Титульний аркуш

22.04.2026

(дата реєстрації особою електронного документа)

22042026/1

(вихідний реєстраційний номер електронного документа)

Підтверджую ідентичність та достовірність інформації, що розкрита відповідно до вимог Положення про розкриття інформації емітентами цінних паперів, а також особами, які надають забезпечення за такими цінними паперами (далі - Положення).

Генеральний директор		Биховець Юрій Анатолійович
(посада)	(місце для накладання електронного підпису уповноваженої особи емітента/особи, яка надає забезпечення, що базується на кваліфікованому сертифікаті відкритого ключа)	(прізвище та ініціали керівника або уповноваженої особи)

Річний звіт
ПРИВАТНЕ АКЦІОНЕРНЕ ТОВАРИСТВО "КИЇВСЬКЕ СПЕЦІАЛІЗОВАНЕ УПРАВЛІННЯ ЕКСКАВАЦІЇ" (01269767)
за 2025 рік

Рішення про затвердження річного звіту: Рішення загальних зборів акціонерів від 16.04.2026, № 28 від 22.04.2026
Особа, яка здійснює діяльність з оприлюднення регульованої інформації: Державна установа "Агентство з розвитку інфраструктури фондового ринку України", 21676262, Україна, DR/00001/APA
Особа, яка здійснює подання звітності та/або звітних даних до Національної комісії з цінних паперів та фондового ринку: Державна установа "Агентство з розвитку інфраструктури фондового ринку України", 21676262, Україна, DR/00002/ARM

Дані про дату та місце оприлюднення річної інформації:

Річну інформацію розміщено на власному вебсайті емітента	http://01269767.infosite.com.ua/	22.04.2026
	(URL-адреса вебсайту)	(дата)

Пояснення щодо розкриття інформації

Інформацію про одержані ліцензії на окремі види діяльності приватне акціонерне товариство не зобов'язано розкривати.

Емітент не приймає участі в інших юридичних осібах.

Інформацію щодо посади корпоративного секретаря приватне акціонерне товариство не зобов'язано розкривати

Емітент послугами рейтингового агентства протягом звітного року не користувався

Емітент не має філіалів або інших відокремлених структурних підрозділів.

Протягом звітного року у емітента відсутні судові справи.

Штрафні санкції щодо емітента в звітному році не застосовувались.

Інформацію про будь-які винагороди або компенсації, які виплачені посадовим особам емітента в разі їх звільнення приватне акціонерне Товариство не зобов'язано розкривати.

Інформація про зміну акціонерів, яким належать голосуючі акції, розмір пакета яких стає більшим, меншим або рівним пороговому значенню пакета акцій відсутня.

Інформацію про зміну осіб, яким належить право голосу за акціями, сумарна кількість прав за якими стає більшою, меншою або рівною пороговому значенню пакета акцій приватне акціонерне товариство не зобов'язано розкривати.

Інформацію про зміну осіб, які є власниками фінансових інструментів, пов'язаних з голосуючими акціями акціонерного товариства, сумарна кількість прав за якими стає більшою, меншою або рівною пороговому значенню пакета акцій приватне акціонерне товариство не зобов'язано розкривати..

Емітент не здійснював випуск облігацій, інших цінних паперів, похідних цінних паперів, боргових цінних паперів.

Придбання власних акцій емітентом протягом звітного періоду не здійснювалось.

Протягом року у емітента відсутня емісія цільових облігацій підприємств, виконання зобов'язань за якими здійснюється шляхом передання об'єкта (частини об'єкта) житлового будівництва. Звіт про стан об'єкта нерухомості приватне акціонерне товариство не зобов'язано розкривати.

У власності працівників емітента відсутня наявність цінних паперів (крім акцій) емітента.

Відсутні обмеження щодо обігу цінних паперів емітента, в тому числі необхідність отримання від емітента або інших власників цінних паперів згоди на відчуження таких цінних паперів.

У звітному періоді не виплачувались дивіденди та інших доходи за цінними паперами.

Інформація про обсяги виробництва та реалізації основних видів продукції та інформація про собівартість реалізованої продукції відсутня ,так як емітент не займається видами діяльності, що класифікуються як переробна, добувна промисловість або виробництво та розподілення електроенергії.

Інформацію про прийняття рішення про попереднє надання згоди на вчинення значних правочинів приватне акціонерне товариство не зобов'язано розкривати.

Інформацію про вчинення значних правочинів приватне акціонерне товариство не зобов'язано розкривати.

Інформацію про вчинення правочинів, щодо вчинення яких є заінтересованість приватне акціонерне товариство не зобов'язано розкривати.

Інформацію про осіб, заінтересованих у вчиненні товариством правочинів із заінтересованістю, та обставини, існування яких створює заінтересованість. приватне акціонерне товариство не зобов'язано розкривати.

Аудиторський звіт незалежного аудитора, наданий за результатами аудиту фінансової звітності емітента аудитором(аудиторською фірмою) - Товариство не забовязано розкривати.

Інформацію про Поручителя (страховик/гарант), що здійснює забезпечення випуску боргових цінних паперів (за кожним суб'єктом забезпечення окремо) приватне акціонерне товариство не зобов'язано розкривати.

Протягом звітного року не укладались акціонерні або корпоративні договори, укладені акціонерами (учасниками) емітента.

Протягом звітного року не укладались договори та/або правочини, умовою чинності яких є незмінність осіб, які здійснюють контроль над емітентом.

Протягом звітного періоду не здійснювався випуск іпотечних облігацій.

Протягом звітного періоду іпотечне покриття відсутнє.

Інформація про наявність прострочених боржником строків сплати чергових платежів за кредитними договорами (договорами позики), права вимоги за якими забезпечено іпотеками, які включено до складу іпотечного покриття відсутня.
Емітент не здійснював випуск іпотечних сертифікатів.
Іпотечні активи відсутні.
Випуск сертифікатів ФОН відсутній.

Зміст
до річного звіту

I. Загальна інформація
1. Ідентифікаційні дані та загальна інформація
2. Органи управління та посадові особи. Організаційна структура
3. Структура власності
4. Опис господарської та фінансової діяльності
II. Інформація щодо капіталу та цінних паперів
1. Структура капіталу
3. Цінні папери
III. Фінансова інформація
2. Річна фінансова звітність
4. Твердження щодо річної інформації
IV. Нефінансова інформація
1. Звіт керівництва (звіт про управління)
1) звіт про корпоративне управління
5. Перелік посилань на внутрішні документи особи, що розміщені на вебсайті особи

