Титульний аркуш

24.04.2026

(дата реєстрації особою електронного документа)

24/04-26

(вихідний реєстраційний номер електронного документа)

Підтверджую ідентичність та достовірність інформації, що розкрита відповідно до вимог Положення про розкриття інформації емітентами цінних паперів, а також особами, які надають забезпечення за такими цінними паперами (далі - Положення).

Директор		Пасько Сергій Володимирович
(посада)	(місце для накладання електронного підпису уповноваженої особи емітента/особи, яка надає забезпечення, що базується на кваліфікованому сертифікаті відкритого ключа)	(прізвище та ініціали керівника або уповноваженої особи)

Річний звіт
ПРИВАТНЕ АКЦІОНЕРНЕ ТОВАРИСТВО "АВТОТРАНСПОРТНА АКЦІОНЕРНА СПІВДРУЖНІСТЬ "СЛАВУТИЧ-БОРИСПІЛЬ" (05538833)
за 2025 рік

Рішення про затвердження річного звіту: Рішення загальних зборів акціонерів від 13.02.2026, Протокол загальних зборів акціонерів
Особа, яка здійснює діяльність з оприлюднення регульованої інформації:
Особа, яка здійснює подання звітності та/або звітних даних до Національної комісії з цінних паперів та фондового ринку: Державна установа "Агентство з розвитку інфраструктури фондового ринку України", 21676262, Україна, DR/00002/ARM

Дані про дату та місце оприлюднення річної інформації:

Річну інформацію розміщено на власному вебсайті емітента	http://05538833.infosite.com.ua/	28.04.2026
	(URL-адреса вебсайту)	(дата)

Пояснення щодо розкриття інформації

До основних принципів розкриття інформації належать: суттєвість, своєчасність, достовірність та повнота, вільний доступ до інформації. При розкритті інформації емітент керується вимогами Закону України "Про акціонерні товариства", "Положення про розкриття інформації емітентами цінних паперів, а також особами, які надають забезпечення за такими цінними паперами", затвердженого рішенням НКЦПФР від 06.06.2023 №608, яке регулює склад, порядок і строки розкриття на фондовому ринку регулярної (квартальної, річної), особливої інформації, інформації в повідомленні про проведення загальних зборів (далі - Інформація) емітентами цінних паперів, та іншими законодавчими актами.

Згідно частини четвертої статті 124 Закону України "Про ринки капіталу та організовані товарні ринки" регульована інформація розкривається приватними акціонерними товариствами (у разі якщо щодо цінних паперів такого товариства не здійснювалася публічна пропозиція або цінні папери такого товариства не допущені до торгів на організованому ринку капіталу) виключно шляхом її розміщення на своєму веб-сайті та шляхом подання до Національної комісії з цінних паперів та фондового ринку.

У регулярній річній інформації емітента не надається нижче вказана інформація через відсутність даних та згідно з Положенням про розкриття інформації емітента цінних паперів, затвердженого рішенням Національної комісії з цінних паперів та фондового ринку від 06 червня 2023 року № 608, адже окремі форми не заповнюють емітенти - приватні акціонерні товариства.

До складу річного звіту не включені наступні форми:

І.1.2. Складова змісту "Інформація щодо усіх випусків цінних паперів, за якими надається забезпечення" - товариство не є особою, яка надає забезпечення (поручитель, гарант, заставодавець, страховик з яким емітентом укладено договір страхування фінансових ризиків, предметом якого є страхування ризиків невиконання зобов'язань за цінними паперами), відсутні забезпечення за випусками цінних паперів.

І.1.3. Складова змісту "Інформація щодо всіх осіб, які надають забезпечення за зобов'язаннями емітента" - відсутні забезпечення за випусками цінних паперів.

І.1.5. Складова змісту "Інформація про рейтингове агентство" - товариство не відповідає критеріям підприємств, що потребують визначення рейтингової оцінки відповідно до вимог статті 4-1 Закону України "Про державне регулювання ринків капіталу та організованих товарних ринків".

І.1.7. Складова змісту "Судові справи емітента" - товариство в звітному році не мало судових справ

І.1.8. Складова змісту "Штрафні санкції щодо емітента" - товариство в звітному році не сплачувало штрафів, пені, компенсацій за порушення законодавства, накладення штрафних санкцій не було.

І.2.3. Складова змісту "Інформація щодо посади корпоративного секретаря" - у звітному періоді корпоративний секретар не обирався.

І.4.2. Складова змісту "Інформація щодо отриманих особою ліцензій" - діяльність товариства не потребує отримання ліцензії (дозволу) на окремі види діяльності.

І.4.6. Складова змісту "Інформація про обсяги виробництва та реалізації основних видів продукції" - емітент протягом звітного року не займався видами діяльності, що класифікуються як переробна, добувна промисловість або виробництво та розподілення електроенергії, газу та води за класифікатором видів економічної діяльності.

І.4.7. Складова змісту "Інформація про собівартість реалізованої продукції"- емітент протягом звітного року не займався видами діяльності, що класифікуються як переробна, добувна промисловість або виробництво та розподілення електроенергії, газу та води за класифікатором видів економічної діяльності.

І.5. Складова змісту "Участь в інших юридичних особах" - товариство не є засновником/учасником інших юридичних осіб.

І.6. Складова змісту "Відокремлені підрозділи" - товариство протягом звітного року не мав філіалів або інших відокремлених структурних підрозділів. Заповнюються особами, які займаються видами діяльності, що класифікуються як переробна, добувна промисловість або виробництво та розподілення електроенергії, газу та води за класифікатором видів економічної діяльності.

ІІ.2. Складова змісту "Зміна прав на акції" протягом звітного року не було розміщено інформацію про:

-зміну акціонерів, яким належать голосуючі акції, розмір пакета яких стає більшим, меншим або рівним пороговому значенню пакета акцій;

-зміну осіб, яким належить право голосу за акціями, сумарна кількість прав за якими стає більшою, меншою або рівною пороговому значенню пакета акцій;

-зміну осіб, які є власниками фінансових інструментів, пов'язаних з голосуючими акціями акціонерного товариства, у разі, якщо сумарна кількість прав за такими акціями стає більшою, меншою або рівною пороговому значенню пакета акцій.
II.3.2. Складова змісту "Уточнення щодо наявності обмежень за акціями" протягом звітного року не було обмежень за акціями.
II.3.3. Складова змісту "Інформація про облігації емітента" - протягом звітного року облігації товариством не випускались.
II.3.4. Складова змісту "Інформація про інші цінні папери, випущені емітентом" - в звітному році публічної пропозиції та/або допуску на біржовий ринок не було, акції емітента для продажу не виставлялись та до біржового реєстру не включалися.
II.3.5. Складова змісту "Інформація про деривативні цінні папери" - деривативні цінні папери товариством не випускались.
II.3.6. Складова змісту "Інформація про забезпечення випуску боргових цінних паперів" - товариство боргових цінних паперів немає, забезпечення третьою особою щодо виконання зобов'язань особи за кожним випуском боргових цінних паперів, за яким надано такі забезпечення не було.
II.3.7. Складова змісту "Звіт про стан об'єкта нерухомості (у разі емісії цільових облігацій підприємств, виконання зобов'язань за якими здійснюється шляхом передання об'єкта (частини об'єкта) житлового будівництва)" - у товариства випуску цільових облігацій, виконання зобов'язань за якими забезпечене об'єктами нерухомості не було.
II.3.8. Складова змісту "Інформація про придбання власних акцій емітентом протягом звітного періоду" - товариство не викупало у акціонерів власних акцій.
II.3.9. Складова змісту "Інформація про наявність у власності працівників особи цінних паперів (крім акцій) такої особи" - емітентом не випускались (крім акцій) інші цінні папери.
II.3.11. Складова змісту "Інформація про будь-які обмеження щодо обігу цінних паперів особи, в тому числі необхідність отримання від особи або інших власників цінних паперів згоди на відчуження таких цінних паперів" - в звітному році не було обмежень щодо обігу цінних паперів емітента.
II.3.12. Складова змісту "Інформація про загальну кількість голосуючих акцій та кількість голосуючих акцій, права голосу за якими обмежено, а також кількість голосуючих акцій, права голосу за якими за результатами обмеження таких прав передано іншій особі" - будь-яких обмежень щодо голосуючих акцій у емітента в звітному році не було, рішенння суду або уповноваженого державного органу, яким накладено обмеження, строк та характеристика такого обмеження не було.
II.4.2. Складова змісту "Відомості про зміну акціонерів, яким належать голосуючих акції, розмір пакета яких стає більшим, меншим або рівним пороговому значенню пакета акцій" протягом звітного року змін акціонерів, яким належать голосуючих акції, розмір пакета яких стає більшим, меншим або рівним пороговому значенню пакета акцій, не було.
II.4.3. Складова змісту "Інформація про зміну осіб, яким належить право голосу за акціями, сумарна кількість прав за якими стає більшою, меншою або рівною пороговому значенню пакета акцій" протягом звітного року змін осіб, яким належить право голосу за акціями, сумарна кількість прав за якими стає більшою, меншою або рівною пороговому значенню пакета акцій, не було.
II.4.4. Складова змісту "Інформація про зміну осіб, які є власниками фінансових інструментів, пов'язаних з голосуючими акціями акціонерного товариства" протягом звітного року змін осіб, які є власниками фінансових інструментів, пов'язаних з голосуючими акціями акціонерного товариства не було.
III.3. Складова змісту "Аудиторський звіт до річної фінансової звітності" не застосовується до приватного акціонерного товариства, товариство аудит фінансової звітності не проходило.
III.5.1. Складова змісту "Інформація про прийняття рішення про попереднє надання згоди на вчинення значних правочинів" - в звітному році у товариства не було прийняття рішень про попереднє надання згоди на вчинення значних правочинів, рішень не приймалося.
III.5.2. Складова змісту "Інформація про вчинення значних правочинів" - в звітному році у товариства не було значних правочинів, рішень не приймалося, не застосовується для емітентів, які є приватними акціонерними товариствами.
III.5.3. Складова змісту "Інформація про вчинення правочинів, щодо вчинення яких є заінтересованість" - в звітному році у товариства не було правочинів, щодо яких є заінтересованість, рішень не приймалося, не застосовується для емітентів, які є приватними акціонерними товариствами.

III.6. Складова змісту "Звіт про платежі на користь держави" - товариство не здійснює діяльність у видобувних галузях, відповідно до Закону України "Про забезпечення прозорості у видобувних галузях", а також не є підприємством, що здійснює заготівлю деревини і при цьому не становить суспільний інтерес, не здійснював таких платежів.
IV.1.1.1.1. Складова змісту "Інформація про кодекс корпоративного управління, яким керується особа" - не заповнюється, тому що особа не застосовує інший кодекс корпоративного управління (кодекс корпоративного управління, затверджений НКЦПФР та/або кодекс корпоративного управління оператора організованого ринку капіталу, об'єднання юридичних осіб та інший кодекс корпоративного управління (за наявності)). У звітному році рішення про застосування Кодексу корпоративного управління товариством не приймалося.
IV.1.1.1.5. Складова змісту "Інформація про практику корпоративного управління особи, застосовану понад визначені законодавством вимоги. Рада директорів" - Не заповнюється особою з дворівневою структурою управління. Рада директорів відсутня
IV.1.1.2. Складова змісту "Інформація про загальні збори акціонерів та загальний опис прийнятих на таких зборах рішень" - товариство не проводило збори акціонерів.
IV.1.1.3. Складова змісту "Інформація про збори власників облігацій та загальний опис прийнятих на таких зборах рішень" - товариство не випускало облігації, особа не є емітентом облігацій, тому і зборів власників облігацій не було.
IV.1.1.4.2. Складова змісту "Інформація про проведення засідання ради та загальний опис прийнятих рішень" наглядова рада в товаристві не проводила засідань.
IV.1.1.4.3. Складова змісту "Інформація про проведені засідання комітетів ради та загальний опис прийнятих рішень" - у товаристві не створені комітети в складі Наглядової ради.
IV.1.1.5.2. Складова змісту "Інформація про проведені засідання колегіального виконавчого органу та загальний опис прийнятих рішень" - у товаристві засідання колегіального виконавчого органу не проводились.
IV.1.1.5.3. Складова змісту "Інформація про проведені засідання комітетів колегіального виконавчого органу та загальний опис прийнятих рішень" - у товаристві засідання комітетів колегіального виконавчого органу не проводились.
IV.1.1.5.4. Складова змісту " Інформація про одноосібний виконавчий орган та загальний опис прийнятих рішень" заповнюються якщо в товаристі обрано одноосібний виконавчий орган.
IV.1.1.6. Складова змісту "Інформація про корпоративного секретаря, а також звіт щодо результатів його діяльності" - посада корпоративного секретаря вакантна.
IV.1.1.7. Складова змісту "Опис основних характеристик систем внутрішнього контролю, а також перелік структурних підрозділів особи, які здійснюють ключові обов'язки щодо забезпечення роботи систем внутрішнього контролю" - система внутрішнього контролю у товаристві не створювалась.
IV.1.1.8. Складова змісту "Інформація щодо осіб які прямо або опосередковано є власниками значного пакета акцій особи" осіб які прямо або опосередковано є власниками значного пакета акцій товареста не має.
IV.1.1.9. Складова змісту "Інформація щодо будь яких обмежень прав участі та голосування акціонерів учасників) на загальних зборах особи" протягом звітного року будь яких обмежень прав участі та голосування акціонерів учасників не було
IV.1.1.10. Складова змісту "Інформація щодо порядку призначення/звільнення посадових осіб (крім ради та виконавчого органу) особи" - інші посади вакантні. Рішення про призначення або звільнення Корпоративного секретаря повинно ухвалюватися або затверджуватися Наглядовою радою або зборами акціонерів. Рішення не приймалось
IV.1.1.11. Складова змісту "Інформація про винагороди членів виконавчого органу та/або ради особи. " протягом звітного року винагороди членам виконавчого органу та ради товариства не нараховувальсь та не виплачувались.
IV.1.1.12. Складова змісту "Інформація про політику розкриття інформації особою" - не заповнюється у разі відсутності внутрішнього документа, який визначає політику щодо розкриття інформації. Емітент розкриває інформацію про свою діяльність, керуючись чинним законодавством.
IV.1.1.13. Складова змісту "Інформація про радника" - не заповнюється за відсутності в особи радника з корпоративних прав.

IV.1.1.14. Складова змісту "Інформація від суб'єкта аудиторської діяльності, з урахуванням вимог, передбачених пунктом 45 цього Положення" не заповнюється, оскільки відповідно до підпункту 15 пункту 43, пункту 45 глави 3 підрозділу 1 розділу ІІІ Положення про розкриття інформації емітентами цінних паперів, а також особами, які надають забезпечення за такими цінними паперами, затвердженого рішенням НКЦБФР від 06.06.2023 № 608, відповідна вимога не застосовується для емітентів, які є приватними акціонерними товариствами.
IV.1.1.15. Складова змісту "Інформація, передбачена законодавством про діяльність та регулювання діяльності на ринку фінансових послуг" - не заповнюється, особа не є фінансовою установою.
IV.1.2. Складова змісту "Звіт про сталий розвиток" не заповнюється, оскільки відповідно до підпункту 6 пункту 42 глави 2 розділу ІІІ Положення про розкриття інформації емітентами цінних паперів, а також особами, які надають забезпечення за такими цінними паперами, затвердженого рішенням НКЦБФР від 06.06.2023 № 608, відповідна вимога не застосовується для емітентів, які є приватними акціонерними товариствами.
"Інформація щодо наявності у емітента відносин з іноземними державами зони ризику" - не заповнюється, особа не має відносин з іноземними державами зони ризику. Усі акціонери, посадові особи товариства являються громадянами України, тому в звіті емітент не розкриває:
IV.1.3.1. Складова змісту "Інформацію щодо наявності в структурі власності емітента фізичних осіб, які мають громадянство іноземної держави зони ризику";
IV.1.3.2. Складова змісту "Інформацію щодо наявності в структурі власності емітента фізичних осіб, постійним місцем проживання яких є іноземні держави зони ризику";
IV.1.3.3. Складова змісту "Інформацію щодо наявності в структурі власності емітента юридичних осіб, місцем реєстрації яких є іноземні держави зони ризику";
IV.1.3.4. Складова змісту "Перелік засновників, акціонерів, учасників, що відноситься до інформації щодо наявності в структурі власності емітента юридичних осіб, місцем реєстрації яких є іноземні держави зони ризику";
IV.1.3.5. Складова змісту "Інформацію щодо наявності в органах управління емітента фізичних осіб, які мають громадянство іноземної держави зони ризику";
IV.1.3.6. Складова змісту "Інформація щодо наявності у емітента ділових відносин з клієнтами/контрагентами держави зони ризику або клієнтами/контрагентами, які контролюються державою зони ризику для клієнтів/контрагентів - юридичних осіб" - емітент не має ділових відносин з контрагентами/клієнтами держави зони ризику або контрагентами/клієнтами, які контролюються державою зони ризику;
IV.1.3.7. Складова змісту "Інформація щодо наявності у емітента ділових відносин з клієнтами/контрагентами держави зони ризику або клієнтами/контрагентами, які контролюються державою зони ризику для клієнтів/контрагентів - фізичних осіб" - емітент не має ділових відносин з контрагентами/клієнтами держави зони ризику або контрагентами/клієнтами, які контролюються державою зони ризику;
IV.1.3.8. Складова змісту "Інформація щодо розташування дочірніх компаній/підприємств, філій, представництв та/або інших відокремлених структурних підрозділів емітента на території держави зони ризику" - товариство немає дочірніх компаній/підприємств, філій, представництв та/або інших відокремлених структурних підрозділів.
IV.1.3.9. Складова змісту "Інформація щодо наявності юридичних осіб, засновником, учасником, акціонером яких є емітент разом з особами, визначеними підпунктами 1-3 пункту 47 Положення" - емітент не являється засновником, акціонером або учасником інших юридичних осіб;
IV.1.3.10. Складова змісту "Перелік засновників, акціонерів, учасників, що відноситься до інформації щодо наявності юридичних осіб, засновником, учасником, акціонером яких є ємітент разом з особами, визначеними підпунктами 1-3 пункту 47 Положення" - емітент не являється засновником, акціонером або учасником інших юридичних осіб;
IV.1.3.11. Складова змісту "Інформація щодо наявності у емітента корпоративних прав в юридичній особі, зареєстрований в іноземній державі зони ризику" - товариство не має корпоративних прав в будь-якій юридичній особі;
IV.1.3.12. Складова змісту "Інформація щодо наявності у емітента цінних паперів (крім акцій) юридичної особи, яка зареєстрована в іноземній державі зони ризику" - емітент не має інших цінних паперів

юридичної особи, яка зареєстрована в іноземній державі зони ризику.
IV.2.1. Складова змісту "Інформація про корпоративні/акціонерні договори, укладені акціонерами (учасниками) особи, яка наявна в особи" - у товариства немає інформації про корпоративні/акціонерні договори, укладені акціонерами (учасниками) його товариства.
IV.2.2. Складова змісту "Інформація про будь-які договори та/або правочини, умовою чинності яких є незмінність осіб, які здійснюють контроль над емітентом" - відсутня інформація про будь-які договори та/або правочини, умовою чинності яких є незмінність осіб, які здійснюють контроль над емітентом.
IV.2.3. Складова змісту "Інформація про будь-які винагороди або компенсації, які мають бути виплачені посадовим особам емітента в разі їх звільнення" - в звітному році винагороди посадовим особам товариства не нараховувались. Члени Наглядової ради Товариства виконують свої функції на безоплатній основі, що узгоджено у відповідних договорах між товариством та членами Наглядової ради Товариства. Члени виконавчого органу отримують заробітну плату, що передбачена діючими умовами оплати праці, у розмірах відповідно до нормативно-правових документів згідно трудових договорів та штатного розкладу.
IV.3. Складова змісту "Дивідендна політика" - законодавство не містить вимоги до акціонерного товариства виплачувати дивіденди або затверджувати Дивідендну Політику. Процедура виплати дивідендів визначена законодавством та статутом товариства.
IV.4. Складова змісту "Інформація про виплату дивідендів та інших доходів за цінними паперами у звітному році" - загальними зборами акціонерного товариства рішення про виплату дивідендів не приймалося у звітному році,
Через відсутність у товариства іпотечних облігацій, іпотечних сертифікатів та сертифікатів ФОН не розкриваються:
V.1.1. Складова змісту "Інформація про зміну прав власників депозитарних розписок за такими деривативними цінними паперами" - товариство не має деривативних цінних паперів.
V.1.2. Складова змісту "Інформація про випуски іпотечних облігацій";
V.1.3. Складова змісту "Інформація про розмір іпотечного покриття та його співвідношення з розміром (сумою) зобов'язань за іпотечними облігаціями з цим іпотечним покриттям";
V.1.4. Складова змісту "Інформація щодо співвідношення розміру іпотечного покриття з розміром (сумою) зобов'язань за іпотечними облігаціями з цим іпотечним покриттям на кожну дату після змін іпотечних активів у складі іпотечного покриття, які відбувались протягом звітного періоду";
V.1.5. Складова змісту "Інформація про заміни іпотечних активів у складі іпотечного покриття або включення нових іпотечних активів до складу іпотечного покриття";
V.1.6. Складова змісту "Відомості про структуру іпотечного покриття іпотечних облігацій за видами іпотечних активів та інших активів на кінець звітного періоду";
V.1.7. Складова змісту "Відомості щодо підстав виникнення у емітента іпотечних облігацій прав на іпотечні активи, які складають іпотечне покриття станом на кінець звітного року";
V.1.8. Складова змісту "Інформація про наявність прострочених боржником строків сплати чергових платежів за кредитними договорами (договорами позики), права вимоги за якими забезпечено іпотеками, які включено до складу іпотечного покриття";
V.2.1. Складова змісту "Відомості про заміну адміністратора за випуском облігацій, управителя іпотечних активів";
V.2.2. Складова змісту "Основні відомості про ФОН";
V.2.3. Складова змісту "Інформація про випуски сертифікатів ФОН";
V.2.4. Складова змісту "Інформація про осіб, що володіють сертифікатами ФОН";
V.2.5. Складова змісту "Розрахунок вартості чистих активів ФОН";
V.2.6. Складова змісту "Правила ФОН".
VI. Складова змісту "Список посилань на регульовану інформацію, яка була розкрита протягом звітного періоду" - не приймалося у звітному періоді рішення результатом якого виникла необхідність складати регульовану інформацію.
VII. Складова змісту "Річна фінансова звітність поручителя (страховика/гаранта), що здійснює забезпечення випуску боргових цінних паперів" - емітент не є собою, яка надає забезпечення (поручителем, гарантом, заставодавцем, страховиком з яким емітентом укладено договір страхування фінансових ризиків, предметом якого є страхування ризиків невиконання зобов'язань за цінними

паперами).
Емітент дотримується практик корпоративного управління, вказаних у Кодексі корпоративного управління, затвердженого Національною комісією з цінних паперів та фондового ринку.
Згідно вимог "Положення про розкриття інформації емітентами цінних паперів, а також особами, які надають забезпечення за такими цінними паперами", затвердженого рішенням НКЦПФР від 06.06.2023р. №608 інформація про реєстраційний номер облікової картки платника податків (РНОКПП) фізичної особи, про унікальний номер запису в Єдиному державному демографічному реєстрі (УНЗР) не підлягає розміщенню на вебсайті емітента та в базі даних особи, яка оприлюднює регульовану інформацію.

