремет Олексій Вікторович;</li> <li>- Торощенко Ганна Вікторівна.</li> </ul>
Ревізійна комісія	Голова Ревізійної комісії та 2 члена Ревізійної комісії.	<p>Голова Ревізійної комісії - Мосьпан Оксана Юріївна.</p> <p>Члени Ревізійної комісії: Одинець Клавдія Миколаївна та Летучий Сергій Вікторович.</p>

## V. Інформація про посадових осіб емітента

### 1. Інформація щодо освіти та стажу роботи посадових осіб емітента

№ з/п	Посада	Прізвище, ім'я, по батькові	Рік народження	Освіта	Стаж роботи (років)	Найменування підприємства, ідентифікаційний код юридичної особи та посада, яку займав	Дата набуття повноважень та термін, на який обрано (призначено)
1	2	3	4	5	6	7	8
1	Голова Правління-директор	Ковров Олександр Борисович	1953	вища	46	Приватне акціонерне товариство "Дніпропетровський комбінат харчових концентратів", 00374048, Начальник цеху.	20.02.2020, 3-и роки
	<p><b>Опис:</b> 20.02.2020 року згідно рішення загальних зборів акціонерів ПрАТ "ДКХК" (протокол № 1) Коврова Олександра Борисовича було переобрано на посаду Голови Правління-директора ПрАТ "ДКХК" зі строком повноважень 3-и роки. Повноваження та обов'язки посадової особи визначені Статутом ПрАТ "ДКХК" та Положенням про Правління Товариства. Посадова особа не має непогашеної судимості за корисливі та посадові злочини. Загальний стаж роботи - 46 років. Протягом останніх п'яти років Ковров О.Б. обіймав посаду Голови Правління-директор Приватного акціонерного товариства "Дніпропетровський комбінат харчових концентратів". На інших підприємствах не працює.</p>						
2	Член Правління-Головний бухгалтер	Кірсанова Тетяна Данилівна	1958	вища	42	Товариство з обмеженою відповідальністю "Чаплинський гранитний кар'єр", 35728588, Головний бухгалтер	20.02.2020, 3-и роки
	<p><b>Опис:</b> 20.02.2020 року згідно рішення загальних зборів акціонерів ПрАТ "ДКХК" (протокол № 1) головного бухгалтера Кірсанову Тетяну Данилівну було переобрано на посаду члена Правління ПрАТ "ДКХК" зі строком повноважень 3-и роки. Повноваження та обов'язки посадової особи визначені Статутом ПрАТ "ДКХК", Положенням про Правління та посадовою інструкцією Товариства. Посадова особа не має непогашеної судимості за корисливі та посадові злочини. Загальний стаж роботи - 42 роки. Протягом останніх п'яти років Кірсанова Т.Д. обіймала посаду члена Правління-головного бухгалтера Приватного акціонерного товариства "Дніпропетровський комбінат харчових концентратів". На інших підприємствах не працює.</p>						
3	Член Правління	Песік Олександр Володимирович	1954	вища	45	Приватне акціонерне товариство "Дніпропетровський комбінат харчових концентратів", 00374048, Заступник директора по комерційно-фінансовій частині.	20.02.2020, 3-и роки

	<p><b>Опис:</b> 20.02.2020 року згідно рішення загальних зборів акціонерів ПрАТ "ДКХК" (протокол № 1) Песіка Олександра Володимировича було переобрано на посаду члена Правління ПрАТ "ДКХК" зі строком повноважень 3-и роки. Повноваження та обов'язки посадової особи визначені Статутом ПрАТ "ДКХК" та Положенням про Правління Товариства. Посадова особа не має непогашеної судимості за корисливі та посадові злочини. Загальний стаж роботи - 45 років. Протягом останніх п'яти років Песік О.В. обіймав посаду члена Правління Приватного акціонерного товариства "Дніпропетровський комбінат харчових концентратів". На інших підприємствах не працює.</p>						
4	Член Правління	Поплавський Сергій Васильович	1953	вища	45	Приватне акціонерне товариство "Дніпропетровський комбінат харчових концентратів", 00374048, Начальник відділу постачання.	20.02.2020, 3-и роки
	<p><b>Опис:</b> 20.02.2020 року згідно рішення загальних зборів акціонерів ПрАТ "ДКХК" (протокол № 1) Поплавського Сергія Васильовича було переобрано на посаду члена Правління ПрАТ "ДКХК" зі строком повноважень 3-и роки. Повноваження та обов'язки посадової особи визначені Статутом ПрАТ "ДКХК" та Положенням про Правління Товариства. Посадова особа не має непогашеної судимості за корисливі та посадові злочини. Загальний стаж роботи - 45 років. Протягом останніх п'яти років Поплавський С.В. обіймав посаду член Правління Приватного акціонерного товариства "Дніпропетровський комбінат харчових концентратів". За сумісництвом працює Головою Правління Приватного акціонерного товариства "Цикорій" (код за ЄДРПОУ 05528148, місцезнаходження: 13224, Житомирська обл., Житомирський р-н, с. Вільшанка, вул. Західна, буд. 3).</p>						
5	Член Правління	Кірпіченко Вікторія Миколаївна	1955	вища	44	Приватне акціонерне товариство "Дніпропетровський комбінат харчових концентратів", 00374048, Начальник відділу маркетингу.	20.02.2020, 3-и роки
	<p><b>Опис:</b> 20.02.2020 року згідно рішення загальних зборів акціонерів ПрАТ "ДКХК" (протокол № 1) Кірпіченко Вікторію Миколаївну було переобрано на посаду члена Правління ПрАТ "ДКХК" зі строком повноважень 3-и роки. Повноваження та обов'язки посадової особи визначені Статутом ПрАТ "ДКХК" та Положенням про Правління Товариства. Посадова особа не має непогашеної судимості за корисливі та посадові злочини. Загальний стаж роботи - 44 роки. Протягом останніх п'яти років Кірпіченко В.М. обіймала посаду члена Правління Приватного акціонерного товариства "Дніпропетровський комбінат харчових концентратів". На інших підприємствах не працює.</p>						
6	Член Правління	Шеремет Олексій Вікторович	1960	вища	44	Приватне акціонерне товариство "Дніпропетровський комбінат харчових концентратів", 00374048, Начальник юридичного відділу.	20.02.2020, 3-и роки
	<p><b>Опис:</b> 20.02.2020 року згідно рішення загальних зборів акціонерів ПрАТ "ДКХК" Шеремета Олексія Вікторовича переобрано на посаду члена Правління</p>						

	Товариства зі строком повноважень 3-и роки. Повноваження та обов'язки посадової особи визначені Статутом ПрАТ "ДКХК" та Положенням про Правління Товариства. Посадова особа не має непогашеної судимості за корисливі та посадові злочини. Загальний стаж роботи - 44 роки. Протягом останніх п'яти років Шеремет О.В. до 22.12.2017 року обіймав посаду начальника юридичного відділу ПрАТ "ДКХК", з 22.12.2017 року - члена Правління Приватного акціонерного товариства "Дніпропетровський комбінат харчових концентратів". На інших підприємствах не працює.						
7	Член Правління	Торорощенко Ганна Вікторівна	1958	вища	45	Приватне акціонерне товариство "Дніпропетровський комбінат харчових концентратів", 00374048	20.02.2020, 3-и роки
	<b>Опис:</b> 20.02.2020 року згідно рішення загальних зборів акціонерів ПрАТ "ДКХК" Торорощенко Ганну Вікторівну переобрано на посаду члена Правління Товариства зі строком повноважень 3-и роки. Повноваження та обов'язки посадової особи визначені Статутом ПрАТ "ДКХК" та Положенням про Правління Товариства. Посадова особа не має непогашеної судимості за корисливі та посадові злочини. Загальний стаж роботи - 45 років. Останні п'ять років Торощенко Г.В. обіймала посади в ПрАТ "ДКХК": до 24.02.2017 року - юрист, з 24.02.2017 року до 22.12.2017 року - член Ревізійної комісії, з 22.12.2017 року - член Правління. На інших підприємствах не працює.						
8	Голова Наглядової ради	Кучкова Лідія Федорівна	1959	вища	40	Приватне акціонерне товариство "Дніпропетровський комбінат харчових концентратів", 00374048, Начальник виробничого відділу.	20.02.2020, 3-и роки
	<b>Опис:</b> 20.02.2020 року згідно рішення загальних зборів акціонерів ПрАТ "ДКХК" (протокол № 1) Кучкову Лідію Федорівну було переобрано на посаду Голови Наглядової ради ПрАТ "ДКХК" зі строком повноважень 3-и роки. Посадова особа є акціонером Товариства. Повноваження та обов'язки посадової особи визначені Статутом ПрАТ "ДКХК" та Положенням про Наглядову раду Товариства. Посадова особа не має непогашеної судимості за корисливі та посадові злочини. Загальний стаж роботи - 40 років. Протягом останніх п'яти років Кучкова Л.Ф. обіймала посаду Голови Наглядової ради Приватного акціонерного товариства "Дніпропетровський комбінат харчових концентратів". На інших підприємствах не працює.						
9	Член Наглядової ради	Коврова Ірина Олександрівна	1987	вища	11	Приватне акціонерне товариство "Дніпропетровський комбінат харчових концентратів", 00374048, Референт аналітичного відділу.	20.02.2020, 3-и роки
	<b>Опис:</b> 20.02.2020 року згідно рішення загальних зборів акціонерів ПрАТ "ДКХК" (протокол № 1) Коврову Ірину Олександрівну було переобрано на посаду члена Наглядової ради ПрАТ "ДКХК" зі строком повноважень 3-и роки. Посадова особа є акціонером Товариства. Повноваження та обов'язки посадової особи визначені Статутом ПрАТ "ДКХК" та Положенням про Наглядову раду Товариства. Посадова особа не має непогашеної судимості за корисливі та посадові злочини. Загальний стаж роботи - 11 років. Протягом останніх п'яти років Коврова І.О. обіймала посаду члена						

	Наглядової ради Приватного акціонерного товариства "Дніпропетровський комбінат харчових концентратів". На інших підприємствах не працює.						
10	Член Наглядової ради	Носенко Лариса Іванівна	1961	вища	37	Приватне акціонерне товариство "Дніпропетровський комбінат харчових концентратів", 00374048, Начальник планово-економічного відділу, член Правління.	20.02.2020, 3-и роки
	<b>Опис:</b> Згідно рішення загальних зборів акціонерів ПРАТ "ДКХК" (протокол № 1 від 20.02.2020 року) Носенко Ларису Іванівну переобрано на посаду члена Наглядової ради. Посадова особа є акціонером Товариства. Повноваження та обов'язки посадової особи визначені Статутом ПРАТ "ДКХК" та Положенням про Наглядову раду Товариства. Посадова особа не має непогашеної судимості за корисливі та посадові злочини. Загальний стаж роботи - 37 років. Останні п'ять років Носенко Л.І. обіймала посади в ПРАТ "ДКХК": до 24.02.2017 року - член Правління, з 24.02.2017 року - член Наглядової ради. На інших підприємствах не працює.						
11	Голова Ревізійної комісії	Мосьпан Оксана Юріївна	1977	вища	22	Приватне акціонерне товариство "Дніпропетровський комбінат харчових концентратів", 00374048, Начальник відділу кадрів, член Ревізійної комісії.	20.02.2020, 3-и роки
	<b>Опис:</b> 20.02.2020 року згідно рішення загальних зборів акціонерів (протокол № 1) Мосьпан О.Ю. переобрано на посаду Голови Ревізійної комісії ПРАТ "ДКХК" зі строком повноважень 3-и роки. Повноваження та обов'язки посадової особи визначені Статутом ПРАТ "ДКХК" та Положенням про Ревізійну комісію Товариства. Посадова особа не має непогашеної судимості за корисливі та посадові злочини. Загальний стаж роботи - 22 роки. Протягом останніх п'яти років Мосьпан О.Ю. обіймала посади в ПРАТ "ДКХК": з 26.02.2004 року - член Ревізійної комісії, з 24.02.2017 року - Голова Ревізійної комісії. На інших підприємствах не працює.						
12	Член Ревізійної комісії	Одинець Клавдія Миколаївна	1963	вища	36	Приватне акціонерне товариство "Дніпропетровський комбінат харчових концентратів", 00374048, Інженер-технолог.	20.02.2020, 3-и роки
	<b>Опис:</b> 20.02.2020 року згідно рішення загальних зборів акціонерів ПРАТ "ДКХК" (протокол № 1) Одинець Клавдію Миколаївну було переобрано на посаду члена Ревізійної комісії ПРАТ "ДКХК" зі строком повноважень 3-и роки. Повноваження та обов'язки посадової особи визначені Статутом ПРАТ "ДКХК" та Положенням про Ревізійну комісію Товариства. Посадова особа не має непогашеної судимості за корисливі та посадові злочини. Загальний стаж роботи - 36 років. Протягом останніх п'яти років Одинець К.М. обіймала посаду члена Ревізійної комісії Приватного акціонерного товариства "Дніпропетровський комбінат харчових концентратів". На інших підприємствах не працює.						
13	Член Ревізійної комісії	Летучий Сергій Вікторович	1964	вища	27	Приватне акціонерне	20.02.2020,

						товариство "Дніпропетровський комбінат харчових концентратів", 00374048, Начальник відділу безпеки.	3-и роки
<p><b>Опис:</b>  20.02.2020 року згідно рішення загальних зборів акціонерів ПрАТ "ДКХК" (протокол № 1) Летучого Сергія Вікторовича переобрано на посаду члена Ревізійної комісії Товариства зі строком повноважень 3-и роки. Повноваження та обов'язки посадової особи визначені Статутом ПрАТ "ДКХК" та Положенням про Ревізійну комісію Товариства. Посадова особа не має непогашеної судимості за корисливі та посадові злочини. Загальний стаж роботи - 27 років. Протягом останніх п'яти років до 22.12.2017 року Летучий С.В. обіймав посаду начальника відділу безпеки ПрАТ "ДКХК", з 22.12.2017 року - члена Ревізійної комісії Приватного акціонерного товариства "Дніпропетровський комбінат харчових концентратів".  На інших підприємствах не працює.</p>							

## 2. Інформація про володіння посадовими особами емітента акціями емітента

Посада	Прізвище, ім'я, по батькові фізичної особи або повне найменування юридичної особи	Кількість акцій (шт.)	Від загальної кількості акцій (у відсотках)	Кількість за видами акцій	
				Прості іменні	Привілейовані іменні
1	2	3	4	5	6
Голова Правління-директор	Ковров Олександр Борисович	12 663	60,165344	12 663	0
Член Правління-Головний бухгалтер	Кірсанова Тетяна Данилівна	0	0	0	0
Член Правління	Песік Олександр Володимирович	767	3,644224	767	0
Член Правління	Поплавський Сергій Васильович	0	0	0	0
Член Правління	Кірпіченко Вікторія Миколаївна	30	0,142538	30	0
Член Правління	Шеремет Олексій Вікторович	0	0	0	0
Член Правління	Торорощенко Ганна Вікторівна	0	0	0	0
Голова Наглядової ради	Кучкова Лідія Федорівна	33	0,156791	33	0
Член Наглядової ради	Коврова Ірина Олександрівна	2 091	9,934907	2 091	0
Член Наглядової ради	Носенко Лариса Іванівна	31	0,147289	31	0
Голова Ревізійної комісії	Мосьпан Оксана Юріївна	6	0,028507	6	0
Член Ревізійної комісії	Одинець Клавдія Миколаївна	24	0,11403	24	0
Член Ревізійної комісії	Легучий Сергій Вікторович	0	0	0	0

## VI. Інформація про засновників та/або учасників емітента та відсоток акцій (часток, паїв)

Найменування юридичної особи засновника та/або учасника	Ідентифікаційний код юридичної особи засновника та/або учасника	Місцезнаходження	Відсоток акцій (часток, паїв), які належать засновнику та/або учаснику (від загальної кількості)
-	-	-, -, - р-н, -, -	0
Прізвище, ім'я, по батькові фізичної особи			Відсоток акцій (часток, паїв), які належать засновнику та/або учаснику (від загальної кількості)
Станом на 31.12.2021 року учасниками ПРАТ "ДКХК" є 64 фізичні особи.			100
<b>Усього</b>			<b>100</b>

## VII. Звіт керівництва (звіт про управління)

### 1. Вірогідні перспективи подальшого розвитку емітента

Плани на 2022 рік:

1. Відділу головного технологу, виробничому відділу продовжити посилену роботу з розробки нових видів продукції, яка відповідає вимогам покупців та їх платоспроможності.
2. Для економії енергоресурсів скласти енергопаспорт підприємства та виявити обладнання, яке спалює недопустиме за сучасними галузевими нормами дорогого газу та електроенергії. Розробити програму переоснащення найбільш витратних. Розробити проект з економного енерговитрачання в цеху № 3, з новими економічними вакуум випарними установками.
3. Службі головного інженера взяти під особовий контроль виконання робіт з прокладки додаткового силового електрокабелю від залізничної дороги.
4. Відділу з персоналу забезпечити підбір кваліфікаційних спеціалістів в служби продаж та маркетингу: начальника відділу продаж, начальника відділу маркетингу, спеціаліста з продаж на експорт та ін.
5. Так як і завжди головною задачею відділу продаж є збільшення представленості продуктивних позицій Товариства у всіх каналах збуту (національних та локальних мережах, роздрібі, опті та ін.). Вжити заходи зі значного збільшення обсягів продаж на експорт.

В перспективі Товариство планує продовжувати здійснювати ті ж види діяльності, що і в звітному році. Перспективність подальшого розвитку емітента залежить від законодавчих змін, вона пов'язана із забезпеченням прийняття та виконання адекватних управлінських рішень відповідно до змін зовнішнього середовища. Перспективи подальшого розвитку підприємства визначаються рівнем ефективності реалізації фінансової, інвестиційної, інноваційної політик, покращення кадрового забезпечення успішної реалізації маркетингових програм тощо.

### 2. Інформація про розвиток емітента

Приватне акціонерне товариство "Дніпропетровський комбінат харчових концентратів" є правонаступником усіх майнових, немайнових прав та обов'язків закритого акціонерного товариства "Дніпропетровський комбінат харчових концентратів" у зв'язку зі зміною його найменування на приватне акціонерне товариство "Дніпропетровський комбінат харчових

концентратів" згідно вимог Закону України "Про акціонерні товариства".

Товариство має організаційно-правову форму акціонерного товариства. Тип акціонерного товариства - приватне. Товариство є юридичною особою з дня його державної реєстрації. Товариство здійснює свою діяльність відповідно до чинного законодавства України, Статуту та внутрішніх Положень Товариства. Товариство створене на невизначений строк, здійснює свою діяльність як юридична особа з дня його державної реєстрації.

Вже понад 80 років Приватне акціонерне товариство "Дніпропетровський комбінат харчових концентратів" успішно працює на ринку продуктів харчування, випускаючи тисячі кілограмів продукції щомісяця.

1937 рік - дата заснування заводу. Початок будівництва першого на території СРСР цеху, який спеціалізувався на виготовленні сухих сніданків.

1941 рік - в березні була випущена перша продукція - кукурудзяні пластівці. Але в червні, з приходом війни, цех був евакуйований в місто Горький і тимчасово перепрофільований під випуск товарів для потреб фронту - каш-концентратів.

1943-1944 роки - після звільнення Дніпропетровська почалося відновлення зруйнованого цеху і монтаж обладнання. Крім концентрованих каш і пластівців на підприємстві налагоджується випуск варення, повидла і плодово-ягідних вин.

1959-1960 роки - початок виробництва вафель, початкова потужність - 200 тонн на рік.

1963 рік - випуск перших кукурудзяних паличок в СРСР. Тодішній директор Василь Крикунов відвідав США, де йому показали процес виробництва "повітряних" ласощів. По поверненню додому він розробив технологію і власними руками сконструював першу вдосконалену машину для виробництва паличок з кукурудзяної крупи - екструдер. Виробнича потужність - 1 700 тонн на рік.

1965 рік - початок виробництва славетних панірувальних сухарів.

Завод активно розвивався, і до 1970 року на підприємстві успішно працювало вже 6 цехів: перший цех займався виготовленням кукурудзяних пластівців і панірувальних сухарів, другий і четвертий - кукурудзяних паличок і кукурудзяних пелюсток, третій - плодово-ягідних киселів, екстрактів, супів і кремів, п'ятий - вафель, а в шостому цеху виготовлялися коробки та етикетки. Це була велика перемога для всіх працівників заводу.

1972 рік - початок виробництва першої в УРСР розчинної кави.

1977 рік - розроблена і впроваджена технологія виготовлення розчинних напоїв.

1994 рік - створення акціонерного товариства ЗАТ "ДКХК". Колектив обирає на посаду голови правління і директора Олександра Коврова.

1999 рік - на підприємстві затверджена і зареєстрована власна торгова марка "Золоте Зерно". Саме ця назва перемогла в конкурсі, проведеному серед співробітників комбінату.