I. Загальна інформація

1. Ідентифікаційні дані та загальна інформація

1	Повне найменування	ПРИВАТНЕ АКЦІОНЕРНЕ ТОВАРИСТВО "КИЇВСЬКЕ СПЕЦІАЛІЗОВАНЕ УПРАВЛІННЯ ЕКСКАВАЦІЇ"
2	Скорочене найменування	ПРАТ "КСУЕ"
3	Ідентифікаційний код юридичної особи	01269767
4	Дата державної реєстрації	12.09.1995
5	Місцезнаходження	02092, Україна, м.Київ, м. Київ, вул. О.Довбуша,18
6	Адреса для листування	02092, м. Київ, вул. О.Довбуша,18
7	Особа, яка розкриває інформацію	V Емітент Особа, яка надає забезпечення
8	Особа має статус підприємства, що становить суспільний інтерес	Так V Ні
9	Категорія підприємства	Велике Середнє V Мале Мікро
10	Адреса електронної пошти для офіційного каналу зв'язку	ksueoffice@ukr.net
11	Адреса вебсайту	http://01269767.infosite.com.ua/
12	Номер телефону	+380445948477
13	Статутний капітал, грн	1538258
14	Відсоток акцій (часток/паїв) у статутному капіталі, що належить державі	0
15	Відсоток акцій (часток, паїв) статутного капіталу, що передано до статутного капіталу державного (національного) акціонерного товариства та/або холдингової компанії	0
16	Середня кількість працівників за звітний період	13
17	Витрати на оплату праці, тис. грн (для розрахунку фіктивності для суб'єктів малого підприємництва)	3038,4
18	Основні види діяльності із зазначенням їх найменування та коду за КВЕД	43.99 - Інші спеціалізовані будівельні роботи, н. в. і. у. 23.61 - Виготовлення виробів із бетону для будівництва. 68.20 - Виготовлення виробів із бетону для будівництва.
19	Структура управління особи	Одноріvнева V Дворівнева Інше

Банки, що обслуговують особу:

1	Повне найменування (в т.ч. філії, відділення банку)	АТ "Райффайзен Банк"
	Ідентифікаційний код	14305909

	юридичної особи	
	IBAN	UA333003350000000026004195759
	Валюта рахунку	UAH

2. Органи управління та посадові особи. Організаційна структура

Органи управління

№ з/п	Назва органу управління (контролю)	Кількісний склад органу управління (контролю)	Персональний склад органу управління (контролю)
1	2	3	4
1	Вищий орган	Вищим органом Товариства є Загальні збори акціонерів Товариства. Товариство зобов'язане щороку скликати Загальні збори (річні Загальні збори). Річні Загальні збори Товариства проводяться не пізніше 30 квітня наступного за звітним року. Загальні збори можуть вирішувати будь-які питання діяльності Товариства, крім тих, що віднесено до виключної компетенції Наглядової ради законом або Статутом. Наглядова рада має право включити до порядку денного загальних зборів будь-яке питання, що віднесено до її виключної компетенції законодавством або Статутом, для його вирішення загальними зборами.	Рішення Загальних зборів приймаються більш як 3/4 голосів акціонерів, які зареєструвалися для участі у Загальних зборах та є власниками голосуючих акцій з питань, Статуту. Рішення Загальних зборів про надання згоди на вчинення значного правочину, якщо ринкова вартість майна або послуг, що є предметом такого правочину, становить 50 і більше відсотків вартості активів за даними останньої річної фінансової звітності Товариства, приймається більш як 50 відсотками голосів акціонерів від їх загальної кількості. У Загальних зборах Товариства можуть брати участь особи, включені до переліку акціонерів, які мають право на таку участь, або їх представники. На Загальних зборах мають право бути присутніми члени Наглядової ради, а також за запрошенням особи, яка скликає Загальні збори, можуть бути присутні представник незалежного аудитора (аудиторської фірми) Товариства та посадові особи Товариства незалежно від володіння ними акціями цього Товариства, уповноважений представник трудового колективу.
2	Наглядова рада Товариства	Наглядова рада Товариства є колегіальним органом, що здійснює захист прав акціонерів Товариства, і в межах компетенції, визначеної Статутом та законодавством України , контролює та регулює діяльність Директора Товариства. Наглядова рада складається з 3 (трьох) осіб, які обираються акціонерами під час проведення Загальних зборів Товариства на 3 (три) роки. Особи, обрані членами Наглядової ради, можуть переобиратися необмежену кількість разів.До складу Наглядової	Голова Наглядової ради - Онипченко Сергій Володимирович., член Наглядової ради - Биховець Кристина Юріївна, член Наглядової ради - Биховець Юлія Юріївна.

		ради входять голова Наглядової ради (далі - Голова Наглядової ради , та члени Наглядової ради, які разом всі є членами Наглядової ради. Членом Наглядової ради може бути лише фізична особа. Член наглядової ради не може бути одночасно членом іншого органу управління Товариства. До складу Наглядової ради обираються акціонери або особи, які представляють їхні інтереси	
3	Виконавчий орган	Директор - одноосібний виконавчий орган Товариства . Призначається рішенням Наглядової ради Товариства строком на 3 роки . Здійснює управління поточною діяльністю Товариства. Директор Товариства діє від імені Товариства у межах, встановлених Статутом та чинним законодавством України.	Генеральний директор Товариства - Биховець Юрій Анатолійович.

Інформація щодо посадових осіб

Рада

№ з/п	Посада	Ім'я	РНОКПП	УНЗР	Рік народження	Освіта	Стаж роботи (років)	Повне найменування, ідентифікаційний код юридичної особи та посада(и), яку(і) займав(є) за останні 5 років	Дата набуття повноважень та строк, на який обрано	Непогашена судимість за корисливі та посадові злочини (Так/Ні)	Стать чоловіча/ жіноча - (ч/ж)
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12
1	Голова Наглядової Ради	Онипченко Сергій Володимирович			1962	Вища технічна	46	ПП "ОСВ" 32557869 Директор	01.05.2024 3	Ні	ч
2	Член Наглядової Ради	Биховець Кристина Юріївна			1999	Вища	5	Національний театр Опери та Балету 02224531 артист балету	01.05.2024 3	Ні	ж
3	Член Наглядової Ради	Биховець Юлія Юріївна			2000	Вища	1	- - -	01.05.2024 3	Ні	ж

Виконавчий орган

№ з/п	Посада	Ім'я	РНОКПП	УНЗР	Рік народження	Освіта	Стаж роботи (років)	Повне найменування, ідентифікаційний код юридичної особи та посада(и), яку(і) займав(є) за останні 5 років	Дата набуття повноважень та строк, на який обрано	Непогашена судимість за корисливі та посадові злочини (Так/Ні)	Стать чоловіча/ жіноча - (ч/ж)
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12
1	Генеральний директор	Биховець Юрій Анатолійович			1963	Вища економічна	45	ПрАТ "КСУЕ" 01269767 Генеральний директор	02.05.2024 3	Ні	ч

Інформація щодо володіння посадовими особами акціями особи

№ з/п	Посада	Ім'я	РНОКПП	УНЗР	Кількість акцій, шт.	Від загальної кількості акцій (у відсотках)	Кількість за типами акцій	
							прості іменні	привілейовані іменні
1	2	3	4	5	6	7	8	9
1	Голова Наглядової Ради	Онипченко Сергій Володимирович			0	0	0	0
2	Член Наглядової Ради	Биховець Кристина Юріївна			1 139 679	18,5222	1 139 679	0

3	Член Наглядової Ради	Биховець Юлія Юріївна			1 139 679	18,5222	1 139 679	0
1	Генеральний директор	Биховець Юрій Анатолійович			1 552 367	25,2293	1 552 367	0

Організаційна структура
http://01269767.infosite.com.ua/

3. Структура власності
http://01269767.infosite.com.ua/

4. Опис господарської та фінансової діяльності
Приватне акціонерне товариство "Київське спеціалізоване управління екскавації" засноване регіональним відділенням ФДМУ по Київській області та організацією орендарів Київського спеціалізованого управління екскавації шляхом перетворення орендного підприємства Київське спеціалізоване управління екскавації у відкрите акціонерне товариство. ВАТ зареєстровано 12.09.1995 р. рішенням Дніпровської РДА м. Києва, свідоцтво серія АОО №326975. На Загальних зборах акціонерів, що відбулися 19 грудня 2012 року, прийняте рішення про визначення типу та зміну найменування Товариства на ПРИВАТНЕ АКЦІОНЕРНЕ ТОВАРИСТВО "КИЇВСЬКЕ СПЕЦІАЛІЗОВАНЕ УПРАВЛІННЯ ЕКСКАВАЦІЇ".