Зміст
до річного звіту

I. Загальна інформація
1. Ідентифікаційні дані та загальна інформація
2. Органи управління та посадові особи. Організаційна структура
3. Структура власності
4. Опис господарської та фінансової діяльності
II. Інформація щодо капіталу та цінних паперів
1. Структура капіталу
3. Цінні папери
III. Фінансова інформація
2. Річна фінансова звітність
4. Твердження щодо річної інформації
IV. Нефінансова інформація
1. Звіт керівництва (звіт про управління)
1) звіт про корпоративне управління
2) звіт про сталий розвиток
5. Перелік посилань на внутрішні документи особи, що розміщені на вебсайті особи

I. Загальна інформація

1. Ідентифікаційні дані та загальна інформація

1	Повне найменування	ПРИВАТНЕ АКЦІОНЕРНЕ ТОВАРИСТВО "АВТОТРАНСПОРТНА АКЦІОНЕРНА СПІВДРУЖНІСТЬ "СЛАВУТИЧ-БОРИСПІЛЬ"
2	Скорочене найменування	ПРАТ "АТАСС-БОРИСПІЛЬ"
3	Ідентифікаційний код юридичної особи	05538833
4	Дата державної реєстрації	25.04.1997
5	Місцезнаходження	08300, Україна, Київська обл., Бориспільський р-н, м.Бориспіль, вул. Володимира Момота, буд.41-А
6	Адреса для листування	
7	Особа, яка розкриває інформацію	V Емітент Особа, яка надає забезпечення
8	Особа має статус підприємства, що становить суспільний інтерес	Так V Ні
9	Категорія підприємства	Велике Середнє V Мале Мікро
10	Адреса електронної пошти для офіційного каналу зв'язку	
11	Адреса вебсайту	
12	Номер телефону	
13	Статутний капітал, грн	659331,75
14	Відсоток акцій (часток/паїв) у статутному капіталі, що належить державі	0
15	Відсоток акцій (часток, паїв) статутного капіталу, що передано до статутного капіталу державного (національного) акціонерного товариства та/або холдингової компанії	0
16	Середня кількість працівників за звітний період	136
17	Витрати на оплату праці, тис. грн (для розрахунку фіктивності для суб'єктів малого підприємництва)	258
18	Основні види діяльності із зазначенням їх найменування та коду за КВЕД	49.31 - Пасажирський наземний транспорт міського та приміського сполучення 49.41 - Вантажний автомобільний транспорт 49.39 - Інший пасажирський наземний транспорт, н.в.і.у.
19	Структура управління особи	Одноpівнева V Дворівнева Інше

Банки, що обслуговують особу:

1	Повне найменування (в т.ч. філії, відділення банку)	Акціонерний Бану "УКРГАЗБАНК"
	Ідентифікаційний код юридичної особи	23697280
	IBAN	UA473204780000026009212006691
	Валюта рахунку	гривня

Судові справи:

№ з/п	Номер справи та дата відкриття провадження	Найменування суду	Позивач	Відповідач	Третя особа	Позовні вимоги (в т.ч. їх розмір)	Стан розгляду справи
1	2	3	4	5	6	7	8
1	810/2309/17 01.04.2025	КИЇВСЬКИЙ ОКРУЖНИЙ АДМІНІСТРАТИВНИЙ СУД	ПрАТ"Автотранспорт на акціонерна співдружність "Славутич-Бориспіль"	Головного управління ДПС у Київській області		визнати протиправними та скасувати податкові повідомлення-рішення від 29 червня 2017 року: - № 024361401, яким збільшено суму грошового зобов`язання за податком на прибуток підприємств на суму 994008 грн та нараховано штраф у розмірі 248 502 грн; - № 0024361401, яким збільшено суму грошового зобов`язання за податком на додану вартість на суму 1022034 грн та нараховано штраф у розмірі 146 488 грн; - № 0024371406, яким застосовано штраф за порушення норм з регулювання обігу готівки у розмірі 795 389 грн.	В стадії розгляду

2. Органи управління та посадові особи. Організаційна структура

Органи управління

№ з/п	Назва органу управління (контролю)	Кількісний склад органу управління (контролю)	Персональний склад органу управління (контролю)
1	2	3	4
1	Правління	Виконавчим органом Товариства є Правління, який здійснює управління поточною діяльністю Товариства. Правління є підзвітним Загальним зборам та організовує виконання їх рішень. Правління Товариства обирається з числа фізичних осіб, які мають повну дієздатність. До складу Правління Товариства обираються акціонери або особи, які представляють їх інтереси. Члени Правління Товариства обираються простою більшістю голосів. Голова та члени Правління Товариства обираються та відкликаються загальними зборами акціонерів Товариства.	Голова Правління Арєф'єв Віталій Іванович Член Правління, Директор Пасько Сергій Володимирович Член Правління Кузь Віталій Георгійович Член Правління Апонюк Зоя Федорівна Член Правління Хропатий Віталій Миколайович
2	Ревізійна комісія	Ревізійна комісія Товариства обирається Загальними зборами Товариства терміном на 3 (три) роки. Перевірка фінансово-господарської діяльності Товариства, його дочірніх підприємств, філій та представництв проводиться Ревізійною комісією. Перевірки здійснюються за дорученням Вищого органу Товариства, Наглядової ради, з власної ініціативи Ревізійної комісії Товариства або на вимогу акціонерів, що володіють у сукупності більше ніж 10 відсотками голосів. Ревізійна комісія підзвітна Вищому органу Товариства. Матеріали перевірок Ревізійна комісія надає Вищому органу Товариства та Наглядовій раді. Ревізійна комісія має право залучати до своєї діяльності експертів, аудиторів або аудиторські фірми. Витрати. пов'язані з оплатою послуг експертів, аудиторів або аудиторських фірм здійснюються за рахунок Товариства. Члени Ревізійної комісії обираються шляхом кумулятивного голосування з числа фізичних осіб, які мають повну цивільну дієздатність, та/або з числа юридичних осіб - акціонерів., які мають цивільну дієздатність. Голова Ревізійної комісії обирається членами ревізійної комісії з їх числа простою більшістю голосів від кількісного складу ревізійної комісії	Голова Ревізійної комісії Давидова Юлія Олександрівна Член Ревізійної комісії Апонюк Марина Петрівна Член Ревізійної комісії Дмитренко Олена Миколаївна

3	Наглядова рада	Наглядова рада Товариства є органом, що здійснює захист прав акціонерів Товариства, і в межах своєї компетенції, визначеної цим Статутом та законом, контролює діяльність Правління. Порядок роботи, виплати винагороди та відповідальність членів Наглядової ради визначається законом, Статутом Товариства, положенням про Наглядову раду, а також цивільно-правовим трудовим чи трудовим договором(контрактом), що укладається з членом Наглядової ради. Такий договір або контракт від імені Товариства підписується головою Правління чи іншою уповноваженою Загальними зборами особою на умовах, затверджених рішенням Загальних зборів. У разі укладення з членом Наглядової ради цивільно-правового договору він може бути або платним, або безоплатним.	Голова Наглядової ради Коваленко Анна Володимирівна Член Наглядової ради Апонюк Микола Ігорович Член Наглядова ради Деханова Наталія Олексіївна
4	Загальні збори	Загальні збори є вищим органом Товариства. В своїй діяльності та при прийнятті рішень Загальні збори керуються законодавством України, цим Статутом, Положенням про Загальні збори Товариства та іншими внутрішніми документами Товариства. Товариство щороку скликає Загальні збори, до порядку денного яких обов'язково вносяться такі питання: затвердження річного звіту Товариства; розподіл прибутку і збитків Товариства; прийняття рішення за наслідками розгляду звіту Наглядової ради, звіту Голови Правління. Такі Загальні збори є Річними загальними зборами і проводяться не пізніше 30 квітня наступного за звітним року. Порядок та процедура скликання Річних загальних зборів та їх проведення визначаються чинним законодавством, Статутом, рішенням Загальних зборів та Положенням про Загальні збори Товариства. Загальні збори можуть вирішувати будь-які питання, у тому числі ті, що належать до виключної компетенції Наглядової ради.	Особи, які включені до переліку акціонерів та мають право на участь у загальних зборах.

Інформація щодо посадових осіб

Рада

№ з/п	Посада	Ім'я	РНОКПП	УНЗР	Рік народження	Освіта	Стаж роботи (років)	Повне найменування, ідентифікаційний код юридичної особи та посада(и), яку(і) займав(є) за останні 5 років	Дата набуття повноважень та строк, на який обрано	Непогашена судимість за корисливі та посадові злочини (Так/Ні)	Стать чоловіча/ жіноча - (ч/ж)
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12
1	Голова Наглядової ради	Коваленко Анна Володимирівна			1988	вища	29	ПрАТ "АТАСС-Бориспіль" 05538833 начальник відділу перевезень	30.04.2021 3 роки	Ні	ж
2	Член Наглядової ради	Апонюк Микола Ігорович			1965	вища	25	ПрАТ "АТАСС-Бориспіль" 05538833 начальник автоколони, начальник відділу організації безпеки руху	30.04.2021 3 роки	Ні	ч
3	Член Наглядова ради	Деханова Наталія Олексіївна			1958	вища	26	"Міське споживче товариство" 01702081 продавець	30.04.2021 3 роки	Ні	ж

Виконавчий орган

№ з/п	Посада	Ім'я	РНОКПП	УНЗР	Рік народження	Освіта	Стаж роботи (років)	Повне найменування, ідентифікаційний код юридичної особи та посада(и), яку(і) займав(є) за останні 5 років	Дата набуття повноважень та строк, на який обрано	Непогашена судимість за корисливі та посадові злочини (Так/Ні)	Стать чоловіча/ жіноча - (ч/ж)
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12
1	Голова Правління	Арєф'єв Віталій Іванович			1949	вища	52	ПрАТ "АТАСС-Бориспіль" 05538833 Голова Правління	30.04.2021 5 років	Ні	ч
2	Член Правління, Директор	Пасько Сергій Володимирович			1976	вища	19	ПрАТ "АТАСС-Бориспіль" 05538833 Директор	30.04.2021 5 років	Ні	ч
3	Член Правління	Кузь Віталій			1976	вища	20	ПрАТ "АТАСС-	30.04.2021	Ні	ч

		Георгійович						Бориспіль" 05538833 член Правління	5 років		
4	Член Правління	Апонюк Зоя Федорівна			1949	вища	29	ПрАТ "АТАСС-Бориспіль" 05538833 член Правління	30.04.2021 5 років	Ні	ж
5	Член Правління	Хропатий Віталій Миколайович			1973	вища	30	ПрАТ "АТАСС-Бориспіль" 05538833 водій	30.04.2021 5 років	Ні	ч

Інші посадові особи

№ з/п	Посада	Ім'я	РНОКПП	УНЗР	Рік народження	Освіта	Стаж роботи (років)	Повне найменування, ідентифікаційний код юридичної особи та посада(и), яку(і) займав(є) за останні 5 років	Дата набуття повноважень та строк, на який обрано	Непогашена судимість за корисливі та посадові злочини (Так/Ні)	Стать чоловіча/ жіноча - (ч/ж)
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12
1	Голова Ревізійної комісії	Давидова Юлія Олександрівна			1944	вища	41	ПрАТ "АТАСС-Бориспіль" 05538833 завідуюча канцелярії	30.04.2021 5 років	Ні	ж
2	Член Ревізійної комісії	Апонюк Марина Петрівна			1966	вища	13	ПрАТ "Автотранспортна акціонерна співдружність Славутич-Бориспіль" 05538833 головний бухгалтер	30.04.2021 5 років	Ні	ж
3	Член Ревізійної комісії	Дмитренко Олена Миколаївна			1961	вища	43	ПрАТ "АТАСС-Бориспіль" 05538833 контролер-ревізор	30.04.2021 5 років	Ні	ж

Інформація щодо володіння посадовими особами акціями особи

№ з/п	Посада	Ім'я	РНОКПП	УНЗР	Кількість акцій, шт.	Від загальної кількості акцій (у відсотках)	Кількість за типами акцій	
							прості іменні	привілейовані іменні
1	2	3	4	5	6	7	8	9
1	Голова Правління	Арєф'єв Віталій Іванович			0	0	0	0

2	Член Правління, Директор	Пасько Сергій Володимирович			2 196 288	83,277	2 196 288	0
3	Член Правління	Кузь Віталій Георгійович			0	0	0	0
4	Член Правління	Апонюк Зоя Федорівна			0	0	0	0
5	Член Правління	Хропатий Віталій Миколайович			0	0	0	0
6	Голова Наглядової ради	Коваленко Анна Володимирівна			0	0	0	0
7	Член Наглядової ради	Апонюк Микола Ігорович			0	0	0	0
8	Член Наглядова ради	Деханова Наталія Олексіївна			0	0	0	0
9	Голова Ревізійної комісії	Давидова Юлія Олександрівна			0	0	0	0
10	Член Ревізійної комісії	Апонюк Марина Петрівна			0	0	0	0
11	Член Ревізійної комісії	Дмитренко Олена Миколаївна			0	0	0	0

Організаційна структура
http://05538833.infosite.com.ua/

3. Структура власності
http://05538833.infosite.com.ua/

4. Опис господарської та фінансової діяльності
АТП спеціалізуються на виконанні транспортних послуг, які є специфічним видом продукції, пов'язаним із переміщенням вантажів і пасажирів, а також з виконанням операцій, що є супутніми чи доповнюють цей процес.
З моменту створення підприємство не змінювало вид діяльності, поступово розширювало виробничі потужності та чисельність персоналу. Процеси злиття та поглинання відсутні.
Значних змін у виробничих процесах не відбулося, підприємство працювало у звичайному режимі. Останні роки спостерігається збільшення витрат та зменшення доходів у зв'язку із зменшенням попиту на продукцію, що виробляє товариство.
Товариством на постійній основі проводиться робота щодо покращення своїх внутрішніх організаційних умов діяльності. Така робота, в першу чергу, стосується кадрового забезпечення підприємства, підвищення зацікавленості працівників у результатах своєї діяльності, підвищення умов їх праці та покращення матеріально-технічної бази виробничої діяльності
1. Емітент не належить до будь яких об'єднань підприємств.
2. Товариство не проводило спільної діяльність з іншими організаціями, підприємствами, установами, внаслідок чого вклади у таку діяльність не здійснювалися та Товариство не отримувало від цього прибутків.
3. Облікова політика Товариства ведеться згідно Закону України "Про бухгалтерський облік і фінансову звітність в Україні" від 16.07.1999 р. No 996-XIV і "Положеннями бухгалтерського обліку" (ПБО), наказом Мінфіну України "Про затвердження плану рахунків бухгалтерського обліку" і "Інструкції про його застосування" від 30.09.1999 р. No 291 та регламентується наказами "Про облікову політику підприємства". В них згідно П(С)БО та Плану рахунків бухгалтерського обліку активів, капіталу, зобов'язань і господарських операцій підприємств і організацій, затвердженого наказом Міністерства фінансів України від 30.11.1999 р. No 291 були чітко і повно визначені методологічні принципи та засади ведення бухгалтерського обліку основних засобів, нематеріальних активів, довгострокових і короткострокових фінансових інвестицій, запасів, грошових коштів, доходів, дебіторської заборгованості, а також короткострокових і довгострокових зобов'язань та власного капіталу. Основні засоби у звітності відображено за балансовою вартістю за вирахуванням накопиченої амортизації. Товариство нараховує амортизацію основних засобів прямолінійним методом згідно норм Податкового кодексу України (III р. Ст. 145.1.5 п. 1). Амортизація на малоцінні та швидкозношувані предмети нараховується в розмірі 100 % в першому місяці використання. Товариство визначає запаси активом, якщо існує ймовірність того, що в майбутньому буде отримано економічні вигоди, пов'язані з їх використанням, та їх вартість може бути достовірно визначена. Методи оцінки запасів Товариство здійснює у відповідності з П(С)БО - 9 "Запаси" та згідно прийнятої облікової політики. Бухгалтерський облік вищезазначених засобів відповідає вимогам та нормам П(С)БО - 9 "Запаси". Визначення і оцінку реальності дебіторської заборгованості Товариство проводить у відповідності до П(С)БО - 10 "Дебіторська заборгованість". Дебіторську заборгованість Товариство визнає активом, якщо існує ймовірність отримання майбутніх економічних вигод та може бути достовірно визначена її сума. Поточна дебіторська заборгованість за продукцію, товари, роботи, послуги виникає, коли Товариство реалізує продукцію (товари, роботи, послуги) в кредит (з відстрочкою платежу). Така дебіторська заборгованість визначається активом одночасно з визначенням доходу від реалізації товарів, робіт, послуг. Поточну дебіторську заборгованість за роботи, товари, послуги Товариство включає до підсумку балансу за чистою реалізаційною вартістю. Визначення, облік та оцінка зобов'язань Товариством проводиться у відповідності до П(С)БО - 11 "Зобов'язання". Зобов'язання відображається у балансі Товариства за умови, що його оцінка може бути достовірно визначена та існує ймовірність зменшення економічних вигод у майбутньому внаслідок його зменшення. Поточні зобов'язання відображаються в балансі Товариства за сумою погашення. Використані на Товаристві принципи бухгалтерського обліку в цілому відповідають