2004 рік - запуск першої в Україні виробничої лінії з виготовлення гранульованої кави.

2008 рік - запущена унікальна лінія обробки зерна інфрачервоними променями для пластівців моментального приготування, які випускаються під торговою маркою "Злаково".

2010 рік - старт виготовлення сухих сніданків у вигляді хрустких кульок, які випускаються під ТМ "Mr. Stoco". Пізніше лінійку доповнили кільцями, фігурними виробами у вигляді динозавриків і мега-кульками.

2014 рік - зареєстрована нова торгова марка "Grano Dorado", під якою було розпочато випуск високоякісної кави - меленої, розчинної, в зернах і 3в1.

2015 рік - початок виготовлення екструзійних кукурудзяних пластівців, які випускаються під ТМ "Злаково".

Це сухі сніданки: кукурудзяні пластівці, кульки, кільця і улюблені всіма кукурудзяні палички, з яких і почалася історія комбінату. Це кондитерські вироби: глазуровані трубочки та батончики, подушечки, вафлі та унікальне легке печиво крумері. Це зернова, мелена та розчинна кава, кавові мікси 3 в 1, а також напої на основі ячменя та цикорію.

Приватне акціонерне товариство "Дніпропетровський комбінат харчових концентратів" - це 7 виробничих цехів, кожен з яких виробляє свій вид продукції, забезпечуючи стабільною роботою понад 500 робітників, технічних спеціалістів та менеджерів.

Постійно проводиться робота з оновлення асортименту, вдосконалення технологічних ліній та процесів.

Товариство використовує тільки натуральну та екологічно чисту сировину, висока якість якої підтверджена відповідними сертифікатами. У 2018 року комбінат отримав сертифікат ISO 9001: 2015, а в 2020 році - ISO 22000: 2019.

Асортимент товарів компанії налічує більше 200 найменувань, які виробляються під власними торговими марками: "Золоте Зерно", Grano Dorado, "Тонус. Напої здоров'я", Mr. Croco, "Салют", Hit Snack, "Смачна забава", "Злаково", Slasti, а також під власними торговими марками мереж.

ПрАТ "ДКХК" в 2021 році знову отримало нагороду "Зірка якості". Це показник плідної праці підприємства, високої оцінки експертів його діяльності, високих стандартів виробництва продукції, а головне - визнання і довіри споживачів.

Сьогодні комбінат є одним з найбільших в Україні виробників сухих сніданків, кукурудзяних паличок та ін. Продукція ПрАТ "ДКХК" успішно реалізується не тільки на внутрішній ринок, а й за кордон - в Грузію, Казахстан, Туркменістан, Молдову, Німеччину, США та ін.

Весь цей час підприємство успішно розвивалося і радувало своїми товарами мільйони людей. Сьогодні асортимент ПрАТ "ДКХК" налічує понад 200 найменувань продукції і це не межа.

### **3. Інформація про укладення деривативів або вчинення правочинів щодо похідних цінних паперів емітентом, якщо це впливає на оцінку його активів, зобов'язань, фінансового стану і доходів або витрат емітента, зокрема інформацію про:**

Емітентом не уклалися деривативи, правочини щодо похідних цінних паперів, тому вплив даних факторів на оцінку активів, зобов'язань, фінансового стану і доходів або витрат емітента відсутній.

#### **1) завдання та політику емітента щодо управління фінансовими ризиками, у тому числі політику щодо страхування кожного основного виду прогнозованої операції, для якої використовуються операції хеджування**

Завдання та політика емітента щодо управління фінансовими ризиками передбачає здійснення таких основних заходів: - ідентифікація окремих видів ризиків, пов'язаних з фінансовою діяльністю підприємства. Процес ідентифікації окремих видів фінансових ризиків передбачає виділення систематичних та несистематичних видів ризиків, що характерні для господарської діяльності підприємства, а також формування загального портфеля фінансових ризиків, пов'язаних з діяльністю підприємства; - оцінка широти і достовірності інформації, необхідної для визначення рівня фінансових ризиків; - визначення розміру можливих фінансових втрат при настанні ризикової події за окремими видами фінансових ризиків. Розмір можливих фінансових втрат визначається характером здійснюваних фінансових операцій, обсягом задіяних в них активів (капіталу) та максимальним рівнем амплітуди коливання доходів при відповідних видах фінансових ризиків. Для Емітента одним з інструментів нейтралізації наслідків настання ризиків є використання для цих цілей резервного фонду фінансових ресурсів, що призначений для покриття можливих збитків. Згідно Закону України "Про акціонерні товариства" та Статуту Емітента формується резервний капітал у розмірі не менш як 15 % статутного капіталу підприємства. Розмір щорічних відрахувань до резервного фонду (капіталу) не може бути меншим 5 % суми чистого прибутку підприємства. Емітент у звітному році не використовував страхування кожного основного виду прогнозованої операції та хеджування як метод страхування цінового ризику.

#### **2) схильність емітента до цінових ризиків, кредитного ризику, ризику ліквідності та/або**

## **ризик грошових потоків**

Умови, в яких працює Товариство.

Україна, яка вважається країною з економікою, що розвивається, характеризується високими економічними та політичними ризиками, продовжує здійснювати економічні реформи і вдосконалювати свою законодавчу, податкову і регулятивну базу відповідно до вимог ринкової економіки. Майбутня стабільність української економіки в значній мірі залежить від цих реформ та ефективності економічних, фінансових та монетарних заходів, прийнятих урядом, а також від змін у податковій, юридичній, регулятивній та політичній сферах. Економіка, що розвивається схильна до негативного впливу падіння ринкової кон'юнктури та економічного спаду, спостережуваних в інших країнах світу.

Наслідки світової фінансової кризи, його тривалість і проблеми в промисловості і в банківському секторі можуть призвести до скорочення операційних грошових потоків, доступності кредитних ресурсів, збільшення витрат і невизначеності щодо термінів або обсягу зниження запланованих капітальних витрат. Непередбачене погіршення ситуації на міжнародних фінансових і товарних ринках може зробити негативний вплив на результати діяльності і фінансовий стан Товариства, наслідки якого зараз визначити неможливо.

Керівництво впевнене, що в сформованій ситуації воно вживає належних заходів для забезпечення стабільної діяльності Товариства, та, що Товариство продовжить свою діяльність у доступному для огляду майбутньому.

Товариство має різноманітні інші фінансові інструменти, такі як дебіторська та кредиторська заборгованості, що виникають в ході операційної діяльності. Товариство не здійснювала операцій з деривативами з метою управління відсотковим та валютним ризиками, що виникають внаслідок операцій Товариства та її джерел фінансування. Протягом року Товариство не здійснювало торгових операцій з фінансовими інструментами.

Процес управління ризиками є вирішальним для постійної прибутковості Товариства. На діяльність впливають наступні ризики:

" Кредитний ризик - ризик того, що одна сторона контракту про фінансовий інструмент не зможе виконати зобов'язання і це буде причиною виникнення фінансового збитку іншої сторони.

" Ризик ліквідності - ризик того, що Товариство матиме труднощі при виконанні зобов'язань, пов'язаних із фінансовими зобов'язаннями, що погашаються шляхом поставки грошових коштів або іншого фінансового активу. Товариство здійснює ретельне управління і контроль за ліквідністю.

" Товариство ПрАТ "ДКХК" використовує процедури детального бюджетування і прогнозування руху грошових коштів, щоб упевнитися в наявності ресурсів, необхідних для своєчасної оплати своїх зобов'язань.

" Ринковий ризик - ризик того, що справедлива вартість або майбутні грошові потоки від фінансового інструмента коливатимуться внаслідок змін ринкових цін. Ринкові ризики пов'язані з невизначеністю коливань ринкової кон'юнктури - ціновими та курсовими ризиками, процентним ризиком, ліквідністю і т.п. - і чутливістю до цих коливань несучих ризики об'єктів (наприклад, активів).

" Операційний ризик - ризик збитків внаслідок неадекватних або помилкових внутрішніх процесів, дій працівників Товариства та систем, або зовнішніх подій. Товариство здійснює постійний моніторинг операційних подій на місцевому ринку та забезпечує вчасне реагування на них. Важливим елементом системи управління операційним ризиком Товариства є заходи з обмеження (контролю) операційних ризиків.

" Юридичний ризик - ризик в процесі звичайної діяльності Товариства, яке залучено до судових розглядів.

Що стосується можливих ризиків для економіки України, а, отже, і для Товариства, то це можливі глобальні економічні потрясіння, пов'язані з коронавірусом, невиконання Україною

зобов'язань щодо погашення значної суми державного боргу, невизначеність у завершенні конфлікту на Донбасі, розчарування і падіння довіри населення до гілок влади. Керівництво продовжує аналізувати вплив таких ризиків на діяльність Товариства і вживає всіх можливих заходів для зменшення будь-яких наслідків.

#### **4. Звіт про корпоративне управління:**

##### **1) посилення на:**

##### **власний кодекс корпоративного управління, яким керується емітент**

1.1. Товариство в своїй діяльності не керується власним кодексом корпоративного управління.

Відповідно до вимог чинного законодавства України, Товариство не зобов'язане мати власний кодекс корпоративного управління. Ст. 33 Закону України "Про акціонерні товариства" питання затвердження принципів (кодексу) корпоративного управління Товариства віднесено до виключної компетенції загальних зборів акціонерів.

Загальними зборами акціонерів ПРИВАТНОГО АКЦІОНЕРНОГО ТОВАРИСТВА "ДНІПРОПЕТРОВСЬКИЙ КОМБІНАТ ХАРЧОВИХ КОНЦЕНТРАТІВ" кодекс корпоративного управління не затверджувався. У зв'язку з цим, посилення на власний кодекс корпоративного управління, яким керується емітент, не наводиться.

1.2. Товариство не користується кодексом корпоративного управління фондової біржі, об'єднання юридичних осіб або іншим кодексом корпоративного управління. Товариством не приймалося рішення про добровільне застосування перелічених кодексів. Крім того, акції ПРАТ "ДКХК" на фондових біржах не котируються, Товариство не є членом будь-якого об'єднання юридичних осіб. У зв'язку з цим, посилення на зазначені в цьому пункті кодекси не наводяться.

1.3. Посилення на всю відповідну інформацію про практику корпоративного управління, застосовану понад визначені законодавством вимоги: принципи корпоративного управління, що застосовуються Товариством в своїй діяльності, визначені чинним законодавством України та Статутом. Товариство дотримується принципів корпоративного управління, які затверджені рішенням Національної комісії з цінних паперів та фондового ринку № 955 від 27.07.2014 року.

##### **кодекс корпоративного управління фондової біржі, об'єднання юридичних осіб або інший кодекс корпоративного управління, який емітент добровільно вирішив застосовувати**

Товариство в своїй діяльності не керується власним кодексом корпоративного управління.

Відповідно до вимог чинного законодавства України, Товариство не зобов'язане мати власний кодекс корпоративного управління. Ст.33 Закону України "Про акціонерні товариства" питання затвердження принципів (кодексу) корпоративного управління товариства віднесено до виключної компетенції загальних зборів акціонерів. Загальними зборами акціонерів Товариства кодекс корпоративного управління не затверджувався. У зв'язку з цим, посилення на власний кодекс корпоративного управління, яким керується емітент, не наводиться. В рамках чинного законодавства емітент в своїй діяльності застосовуює Принципи корпоративного управління, затверджені рішенням НКЦПФР від 22.07.2014 № 955.

##### **вся відповідна інформація про практику корпоративного управління, застосовану понад визначені законодавством вимоги**

Товариство в своїй діяльності не керується власним кодексом корпоративного управління.

Відповідно до вимог чинного законодавства України, Товариство не зобов'язане мати власний кодекс корпоративного управління. Ст.33 Закону України "Про акціонерні товариства" питання затвердження принципів (кодексу) корпоративного управління товариства віднесено до виключної компетенції загальних зборів акціонерів. Загальними зборами акціонерів Товариства

кодекс корпоративного управління не затверджувався. У зв'язку з цим, посилання на власний кодекс корпоративного управління, яким керується емітент, не наводиться. В рамках чинного законодавства емітент в своїй діяльності застосовуює Принципи корпоративного управління, затвержені рішенням НКЦПФР від 22.07.2014 № 955.

2) у разі якщо емітент відхиляється від положень кодексу корпоративного управління, зазначеного в абзацах другому або третьому пункту 1 цієї частини, надайте пояснення, від яких частин кодексу корпоративного управління такий емітент відхиляється і причини таких відхилень. У разі якщо емітент прийняв рішення не застосовувати деякі положення кодексу корпоративного управління, зазначеного в абзацах другому або третьому пункту 1 цієї частини, обґрунтуйте причини таких дій

Інформація щодо відхилень від положень кодексу корпоративного управління не наводиться, оскільки Товариство не має власного кодексу корпоративного управління та не користується кодексами корпоративного управління інших підприємств, установ, організацій.

### 3) інформація про загальні збори акціонерів (учасників)

Вид загальних зборів	річні	позачергові
	X	
Дата проведення	24.02.2021	
Кворум зборів	81,693583	
Опис	<p>24 лютого 2021 року були проведені річні загальні збори акціонерів (далі - Загальні збори). Кворум Загальних зборів склав 81,693583%.</p> <p>Порядок голосування на Зборах:</p> <ol style="list-style-type: none"> <li>Голосування на зборах з питань порядку денного проводиться виключно бюлетенями. Бюлетень для голосування містить варіанти голосування за кожен проект рішення (написи " за", " проти", " утримався").</li> <li>Після розгляду питання і винесення Головою зборів цього питання на голосування, акціонер відмічає у бюлетені свій варіант голосування.</li> <li>Голосування на зборах проводиться за принципом: одна голосуюча акція надає акціонеріві один голос для вирішення кожного з питань, винесених на голосування на зборах.</li> <li>Бюлетені для голосування визнані недійсними, не враховуються під час підрахунку голосів.</li> <li>Підрахунок результатів голосування з кожного питання порядку денного здійснюється лічильною комісією після обговорення та голосування з кожного питання порядку денного.</li> <li>Рішення загальних Зборів з питань порядку денного здійснюється згідно чинного законодавства України.</li> </ol> <p>Питання, що розглядалися на Загальних зборах, та прийняті з них рішення:</p> <p>Питання 1. Обрання лічильної комісії загальних зборів.                  Прийняте рішення: обрати Лічильну комісію у складі:                  Голова лічильної комісії - Данилюк Анатолій Якович.                  Члени лічильної комісії:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- Целуйко Олена Володимирівна</li> <li>- Дубовиченко Антоніна Петрівна;</li> <li>- Штефюк Валентина Антонівна.</li> </ul> <p>Питання 2. Звіт Правління та прийняття рішення за наслідками розгляду звіту</p>	

Правління Товариства.

Прийняте рішення: Затвердити звіт Правління про роботу Товариства за 2020 рік та заходи за результатами його розгляду.

Питання 3. Звіт Наглядової Ради та прийняття рішення за наслідками розгляду звіту Наглядової ради Товариства.

Прийняте рішення: Затвердити звіт Наглядової ради Товариства про роботу за 2020 рік та заходи за результатами його розгляду.

Питання 4: Затвердження звіту та висновків Ревізійної комісії Товариства.

Прийняте рішення: Затвердити звіт Ревізійної комісії та її висновки про роботу Товариства за 2020 рік.

Питання 5: Затвердження річного звіту Товариства.

Прийняте рішення: Затвердити річний звіт Товариства за 2020 рік.

Питання 6. Затвердження порядку розподілу прибутку та покриття збитків Товариства.

Прийняті рішення: Затвердити порядок розподілу прибутку (покриття збитків) за 2020 рік:

1) нарахувати та виплатити дивіденди у розмірі 3 000 000,00 (трьох мільйонів) грн. 00 коп.;

" розмір дивідендів на 1 (одну) акцію визначити в сумі 142,53 (сто сорок дві) грн. 53 коп., з вирахуванням податку на доходи з фізичних осіб та військового збору - 133,26 грн.;

" виплату дивідендів здійснити з нерозподіленого прибутку на протязі 6-ти місяців, починаючи з 24.02.2021 року по 24.08.2021 року виключно в грошовій формі;

" дивіденди, які будуть нараховані акціонерам, оподатковуються податком з доходів фізичних осіб по ставці 5% та військовим збором по ставці 1,5% при їх нарахуванні та за їх рахунок;

" акціонерам Товариства нараховані дивіденди необхідно буде одержати в зазначені строки через касу підприємства та/або шляхом переказу цих коштів Приватним акціонерним товариством "Дніпропетровський комбінат харчових концентратів" на грошові рахунки отримувачів;

2) направити на розвиток виробництва 39 912 тис. грн.

Питання 7. Прийняття рішення про попереднє надання згоди на вчинення значних правочинів.

Прийняті рішення: 1. Попередньо надати згоду на вчинення значних правочинів, характер яких пов'язаний з фінансово-господарською діяльністю емітента, в тому числі кредитні договори, договори позики, договори відповідного забезпечення зобов'язань, з ринковою вартістю майна, робіт або послуг, що є предметом таких правочинів, від 10 і більше відсотків вартості активів за даними останньої річної фінансової звітності Товариства, які будуть вчинятися Товариством в ході поточної господарської діяльності на протязі одного року з дати прийняття цього рішення загальними зборами акціонерів з урахуванням вимог частини другої та третьої ст. 70 Закону України "Про акціонерні товариства".

2. Загальну граничну сукупну вартість всіх зазначених вище правочинів не обмежувати.

3. Уповноважити Голову Правління-директора ПРАТ "ДКХК" на підписання значних правочинів та вчинення інших дій, необхідних для виконання умов значних правочинів.

	Інші загальні збори акціонерів протягом 2021 року не скликалися та не проводилися.
--	--

**Який орган здійснював реєстрацію акціонерів для участі в загальних зборах акціонерів останнього разу у звітному році?**

	Так	Ні
Реєстраційна комісія, призначена особою, що скликала загальні збори	X	
Акціонери		X
Депозитарна установа		X
Інше (зазначити)		

**Який орган здійснював контроль за станом реєстрації акціонерів або їх представників для участі в останніх загальних зборах у звітному році (за наявності контролю)?**

	Так	Ні
Національна комісія з цінних паперів та фондового ринку		X
Акціонери, які володіють у сукупності більше ніж 10 відсотками голосуючих акцій		X

**У який спосіб відбувалось голосування з питань порядку денного на загальних зборах останнього разу у звітному році?**

	Так	Ні
Підняттям карток		X
Бюлетенями (таємне голосування)	X	
Підняттям рук		X
Інше (зазначити)		

**Які основні причини скликання останніх позачергових зборів у звітному році?**

	Так	Ні
Реорганізація		X
Додатковий випуск акцій		X
Унесення змін до статуту		X
Прийняття рішення про збільшення статутного капіталу товариства		X
Прийняття рішення про зменшення статутного капіталу товариства		X
Обрання або припинення повноважень голови та членів наглядової ради		X
Обрання або припинення повноважень членів виконавчого органу		X
Обрання або припинення повноважень членів ревізійної комісії (ревізора)		X
Делегування додаткових повноважень наглядовій раді		X
Інше (зазначити)	Протягом звітнього року позачергові збори не скликалися та не проводилися.	