Середньооблікова чисельність штатних працівників облікового складу (осіб), середня чисельність позаштатних працівників та осіб, які працюють за сумісництвом (осіб), чисельність працівників, які працюють на умовах неповного робочого часу (дня, тижня) (осіб), фонду оплати праці. Крім того, зазначаються факти зміни розміру фонду оплати праці, його збільшення або зменшення відносно попереднього року. Зазначається кадрова програма емітента, спрямована на забезпечення рівня кваліфікації її працівників операційним потребам емітента:
Середньооблікова чисельність штатних працівників облікового складу (осіб) - 13. Середня чисельність позаштатних працівників та сумісників (осіб) - 0 Чисельність працівників, які працюють на умовах неповного робочого часу (дня, тижня) (осіб) - 0 Фонд оплати праці - всього (тис.грн.) - 3038,4 тис. грн. Фонд оплати праці збільшився відносно попереднього року на 346,4 тис.грн. Кадрова програма підприємства спрямована на забезпечення рівня кваліфікації її працівників операційним потребам.

Належність емітента до будь-яких об'єднань підприємств, найменування та місцезнаходження об'єднання, зазначаються опис діяльності об'єднання, функції та термін участі емітента у відповідному об'єднанні, позиції емітента в структурі об'єднання:
Товариство не належить до будь-яких об'єднань підприємств.

Спільна діяльність, яку емітент проводить з іншими організаціями, підприємствами, установами, при цьому вказуються сума вкладів, мета вкладів (отримання прибутку, інші цілі) та отриманий фінансовий результат за звітний рік по кожному виду спільної діяльності:
Товариство спільну діяльність не проводить.

Будь-які пропозиції щодо реорганізації з боку третіх осіб, що мали місце протягом звітного періоду, умови та результати цих пропозицій:
З боку третіх осіб протягом звітного року будь-яких пропозицій не надходило.

Опис обраної облікової політики (метод нарахування амортизації, метод оцінки вартості запасів, метод обліку та оцінки вартості фінансових інвестицій тощо):
Облікова політика ведеться згідно з чинним законодавством України та по стандартам ПСБО. Застосовуються при нарахуванні амортизації основних засобів методи амортизації та ліквідаційну вартість, установлені та затверджені протоколом засідання постійно діючої експертної технічної комісії та погоджені з директором з економіки та фінансів. Установлені такі методи нарахування амортизації : для об'єктів основних засобів (крім вантажних автомобілів вантажопідйомністю понад 2т) - прямолінійний, зменшення залишкової вартості, кумулятивний методи ; вантажних автомобілів вантажопідйомністю понад 2т - виробничий метод; малоцінних необоротних матеріальних та бібліотечних фондів - у розмірі 100% їх вартості у першому місяці використання таких об'єктів; інших необоротних матеріальних активів - прямолінійний метод. Застосовуються такі методи оцінки запасів

при відпуску їх у виробництво, продажу чи іншому вибутті : середньозваженої собівартості - при відпуску запасів у виробництво та реалізації готової продукції ; ідентифікованої собівартості відповідної одиниці запасів - при продажу великогабаритних товарів, що мають номер заводу - виробника; за цінами продажу - для товарів, що продаються в роздріб у громадському харчуванні. Сума резерву сумнівних боргів формується виходячи з платоспроможності окремих (конкретних) дебіторів. Фінансові інвестиції непов'язаним сторонам відображаються на дату баланса за справедливою вартістю. Оцінка ступеня завершеності операції з надання послуг (виконання робіт) здійснюється шляхом вивчення виконаної роботи, при цьому в бухгалтерському обліку доходи відображаються у звітному періоді по підписаним актам наданих послуг (виконаних робіт).

Інформація про основні види продукції або послуг, що їх виробляє чи надає емітент, перспективність виробництва окремих товарів, виконання робіт та надання послуг; залежність від сезонних змін; про основні ринки збуту та основних клієнтів; основні ризики в діяльності емітента, заходи емітента щодо зменшення ризиків, захисту своєї діяльності та розширення виробництва та ринків збуту; про канали збуту й методи продажу, які використовує емітент; про джерела сировини, їх доступність та динаміку цін; інформацію про особливості стану розвитку галузі виробництва, в якій здійснює діяльність емітент, рівень впровадження нових технологій, нових товарів, його положення на ринку; інформацію про конкуренцію в галузі, про особливості продукції (послуг) емітента; перспективні плани розвитку емітента; кількість постачальників за основними видами сировини та матеріалів, що займають більше 10 відсотків в загальному об'ємі постачання, у разі якщо емітент здійснює свою діяльність у декількох країнах, необхідно зазначити ті країни, у яких емітентом отримано 10 або більше відсотків від загальної суми доходів за звітний рік:
Основною діяльністю ПрАТ "КСУЕ" є виконання будівельних робіт та надання оренди устаткування для будівництва.. Основними клієнтами ПрАТ "КСУЕ" є населення регіону та організації: ТОВ "КМД ФАСАД СОЛЮШЕНС", ТОВ "Теплосила", ТОВ "АСАТ", ТОВ "СЕЛЕКТЕД. ті ", та інші.

Основні придбання або відчуження активів за останні п'ять років. Якщо підприємство планує будь-які значні інвестиції або придбання, пов'язані з його господарською діяльністю, їх необхідно описати, включаючи суттєві умови придбання або інвестиції, їх вартість і спосіб фінансування:
Протягом 5-ти останніх років активи товариства не змінювались та будь-яких значних інвестицій або придбань, пов'язаних з господарською діяльністю не передбачається.

Основні засоби емітента, включаючи об'єкти оренди та будь-які значні правочини емітента щодо них; виробничі потужності та ступінь використання обладнання; спосіб утримання активів, місцезнаходження основних засобів. Крім того, необхідно описати екологічні питання, що можуть позначитися на використанні активів підприємства, плани капітального будівництва, розширення або удосконалення основних засобів, характер та причини таких планів, суми видатків, у тому числі вже зроблених, опис методу фінансування, прогнозні дати початку та закінчення діяльності та очікуване зростання виробничих потужностей після її завершення:
Ступінь зносу основних засобів на кінець звітного періоду складає 60,1 %, ступінь використання - 100%, Обмеження на використання майна відсутні.

Проблеми, які впливають на діяльність емітента; ступінь залежності від законодавчих або економічних обмежень:
Суттєво впливають на діяльність Товариства недосконаліть діючого законодавства, недостатня платоспроможніть клієнтів.

Опис обраної політики щодо фінансування діяльності емітента, достатність робочого капіталу для поточних потреб, можливі шляхи покращення ліквідності за оцінками фахівців емітента:
Товариство працює на умовах госпрозрахунку. Поточна діяльність Товариства фінансується за рахунок прибутку.

Вартість укладених, але ще не виконаних договорів (контрактів) на кінець звітного періоду (загальний

підсумок) та очікувані прибутки від виконання цих договорів:
Невиконаних договорів Товариство немає.