концептуальній основі фінансової звітності передбаченій національними стандартами бухгалтерського обліку. Бухгалтерський облік господарських операцій здійснюється методом подвійного запису в цілому у відповідності з Планом рахунків бухгалтерського обліку. Облік Товариства автоматизований, ведеться на комп'ютері із застосуванням бухгалтерсько програми "1С: Підприємство".
В 2025 році Товариство дотримувалось принципу незмінності облікової політики. Фінансова звітність Товариства за 2025 рік своєчасно складена та подана до відповідних державних органів управління у повному обсязі.
Обрана товариством облікова політика (метод нарахування амортизації, метод оцінки вартості запасів, метод обліку та оцінки вартості фінансових інвестицій тощо) проводиться відповідно до вимог норм Податкового кодексу України та Закону України "Про бухгалтерський облік".
Облікова політика товариства визначає та встановлює єдині принципи, методи і процедури,що використовуються для відображення в обліку операцій,щодо яких нормативно-методична база передбачає більш ніж один їх варіант складання і подання звітності.Товариство приймає положення(стандарти)бухгалтерського обліку як основу для підготовки фінансової звітності. Товариство підготувало дану фінансову звітність за рік, що завершився 31.12.2025 року, на основі національних стандартів (п.4 р1 НП(С)БО 1 "Загальні вимоги до фінансової звітності, як зазначено у обліковій політиці.
Облікова політика базується на таких основних принципах бухгалтерського обліку: обачність, повне висвітлення, автономність, послідовність.
Зміна облікової політики можлива лише у випадках, передбачених національними положеннями (стандартами) бухгалтерського обліку:
- якщо змінюються статутні вимоги;
- якщо змінюються вимоги органу, який затверджує П(С)БО;
- якщо зміни забезпечать достовірне відображення подій або операцій у фінансовій звітності товариства і повинна бути обгрунтована та розкрита у фінансовій звітності.
Нарахування та відповідність доходів і витрат - для визначення фінансового результату звітного періоду: необхідно порівняти доходи звітного періоду з витратами, що були здійснені для отримання цих доходів. При цьому доходи і витрати відображаються в бухгалтерському обліку та фінансовій звітності в момент їх виникнення, незалежно від дати надходження або сплати грошових коштів. Оцінку ступеня завершеності операції з виконання робіт проводиться шляхом вивчення виконаної роботи.
4. У 2025 році фінансування діяльності Товариства здійснювалось виключно за рахунок власних коштів Товариства.
Підприємство в умовах ринкової економіки здійснює свою діяльність з метою одержання прибутку.
Тому досягнення прибутковості є першочерговим завданням для господарюючого суб'єкта, що здійснює свою діяльність на основі комерційного розрахунку. Підвищення прибутковості відбувається шляхом збільшення обсягів продажу та зниженням витрат. В свою чергу збільшення обсягу продажу це: стимулювання попиту на продукцію підприємства; розширення збутової мережі; вихід на нові ринки; комплексні маркетингові дослідження потенційних ринків збуту, вивчення можливостей проведення наступальної маркетингової політики; випуск нових конкурентоспроможних видів продукції; Зменшення витрат виробництва передбачає: пошук постачальників, що пропонують вигідніші умови; зменшення постійних та змінних витрат за рахунок економії; зменшення постійних витрат шляхом скорочення надлишкових виробничих потужностей. З іншого боку, зароблені та залучені кошти потребують раціонального управління інакше всі зусилля підприємства по досягненню прибутковості будуть марними. Отже, необхідне проведення постійної роботи у таких напрямках: визначення оптимального обсягу сировини та матеріалів. Виходячи з потреб виробництва, необхідно визначити оптимальний обсяг закупівлі сировини та матеріалів, адже надмірна їх кількість це не тільки додаткові витрати на доставку, зберігання, але й вилучення з обороту оборотних коштів; встановлення відповідності планів виробництва та планів продажу. Збільшення обсягів готової продукції свідчить про те, що підприємство виробляє більше ніж може продати; забезпечення безперебійності та ритмічності роботи підприємства; управління дебіторською заборгованістю передбачає використання усіх можливих заходів у роботі з дебіторами, починаючи з відмови від укладання угод з дебіторами з високим ризиком і закінчуючи судовими позовами; відмова від капітальних вкладень, що перевищують фінансові можливості підприємства. Таким чином, для покращення фінансового стану, підвищення ліквідності та платоспроможності, підприємству необхідно, враховуючи специфіку галузі та конкретні умови

діяльності, розробити та здійснити комплекс заходів основним серед яких є, безумовно, досягнення прибутковості. Лише стабільно зростаючий та достатньо високий рівень рентабельності надає підприємству реальні можливості по зміцненню свого фінансового становища та впевненого розвитку.
5. Емітент у звітному році не здійснював досліджень та розробок, витрат на дослідження та розробки за звітний рік не мав.
6. Інформація щодо продуктів (товарів або послуг) особи:
опис продуктів (товарів та/або послуг), які виробляє/надає особа:
У звітному періоді основним видом діяльності є перевезення пасажирів автобусами і легковими автомобілями
На сьогодні загрози банкрутства для товариства не існує, конфлікту інтересів у керівництві Товариства не має.
Діяльність Товариства не має державної підтримки і здійснюється на засадах самофінансування в умовах зростаючої конкуренції. Робочого капіталу для поточних потреб підприємства не достатньо. З метою зменшення збитків були вжиті жорсткі заходи щодо скорочення затратної частини діяльності Товариства.
На даний час Товариство не має планів щодо капітального будівництва, розширення або удосконалення основних засобів, так як такі плани потребують значних грошових вкладень та залучення кредитних ресурсів, вартість яких є високою.
2) обсяги виробництва (у натуральному та грошовому виразі): Товариство не займається виробництвом будь якої продукції.
3) середньореалізаційні ціни продуктів: у звязку з відсутністю виробництва середньореалізаційна ціна продуктів відсутня
4) загальна сума виручки:
Чистий дохід від реалізації продукції (послуг) Групи в 2025 році становив 156465 тис грн., в т.ч.:
5) загальна сума експорту, частка експорту в загальному обсязі продажів:
Товариство не здійснювало експортних операцій протягом звітного періоду.
6) залежність від сезонних змін:
Сезонність не впливає на обсяги надання послуг.
7) основні клієнти (більше 5 % у загальній сумі виручки):
Споживачами послуг Товариства є юридичні та фізичні особи
8) ринки збуту та країни, в яких особою здійснюється діяльність:
Споживачами послуг Товариства є юридичні та фізичні особи які знаходяться в межах та за межами України
9) канали збуту
Господарська діяльність провадиться в межах фактичного місцезнаходження Товариства
10) основні постачальники та види товарів та/або послуг, які вони постачають/надають особі, країни з яких здійснюється постачання/надання товарів/послуг:
Всі товарно-матеріальні цінності та послуги отримуються від вітчизняних підприємств, які зарекомендували себе як виробники високоякісних товарів та надають висококваліфіковані послуги.
11) особливості стану розвитку галузі, в якій здійснює діяльність особа:
Сучасний ринок транспортних послуг характеризується високою конкуренцією та динамічністю впливу зовнішнього середовища на діяльність підприємств. Найголовнішими параметрами, які визначають конкурентоспроможність і ефективність роботи АТП в ринкових умовах, є швидкість та технологія доправлення вантажів, якість і мобільність перевезень, цінова політика, номенклатура послуг, що надає підприємство, географія обслуговування, дотримання правового виконання автомобільних перевезень, наявність спеціалізованого рухомого складу.
12) опис технологій, які використовує особа у своїй діяльності:
Товариство має необхідність поліпшувати основні засоби (модернізація, модифікація, дообладнання, добудова, реконструкція тощо), які призводять до збільшення майбутніх економічних вигід, первісно очікуваних від використання основних засобів.
13) місце особи на ринку, на якому вона здійснює діяльність:
Наразі на ринку, як специфічному секторі економіки, варто виділити такі закономірності: військовий стан ; збільшення кількості пропозицій ; незбалансованість попиту і пропозиції.
14) рівень конкуренція в галузі, основні конкуренти особи:

Конкуренція на ринку транспортних послуг, з одного боку, є найважливішою умовою їх існування та розвитку, саме вона змушує учасників ринку постійно впроваджувати найбільш ефективні способи реклами, пропонувати нові концепції та цінові пропозиції, здійснювати роботу у нових сегментах.
15) перспективні плани розвитку особи:
Сьогоднішній ринок транспортних послуг в Україні вкрай важко піддається будь-яким прогнозам. Вплив військових дій може дуже швидко змінювати ситуацію, особливо в секторі транспортних послуг.
7. Товариство не є фінансовою установою.
8. Основні фінансові інструменти Товариства, які несуть в собі фінансові ризики, включають грошові кошти, дебіторську заборгованість, кредиторську заборгованість, та піддаються наступним фінансовим ризикам: ринковий ризик: зміни на ринку можуть істотно вплинути на активи/зобов'язання. Ринковий ризик складається з ризику процентної ставки і цінового ризику; ризик втрати ліквідності: Товариство може не виконати своїх зобов'язань з причини недостатності (дефіциту) обігових коштів; тож за певних несприятливих обставин, може бути змушене продати свої активи за більш низькою ціною, ніж їхня справедлива вартість, з метою погашення зобов'язань; кредитний ризик: Товариство може зазнати збитків у разі невиконання фінансових зобов'язань контрагентами (дебіторами). Ринковий ризик. Всі фінансові інструменти схильні до ринкового ризику - ризику того, що майбутні ринкові умови можуть знецінити інструмент. Товариство не піддається валютному ризику, тому що у звітному році не здійснювало валютні операції і не має валютних залишків та не має валютної заборгованості. Ціновим ризиком є ризик того, що вартість фінансового інструмента буде змінюватися внаслідок змін ринкових цін. Ці зміни можуть бути викликані факторами, характерними для окремого інструменту або факторами, які впливають на всі інструменти ринку. Процентних фінансових зобов'язань немає. Товариство не піддається ризику коливання процентних ставок, оскільки не має кредитів. Ризик втрати ліквідності. Товариство періодично проводить моніторинг показників ліквідності та вживає заходів, для запобігання зниження встановлених показників ліквідності. Товариство має доступ до фінансування у достатньому обсязі. Товариство здійснює контроль ліквідності, шляхом планування поточної ліквідності. Товариство аналізує терміни платежів, які пов'язані з дебіторською заборгованістю та іншими фінансовими активами, а також прогнозні потоки грошових коштів від операційної діяльності. Кредитний ризик. Товариство схильне до кредитного ризику, який виражається як ризик того, що контрагент - дебітор не буде здатний в повному обсязі і в певний час погасити свої зобов'язання. Кредитний ризик регулярно контролюється. Управління кредитним ризиком здійснюється, в основному, за допомогою аналізу здатності контрагента сплатити заборгованість. Товариство укладає угоди виключно з відомими та фінансово стабільними сторонами. Кредитний ризик стосується дебіторської заборгованості. Дебіторська заборгованість регулярно перевіряється на існування ознак знецінення, створюються резерви під знецінення за необхідності. Крім зазначених вище, суттєвий вплив на діяльність Товариства можуть мати такі зовнішні ризики, як: нестабільність, суперечливість законодавства; непередбачені дії державних органів; нестабільність економічної (фінансової, податкової, зовнішньоекономічної І ін.) політики; непередбачені дії конкурентів. Служби з внутрішнього контролю та управління ризиками не створено. Менеджмент приймає рішення з мінімінізації ризиків, спираючись на власні знання та досвід, та застосовуючи наявні ресурси.
9. Перелік типових стратегічних рішень із яких підприємство має здійснити свій вибір, включає: збереження досягнутих позицій на ринках збуту продукції при зміні умов ринку; збільшення обсягів продажу при збереженні структури і номенклатури продукції та географії ринків; збільшення обсягів продажу за рахунок освоєння нових видів продукції при збереженні географії ринків; збільшення обсягів продажу за рахунок освоєння нових видів продукції і виходу на нові ринки збуту; зменшення обсягів продажу за рахунок згортання виробництва нерентабельних та неконкурентоспроможних видів продукції; збільшення частки обсягу продажів на ринку без зниження ціни тощо.
Усі складові стратегічного портфеля підприємства (напрямки діяльності) повинні бути збалансованими, взаємодоповнюючими або забезпечуючими отримання синергічного ефекту і найкращим чином використовувати весь стратегічний потенціал - ресурси, процеси, навички, вміння, організаційні можливості та здатність для вдосконалення.
10. Емітент не здійснив суттєвих придбань активів за останні п'ять років, підприємство не планує будь-яких значних інвестицій або придбань, пов'язаних з його господарською діяльністю.
Станом на 31.12.2025 року основні засоби становлять по первісній вартості 105218,0 тис.грн., нараховано

амортизації 91253,0 тис.грн. У звітному періоді оцінка по визначенню ринкової вартості об'єктів нерухомості Товариства не проводилась. Залишкова вартість основних засобів станом на 31.12.2025 року становить 13965 тис.грн.
11. Основні засоби емітента, включаючи об'єкти оренди та будь-які значні правочини емітента щодо них складаються з єдиного майнового комплексу, який знаходиться за юридичною адресою Товариства. Відсутні екологічні питання, що можуть позначитися на використанні активів підприємства; відсутні плани капітального будівництва, розширення або удосконалення основних засобів.
12. Проблеми, які впливають на діяльність товариства - це військовий стан, нестабільність у ціновій політиці щодо надання послуг.
На діяльність емітента впливає нестабільність цінової та економічної політики держави, зростання індексу інфляції, що приводить до зростання ринкових цін; недостатність власних обігових коштів, а також значний податковий тиск на результати діяльності підприємства та фонд оплати праці.
Вплив ризику ліквідності незначний, тому що підприємством досягнуті успіхи в регулюванні грошових фінансових потоків: підприємством здійснюється оцінка кредитоспроможності у відношенні всіх покупців; підприємство здійснює постійний моніторинг і контроль ризику неплатежі, що надає можливість своєчасно погашати свої фінансові обов` язки.; ступінь впливу валютних ризиків: відсутній.
Товариство не здійснює діяльності за межами країни. Керівництво Товариства не має планів по припиненню діяльності або окремих видів діяльності.
13. На кінець звітного періоду емітент не має невиконаних договорів.
14. Середньооблікова чисельність штатних працівників облікового складу становить 136 осіб. Позаштатних працівників немає. Кадрова програма емітента, спрямована на забезпечення рівня кваліфікації її працівникам операційним потребам емітента.
15. Будь-яких пропозицій, щодо реорганізації з боку третіх осіб, що мали місце протягом звітного періоду не було.
16. Інша інформація, яка може бути істотною для оцінки інвестором фінансового стану та результатів діяльності емітента, у тому числі, за наявності, інформацію про результати та аналіз господарювання емітента за останні три роки у формі аналітичної довідки в довільній формі відсутня.
Фінансовий стан підприємства - це комплексне поняття, яке є результатом взаємодії всіх елементів системи фінансових відносин підприємства, визначається сукупністю виробничо-господарських факторів і характеризується системою показників, що відображають наявність, розміщення і використання фінансових ресурсів.
Фінансовий стан підприємства залежить від результатів його виробничої, комерційної та фінансово-господарської діяльності. Тому, на нього впливають усі ці види діяльності підприємства. Передовсім на фінансовому стані підприємства позитивно позначаються безперебійний випуск і реалізація високоякісної продукції.
Інформаційною базою для оцінювання фінансового стану підприємства є дані балансу, звіту про фінансові результати.

Інформація про основні засоби (за залишковою вартістю)

Найменування основних засобів	Власні основні засоби, тис. грн		Орендовані основні засоби, тис. грн		Основні засоби, усього, тис. грн	
	на початок періоду	на кінець періоду	на початок періоду	на кінець періоду	на початок періоду	на кінець періоду
1. Виробничого призначення:	20 148	14 022	0	0	20 148	14 022
будівлі та споруди	760	760	0	0	760	760
машини та обладнання	297	224	0	0	297	224
транспортні засоби	18 892	12 733	0	0	18 892	12 733
земельні ділянки	0	0	0	0	0	0
інші	199	305	0	0	199	305
2. Невиробничого призначення:	0	0	0	0	0	0

будівлі та споруди	0	0	0	0	0	0
машини та обладнання	0	0	0	0	0	0
транспортні засоби	0	0	0	0	0	0
земельні ділянки	0	0	0	0	0	0
інвестиційна нерухомість	0	0	0	0	0	0
інші	0	0	0	0	0	0
Усього	20 148	14 022	0	0	20 148	14 022

Додаткова інформація	Вартість ОЗ станом на 31.12.2025 р. за первісною вартістю становить 105218 тис.грн., за залишковою 13965 тис.грн. Знос станом на 31.12.2025р. складає 91253 тис.грн. З моменту придбання, станом на 31.12.2025р. вартість ОЗ зменшилась на суму зносу 7598 тис.грн., що становить - 74,68%. Протягом 2025р. до підприємства надійшло ОЗ на суму 1447 тис.грн. Обмежень на використання ОЗ немає. Вартість ОЗ станом на 31.12.2025 р. за первісною вартістю становить 105218 тис.грн., за залишковою 13965 тис.грн. Знос станом на 31.12.2025р. складає 91253 тис.грн. З моменту придбання, станом на 31.12.2025р. вартість ОЗ зменшилась на суму зносу 7754 тис.грн., що становить - 69.59%. Протягом 2025р. до підприємства надійшло ОЗ на суму 2284 тис.грн. Обмежень на використання ОЗ немає. Терміни та умови користування основними засобами (за основними групами): Будинки, споруди та передавальні пристрої - первісна вартість 43346 тис.грн., знос 98,38% ; машини та обладнання - первісна вартість 5492 тис.грн., 95,92% зносу; транспортні засоби - первісна вартість 54345 тис.грн., 76,57% зносу; інструменти, прилади, інвентар - первісна вартість 1735 тис.грн., 87,61% зносу; інші основні засоби - первісна вартість 300 тис.грн., знос 70,00%. Ступінь використання основних засобів: всі основні засоби використовуються до повного використання, відповідно до технічних характеристик. В звітному періоді зміна вартості основних засобів на підприємстві зумовлена амортизацією ОЗ та придбанням ОЗ., а також вибуття ОЗ

Інформація щодо вартості чистих активів

Найменування показника	За звітний період	За попередній період
Розрахункова вартість чистих активів, тис.грн	32 112	30 835
Статутний капітал, тис.грн	659	659
Скоригований статутний капітал, тис.грн	659	659
Співвідношення (у відсотках) вартості чистих активів особи за звітний період до розміру зареєстрованого статутного капіталу особи	4 872,83	4 679,05
Співвідношення (у відсотках) вартості чистих активів особи за звітний період до вартості чистих активів за попередній звітний період	104,14	106,39
Висновок	Розрахункова вартість чистих активів перевищує статутний капітал на 31453 тис.грн. Розрахункова вартість чистих активів перевищує скоригований статутний капітал на 31453 тис.грн. Вимоги частини третьої статті 155 Цивільного кодексу України дотримані. Зменшення статутного капіталу не вимагається.	