**Чи проводились у звітному році загальні збори акціонерів у формі заочного голосування?**

	Так	Ні

		X
--	--	---

У разі скликання позачергових загальних зборів зазначаються їх ініціатори:

	Так	Ні
Наглядова рада		X
Виконавчий орган		X
Ревізійна комісія (ревізор)		X
Акціонери (акціонер), які (який) на день подання вимоги сукупно є власниками (власником) 10 і більше відсотків голосуючих акцій товариства		
Інше (зазначити)		

У разі скликання, але не проведення чергових загальних зборів зазначається причина їх не проведення	
---	--

У разі скликання, але не проведення позачергових загальних зборів зазначається причина їх не проведення	
---	--

#### 4) інформація про наглядову раду та виконавчий орган емітента

Склад наглядової ради (за наявності)

Персональний склад наглядової ради	Незалежний член наглядової ради	Залежний член наглядової ради	Функціональні обов'язки члена наглядової ради
Кучкова Лідія Федорівна		X	До повноважень посадової особи як Голови Наглядової ради відноситься представлення інтересів акціонерів в перерві між проведенням загальних зборів акціонерів шляхом прийняття рішень на засіданнях Наглядової ради. Скликає та організовує засідання Наглядової ради для забезпечення роботи Товариства, звітує перед акціонерами щодо роботи Наглядової ради протягом періоду. Повноваження та обов'язки визначені Статутом, Положенням про Наглядову раду. Обов'язками Голови Наглядової ради є координація діяльності для належного виконання радою своїх функцій.
Коврова Ірина Олександрівна		X	Повноваження та обов'язки визначені Статутом, Положенням про Наглядову раду. Член Наглядової ради зобов'язаний: - брати участь у річних та позачергових Загальних Зборах, засіданнях Наглядової ради та в роботі комітетів Наглядової ради, якщо їх було обрано/призначено до складу

		<p>відповідного комітету Наглядової ради. Голосувати з усіх питань, внесених до порядку денного засідання Наглядової ради. Завчасно повідомляти про неможливість участі у Загальних Зборах та засіданнях Наглядової ради із зазначенням причини відсутності;</p> <ul style="list-style-type: none"><li>- діяти в інтересах Товариства, добросовісно, розумно та не перевищувати своїх повноважень. Обов'язок діяти добросовісно і розумно означає необхідність проявляти сумлінність, обачливість та належну обережність, які були б у особи на такій посаді за подібних обставин;</li><li>- керуватися у своїй діяльності чинним законодавством України, Статутом Товариства, Положенням про Наглядову раду, іншими внутрішніми документами Товариства;</li><li>- виконувати рішення, прийняті Загальними Зборами та Наглядовою радою Товариства;</li><li>- дотримуватися встановлених Законом та [внутрішніми положеннями Товариства] правил та процедур щодо укладання правочинів, щодо вчинення яких є заінтересованість;</li><li>- дотримуватися встановлених Законом та [внутрішніми положеннями Товариства] правил та процедур щодо укладання значних правочинів;</li><li>- дотримуватися всіх встановлених у Товаристві правил, пов'язаних із режимом обігу, безпеки та збереження інформації з обмеженим доступом. Не розголошувати конфіденційну та інсайдерську інформацію, яка стала відомою у зв'язку із виконанням функцій члена Наглядової ради, особам, які не мають доступу до такої інформації, а також використовувати її у своїх інтересах або в інтересах третіх осіб;</li><li>- утримуватися від дій, які можуть призвести до втрати незалежним членом Наглядової ради своєї незалежності. У разі втрати незалежності член Наглядової ради зобов'язаний протягом 5-ти днів повідомити у письмовій формі про це Наглядову раду та Правління;</li><li>- своєчасно надавати Загальним Зборам, Наглядовій раді повну і точну інформацію про діяльність та фінансовий стан Товариства.</li></ul>
--	--	---

			<p>Повноваження та обов'язки визначені Статутом, Положенням про Наглядову раду. Член Наглядової ради зобов'язаний:</p> <ul style="list-style-type: none"><li>- брати участь у річних та позачергових Загальних Зборах, засіданнях Наглядової ради та в роботі комітетів Наглядової ради, якщо їх було обрано/призначено до складу відповідного комітету Наглядової ради. Голосувати з усіх питань, внесених до порядку денного засідання Наглядової ради. Завчасно повідомляти про неможливість участі у Загальних Зборах та засіданнях Наглядової ради із зазначенням причини відсутності;</li><li>- діяти в інтересах Товариства, добросовісно, розумно та не перевищувати своїх повноважень. Обов'язок діяти добросовісно і розумно означає необхідність проявляти сумлінність, обачливість та належну обережність, які були б у особи на такій посаді за подібних обставин;</li><li>- керуватися у своїй діяльності чинним законодавством України, Статутом Товариства, Положенням про Наглядову раду, іншими внутрішніми документами Товариства;</li><li>- виконувати рішення, прийняті Загальними Зборами та Наглядовою радою Товариства;</li><li>- дотримуватися встановлених Законом та [внутрішніми положеннями Товариства] правил та процедур щодо укладання правочинів, щодо вчинення яких є заінтересованість;</li><li>- дотримуватися встановлених Законом та [внутрішніми положеннями Товариства] правил та процедур щодо укладання значних правочинів;</li><li>- дотримуватися всіх встановлених у Товаристві правил, пов'язаних із режимом обігу, безпеки та збереження інформації з обмеженим доступом. Не розголошувати конфіденційну та інсайдерську інформацію, яка стала відомою у зв'язку із виконанням функцій члена Наглядової ради, особам, які не мають доступу до такої інформації, а також використовувати її у своїх інтересах або в інтересах третіх осіб;</li><li>- утримуватися від дій, які можуть призвести до втрати незалежним членом Наглядової ради своєї незалежності. У разі втрати незалежності член Наглядової ради</li></ul>
--	--	--	---

			<p>зобов'язаний протягом 5-ти днів повідомити у письмовій формі про це Наглядову раду та Правління;</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- своєчасно надавати Загальним Зборам, Наглядовій раді повну і точну інформацію про діяльність та фінансовий стан Товариства.</li> </ul>
Носенко Лариса Іванівна		X	<p>Повноваження та обов'язки визначені Статутом, Положенням про Наглядову раду. Член Наглядової ради зобов'язаний:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- брати участь у річних та позачергових Загальних Зборах, засіданнях Наглядової ради та в роботі комітетів Наглядової ради, якщо їх було обрано/призначено до складу відповідного комітету Наглядової ради. Голосувати з усіх питань, внесених до порядку денного засідання Наглядової ради. Завчасно повідомляти про неможливість участі у Загальних Зборах та засіданнях Наглядової ради із зазначенням причини відсутності;</li> <li>- діяти в інтересах Товариства, добросовісно, розумно та не перевищувати своїх повноважень. Обов'язок діяти добросовісно і розумно означає необхідність проявляти сумлінність, обачливість та належну обережність, які були б у особи на такій посаді за подібних обставин;</li> <li>- керуватися у своїй діяльності чинним законодавством України, Статутом Товариства, Положенням про Наглядову раду, іншими внутрішніми документами Товариства;</li> <li>- виконувати рішення, прийняті Загальними Зборами та Наглядовою радою Товариства;</li> <li>- дотримуватися встановлених Законом та [внутрішніми положеннями Товариства] правил та процедур щодо укладання правочинів, щодо вчинення яких є заінтересованість;</li> <li>- дотримуватися встановлених Законом та [внутрішніми положеннями Товариства] правил та процедур щодо укладання значних правочинів;</li> <li>- дотримуватися всіх встановлених у Товаристві правил, пов'язаних із режимом обігу, безпеки та збереження інформації з обмеженим доступом. Не розголошувати конфіденційну та інсайдерську інформацію, яка стала відомою у зв'язку із виконанням функцій члена Наглядової ради, особам, які</li> </ul>

			<p>не мають доступу до такої інформації, а також використовувати її у своїх інтересах або в інтересах третіх осіб;</p> <p>- утримуватися від дій, які можуть призвести до втрати незалежним членом Наглядової ради своєї незалежності. У разі втрати незалежності член Наглядової ради зобов'язаний протягом 5-ти днів повідомити у письмовій формі про це Наглядову раду та Правління;</p> <p>- своєчасно надавати Загальним Зборам, Наглядовій раді повну і точну інформацію про діяльність та фінансовий стан Товариства.</p>
--	--	--	--

<p><b>Чи проведені засідання наглядової ради, загальний опис прийнятих на них рішень; процедури, що застосовуються при прийнятті наглядовою радою рішень; визначення, як діяльність наглядової ради зумовила зміни у фінансово-господарській діяльності товариства</b></p>	<p>Відповідно до чинної редакції Статуту Товариства, НАГЛЯДОВА РАДА Товариства є колегіальним органом Товариства, що здійснює захист прав акціонерів Товариства, і в межах компетенції, визначеної цим Статутом та чинним законодавством, контролює та регулює діяльність Правління Товариства. Порядок діяльності Наглядової ради регулюється Положенням про Наглядову раду, яке затверджується Загальними зборами. Голова та члени Наглядової ради Товариства обираються Загальними зборами акціонерів у кількості 3-х осіб з числа фізичних осіб, які мають повну цивільну дієздатність.</p> <p>До складу Наглядової ради обираються акціонери або особи, які представляють їхні інтереси.</p> <p>Обрання членів Наглядової ради Товариства проводиться простим голосуванням, голосування проводиться щодо всіх кандидатів одночасно.</p> <p>Обраними вважаються кандидати, які набрали найбільшу кількість голосів акціонерів порівняно з іншими кандидатами.</p> <p>Станом на дату складання цього Звіту до складу Наглядової ради входять:</p> <p>Кучкова Лідія Федорівна, яка є акціонером ПРАТ "ДКХК", обрана Головою Наглядової ради Загальними зборами акціонерів 20.02.2020 р. (Протокол загальних зборів акціонерів № 1) терміном на 3 роки.</p> <p>Коврова Ірина Олександрівна, яка є акціонером ПРАТ "ДКХК", обрана членом Наглядової ради Загальними зборами акціонерів 20.02.2020 р. (Протокол загальних зборів акціонерів № 1) терміном на 3 роки.</p> <p>Носенко Лариса Іванівна, яка є акціонером ПРАТ "ДКХК", обрана членом Наглядової ради Загальними зборами акціонерів 20.02.2020 р. (Протокол загальних зборів акціонерів № 1) терміном на 3 роки.</p>
--	--

Комітетів Наглядової ради не створено. Рішення на засіданні Наглядової ради приймається простою більшістю голосів членів Наглядової ради, які беруть участь у засіданні та мають право голосу. На засіданні Наглядової ради кожен її член має один голос. У випадку рівності голосів право вирішального голосу належать Голові Наглядової ради. Членом Наглядової ради може бути лише фізична особа. Член Наглядової ради не може бути одночасно членом виконавчого органу та/або членом Ревізійної комісії Товариства. У складі Наглядової ради відсутні незалежні директори. Зміна складу Наглядової ради протягом звітного періоду не відбувалась. Порядок роботи членів Наглядової ради та виплати їм винагороди визначається Статутом, Положенням про Наглядову раду. Член Наглядової ради повинен виконувати свої обов'язки особисто і не може передавати власні повноваження іншій особі. Головними функціями Наглядової ради Товариства є: - визначення стратегії розвитку Товариства; - забезпечення ефективного контролю за фінансово-господарською діяльністю Товариства; - забезпечення реалізації та захисту прав акціонерів, а також врегулювання корпоративних конфліктів; - забезпечення ефективної діяльності Голови правління Товариства Посадові особи органів Товариства забезпечують членам Наглядової ради доступ до інформації в межах, передбачених Законом України "Про акціонерні товариства" та Статутом. Протягом звітного періоду Наглядовою радою Товариства надавалися відповідні доручення та рекомендації Правлінню Товариства щодо забезпечення виконання запланованих показників діяльності Товариства, забезпечення раціонального використання матеріально-грошових ресурсів в межах планів діяльності Товариства. У звітному періоді склад, структуру та діяльність (роботу) Наглядової ради визнати задовільною.

Протягом 2021 року відбулися засідання Наглядової ради ПрАТ "ДКХК":

Дата засідання	Кворум	Загальний опис прийнятих рішень
11.01.2021 року	100%	Приймалися рішення щодо підготовки та проведення річних загальних зборів акціонерів по результатам фінансово-господарської діяльності Товариства за 2020 рік (визначення дати складання переліку акціонерів, які мають бути повідомлені про проведення річних загальних зборів акціонерів та порядок розсилки повідомлень, визначення проекту порядку денного річних загальних зборів акціонерів, затвердження проекту (проектів) рішень з питань проекту порядку денного, затвердження тексту повідомлення про річні загальні збори акціонерів та визначення дати складання переліку акціонерів, які мають право на участь у Загальних зборах, обрання Реєстраційної комісії річних загальних зборів акціонерів, призначення Голови та Секретаря річних загальних зборів

	<p>акціонерів).</p> <p>27.01.2021 року 100% Приймались рішення щодо визначення дати складення переліку осіб, які мають право на отримання дивідендів, порядку та строків їх виплати та повідомлення осіб, які мають право на отримання дивідендів.</p> <p>05.02.2021 року 100% Приймалось рішення про затвердження порядку денного річних загальних зборів акціонерів, форми і тексту бюлетенів для голосування.</p> <p>06.04.2021 року 100% Приймалось рішення про виконання техніко-економічних показників за 1 квартал 2021 року.</p> <p>06.07.2021 року 100% Приймалось рішення про затвердження плану розвитку на 2 квартал 2021 року.</p> <p>25.11.2021 року 100% Приймалось рішення про отримання кредитних коштів.</p>
--	--

#### Комітети в складі наглядової ради (за наявності)?

	Так	Ні	Персональний склад комітетів
З питань аудиту		X	
З питань призначень		X	
З винагород		X	
Інше (вказати)			

<b>Чи проведені засідання комітетів наглядової ради, загальний опис прийнятих на них рішень</b>	
<b>У разі проведення оцінки роботи комітетів зазначається інформація щодо їх компетентності та ефективності</b>	

#### Інформація про діяльність наглядової ради та оцінка її роботи

<b>Оцінка роботи наглядової ради</b>	<p>Засідання Наглядової ради є правомочним, якщо в ньому бере участь більше половини її складу. На засіданні Наглядової ради кожний член Наглядової ради має один голос. Рішення на засіданні Наглядової ради приймається простою більшістю голосів членів Наглядової ради, які беруть участь у засіданні та мають право голосу. На засіданні Наглядової ради кожен її член має один голос. У випадку рівності голосів право вирішального голосу належать Голові Наглядової ради. Порядок роботи членів Наглядової ради та виплати їм винагороди визначається Статутом, Положенням про Наглядову раду. Член Наглядової ради повинен виконувати свої обов'язки особисто і не може передавати власні повноваження іншій особі. Головними функціями Наглядової ради Товариства є: - визначення стратегії розвитку Товариства; - забезпечення ефективного контролю за фінансово-господарською діяльністю Товариства; - забезпечення</p>
--------------------------------------	---

	<p>реалізації та захисту прав акціонерів, а також врегулювання корпоративних конфліктів; - забезпечення ефективної діяльності Голови Правління-директора Товариства. Протягом звітної періоду Наглядовою радою Товариства надавалися відповідні доручення та рекомендації Правлінню Товариства щодо забезпечення виконання запланованих показників діяльності Товариства, забезпечення раціонального використання матеріально-грошових ресурсів в межах планів діяльності Товариства.</p> <p>У звітному періоді склад, структуру та діяльність (роботу) Наглядової ради визнати задовільною. Компетентність та ефективності кожного члена Наглядової ради зазначити як позитивну.</p>
--	---

**Які з вимог до членів наглядової ради викладені у внутрішніх документах акціонерного товариства?**

	Так	Ні
Галузеві знання і досвід роботи в галузі		X
Знання у сфері фінансів і менеджменту		X
Особисті якості (чесність, відповідальність)	X	
Відсутність конфлікту інтересів		X
Граничний вік		X
Відсутні будь-які вимоги		X
Інше (зазначити)		X

**Коли останній раз обирався новий член наглядової ради, як він ознайомився зі своїми правами та обов'язками?**

	Так	Ні
Новий член наглядової ради самостійно ознайомився зі змістом внутрішніх документів акціонерного товариства	X	
Було проведено засідання наглядової ради, на якому нового члена наглядової ради ознайомили з його правами та обов'язками		X
Для нового члена наглядової ради було організовано спеціальне навчання (з корпоративного управління або фінансового менеджменту)		X
Усіх членів наглядової ради було переобрано на повторний строк або не було обрано нового члена		X
Інше (зазначити)		

**Як визначається розмір винагороди членів наглядової ради?**

	Так	Ні
Винагорода є фіксованою сумою		X
Винагорода є відсотком від чистого прибутку або збільшення ринкової вартості акцій		X
Винагорода виплачується у вигляді цінних паперів товариства		X
Члени наглядової ради не отримують винагороди	X	
Інше (запишіть)		

## Склад виконавчого органу

Персональний склад виконавчого органу	Функціональні обов'язки члена виконавчого органу
<p>Голова Правління-директор - Ковров Олександр Борисович</p>	<p>Голова Правління-директор:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- керує роботою Правління, здійснює керівництво поточною діяльністю Товариства, забезпечує виконання рішень Загальних зборів, Наглядової ради, відкриває рахунки в банках, самостійно укладає угоди, в тому числі кредитні угоди та угоди застави на суму, що не перевищує 50 (п'ятдесят) мільйонів гривень;</li> <li>- без доручення діє від імені Товариства, представляє його в усіх установах, підприємствах та організаціях як на Україні, так і за кордоном та вчиняє від його імені юридичні дії в межах компетенції, визначеної цим Статутом;</li> <li>- укладає будь - які правочини Товариства (окрім тих, які укладаються за рішенням загальних зборів або наглядової ради - в такому випадку Голова Правління-директор укладає правочини лише після відповідного рішення компетентного органу);</li> <li>- укладає фінансово-господарські договори, предметом яких є отримання кредитів;</li> <li>- укладає фінансово-господарські договори, предметом яких є застава майна або майнових прав Товариства;</li> <li>- укладає договори поруки, майнової поруки, гарантії та інших видів забезпечення від імені Товариства;</li> <li>- формує адміністративно-керуючий апарат управління та організаційну структуру Товариства;</li> <li>- розпоряджається нерухомим майном і фінансами Товариства в межах своєї компетенції;</li> <li>- виконує інші дії для досягнення мети та виконання завдань, які стоять перед Товариством по рішенню підприємницької діяльності, комерційних і соціальних питань;</li> <li>- розподіляє обов'язки між собою та членами Правління;</li> <li>- видає накази та розпорядження, які є обов'язковими для виконання всім працівникам Товариства;</li> <li>- підписує установчі угоди про створення нових господарських Товариств та без доручення приймає участь (голосує) на установчих зборах новостворених Товариств.</li> <li>- виконує інші дії, які необхідні для забезпечення діяльності Товариства і не входять у компетенцію Загальних зборів акціонерів, Наглядової ради та Ревізійної комісії;</li> <li>- затверджує штатний розклад апарату управління Товариства та організаційну структур;</li> <li>- затверджує поточні плани діяльності Товариства і заходи необхідні для рішення цих планів;</li> <li>- в установленому порядку призначає та звільнює працівників Товариства, установлює посадові оклади, накладає дисциплінарні стягнення;</li> <li>- проводить реєстрацію, перереєстрацію змін та доповнень до Статуту після їх затвердження Загальними зборами</li> </ul>

	<p>акціонерів;</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- визначає умови праці та оплати праці працюючих членів апарату Товариства та керівників виділених підприємств, структурних підрозділів.</li> </ul>
<p>Член Правління - Кірсанова Тетяна Данилівна</p>	<p>До компетенції Правління відносяться питання, що стосуються діяльності Товариства, а саме:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- розробка поточних планів діяльності та заходів, необхідних для вирішення його завдань;</li> <li>- визначення розміру, джерел утворення та порядку використання фондів;</li> <li>- розпорядження майном Товариства, включаючи грошові кошти, що не перевищують 10 відсотків вартості активів за даними останньої річної фінансової звітності Товариства;</li> <li>- надання на затвердження загальним зборам акціонерів річного звіту та балансу Товариства;</li> <li>- прийняття рішень з інших питань, пов'язаних з поточною діяльністю Товариства.</li> </ul> <p>Рішення Правління приймаються простою більшістю голосів. У разі розподілу голосів порівну голос Голови Правління-директора є вирішальним.</p> <p>Позачергові засідання Правління скликаються на вимогу Голови Правління-директора або Наглядової ради Товариства.</p> <p>Права та обов'язки членів Правління Товариства визначаються чинним законодавством України, Статутом та "Положенням про Правління Товариства".</p>
<p>Член Правління - Песік Олександр Володимирович</p>	<p>До компетенції Правління відносяться питання, що стосуються діяльності Товариства, а саме:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- розробка поточних планів діяльності та заходів, необхідних для вирішення його завдань;</li> <li>- визначення розміру, джерел утворення та порядку використання фондів;</li> <li>- розпорядження майном Товариства, включаючи грошові кошти, що не перевищують 10 відсотків вартості активів за даними останньої річної фінансової звітності Товариства;</li> <li>- надання на затвердження загальним зборам акціонерів річного звіту та балансу Товариства;</li> <li>- прийняття рішень з інших питань, пов'язаних з поточною діяльністю Товариства.</li> </ul> <p>Рішення Правління приймаються простою більшістю голосів. У разі розподілу голосів порівну голос Голови Правління-директора є вирішальним.</p> <p>Позачергові засідання Правління скликаються на вимогу Голови Правління-директора або Наглядової ради Товариства.</p> <p>Права та обов'язки членів Правління Товариства визначаються чинним законодавством України, Статутом та "Положенням про Правління Товариства".</p>
<p>Член Правління - Поплавський Сергій Васильович</p>	<p>До компетенції Правління відносяться питання, що стосуються діяльності Товариства, а саме:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- розробка поточних планів діяльності та заходів,</li> </ul>