Стратегія подальшої діяльності емітента щонайменше на рік (щодо розширення виробництва, реконструкції, поліпшення фінансового стану, опис істотних факторів, які можуть вплинути на діяльність емітента в майбутньому):
Детальних планів на 2026 рік Товариство не складало внаслідок невизначеності економічної ситуації в країні.

Опис політики емітента щодо досліджень та розробок, вказати суму витрат на дослідження та розробку за звітний рік:
Дослідження та розробки Товариство не здійснює.

Інша інформація, яка може бути істотною для оцінки інвестором фінансового стану та результатів діяльності емітента, у тому числі, за наявності, інформацію про результати та аналіз господарювання емітента за останні три роки у формі аналітичної довідки в довільній формі:
Інша інформація, яка може бути істотною для оцінки інвестором фінансового стану та результатів діяльності товариства відсутня.

Інформація про основні засоби (за залишковою вартістю)

Найменування основних засобів	Власні основні засоби, тис. грн		Орендовані основні засоби, тис. грн		Основні засоби, усього, тис. грн	
	на початок періоду	на кінець періоду	на початок періоду	на кінець періоду	на початок періоду	на кінець періоду
1. Виробничого призначення:	7 385,6	8 393,6	0	0	7 385,6	8 393,6
будівлі та споруди	5 602,2	6 770,1	0	0	5 602,2	6 770,1
машини та обладнання	592,4	596,6	0	0	592,4	596,6
транспортні засоби	537,1	438,6	0	0	537,1	438,6
земельні ділянки	0	0	0	0	0	0
інші	653,9	588,3	0	0	653,9	588,3
2. Невиробничого призначення:	0	0	0	0	0	0
будівлі та споруди	0	0	0	0	0	0
машини та обладнання	0	0	0	0	0	0
транспортні засоби	0	0	0	0	0	0
земельні ділянки	0	0	0	0	0	0
інвестиційна нерухомість	0	0	0	0	0	0
інші	0	0	0	0	0	0
Усього	7 385,6	8 393,6	0	0	7 385,6	8 393,6
Додаткова інформація	Первісна вартість основних засобів емітента станом на 31 грудня 2025 року становить 22502,7 тис. грн., залишкова вартість 8393,6 тис. грн.,сума нарахованого зносу 14109,1 тис. грн., ступінь їх зносу 60,7 %. Товариство не орендувало основні засоби. Обмеження на використання майна емітента відсутні. Термін та умови користування основними засобами відповідають технічним вимогам. Суттєвих змін у вартості основних засобів за звітний період не було.					

Інформація щодо вартості чистих активів

Найменування показника	За звітний період	За попередній період
Розрахункова вартість чистих активів, тис.грн	8 818,2	8 620,5
Статутний капітал, тис.грн	1 538,3	1 538,3
Скоригований статутний капітал,	1 538,3	1 538,3

тис.грн		
Співвідношення (у відсотках) вартості чистих активів особи за звітний період до розміру зареєстрованого статутного капіталу особи	573,24	560,39
Співвідношення (у відсотках) вартості чистих активів особи за звітний період до вартості чистих активів за попередній звітний період	102,29	101,02
Висновок	Вартість чистих активів акціонерного товариства не менша від статутного капіталу (скоригованого). Вимоги п.3 ст.155 Цивільного кодексу України дотримуються.	

Інформація про зобов'язання та забезпечення особи

Види зобов’язань	Дата виникнення	Непогашена частина боргу (тис. грн)	Відсоток за користування коштами (відсоток річних)	Дата погашення
Кредити банку	X	0	X	X
у тому числі:				
Зобов’язання за цінними паперами	X	0	X	X
у тому числі:				
за облігаціями (за кожним власним випуском):	X	0	X	X
за іпотечними цінними паперами (за кожним власним випуском):	X	0	X	X
за сертифікатами ФОН (за кожним власним випуском):	X	0	X	X
за векселями (всього):	X	0	X	X
за іншими цінними паперами (у тому числі за деривативами) (за кожним видом):	X	0	X	X
за фінансовими інвестиціями в корпоративні права (за кожним видом):	X	0	X	X
Податкові зобов'язання	X	245,9	X	X
		0	X	
Фінансова допомога на зворотній основі	X	0	X	X
Інші зобов'язання та забезпечення	X	940,4	X	X
Усього зобов'язань та забезпечень	X	1 186,3	X	X

Інформація про осіб, послугами яких користується особа

Повне найменування або ім'я	Товариство з обмеженою відповідальністю "Депозитарно-консалтингова компанія "Інтелект-Інвестментс"
РНОКПП	
УНЗР	
Організаційно-правова форма	Товариство з обмеженою відповідальністю
Ідентифікаційний код юридичної особи	37063993
Місцезнаходження	04082, Україна, м. Київ, вул. Лугова, 13, корпус К, кім. №18-21
Номер ліцензії або іншого документа на цей вид діяльності	АЕ 263376

Найменування державного органу, що видав ліцензію або інший документ	НКЦПФР
Дата видачі ліцензії або іншого документа	24.09.2013
Міжміський код та телефон	0444285772
Основні види діяльності із зазначенням їх найменування та коду за КВЕД	66.19 - Інша допоміжна діяльність у сфері фінансових послуг крім страхування та пенсійного забезпечення 66.12 - Посередництво за договорами по цінних паперах або товарах
Вид послуг, які надає особа	Депозитарна діяльність депозитарної установи

Повне найменування або ім'я	Публічне акціонерне товариство "Національний депозитарій України"
РНОКПП	
УНЗР	
Організаційно-правова форма	Публічне акціонерне товариство
Ідентифікаційний код юридичної особи	30370711
Місцезнаходження	04071, Україна, м. Київ, вул. Тропініна, буд 7-Г
Номер ліцензії або іншого документа на цей вид діяльності	Рішення № 2092
Найменування державного органу, що видав ліцензію або інший документ	НКЦПФР
Дата видачі ліцензії або іншого документа	01.10.2013
Міжміський код та телефон	0443630400
Основні види діяльності із зазначенням їх найменування та коду за КВЕД	63.11 - Оброблення даних, розміщення інформації на веб-вузлах і пов'язана з ними діяльність (основний) 18.20 - Тиражування звуко-, відеозаписів і програмного забезпечення 62.01 - Комп'ютерне програмування
Вид послуг, які надає особа	Депозитарна діяльність, а саме депозитарна діяльність депозитарію цінних паперів

Повне найменування або ім'я	ДУ "Агентство з розвитку інфраструктури фондового ринку України"
РНОКПП	
УНЗР	
Організаційно-правова форма	Державне підприємство
Ідентифікаційний код юридичної особи	21676262
Місцезнаходження	03150, Україна, м. Київ, вул.Антоновича, 51, оф. 1206
Номер ліцензії або іншого документа на цей вид діяльності	DR/00001/APA, DR/000
Найменування державного органу, що видав ліцензію або інший документ	НКЦПФР
Дата видачі ліцензії або іншого документа	18.02.2019
Міжміський код та телефон	0442875670
Основні види діяльності із зазначенням їх найменування та коду за КВЕД	63.11 - Оброблення даних, розміщення інформації на веб-вузлах і пов'язана з ними діяльність (основний) 84.13 - Регулювання та сприяння ефективному веденню економічної

	діяльності 62.02 - Консультування з питань інформатизації
Вид послуг, які надає особа	Діяльність з подання звітності та/або адміністративних даних до НКЦПФР