Інформація про зобов'язання та забезпечення особи

Види зобов’язань	Дата виникнення	Непогашена частина боргу (тис. грн)	Відсоток за користування коштами (відсоток річних)	Дата погашення
Кредити банку	X	0	X	X
у тому числі:				
Зобов’язання за цінними паперами	X	0	X	X
у тому числі:				
за облігаціями (за кожним власним випуском):	X	0	X	X
за іпотечними цінними паперами (за кожним власним випуском):	X	0	X	X
за сертифікатами ФОН (за кожним власним випуском):	X	0	X	X
за векселями (всього):	X	0	X	X
за іншими цінними паперами (у тому числі за деривативами) (за кожним видом):	X	0	X	X
за фінансовими інвестиціями в корпоративні права (за кожним видом):	X	0	X	X
Податкові зобов'язання	X	642	X	X
Фінансова допомога на зворотній основі	X	3 202	X	X
Інші зобов'язання та забезпечення	X	25 880	X	X
Усього зобов'язань та забезпечень	X	29 724	X	X

Інформація про осіб, послугами яких користується особа

Повне найменування або ім'я	ПУБЛІЧНЕ АКЦІОНЕРНЕ ТОВАРИСТВО "НАЦІОНАЛЬНИЙ ДЕПОЗИТАРІЙ УКРАЇНИ"
РНОКПП	
УНЗР	
Організаційно-правова форма	Акціонерне товариство

Ідентифікаційний код юридичної особи	30370711
Місцезнаходження	04107, Україна, - р-н, м.Київ, вул. Якубенківська (вул. Тропініна), буд.7-Г
Номер ліцензії або іншого документа на цей вид діяльності	2092
Найменування державного органу, що видав ліцензію або інший документ	НАЦІОНАЛЬНА КОМІСІЯ З ЦІННИХ ПАПЕРІВ ТА ФОНДОВОГО РИНКУ
Дата видачі ліцензії або іншого документа	12.10.2013
Міжміський код та телефон	0443630400
Основні види діяльності із зазначенням їх найменування та коду за КВЕД	63.11 - Оброблення даних, розміщення інформації на веб-вузлах і пов'язана з ними діяльність 62.09 - Інша діяльність у сфері інформаційних технологій і комп'ютерних систем 62.02 - Консультування з питань інформатизації
Вид послуг, які надає особа	Депозитарна діяльність Центрального депозитарію

Повне найменування або ім'я	ТОВАРИСТВО З ОБМЕЖЕНОЮ ВІДПОВІДАЛЬНІСТЮ "ФОНДОВА КОМПАНІЯ "ФАВОРИТ"
РНОКПП	
УНЗР	
Організаційно-правова форма	Товариство з обмеженою відповідальністю
Ідентифікаційний код юридичної особи	23730178
Місцезнаходження	03067, Україна, - р-н, м.Київ, вул. Гарматна, буд.6
Номер ліцензії або іншого документа на цей вид діяльності	АЕ №263378
Найменування державного органу, що видав ліцензію або інший документ	НАЦІОНАЛЬНА КОМІСІЯ З ЦІННИХ ПАПЕРІВ ТА ФОНДОВОГО РИНКУ
Дата видачі ліцензії або іншого документа	24.09.2013
Міжміський код та телефон	0444580545
Основні види діяльності із зазначенням їх найменування та коду за КВЕД	66.12 - Посередництво за договорами по цінних паперах або товарах 64.99 - Надання інших фінансових послуг (крім страхування та пенсійного забезпечення), н.в.і.у. 66.19 - Інша допоміжна діяльність у сфері фінансових послуг, крім страхування та пенсійного забезпечення
Вид послуг, які надає особа	Професійна діяльність на фондовому ринку - депозитарна діяльність, а саме Депозитарна діяльність Депозитарної установи

Повне найменування або ім'я	ДЕРЖАВНА УСТАНОВА "АГЕНТСТВО З РОЗВИТКУ ІНФРАСТРУКТУРИ ФОНДОВОГО РИНКУ УКРАЇНИ"
РНОКПП	
УНЗР	
Організаційно-правова форма	Державна організація (установа, заклад)

Ідентифікаційний код юридичної особи	21676262
Місцезнаходження	01001, Україна, - р-н, м.Київ, вул. Антоновича, буд.51, оф. 1206
Номер ліцензії або іншого документа на цей вид діяльності	DR/00001/APA
Найменування державного органу, що видав ліцензію або інший документ	НАЦІОНАЛЬНА КОМІСІЯ З ЦІННИХ ПАПЕРІВ ТА ФОНДОВОГО РИНКУ
Дата видачі ліцензії або іншого документа	18.02.2019
Міжміський код та телефон	0445864394
Основні види діяльності із зазначенням їх найменування та коду за КВЕД	63.11 - Оброблення даних, розміщення інформації на веб-вузлах і пов'язана з ними діяльність 62.02 - Консультування з питань інформатизації 63.99 - Надання інших інформаційних послуг, н.в.і.у.
Вид послуг, які надає особа	Надання інформаційних послуг на фондовому ринку

ІІ. Інформація щодо капіталу та цінних паперів

1. Структура капіталу

№ з/п	Тип та/або клас акцій	Номер свідоцтва про реєстрацію випуску	Кількість акцій, шт.	Номінальна вартість, грн	Права та обов'язки	Наявність публічної пропозиції та/або допуску до торгів на організованих ринках капіталу	Облік часток особи в обліковій системі часток
1	2	3	4	5	6	7	8
1	Акції іменні прості	483/10/1/10	2 637 327	659 331,75	Акція є об'єктом приватної власності. Акціонери Товариства вправі розпоряджатись своїми акціями в порядку, встановленому чинним законодавством України та цим статутом. Порядок обігу акцій визначається законодавством. Акціонери Товариства мають право: брати участь в управлінні акціонерним Товариством (через участь та голосування на Загальних зборах особисто або через своїх уповноважених представників); обирати та бути обраними до органів	Емітент не здійснював публічної пропозиції, допуску до торгів на фондовій біржі в частині включення до біржового реєстру не було.	

					управління Товариством; вимагати (при володінні більш як 10% акцій Товариства) скликання позачергових Загальних зборів чи перевірки зовнішнім аудитором фінансово-господарської діяльності Товариства; брати участь у розподілі прибутку Товариства та одержувати його частку (дивіденди) у порядку, визначеному законодавством України та внутрішніми нормативними документами Товариства; отримувати будь-яку інформацію про діяльність Товариства, якщо така інформація не носить характеру інформації з обмеженим доступом (конфіденційної або таємної); користуватися		

					переважним правом на придбання додатково випущених Товариством акцій; вільно розпоряджатися акціями Товариства у порядку, вставновленому законодавством України; отримання, у разі ліквідації, частини майна Товариства або вартості частини майна. Акціонери Товариства зобов'язані: - дотримуватися норм статуту Товариства та внутрішніх нормативних документів Товариства; - виконувати рішення Загальних зборів та інших органів управління Товариства, видані в межах наданих їм повноважень; - сприяти Товариству у здійсненні ним статутної		

					діяльності, підвищенню його прибутковості та ефективності діяльності; - оплатити повну номінальну вартість акцій у розмірі, порядку, коштами (засобами) та терміни, передбачені цим Статутом і рішеннями загальних зборів; - не розголошувати інформацію про діяльність Товариства, що складає комерційну таємницю та носить конфіденційний характер; - брати участь у забезпеченні Товариства необхідною для його діяльності інформацією та іншими матеріальними і нематеріальними ресурсами; - протягом 2-ох тижнів повідомити Товариство та/або депозитарну		

					установу, що здійснює облік власників іменних цінних паперів Товариства, про зміну свого фактичного місця реєстрації; - виконувати свої зобов'язання щодо Товариства; - нести інші обов'язки, встановлені Статутом Товариства та передбачені законодавством України.		

3. Цінні папери

Інформація про випуски акцій особи

Дата реєстрації випуску	Номер свідоцтва про реєстрацію випуску	Найменування органу, що зареєстрував випуск	Міжнародний ідентифікаційний номер	Тип цінного папера	Форма існування та форма випуску	Номінальна вартість, грн	Кількість акцій, шт.	Загальна номінальна вартість, грн	Частка у статутному капіталі (у відсотках)
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10
08.10.2010	483/10/1/10	Центральний територіальний департамент НКЦПФР	UA4000098511	Акція проста бездокументарна іменна	Електронні іменні	0,25	2 637 327	659 331,75	100
Додаткова інформація	Торгівля акціями Товариства на внутрішніх та зовнішніх організаційно оформлених ринках цінних паперів не здійснюється, акції не включені до лістингу жодної фондової біржі. Публічна пропозиція відсутня, до торгів на фондовій біржі в частині включення до біржового реєстру не допускались. Факти лістингу/делістингувідсутні. Обіг акцій здійснюється на позабіржовому ринку. Додаткового випуску акцій протягом звітного періоду не відбувалось.								

Уточнення щодо наявності обмежень за акціями

Міжнародний ідентифікаційний номер	Кількість акцій (з них голосуючих), шт.	Кількість викуплених акцій (кількість акцій прирівняних до викуплених), шт.	Кількість інших не голосуючих акцій, шт.
1	2	3	4

UA4000098511	2197188	0	0

Інформація про наявність у власності працівників особи акцій у розмірі понад 0,1 % розміру статутного капіталу

Ім'я	РНОКПП	УНЗР	Кількість акцій, шт.	Від загальної кількості акцій (у відсотках)	Кількість за типами акцій	
					прості іменні	привілейовані іменні
1	2	3	4	5	6	7
Пасько Сергій Володимирович			2 196 288	83,277	2 196 288	0
Усього			2 196 288	83,2769	2 196 288	0

Інформація про загальну кількість голосуючих акцій та кількість голосуючих акцій, права голосу за якими обмежено, а також кількість голосуючих акцій, права голосу за якими за результатами обмеження таких прав передано іншій особі

Дата реєстрації випуску	Номер свідоцтва про реєстрацію випуску	Міжнародний ідентифікаційний номер	Кількість акцій у випуску, шт.	Загальна номінальна вартість, грн	Загальна кількість голосуючих акцій, шт.	Кількість голосуючих акцій, права голосу за якими обмежено, шт.	Кількість голосуючих акцій, права голосу за якими за результатами обмеження таких прав передано іншій особі, шт.
1	2	3	4	5	6	7	8
08.10.2010	483/10/1/10	UA4000098511	2 637 327	659 331,75	2 197 188	0	0
Додаткова інформація							

ІІІ. Фінансова інформація

2. Річна фінансова звітність

http://05538833.infosite.com.ua/

URL-адреса вебсторінки Центру збору фінансової звітності, за якою розміщено електронний файл фінансової звітності: URL-адреса вебсторінки Центру збору фінансової звітності, за якою розміщено електронний файл фінансової звітності: Товариство не здійснює складання річної фінансової звітності у форматі XBRL та не подає її до Центру збору фінансової звітності відповідно до вимог чинного законодавства. У зв'язку з цим інформація про URL-адресу вебсторінки Центру збору фінансової звітності, за якою розміщено електронний файл фінансової звітності Товариства, не зазначається.

4. Твердження щодо річної інформації

Керівництво ПрАТ "АТАСС-БОРИСПІЛЬ" від імені осіб, що здійснюють управлінські функції та підписують річну інформацію емітента, заявляє, що наскільки це відомо відповідальним особам, річна фінансова звітність, підготовлена відповідно до стандартів бухгалтерського обліку, що вимагаються згідно із Законом України "Про бухгалтерський облік та фінансову звітність в Україні", містить достовірне та об'єктивне подання інформації про стан активів, пасивів, фінансовий стан, прибутки та збитки емітента цінних паперів, а також про те, що звіт керівництва включає достовірне та об'єктивне подання інформації про розвиток і здійснення господарської діяльності, разом з описом основних ризиків та невизначеностей, з якими вони стикаються у своїй господарській діяльності.

Звіт про управління містить достовірну фінансову та нефінансову інформацію про діяльність Товариства, його стан та перспективи розвитку та розкриває основні ризики і невизначеності його діяльності.

Аналіз діяльності, стану та розвитку Товариства проводиться ураховуючи розмір та вид діяльності підприємства, і включає як основні фінансові, так і нефінансові показники діяльності щодо певного виду діяльності, у тому числі інформацію екологічного та соціального характеру, з посиланням на відповідні показники річної фінансової звітності та пояснення щодо сум за відповідними показниками (якщо доречно).

З метою систематизації та спів ставності інформації звіт про управління формується за такими напрямами:

1) організаційна структура та опис діяльності підприємства;
2) результати діяльності;
3) ліквідність та зобов'язання;
4) екологічні аспекти;
5) соціальні аспекти та кадрова політика;
6) ризики;
7) дослідження та інновації;
8) фінансові інвестиції;
9) перспективи розвитку;
10) корпоративне управління.

Перелік напрямів та показників, які розкриваються у звіті про управління не є вичерпним. Товариство розкриває і іншу інформацію, яку вважає за доцільне.

Товариство включає у звіт про управління нефінансові показники діяльності, що містять інформацію щодо впливу його діяльності, зокрема на навколишнє середовище, довкілля, соціальні питання, у тому числі питання соціального захисту працівників підприємства, поваги прав людини, боротьби з корупцією та хабарництвом, а саме:

" стислий опис моделі діяльності підприємства;
" опис політики, яку провадить підприємство, щодо зазначених питань;
" результат такої політики;
" основні ризики, пов'язані із зазначеними питаннями, що стосуються діяльності підприємства, у тому числі (якщо доречно) ділові відносини, продукція або послуги, які можуть спричинити негативні наслідки у цих сферах, та яким чином підприємство здійснює управління цими ризиками;
" основні нефінансові показники, що характеризують діяльність підприємства.

Звітним періодом для складання звіту про управління є календарний рік, який починається з 1 січня кожного року та закінчується 31 грудня того самого року.

Згідно ст.127 Закону України "Про ринки капіталу та організовані товарні ринки" вимоги щодо залучення

суб'єкта аудиторської діяльності до приватних акціонерних товариств, крім тих, які є підприємствами, що становлять суспільний інтерес, не застосовуються.

IV. Нефінансова інформація

1. Звіт керівництва (звіт про управління)

1. Звернення до акціонерів/учасників та інших стейкхолдерів від голови ради особи

Наглядова рада Товариства є колегіальним органом, що в межах компетенції, визначеної статутом товариства та законодавством, здійснює управління Товариством, а також контролює та регулює діяльність виконавчого органу.

За результатами діяльності товариства за 2025 рік наглядовою радою встановлено:

- обов'язкові податки та збори сплачені своєчасно та в повному обсязі;
- фінансові операції здійснювались виконавчим органом відповідно до Статуту Товариства, а також відповідно до чинного законодавства;
- фінансові операції погоджені у відповідному порядку з наглядовою радою;
- господарська діяльність ведеться раціонально та в межах чинного законодавства;
- незважаючи на кризові явища та воєнний стан, фінансові показники Товариства залишаються задовільними;
- заробітна плата виплачується своєчасно. Заборгованість по заробітній платі відсутня;
- порушень прав та законних інтересів акціонерів протягом 2025 року наглядовою радою не виявлено.

2. Звернення до акціонерів/учасників та інших стейкхолдерів від керівника особи

Шановні акціонери, клієнти, працівники та партнери!

Минулого року, як і раніше, незважаючи на військову агресію з боку російської федерації, всі труднощі в економіці країни, наше Товариство змогло вистояти та продовжував активно розвивати бізнес.

Ключові цілі Правління полягали у збереженні діяльності Товариства та його прибутковості, реалізації стратегії та бізнес-плану розвитку, реалізації стратегії та політики управління ризиками, забезпечення подальшої роботи Товариства.

Незважаючи на постійні виклики, пов'язані з воєнним станом, Правління належним чином виконували свої функції та обов'язки, визначені внутрішніми нормативними документами. З метою забезпечення безпеки та фінансової стабільності, відповідності діяльності законодавству України, Правління здійснювало поточне управління діяльністю Товариства шляхом постійного пошуку клієнтів, проведення профільних робіт, контролю за якістю виконання.

Особлива увага приділялась моніторингу якості робіт, активно проводились переговори з клієнтами із застосуванням системи раннього реагування, що дозволило підвищити якість виконаних робіт . Для утримання активних клієнтів у 2025 році Правління підтримувало з ними постійну комунікацію, переважною мірою утримано наявну клієнтську базу.

Правлінням забезпечено заходи щодо підвищення інформаційної безпеки: покращено стабільність роботи інформаційних систем, організовано системи резервного живлення критичних ресурсів, організовано резервні канали зв'язку, резервування інформації баз даних до хмарного сервісу.

Діяльність Правління протягом 2025 року призвела до позитивних змін у фінансово-господарській діяльності Товариства: забезпечено прибуткову діяльність Товариства, хоча повномасштабна війна призвела до значних макроекономічних наслідків та суттєво вплинула на умови провадження господарської діяльності.

3. Інформація про розвиток та вірогідні перспективи подальшого розвитку особи

Повна назва: Приватне акціонерне товариства "АВТОТРАНСПОРТНА АКЦІОНЕРНА СПІВДРУЖНІСТЬ "СЛАВУТИЧ - БОРИСПІЛЬ ".

Скорочена назва: ПрАТ "АТАСС-БОРИСПІЛЬ"

Ідентифікаційний код ЄДРПОУ: 05538833.

Юридична адреса: 08300, Київська обл., м.Бориспіль, вул.Володимира Момота, 41-А

Дата державної реєстрації: Виписка з єдиного державного реєстру юридичних осіб та фізичних осіб-підприємців. Дата та номер запису в Єдиному державному реєстрі юридичних та фізичних осіб-підприємців: 25.04.1997, 09.12.2005, №1 330 120 0000 000618.

Види діяльності за КВЕД:

" 25.99 Виробництво інших готових металевих виробів, н. в. і. у.;

" 45.20 Технічне обслуговування та ремонт автотранспортних засобів;

" 47.11 Роздрібна торгівля в неспеціалізованих магазинах переважно продуктами харчування, напоями та тютюновими виробами;

" 49.31 Пасажирський наземний транспорт міського та приміського сполучення (основний);

" 49.39 Інший пасажирський наземний транспорт, н. в. і. у.;

" 49.41 Вантажний автомобільний транспорт;

" 68.20 Надання в оренду й експлуатацію власного чи орендованого нерухомого майна;

" 71.20 Технічні випробування та дослідження;

" 73.11 Рекламні агентства;

" 77.12 Надання в оренду вантажних автомобілів;

" 73.11 Надання в оренду автомобілів і легкових автотранспортних засобів.

Ліцензія №685 від 29.09.2016р. видана ДЕРЖВНОЮ СЛУЖБОЮ УКРАЇНИ З БЕЗПЕКИ НА ТРАНСПОРТІ (УКРТРАНСБЕЗПЕКА), вид діяльності: внутрішні перевезення пасажирів автобусами; міхнародні перевезення пасажтрів автобусами.

Відповідальні особи: Директор - Пасько Сергій Володимирович, Голова Правління - Арєф`єв Віталій Іванович.

Головний бухгалтер - Апонюк Марина Петрівна.

Товариство створене і здійснює діяльність на основі Цивільного кодексу України, Господарського кодексу України, Законів України "Про акціонерні товариства", "Про цінні папери та фондовий ринок", "Про Національну депозитарну систему та особливості електронного обігу цінних паперів в Україні", нормативно-правових актів України, інших актів законодавства України, цього Статуту та внутрішніх документів Товариства

Формування статутного фонду та заснування Відкритого акціонерного товариства "Бориспіль-Пасавто" відбувалось згідно з Указом Президента України від 26.11.95р. № 699/94 "Про заходи щодо забезпечення прав гроиадян на використання приватизаційних майнових сертифікатів", та у відповідності Наказу Регіонального відділення Фонду державного майна України та Київської області від 31.10.1995р №7/57-ВП. АКТ №18 прийому-передачі державного майна Бориспільського автотранспортного піжприємства

13212 від 05.05.1997р.

Свідоцтво №05538833 про державну реєстрацію субєкта підприємницької діяльності ВАТ "Бориспіль-Пасавто" від 08.02.1996р.

Згідно рішення загальних зборів акціонерів Протокол №1 від 19.03.1997р. ВАТ "Бориспіль-Пасавто" перейменовано у ВАТ "Автотранспортна акціонерна співдружність "Славутич-Бориспіль". Наказ №11/16-ВП Регіонального відділення Фонду державного майна України від 05.05.1997р. про завершення приватизації ВАТ "Автотранспортна акціонерна співдружність "Славутич-Бориспіль".

Свідоцтво про реєстрацію випуску акцій, видане Територіальним Управлінням Державної комісією з цінних паперів та фондового ринку в м. Києві та Київській області від 07 серпня 2000р. № 482/10/1/2000, на загальну суму 659 331,75 грн., кількість простих іменних акцій 2 637 327шт., номінальною вартістю 0,25грн. кожна, форма існування документарна.

Згідно рішення загальних зборів акціонерів Протокол від 21.04.2011р. ВАТ "Автотранспортна акціонерна співдружність "Славутич-Бориспіль" перейменовано у ПАТ "Автотранспортна акціонерна співдружність "Славутич-Бориспіль", яке є його правонаступником .

Свідоцтво про реєстрацію випуску акцій, видане Центральним територіальним департаментом Національної комісієї з цінних паперів та фондового ринку № 483/10/1/10, на загальну суму 659 331,75 грн., кількість простих іменних акцій 2 637 327шт., номінальною вартістю 0,25грн. кожна, форма існування без документарна; дата реєстрації 08.10.2010р., дата видачі 05.04.2012р. (Свідоцтво про реєстрацію випуску акцій, видане Територіальним Управлінням Державної комісією з цінних паперів та фондового ринку в м. Києві та Київській області від 08 жовтня 2000р. № 483/10/1/10, втратило чинність)

Код цінних паперів (ISIN): UA4000098511.

Згідно рішення загальних зборів акціонерів Протокол №19 від 28.04.2016р. ПАТ "АВТОТРАНСПОРТНА АКЦІОНЕРНА СПІВДРУЖНІСТЬ "СЛАВУТИЧ - БОРИСПІЛЬ" перейменовано у ПрАТ "АВТОТРАНСПОРТНА АКЦІОНЕРНА СПІВДРУЖНІСТЬ "СЛАВУТИЧ - БОРИСПІЛЬ", яке є його правонаступником .

Товариство не відповідає за зобов'язаннями акціонерів. До Товариства та його органів не можуть застосовуватися будь-які санкції, що обмежують їх права, у разі вчинення акціонерами протиправних дій, крім випадків, визначених законом.

Акціонери не відповідають за зобов'язаннями Товариства і несуть ризик збитків, пов'язаних з діяльністю Товариства, тільки в межах належних їм акцій. До акціонерів не можуть застосовуватися будь-які санкції, що обмежують їх права, у разі вчинення протиправних дій Товариством або іншими акціонерами.

Акціонери, які не повністю оплатили акції, відповідають за зобов'язаннями Товариства у межах неоплаченої частини вартості належних їм акцій.

Товариство створене з метою здійснення підприємницької та інших видів діяльності для забезпечення суспільних та особистих потреб у відповідності з предметом діяльності, отримання доходу та реалізації на його основі соціальних і економічних інтересів акціонерів Товариства, в тому числі отримання прибутку, його розподілу і виплати дивідендів акціонерам при прийнятті відповідного рішення Вищим органом Товариства.