	<p>необхідних для вирішення його завдань;</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- визначення розміру, джерел утворення та порядку використання фондів;</li> <li>- розпорядження майном Товариства, включаючи грошові кошти, що не перевищують 10 відсотків вартості активів за даними останньої річної фінансової звітності Товариства;</li> <li>- надання на затвердження загальним зборам акціонерів річного звіту та балансу Товариства;</li> <li>- прийняття рішень з інших питань, пов'язаних з поточною діяльністю Товариства.</li> </ul> <p>Рішення Правління приймаються простою більшістю голосів. У разі розподілу голосів порівну голос Голови Правління-директора є вирішальним.</p> <p>Позачергові засідання Правління скликаються на вимогу Голови Правління-директора або Наглядової ради Товариства.</p> <p>Права та обов'язки членів Правління Товариства визначаються чинним законодавством України, Статутом та "Положенням про Правління Товариства".</p>
<p>Член Правління - Кірпи́ченко Вікторія Миколаївна</p>	<p>До компетенції Правління відносяться питання, що стосуються діяльності Товариства, а саме:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- розробка поточних планів діяльності та заходів, необхідних для вирішення його завдань;</li> <li>- визначення розміру, джерел утворення та порядку використання фондів;</li> <li>- розпорядження майном Товариства, включаючи грошові кошти, що не перевищують 10 відсотків вартості активів за даними останньої річної фінансової звітності Товариства;</li> <li>- надання на затвердження загальним зборам акціонерів річного звіту та балансу Товариства;</li> <li>- прийняття рішень з інших питань, пов'язаних з поточною діяльністю Товариства.</li> </ul> <p>Рішення Правління приймаються простою більшістю голосів. У разі розподілу голосів порівну голос Голови Правління-директора є вирішальним.</p> <p>Позачергові засідання Правління скликаються на вимогу Голови Правління-директора або Наглядової ради Товариства.</p> <p>Права та обов'язки членів Правління Товариства визначаються чинним законодавством України, Статутом та "Положенням про Правління Товариства".</p>
<p>Член Правління - Шеремет Олексій Вікторович</p>	<p>До компетенції Правління відносяться питання, що стосуються діяльності Товариства, а саме:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- розробка поточних планів діяльності та заходів, необхідних для вирішення його завдань;</li> <li>- визначення розміру, джерел утворення та порядку використання фондів;</li> <li>- розпорядження майном Товариства, включаючи грошові кошти, що не перевищують 10 відсотків вартості активів за даними останньої річної фінансової звітності Товариства;</li> <li>- надання на затвердження загальним зборам акціонерів річного звіту та балансу Товариства;</li> <li>- прийняття рішень з інших питань, пов'язаних з поточною діяльністю Товариства.</li> </ul>

	<p>діяльністю Товариства.</p> <p>Рішення Правління приймаються простою більшістю голосів. У разі розподілу голосів порівну голос Голови Правління-директора є вирішальним.</p> <p>Позачергові засідання Правління скликаються на вимогу Голови Правління-директора або Наглядової ради Товариства.</p> <p>Права та обов'язки членів Правління Товариства визначаються чинним законодавством України, Статутом та "Положенням про Правління Товариства".</p>
<p>Член Правління - Торорощенко Ганна Вікторівна</p>	<p>До компетенції Правління відносяться питання, що стосуються діяльності Товариства, а саме:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- розробка поточних планів діяльності та заходів, необхідних для вирішення його завдань;</li> <li>- визначення розміру, джерел утворення та порядку використання фондів;</li> <li>- розпорядження майном Товариства, включаючи грошові кошти, що не перевищують 10 відсотків вартості активів за даними останньої річної фінансової звітності Товариства;</li> <li>- надання на затвердження загальним зборам акціонерів річного звіту та балансу Товариства;</li> <li>- прийняття рішень з інших питань, пов'язаних з поточною діяльністю Товариства.</li> </ul> <p>Рішення Правління приймаються простою більшістю голосів. У разі розподілу голосів порівну голос Голови Правління-директора є вирішальним.</p> <p>Позачергові засідання Правління скликаються на вимогу Голови Правління-директора або Наглядової ради Товариства.</p> <p>Права та обов'язки членів Правління Товариства визначаються чинним законодавством України, Статутом та "Положенням про Правління Товариства".</p>
<p><b>Чи проведені засідання виконавчого органу: загальний опис прийнятих на них рішень; інформація про результати роботи виконавчого органу; визначення, як діяльність виконавчого органу зумовила зміни у фінансово-господарській діяльності товариства</b></p>	<p>Протягом 2021 року відбулось 24 засідання Правління. Основні питання, по яким приймалися рішення: підсумки виробничої діяльності; робота комерційної служби; підготовка зборів акціонерів тощо.</p>
<p><b>Оцінка роботи виконавчого органу</b></p>	<p>У звітному періоді склад, структуру та діяльність (роботу) Правління визнати задовільною. Компетентність та ефективності кожного члена Правління зазначити як позитивну.</p>

5) опис основних характеристик систем внутрішнього контролю і управління ризиками емітента

У Товаристві запроваджується ефективна система внутрішнього контролю за достовірністю інформації, що розкривається товариством, в межах якої: виконавчий орган несе відповідальність за достовірність бухгалтерського обліку, фінансової та не фінансової інформації; ревізійна комісія забезпечує здійснення належного контролю за фінансово-господарською діяльністю товариства; наглядова рада забезпечує належний контроль за достовірністю інформації, що розкривається Товариством.

Річні звіти, а також фінансова звітність Товариства до їх оприлюднення та (або) подання на розгляд загальних зборів акціонерів надаються Наглядовій раді для їх розгляду та підготовки висновків і пропозицій.

Товариство використовує сучасні засоби оприлюднення та поширення інформації, в тому числі через мережу Інтернет. На власному веб-сайті у мережі Інтернет товариство оперативно розміщує, зокрема, річні звіти, особливу інформацію, інформацію, що стосується загальних зборів акціонерів (включаючи повідомлення про проведення загальних зборів акціонерів, протоколи лічильної комісії про підсумки голосування з кожного питання порядку денного). Товариство має чітко визначену інформаційну політику, спрямовану на розкриття інформації шляхом її донесення до відома всіх заінтересованих в отриманні інформації осіб в обсязі, необхідному для прийняття зважених рішень. Інформаційну політику товариства визначається з врахуванням потреб товариства у захисті конфіденційної інформації та комерційної таємниці. Контроль за фінансово-господарською діяльністю товариства здійснюється через механізми внутрішнього контролю:

Наглядова рада;

Ревізійна комісія.

При здійсненні внутрішнього контролю використовуються різні методи, вони включають в себе такі елементи, як:

- 1) бухгалтерський фінансовий облік (інвентаризація і документація, рахунки і подвійний запис);
- 2) бухгалтерський управлінський облік (розподіл обов'язків, нормування витрат);
- 3) контроль, ревізія (перевірка документів, перевірка вірності арифметичних розрахунків, перевірка дотримання правил обліку окремих господарських операцій, інвентаризація, усне опитування персоналу, підтвердження і простежування).

Всі перераховані вище методи становлять єдину систему і використовуються в цілях управління підприємством.

Метою управління ризиками є їхня мінімізація або мінімізація їхніх наслідків. Нараження на фінансові ризики виникає в процесі звичайної діяльності Товариства.

Основні фінансові інструменти підприємства, які несуть в собі фінансові ризики, включають грошові кошти, дебіторську заборгованість, кредиторську заборгованість, та піддаються наступним фінансовим ризикам:

- ринковий ризик: зміни на ринку можуть істотно вплинути на активи/зобов'язання. Ринковий ризик складається з ризику процентної ставки і цінового ризику;
- ризик втрати ліквідності: товариство може не виконати своїх зобов'язань з причини недостатності (дефіциту) обігових коштів; тож за певних несприятливих обставин, може бути змушене продати свої активи за більш низькою ціною, ніж їхня справедлива вартість, з метою погашення зобов'язань;
- кредитний ризик: товариство може зазнати збитків у разі невиконання фінансових

зобов'язань контрагентами (дебіторами).

Крім зазначених вище, суттєвий вплив на діяльність Товариства можуть мати такі зовнішні ризики, як:

- нестабільність, суперечливість законодавства;
- непередбачені дії державних органів;
- нестабільність економічної (фінансової, податкової, зовнішньоекономічної і ін.) політики;
- непередбачена зміна кон'юнктури внутрішнього і зовнішнього ринку;
- непередбачені дії конкурентів.

Менеджмент приймає рішення з мінімізації ризиків, спираючись на власні знання та досвід, та застосовуючи наявні ресурси.

**Чи створено у вашому акціонерному товаристві ревізійну комісію або введено посаду ревізора? (так, створено ревізійну комісію / так, введено посаду ревізора / ні) так, створено ревізійну комісію**

**Якщо в товаристві створено ревізійну комісію:**

**Кількість членів ревізійної комісії 3 осіб.**

**Скільки разів на рік у середньому відбувалися засідання ревізійної комісії протягом останніх трьох років? 2**

**Відповідно до статуту вашого акціонерного товариства, до компетенції якого з органів (загальних зборів акціонерів, наглядової ради чи виконавчого органу) належить вирішення кожного з цих питань?**

	Загальні збори акціонерів	Наглядова рада	Виконавчий орган	Не належить до компетенції жодного органу
Визначення основних напрямів діяльності (стратегії)	так	ні	ні	ні
Затвердження планів діяльності (бізнес-планів)	ні	ні	так	ні
Затвердження річного фінансового звіту, або балансу, або бюджету	так	ні	ні	ні
Обрання та припинення повноважень голови та членів виконавчого органу	так	ні	ні	ні
Обрання та припинення повноважень голови та членів наглядової ради	так	ні	ні	ні
Обрання та припинення повноважень голови та членів ревізійної комісії	так	ні	ні	ні
Визначення розміру винагороди для голови та членів виконавчого органу	ні	так	ні	ні
Визначення розміру винагороди для голови та членів наглядової ради	так	ні	ні	ні

Прийняття рішення про притягнення до майнової відповідальності членів виконавчого органу	ні	так	ні	ні
Прийняття рішення про додаткову емісію акцій	так	ні	ні	ні
Прийняття рішення про викуп, реалізацію та розміщення власних акцій	так	ні	ні	ні
Затвердження зовнішнього аудитора	ні	так	ні	ні
Затвердження договорів, щодо яких існує конфлікт інтересів	ні	ні	ні	так

Чи містить статут акціонерного товариства положення, яке обмежує повноваження виконавчого органу приймати рішення про укладення договорів, враховуючи їх суму, від імені акціонерного товариства? (так/ні) так

Чи містить статут або внутрішні документи акціонерного товариства положення про конфлікт інтересів, тобто суперечність між особистими інтересами посадової особи або пов'язаних з нею осіб та обов'язком діяти в інтересах акціонерного товариства? (так/ні) ні

Які документи існують у вашому акціонерному товаристві?

	Так	Ні
Положення про загальні збори акціонерів	X	
Положення про наглядову раду	X	
Положення про виконавчий орган	X	
Положення про посадових осіб акціонерного товариства		X
Положення про ревізійну комісію (або ревізора)	X	
Положення про порядок розподілу прибутку		X
Інше (запишіть)		

Як акціонери можуть отримати інформацію про діяльність вашого акціонерного товариства?

Інформація про діяльність акціонерного товариства	Інформація розповсюджується на загальних зборах	Інформація оприлюднюється в загальнодоступній інформаційній базі даних Національної комісії з цінних паперів та фондового ринку про ринок цінних паперів або через особу, яка провадить діяльність з оприлюднення регульованої інформації від імені учасників	Документи надаються для ознайомлення безпосередньо в акціонерному товаристві	Копії документів надаються на запит акціонера	Інформація розміщується на власному веб-сайті акціонерного товариства
---	---	---	--	---	---

		фондового ринку			
Фінансова звітність, результати діяльності	так	ні	так	так	так
Інформація про акціонерів, які володіють 5 та більше відсотками голосуючих акцій	ні	так	ні	ні	так
Інформація про склад органів управління товариства	так	ні	так	так	так
Протоколи загальних зборів акціонерів після їх проведення	ні	ні	так	так	ні
Розмір винагороди посадових осіб акціонерного товариства	ні	ні	ні	ні	ні

Чи готує акціонерне товариство фінансову звітність у відповідності до міжнародних стандартів фінансової звітності? (так/ні) ні

Скільки разів проводилися аудиторські перевірки акціонерного товариства незалежним аудитором (аудиторською фірмою) протягом звітного періоду?

	Так	Ні
Не проводились взагалі		X
Раз на рік	X	
Частіше ніж раз на рік		X

Який орган приймав рішення про затвердження незалежного аудитора (аудиторської фірми)?

	Так	Ні
Загальні збори акціонерів		X
Наглядова рада	X	
Інше (зазначити)		

З ініціативи якого органу ревізійна комісія (ревізор) проводила (проводив) перевірку востаннє?

	Так	Ні
З власної ініціативи	X	
За дорученням загальних зборів		X
За дорученням наглядової ради		X
За зверненням виконавчого органу		X
На вимогу акціонерів, які в сукупності володіють понад та більше 10 відсотками голосуючих акцій		X
Інше (зазначити)		

б) перелік осіб, які прямо або опосередковано є власниками значного пакета акцій емітента

№ з/п	Повне найменування юридичної особи - власника (власників) або прізвище, ім'я, по батькові (за наявності) фізичної особи - власника (власників) значного пакета акцій	Ідентифікаційний код згідно з Єдиним державним реєстром юридичних осіб, фізичних осіб - підприємців та громадських формувань (для юридичної особи - резидента), код/номер з торговельного, банківського чи судового реєстру, реєстраційного посвідчення місцевого органу влади іноземної держави про реєстрацію юридичної особи (для юридичної особи - нерезидента)	Розмір частки акціонера (власника) (у відсотках до статутного капіталу)
1	Ковров Олександр Борисович		60,165344
2	Коврова Ірина Олександрівна		9,934908
3	Фізична особа, яка не дала згоди на розкриття інформації		9,854136
4	Дубченко Ганна Миколаївна		5,026845

**7) інформація про будь-які обмеження прав участі та голосування акціонерів (учасників) на загальних зборах емітента**

Загальна кількість акцій	Кількість акцій з обмеженнями	Підстава виникнення обмеження	Дата виникнення обмеження
21 047	180	Власники не уклали з обраною емітентом депозитарною установою договору про обслуговування рахунка в цінних паперах від власного імені та не здійснили переказ належних їм прав на цінні папери на свій рахунок у цінних паперах, відкритий в іншій депозитарній установі. Тому відповідно до п.10 Прикінцевих та перехідних положень Закону України "Про депозитарну систему України" та Листа Національної комісії з цінних паперів та фондового ринку №08/03/18049/НК від 30.09.2014 року, їхні акції не враховуються при визначенні кворуму та при голосуванні в органах емітента. Датою події	11.10.2012

		вважаємо введено в дію змін законодавства, що регулює це питання. Інших обмежень прав участі та голосування акціонерів на загальних зборах емітентів немає.	
Опис			

### **8) порядок призначення та звільнення посадових осіб емітента**

Згідно з п. 11.1. Статуту, посадові особи органів Товариства - Голова та члени Наглядової ради, Голова та члени Правління, Голова та члени Ревізійної комісії Товариства.

Відповідно до п. 10.2.9. та 10.3.2. Статуту, Наглядова рада обирається Загальними зборами акціонерів у кількості 3-х членів з числа фізичних осіб, які мають повну цивільну дієздатність, строком на 3 роки. До складу Наглядової ради входять Голова Наглядової ради та два члени Наглядової ради. Кількісний склад Наглядової ради встановлюється загальними зборами.

До складу Наглядової ради обираються акціонери або особи, які представляють їхні інтереси. Обрання членів Наглядової ради Товариства проводиться простим голосуванням, голосування проводиться щодо всіх кандидатів одночасно.

Обраними вважаються кандидати, які набрали найбільшу кількість голосів акціонерів порівняно з іншими кандидатами.

Прийняття рішення про припинення повноважень членів Наглядової ради належить до виключної компетенції загальних зборів акціонерів (п. 10.2.9. Статуту). Відповідно до п. 5.2. "Положення про Наглядову раду Приватного акціонерного товариства "Дніпропетровський комбінат харчових концентратів" (затвердженого загальними зборами акціонерів (протокол № 1 від 21.02.2019 року), без рішення загальних зборів повноваження члена Наглядової ради припиняються: 1) за його бажанням за умови письмового повідомлення про це Товариства за два тижні; 2) в разі неможливості виконання обов'язків члена Наглядової ради за станом здоров'я; 3) в разі набрання законної сили вироком чи рішенням суду, яким його засуджено до покарання, що виключає можливість виконання обов'язків члена Наглядової ради; 4) в разі смерті, визнання його недієздатним, обмежено дієздатним, безвісно відсутнім, померлим; 5) у разі отримання Товариством письмового повідомлення про зміну члена наглядової ради, який є представником акціонера.

Відповідно до п. 10.2.9. та п. 10.4.2. Статуту, персональний склад Правління обирається Загальними зборами акціонерів у кількості 7-ми осіб зі строком повноважень - 3 роки та підзвітне у своїй діяльності Загальним зборам акціонерів та Наглядовій раді Товариства. Правління складається з 7-ми членів: Голови Правління-директора та 6-ти членів Правління. Обрання та припинення повноважень Голови та членів Правління, а також прийняття рішення про відсторонення Голови та членів Правління та обрання особи, яка тимчасово здійснювати повноваження Голови Правління, є виключною компетенцією Загальних зборів акціонерів.

Обрання Голови Правління-директора та членів Правління здійснюється простою більшістю голосів акціонерів, які зареєструвалися для участі у Загальних зборах, та є власниками голосуючих акцій з цього питання.

Відповідно до п. 10.5.2. Статуту, Голова та члени Ревізійної комісії обираються Загальними зборами у кількості трьох осіб строком на 3 роки. Відповідно до п. 10.2.9. Статуту, повноваження Голови та членів Ревізійної комісії припиняються за рішенням загальних зборів акціонерів.

Обрання членів Ревізійної комісії Товариства проводиться простим голосуванням, голосування проводиться щодо всіх кандидатів одночасно.

Обраними вважаються кандидати, які набрали найбільшу кількість голосів акціонерів порівняно з іншими кандидатами.

#### **9) повноваження посадових осіб емітента**

НАГЛЯДОВА РАДА (п. 7, 8 "Положення про Наглядову раду Приватного акціонерного товариства "Дніпропетровський комбінат харчових концентратів" (затвердженого загальними зборами акціонерів (протокол № 1 від 21.02.2019 року):

Члени Наглядової ради мають право:

- 1) отримувати повну, достовірну та своєчасну інформацію про Товариство, необхідну для виконання своїх функцій. Знайомитися із документами Товариства, отримувати їх копії, а також копії документів дочірніх підприємств Товариства;
- 2) вимагати скликання засідання Наглядової ради Товариства;
- 3) надавати у письмовій формі зауваження на рішення Наглядової ради Товариства.

Голова Наглядової ради:

- 1) організовує роботу Наглядової ради та здійснює контроль за реалізацією плану роботи, затвердженого Наглядовою радою;
- 2) скликає засідання Наглядової ради та головує на них, затверджує порядок денний засідань, організовує ведення протоколів засідань Наглядової ради;
- 3) відкриває загальні збори;
- 4) організовує обрання секретаря загальних зборів;
- 5) готує доповідь та звітує перед Загальними Зборами про діяльність Наглядової ради, загальний стан Товариства та вжиті нею заходи, спрямовані на досягнення мети Товариства;
- 6) підтримує постійні контакти із іншими органами та посадовими особами Товариства.

Правління (п. 10.4.4, Статуту, п. 5.2. Положення про Правління Приватного акціонерного товариства "Дніпропетровський комбінат харчових концентратів" (затвердженого загальними зборами акціонерів (протокол № 1 від 21.02.2019 року):

Члени Правління мають право:

- 1) отримувати повну, достовірну та своєчасну інформацію про Товариство, необхідну для виконання своїх функцій;
- 2) в межах визначених повноважень самостійно та у складі Правління вирішувати питання поточної діяльності Товариства;
- 3) вносити пропозиції, брати участь в обговоренні та голосувати з питань порядку денного на засіданні Правління;
- 4) ініціювати скликання засідання Правління;
- 5) надавати у письмовій формі зауваження на рішення Правління;
- 6) вимагати скликання позачергового засідання Наглядової ради;
- 7) вимагати у Наглядової ради скликання позачергових Загальних Зборів.

Голова Правління-директор:

- керує роботою Правління, здійснює керівництво поточною діяльністю Товариства, забезпечує виконання рішень Загальних зборів, Наглядової ради, відкриває рахунки в банках, самостійно укладає угоди, в тому числі кредитні угоди та угоди застави на суму, що не перевищує 50 (п'ятдесят) мільйонів гривень;

- без доручення діє від імені Товариства, представляє його в усіх установах, підприємствах та організаціях як на Україні, так і за кордоном та вчиняє від його імені юридичні дії в межах компетенції, визначеної цим Статутом;

- укладає будь - які правочини Товариства (окрім тих, які укладаються за рішенням загальних зборів або наглядової ради - в такому випадку Голова Правління-директор укладає правочини лише після відповідного рішення компетентного органу);

- укладає фінансово-господарські договори, предметом яких є отримання кредитів;
- укладає фінансово-господарські договори, предметом яких є застава майна або майнових прав Товариства;
- укладає договори поруки, майнової поруки, гарантії та інших видів забезпечення від імені Товариства;
- формує адміністративно-керуючий апарат управління та організаційну структуру Товариства;
- розпоряджається нерухомим майном і фінансами Товариства в межах своєї компетенції;
- виконує інші дії для досягнення мети та виконання завдань, які стоять перед Товариством по рішенню підприємницької діяльності, комерційних і соціальних питань;
- розподіляє обов'язки між собою та членами Правління;
- видає накази та розпорядження, які є обов'язковими для виконання всім працівникам Товариства;
- підписує установчі угоди про створення нових господарських Товариств та без доручення приймає участь (голосує) на установчих зборах новостворених Товариств.
- виконує інші дії, які необхідні для забезпечення діяльності Товариства і не входять у компетенцію Загальних зборів акціонерів, Наглядової ради та Ревізійної комісії;
- затверджує штатний розклад апарату управління Товариства та організаційну структур;
- затверджує поточні плани діяльності Товариства і заходи необхідні для рішення цих планів;
- в установленому порядку призначає та звільнює працівників Товариства, установлює посадові оклади, накладає дисциплінарні стягнення;
- проводить реєстрацію, перереєстрацію змін та доповнень до Статуту після їх затвердження Загальними зборами акціонерів;
- визначає умови праці та оплати праці працюючих членів апарату Товариства та керівників виділених підприємств, структурних підрозділів.