ІІ. Інформація щодо капіталу та цінних паперів

1. Структура капіталу

№ з/п	Тип та/або клас акцій	Номер свідоцтва про реєстрацію випуску	Кількість акцій, шт.	Номінальна вартість, грн	Права та обов'язки	Наявність публічної пропозиції та/або допуску до торгів на організованих ринках капіталу	Облік часток особи в обліковій системі часток
1	2	3	4	5	6	7	8
1	Акції прості іменні бездокументарні	429/10/1/10	6 153 032	0,25	Акціонерами Товариства є фізичні і юридичні особи (у тому числі і іноземні), які набули право власності на акції Товариства. Акціонери Товариства мають право: - брати участь в управлінні Товариством особисто або через представника. - обиратися та бути обраним до Наглядової ради та інших органів Товариства. - брати участь у розподілі прибутку Товариства та отримувати його частку (дивіденди). - отримати у разі ліквідації Товариства частину його майна або вартості	Емітент не здійснював публічної пропозиції, допуску до торгів на фондовій біржі в частині включення до біржового реєстру не було.	відсутній

					частини майна Товариства. - отримувати інформації про господарську діяльність Товариства. - вимагати здійснення обов'язкового викупу Товариством належних їм акцій у випадках, передбачених чинним законодавством України. - відчужувати належні їм акції, у порядку, встановленому чинним законодавством та Статутом. Акціонери також мають інші права, передбачені чинним законодавством України та Статутом. Доступ до документів Товариства, визначених чинним законодавством України. Протягом 10 робочих днів з моменту		

					надходження письмової вимоги акціонера щодо надання йому копії документів Товариства, Директор Товариства зобов'язаний надати акціонеру завірені копії таких документів. За надання копій документів Директор Товариства встановлює та стягує плату, розмір якої не може перевищувати вартості витрат на виготовлення копій документів та витрат, пов'язаних з пересиланням документів поштою. Власник простих акцій Товариства має право вимагати здійснення обов'язкового викупу Товариством належних йому простих акцій, якщо він зареєструвався для участі у загальних		

					зборах акціонерів Товариства (далі - Загальні збори) та голосував проти прийняття Загальними зборами рішення про: - злиття, приєднання, поділ, перетворення, виділ Товариства, зміну типу Товарства; - надання згоди на вчинення Товариством значних правочинів; - надання згоди на вчинення Товариством правочину, щодо якого є заінтересованість; - зміну розміру статутного капіталу Товариства; - відмову від використання переважного права акціонера на придбання акцій додаткової емісії у процесі їх розміщення. Акціонери можуть мати й інші права, передбачені актами		

					законодавства України та Статутом Товариства. Акціонери Товариства зобов'язані: - дотримуватися Статуту, інших внутрішніх документів Товариства. - виконувати рішення Загальних зборів, інших органів Товариства. - виконувати свої зобов'язання перед Товариством, у тому числі пов'язані з майновою участю. - оплачувати акції у розмірі, в порядку та засобами, що передбачені Статутом Товариства. - не розголошувати комерційну таємницю та конфіденційну інформацію про діяльність Товариства. - нести інші обов'язки, передбачені чинним		

					законодавством України та цим Статутом		

3. Цінні папери

Інформація про випуски акцій особи

Дата реєстрації випуску	Номер свідоцтва про реєстрацію випуску	Найменування органу, що зареєстрував випуск	Міжнародний ідентифікаційний номер	Тип цінного папера	Форма існування та форма випуску	Номінальна вартість, грн	Кількість акцій, шт.	Загальна номінальна вартість, грн	Частка у статутному капіталі (у відсотках)
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10
23.09.2010	429/10/1/10	Територіальне управління ДКЦПФР по м. Києву та Київській області	UA4000097711	Акція проста бездокументарна іменна	Електронні іменні	0,25	6 153 032	1 538 258	100
Додаткова інформація	В звітному періоді підприємство додатково цінні папери не випускало. Акції товариства на біржовом та позабіржовому ринках не продавались. Заяв на допуск на біржу не подавалось.								

Інформація про наявність у власності працівників особи акцій у розмірі понад 0,1 % розміру статутного капіталу

Ім'я	РНОКПП	УНЗР	Кількість акцій, шт.	Від загальної кількості акцій (у відсотках)	Кількість за типами акцій	
					прості іменні	привілейовані іменні
1	2	3	4	5	6	7
Биховець Юрій Анатолійович			1 552 367	25,229301	1 552 367	0
Усього			1 552 367	25,229301	1 552 367	0

Інформація про загальну кількість голосуючих акцій та кількість голосуючих акцій, права голосу за якими обмежено, а також кількість голосуючих акцій, права голосу за якими за результатами обмеження таких прав передано іншій особі

Дата реєстрації випуску	Номер свідоцтва про реєстрацію випуску	Міжнародний ідентифікаційний номер	Кількість акцій у випуску, шт.	Загальна номінальна вартість, грн	Загальна кількість голосуючих акцій, шт.	Кількість голосуючих акцій, права голосу за якими обмежено, шт.	Кількість голосуючих акцій, права голосу за якими за результатами обмеження таких прав передано іншій особі, шт.
1	2	3	4	5	6	7	8
23.09.2010	429/10/1/10	UA4000097711	6 153 032	1 538 258	5 844 992	0	0
Додаткова	Характеристика обмеження: Обмеження стосуються власників цінних паперів, які не уклали з обраною емітентом депозитарною установою						

інформація	договору про обслуговування рахунка в цінних паперах від власного імені та не здійснили переказ належних їм прав на цінні папери на свій рахунок у цінних паперах, відкритий в іншій депозитарній установі. Тому відповідно до п.10 Прикінцевих та перехідних положень Закону України "Про депозитарну систему України" та Листа Національної комісії з цінних паперів та фондового ринку №08/03/18049/НК від 30.09.2014 року, їхні акції не враховуються при визначенні кворуму та при голосуванні в органах емітента. Інші обмеження прав участі та голосування акціонерів (учасників) на загальних зборах емітента відсутні.

III. Фінансова інформація

2. Річна фінансова звітність

http://01269767.infosite.com.ua/

4. Твердження щодо річної інформації

Керівництво Товариства стверджує про те, що, наскільки це їм відомо, річна фінансова звітність, підготовлена відповідно до стандартів бухгалтерського обліку, що вимагаються згідно із Законом України "Про бухгалтерський облік та фінансову звітність в Україні", містить достовірне та об'єктивне подання інформації про стан активів, пасивів, фінансовий стан емітента.

Фінансова звітність Товариства є фінансовою звітністю загального призначення, яка сформована з метою достовірного подання фінансового стану, фінансових результатів діяльності та грошових потоків Товариства для задоволення інформаційних потреб широкого кола користувачів при прийнятті ними економічних рішень. Концептуальною основою фінансової звітності Товариства за рік, що закінчився 31 грудня 2025 року, є П(С)БО.

Товариство керувалося також вимогами національних законодавчих та нормативних актів щодо організації і ведення бухгалтерського обліку та складання фінансової звітності в Україні. Юридичні особи, які перебувають під контролем Емітента, відсутні. Консолідована фінансова звітність Емітентом не складається.

Звіт керівництва включає достовірне та об'єктивне подання інформації про розвиток і здійснення господарської діяльності та стан емітента.

Від імені керівництва - Генеральний директор Приватного акціонерного товариства "Київське спеціалізоване управління екскавації" Биховець Юрій Анатолійович.