Основною діяльністю підприємства є надання автотранспортних послуг з перевезення вантажів вітчизняним та закордонним замовникам. З моменту створення підприємство не змінювало вид діяльності, поступово розширювало виробничі потужності та чисельність персоналу. Процеси злиття та

поглинання відсутні.

На наступні роки підприємство планує продовжувати виконання своїх довгострокових та короткострокових планів, пов'язаних з розширенням ринків автомобільних перевезень, пошуком нових платоспроможних клієнтів, розробкою нової маркетингової стратегії ціноутворення, гнучкий підхід до кожного клієнта. Основною метою у звітному періоді менеджмент компанії ставив підняття ефективності всіх показників діяльності, а саме: зменшення вартості автомобільних перевезень за рахунок пошуку нових постачальників автозапчастин та паливно-мастильних матеріалів на більш вигідних умовах, впровадження високоефективної системи управління автотранспортним парком, підвищення ефективності роботи персоналу.

До складу основних засобів товариством віднесено матеріальні необоротні активи строком використання більше 12 місяців, первісна вартість яких перевищує 6000 грн., з 24.05.2020р. - 20000грн. Амортизація основних засобів нараховується прямолінійним методом протягом очікуваного строку використання об'єкту основних засобів. До складу малоцінних необоротних активів товариством віднесено матеріальні необоротні активи строком використання більше 12 місяців, первісна вартість яких менша 6000 грн., з 24.05.2020р. - 20000грн. Нарахування зносу за такими необоротними активами здійснюється у розмірі 100% у першому місяці їх використання. Терміни використання основних засобів: Виробничого призначення: а) машини та обладнання - 5 років. Всі основні засоби знаходяться у власності емітента. Орендовані основні засоби емітентом у звітному періоді не використовувалися. Ступінь зносу основних засобів: 69,59%. Ступінь використання основних засобів: Основні засоби використовуються на 100%, Первісна вартість основних засобів: 105218 тис.грн,

Товариством здійснюється обробка персональних даних з метою: реалізації трудових відносин; відносин у сфері управління людськими ресурсами, зокрема, кадровим потенціалом; адміністративно-правових (у т. ч. відносин у сфері державного управління); податкових відносин та відносин у сфері бухгалтерського обліку; господарсько-правових відносин; відносин у сфері економічних, фінансових послуг та страхування; відносин у сфері реклами та збору персональних даних у комерційних цілях; відносин у сфері охорони здоров'я; відносин у сфері безпеки, включаючи питання приватних розслідувань, побудови системи приватної безпеки та приватної охорони; відносин у сфері транспорту; відносин у сфері науки, історичних дослі-джень та статистики; інших відносин, що вимагають обробки персональних даних.

Рік у рік зростає матеріальне заохочення працівників: тис.грн.

	2024	2025
Витрати на оплату праці -	20737	28966
Відрахування на соціальні заходи -	4179	6118

Актуальною метою транспортного комплексу ПрАТ "АТАСС-БОРИСПІЛЬ" є поліпшення технічного стан його виробничої бази. Тому у перспективі пріоритетним напрямом технічної політики щодо транспорту має бути оновлення його рухомого складу.

У перспективі планується купівля нових транспортних засобів та перехід на нові принципи організації та управління транспортним процесом на основі новітніх інформаційних технологій та сучасного маркетингу, запровадження автоматизованих центрів управління доставкою вантажів.

Завдяки злагодженому та професійному персоналу підприємство отримує прибуток для подальшого розвитку підприємства. Також з метою поліпшення технічної бази наше підприємство планує залучати кошти за рахунок лізингових та кредитних проектів різних Банків.

В ПрАТ "АТАСС-БОРИСПІЛЬ" постійно навчає персонал та забезпечує первинну професійну

підготовку робітників, перепідготовку чи підвищення кваліфікації робітників та фахівців з вищою освітою.

Первинна професійна підготовка робітників - це здобуття професійно-технічної освіти особами, які раніше не мали робітничої професії або спеціальності, що забезпечує відповідний рівень професійної кваліфікації, необхідний для продуктивної трудової діяльності в організації.

Перепідготовка персоналу - це професійно-технічне чи вище навчання, спрямоване на оволодіння іншою професією (спеціальністю) робітниками або фахівцями з вищою освітою, які вже здобули первинну професійну підготовку у професійно-технічних чи вищих навчальних закладах.

Підвищення кваліфікації персоналу - це професійно-технічне або вище навчання робітників чи фахівців з вищою освітою, що дає можливість розширювати і поглиблювати раніше здобуті працівниками знання, уміння та практичні навички на рівні вимог сучасного виробництва або сфери послуг.

Професійно-кваліфікаційне просування персоналу - це процес переміщення робітників, фахівців з вищою освітою організації між професійними, кваліфікаційними та посадовими групами персоналу внаслідок опанування ним новими знаннями, уміннями і практичного досвіду роботи.

Управління розвитком персоналу сприяє ефективному використанню трудового потенціалу особистості, підвищенню її соціальної та професійної мобільності, виступає засобом профілактики масового безробіття, відіграє значну роль у підготовці працівників для здійснення структурної і технологічної перебудови галузей економіки. Це позитивно впливає на збільшення обсягів та оновлення номенклатури випуску продукції чи надання послуг, забезпечує покращення результатів фінансової діяльності організації. В таких умовах розвиток персоналу є одним із найважливіших напрямів раціонального функціонування нашої організації, її конкурентоспроможності на ринку.

Одночасно розвиток персоналу сприяє підвищенню рівня конкурентоспроможності самих працівників на ринку праці. Вони, підвищуючи свій рівень кваліфікації чи опановуючи нову професію або спеціальність шляхом засвоєння нових знань, умінь і навичок, одержують додаткові можливості для планування трудової кар'єри як в організації так й за її межами.

Розвиток персоналу забезпечує підвищення загального інтелектуального рівня особистості, розширює її ерудицію та коло спілкування, оскільки освічена людина вільно орієнтується в сучасному складному світі, у відносинах з людьми. В результаті покращується морально-психологічний клімат у структурних підрозділах організації, підвищується мотивація працівників до праці, їх вірність цілям і стратегічним задачам компанії, забезпечується наступність в управлінні, а також знижується плинність кадрів.

Професійний розвиток особистості, розвиток персоналу - це одні з основних показників прогресивності суспільства, вирішальних важелів науково-технічного прогресу. Планування та організація розвитку персоналу стають важливими функціями служби управління персоналу нашого підприємства.

Керівництво в своїх оцінках, представлених у фінансовій звітності ПрАТ, керується очікуванням подальшої безперервної діяльності товариства.

ПрАТ "АВТОТРАНСПОРТНА АКЦІОНЕРНА СПІВДРУЖНІСТЬ "СЛАВУТИЧ - БОРИСПІЛЬ" представляє собою єдине ціле підприємство без створення дочірніх підприємств, філій та представництв.

Інша інформація, яка може бути істотною для оцінки інвестором фінансового стану та результатів діяльності емітента відсутня.

Предметом діяльності Товариства є:

- здійснення перевезень пасажирів міста та району на основі замовлень і договорів з органами державної влади з урахуванням економічної ефективності і провізних можливостей (при умові повної компенсації доходів від державного регулювання тарифів на перевезення пільгових категорій населення);

- здійснення внутрішніх та міжнародних перевезень вантажів та пасажирів автомобільним транспортом;

- надання транспортно-експедиційних послуг під час перевезень внутрішніх і зовнішньоторговельних вантажів та транзитних вантажів;

- торгівля автомобілями, їх ремонт та обслуговування;

- посередницькі послуги в галузі транспорту;

- виробництво та реалізація товарів народного споживання, продукції виробничо-технічного, наукового та іншого призначення;

- здійснення оптової, роздрібної і зовнішньої торгівлі та громадського харчування, посередницькі послуги при купівлі-продажу товарів;

- створення, відкриття, утримання та забезпечення діяльності фірмових, комісійних, продовольчих, спеціалізованих магазинів, організація мережі виносної (лоткової) торгівлі;

- операції з нерухомим майном;

- виробничо-побутове обслуговування населення;

- здійснення видавничої, представницької та рекламної діяльності.

В перспективі підприємство планує продовжувати здійснювати ті ж види діяльності, що і в звітному році. Перспективність подальшого розвитку емітента залежить від нестабільності та неузгодженості чинного законодавства та підзаконних нормативних документів, вона пов'язана із забезпеченням прийняття та виконання адекватних управлінських рішень відповідно до змін зовнішнього середовища. Перспективи подальшого розвитку підприємства визначаються рівнем ефективності реалізації фінансової, інвестиційної, інноваційної політик, покращення кадрового забезпечення, успішної реалізації маркетингових програм тощо. Для Емітента необхідним є розроблення та запровадження раціональної економічної політики розвитку з метою досягнення ефективних результатів своєї діяльності та конкурентоспроможності підприємства.

В ПрАТ "АТАСС-Бориспіль" - 136 працівників.

4. Інформація про укладення деривативних контрактів або вчинення правочинів щодо деривативних цінних паперів емітентом (крім укладених / вчинених особою, яка провадить клірингову діяльність центрального контрагента, у межах провадження нею клірингової діяльності центрального контрагента), якщо це впливає на оцінку його активів, зобов'язань, фінансового стану і доходів або витрат
Емітент не укладав деривативів, не вчиняв правочинів щодо похідних цінних паперів, які впливають на оцінку активів, зобов'язань, фінансовий стан, доходи та витрати.
Судові справи емітента. Судових справ у звітному році не було.
Штрафні санкції емітента. Штрафні санкції до емітента у звітному періоді органами державної влади не застосовувались.

1) Завдання та політика особи щодо управління фінансовими ризиками, у тому числі політика щодо страхування кожного основного виду прогнозованої операції, для якої використовуються операції хеджування

Основні показники, що характеризують економічний потенціал нашого Товариства
Коефіцієнт швидкої ліквідності. Аналіз ліквідності дозволяє визначити спроможність Товариства сплачувати свої поточні зобов'язання. Коефіцієнт швидкої ліквідності обчислюється як відношення найбільш ліквідних оборотних засобів (грошових коштів та їх еквівалентів, поточних фінансових інвестицій та дебіторської заборгованості) до поточних зобов'язань Товариства. Він відображає платіжні можливості Товариства щодо сплати поточних зобов'язань за умовами своєчасного проведення розрахунків, тобто показує, скільки ліквідних коштів припадає на 1грн. поточної заборгованості, і становить 0,71. Що відповідає оптимальному значенню (0,6-0,8).
Коефіцієнт загальної ліквідності (покриття) розраховується як відношення оборотних активів до поточних зобов'язань Товариства, та показує достатність ресурсів Товариства, які можуть бути використані для погашення його поточних зобов'язань. Орієнтовне позитивне значення показника 1-2. Розрахований коефіцієнт не вищий за оптимальне значення. Так, значення цього показника за даними балансу Товариства на кінець періоду становить 0,90.
Коефіцієнт фінансової стійкості (автономії) показує питому вагу власного капіталу в загальній сумі засобів, авансованих у його діяльність. Значення цього показника на кінець року становить 0,70. Це свідчить про те, що Товариство не здійснює свою діяльність за рахунок позичкового капіталу на 30%.
За результатами діяльності 2025р. Товариство отримало прибуток в розмірі - 1277тис.грн.
За результатами діяльності 2025р. Товариство отримало прибуток в розмірі - 1362тис.грн.
Динаміка Доходів Товариства: тис.грн.
чисті доходи 2025р.=156 465
чисті доходи 2024р.=133 626
чисті доходи 2023р.=121 532
чисті доходи 2022р.= 96 507
чисті доходи 2021р.= 61 360
чисті доходи 2020р.= 34 386
чисті доходи 2019р.= 67 562
чисті доходи 2018р.= 56 655
Для оцінки ризику банкрутства і кредитоспроможності підприємства використуємо факторну модель Альтмана розроблену за допомогою багатомірного дискримінантного аналізу,
ПрАТ "АВТОТРАНСПОРТНА АКЦІОНЕРНА СПІВДРУЖНІСТЬ "СЛАВУТИЧ - БОРИСПІЛЬ":
- за факторною моделлю Альтмана, імовірність банкрутства майже не існує.
- за факторною R-моделлю, вірогідність банкрутства підприємства у відповідності до значення моделі відсутня.
Зроблено експрес - діагностику подій, що підтверджують безперервність діяльності та вибраних оцінок. Зібрані дані для узагальнення результатів експрес - діагностики подій, що підтверджують безперервність діяльності підприємства
Інформація про ризики і невизначеності (Д)
Проблеми невизначеності, ризиків і підприємництва в інституціональній теорії є ключовими як на попередньому етапі контрактних відносин, так і на стадії реалізації інституціональних форм контрактних відносин. Ризики що розглядаються як небезпеки, існують на стадії укладання контракту через те, що існують витрати, пов'язані зі складанням проекту договору, веденням переговорів і забезпеченням гарантій угоди. Якщо на всіх цих етапах діяти ретельно, то буде укладено складний документ, який передбачатиме численні можливі наступні події та відповідну адаптацію до них учасників угоди. В іншому разі договір буде неповним, і сторони змушені будуть доповнювати його у процесі виникнення непередбачених обставин. Ризики, що розглядаються як небезпеки, на стадії виконання контракту спричинені витратами, пов'язаними з неефективною адаптацією і коригуванням договору та несвоєчасною реалізацією контракту через пропуски в договорі, помилки, упущення й непередбачені зовнішні обставини. Це витрати на управління економічною системою.
Керівництво Товариства визнає, що діяльність Товариства пов'язана з ризиками і вартість чистих активів у нестабільному ринковому середовищі може суттєво змінитись унаслідок впливу суб'єктивних чинників та об'єктивних чинників, вірогідність і напрямок впливу яких заздалегідь точно передбачити неможливо. До таких ризиків віднесено кредитний ризик, ринковий ризик та ризик ліквідності. Ринковий ризик включає валютний ризик, відсотковий ризик та інший ціновий ризик. Управління ризиками керівництвом

Товариства здійснюється на основі розуміння причин виникнення ризику, кількісної оцінки його можливого впливу на вартість чистих активів та застосування інструментарію щодо його пом'якшення.

2) Схильність особи до цінових ризиків, кредитного ризику, ризику ліквідності та/або ризику грошових потоків

Д1. Кредитний ризик

Кредитний ризик - ризик того, що одна сторона контракту про фінансовий інструмент не зможе виконати зобов'язання і це буде причиною виникнення фінансового збитку іншої сторони. Кредитний ризик притаманний таким фінансовим інструментам, як поточні та депозитні рахунки в банках, облігації та дебіторська заборгованість.

Основним методом оцінки кредитних ризиків керівництвом Товариства є оцінка кредитоспроможності контрагентів, для чого використовуються кредитні рейтинги та будь-яка інша доступна інформація [якщо застосовується, то яка саме] щодо їх спроможності виконувати боргові зобов'язання. Товариство використовує наступні методи управління кредитними ризиками:

" ліміти щодо боргових зобов'язань за класами фінансових інструментів;

" ліміти щодо боргових зобов'язань перед одним контрагентом (або асоційованою групою);

" ліміти щодо вкладень у фінансові інструменти в розрізі кредитних рейтингів за Національною рейтинговою шкалою;

" ліміти щодо розміщення депозитів у банках з різними рейтингами та випадки дефолту та неповернення депозитів протягом останніх п'яти років.

Для уникнення кредитного ризику на товаристві:

1. Дебіторську заборгованість зменшують шляхом перевірки партнерів, за допомогою правильних формулювань умов контрактів, контролем за розрахунками на підприємстві, листуванням, виставленням претензій і т.п .

2. На Товаристві налагоджені механізми виконання угод, система обліку та контролю, повідомлення контрагента про виконання робіт, терміни поставок

3. Для повернення дебіторської заборгованості проводиться робота відповідно до розробленого алгоритму впливу на боржника.

Д.2. Ринковий ризик

Ринковий ризик - це ризик того, що справедлива вартість або майбутні грошові потоки від фінансового інструмента коливатимуться внаслідок змін ринкових цін. Ринковий ризик охоплює три типи ризику: інший ціновий ризик, валютний ризик та відсотковий ризик. Ринковий ризик виникає у зв'язку з ризиками збитків, зумовлених коливаннями цін на акції, відсоткових ставок та валютних курсів. Товариство наражатиметься на ринкові ризики у зв'язку з інвестиціями в акції, облігації та інші фінансові інструменти.

Інший ціновий ризик - це ризик того, що справедлива вартість або майбутні грошові потоки від фінансового інструмента коливатимуться внаслідок змін ринкових цін (окрім тих, що виникають унаслідок відсоткового ризику чи валютного ризику), незалежно від того, чи спричинені вони чинниками, характерними для окремого фінансового інструмента або його емітента, чи чинниками, що впливають на всі подібні фінансові інструменти, з якими здійснюються операції на ринку.

Основним методом оцінки цінового ризику є аналіз чутливості. Серед методів пом'якшення цінового ризику Товариство використовує диверсифікацію активів та дотримання лімітів на вкладення в акції та інші фінансові інструменти з нефіксованим прибутком.

Валютний ризик - це ризик того, що справедлива вартість або майбутні грошові потоки від фінансового інструменту коливатимуться внаслідок змін валютних курсів.

Валютні ризики Товариства не виникають у зв'язку з не володінням фінансовими інструментами, номінованими в іноземній валюті.

Відсотковий ризик - це ризик того, що справедлива вартість або майбутні грошові потоки від фінансового інструмента коливатимуться внаслідок змін ринкових відсоткових ставок. Керівництво Товариства усвідомлює, що відсоткові ставки можуть змінюватись і це впливатиме як на доходи Товариства, так і на справедливу вартість чистих активів.

Усвідомлюючи значні ризики, пов'язані з коливаннями відсоткових ставок у високоінфляційному середовищі, яке є властивим для фінансової системи України, керівництво Товариства контролює частку

активів, розміщених у боргових зобов'язаннях у національній валюті з фіксованою відсотковою ставкою. Керівництво Товариства здійснює моніторинг відсоткових ризиків та контролює їх максимально припустимий розмір. У разі зростання відсоткових ризиків Товариство має намір позбуватися боргових фінансових інструментів з фіксованою відсотковою ставкою. Моніторинг відсоткових ризиків здійснюється шляхом оцінки впливу можливих змін відсоткових ставок на вартість відсоткових фінансових інструментів.
Д.3. Ризик ліквідності
Ризик ліквідності - ризик того, що Товариство матиме труднощі при виконанні зобов'язань, пов'язаних із фінансовими зобов'язаннями, що погашаються шляхом поставки грошових коштів або іншого фінансового активу.
Товариство здійснює контроль ліквідності шляхом планування поточної ліквідності. Товариство аналізує терміни платежів, які пов'язані з дебіторською заборгованістю та іншими фінансовими активами, а також прогнозні потоки грошових коштів від операційної діяльності.
Інформація щодо недисконтованих платежів за фінансовими зобов'язаннями Товариства в розрізі строків погашення представлена наступним чином:
Під податковим ризиком слід розуміти ймовірність втрат, які може понести фірма в результаті кон'юнктурної зміни податкового законодавства або в результаті помилок, допущених фірмою при розрахунку податкових платежів. Таким чином, податковий ризик одночасно належить і до групи зовнішніх фінансових ризиків, і до групи внутрішніх ризиків. Податковий ризик включає в себе:
" ймовірність додаткових відрахувань до бюджету в результаті незапланованого підвищення податкових ставок;
" ймовірність втрат в результаті прийняття податковою службою рішень, що зменшують податкові переваги, тобто дострокове скасування податкових пільг;
" значне зростання заборгованості платежів до бюджету, яке зумовлює не тільки штрафні санкції, але й загрозу зупинення податковою міліцією діяльності підприємства, арешту його рахунків, вилучення документації, пов'язаної з господарською діяльністю підприємства, таке інше, що може призвести до ліквідації підприємства;
" ймовірність виникнення втрат в результаті податкових помилок, які виникли з вини працівників бухгалтерії.
Помилки в податкових розрахунках пов'язані зі значними фінансовими санкціями.
Емітент не укладав деривативів, не вчиняв правочинів щодо похідних цінних паперів, які впливають на оцінку активів, зобов'язань, фінансовий стан, доходи та витрати. Судових справ у звітному році не було. Штрафні санкції до емітента у звітному періоді органами державної влади не застосовувались.
Завдання та політика емітента щодо управління фінансовими ризиками передбачає здійснення таких основних заходів: - ідентифікація окремих видів ризиків, пов'язаних з фінансовою діяльністю підприємства. Процес ідентифікації окремих видів фінансових ризиків передбачає виділення систематичних та несистематичних видів ризиків, що характерні для господарської діяльності підприємства, а також формування загального портфеля фінансових ризиків, пов'язаних з діяльністю підприємства;
- оцінка широти і достовірності інформації, необхідної для визначення рівня фінансових ризиків;
- визначення розміру можливих фінансових втрат при настанні ризикової події за окремими видами фінансових ризиків.
Розмір можливих фінансових втрат визначається характером здійснюваних фінансових операцій, обсягом задіяних в них активів (капіталу) та максимальним рівнем амплітуди коливання доходів при відповідних видах фінансових ризиків. Емітент у звітному році не використовував страхування кожного основного виду прогнозованої операції та хеджування як метод страхування цінового ризику.
ПРИВАТНЕ АКЦІОНЕРНЕ ТОВАРИСТВО "АВТОТРАНСПОРТНА АКЦІОНЕРНА СПІВДРУЖНІСТЬ "СЛАВУТИЧ - БОРИСПІЛЬ" не схильне до цінових ризиків, кредитного ризику, ризику ліквідності. Тому, на Товаристві враховують міру ризику в кожному конкретному випадку.