**РЕВІЗІЙНА КОМІСІЯ** (п. 5 "Положення про Ревізійну комісію Приватного акціонерного товариства "Дніпропетровський комбінат харчових концентратів" (затвердженого загальними зборами акціонерів (протокол № 1 від 21.02.2019 року):

Ревізійна Комісія має право:

- 1) отримувати від посадових осіб Товариства інформацію та документацію, необхідні для належного виконання покладених на неї функцій протягом 10 (десяти) днів з моменту подання письмової вимоги про надання такої інформації та документації;
- 2) отримувати усні та письмові пояснення від посадових осіб та працівників Товариства щодо питань, які належать до компетенції Ревізійної Комісії, під час проведення перевірок;
- 3) вимагати проведення позачергового засідання Наглядової Ради з метою вирішення питань, пов'язаних із виникненням загрози суттєвим інтересам Товариства або виявленням зловживань, вчинених посадовими особами Товариства.
- 4) вносити пропозиції до порядку денного Загальних Зборів; та
- 5) вносити пропозиції щодо усунення виявлених під час проведення перевірки порушень та недоліків у фінансово-господарській діяльності Товариства.

**10) Висловлення думки аудитора (аудиторської фірми) щодо інформації, зазначеної у підпунктах 5-9 цього пункту, а також перевірки інформації, зазначеної в підпунктах 1-4 цього пункту**

Ми виконали завдання з надання обґрунтованої впевненості щодо інформації Звіту про корпоративне управління у складі Звіту керівництва ПРИВАТНОГО АКЦІОНЕРНОГО ТОВАРИСТВА "ДНІПРОПЕТРОВСЬКИЙ КОМБІНАТ ХАРЧОВИХ КОНЦЕНТРАТИВ", що

включає перелік основних характеристик систем внутрішнього контролю і управління ризиками, перелік осіб, які прямо або опосередковано є власниками значного пакета акцій, інформацію про будь-які обмеження прав участі та голосування акціонерів на загальних зборах, опис порядку призначення та звільнення посадових осіб, опис повноважень посадових осіб за рік, що закінчився 31 грудня 2021 року.

На нашу думку, вищезазначена інформація, що включена до Звіту про корпоративне управління у складі Звіту керівництва, що додається, складена в усіх суттєвих аспектах, відповідно до вимог пунктів 5-9 ст.127 розділу IX Закону України "Про ринки капіталу та організовані товарні ринки" та не суперечить "Принципам корпоративного управління", які затверджені рішенням НКЦПФР від 22.07.2014 р.№ 955.

**11) Інформація, передбачена Законом України "Про фінансові послуги та державне регулювання ринку фінансових послуг" (для фінансових установ)**

**VIII. Інформація про осіб, що володіють 5 і більше відсотками акцій емітента**

Найменування юридичної особи	Ідентифікаційний код юридичної особи	Місцезнаходження	Кількість акцій (шт.)	Від загальної кількості акцій (у відсотках)	Кількість за видами акцій	
					Прості іменні	Привілейовані іменні
-	-	- , - , - р-н, - , -	0	0	0	0
Прізвище, ім'я, по батькові (за наявності) фізичної особи			Кількість акцій (шт.)	Від загальної кількості акцій (у відсотках)	Кількість за типами акцій	
					Прості іменні	Привілейовані іменні
Ковров Олександр Борисович			12 663	60,165344	12 663	0
Коврова Ірина Олександрівна			2 091	9,934908	2 091	0
Фізична особа			2 074	9,854136	2 074	0
Дубченко Ганна Миколаївна			1 058	5,026845	1 058	0
<b>Усього</b>			17 886	84,981233	17 886	0

## Х. Структура капіталу

Тип та/або клас акцій	Кількість акцій (шт.)	Номінальна вартість (грн)	Права та обов'язки	Наявність публічної пропозиції та/або допуску до торгів на фондовій біржі в частині включення до біржового реєстру
Прості іменні	21 047	1,75	Передбачені діючим законодавством	Публічна пропозиція відсутня, акції до біржового реєстру не включені, немає допуску до торгів на фондовій біржі.
<b>Примітки:</b>				



**XI. Відомості про цінні папери емітента**  
**1. Інформація про випуски акцій емітента**

Дата реєстрації випуску	Номер свідоцтва про реєстрацію випуску	Найменування органу, що зареєстрував випуск	Міжнародний ідентифікаційний номер	Тип цінного папера	Форма існування та форма випуску	Номінальна вартість (грн)	Кількість акцій (шт.)	Загальна номінальна вартість (грн)	Частка у статутному капіталі (у відсотках)
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10
01.12.2010	201/04/1/10	Дніпропетровське територіальне управління ДКЦПФР	UA4000109185	Акція проста бездокументарна іменна	Електронні іменні	1,75	21 047	36 832,25	100
Опис	В 2010 році було замінено свідоцтво про реєстрацію випуску акцій у зв'язку зі зміною форми існування з документарної в бездокументарну, в 2011 році - у зв'язку із зміною найменування Товариства (з закритого акціонерного товариства в приватне акціонерне товариство). Торгівля цінними паперами емітента на внутрішніх та зовнішніх ринках, а також лістинг/делістинг цінних паперів на фондових біржах не здійснювались. Додаткового випуску протягом звітного періоду не було.								

**8. Інформація про наявність у власності працівників емітента акцій у розмірі понад 0,1 відсотка розміру статутного капіталу емітента**

Прізвище, ім'я, по батькові фізичної особи	Кількість цінних паперів (шт.)	Від загальної кількості акцій (у відсотках)	Кількість за типами акцій	
			прості іменні	привілейовані іменні
1	2	3	4	5
Дубченко Ганна Миколаївна	1 058	5,026845	1 058	0
Ковров Олександр Борисович	12 663	60,165344	12 663	0
Коврова Ірина Олександрівна	2 091	9,934908	2 091	0
Кучкова Лідія Федорівна	33	0,156792	33	0
Кірпиченко Вікторія Миколаївна	30	0,142538	30	0
Лепеха Валентина Миколаївна	29	0,137787	29	0
Носенко Лариса Іванівна	31	0,147289	31	0
Одинець Клавдія Миколаївна	24	0,114031	24	0
Песік Олександр Володимирович	767	3,644225	767	0
Росточило Юлія Володимирівна	35	0,166294	35	0
Усього	16 761	79,636053	16 761	0

**10. Інформація про загальну кількість голосуючих акцій та кількість голосуючих акцій, права голосу за якими обмежено, а також кількість голосуючих акцій, права голосу за якими за результатами обмеження таких прав передано іншій особі**

Дата реєстрації випуску	Номер свідоцтва про реєстрацію випуску	Міжнародний ідентифікаційний номер	Кількість акцій у випуску (шт.)	Загальна номінальна вартість (грн)	Загальна кількість голосуючих акцій (шт.)	Кількість голосуючих акцій, права голосу за якими обмежено (шт.)	Кількість голосуючих акцій, права голосу за якими за результатами обмеження таких прав передано іншій особі (шт.)
1	2	3	4	5	6	7	8
01.12.2010	201/04/1/10	UA4000109185	21 047	36 832,25	20 867	0	0
<b>Опис:</b>							
Права голосу за голосуючими акціями не обмежені.							



**XII. Інформація про виплату дивідендів та інших доходів за цінними паперами у звітному році**

Інформація про виплату дивідендів	За результатами звітного періоду		У звітному періоді	
	за простими акціями	за привілейованими акціями	за простими акціями	за привілейованими акціями
Сума нарахованих дивідендів, грн.	3 000 000	0	3 000 000	0
Нараховані дивіденди на одну акцію, грн.	142,53	0	142,53	0
Сума виплачених/перерахованих дивідендів, грн.	2 976,9	0	2 991,75	0
Дата прийняття уповноваженим органом акціонерного товариства рішення про встановлення дати складення переліку осіб, які мають право на отримання дивідендів	01.02.2022		27.01.2021	
Дата складення переліку осіб, які мають право на отримання дивідендів	18.02.2022		18.02.2021	
Спосіб виплати дивідендів	Безпосередньо акціонерам	-	Безпосередньо акціонерам	-
Дата (дати) перерахування дивідендів через депозитарну систему із зазначенням сум (грн) перерахованих дивідендів на відповідну дату				
Дата (дати) перерахування/відправлення дивідендів безпосередньо акціонерам із зазначенням сум (грн) перерахованих/відправлених дивідендів на відповідну дату				
<b>Опис</b>	<p>Рішення про виплату дивідендів у звітному періоді прийнято річними Загальними зборами ПрАТ "ДКХК" від 24.02.2021 року (протокол № 1). Наглядовою радою ПрАТ "ДКХК" 27.01.2021 року прийняті рішення: визначити датою складення переліку осіб, які мають право на отримання дивідендів 18.02.2021 року, здійснити виплату всієї суми дивідендів у строк з 24.02.2021 року по 20.08.2021 року (включно), розподіливши їх між акціонерами пропорційно кількості належних їм акцій. У 2021 році дивіденди виплачувались за результатами 2020 року. Виплата дивідендів була здійснена безпосередньо акціонерам, які звернулись до Товариства щодо виплати дивідендів.</p> <p>Рішення про виплату дивідендів за результатами звітного 2021 року прийнято річними загальними зборами ПрАТ "ДКХК" від 24.02.2022 року (протокол № 1). Наглядовою радою ПрАТ "ДКХК" 01.02.2022 року прийняті рішення: визначити датою складення переліку осіб, які мають право на отримання дивідендів 18.02.2022 року, здійснити виплату всієї суми дивідендів у строк з 24.02.2022 року по 24.08.2022 року (включно), розподіливши їх між акціонерами пропорційно кількості належних їм акцій. У 2022 році дивіденди виплачувались за результатами 2021 року. Виплата дивідендів була здійснена безпосередньо акціонерам, які звернулись до Товариства щодо виплати дивідендів.</p>			

### ХІІІ. Інформація про господарську та фінансову діяльність емітента

#### 1. Інформація про основні засоби емітента (за залишковою вартістю)

Найменування основних засобів	Власні основні засоби (тис. грн)		Орендовані основні засоби (тис. грн)		Основні засоби, усього (тис. грн)	
	на початок періоду	на кінець періоду	на початок періоду	на кінець періоду	на початок періоду	на кінець періоду
1. Виробничого призначення:	77 194	82 957	0	0	77 194	82 957
будівлі та споруди	23 764	23 997	0	0	23 764	23 997
машини та обладнання	48 237	54 511	0	0	48 237	54 511
транспортні засоби	3 489	2 940	0	0	3 489	2 940
земельні ділянки	0	0	0	0	0	0
інші	1 704	1 509	0	0	1 704	1 509
2. Невиробничого призначення:	728	378	0	0	728	378
будівлі та споруди	658	325	0	0	658	325
машини та обладнання	23	23	0	0	23	23
транспортні засоби	5	5	0	0	5	5
земельні ділянки	0	0	0	0	0	0
інвестиційна нерухомість	0	0	0	0	0	0
інші	42	25	0	0	42	25
Усього	77 922	83 335	0	0	77 922	83 335
Опис	<p>Первісна вартість основних засобів станом на 31.12.2021 року складає 183 347 тис. грн., процент зносу - 54,55%. Законсервованих основних засобів немає.</p> <p>Основні засоби відображаються в обліку за фактичними витратами на їх придбання, доставку, установку, спорудження і виготовлення з урахуванням сум декількох обов'язкових індексаций.</p> <p>Основні засоби враховуються по первісній вартості, збільшеної на суму поліпшень, та зменшеної на суму зносу. Для цілей бухгалтерського обліку основні засоби класифікуються на підприємстві за групами:</p> <p>0. Інвестиційна нерухомість</p> <p>1. Будівлі, споруди та передавальні пристрої.</p> <p>2. Машини та обладнання.</p> <p>3. Транспортні засоби.</p> <p>4. Інструменти, прилади, інвентар (меблі).</p> <p>5. Багаторічні насадження.</p> <p>6. Інші засоби.</p> <p>Інші необоротні матеріальні активи:</p> <p>1. Бібліотечні фонди.</p> <p>2. Малоцінні необоротні активи.</p> <p>3. Тимчасові споруди.</p> <p>4. Природні ресурси.</p> <p>5. Інвентарна тара</p> <p>6. Інші необоротні матеріальні активи.</p> <p>Нарахування амортизації проводиться у відповідності з НСБО №7 "Основні засоби" прямолінійним способом.</p>					

#### 2. Інформація щодо вартості чистих активів емітента

Найменування показника	За звітний період	За попередній період
Розрахункова вартість чистих активів (тис.грн)	271 685	263 859
Статутний капітал (тис.грн)	37	37

Скоригований статутний капітал (тис.грн)	271 685	263 859
<b>Опис</b>	Вартість чистих активів розрахована за даними Балансу як різниця балансової вартості активів та всіх видів зобов'язань і забезпечень, відображених в Балансі. Розрахунок проведено з урахуванням вимог Методичних рекомендацій щодо визначення вартості чистих активів акціонерного товариства, схвалених рішенням ДКЦПФР від 17.11.2004 р.	
<b>Висновок</b>	Розрахункова вартість чистих активів перевищує статутний капітал на 271 648 тис.грн. Розрахункова вартість чистих активів перевищує скоригований статутний капітал на 271 648 тис.грн. Вимоги частини третьої статті 155 Цивільного кодексу України дотримані. Зменшення статутного капіталу не вимагається.	

### 3. Інформація про зобов'язання та забезпечення емітента

Види зобов'язань	Дата виникнення	Непогашена частина боргу (тис. грн)	Відсоток за користування коштами (відсоток річних)	Дата погашення
Кредити банку	X	0	X	X
у тому числі:				
0		0	0	
Зобов'язання за цінними паперами	X	0	X	X
у тому числі:				
за облігаціями (за кожним власним випуском):	X	0	X	X
0		0	0	
за іпотечними цінними паперами (за кожним власним випуском):	X	0	X	X
0		0	0	
за сертифікатами ФОН (за кожним власним випуском):	X	0	X	X
0		0	0	
за вексями (всього)	X	0	X	X
за іншими цінними паперами (у тому числі за похідними цінними паперами) (за кожним видом):	X	0	X	X
0		0	0	
за фінансовими інвестиціями в корпоративні права (за кожним видом):	X	0	X	X
0		0	X	
Податкові зобов'язання	X	1 051	X	X
Фінансова допомога на зворотній основі	X	0	X	X
Інші зобов'язання та забезпечення	X	19 140	X	X
Усього зобов'язань та забезпечень	X	20 191	X	X
Опис	У звітному періоді товариство не має зобов'язань за будь-якими видами цінних паперів, відсутні зобов'язання за фінансовими інвестиціями в корпоративні права, фінансова допомога на зворотній основі відсутня. Облік і визнання зобов'язань здійснюється в товаристві відповідно до Національних стандартів бухобліку. Зобов'язання товариства класифікуються на довгострокові, термін погашення яких понад 12 місяців та поточні - термін погашення до 12 місяців.			

На дату балансу достовірно визначена оцінка зобов'язань і існує ймовірність зменшення економічних вигід у майбутньому внаслідок їх погашення. Поточні зобов'язання відображені в балансі за сумою погашення. Довгострокові забезпечення на 31.12.2021 р. складають 1 231 тис. грн. Поточна кредиторська заборгованість за товари, роботи, послуги - 12 502 тис. грн., за розрахунками з бюджетом - 1 051 тис. грн. ( у т.ч. з податку на прибуток - 112 тис. грн.), за розрахунками зі страхування - 189 тис. грн., з оплати праці - 2 129 тис. грн. Поточна кредиторська заборгованість за одержаними авансами на дату балансу становить - 555 тис. грн., за розрахунками з учасниками - 111 тис. грн., із внутрішніх розрахунків - 423 тис. грн., поточні забезпечення - 2 000 тис. грн.

#### 4. Інформація про обсяги виробництва та реалізації основних видів продукції

№ з/п	Основні види продукції	Обсяг виробництва			Обсяг реалізованої продукції		
		у натуральній формі (фізична одиниця виміру)	у грошовій формі (тис.грн)	у відсотках до всієї виробленої продукції	у натуральній формі (фізична одиниця виміру)	у грошовій формі (тис.грн)	у відсотках до всієї реалізованої продукції
1	2	3	4	5	6	7	8
1	Кава	27,0 тн	6732,2	1,24	24,9 тн	6090,5	1,53
2	Пластівці кукурудзяні	1301,0 тн	76241,4	14,03	1312,2 тн	83682,5	21,05
3	Фігурні вироби	1351,0 тн	86458	15,91	1423,3	93049,9	23,41

## 5. Інформація про собівартість реалізованої продукції

№ з/п	Склад витрат	Відсоток від загальної собівартості реалізованої продукції (у відсотках)
1	2	3
1	Матеріальні витрати	56,46
2	Витрати на оплату праці	19,31
3	Відрахування на соціальні заходи	4,11
4	Інші операційні витрати	17,17
5	Амортизаційні витрати	2,95

## 6. Інформація про осіб, послугами яких користується емітент

Повне найменування юридичної особи або прізвище, ім'я, по батькові фізичної особи	АКЦІОНЕРНЕ ТОВАРИСТВО "РАЙФФАЙЗЕН БАНК АВАЛЬ"
Організаційно-правова форма	Акціонерне товариство
Ідентифікаційний код юридичної особи	14305909
Місцезнаходження	01011, Україна, вул. Лескова, буд. 9
Номер ліцензії або іншого документа на цей вид діяльності	АЕ № 263201
Найменування державного органу, що видав ліцензію або інший документ	Національна комісія з цінних паперів та фондового ринку
Дата видачі ліцензії або іншого документа	13.08.2013
Міжміський код та телефон	(044) 498-79-30
Факс	(044) 498-79-33
Вид діяльності	Депозитарна діяльність депозитарної установи
Опис	В 2020 році емітентом передано реєстр власників іменних цінних паперів від депозитарної установи ТОВ "Фінансова компанія-Оберіг" до депозитарної установи АКЦІОНЕРНГО ТОВАРИСТВА "РАЙФФАЙЗЕН БАНК АВАЛЬ", у якій емітент відкрив рахунки в цінних паперах власникам акцій.

Повне найменування юридичної особи або прізвище, ім'я, по батькові фізичної особи	Публічне акціонерне товариство "Національний депозитарій України"
Організаційно-правова форма	Акціонерне товариство
Ідентифікаційний код юридичної особи	30370711
Місцезнаходження	04107, Україна, вул. Тропініна, буд. 7-г
Номер ліцензії або іншого документа на цей вид діяльності	Рішення № 2092
Найменування державного органу, що видав ліцензію або інший документ	Національна комісія з цінних паперів та фондового ринку
Дата видачі ліцензії або іншого документа	01.10.2013
Міжміський код та телефон	(044) 363-04-00
Факс	(044) 363-04-01
Вид діяльності	Депозитарна діяльність депозитарію цінних паперів
Опис	В зв'язку з переведенням випуску іменних цінних паперів документарної форми випуску у бездокументарну

	(дематеріалізація) укладено договір з депозитарієм, який обслуговує випуск акцій ПрАТ "ДКХК".
--	---

<b>Повне найменування юридичної особи або прізвище, ім'я, по батькові фізичної особи</b>	Державна установа "Агентство з розвитку інфраструктури фондового ринку України"
<b>Організаційно-правова форма</b>	Державна організація (установа, заклад)
<b>Ідентифікаційний код юридичної особи</b>	21676262
<b>Місцезнаходження</b>	03150, Україна, вул. Антоновича, буд. 51, офіс 1206
<b>Номер ліцензії або іншого документа на цей вид діяльності</b>	DR/00002/ARM
<b>Найменування державного органу, що видав ліцензію або інший документ</b>	Національна комісія з цінних паперів та фондового ринку
<b>Дата видачі ліцензії або іншого документа</b>	18.02.2019
<b>Міжміський код та телефон</b>	+38 044 287 56 70
<b>Факс</b>	+38 044 287 56 73
<b>Вид діяльності</b>	Уповноважена особа надавати інформаційні послуги на фондовому ринку
<b>Опис</b>	ДУ "АРІФРУ" включено до Реєстру осіб, уповноважених надавати інформаційні послуги на фондовому ринку для провадження діяльності з оприлюднення регульованої інформації від імені учасників фондового ринку та подання звітності до Національної комісії з цінних паперів та фондового ринку. Товариством подано заяву про приєднання до умов Договору публічної оферти та Правил надання послуг інформаційно-технічної підтримки.