IV. Нефінансова інформація

1. Звіт керівництва (звіт про управління)

1. Звернення до акціонерів/учасників та інших стейкхолдерів від голови ради особи

Шановні акціонери! Я, Онипченко Сергій Володимирович, Голова Наглядової ради ПрАТ "КСУЕ" виконував свої обов'язки у відповідності до повноважень наданих Статутом Товариства. Протягом звітного періоду конфлікту інтересів щодо виконання мною своїх повноважень не було.

Наглядова рада виконувала свою роботу сумлінно. Зауважень державних органів контролю до Наглядової ради не надходило.

2. Звернення до акціонерів/учасників та інших стейкхолдерів від керівника особи

Шановні акціонери! Я, Биховець Юрій Анатолійович, Генеральний директор ПрАТ "КСУЕ" виконував свої обов'язки у відповідності до повноважень
наданих Статутом Товариства. Протягом звітного періоду конфлікту інтересів щодо виконання мною своїх повноважень не було. Правління виконувало
свою роботу сумлінно. Зауважень державних органів контролю до Правління не надходило.

3. Інформація про розвиток та вірогідні перспективи подальшого розвитку особи

1. Зазначте вірогідні перспективи подальшого розвитку емітента.

Метою діяльності Товариства є одержання прибутку шляхом спеціалізованих будівельних робіт, підготовчі роботи на будівельних майданчиках, надання комбінованих офісних адміністративних послуг, складського господарства, транспортне оброблення вантажів, надання в оренду й експлуатацію власного чи орендованого нерухомого майна.

Подальший розвиток Товариства визначається його здатністю самостійно підтримувати свою поточну і перспективну платоспроможність в умовах нестабільності навколишнього оточення і підприємницького ризику. Для цього важливим є правильний вибір економічних орієнтирів і вміння своєчасно досягати поставлених цілей. З цією метою Товариство здійснює стратегічну оцінку перспектив свого розвитку, яка відображала б майбутнє сучасних господарських,

фінансових та інвестиційних управлінських рішень. З позицій стратегічного управління вірогідні перспективи подальшого розвитку Товариства полягають у збільшенні поточної прибутковості, використання виробничого потенціалу, підвищенні самоорганізації Товариства, що забезпечить постійне зростання власного капіталу Товариства. В найближчі роки Товариство планує збільшення обсягів виконуваних робіт, поширення спектру надаваних послуг, проведення рекламних компаній з метою залучення нових клієнтів, ефективне і раціональне використання майна, коштів і інших ресурсів з метою отримання прибутку.
З 24 лютого 2022 року вплив триваючих військових дій в Україні, масштаби їх подальшого розвитку, терміни припинення цих дій та остаточне вирішення є непередбачуваними та негативно впливають на діяльність Товариства. Ці умови, вказують на те, що існує суттєва невизначеність, що може поставити під значний сумнів здатність Товариства продовжувати свою діяльність на безперервній основі.

4. Інформація про укладення деривативних контрактів або вчинення правочинів щодо деривативних цінних паперів емітентом (крім укладених / вчинених особою, яка провадить клірингову діяльність центрального контрагента, у межах провадження нею клірингової діяльності центрального контрагента), якщо це впливає на оцінку його активів, зобов'язань, фінансового стану і доходів або витрат
Товариство протягом 2025 року не укладало деривативів чи правочинів щодо похідних цінних паперів, які б впливали на оцінку активів, зобов'язань, фінансовий стан, доходи та витрати емітента.

1) Завдання та політика особи щодо управління фінансовими ризиками, у тому числі політика щодо страхування кожного основного виду прогнозованої операції, для якої використовуються операції хеджування
д/н

2) Схильність особи до цінових ризиків, кредитного ризику, ризику ліквідності та/або ризику грошових потоків
Основні фінансові інструменти підприємства, які несуть в собі фінансові ризики, включають грошові кошти, дебіторську заборгованість, кредиторську заборгованість, та піддаються наступним фінансовим ризикам:
- ринковий ризик: зміни на ринку можуть істотно вплинути на активи/зобов'язання.
-ризик втрати ліквідності: товариство може не виконати своїх зобов'язань з причини недостатності (дефіциту) обігових коштів; тож за певних несприятливих обставин, може бути змушене продати свої активи за більш низькою ціною, ніж їхня справедлива вартість, з метою погашення зобов'язань;
- кредитний ризик: товариство може зазнати збитків у разі невиконання фінансових зобов'язань контрагентами (дебіторами).
Ринковий ризик
Всі фінансові інструменти схильні до ринкового ризику - ризику того, що майбутні ринкові умови можуть знецінити інструмент. Ціновим ризиком є ризик того, що вартість фінансового інструмента буде змінюватися внаслідок змін ринкових цін. Ці зміни можуть бути викликані факторами, характерними для окремого інструменту або факторами, які впливають на всі інструменти ринку. Процентних фінансових зобов'язань немає. Підприємство не піддається ризику коливання процентних ставок, оскільки не має кредитів.
Товариство періодично проводить моніторинг показників ліквідності та вживає заходів, для запобігання зниження встановлених показників ліквідності. Товариство має доступ до фінансування у достатньому обсязі. Підприємство здійснює контроль ліквідності, шляхом планування поточної ліквідності. Підприємство аналізує терміни платежів, які пов'язані з дебіторською заборгованістю та іншими фінансовими активами, а також прогнозні потоки грошових коштів від операційної діяльності.
Кредитний ризик
Кредитний ризик регулярно контролюється. Управління кредитним ризиком здійснюється, в основному, за допомогою аналізу здатності контрагента сплатити заборгованість. Підприємство

укладає угоди виключно з відомими та фінансово стабільними сторонами.

1) звіт про корпоративне управління

Частина 1. Інформація про кодекс корпоративного управління, яким керується особа, та/або практику корпоративного управління особи, застосовувану понад визначені законодавством вимоги

Інформація про практику корпоративного управління особи, застосовувану понад визначені законодавством вимоги

	Відповідність практики (Так/Ні)	Опис наявної практики/обґрунтування відхилення
1. Цілі особи		
В статуті та/або внутрішніх документах особи визначена мета щодо створення довгострокової сталої цінності в інтересах особи та її стейкхолдерів	так	В статуті товариства визначена мета шодо створення довгострокової сталої цінності в інтересах особи та її стейкхолдерів.
2. Акціонери та стейкхолдери		
Права акціонерів	так	Акціонеру-власнику акцій товариства надається однакова сукупність прав, вкючаючи: -участь в керівництві товариством; -отримання дивідендів; -отримання, в разі ліквідації товариства, частини його майна або вартості частини майна товариства; -отримання інформації про господарську діяльність акціонерного товариства. Одна проста акція товариства надає акціонеру один голос для рішення кожного питання на загальних зборах, крі випадків проведення кумулятивного голосування. Акціонери-власники простих акцій можуть мати і інші права, передбачені актами законодавства України і Статутом товариства. Акціонери товариства можуть відчуджувати належні їм ації без згоди інших акціонерів товариства. Переважним правом акціонеріввизнається право акціонера-власникапостих акцій придбання розміщених товариством простих акцій пропорційно частині належних йому простих акцій в загальній кількості простих акцій. Кожен акціонер-власник простих акцій має право вимагати здійснення обовязкового викупу товариством належних йому голосуючих акцій, якщо він зареєстрован для участі в загальних зборах та голосував проти прийняття загальними