1) звіт про корпоративне управління
Частина 1. Інформація про кодекс корпоративного управління, яким керується особа, та/або

практику корпоративного управління особи, застосовувану понад визначені законодавством вимоги

Інформація про практику корпоративного управління особи, застосовувану понад визначені законодавством вимоги

	Відповідність практики (Так/Ні)	Опис наявної практики/обґрунтування відхилення
1. Цілі особи		
В статуті та/або внутрішніх документах особи визначена мета щодо створення довгострокової сталої цінності в інтересах особи та її стейкхолдерів	ні	В Статуті та/або внутрішніх положеннях товариства обов'язковість не передбачена чинним законодавством.
2. Акціонери та стейкхолдери		
Права акціонерів	так	Права акціонерів, передбачені законодавством, повністю дотримуються. Крім того, товариство забезпечує дотримання закону, спрямованого на рівноправне та справедливе ставлення до всіх акціонерів
Права міноритарних акціонерів	ні	Міноритарні акціонери мають таку ж саму можливість брати участь в управлінні товариства, що й акціонери, які є власниками значних пакетів акцій. Обов'язковість окремо не передбачена чинним законодавством. Обсяг та порядок реалізації прав акціонерів регулюються положеннями чинного законодавства та статуту.
1) загальні збори акціонерів		
Особи, які мають право брати участь у загальних зборах, мають можливість отримувати додаткову інформацію достатню, щоб сформувати поінформовану думку щодо всіх питань, які розглядатимуться під час загальних зборів не менше, ніж за 30 днів до дати їх проведення	так	Закон дозволяє акціонерам або їх представникам особисто брати участь у загальних зборах акціонерів. Конкретні права акціонерів і відповідні вимоги включають: здійснення повідомлення про проведення загальних зборів акціонерів щонайменше за 30 днів; вимога проводити загальні збори акціонерів в Україні; право подавати письмові запитання до проведення загальних зборів акціонерів та отримувати письмові відповіді; оприлюднення результатів голосування на загальних зборах акціонерів та офіційне підтвердження результатів голосування протягом 10 днів. Особи, які мають право брати участь у загальних зборах акціонерів: а) повідомляються про порядок денний, правила і процедури, проекти рішень; б) отримують додаткову інформацію достатню для того, щоб сформувати

		поінформовану думку щодо усіх питань, що розглядатимуться під час загальних зборів акціонерів щонайменше за 30 днів до дати проведення загальних зборів акціонерів.
Біографічні дані про кандидатів до складу органів управління, у тому числі про освіту та професійний досвід, розкриваються одночасно із повідомленням про проведення загальних зборів	ні	Інформацію про біографічні дані про кандидатів до складу Наглядової ради, освіту та професійний досвід розкривається та надається акціонерам до проведення загальних зборів акціонерів. Обрання вказаних осіб здійснюється шляхом кумулятивного голосування. Чинне законодавство не передбачає розкриття у повідомленні про проведення загальних зборів проектів рішень з питань, включених до проекту порядку денного, якщо рішення приймається шляхом кумулятивного голосування. Вказані дані розкриваються на запит акціонерів після затвердження у встановленому порядку бюлетеню для кумулятивного голосування, куди вноситься передбачена чинним законодавством інформація про кандидатів.
Особи, які мають право брати участь у загальних зборах, мають можливість голосувати, а також отримувати матеріали, пов'язані із загальними зборами, дистанційно (за допомогою засобів електронного зв'язку тощо)	так	Особи, які мають право брати участь у загальних зборах, мають можливість голосувати, а також отримувати матеріали, пов'язані із загальними зборами, дистанційно (за допомогою засобів електронного зв'язку тощо). Обсяг та порядок реалізації прав акціонерів регулюються окремими положеннями чинного законодавства та статуту Товариства.
Керівник, фінансовий директор, більшість членів ради (більшість невиконавчих директорів ради директорів) і зовнішній аудитор беруть участь у річних загальних зборах	так	Керівник, члени наглядової ради товариства беруть участь у річних загальних зборах акціонерів.
Особи, які мають можливість брати участь у загальних зборах, мають можливість ставити усні запитання стосовно питань порядку денного і отримувати відповіді на них	так	Акціонери мають право ставити усні запитання стосовно питань порядку денного загальних зборах акціонерів і отримують відповіді на них.
Детальний регламент проведення загальних зборів визначено статутом та/або внутрішніми документами	так	Правила і процедури, що регламентують проведення загальних зборів акціонерів, викладені у Статуті
Протокол та рішення загальних	ні	Протокол та рішення загальних зборів

зборів (включаючи кількість голосів, поданих "за" та "проти" кожного рішення), а також відповіді на ключові запитання, що були порушені під час загальних зборів, розкриваються протягом 5 робочих днів з дати проведення загальних зборів		акціонерів (включаючи кількість голосів, поданих "за" та "проти" кожного рішення), а також відповіді на ключові запитання, що були порушені під час загальних зборів акціонерів. Всі протоколи про підсумки голосування на загальних зборах доводяться до відома всіх акціонерів разом з протоколом загальних зборів шляхом розміщення на веб-сайті акціонерного товариства. Згідно частини першої статті 57 Закону України "Про акціонерні товариства" протокол загальних зборів складається протягом 10 днів з моменту закриття загальних зборів.
Адреса вебсайту особи забезпечує надання всієї інформації, яка необхідна акціонерам для сприяння їх участі у загальних зборах та інформування про рішення, ухвалені під час загальних зборів	так	http://05538833.infosite.com.ua/
2) взаємодія з акціонерами		
Радою затверджено та розкрито політику взаємодії з акціонерами, яка визначає параметри взаємовідносин між особою та її акціонерами	ні	не передбачено
Створено відділ (функцію) з питань взаємодії з інвесторами/акціонерами, який відповідає на запити інвесторів та сприяє участі акціонерів в управлінні особою, а також забезпечує можливість для міноритарних акціонерів донести свої погляди до уваги ради	ні	не передбачено
3) поглинання		
Радою визначено принципи, як вона діятиме у разі пропозиції щодо поглинання, зокрема: а) не вчиняти дії щодо протидії поглинанню без відповідного рішення загальних зборів; б) надавати акціонерам збалансований аналіз недоліків і переваг будь-якої пропозиції щодо поглинання; в) загальні збори приймають остаточне рішення про схвалення або відхилення пропозицій щодо	ні	Наглядова рада не ухвалює рішення, спрямовані на протидію поглинанню, якщо такі рішення не ухвалені загальними зборами акціонерів. Рішення про схвалення або відхилення пропозицій щодо поглинання повинні приймати акціонери.

поглинання		
4) інші стейкхолдери		
Радою затверджено та розкрито політику взаємодії зі стейкхолдерами, яка визначає параметри взаємовідносин між особою та її стейкхолдерами	ні	Товариство планує розробити політику сталого розвитку, яка визначатиме, як товариство планує взаємодіяти з навколишнім середовищем, а також враховує потенційні ризики, пов'язані із довкіллям. Наглядовою радою товариства поки не затверджено політику зваємодії зі стейкхолдерів. Товариство прагне впроваджувати практики щодо взаємодії зі стейкхолдерами наскільки це можливо. Товариство дотримується відповідних законодавчих вимог, спрямованих на захист стейкхолдерів та заохочення взаємодії зі стейкхолдерами. Компанія забезпечує дотримання духу закону, спрямованого на рівноправне та справедливе ставлення до всіх акціонерів.
Особою визначено перелік своїх стейкхолдерів, зокрема і тих, з якими необхідно налагодити безпосередню взаємодію	так	Стейкхолдер - це особа, група чи організація, заінтересована у компанії (кредитори, працівники, держава, акціонери, постачальники, спілки та місцева громада).
Особа розкриває звіт щодо аспектів взаємодії зі стейкхолдерами	ні	З метою зменшення кількості документів товариство поєднує політику щодо взаємодії з акціонерами з політикою щодо розкриття інформації. Акціонери та ринки мають своєчасний і справедливий доступ до всієї інформації, яка є суттєвою для ухвалення інвестиційних рішень, така інформація подається збалансовано. Метою політики щодо розкриття інформації є підвищення рівня обізнаності членів наглядової ради, виконавчого органу, працівників, акціонерів щодо підходу товариства до розкриття інформації.
3. Наглядова рада		
Члени наглядової ради не входять до складу наглядових рад у більш ніж 3 інших юридичних особах	так	Члени наглядової ради Товариства не входять до складу наглядових рад у більш ніж 3 інших юридичних особах
Особа веде облік відвідування засідань наглядової ради та її комітетів	так	Ведеться облік відвідування засідань наглядової ради та її комітетів
Статут особи та/або її внутрішні документи визначають і пояснюють обов'язок членів наглядової ради сумлінно виконувати свої функції і	так	Положенням про наглядову раду визначено діяти в інтересах Товариства добросовісно, розумно та не перевищувати своїх повноважень; брати

дотримуватися принципу лояльності стосовно особи		участь у засіданнях наглядової ради; виконувати рішення, прийняті загальними зборами та наглядовою радою; дотримуватись вимог законодавства України, Статуту Товариства, цього Положення, інших внутрішніх документів Товариства та умов цивільно-правового або трудового договору (контракту), укладеного Товариством з ними; зберігати конфіденційну інформацію та комерційну таємницю Товариства, яка стала відомою у зв'язку із виконанням повноважень члена наглядової ради, не використовувати її у своїх інтересах або в інтересах третіх осіб; розкривати інформацію про наявність у них особистої заінтересованості в укладенні будь-якого правочину стосовно Товариства; здійснювати інші обов'язки, передбачені законодавством України, Статутом Товариства та цивільно-правовим або трудовим договором (контрактом), укладеним Товариством з членами наглядової ради.
Наглядовій раді та її членам забезпечена можливість доступу до будь-якої інформації, яка необхідна їй для ефективного виконання обов'язків	так	Наглядовій ралі забезпечено отримання інформації та документи, що стосуються діяльності Товариства; - здійснювати інші дії, які можуть бути необхідними для ефективного виконання наглядовою радою своїх завдань.
Наглядова рада регулярно оцінює результати діяльності особи та виконавчого органу відповідно до цілей особи	так	Один раз на рік відповідно до звіту товариства та правління
Статут особи та/або її внутрішні документи визначають, що наглядова рада не має права втручатися у поточне управління особою, у тому числі у питання, які належать до сфери відповідальності виконавчого органу, крім як у випадках надзвичайних обставин, які визначені належним чином	так	Наглядова рада не має права втручатися у поточне управління особою, у тому числі у питання, які належать до сфери відповідальності виконавчого органу
Розмір і навички членів наглядової ради відповідають потребам особи, її розміру та ступеню складності її діяльності	так	Розмір і навички членів наглядової ради відповідають потребам особи, її розміру та ступеню складності її діяльності
Наглядовою радою визначені і регулярно переглядаються кваліфікаційні вимоги до кандидатів	ні	Наглядовою радою не визначені кваліфікаційні вимоги до кандидатів у члени наглядової ради

у члени наглядової ради		
Відбір та призначення членів наглядової ради відбувається на основі професійних якостей, досягнень і відповідності кандидатів конкретним критеріям, а також з урахуванням необхідності періодичного оновлення складу	так	Відбір та призначення членів наглядової ради відбувається на основі професійних якостей, досвіду роботи, освіти.
В особі наявна формалізована процедура перевірки кандидатів у члени наглядової ради, яка зокрема включає перевірку добропорядності, наявності конфлікту інтересів, компетентності, навичок і досвіду кандидата	ні	Відбір та призначення членів наглядової ради відбувається на основі професійних якостей, досвіду роботи, освіти
Процедура відбору передбачає можливість залучення зовнішніх радників та/або процес відкритого пошуку	ні	Відбір та призначення членів наглядової ради відбувається на основі професійних якостей, досвіду роботи, освіти.
Наглядова рада розробляє плани наступництва для членів наглядової ради та виконавчого органу	так	Передбачено положенням про призначення посадових осіб та визначення винагород
Наглядовою радою затверджено політику щодо різноманіття складу наглядової ради та виконавчого органу	ні	Не затверджено політику щодо різноманіття складу наглядової ради та виконавчого органу
Представники однієї зі статей становлять не менше 40 % від складу наглядової ради	так	Представники однієї зі статей становлять менше 40 % від складу наглядової ради
Незалежні члени наглядової ради становлять не менше половини від її загального складу	ні	До складу наглядової ради входять тільки незалежні члени наглядової ради
Члени наглядової ради проходять вступний тренінг після їх обрання, який серед іншого покриває: а) обов'язки, функції і сфери відповідальності членів наглядової ради; б) незалежність, включаючи незалежність мислення; в) порядок роботи наглядової ради; г) питання відповідальності; ґ) питання стратегії особи; д) політики особи, включаючи питання етики, конфлікту інтересів та запобігання корупції; е) питання звітності та систем контролю, включаючи внутрішній та зовнішній аудит; є) роль комітетів наглядової ради	ні	Не передбачено
Наглядова рада розробляє план навчання, який визначає, з яких	ні	Не передбачено

питань необхідно пройти додаткове навчання її членам		
Голову наглядової ради обрано серед незалежних членів	так	обрано серед незалежних членів
Голові наглядової ради забезпечено можливість для комунікації з акціонерами, у тому числі мажоритарними	так	Забезпечено комунікацію з акціонерами
Функції голови наглядової ради визначаються у внутрішніх документах особи	так	Визначаються статутом та внутрішніми положенням
Створена посада та призначено корпоративного секретаря	ні	не призначено корпоративного секретаря
1) комітети наглядової ради		
Наглядовою радою створено комітети та затверджені внутрішні документи, які регулюють їх діяльність	ні	В складі Наглядової ради не створено комітетів
Комітет з питань аудиту складається з незалежних членів наглядової ради, які мають знання у сфері фінансів, галузевий досвід та досвід з питань бухгалтерського обліку, аудиту, контролю та управлінням ризиками	ні	В складі Наглядової ради Товариства комітет з питань аудиту не створений.
Члени комітету з питань аудиту не входять до складу інших комітетів наглядової ради	ні	В складі Наглядової ради Товариства комітет з питань аудиту не створений.
Комітет з призначень складається з незалежних членів наглядової ради, які мають знання в галузі управління людськими ресурсами і навичками пошуку професіоналів до складу наглядової ради і виконавчого органу	ні	В складі Наглядової ради Товариства комітет з призначень не створений.
Комітет з питань винагороди складається з незалежних членів наглядової ради, які мають знання щодо практик визначення винагороди та заохочення до ефективного виконання обов'язків	ні	В складі Наглядової ради Товариства комітет з питань винагороди не створений.
Більшість комітету з питань ризиків становлять незалежні члени	ні	В складі Наглядової ради Товариства комітет з питань ризиків не створений.
4. Виконавчий орган		
Виконавчий орган розробляє стратегію особи, яка затверджується рішенням Наглядової ради	так	Щорічна стратегія розвитку Товариства на наступний рік розробляється спільно виконавчим органом Товариства та Наглядовою радою Товариства та затверджується її рішенням.
Наглядова рада визначає ключові показники ефективності Виконавчому органу для	так	Наглядова рада формує планові показники ефективності діяльності Товариства протягом року та контролює

відстеження прогресу у досягненні цілей особи		рівень виконання.
Виконавчий орган регулярно звітує Наглядовій раді про прогрес у впровадженні стратегії особи	ні	За підсумками року виконавчий орган звітує перед загальними зборами про свою діяльність та загальний стан товариства. У своїй діяльності Голова праління підзвітний та підконтрольний Загальним зборам та Наглядовій раді. Голова праління подає на затвердження Загальним зборам щорічний звіт про свою діяльність.
Виконавчий орган інформує голову Наглядової ради про будь-які значні події, які сталися в період між засіданнями Наглядової ради	так	Будь-які значні події в житті Товариства попередньо погоджуються з Наглядовою радою, а в разі неможливості - в найкоротші терміни доводяться виконавчим органом до відома голови та членів Наглядової ради.
6. Винагорода		
Винагорода членів ради і виконавчого органу визначена на підставі та відповідає ринковим показникам у галузі для такого виду особи	ні	Умови та розмір винагороди членів Наглядової ради визначається умовами договору, укладеного між Товариством та членом Наглядової ради.
Розмір винагороди для виконавчого органу пов'язаний з результатами діяльності особи	ні	Розмір винагороди членів Наглядової ради визначається умовами договору
Винагорода членів ради (невиконавчих директорів) є фіксованою та не залежить від досягнення особою фінансових показників	так	Розмір винагороди членів Наглядової ради визначається умовами договору
7. Розкриття інформації і прозорість		
В особі затверджена та оприлюднена політика щодо розкриття інформації, яка визначає інформацію, що її повинна розкривати особа	ні	Основними принципами розкриття інформації є: - законність, товариство здійснює розкриття інформації відповідно до вимог законодавства України; - гарантованість права на інформацію - товариство забезпечує реалізацію передбаченого законодавством України права заінтересованої особи на отримання інформації про товариство та його діяльність; - відкритість, доступність - товариство забезпечує інформаційну відкритість для заінтересованих осіб, обов'язковий розгляд ініціатив, зауважень, пропозицій, запитів заінтересованих осіб згідно вимог законодавства України; - прозорість у сфері корпоративного управління - товариство розкриває інформацію про організацію діяльності з

		метою оцінки заінтересованими особами ефективності управління товариством Наглядовою радою та виконавчим органом товариства; - достовірність і повнота інформації - товариство забезпечує оприлюднення/розкриття інформації, що відповідає дійсності, в обсязі згідно вимог законодавства України; - рівноправність - товариство забезпечує рівні можливості заінтересованим особам в одержанні та доступі до інформації, з урахуванням категорії цих осіб та обсягу їх прав на отримання інформації, що передбачений законодавством України.
Рада (невиконавчі директори ради директорів) здійснює нагляд за виконавчим органом (виконавчими директорами ради директорів) у підготовці фінансових звітів і забезпечуєскладання фінансових звітів особи відповідно до чинного законодавства та міжнародних стандартів фінансової звітності	так	Інформація про фінансові результати та фінансовий стан товариства є об'єктивною, достовірною та зрозумілою, і акціонери впевнені, що вони мають достатню інформацію для ухвалення інвестиційних рішень.
Адреса вебсайту особи містить окремий розділ, присвячений виключно питанням корпоративного управління	так	http://05538833.infosite.com.ua/
8. Система контролю і стандарти етики		
В особі створена система внутрішнього контролю, яка відповідає моделі концепції "трьох ліній захисту"	ні	Система внутрішнього контролю, яка забезпечує впевненість у тому, що товариство має належні механізми контролю за господарською діяльністю, фінансовою звітністю та комплаєнсом, поки не створювалась.
Рада (невиконавчі директори ради директорів) має механізми внутрішнього контролю особи, маючи змогу залучити внутрішнього аудитора та зовнішнього аудитора	ні	Внутрішній контроль передбачає заходи, що вживаються для захисту активів компанії. Система внутрішнього контролю забезпечує впевненість у тому, що товариство має механізми контролю за господарською діяльністю.
Функція комплаєнс та ризик-менеджменту підзвітна раді (невиконавчим директорам ради директорів)	ні	Товариство виконує заходи, процедури, правила та заходи контролю, спрямованих на забезпечення дотримання товариством та працівниками законодавства, етичних стандартів, регуляторних вимог та внутрішніх правил.
В особі затверджено політику з питань управління ризиками	ні	В товаристві відсутня політика з питань управління ризиками.