<b>Повне найменування юридичної особи або прізвище, ім'я, по батькові фізичної особи</b>	Товариство з обмеженою відповідальністю аудиторська фірма "Фінансист"
<b>Організаційно-правова форма</b>	Товариство з обмеженою відповідальністю
<b>Ідентифікаційний код юридичної особи</b>	21860250
<b>Місцезнаходження</b>	49100, Україна, Дніпропетровська обл., м. Дніпро, проспект Героїв, будинок 1Г
<b>Номер ліцензії або іншого документа на цей вид діяльності</b>	Рішення № 0402
<b>Найменування державного органу, що видав ліцензію або інший документ</b>	Аудиторська палата України
<b>Дата видачі ліцензії або іншого документа</b>	26.01.2001
<b>Міжміський код та телефон</b>	+38 050 342-94-91
<b>Факс</b>	-
<b>Вид діяльності</b>	Аудиторські послуги
<b>Опис</b>	Укладено Договір № 23/2-22-4С від 23 лютого 2022 року на проведення аудиту

фінансової звітності ПРИВАТНОГО АКЦІОНЕРНОГО ТОВАРИСТВА "ДНІПРОПЕТРОВСЬКИЙ КОМБІНАТ ХАРЧОВИХ КОНЦЕНТРАТІВ" за період з 01.01.2021 року по 31.12.2021 року.

Укладено Договір № 18/01-22/4 про надання аудиторських послуг з виконання завдання з надання впевненості від 18 січня 2022 року на виконання завдання з:

- надання обґрунтованої впевненості щодо інформації, зазначеної у п. 5-9 ст.127 розділу IX Закону України "Про ринки капіталу та організовані товарні ринки" від 19 червня 2020 року № 738-IX, яка відображена у Звіті керівництва Замовника за 2021 рік;
- перевірки інформації у Звіті керівництва, яка зазначена в пунктах 1-4 цієї ж частини Закону № 738-IX за 2021 рік.



<b>Підприємство</b> <b>Територія</b> <b>Організаційно-правова форма господарювання</b> <b>Вид економічної діяльності</b>	ПРИВАТНЕ АКЦІОНЕРНЕ ТОВАРИСТВО "ДНІПРОПЕТРОВСЬКИЙ КОМБІНАТ ХАРЧОВИХ КОНЦЕНТРАТІВ"	<b>за ЄДРПОУ</b>  <b>за КАТОТТГ</b>  <b>за КОПФГ</b>  <b>за КВЕД</b>	КОДИ
			Дата
			01.01.2022
			00374048
			UA1202001001 0475293
230			
21.10			

**Середня кількість працівників:** 378

**Адреса, телефон:** 49800 м. Дніпро, вул. Молодогвардійська, буд. 1, (056) 374-93-56

**Одиниця виміру:** тис.грн. без десяткового знака

**Складено** (зробити позначку "v" у відповідній клітинці):

за національними положеннями (стандартами) бухгалтерського обліку

за міжнародними стандартами фінансової звітності

v

**Баланс**  
**(Звіт про фінансовий стан)**  
 на 31.12.2021 р.  
 Форма №1

		Код за ДКУД	
		1801001	
Актив	Код рядка	На початок звітного періоду	На кінець звітного періоду
1	2	3	4
<b>I. Необоротні активи</b>			
Нематеріальні активи	1000	123	427
первісна вартість	1001	846	1 242
накопичена амортизація	1002	( 723 )	( 815 )
Незавершені капітальні інвестиції	1005	3 541	332
Основні засоби	1010	77 922	83 335
первісна вартість	1011	167 318	183 347
знос	1012	( 89 396 )	( 100 012 )
Інвестиційна нерухомість	1015	0	0
первісна вартість	1016	0	0
знос	1017	( 0 )	( 0 )
Довгострокові біологічні активи	1020	0	0
первісна вартість	1021	0	0
накопичена амортизація	1022	( 0 )	( 0 )
Довгострокові фінансові інвестиції:			
які обліковуються за методом участі в капіталі інших підприємств	1030	0	0
інші фінансові інвестиції	1035	398	398
Довгострокова дебіторська заборгованість	1040	0	0
Відстрочені податкові активи	1045	7 804	8 156
Гудвіл	1050	0	0
Відстрочені аквізиційні витрати	1060	0	0
Залишок коштів у централізованих страхових резервних фондах	1065	0	0

Інші необоротні активи	1090	0	0
Усього за розділом I	1095	89 788	92 648
<b>II. Оборотні активи</b>			
Запаси	1100	69 397	91 690
Виробничі запаси	1101	52 395	69 698
Незавершене виробництво	1102	2 966	3 540
Готова продукція	1103	14 014	18 388
Товари	1104	22	64
Поточні біологічні активи	1110	0	0
Депозити перестраховання	1115	0	0
Векселі одержані	1120	0	0
Дебіторська заборгованість за продукцію, товари, роботи, послуги	1125	58 729	57 005
Дебіторська заборгованість за розрахунками:			
за виданими авансами	1130	5 189	9 356
з бюджетом	1135	358	1 001
у тому числі з податку на прибуток	1136	0	0
з нарахованих доходів	1140	0	0
із внутрішніх розрахунків	1145	1 665	2 320
Інша поточна дебіторська заборгованість	1155	2 022	2 766
Поточні фінансові інвестиції	1160	0	0
Гроші та їх еквіваленти	1165	55 130	34 700
Готівка	1166	3	3
Рахунки в банках	1167	55 127	34 697
Витрати майбутніх періодів	1170	47	390
Частка перестраховика у страхових резервах	1180	0	0
у тому числі в:			
резервах довгострокових зобов'язань	1181	0	0
резервах збитків або резервах належних виплат	1182	0	0
резервах незароблених премій	1183	0	0
інших страхових резервах	1184	0	0
Інші оборотні активи	1190	0	0
Усього за розділом II	1195	192 537	199 228
<b>III. Необоротні активи, утримувані для продажу, та групи вибуття</b>			
Баланс	1200	0	0
	1300	282 325	291 876

Пасив	Код рядка	На початок звітного періоду	На кінець звітного періоду
1	2	3	4
<b>I. Власний капітал</b>			
Зареєстрований (пайовий) капітал	1400	37	37
Внески до незареєстрованого статутного капіталу	1401	0	0
Капітал у дооцінках	1405	0	0
Додатковий капітал	1410	6 866	6 866
Емісійний дохід	1411	0	0
Накопичені курсові різниці	1412	0	0
Резервний капітал	1415	0	0
Нерозподілений прибуток (непокритий збиток)	1420	256 956	264 782
Неоплачений капітал	1425	(0)	(0)
Вилучений капітал	1430	(0)	(0)

Інші резерви	1435	0	0
Усього за розділом I	1495	263 859	271 685
II. Довгострокові зобов'язання і забезпечення			
Відстрочені податкові зобов'язання	1500	0	0
Пенсійні зобов'язання	1505	0	0
Довгострокові кредити банків	1510	0	0
Інші довгострокові зобов'язання	1515	0	0
Довгострокові забезпечення	1520	1 231	1 231
Довгострокові забезпечення витрат персоналу	1521	0	0
Цільове фінансування	1525	0	0
Благодійна допомога	1526	0	0
Страхові резерви	1530	0	0
у тому числі:			
резерв довгострокових зобов'язань	1531	0	0
резерв збитків або резерв належних виплат	1532	0	0
резерв незароблених премій	1533	0	0
інші страхові резерви	1534	0	0
Інвестиційні контракти	1535	0	0
Призовий фонд	1540	0	0
Резерв на виплату джек-поту	1545	0	0
Усього за розділом II	1595	1 231	1 231
III. Поточні зобов'язання і забезпечення			
Короткострокові кредити банків	1600	0	0
Векселі видані	1605	0	0
Поточна кредиторська заборгованість за:			
довгостроковими зобов'язаннями	1610	0	0
товари, роботи, послуги	1615	7 436	12 502
розрахунками з бюджетом	1620	4 340	1 051
у тому числі з податку на прибуток	1621	1 317	112
розрахунками зі страхування	1625	607	189
розрахунками з оплати праці	1630	2 658	2 129
одержаними авансами	1635	339	555
розрахунками з учасниками	1640	102	111
із внутрішніх розрахунків	1645	453	423
страховою діяльністю	1650	0	0
Поточні забезпечення	1660	1 300	2 000
Доходи майбутніх періодів	1665	0	0
Відстрочені комісійні доходи від перестраховиків	1670	0	0
Інші поточні зобов'язання	1690	0	0
Усього за розділом III	1695	17 235	18 960
IV. Зобов'язання, пов'язані з необоротними активами, утримуваними для продажу, та групами вибуття			
Чиста вартість активів недержавного пенсійного фонду	1800	0	0
Баланс	1900	282 325	291 876

Керівник

Ковров Олександр Борисович

Головний бухгалтер

Кірсанова Тетяна Данилівна

Підприємство

ПРИВАТНЕ АКЦІОНЕРНЕ ТОВАРИСТВО  
"ДНІПРОПЕТРОВСЬКИЙ КОМБІНАТ  
ХАРЧОВИХ КОНЦЕНТРАТІВ"

Дата  
за ЄДРПОУ

КОДИ

00374048

**Звіт про фінансові результати**  
**(Звіт про сукупний дохід)**  
за 2021 рік  
Форма №2

## I. Фінансові результати

Код за ДКУД 1801003

Стаття	Код рядка	За звітний період	За аналогічний період попереднього року
1	2	3	4
Чистий дохід від реалізації продукції (товарів, робіт, послуг)	2000	397 785	389 355
Чисті зароблені страхові премії	2010	0	0
Премії підписані, валова сума	2011	0	0
Премії, передані у перестраховування	2012	( 0 )	( 0 )
Зміна резерву незароблених премій, валова сума	2013	0	0
Зміна частки перестраховиків у резерві незароблених премій	2014	0	0
Собівартість реалізованої продукції (товарів, робіт, послуг)	2050	( 264 738 )	( 232 865 )
Чисті понесені збитки за страховими виплатами	2070	( 0 )	( 0 )
<b>Валовий:</b>			
прибуток	2090	133 047	156 490
збиток	2095	( 0 )	( 0 )
Дохід (витрати) від зміни у резервах довгострокових зобов'язань	2105	0	0
Дохід (витрати) від зміни інших страхових резервів	2110	0	0
Зміна інших страхових резервів, валова сума	2111	0	0
Зміна частки перестраховиків в інших страхових резервах	2112	0	0
Інші операційні доходи	2120	731	689
Дохід від зміни вартості активів, які оцінюються за справедливою вартістю	2121	0	0
Дохід від первісного визнання біологічних активів і сільськогосподарської продукції	2122	0	0
Дохід від використання коштів, вивільнених від оподаткування	2123	0	0
Адміністративні витрати	2130	( 43 629 )	( 38 398 )
Витрати на збут	2150	( 72 693 )	( 68 705 )
Інші операційні витрати	2180	( 2 130 )	( 526 )
Витрати від зміни вартості активів, які оцінюються за справедливою вартістю	2181	0	0
Витрати від первісного визнання біологічних активів і сільськогосподарської продукції	2182	0	0
<b>Фінансовий результат від операційної діяльності:</b>			
прибуток	2190	15 326	49 550
збиток	2195	( 0 )	( 0 )
Дохід від участі в капіталі	2200	0	0

Інші фінансові доходи	2220	2 615	6 558
Інші доходи	2240	270	120
Дохід від благодійної допомоги	2241	0	0
Фінансові витрати	2250	( 3 390 )	( 2 826 )
Втрати від участі в капіталі	2255	( 0 )	( 0 )
Інші витрати	2270	( 1 346 )	( 1 070 )
Прибуток (збиток) від впливу інфляції на монетарні статті	2275	0	0
<b>Фінансовий результат до оподаткування:</b>			
прибуток	2290	13 475	52 332
збиток	2295	( 0 )	( 0 )
Витрати (дохід) з податку на прибуток	2300	-2 426	-9 420
Прибуток (збиток) від припиненої діяльності після оподаткування	2305	0	0
<b>Чистий фінансовий результат:</b>			
прибуток	2350	11 049	42 912
збиток	2355	( 0 )	( 0 )

#### II. Сукупний дохід

Стаття	Код рядка	За звітний період	За аналогічний період попереднього року
1	2	3	4
Дооцінка (уцінка) необоротних активів	2400	0	0
Дооцінка (уцінка) фінансових інструментів	2405	0	0
Накопичені курсові різниці	2410	0	0
Частка іншого сукупного доходу асоційованих та спільних підприємств	2415	0	0
Інший сукупний дохід	2445	0	0
Інший сукупний дохід до оподаткування	2450	0	0
Податок на прибуток, пов'язаний з іншим сукупним доходом	2455	( 0 )	( 0 )
Інший сукупний дохід після оподаткування	2460	0	0
Сукупний дохід (сума рядків 2350, 2355 та 2460)	2465	11 049	42 912

#### III. Елементи операційних витрат

Назва статті	Код рядка	За звітний період	За аналогічний період попереднього року
1	2	3	4
Матеріальні затрати	2500	219 115	182 320
Витрати на оплату праці	2505	74 974	70 529
Відрахування на соціальні заходи	2510	15 972	15 109
Амортизація	2515	11 456	10 643
Інші операційні витрати	2520	66 663	63 967
Разом	2550	388 180	342 568

#### IV. Розрахунок показників прибутковості акцій

Назва статті	Код рядка	За звітний період	За аналогічний період попереднього року
1	2	3	4
Середньорічна кількість простих акцій	2600	21 047	21 047
Скоригована середньорічна кількість простих акцій	2605	21 047	21 047

Чистий прибуток (збиток) на одну просту акцію	2610	524,967930	2 038,865400
Скоригований чистий прибуток (збиток) на одну просту акцію	2615	524,967300	2 038,865400
Дивіденди на одну просту акцію	2650	142,53	142,53

Керівник

Ковров Олександр Борисович

Головний бухгалтер

Кірсанова Тетяна Данилівна

Підприємство

ПРИВАТНЕ АКЦІОНЕРНЕ ТОВАРИСТВО  
"ДНІПРОПЕТРОВСЬКИЙ КОМБІНАТ  
ХАРЧОВИХ КОНЦЕНТРАТІВ"

Дата

за ЄДРПОУ

КОДИ

01.01.2022

00374048

## Звіт про рух грошових коштів (за прямим методом)

За 2021 рік

Форма №3

Код за ДКУД 1801004

Стаття	Код рядка	За звітний період	За аналогічний період попереднього року
1	2	3	4
<b>I. Рух коштів у результаті операційної діяльності</b>			
Надходження від:			
Реалізації продукції (товарів, робіт, послуг)	3000	438 511	445 144
Повернення податків і зборів	3005	0	0
у тому числі податку на додану вартість	3006	0	0
Цільового фінансування	3010	0	0
Надходження від отримання субсидій, дотацій	3011	0	0
Надходження авансів від покупців і замовників	3015	228	22
Надходження від повернення авансів	3020	0	0
Надходження від відсотків за залишками коштів на поточних рахунках	3025	0	0
Надходження від боржників неустойки (штрафів, пені)	3035	42	77
Надходження від операційної оренди	3040	0	0
Надходження від отримання роялті, авторських винагород	3045	0	0
Надходження від страхових премій	3050	0	0
Надходження фінансових установ від повернення позик	3055	0	0
Інші надходження	3095	14 075	13 807
Витрачання на оплату:			
Товарів (робіт, послуг)	3100	( 323 290 )	( 264 760 )
Праці	3105	( 74 974 )	( 70 529 )
Відрахувань на соціальні заходи	3110	( 15 972 )	( 15 109 )
Зобов'язань з податків і зборів	3115	( 45 331 )	( 52 760 )
Витрачання на оплату зобов'язань з податку на прибуток	3116	( 4 031 )	( 8 400 )
Витрачання на оплату зобов'язань з податку на додану вартість	3117	( 22 275 )	( 27 823 )
Витрачання на оплату зобов'язань з інших податків і зборів	3118	( 19 025 )	( 16 537 )
Витрачання на оплату авансів	3135	( 0 )	( 0 )
Витрачання на оплату повернення авансів	3140	( 0 )	( 0 )
Витрачання на оплату цільових внесків	3145	( 0 )	( 0 )
Витрачання на оплату зобов'язань за страховими контрактами	3150	( 0 )	( 0 )
Витрачання фінансових установ на надання позик	3155	( 0 )	( 0 )
Інші витрачання	3190	( 0 )	( 0 )
<b>Чистий рух коштів від операційної діяльності</b>	3195	-6 711	55 892
<b>II. Рух коштів у результаті інвестиційної діяльності</b>			
Надходження від реалізації:			

фінансових інвестицій	3200	0	0
необоротних активів	3205	0	0
Надходження від отриманих:			
відсотків	3215	543	1 111
дивідендів	3220	0	0
Надходження від деривативів	3225	0	0
Надходження від погашення позик	3230	0	0
Надходження від вибуття дочірнього підприємства та іншої господарської одиниці	3235	0	0
Інші надходження	3250	0	0
Витрачання на придбання:			
фінансових інвестицій	3255	( 0 )	( 0 )
необоротних активів	3260	( 10 015 )	( 22 191 )
Виплати за деривативами	3270	( 0 )	( 0 )
Витрачання на надання позик	3275	( 0 )	( 0 )
Витрачання на придбання дочірнього підприємства та іншої господарської одиниці	3280	( 0 )	( 0 )
Інші платежі	3290	( 0 )	( 0 )
<b>Чистий рух коштів від інвестиційної діяльності</b>	3295	-9 472	-21 080
<b>III. Рух коштів у результаті фінансової діяльності</b>			
Надходження від:			
Власного капіталу	3300	0	0
Отримання позик	3305	0	0
Надходження від продажу частки в дочірньому підприємстві	3310	0	0
Інші надходження	3340	0	0
Витрачання на:			
Викуп власних акцій	3345	( 0 )	( 0 )
Погашення позик	3350	( 0 )	( 0 )
Сплату дивідендів	3355	( 2 992 )	( 2 801 )
Витрачання на сплату відсотків	3360	( 0 )	( 0 )
Витрачання на сплату заборгованості з фінансової оренди	3365	( 0 )	( 0 )
Витрачання на придбання частки в дочірньому підприємстві	3370	( 0 )	( 0 )
Витрачання на виплати неконтрольованим часткам у дочірніх підприємствах	3375	( 0 )	( 0 )
Інші платежі	3390	( 0 )	( 0 )
<b>Чистий рух коштів від фінансової діяльності</b>	3395	-2 992	-2 801
<b>Чистий рух коштів за звітний період</b>	3400	-19 175	32 011
Залишок коштів на початок року	3405	55 130	20 415
Вплив зміни валютних курсів на залишок коштів	3410	-1 255	2 704
Залишок коштів на кінець року	3415	34 700	55 130

Керівник

Ковров Олександр Борисович

Головний бухгалтер

Кірсанова Тетяна Данилівна



Спрямування прибутку до зареєстрованого капіталу	4205	0	0	0	0	0	0	0	0
Відрахування до резервного капіталу	4210	0	0	0	0	0	0	0	0
Сума чистого прибутку, належна до бюджету відповідно до законодавства	4215	0	0	0	0	0	0	0	0
Сума чистого прибутку на створення спеціальних (цільових) фондів	4220	0	0	0	0	0	0	0	0
Сума чистого прибутку на матеріальне заохочення	4225	0	0	0	0	0	0	0	0
<b>Внески учасників:</b> Внески до капіталу	4240	0	0	0	0	0	0	0	0
Погашення заборгованості з капіталу	4245	0	0	0	0	0	0	0	0
<b>Вилучення капіталу:</b> Викуп акцій	4260	0	0	0	0	0	0	0	0
Перепродаж викуплених акцій	4265	0	0	0	0	0	0	0	0
Анулювання викуплених акцій	4270	0	0	0	0	0	0	0	0
Вилучення частки в капіталі	4275	0	0	0	0	0	0	0	0
Зменшення номінальної вартості акцій	4280	0	0	0	0	0	0	0	0
Інші зміни в капіталі	4290	0	0	0	0	0	0	0	0
Придбання (продаж) неконтрольованої частки в дочірньому підприємстві	4291	0	0	0	0	0	0	0	0
<b>Разом змін у капіталі</b>	4295	0	0	0	0	8 049	0	0	0
<b>Залишок на кінець року</b>	4300	37	0	6 866	0	264 782	0	0	271 685

Керівник

Ковров Олександр Борисович

Головний бухгалтер

Кірсанова Тетяна Данилівна



## Примітки до фінансової звітності, складеної відповідно до міжнародних стандартів фінансової звітності

ПРИМІТКИ ДО РІЧНОЇ ФІНАНСОВОЇ ЗВІТНОСТІ ПРИВАТНОГО АКЦІОНЕРНОГО ТОВАРИСТВА "ДНІПРОПЕТРОВСЬКИЙ КОМБІНАТ ХАРЧОВИХ КОНЦЕНТРАТІВ" ТОВАРИСТВО, ЩО ЗВІТУЄ

ПРИВАТНЕ АКЦІОНЕРНЕ ТОВАРИСТВО "ДНІПРОПЕТРОВСЬКИЙ КОМБІНАТ ХАРЧОВИХ КОНЦЕНТРАТІВ" (ПрАТ "ДКХК") зареєстровано Виконавчим комітетом Дніпропетровської міської ради, дата державної реєстрації 11.10.1994 р.