		зборами рішень. Кожен акціонер повідомляється про про проведення загальних зборів та повістку дня. Кожен акціонер має право вносити пропозиції щодо питань повістки дня загальних зборів товариства. Кожен акціонер має право ознайомитись з документами та отримати їх копії у разі надання письмового запиту.
Права міноритарних акціонерів	так	Товариство забезпечує рівне ставлення до всіх акціонерів - власників акцій: кожна проста акція надає акціонеру - її власнику однакову сукупність прав; на кожну акцію одного типу/класу виплачується однаковий розмір дивідендів. Не допускається в рамках одного типу/класу акцій встановлення переваг для отримання дивідендів різними групами акціонерів.
1) загальні збори акціонерів		
Особи, які мають право брати участь у загальних зборах, мають можливість отримувати додаткову інформацію достатню, щоб сформувати поінформовану думку щодо всіх питань, які розглядатимуться під час загальних зборів не менше, ніж за 30 днів до дати їх проведення	так	Кожному акціонеру надсилається письмове повідомлення про проведення загальних зборів акціонерів не менш ніж за 30 днів до дати їх проведення. З матеріалами необхідними для прийняття рішень з питань повістки дня акціонери мають можливість ознайомитись в робочі дні, робочій час, за місцем знаходження товариства
Біографічні дані про кандидатів до складу органів управління, у тому числі про освіту та професійний досвід, розкриваються одночасно із повідомленням про проведення загальних зборів	так	Біографічні данні про кандидатів до складу органів управління розкриваються в проекті бюлетеня для голосування
Особи, які мають право брати участь у загальних зборах, мають можливість голосувати, а також отримувати матеріали, пов'язані із загальними зборами, дистанційно (за допомогою засобів електронного зв'язку тощо)	так	Кожен акціонер має право отримати, а Товариство зобов'язане на його запит надати в формі електронних документів (копій документів), безкоштовно документи, з якими акціонери можуть ознайомитися під час підготовки до Загальних зборів. Від дати надсилання повідомлення про проведення Загальних зборів до дати проведення Загальних зборів Товариство надає акціонерам можливість ознайомитися з документами, необхідними для прийняття рішень з питань порядку денного шляхом направлення документів акціонеру на його запит засобами електронної пошти. Запит акціонера на ознайомлення з документами має бути

		підписаний кваліфікованим електронним підписом такого акціонера (іншим засобом, що забезпечує ідентифікацію та підтвердження направлення документу особою) та направлений на адресу електронної пошти У разі отримання належним чином оформленого запиту від акціонера, особа, відповідальна за ознайомлення акціонерів з відповідними документами, направляє такі документи на адресу електронної пошти акціонера, з якої направлено запит із засвідченням документів кваліфікованим електронним підписом. Посадова особа, відповідальна за порядок ознайомлення акціонерів з матеріалами (документами), необхідними для прийняття рішень з питань порядку денного Загальних зборів під час підготовки до Загальних зборів - Голова наглядової ради.
Керівник, фінансовий директор, більшість членів ради (більшість невиконавчих директорів ради директорів) і зовнішній аудитор беруть участь у річних загальних зборах	так	Керівник, Голова наглядової ради та члени наглядової ради беруть участь у загальних зборах акціонерів та доповідають про результати проведеної роботи.
Особи, які мають можливість брати участь у загальних зборах, мають можливість ставити усні запитання стосовно питань порядку денного і отримувати відповіді на них	ні	Особи, які беруть участь у загальних зборах мають можливість ставити запитання стосовно порядку денного у письмовій формі і отримувати відповіді на них.
Детальний регламент проведення загальних зборів визначено статутом та/або внутрішніми документами	так	Детальний регламент проведення загальних зборів визначається протоколом засідання Наглядової ради
Протокол та рішення загальних зборів (включаючи кількість голосів, поданих "за" та "проти" кожного рішення), а також відповіді на ключові запитання, що були порушені під час загальних зборів, розкриваються протягом 5 робочих днів з дати проведення загальних зборів	так	Протокол та рішення загальних зборів розкриваються протягом 5 робочих днів.
Адреса вебсайту особи забезпечує надання всієї інформації, яка необхідна акціонерам для сприяння їх участі у загальних зборах та інформування про рішення, ухвалені під час загальних зборів	так	Вся інформація, яка необхідна акціонерам для сприяння участі у загальних зборах та іформування про рішення, ухвалені під час загальних зборів міститься за адресою: http://01269767.infosite.com.ua/
2) взаємодія з акціонерами		
Радою затверджено та розкрито	ні	Наглядовою Радою не затверджувалася

політику взаємодії з акціонерами, яка визначає параметри взаємовідносин між особою та її акціонерами		політика взаємодії з акціонерами. Взаємовідносини між Товариством та акціонерами визначено Статутом Товариства та законодавством.
Створено відділ (функцію) з питань взаємодії з інвесторами/акціонерами, який відповідає на запити інвесторів та сприяє участі акціонерів в управлінні особою, а також забезпечує можливість для міноритарних акціонерів донести свої погляди до уваги ради	ні	Відділ з питань взаємодії з інвесторами /акціонерами не сворювався. Взаємодія з інвесторами/акціонерами забезпечується власниками, Генеральним директором та Наглядовою радою Товариства.
3) поглинання		
Радою визначено принципи, як вона діятиме у разі пропозиції щодо поглинання, зокрема: а) не вчиняти дії щодо протидії поглинанню без відповідного рішення загальних зборів; б) надавати акціонерам збалансований аналіз недоліків і переваг будь-якої пропозиції щодо поглинання; в) загальні збори приймають остаточне рішення про схвалення або відхилення пропозицій щодо поглинання	так	Загальні збори приймають остаточне рішення про схвалення або відхилення пропозицій щодо поглинання.
4) інші стейкхолдери		
Радою затверджено та розкрито політику взаємодії зі стейкхолдерами, яка визначає параметри взаємовідносин між особою та її стейкхолдерами	ні	Політика взаємодії зі стейкхолдерами, яка визначає параметри взаємовідносин, Наглядовою радою не розроблялась.
Особою визначено перелік своїх стейкхолдерів, зокрема і тих, з якими необхідно налагодити безпосередню взаємодію	ні	Перелік стейкхолдерів не визначався: налагодження взаємодії у вирішенні будь-яких питань фінансово-господарської діяльності Товариства здійснюється Генеральним директором Товариства.
Особа розкриває звіт щодо аспектів взаємодії зі стейкхолдерами	ні	Звіт щодо аспектів взаємодії зі стейкхолдерами Товариством не складається і не розкривається.
3. Наглядова рада		
Члени наглядової ради не входять до складу наглядових рад у більш ніж 3 інших юридичних особах	так	Члени наглядової ради не входять до складу наглядових рад у більш ніж 3 інших юридичних осіб.
Особа веде облік відвідування засідань наглядової ради та її комітетів	ні	На засіданнях наглядової ради присутні всі члени наглядової ради та запрошені особи.
Статут особи та/або її внутрішні документи визначають і пояснюють	так	Обовязки членів наглядової ради викладено в Статуті та в Положенні про