В особі затверджено декларацію схильності до ризиків	ні	В товаристві відсутня декларація схильності до ризиків.
Рада (невиконавчі директори ради директорів) розглядає звіт щодо управління ризиками	ні	В товаристві відсутня політика з питань управління ризиками.
В особі затверджено та оприлюднено кодекс етики	ні	В товаристві не затверджено кодекс етики. Кодексу етики немає, політику не затверджено.
В особі забезпечено можливість анонімно і безпечно повідомляти про неправомірну чи неетичну поведінку	ні	Заінтересованим особам дозволено анонімно і безпечно повідомляти про неправомірну чи неетичну поведінку. Товариство повинне добросовісно реагувати на такі повідомлення і вживати відповідних заходів.
В особі затверджено та оприлюднено політику щодо запобігання корупції	ні	Товариство не вдається до будь-яких корупційних практик і є чесною та законослухняною. Антикорупційного кодексу немає, політику не затверджено
В особі затверджено та оприлюднено політику щодо конфлікту інтересів, яка покриває такі питання: а) конфлікту інтересів, запобігання і управління конфліктом інтересів; б) правочинів із заінтересованістю; в) інсайдерської торгівлі; та г) зловживання службовим становищем	ні	Законодавство не передбачає вимог, згідно з якими товариство повинно мати політику щодо конфлікту інтересів, хоча регулювання діяльності на ринку цінних паперів забороняє інсайдерську торгівлю та правочини із заінтересованістю. Члени Наглядової ради та Виконавчий орган повинні розкривати НКЦПФР інформацію про всі їхні операції з акціями.
9. Оцінка корпоративного управління		
В особі формалізована процедура щорічної самооцінки членів ради	ні	Емітент не має практики корпоративного управління, застосованої понад визначені законодавством вимог.
За результатами щорічної самооцінки членів ради розробляється план дій для підвищення ефективності роботи членів ради та практик корпоративного управління	ні	Емітент не має практики корпоративного управління, застосованої понад визначені законодавством вимог. Законодавство вимагає проведення щорічної оцінки органів управління товариства, зокрема Виконавчого органу і Наглядової Ради товариства.
Кожні три роки проводиться комплексна оцінка системи корпоративного управління із залученням незалежного зовнішнього експерта	ні	Емітент не має практики корпоративного управління, застосованої понад визначені законодавством вимог.

Частина 4. Рада

Персональний склад ради та її комітетів

Ім'я члена ради, строк повноважень у звітному періоді	РНОКПП	УНЗР	Голова/ заступник голови ради	Голова / член комітету ради		
				Назва комітету - 1	Назва комітету - 2	Назва комітету - 3

Коваленко Анна Володимирівна			X			
Апонюк Микола Ігорович						
Деханова Наталія Олексіївна						

Інформація про проведені засідання ради та загальний опис прийнятих рішень

Кількість засідань ради у звітному періоді:	0
з них очних:	0
з них заочних:	0
Опис ключових рішень ради:	Засідання ради у 2025 році не проводилися

Звіт ради

1) оцінка складу, структури та діяльності ради як колегіального органу (колективної придатності ради):
Наглядова рада є колегіальним органом, що в межах компетенції, визначеної Статутом та Законом України "Про акціонерні товариства", здійснює управління Товариством, а також контролює та регулює діяльність Голови правління та Директора Директора.
Наглядова рада складається з 3 (трьох) осіб, включаючи Голову Наглядової ради.
Відповідно до ч.1. статті 69 Закону України "Про акціонерні товариства" Наглядова рада є колегіальним органом, що в межах компетенції, визначеної Статутом Товариства та Законом України "Про акціонерні товариства", здійснює управління Товариством, а також контролює та регулює діяльність його Виконавчого органу. Наглядова рада Товариства звітує перед Вищим органом Товариства про свою діяльність, а до виключної компетенції Вищого органу належить прийняття рішення за результатами розгляду звіту Наглядової ради Товариства. Відповідно до ч.1. статті 72 ЗУ "Про акціонерні товариства та пунктів статуту Товариства, члени Наглядової ради Товариства обираються акціонерами під час проведення Загальних зборів Товариства строком на 3 роки.
2) оцінка компетентності та ефективності кожного члена ради, включаючи інформацію про його діяльність як посадової особи інших юридичних осіб або іншу діяльність - оплачувану і безоплатну:
В цілому, у 2025 році Наглядова рада Товариства в межах компетенції ефективно здійснювала виконання покладених на неї завдань, в тому числі із захисту прав акціонерів Товариства.
3) оцінка незалежності кожного з незалежних членів ради:
До складу Наглядової ради обираються акціонери або особи, які представляють їхні інтереси (далі - представники акціонерів) та/або Незалежні директори. Не можуть бути обрані до складу наглядової ради особи, визнані за рішенням суду винними в порушенні вимог статті 89 Закону України "Про акціонерні товариства". Таке обмеження застосовується протягом трьох років з дати виконання такого рішення суду. Члени наглядової ради не можуть займати інші посади у відповідному товаристві.
4) оцінка компетентності та ефективності кожного з комітетів ради, їхні функціональні повноваження. При цьому, комітет ради з питань аудиту окремо має зазначати інформацію про свої висновки щодо незалежності проведеного зовнішнього аудиту особи, зокрема незалежності аудитора (аудиторської фірми): комітети не створювалися;
5) оцінка виконання радою поставлених цілей особи. У межах цього пункту зазначається інформація щодо впливу рішень, прийнятих радою протягом звітного періоду, з метою забезпечення досягнення поставлених перед особою стратегічних цілей. При цьому інформація щодо стратегічних цілей особи має містити загальний опис таких стратегічних цілей і не потребує розкриття інформації (показників), що, згідно з внутрішніми документами особи належить до інформації з обмеженим доступом (конфіденційної інформації та комерційної таємниці): У звітний період Наглядова рада Товариства у своїй діяльності керувалася чинним законодавством, статутом Товариства та рішеннями загальних зборів акціонерів Товариства. статтею 75 ЗУ визначено, що засідання Наглядової ради проводяться за потреби з періодичністю, визначеною Статутом;
6) інформація про внутрішню структуру ради, процедури, що застосовуються при прийнятті нею рішень, включаючи зазначення того, яким чином діяльність ради зумовила зміни у фінансово-господарській

діяльності особи.
Комітети в складі наглядової ради не створювались, оцінка не проводилася. Оцінка роботи Наглядової ради Товариства в звітному році не проводилась. Звіт Ради щодо затвердження річного звіту Емітента за звітний рік визнати задовільним. Склад, структура та діяльність Наглядової ради як колегіального органу відповідає вимогам, визначеним чинним законодавством. Компетентність та ефективність кожного члена Наглядової ради оцінюється на високому рівні. Незалежні члени НР відповідають вимогам незалежності, визначеним чинним законодавством. Оскільки комітети НР не були створені, компетентність та ефективність кожного з комітетів Ради не оцінювалась. Враховуючи складну ситуацію в країні в цілому, виконання радою поставлених цілей оцінюється задовільно. Вплив рішень, прийнятих радою протягом звітного періоду з метою забезпечення досягнення поставлених перед особою стратегічних цілей, оцінити неможливо, так як на протязі звітного періоду таких рішень прийнято не було. інформація про внутрішню структуру ради: При прийнятті рішень Наглядовою радою кожний член Наглядової ради має один голос. У разі рівного розподілу голосів членів Наглядової ради під час прийняття рішень право вирішального голосу має голова Наглядової ради. Емітент вважає, що у звітному році діяльність наглядової ради не зумовлювала зміни у фінансово-господарській діяльності товариства.

Звіт виконавчого органу
Метою діяльності Товариства є насичення ринку України якісними послугами пасажирського наземний транспорт міського та приміського сполучення, вантажного автомобільного транспорту підлаштовуючись під будь-які логістичні вимоги клієнта, та отримання прибутку від
діяльності.
Діяльність Товариства:
49.41 - Вантажний автомобільний транспорт
49.31 - Пасажирський наземний транспорт міського та приміського сполучення
49.39 - Інший пасажирський наземний транспорт, н.в.і.у.
68.20 - Надання в оренду та управління власним або орендованим нерухомим майном
45.20 - Технічне обслуговування та ремонт автотранспортних засобів
71.20 - Технічні випробування та дослідження
Подальшими кроками щодо розвитку діяльності Товариства є пошук можливостей для розширення послуг вантажного та пасажирського транспорту та оброблення вантажів.
Кожен вид робіт при будівництві об'єкта виконується фахівцями даної конкретної сфери з багаторічним досвідом, що пройшли навчання, що мають всі необхідні сертифікати та дозволи. Техніка та обладнання, а також інструменти, які використовуються , відповідають всім світовим стандартам якості.
Управління. Система управління заснована на принципах проектного менеджменту, тобто управління здійснює виконавчий орган, який працює в режимі реального часу, що дає можливість чітко контролювати всі витрати та ефективно управляти фінансовими і виробничими ресурсами .
Оптимізація витрат і термінів.
Товариство використовує передові технології, якісне обладнання, забезпечує безпеку, функціональність, акуратність робіт та послуг .Товариство відповідає за всі роботи та послуги, бере зобов'язання щодо результатів діяльності
Товариство має у своєму розпорядженні дипломованих фахівців, та професійне обладнання. Працівники та інженерно-технічний персонал підприємства пройшли необхідне навчання за фахом і перевірку знань з охорони праці та техніки безпеки.
Товариство постійно працює над охороною праці й технікою безпеки:
- регулярно проводяться необхідні інструктажі;
- інженерно-технічний персонал проходить навчання з охорони праці;
- до робіт залучаються навчені робітники-будівельники;
- до робіт залучаються робітники-будівельники тільки після проходження медкомісії
В звітному році Директором приймались рішення згідно компетенції, визначеної Статутом Товариства, зокрема, пов'язані із забезпеченням поточної діяльності Товариства. Також розглядалися питання корпоративного управління, зокрема: - заходи з підготовки та дистанційного проведення річних загальних зборів акціонерів у звітному році; розгляд та схвалення річної інформації емітента цінних паперів за

звітний рік - ; питання поточної господарської діяльності, - внесення змін до штатного розпису; інші питання.
Директор протягом звітного року здійснював управління поточною діяльністю Товариства, у межах, встановлених Статутом. Директор представляв Товариство у відносинах з усіма без винятку органами державної влади та місцевого самоврядування, підприємствами, установами, організаціями всіх форм власності, а також у відносинах з фізичними та юридичними особами, вчиняв від імені та в інтересах Товариства правочини, договори (угоди) з урахуванням обмежень щодо змісту та суми договорів (правочинів, угод), які встановлені Статутом Товариства, видавав довіреності на право вчинення дій і представництво від імені Товариства та в інтересах Товариства працівникам Товариства, виконував рішення, прийняті Загальними зборами Товариства, Наглядовою радою, інші рішення, направлені на сталий розвиток Товариства.

Частина 8. Інформація щодо осіб, які прямо або опосередковано є власниками значного пакета акцій особи

Ім'я або повне найменування акціонера	РНОКПП	УНЗР	Розмір значного пакета акцій	Розмір пакета акцій, що знаходиться в прямому та (опосередкованому) володінні
Пасько Сергій Володимирович			2196288	83,277

Частина 9. Інформація щодо будь-яких обмежень прав участі та голосування акціонерів (учасників) на загальних зборах особи

Ім'я або повне найменування акціонера (учасника) права участі та/або голосування якого обмежено	РНОКПП	УНЗР	Опис наявного обмеження
239 акціонера			Підстава обмеження прав голосування акціонерів на загальних зборах емітента - неукладення акціонерами (всього 237 акціонерів, які сукупно володіють 16,6801% у статутному капіталі Товариства) від власного імені з депозитарною установою договору про обслуговування рахунку у цінних паперах.

Частина 11. Інформація про винагороду членів виконавчого органу та/або ради особи

Орган управління	Виконавчий орган
Ім'я члена виконавчого органу/ради особи	Арєф'єв Віталій Іванович
РНОКПП	
УНЗР	
Посада	Голова Правління
Дата вступу на посаду	30.04.2021
Розмір винагороди у національній або іноземній валюті, яку виплатили (мають	Виплатили: 0 Мають виплатити: 0 Прийнято рішення про виплату: 0

виплатити) у звітному періоді та/або рішення про виплату якої прийнято у звітному періоді	
Форми виплати винагороди, яку виплатили та/або мають виплатити у звітному періоді та/або рішення про виплату якої прийнято у звітному періоді	Виплатили: Грошова Негрошова Мають виплатити: Грошова Негрошова Прийнято рішення про виплату: Грошова Негрошова
Розмір фіксованої частини винагороди, яку виплатили та/або мають виплатити у звітному періоді та/або рішення про виплату якої прийнято у звітному періоді	Виплатили: Мають виплатити: Прийнято рішення про виплату:
Розмір змінної частини винагороди, яку виплатили та/або мають виплатити у звітному періоді та/або рішення про виплату якої прийнято у звітному періоді	Виплатили: Мають виплатити: Прийнято рішення про виплату:
Критерії оцінки ефективності, за якими нараховували змінну частину винагороди	Посадова особа приступила до виконання обов'язків з моменту внесення змін до відомостей про юридичну особу, що містяться в Єдиному державному реєстрі юридичних осіб та фізичних осіб - підприємців. Товариство мотивує виконавчий орган і працівників та відзначає високі результати роботи виконавчого органу і персоналу. Товариство підзвітно акціонерам з питань винагороди. Винагорода Виконавчого органу є прозорою, справедливою і достатньою згідно договорів та штатного розкладу.
Інформація про винагороду або ж компенсації, які мають бути виплачені у разі звільнення	Виконавчий орган отримує заробітну плату, що передбачена діючими умовами оплати праці, у розмірах відповідно до нормативно-правових документів згідно трудових договорів та штатного розкладу.
URL-адреса вебсайту особи, за якою розміщено звіт про винагороду	-

Співвідношення середнього розміру винагороди члена виконавчого органу/ради із середнім розміром винагороди працівників особи:

Орган управління	Виконавчий орган
Ім'я члена виконавчого органу/ради особи	Пасько Сергій Володимирович
РНОКПП	

УНЗР	
Посада	Член Правління, Директор
Дата вступу на посаду	30.04.2021
Розмір винагороди у національній або іноземній валюті, яку виплатили (мають виплатити) у звітному періоді та/або рішення про виплату якої прийнято у звітному періоді	Виплатили: 0 Мають виплатити: 0 Прийнято рішення про виплату: 0
Форми виплати винагороди, яку виплатили та/або мають виплатити у звітному періоді та/або рішення про виплату якої прийнято у звітному періоді	Виплатили: Грошова Негрошова Мають виплатити: Грошова Негрошова Прийнято рішення про виплату: Грошова Негрошова
Розмір фіксованої частини винагороди, яку виплатили та/або мають виплатити у звітному періоді та/або рішення про виплату якої прийнято у звітному періоді	Виплатили: Мають виплатити: Прийнято рішення про виплату:
Розмір змінної частини винагороди, яку виплатили та/або мають виплатити у звітному періоді та/або рішення про виплату якої прийнято у звітному періоді	Виплатили: Мають виплатити: Прийнято рішення про виплату:
Критерії оцінки ефективності, за якими нараховували змінну частину винагороди	Посадова особа приступила до виконання обов'язків з моменту внесення змін до відомостей про юридичну особу, що містяться в Єдиному державному реєстрі юридичних осіб та фізичних осіб - підприємців. Товариство мотивує виконавчий орган і працівників та відзначає високі результати роботи виконавчого органу і персоналу. Товариство підзвітно акціонерам з питань винагороди. Винагорода Виконавчого органу є прозорою, справедливою і достатньою згідно договорів та штатного розкладу.
Інформація про винагороду або ж компенсації, які мають бути виплачені у разі звільнення	Виконавчий орган отримує заробітну плату, що передбачена діючими умовами оплати праці, у розмірах відповідно до нормативно-правових документів згідно трудових договорів та штатного розкладу.
URL-адреса вебсайту особи, за якою розміщено звіт про винагороду	-

Співвідношення середнього розміру винагороди члена виконавчого органу/ради із середнім розміром винагороди працівників особи:

Орган управління	Виконавчий орган
Ім'я члена виконавчого органу/ради особи	Кузь Віталій Георгійович
РНОКПП	
УНЗР	
Посада	Член Правління
Дата вступу на посаду	30.04.2021
Розмір винагороди у національній або іноземній валюті, яку виплатили (мають виплатити) у звітному періоді та/або рішення про виплату якої прийнято у звітному періоді	Виплатили: 0 Мають виплатити: 0 Прийнято рішення про виплату: 0
Форми виплати винагороди, яку виплатили та/або мають виплатити у звітному періоді та/або рішення про виплату якої прийнято у звітному періоді	Виплатили: Грошова Негрошова Мають виплатити: Грошова Негрошова Прийнято рішення про виплату: Грошова Негрошова
Розмір фіксованої частини винагороди, яку виплатили та/або мають виплатити у звітному періоді та/або рішення про виплату якої прийнято у звітному періоді	Виплатили: Мають виплатити: Прийнято рішення про виплату:
Розмір змінної частини винагороди, яку виплатили та/або мають виплатити у звітному періоді та/або рішення про виплату якої прийнято у звітному періоді	Виплатили: Мають виплатити: Прийнято рішення про виплату:
Критерії оцінки ефективності, за якими нараховували змінну частину винагороди	Товариство мотивує виконавчий орган і працівників та відзначає високі результати роботи виконавчого органу і персоналу. Товариство підзвітно акціонерам з питань винагороди. Винагорода Виконавчого органу є прозорою, справедливою і достатньою згідно договорів та штатного розкладу.
Інформація про винагороду або ж компенсації, які мають бути виплачені у разі звільнення	Виконавчий орган отримує заробітну плату, що передбачена діючими умовами оплати праці, у розмірах відповідно до нормативно-правових документів згідно трудових договорів та штатного розкладу.
URL-адреса вебсайту особи, за якою розміщено звіт про винагороду	-

Співвідношення середнього розміру винагороди члена виконавчого органу/ради із середнім розміром винагороди працівників особи:

Орган управління	Виконавчий орган
Ім'я члена виконавчого органу/ради особи	Апонюк Зоя Федорівна
РНОКПП	
УНЗР	
Посада	Член Правління
Дата вступу на посаду	30.04.2021
Розмір винагороди у національній або іноземній валюті, яку виплатили (мають виплатити) у звітному періоді та/або рішення про виплату якої прийнято у звітному періоді	Виплатили: 0 Мають виплатити: 0 Прийнято рішення про виплату: 0
Форми виплати винагороди, яку виплатили та/або мають виплатити у звітному періоді та/або рішення про виплату якої прийнято у звітному періоді	Виплатили: Грошова Негрошова Мають виплатити: Грошова Негрошова Прийнято рішення про виплату: Грошова Негрошова
Розмір фіксованої частини винагороди, яку виплатили та/або мають виплатити у звітному періоді та/або рішення про виплату якої прийнято у звітному періоді	Виплатили: Мають виплатити: Прийнято рішення про виплату:
Розмір змінної частини винагороди, яку виплатили та/або мають виплатити у звітному періоді та/або рішення про виплату якої прийнято у звітному періоді	Виплатили: Мають виплатити: Прийнято рішення про виплату:
Критерії оцінки ефективності, за якими нараховували змінну частину винагороди	Товариство мотивує виконавчий орган і працівників та відзначає високі результати роботи виконавчого органу і персоналу. Товариство підзвітно акціонерам з питань винагороди. Винагорода Виконавчого органу є прозорою, справедливою і достатньою згідно договорів та штатного розкладу.
Інформація про винагороду або ж компенсації, які мають бути виплачені у разі звільнення	Виконавчий орган отримує заробітну плату, що передбачена діючими умовами оплати праці, у розмірах відповідно до нормативно-правових документів згідно трудових договорів та штатного розкладу.
URL-адреса вебсайту особи, за якою розміщено звіт про винагороду	-

Співвідношення середнього розміру винагороди члена виконавчого органу/ради із середнім розміром винагороди працівників особи:

Орган управління	Виконавчий орган
Ім'я члена виконавчого органу/ради особи	Хропатий Віталій Миколайович
РНОКПП	
УНЗР	
Посада	Член Правління
Дата вступу на посаду	30.04.2021
Розмір винагороди у національній або іноземній валюті, яку виплатили (мають виплатити) у звітному періоді та/або рішення про виплату якої прийнято у звітному періоді	Виплатили: 0 Мають виплатити: 0 Прийнято рішення про виплату: 0
Форми виплати винагороди, яку виплатили та/або мають виплатити у звітному періоді та/або рішення про виплату якої прийнято у звітному періоді	Виплатили: Грошова Негрошова Мають виплатити: Грошова Негрошова Прийнято рішення про виплату: Грошова Негрошова
Розмір фіксованої частини винагороди, яку виплатили та/або мають виплатити у звітному періоді та/або рішення про виплату якої прийнято у звітному періоді	Виплатили: Мають виплатити: Прийнято рішення про виплату:
Розмір змінної частини винагороди, яку виплатили та/або мають виплатити у звітному періоді та/або рішення про виплату якої прийнято у звітному періоді	Виплатили: Мають виплатити: Прийнято рішення про виплату:
Критерії оцінки ефективності, за якими нараховували змінну частину винагороди	Товариство мотивує виконавчий орган і працівників та відзначає високі результати роботи виконавчого органу і персоналу. Товариство підзвітно акціонерам з питань винагороди. Винагорода Виконавчого органу є прозорою, справедливою і достатньою згідно договорів та штатного розкладу.
Інформація про винагороду або ж компенсації, які мають бути виплачені у разі звільнення	Виконавчий орган отримує заробітну плату, що передбачена діючими умовами оплати праці, у розмірах відповідно до нормативно-правових документів згідно трудових договорів та штатного розкладу.
URL-адреса вебсайту особи, за якою розміщено звіт про винагороду	-