Відокремлених підрозділів Товариство не має.

ПрАТ "ДКХК" не знаходиться у складі об'єднань підприємств.

Зареєстрований капітал ПрАТ "ДКХК" складає - 36832,55 грн.

Акціонерне товариство веде бухгалтерський облік та складає фінансову звітність відповідно до обраної політики і Закону України "Про бухгалтерський облік та фінансову звітність України".

### 1. Основа складання фінансової звітності

Представлена фінансова звітність складена у відповідності до загально прийнятих національних правил - "Положень (стандартів) бухгалтерського обліку". В основу покладені основні вимоги П(С)БО № 1 "Загальні вимоги до фінансової звітності". Для складання фінансової звітності керівництво виконує оцінку відображених у фінансової звітності активів, пасивів, доходів та витрат виходячи з концепції безперервного функціонування.

Дата складання звітності: станом на 31.12.2021 року.

Звітність представлена у тисячах гривень без десяткових знаків.

### 2. Істотні облікові політики

Акціонерне товариство прийняло облікову політику у відповідності до Закону України "Про бухгалтерський облік та фінансову звітність в Україні", затвердженої наказом 29.12.2007 р. № 674 (зі змінами та доповненнями), якою встановило наступні принципи та оцінки:

#### 2.1. Нематеріальні активи

Нематеріальним активом визнається немонетарний актив, який не має матеріальної форми, який може бути ідентифікований (відокремлений від підприємства) та утримується підприємством з метою використання в період понад 1 рік для виробництва, торгівлі, в адміністративних цілях чи для надання в оренду іншим особам.

По кожному нематеріальному активу визнається термін корисної служби, а на підставі цього строку - норма амортизації для відображення в податковому та бухгалтерському обліку. Амортизація по всім нематеріальним активам нараховується за прямолінійним методом.

Ліквідаційна вартість всіх нематеріальних активів прирівнюється до нуля.

## 2.2. Основні засоби

Включають активи у матеріальній формі вартість придбання яких перевищує 6000,00 грн. на підставі Наказу № 269 від 01.09.2015 р. "Про внесення змін в Наказ про облікову політику підприємства № 674 від 29.12.2007 р."

Термін корисного використання встановлюється більше одного року. А з 23.02.2020 року вартісний критерій ОФ складає 20000,00 гривень згідно Закону № 466 від 16.01.2020 року.

Амортизація основних засобів здійснюється прямолінійним методом по строку корисного використання. Очікуваний термін корисної експлуатації та ліквідаційна вартість основних засобів визначається комісією при введенні в експлуатацію та відображається в акті введення в експлуатацію.

Всі основні засоби на балансі товариства оцінюються за первісною вартістю з урахуванням витрат, пов'язаних з транспортуванням, реєстрацією та монтажем таких коштів.

Справедлива вартість усіх основних засобів дорівнює їх залишкової вартості, у зв'язку з чим переоцінка основних засобів до особливого розпорядження адміністрації не проводиться.

Витрати, пов'язані з поліпшенням стану об'єкта (модернізація, модифікація, реконструкція тощо), які призведуть до зростання майбутніх економічних вигод, очікуваних від використання об'єкта, відносяться на збільшення первісної вартості основних засобів після введення їх в експлуатацію.

Витрати, понесені з метою підтримання об'єкта в робочому стані та одержання первісно визначеної суми майбутніх економічних вигод від його використання, включаються до складу витрат.

### 1.1. Інші необоротні матеріальні активи

Матеріальні активи з терміном корисного використання (експлуатації) більше 1 року вартістю менше 20000,00 грн. на підставі Наказу № 269 від 01.09.2015 р. "Про внесення змін в Наказ про облікову політику підприємства № 674 від 29.12.2007 р." відносяться до інших необоротних матеріальних активів, які амортизуються в першому місяці використання об'єктів у розмірі 100% їх вартості.

### 1.2. Запаси

Оцінку запасів (матеріалів, сировини, палива і виробів) при відпуску у виробництво чи іншому вибутті здійснюється за методом ФІФО за винятком запасів у вигляді готової продукції, які оцінюються за методом ідентифікованої собівартості.

У балансі підприємства запаси відображаються за їх первісною вартістю.

Придбані (отримані) запаси за імпорнтними контрактами зараховуються на баланс за собівартістю. Запаси, придбані на митній території країни, зараховуються на баланс за сформованою собівартістю з урахуванням витрат, пов'язаних з транспортуванням, витрат на відрядження, розвантажувальних робіт.

До складу незавершеного виробництва входять залишки сировини, основних матеріалів і

напівфабрикатів, що знаходяться в процесі переробки, залишки продукції в цехах і на дільницях, які не пройшли всіх стадій обробки.

Облік незавершеного виробництва здійснюється на підприємстві окремо у вартісному і кількісному виразі по кожному об'єкту калькулювання.

Готовою продукцією визнається продукція, обробка якої закінчена, яка пройшла лабораторні випробування і приймання згідно з договорами із замовниками, відповідає технічним умовам і стандартам, розфасована в тару і враховується на рахунку 26.

Напівфабрикатами визнається продукція, яка не пройшла всіх встановлених технологічним процесом стадій виробництва і потребує доробки і комплектації. У бухгалтерському обліку враховується на рахунку 25.

Готова продукція та напівфабрикати, які надійшли на склад, враховуються протягом місяця в грошовому та кількісному виразі за фактичною собівартістю, що складається із суми витрат по всім виробничим ділянкам підприємства з урахуванням розподілу виробничих витрат.

### 1.3. Дебіторська заборгованість

Дебіторська заборгованість за товари та продукцію відображається за первісною вартістю, визначеною на підставі первинних бухгалтерських документів.

Сумнівною дебіторською заборгованістю вважається поточна дебіторська заборгованість, щодо якої існує невпевненість в її повернення боржником.

Сума резерву сумнівних боргів визначається виходячи з платоспроможності окремих дебіторів, грунтуючись на аналізі непогашення дебіторської заборгованості в попередніх періодах. Бухгалтерський облік резерву сумнівних боргів ведеться за кожним дебітором.

Безнадійною дебіторською заборгованістю вважається поточна дебіторська заборгованість, щодо якої існує впевненість у її неповерненні боржником або за якою минув строк позовної давності. Безнадійна дебіторська заборгованість підлягає списанню на підставі наказу голови правління підприємства в складі інших операційних витрат діяльності по рахунку 944 "Сумнівні та безнадійні борги".

### 1.1. Доходи та витрати

Доходи від реалізації продукції і товарів враховуються на дату відвантаження. Доходи від реалізації робіт і послуг визнаються на дату документального оформлення факту виконання робіт, надання послуг. У разі експорту товарів та продукції доходи від реалізації визнаються на дату митного оформлення вантажної митної декларації (ВМД).

Загальновиробничі витрати (витрати по переділу) при калькулюванні собівартості продукції розподіляються на кожен вид продукції з використанням бази розподілу - нормований час виготовленої продукції. Нерозподілені загальновиробничі витрати відносяться на фінансовий результат поточного місяця.

Витрати відображаються в Балансі підприємства одночасно зі зменшенням активів або зі збільшенням зобов'язань, а в Звіті про фінансові результати - одночасно з доходами, для отримання яких понесені витрати.

## 2. Суттєві облікові оцінки та судження

### Нематеріальні активи

Облік нематеріальних активів здійснювався у відповідності з П(С)БО № 8 "Нематеріальні активи". Станом на 31.12.2021 р. на балансі Товариства враховуються нематеріальні активи на загальну суму 1242 тис. грн., залишкова вартість яких складає 427 тис. грн. При нарахуванні зносу нематеріальних активів застосовувалися норми і методи нарахування амортизації прямолінійним методом, що встановлено обліковою політикою. Протягом звітного періоду визначені методи нарахування зносу не змінювалися.

### Основні засоби

Аналітичний та синтетичний облік основних фондів відповідає чинному законодавству, саме П(С)БО №7 "Основні засоби". Інвентаризація основних фондів, товарно-матеріальних цінностей проведена у відповідності з Положенням про інвентаризацію активів та зобов'язань, затвердженого наказом Міністерства фінансів України від 02.09.2014 р. № 879. На 31.12.2021 р. на балансі Товариства враховуються основні засоби на загальну суму 183347 тис. грн., залишкова вартість яких складає 83335 тис. грн.

Станом на 31.12.2021 р. у складі незавершених капітальних інвестицій налічуються витрати по придбаним та не введеним в експлуатацію необоротних активів в сумі 332 тис. грн.

### Фінансові інвестиції

До складу довгострокових фінансових інвестицій віднесено вкладення в корпоративні права в Приватне акціонерне товариство "Цикорій" (код за ЄДРПОУ 05528148, ) в сумі 398 тис. грн.

### Запаси

Аналітичний облік запасів відповідає даним синтетичного обліку, виробничі запаси в балансі відображені по первісній вартості (собівартості) та утримуються для використання під час здійснення господарської діяльності. Облік виробничих запасів на Товаристві ведеться на основі П(С)БО № 9 "Запаси". Згідно балансу станом на 31.12.2021 р. виробничі запаси склали 69698 тис. грн., незавершене виробництво 3540 тис. грн., готова продукція - 18388 тис. грн. та товари - 64 тис. грн.

### Дебіторська заборгованість

Формування у бухгалтерському обліку Товариства інформації про дебіторську заборгованість та її розкриття у фінансовій звітності відповідає вимогам П(С)БО № 10 "Дебіторська заборгованість".

Дебіторська заборгованість класифікується на поточну та довгострокову заборгованість.

Станом на 31.12.2021 р. наявна довгострокова дебіторська заборгованість по відстроченим податковим активам в сумі 8156 тис. грн.

Поточна дебіторська заборгованість оцінена за первісною вартістю включена до підсумку балансу. Станом на 31.12.2021 р. Дебіторська заборгованість за продукцію, товари, роботи, послуги склала 57005 тис. грн.

Резерв сумнівних боргів Товариством не сформовано з огляду на відсутність безнадійної заборгованості.

Дебіторська заборгованість з виданими авансами на кінець року становить 9356 тис. грн., за внутрішніми розрахунками 2320 тис. грн., за розрахунками з бюджетом 1001 тис. грн. Інша поточна дебіторська заборгованість станом на 31.12.2021 року складає 2766 тис. грн.

#### Облік грошових коштів

Облік касових операцій ведеться згідно до Положення про ведення касових операцій в національній валюті України, затвердженого постановою Національного банку України від 15.12.2004 р. № 637 Аналітичний облік операцій на розрахунковому рахунку відповідає даним виписок з банківських рахунків.

Станом на 31.12.2021 р. залишок грошових коштів на рахунках в банках склав 34697 тис. грн., в касі підприємства - 3 тис. грн.

#### Витрати майбутніх періодів

До складу витрат майбутніх періодів віднесено витрати, що будуть проведені у наступних періодах. Станом на 31.12.2021 р. сума витрат майбутніх періодів складає 390 тис. грн.

#### Забезпечення і резерви

Товариством створюються резерви на виплату відпусток працівникам, згідно Положення (Стандарту) Бухгалтерського Обліку № 26 "Виплати працівникам". За 2021 рік нарахування резерву склало 5932,2 тис. грн. та використано у розмірі у розмірі 5232,2 тис. грн.

#### Власний капітал

Розмір зареєстрованого капіталу ПрАТ "ДКХК" в сумі 37 тис. грн. станом на 31.12.2021 р. відповідає установчим документам, а саме діючій редакції Статуту, затвердженого Рішенням Загальних зборів акціонерів ПрАТ "ДКХК" (протокол № 1 від 24.02.2021 року).

Станом на 31.12.2021 р. статутний капітал ПрАТ "ДКХК" складається з простих іменних акцій номінальною вартістю 1,75 (одна) грн. 75 коп. за кожну акцію у кількості 21047(двадцять одна тисяча сорок сім) штук на загальну суму - 36 832,25 (тридцять шість тисяч вісімсот тридцять дві) гривні 25 коп., що відповідає даним фінансової звітності Товариства.

Складові власного капіталу Товариства за даними його фінансової звітності:

Складові власного капіталу Сума, тис. грн. на 31.12.2021 р.

Зареєстрований (пайовий) капітал 37

Капітал у дооцінках

Додатковий

капітал

-

6 866

Резервний капітал -

Нерозподілений прибуток (непокритий збиток) 264782

Власний капітал 271685

Змін у складі зареєстрованого капіталу, викупу власних акцій за період, що перевірявся не відбувалось.

За наслідками фінансово-господарської діяльності Товариство станом на 31.12.2021 р. має залишок нерозподіленого прибутку в сумі 264782 тис. грн. У порівнянні з залишком на початок року сума нерозподіленого прибутку збільшилась на 7826 тис. грн. за рахунок отриманого у 2021 році прибутку.

Облік зобов'язань

Визнання, облік та оцінка зобов'язань здійснюється відповідно до П(С) БО 11 "Зобов'язання". Загальна сума довгострокових зобов'язань в Товаристві станом на 31.12.2021 р. складає 1 231 тис. грн., .

Загальна сума поточних зобов'язань та забезпечень в Товаристві станом на 31.12.2021 р. складає 18960 тис. грн., в тому числі:

Поточна кредиторська заборгованість за:

довгостроковими зобов'язаннями -

товари, роботи, послуги 12502

розрахунками з бюджетом 1051

у тому числі з податку на прибуток 112

розрахунками зі страхування 189

розрахунками з оплати праці 2129

Поточна кредиторська заборгованість за одержаними авансами 555

Поточна кредиторська заборгованість за розрахунками з учасниками 111

Поточна кредиторська заборгованість із внутрішніх розрахунків 423

Поточні забезпечення 2000

Всього: 18960

Показники балансу на 31.12.2021 р., що характеризують стан розрахунків з постачальниками, бюджетом, по заробітній платі, соціальному страхуванню, відповідають даним реєстрів аналітичного та синтетичного бухгалтерського обліку, що дає підстави для підтвердження про їх достовірності.

#### Розрахунки з пов'язаними сторонами

Сторони вважаються пов'язаними, якщо одна з них має можливість контролювати іншу, знаходиться під спільним контролем або може мати суттєвий вплив на іншу сторону при прийнятті фінансових чи операційних рішень. Під час аналізу кожного випадку відносин, що можуть являти собою відносини між пов'язаними сторонами, увага приділяється суті цих відносин, а не лише їх юридичній формі. Пов'язаними особами ПРИВАТНОГО АКЦІОНЕРНОГО ТОВАРИСТВА "ДНІПРОПЕТРОВСЬКИЙ КОМБІНАТ ХАРЧОВИХ КОНЦЕНТРАТІВ" є:

Юридичних осіб, які прямо або опосередковано здійснювали контроль або суттєво впливали на діяльність ПРИВАТНОГО АКЦІОНЕРНОГО ТОВАРИСТВА "ДНІПРОПЕТРОВСЬКИЙ КОМБІНАТ ХАРЧОВИХ КОНЦЕНТРАТІВ" в період з 01.01.2021 року до 31.12.2021 року не було.

Фізична особа, яка прямо здійснює контроль, та є кінцевим бенефіціарним власником (контролером) у ПРАТ "ДКХК" - Ковров Олександр Борисович.

Станом на 31 грудня 2021 року операцій з пов'язаними сторонами Товариство не має.

#### Судові справи та претензії

ПРАТ "ДКХК" виступає суб'єктом різного роду судових спорів, включаючи розгляди по справах про оскарження актів (рішень) державних органів.

Товариство оперативно реагує та надає докладні звіти щодо стану позовної роботи. Керівництво проводить оцінку, серед інших факторів, ступеня ймовірності несприятливого результату і можливості отримання збитків.

Інформація щодо здійснення значних правочинів відповідно до Закону України "Про акціонерні товариства", що укладались та виконувались протягом 2021 року:

Річними загальними зборами акціонерів Приватного акціонерного товариства "Дніпропетровський комбінат харчових концентратів" (протокол № 1 від 24.02.2021 року) згідно статті 70 (пункти 2, 3) Закону України "Про акціонерні товариства" від 17.09.2008 року № 514-УІ із змінами та доповненнями по одинадцятому питанню порядку денного "Прийняття рішення про попереднє надання згоди на вчинення значних правочинів" було прийнято рішення:

"1. Попередньо надати згоду на вчинення значних правочинів, характер яких пов'язаний з фінансово-господарською діяльністю емітента, в тому числі кредитні договори, договори позики, договори відповідного забезпечення зобов'язань, з ринковою вартістю майна, робіт або послуг, що є предметом таких правочинів, від 10 і більше відсотків вартості активів за даними останньої річної фінансової звітності Товариства, які будуть вчинятися Товариством в ході

поточної господарської діяльності на протязі одного року з дати прийняття цього рішення загальними зборами акціонерів з урахуванням вимог частини другої та третьої ст. 70 Закону України "Про акціонерні товариства".

2. Загальну граничну сукупну вартість всіх зазначених вище правочинів не обмежувати.

3. Уповноважити Голову Правління-директора Товариства на підписання значних правочинів та вчинення інших дій, необхідних для виконання умов значних правочинів".

Таким чином, загальними зборами акціонерів ПРАТ "ДКХК" було правочинно прийнято рішення про надання повноважень Голові Правління-директору Товариства щодо підписання значних правочинів на протязі одного року з дати прийняття цього рішення загальними зборами акціонерів з урахуванням вимог частини другої та третьої ст. 70 Закону України "Про акціонерні товариства", тобто до 24 лютого 2022 року.

#### Управління фінансовими ризиками

Фінансовій діяльності притаманний ризик, яким управляють за допомогою постійного процесу виявлення, оцінки та контролю ризиків, з урахуванням лімітів ризику та інших засобів контролю. Процес управління ризиками є вирішальним для постійної прибутковості Товариства. На діяльність впливають наступні ризики:

" Кредитний ризик - ризик того, що одна сторона контракту про фінансовий інструмент не зможе виконати зобов'язання і це буде причиною виникнення фінансового збитку іншої сторони.

Ризик ліквідності - ризик того, що Товариство матиме труднощі при виконанні зобов'язань, пов'язаних із фінансовими зобов'язаннями, що погашаються шляхом поставки грошових коштів або іншого фінансового активу. Товариство здійснює ретельне управління і контроль за ліквідністю.

" Товариство ПРАТ "ДКХК" використовує процедури детального бюджетування і прогнозування руху грошових коштів, щоб упевнитися в наявності ресурсів, необхідних для своєчасної оплати своїх зобов'язань.

" Ринковий ризик - ризик того, що справедлива вартість або майбутні грошові потоки від фінансового інструмента коливатимуться внаслідок змін ринкових цін. Ринкові ризики пов'язані з невизначеністю коливань ринкової кон'юнктури - ціновими та курсовими ризиками, процентним ризиком, ліквідністю і т.п. - і чутливістю до цих коливань несучих ризики об'єктів (наприклад, активів).

" Операційний ризик - ризик збитків внаслідок неадекватних або помилкових внутрішніх процесів, дій працівників Товариства та систем, або зовнішніх подій. Товариство здійснює постійний моніторинг операційних подій на місцевому ринку та забезпечує вчасне реагування на них. Важливим елементом системи управління операційним ризиком Товариства є заходи з обмеження (контролю) операційних ризиків.

" Юридичний ризик - ризик в процесі звичайної діяльності Товариства, яке залучено до судових розглядів.

Операційне середовище, безперервність діяльності та подальше функціонування

" Показники фінансової звітності за 2021 рік не перераховуються, керівництво Товариства ґрунтуючись на власному судженні прийняло рішення не застосовувати процедуру коригування показників, так як вважає що вплив перерахунку на фінансову звітність буде несуттєвим, на що вказують специфічні фактори в економічному середовищі країни.

" Враховуючи складну економічну ситуацію, аналіз конкурентного середовища, вплив зовнішніх та внутрішніх факторів, прогнози щодо розвитку ринку фінансових послуг України на 2022 рік, Товариством обрана стратегія якісного розвитку, порівняно з стратегією якісного і інтенсивного розвитку у минулих роках.

" У 2022 році Товариство спрямовуватиме свої зусилля на збереження своєї клієнтської бази, підтримку довготривалих партнерських відносин з контрагентами та забезпечення економічного та раціонального використання коштів.