Співвідношення середнього розміру винагороди члена виконавчого органу/ради із середнім розміром винагороди працівників особи:

Орган управління	Рада
Ім'я члена виконавчого органу/ради особи	Коваленко Анна Володимирівна
РНОКПП	
УНЗР	
Посада	Голова Наглядової ради
Дата вступу на посаду	30.04.2021
Розмір винагороди у національній або іноземній валюті, яку виплатили (мають виплатити) у звітному періоді та/або рішення про виплату якої прийнято у звітному періоді	Виплатили: 0 Мають виплатити: 0 Прийнято рішення про виплату: 0
Форми виплати винагороди, яку виплатили та/або мають виплатити у звітному періоді та/або рішення про виплату якої прийнято у звітному періоді	Виплатили: Грошова Негрошова Мають виплатити: Грошова Негрошова Прийнято рішення про виплату: Грошова Негрошова
Розмір фіксованої частини винагороди, яку виплатили та/або мають виплатити у звітному періоді та/або рішення про виплату якої прийнято у звітному періоді	Виплатили: Мають виплатити: Прийнято рішення про виплату:
Розмір змінної частини винагороди, яку виплатили та/або мають виплатити у звітному періоді та/або рішення про виплату якої прийнято у звітному періоді	Виплатили: Мають виплатити: Прийнято рішення про виплату:
Критерії оцінки ефективності, за якими нараховували змінну частину винагороди	Товариство мотивує виконавчий орган і працівників та відзначає високі результати роботи виконавчого органу і персоналу. Товариство підзвітно акціонерам з питань винагороди. Винагорода членам Наглядової ради і Виконавчого органу є прозорою, справедливою і достатньою згідно договорів та штатного розкладу.
Інформація про винагороду або ж компенсації, які мають бути виплачені у разі звільнення	Члени Наглядової ради Товариства виконують свої функції на безоплатній основі, що узгоджено у відповідних договорах між товариством та членами Наглядової ради Товариства.
URL-адреса вебсайту особи, за якою розміщено звіт про винагороду	-

Співвідношення середнього розміру винагороди члена виконавчого органу/ради із середнім розміром винагороди працівників особи:

Орган управління	Рада
Ім'я члена виконавчого органу/ради особи	Апонюк Микола Ігорович
РНОКПП	
УНЗР	
Посада	Член Наглядової ради
Дата вступу на посаду	30.04.2021
Розмір винагороди у національній або іноземній валюті, яку виплатили (мають виплатити) у звітному періоді та/або рішення про виплату якої прийнято у звітному періоді	Виплатили: 0 Мають виплатити: 0 Прийнято рішення про виплату: 0
Форми виплати винагороди, яку виплатили та/або мають виплатити у звітному періоді та/або рішення про виплату якої прийнято у звітному періоді	Виплатили: Грошова Негрошова Мають виплатити: Грошова Негрошова Прийнято рішення про виплату: Грошова Негрошова
Розмір фіксованої частини винагороди, яку виплатили та/або мають виплатити у звітному періоді та/або рішення про виплату якої прийнято у звітному періоді	Виплатили: Мають виплатити: Прийнято рішення про виплату:
Розмір змінної частини винагороди, яку виплатили та/або мають виплатити у звітному періоді та/або рішення про виплату якої прийнято у звітному періоді	Виплатили: Мають виплатити: Прийнято рішення про виплату:
Критерії оцінки ефективності, за якими нараховували змінну частину винагороди	Товариство мотивує виконавчий орган і працівників та відзначає високі результати роботи виконавчого органу і персоналу. Товариство підзвітно акціонерам з питань винагороди. Винагорода членам Наглядової ради і Виконавчого органу є прозорою, справедливою і достатньою згідно договорів та штатного розкладу.
Інформація про винагороду або ж компенсації, які мають бути виплачені у разі звільнення	Члени Наглядової ради Товариства виконують свої функції на безоплатній основі, що узгоджено у відповідних договорах між товариством та членами Наглядової ради Товариства.
URL-адреса вебсайту особи, за якою розміщено звіт про винагороду	-

Співвідношення середнього розміру винагороди члена виконавчого органу/ради із середнім розміром винагороди працівників особи:

Орган управління	Рада
Ім'я члена виконавчого органу/ради особи	Деханова Наталія Олексіївна
РНОКПП	
УНЗР	
Посада	Член Наглядової ради
Дата вступу на посаду	30.04.2021
Розмір винагороди у національній або іноземній валюті, яку виплатили (мають виплатити) у звітному періоді та/або рішення про виплату якої прийнято у звітному періоді	Виплатили: 0 Мають виплатити: 0 Прийнято рішення про виплату: 0
Форми виплати винагороди, яку виплатили та/або мають виплатити у звітному періоді та/або рішення про виплату якої прийнято у звітному періоді	Виплатили: Грошова Негрошова Мають виплатити: Грошова Негрошова Прийнято рішення про виплату: Грошова Негрошова
Розмір фіксованої частини винагороди, яку виплатили та/або мають виплатити у звітному періоді та/або рішення про виплату якої прийнято у звітному періоді	Виплатили: Мають виплатити: Прийнято рішення про виплату:
Розмір змінної частини винагороди, яку виплатили та/або мають виплатити у звітному періоді та/або рішення про виплату якої прийнято у звітному періоді	Виплатили: Мають виплатити: Прийнято рішення про виплату:
Критерії оцінки ефективності, за якими нараховували змінну частину винагороди	Товариство мотивує виконавчий орган і працівників та відзначає високі результати роботи виконавчого органу і персоналу. Товариство підзвітно акціонерам з питань винагороди. Винагорода членам Наглядової ради і Виконавчого органу є прозорою, справедливою і достатньою згідно договорів та штатного розкладу.
Інформація про винагороду або ж компенсації, які мають бути виплачені у разі звільнення	Члени Наглядової ради Товариства виконують свої функції на безоплатній основі, що узгоджено у відповідних договорах між товариством та членами Наглядової ради Товариства.
URL-адреса вебсайту особи, за якою розміщено звіт про винагороду	-

Співвідношення середнього розміру винагороди члена виконавчого органу/ради із середнім розміром винагороди працівників особи:

2) звіт про сталий розвиток

1	Оцінка діяльності щодо захисту довкілля та соціальної відповідальності за звітний період:
	Діяльність щодо захисту довкілля Ефективне використання природних ресурсів та зниження впливу на навколишнє середовище - важливі умови для успішного розвитку бізнесу та гідного життя людей. Товариство дотримується національних законодавчих норм у сфері захисту навколишнього середовища. Товариство впроваджує практики відповідального поводження з відходами, раціонального використання ресурсів, управління енергоефективністю. В силу специфіки діяльності Товариство не має прямого впливу на біорізноманіття і не створює загрози видам флори і фауни, а також природним територіям, що охороняються. Реалізовані Товариством заходи з метою підвищення енергоефективності та зниження споживання енергії: -встановлення та використання енергоефективного обладнання та світильників з низьким рівнем енергоспоживання; - проведення своєчасної реконструкції та модернізації інженерних систем. Діяльність щодо захисту довкілля Ефективне використання природних ресурсів та зниження впливу на навколишнє середовище - важливі умови для успішного розвитку бізнесу та гідного життя людей. Товариство дотримується національних законодавчих норм у сфері захисту навколишнього середовища. Товариство впроваджує практики відповідального поводження з відходами, раціонального використання ресурсів, управління енергоефективністю. В силу специфіки діяльності Товариство не має прямого впливу на біорізноманіття і не створює загрози видам флори і фауни, а також природним територіям, що охороняються. Реалізовані Товариством заходи з метою підвищення енергоефективності та зниження споживання енергії: -встановлення та використання енергоефективного обладнання та світильників з низьким рівнем енергоспоживання; - проведення своєчасної реконструкції та модернізації інженерних систем; -перехід комп'ютерних систем працівників на автоматичне відключення екрану через 30 хвилин, жорсткого диска - через 20 хвилин простою; -належна теплова ізоляція трубопроводів;. За 2025 рік Товариство систематично відправляло папір на вторинну переробку. Соціальна відповідальність та кадрова політика Товариства дотримується принципів соціальної відповідальності. Товариство суворо дотримується норм ведення прозорого бізнесу, який спрямований на задоволення потреб і запитів клієнтів. Товариство цілком усвідомлює свою відповідальність перед суспільством і державою, особливо у період воєнного стану. І керівництво, і співробітники цілком віддані ідеї перемоги України у війні та її подальшому відродженню. Метою кадрової політики є своєчасне забезпечення потреб Товариства у працівниках відповідної компетентності з урахуванням індивідуальних особливостей для досягнення кожним співробітником максимальної результативності. Ключовими напрямками кадрової політики є: - застосування сучасних систем роботи в сфері пошуку, підбору та відбору персоналу; - розвиток програм навчання персоналу та підвищення кваліфікації працівників. - формування і розвиток корпоративної культури. Станом на 31.12.2025 року чисельність штатних працівників облікового складу - 32 осіб. Товариство забезпечує справедливий, прозорий та професійний процес відбору та підбору персоналу, заохочує зворотній зв'язок для підвищення ефективності роботи Товариству та співробітників, забезпечує навчання, розвиток та можливості зростання, сприяє рівним можливостям та підтримує різноманітність, не терпить будь-якої дискримінації чи цькування, турбується про здоров'я та безпеку співробітників, підтримує право співробітників на свободу об'єднання, свободу вираження поглядів та право на колективні переговори У сфері трудових відносин Товариство неухильно дотримується Конституції України, КЗпП України та іншого чинного законодавства України та підтримує положення Декларації Міжнародної організації праці про основоположні принципи та права у сфері праці, високих стандартів у галузі забезпечення гідних та безпечних умов праці для співробітників, розвитку їх професійних якостей. Товариство здійснює свою діяльність,

	дотримуючись принципів сумлінних трудових практик та поваги прав людини. Всі співробітники мають рівні права та можливості незалежно від статі, раси, віку, місця проживання, релігії та політичних переконань. Одним із пріоритетів діяльності Товариствоу є створення безпечних умов праці, збереження здоров'я працівників та підтримки позитивного соціально-психологічного клімату в колективі. З кожним працівником проводяться вхідні, первинні і повторні інструктажі з питань охорони праці та пожежної безпеки. Проводиться навчання для посадових осіб Товариствоу, відповідальних за організацію заходів з охорони праці, безпечне виконання робіт, пожежну безпеку. Будинки і офіси обладнані системами вентиляції, кондиціонування, освітлення, опалення та водопроводом, протипожежними засобами, обладнані евакуаційні шляхи і виходи, проводиться технічне обслуговування та підтримання у робочому і безпечному стані обладнання. До приміщень Товариства забезпечено доступ для осіб з інвалідністю та інших маломобільних груп населення відповідно до державних будівельних норм, правил і стандартів. У Товаристві сформована і функціонує система управління охороною праці відповідно до законодавства України. Розроблені та затверджені внутрішні нормативні документи з охорони праці, призначена наказом відповідальна особа за виконання вимог охорони праці . Товариство у своїй діяльності керується принципом справедливої оцінки виконаної роботи та адекватної винагороди за отримані результати. В Товариствоу діє Положення про умови оплати праці працівників Товариства. До винагороди працівників Товариства включається щомісячна заробітна плата, доплати/надбавки, додаткові винагороди (премії за результатами роботи, за виконання важливих завдань та досягнення певних цілей). Працівники мають, також, соціальні пільги та виплати: матеріальна допомога при необхідності; щорічна відпустка (24 календарні дні); навчання та професійний розвиток. Перегляд та збільшення зарплат враховує особисту ефективність та результативність кожного співробітника, а також ринковий рівень зарплат. У Товариствоу створено сприятливі умови і рівні можливості для професійного й особистого розвитку всіх працівників. Кадрова політика Товариствоу спрямована на довготривалу співпрацю з усіма працівниками, тому Товариство пропонує своїм співробітникам різні навчальні заходи, оскільки висококваліфіковані й мотивовані до постійного саморозвитку працівники є істотною конкурентною перевагою будь-якого бізнесу. Отримати високі результати в управлінні персоналом Товариства можна тільки в тому випадку, якщо при цьому працівники володіють відповідними знаннями та вміннями, необхідними для того, щоб їх зусилля були ефективними і результативними. Основними формами навчання в товариства є внутрішні навчання - семінари, інформаційно-консультаційні, практичні, внутрішні стажування, внутрішні тренінги, самонавчання, наставництво; та зовнішні навчання - семінари, сертифікаційні програми, тощо. Всі ці форми навчань сприяють підвищенню кваліфікаційного рівня персоналу, щонайшвидшому пристосуванню нових працівників до умов нової роботи, формуванню знань і вмінь, а також сприяють вихованню лідерських здібностей, стресостійкості, керівним навичкам, що в цілому позитивно впливає на розвиток їх кар'єри.	
2	Основні ризики і виклики щодо захисту довкілля та соціальної відповідальності, плани щодо їх вирішення, а також їх вплив на досягнення стратегічних цілей:	
	1. Перелік ризиків щодо захисту довкілля та соціальної відповідальності, які мають вплив на особу:	Діяльність товариства не має значного впливу на погіршення стану навколишнього середовища. Для зменшення викидів забруднюючих речовин в атмосферне повітря на підприємстві постійно проводиться технічний огляд основних засобів.
	2. Заходи, які планується здійснити / здійснюються для мінімізації/усунення кожного із ризиків:	Ведуться усі заходи, щодо охорони навколишнього середовища відповідно законодавства
3	Основні положення політики з питань захисту довкілля та соціальної відповідальності:	

	Перелік політик з питань захисту довкілля та соціальної відповідальності та опис питань, які такі політики покликані вирішити:	Згідно законодавства Українисередовища, здоров'я та безпеки (EHSG) Групи Світового банку (ГСБ).
4	Перелік питань та прийнятих рішень щодо захисту довкілля та соціальної відповідальності, які розглядались радою та виконавчим органом:	
	1. Перелік питань, які розглядались виконавчим органом та короткий зміст рішень, які було прийнято:	В звітному періоді питання щодо захисту довкілля та соціальної відповідальності не розглядали, рішення не приймали.
	2. Перелік питань, які розглядались радою та короткий зміст рішень, які було прийнято:	В звітному періоді питання щодо захисту довкілля та соціальної відповідальності не розглядали, рішення не приймали.
5	Перелік ключових стейкхолдерів, на яких має вплив діяльність особи із зазначенням обґрунтування в чому саме полягає такий вплив:	
	Такі особи відсутні.	
6	Перелік стейкхолдерів, які мають вплив на досягнення особою стратегічних цілей із зазначенням обґрунтування в чому саме полягає такий вплив:	
	Такі особи відсутні.	
7	Основні положення політики щодо взаємодії зі стейкхолдерами, у тому числі акціонерами/учасниками:	
	Документи з політики взаємодії зі стейкхолдерами в товаристві не розглядались та не затверджувались. Політика з питань сталого розвитку та корпоративної соціальної відповідальності на етапі розробки.	

5. Перелік посилань на внутрішні документи особи, що розміщені на вебсайті особи

№ з/п	Назва внутрішнього документа	Опис ключових питань, які регулюються внутрішнім документом	URL-адреса вебсайту особи, за якою розміщено внутрішній документ
1	2	3	4
1	Статут	Статут Основний документ, який визначає основні напрямки діяльності Товариства, порядок реорганізації та ліквідації, розмір статутного капіталу, порядок його формування, прва та обов"язки акціонерів, органи управління та виконавчі органи, їхні повноваження.	http://05538833.infosite.com.ua/

Фінансова звітність
малого підприємництва

			КОДИ
		Дата (рік, місяць, число)	2026.01.01
Підприємство	ПРИВАТНЕ АКЦІОНЕРНЕ ТОВАРИСТВО "АВТОТРАНСПОРТНА АКЦІОНЕРНА СПІВДРУЖНІСТЬ "СЛАВУТИЧ-БОРИСПІЛЬ"	**за ЄДРПОУ**	05538833
Територія		**за КАТОТТГ**	UA3204001 0010093209

Організаційно-правова форма господарювання	Акціонерне товариство	**за КОПФГ**	230
Вид економічної діяльності	Вантажний автомобільний транспорт	**за КВЕД**	49.41

Середня кількість працівників, осіб: 0
Одиниця виміру: тис.грн. з одним десятковим знаком
Адреса, телефон: 08300, Київська обл., Бориспільський р-н, м.Бориспіль, вул. Володимира Момота, буд.41-А

1. Баланс

на р.

Форма №1-м

Код за ДКУД 1801006

Актив	Код рядка	На початок звітного року	На кінець звітного періоду
1	2	3	4
I. Необоротні активи			
Нематеріальні активи	1000	0	0
Первісна вартість	1001	10	10
Накопичена амортизація	1002	(10)	(10)
Незавершені капітальні інвестиції	1005	0	0
Основні засоби	1010	20148	13965
первісна вартість	1011	105310	105218
знос	1012	(85162)	(91253)
Довгострокові біологічні активи	1020	0	0
Довгострокові фінансові інвестиції	1030	50	50
Інші необоротні активи	1090	0	0
Усього за розділом I	1095	20198	14015
II. Оборотні активи			
Запаси:	1100	10148	12155
у тому числі готова продукція	1103	10099	12155
Поточні біологічні активи	1110	0	0
Дебіторська заборгованість за товари, роботи, послуги	1125	23762	29556
Дебіторська заборгованість за розрахунками з бюджетом	1135	172	136
у тому числі з податку на прибуток	1136	0	0
Інша поточна дебіторська заборгованість	1155	3301	3969
Поточні фінансові інвестиції	1160	0	0
Гроші та їх еквіваленти	1165	1147	1757
Витрати майбутніх періодів	1170	0	0
Інші оборотні активи	1190	346	248
Усього за розділом II	1195	38876	47821
III. Необоротні активи, утримувані для продажу, та групи вибуття	1200	0	0
Баланс	1300	59074	61836

Пасив	Код рядка	На початок звітного року	На кінець звітного періоду
1	2	3	4
I. Власний капітал			
Зареєстрований (пайовий) капітал	1400	659	659
Додатковий капітал	1410	20942	20942
Резервний капітал	1415	0	0
Нерозподілений прибуток (непокритий збиток)	1420	9234	10511

Неоплачений капітал	1425	(0)	(0)
Усього за розділом I	1495	30835	32112
II. Довгострокові зобов`язання, цільове фінансування та забезпечення	1595	0	0
III. Поточні зобов'язання			
Короткострокові кредити банків	1600	0	0
Поточна кредиторська заборгованість за: довгостроковими зобов'язаннями	1610	5570	3202
товари, роботи, послуги	1615	9080	14516
розрахунками з бюджетом	1620	1186	642
у тому числі з податку на прибуток	1621	0	0
розрахунками зі страхування	1625	413	581
розрахунками з оплати праці	1630	2042	2148
Доходи майбутніх періодів	1665	0	0
Інші поточні зобов'язання	1690	9948	8635
Усього за розділом III	1695	28239	29724
IV. Зобов'язання, пов'язані з необоротними активами, утримуваними для продажу, та групами вибуття	1700	0	0
Баланс	1900	59074	61836

2. Звіт про фінансові результати

за 2025 рік

Форма №2-м

Код за ДКУД 1801007

Стаття	Код рядка	За звітний період	За аналогічний період попереднього року
1	2	3	4
Чистий дохід від реалізації продукції (товарів, робіт, послуг)	2000	156465	133626
Інші операційні доходи	2120	1527	923
Інші доходи	2240	0	0
Разом доходи (2000 + 2120 + 2240)	2280	157992	134549
Собівартість реалізованої продукції (товарів, робіт, послуг)	2050	(138560)	(117421)
Інші операційні витрати	2180	(18018)	(14691)
Інші витрати	2270	(0)	(702)
Разом витрати (2050 + 2180 + 2270)	2285	(156578)	(132814)
Фінансовий результат до оподаткування (2280 - 2285)	2290	1414	1735
Податок на прибуток	2300	(137)	(373)
Чистий прибуток (збиток) (2290 - 2300)	2350	1277	1362

Керівник Пасько Сергій Володимирович

Головний бухгалтер Апонюк Марина Петрівна