" Товариство не має намірів ліквідуватися або припинити діяльність, невизначеності щодо подій чи умов, які можуть спричинити значний сумнів щодо здатності Товариства продовжувати діяльність на безперервній основі немає. Ця фінансова звітність відображає поточну оцінку (судження) керівництва стосовно можливого впливу економічних умов на операції та фінансове положення Товариства та не містить будь-яких коригувань відображених сум, які були б необхідні, якби Товариство було неспроможним продовжувати свою діяльність та реалізовувало свої активи не в ході звичайної діяльності. Майбутні умови

" Майбутні умови можуть відрізнятись від оцінок керівництва. Дана фінансова звітність не включає ніяких коригувань, які могли б мати місце як результат такої невизначеності. Про такі коригування буде повідомлено якщо вони стануть відомими і їх буде можливо оцінити.

" Припущення про безперервність діяльності: виходячи з вищевикладеного, керівництво вважає обґрунтованим складання цієї фінансової звітності на основі припущення, що Товариство є організацією, здатною продовжувати свою діяльність на безперервній основі.

Голова правління - директор

О.Б. Ковров

Головний  
Т.Д. Кірсанова

бухгалтер



**XV. Відомості про аудиторський звіт незалежного аудитора, наданий за результатами аудиту фінансової звітності емітента аудитором (аудиторською фірмою)**

1	Найменування аудиторської фірми (П.І.Б. аудитора - фізичної особи - підприємця)	Товариство з обмеженою відповідальністю аудиторська фірма "Фінансист"
2	Розділ Реєстру аудиторів та суб'єктів аудиторської діяльності	2 - суб'єкти аудиторської діяльності
3	Ідентифікаційний код юридичної особи (реєстраційний номер облікової картки платника податків - фізичної особи)	21860250
4	Місцезнаходження аудиторської фірми, аудитора	Україна, 49100, Дніпропетровська, м. Дніпро, проспект Героїв, будинок 1Г
5	Номер реєстрації аудиторської фірми (аудитора) в Реєстрі аудиторів та суб'єктів аудиторської діяльності	0402
6	Дата і номер рішення про проходження перевірки системи контролю якості аудиторських послуг (за наявності)	номер: 68/2, дата: 23.09.2021
7	Звітний період, за який проведено аудит фінансової звітності	з 01.01.2021 по 31.12.2021
8	Думка аудитора (01 - немодифікована; 02 - із застереженням; 03 - негативна; 04 - відмова від висловлення думки)	02 - із застереженням
9	Пояснювальний параграф (за наявності)	<p>Ми провели аудит фінансової звітності ПРИВАТНОГО АКЦІОНЕРНОГО ТОВАРИСТВА "ДНІПРОПЕТРОВСЬКИЙ КОМБІНАТ ХАРЧОВИХ КОНЦЕНТРАТИВ" (код ЄДРПОУ 00374048, місцезнаходження: 49800, м. Дніпро, вул. Молодогвардійська, буд. 1 ), що додається, яка складається з балансу (звіт про фінансовий стан) станом на 31.12.2021 р. та відповідних звітів: звіту про фінансові результати (звіт про сукупний дохід) за 2021 рік, звіту про рух грошових коштів (за прямим методом) за 2021 рік та звіту про власний капітал за 2021 рік, відповідно до національних положень (стандартів) бухгалтерського обліку (надалі - П(с)БО) а також зі стислого викладу суттєвих принципів облікової політики та приміток.</p> <p>На нашу думку, за винятком неповного розкриття інформації,</p>

про яке йдеться у параграфі "Основа для висловлення думки із застереженням", фінансова звітність відображає достовірно, в усіх суттєвих аспектах фінансовий стан ПРИВАТНОГО АКЦІОНЕРНОГО ТОВАРИСТВА "ДНІПРОПЕТРОВСЬКИЙ КОМБІНАТ ХАРЧОВИХ КОНЦЕНТРАТИВ" на 31 грудня 2021 р. та його фінансові результати і рух грошових потоків за рік, що закінчився на зазначену дату, відповідно до Положень (стандартів) бухгалтерського обліку (П(С)БО та відповідає вимогам Закону України "Про бухгалтерський облік та фінансову звітність в Україні" від 16.07.1999 р. № 996-XIV зі змінами та доповненнями щодо складання фінансової звітності.

Основа для думки із застереженням

1. Аудитору не було надано підтвердження залишків по розрахунках з дебіторами на суму 1150,0 тис. грн., у зв'язку із відсутністю отриманих підприємством відповідей від контрагентів на Інвентаризаційні повідомлення при проведенні інвентаризації дебіторської та кредиторської заборгованості, пов'язаної зі складанням фінансової звітності Підприємства за 2021 рік.
2. Після закінчення звітного періоду не відбулось подій, які б вимагали коригування або розкриття інформації. Разом з тим внаслідок військової агресії Російської Федерації проти України Товариство відчуває невиконання умов деяких договорів через форс-мажорні обставини, несприятливі зміни умов договорів, неможливість своєчасно погашати кредиторську заборгованість та затримку погашення дебіторської заборгованості;  
Ця ситуація свідчить, що існує

		суттєва невизначеність, що може поставити під сумнів здатність Товариства продовжувати свою діяльність на безперервній основі. Фінансова звітність не містить належні розкриття інформації про це питання.
10	Номер та дата договору на проведення аудиту	номер: № 23/2-22-4С, дата: 23.02.2022
11	Дата початку та дата закінчення аудиту	дата початку: 23.02.2022, дата закінчення: 30.05.2022
12	Дата аудиторського звіту	30.05.2022
13	Розмір винагороди за проведення річного аудиту, грн	40 000,00
14	Текст аудиторського звіту	

**ЗВІТ НЕЗАЛЕЖНОГО АУДИТОРА**  
щодо фінансової звітності ПРИВАТНОГО АКЦІОНЕРНОГО ТОВАРИСТВА  
"ДНІПРОПЕТРОВСЬКИЙ КОМБІНАТ ХАРЧОВИХ КОНЦЕНТРАТИВ"  
станом на 31 грудня 2021 року

Керівництву,  
іншим користувачам фінансової звітності  
ПРИВАТНОГО АКЦІОНЕРНОГО ТОВАРИСТВА  
"ДНІПРОПЕТРОВСЬКИЙ КОМБІНАТ ХАРЧОВИХ КОНЦЕНТРАТИВ"

#### ЗВІТ ЩОДО ФІНАНСОВОЇ ЗВІТНОСТІ

Думка із застереженням

Ми провели аудит фінансової звітності ПРИВАТНОГО АКЦІОНЕРНОГО ТОВАРИСТВА "ДНІПРОПЕТРОВСЬКИЙ КОМБІНАТ ХАРЧОВИХ КОНЦЕНТРАТИВ" (код ЄДРПОУ 00374048, місцезнаходження: 49800, м. Дніпро, вул. Молодогвардійська, буд. 1), що додається, яка складається з балансу (звіт про фінансовий стан) станом на 31.12.2021 р. та відповідних звітів: звіту про фінансові результати (звіт про сукупний дохід) за 2021 рік, звіту про рух грошових коштів (за прямим методом) за 2021 рік та звіту про власний капітал за 2021 рік, відповідно до національних положень (стандартів) бухгалтерського обліку (надалі - П(с)БО) а також зі стислого викладу суттєвих принципів облікової політики та приміток.

На нашу думку, за винятком неповного розкриття інформації, про яке йдеться у параграфі "Основа для висловлення думки із застереженням", фінансова звітність відображає достовірно, в усіх суттєвих аспектах фінансовий стан ПРИВАТНОГО АКЦІОНЕРНОГО ТОВАРИСТВА "ДНІПРОПЕТРОВСЬКИЙ КОМБІНАТ ХАРЧОВИХ КОНЦЕНТРАТИВ" на 31 грудня 2021 р. та його фінансові результати і рух грошових потоків за рік, що закінчився на зазначену дату, відповідно до Положень (стандартів) бухгалтерського обліку (П(С)БО та відповідає вимогам Закону України "Про бухгалтерський облік та фінансову звітність в Україні" від 16.07.1999 р. № 996-XIV зі змінами та доповненнями щодо складання фінансової звітності.

Основа для думки із застереженням

1. Аудитору не було надано підтвердження залишків по розрахунках з дебіторами на суму 1150,0 тис. грн., у зв'язку із відсутністю отриманих підприємством відповідей від

контрагентів на Інвентаризаційні повідомлення при проведенні інвентаризації дебіторської та кредиторської заборгованості, пов'язаної зі складанням фінансової звітності Підприємства за 2021 рік.

2. Після закінчення звітного періоду не відбулось подій, які б вимагали коригування або розкриття інформації. Разом з тим внаслідок військової агресії Російської Федерації проти України Товариство відчуває невиконання умов деяких договорів через форс-мажорні обставини, несприятливі зміни умов договорів, неможливість своєчасно погашати кредиторську заборгованість та затримку погашення дебіторської заборгованості; Ця ситуація свідчить, що існує суттєва невизначеність, що може поставити під сумнів здатність Товариства продовжувати свою діяльність на безперервній основі. Фінансова звітність не містить належні розкриття інформації про це питання.

#### ТВЕРДЖЕННЯ ПРО ЗАСТОСУВАННЯ МІЖНАРОДНИХ СТАНДАРТІВ АУДИТУ

Ми провели аудит відповідно до Міжнародних стандартів контролю якості, аудиту, огляду, іншого надання впевненості та супутніх послуг (видання 2016-2017 років), надалі - МСА. Нашу відповідальність згідно з цими стандартами викладено в розділі "Відповідальність аудитора за аудит фінансової звітності". Ми є незалежними по відношенню до Підприємства згідно з Кодексом етики професійних бухгалтерів Ради з міжнародних стандартів етики для бухгалтерів (далі - Кодекс РМСЕБ) та етичними вимогами, що застосовуються в Україні до нашого аудиту фінансової звітності, а також виконали інші обов'язки з етики відповідно до цих вимог та Кодексу РМСЕБ.

Ми вважаємо, що отримані нами аудиторські докази є достатніми і прийнятними для використання їх як основи для нашої думки.

#### КЛЮЧОВІ ПИТАННЯ АУДИТУ

Ключові питання аудиту - це питання, що на наше професійне судження, були значущими під час нашого аудиту фінансової звітності за поточний період. Ці питання розглядалися в контексті нашого аудиту та при формуванні думки щодо фінансової звітності, при цьому ми не висловлюємо окремої думки щодо цих питань.

Ми визначили, що ключові питання аудиту, про які необхідно повідомити у нашому звіті відсутні.

#### СУТТЄВА НЕВИЗНАЧЕНІСТЬ ЩОДО БЕЗПЕРЕРВНОСТІ ДІЯЛЬНОСТІ

Події після дати балансу, які викликають необхідність переглянути інформацію, відображену у фінансовій звітності Підприємства чи подальшого розкриття інформації - присутні у зв'язку з військовою агресією Російської Федерації проти України, але не є коригуючими для фінансової звітності за 2021р. Зазначені події мають бути відображені у подальшому звітному періоді.

Існують значні сумніви щодо безперервності діяльності, але пом'якшувальні дії визнані достатніми для забезпечення безперервності діяльності. Товариство визначає, що немає суттєвої невизначеності.

Аудитор не може передбачати майбутні події або умови, які можуть обумовити припинення Товариством його безперервної діяльності. Однак, відсутність в аудиторському звіті будь-яких згадок про фактори невизначеності, що стосуються безперервності діяльності, не може розглядатися як гарантія здатності суб'єкта продовжувати свою діяльність безперервно.

Разом з тим, Аудитор не бачить підстав для коригування фінансової звітності станом на 31 грудня 2021 року. Однак оцінити вплив цієї ситуації на можливість Товариства продовжувати діяльність на безперервній основі Аудитор достовірно в повній мірі не може.

#### ІНША ІНФОРМАЦІЯ

Управлінський персонал Підприємства несе відповідальність за іншу інформацію, підготовлену станом на та за рік, що закінчився 31 грудня 2021 року.

Наша думка про фінансову звітність не поширюється на іншу інформацію, і ми не будемо надавати впевненість будь-якій формі щодо даної інформації.

У зв'язку з проведенням нами аудиту фінансової звітності наш обов'язок полягає в ознайомленні з іншою інформацією і розгляді при цьому питання, чи є суттєві невідповідності між іншою інформацією та фінансовою звітністю або нашими знаннями, отриманими в ході аудиту, і чи не містить інша інформація інших можливих істотних спотворень на підставі норм МСА 720.

Узгодженість звіту про управління з фінансовою звітністю

Відповідно до статті 14 пункту 3 абз.5 Закону України "Про аудит фінансової звітності та аудиторську діяльність" Звіт про управління, що надається Підприємством відповідно до Закону України від 05.10.2017 № 2164-VIII - Про внесення змін до Закону України № 996 "Про бухгалтерський облік та фінансову звітність в Україні" узгоджений з фінансовою звітністю Підприємства за звітний період та не містить суттєвих викривлень.

Звіт про управління складений відповідно до вимог Наказу Міністерства фінансів України від 7 грудня 2018 року № 982 "Про затвердження Методичних рекомендацій зі складання звіту про управління".

#### **ВІДПОВІДАЛЬНІСТЬ УПРАВЛІНСЬКОГО ПЕРСОНАЛУ ТА ТИХ, КОГО НАДІЛЕНО НАЙВИЩИМИ ПОВНОВАЖЕННЯМИ, ЗА ФІНАНСОВУ ЗВІТНІСТЬ**

Управлінський персонал несе відповідальність за складання і достовірне подання фінансової звітності відповідно до Положень (стандартів) бухгалтерського обліку та за таку систему внутрішнього контролю, яку управлінський персонал визначає потрібною для того, щоб забезпечити складання фінансової звітності, що не містить суттєвих викривлень внаслідок шахрайства або помилки.

При складанні фінансової звітності управлінський персонал несе відповідальність за оцінку здатності Підприємства продовжувати свою діяльність на безперервній основі, розкриваючи, де це застосовано, питання, що стосуються безперервності діяльності, та використовуючи припущення про безперервність діяльності як основи для бухгалтерського обліку.

Ті, кого наділено найвищими повноваженнями, несуть відповідальність за нагляд за процесом фінансового звітування Підприємства.

#### **ВІДПОВІДАЛЬНІСТЬ АУДИТОРА ЗА АУДИТ ФІНАНСОВОЇ ЗВІТНОСТІ**

Нашими цілями є отримання обґрунтованої впевненості, що фінансова звітність у цілому не містить суттєвого викривлення внаслідок шахрайства або помилки, та випуск звіту аудитора, що містить нашу думку. Обґрунтована впевненість є високим рівнем впевненості, проте не гарантує, що аудит, проведений відповідно до МСА, завжди виявить суттєве викривлення, якщо воно існує. Викривлення можуть бути результатом шахрайства або помилки; вони вважаються суттєвими, якщо окремо або в сукупності, як обґрунтовано очікується, вони можуть впливати на економічні рішення користувачів, що приймаються на основі цієї фінансової звітності.

Виконуючи аудит відповідно до вимог МСА, ми використовуємо професійне судження та професійний скептицизм протягом усього завдання з аудиту. Крім того:

- о ідентифікуємо та оцінюємо ризики суттєвого викривлення фінансової звітності внаслідок шахрайства чи помилки, розробляємо й виконуємо аудиторські процедури у відповідь на ці ризики, а також отримуємо аудиторські докази, що є достатніми та прийнятними для використання їх як основи для нашої думки;
- о отримуємо розуміння заходів внутрішнього контролю, що стосуються аудиту, для розробки аудиторських процедур, які відповідали обставинам, а не для висловлення думки щодо ефективності системи внутрішнього контролю;
- о оцінюємо прийнятність застосованих облікових політик та обґрунтованість облікових оцінок і відповідних розкриттів інформації, зроблених управлінським персоналом;
- о доходимо висновку щодо прийнятності використання управлінським персоналом припущення про безперервність діяльності як основи для бухгалтерського обліку та, на основі отриманих аудиторських доказів, робимо висновок, чи існує суттєва невизначеність щодо подій або умов, які поставили б під значний сумнів можливість підприємства продовжити

безперервну діяльність;

о оцінюємо загальне подання, структуру та зміст фінансової звітності включно з розкриттями інформації, а також те, чи показує фінансова звітність операції та події, що покладені в основу її складання, так, щоб досягти достовірного відображення.

Ми повідомляємо тим, кого наділено найвищими повноваженнями, інформацію про запланований обсяг і час проведення аудиту та суттєві аудиторські результати, включаючи будь-які суттєві недоліки заходів внутрішнього контролю, виявлені нами під час аудиту.

#### **ЗВІТ ЩОДО ВИМОГ ІНШИХ ЗАКОНОДАВЧИХ ТА НОРМАТИВНИХ АКТІВ**

**Основні відомості про ПРИВАТНЕ АКЦІОНЕРНЕ ТОВАРИСТВО "ДНІПРОПЕТРОВСЬКИЙ КОМБІНАТ ХАРЧОВИХ КОНЦЕНТРАТІВ"**

Повна назва ПРИВАТНЕ АКЦІОНЕРНЕ ТОВАРИСТВО "ДНІПРОПЕТРОВСЬКИЙ КОМБІНАТ ХАРЧОВИХ КОНЦЕНТРАТІВ"

Код ЄДРПОУ 00374048

Місцезнаходження Україна, 49800, Дніпропетровська обл., місто Дніпро, ВУЛИЦЯ МОЛОДОГВАРДІЙСЬКА, будинок 1

Дата державної реєстрації Дата запису в Єдиному державному реєстрі юридичних осіб та фізичних осіб-підприємців: 11.10.1994 р.

Основні види діяльності, коди КВЕД 10.61 Виробництво продуктів борошномельно-круп'яної промисловості (основний);

Дата внесення змін до установчих документів Зміни до установчих документів в звітному році не відбувались

Кінцевим бенефіціарним власником є Ковров Олександр Борисович. На думку аудитора Товариством повністю розкрито інформацію про кінцевого бенефіціарного власника та структуру власності станом на дату аудиту або огляду, відповідно до вимог, встановлених Положенням про форму та зміст структури власності, затвердженим наказом Міністерства фінансів України від 19 березня 2021 року N 163.

Товариство не є : контролером/учасником небанківської фінансової групи; підприємством, що становить суспільний інтерес.

#### **ОСНОВНІ ВІДОМОСТІ ПРО СУБ'ЄКТА АУДИТОРСЬКОЇ ДІЯЛЬНОСТІ**

Товариство з обмеженою відповідальністю Аудиторська фірма "ФІНАНСИСТ "

Код ЄДРПОУ 21860250.

Місцезнаходження: 49000, м. Дніпро, пр. Д. Яворницького, б. 60, к. 54

Телефон: (050) 342-94-91

Внесено до реєстру суб'єктів аудиторської діяльності в Розділ "Суб'єкти аудиторської діяльності, які мають право проводити обов'язковий аудит фінансової звітності " за № 0402 Ключовим партнером завдання з аудиту, результатом якого є цей звіт незалежного аудитора, є: директор Поспехова Олена Дмитрівна, яку включено до Реєстру аудиторів та суб'єктів аудиторської діяльності під № 100866

Договір на проведення аудиторської перевірки № 23/2-22-4С від 23 лютого 2022 р. Початок перевірки 23.02.2022 р. закінчення 30.05.2022 р.

Ключовий партнер з завдання

Директор ТОВ АФ "ФІНАНСИСТ"

Поспехова Олена Дмитрівна

ДАТА СКЛАДАННЯ АУДИТОРСЬКОГО ЗВІТУ: 30 травня 2022 року

## XVI. Твердження щодо річної інформації

Наступним повідомляємо, що особи, які здійснюють управлінські функції та підписують річну інформацію емітента, діють у рамках посадових обов'язків, керуючись Статутом товариства та наказом "Про організацію бухгалтерського та податкового обліку. Про облікову політику на підприємстві".

Річна фінансова звітність, підготовлена відповідно до вимог Закону України "Про бухгалтерський облік і фінансову звітність в Україні" від 16.07.99 р. №996-XIV (зі змінами та доповненнями) та затверджених положень (стандартів) бухгалтерського обліку.

Фінансова звітність товариства містить достовірне та об'єктивне подання інформації про стан активів, пасивів, фінансовий стан, прибутки та збитки.

Звіт керівництва включає достовірне та об'єктивне подання інформації про розвиток і здійснення господарської діяльності.

## XIX. Відомості щодо особливої інформації та інформації про іпотечні цінні папери, що виникала протягом звітного періоду

Дата виникнення події	Дата оприлюднення Повідомлення (Повідомлення про інформацію) у загальнодоступній інформаційній базі даних НКЦПФР або через особу, яка провадить діяльність з оприлюднення регульованої інформації від імені учасників фондового ринку	Вид інформації
1	2	3
24.02.2021	01.03.2021	Відомості про прийняття рішення про попереднє надання згоди на вчинення значних правочинів