обов'язок членів наглядової ради сумлінно виконувати свої функції і дотримуватися принципу лояльності стосовно особи		наглядову раду акціонерного товариства
Наглядовій раді та її членам забезпечена можливість доступу до будь-якої інформації, яка необхідна їй для ефективного виконання обов'язків	так	Наглядова рада та її члени забезпечені можливістю доступу до будь-якої інформації, яка необхідна для ефективного виконання обовязків, згідно положення про наглядову раду в межах, передбачених Законом та Статутом товариства.
Наглядова рада регулярно оцінює результати діяльності особи та виконавчого органу відповідно до цілей особи	так	Наглядова рада проводить збори для оцінки результатів діяльності товариства та виконавчого органу.
Статут особи та/або її внутрішні документи визначають, що наглядова рада не має права втручатися у поточне управління особою, у тому числі у питання, які належать до сфери відповідальності виконавчого органу, крім як у випадках надзвичайних обставин, які визначені належним чином	ні	Згідно з Положенням про наглядову раду здійснюється контроль роботи виконавчого органа. А рішення наглядової ради, прийняті в межах її компетенції, обов'язкові до виконання виконавчим органом.
Розмір і навички членів наглядової ради відповідають потребам особи, її розміру та ступеню складності її діяльності	так	Всі члени Наглядової ради повністю відповідають потребам особи, її розміру та ступеню складностю її діяльності
Наглядовою радою визначені і регулярно переглядаються кваліфікаційні вимоги до кандидатів у члени наглядової ради	ні	Кваліфікаційні вимоги до кандидатів у члени Наглядової ради не визначено
Відбір та призначення членів наглядової ради відбувається на основі професійних якостей, досягнень і відповідності кандидатів конкретним критеріям, а також з урахуванням необхідності періодичного оновлення складу	так	Відбір кандидатів до членів наглядової ради відбувається на основі професійних якостей. Члени Наглядової ради обираються рішенням загальних зборів товариства в строки, визначені чинним законодавством, або достроково - в разі потреби.
В особі наявна формалізована процедура перевірки кандидатів у члени наглядової ради, яка зокрема включає перевірку добропорядності, наявності конфлікту інтересів, компетентності, навичок і досвіду кандидата	так	Кандидатами у члени Наглядової ради були представники акціонерів товариства, що дозволяє їм повністю відповідати потребам товариства. Такий підхід дозволяє мати необхідну інформацію щодо добропорядності, наявності конфлікту інтересів, компетентності, навичок і досвіду кандидатів.
Процедура відбору передбачає можливість залучення зовнішніх радників та/або процес відкритого пошуку	ні	У Товаристві відсутня процедура відбору, яка передбачає можливість залучення зовнішніх радників та/або процес відкритого пошуку.

Наглядова рада розробляє плани наступництва для членів наглядової ради та виконавчого органу	ні	Наглядова рада Товариства не розробляє плани наступництва для членів наглядової ради та виконавчого органу.
Наглядовою радою затверджено політику щодо різноманіття складу наглядової ради та виконавчого органу	ні	Статутом та Положенням про наглядову раду товариства не передбачено політики щодо різноманіття складу наглядової ради та виконавчого органу.
Представники однієї зі статей становлять не менше 40 % від складу наглядової ради	ні	Статутом та Положенням про наглядову раду товариства не передбачено обрання до наглядової ради за статевою ознакою.
Незалежні члени наглядової ради становлять не менше половини від її загального складу	ні	Члени Наглядової ради є акціонерами товариства.
Члени наглядової ради проходять вступний тренінг після їх обрання, який серед іншого покриває: а) обов'язки, функції і сфери відповідальності членів наглядової ради; б) незалежність, включаючи незалежність мислення; в) порядок роботи наглядової ради; г) питання відповідальності; ґ) питання стратегії особи; д) політики особи, включаючи питання етики, конфлікту інтересів та запобігання корупції; е) питання звітності та систем контролю, включаючи внутрішній та зовнішній аудит; є) роль комітетів наглядової ради	ні	Статутом та Положенням про наглядову раду товариства не передбачено проходження вступного тренінгу після обрання до членів наглядової ради.
Наглядова рада розробляє план навчання, який визначає, з яких питань необхідно пройти додаткове навчання її членам	ні	Наглядова рада Товариства не розробляє план навчання, який визначає, з яких питань необхідно пройти додаткове навчання.
Голову наглядової ради обрано серед незалежних членів	так	Голову Наглядової ради обирають голосуванням на засіданні членів Наглядової ради, обраних Загальними зборами акціонерів товариства. Головою Наглядової ради не є акціонер товариства.
Голові наглядової ради забезпечено можливість для комунікації з акціонерами, у тому числі мажоритарними	так	Спосіб комунікації визначається Головою Наглядової ради та акціонерами самостійно.
Функції голови наглядової ради визначаються у внутрішніх документах особи	так	Функції голови наглядової ради визначено в Статуті та Положенні про наглядову раду.
Створена посада та призначено корпоративного секретаря	ні	Згідно зі статутом у Товаристві запроваджено посаду корпоративного секретаря. Посада є вакантною.
1) комітети наглядової ради		

Наглядовою радою створено комітети та затверджені внутрішні документи, які регулюють їх діяльність	ні	Статутом та Положенням про наглядову раду товариства не передбачено створення комітетів.
Комітет з питань аудиту складається з незалежних членів наглядової ради, які мають знання у сфері фінансів, галузевий досвід та досвід з питань бухгалтерського обліку, аудиту, контролю та управлінням ризиками	ні	Статутом та Положенням про наглядову раду товариства не передбачено створення комітетів.
Члени комітету з питань аудиту не входять до складу інших комітетів наглядової ради	ні	Статутом та Положенням про наглядову раду товариства не передбачено створення комітетів.
Комітет з призначень складається з незалежних членів наглядової ради, які мають знання в галузі управління людськими ресурсами і навичками пошуку професіоналів до складу наглядової ради і виконавчого органу	ні	Статутом та Положенням про наглядову раду товариства не передбачено створення комітетів.
Комітет з питань винагороди складається з незалежних членів наглядової ради, які мають знання щодо практик визначення винагороди та заохочення до ефективного виконання обов'язків	ні	Статутом та Положенням про наглядову раду товариства не передбачено створення комітетів.
Більшість комітету з питань ризиків становлять незалежні члени	ні	Статутом та Положенням про наглядову раду товариства не передбачено створення комітетів.
4. Виконавчий орган		
Виконавчий орган розробляє стратегію особи, яка затверджується рішенням Наглядової ради	так	Згідно зі Статутом товариства в компетенцію виконавчого органа входить розробка та затвердження проєктів бюджета, підготовка та подання на затвердження Наглядовою Радою проектів стратегічного, річного, квартального планів (бізнес-планів) розвитку Товариства, програм фінансово-господарської діяльності товариства.
Наглядова рада визначає ключові показники ефективності Виконавчому органу для відстеження прогресу у досягненні цілей особи	так	Наглядова рада формує планові показники ефективності діяльності Товариства протягом року та контролює рівень виконання.
Виконавчий орган регулярно звітує Наглядовій раді про прогрес у впровадженні стратегії особи	так	На засіданнях Наглядової ради виконавчий орган регулярно звітує про прогрес у впровадженні стратегії особи.
Виконавчий орган інформує голову Наглядової ради про будь-які значні події, які сталися в період між	так	Виконавчий орган інформує Голову Наглядової ради у випадку будь-яких значних подій, які сталися в період між

засіданнями Наглядової ради		засіданнями Наглядової ради.
6. Винагорода		
Винагорода членів ради і виконавчого органу визначена на підставі та відповідає ринковим показникам у галузі для такого виду особи	ні	Затвердження розміру винагороди Голови та членів Наглядової ради Товариства належить до компетенції загальних зборів акціонерів Товариства.
Розмір винагороди для виконавчого органу пов'язаний з результатами діяльності особи	ні	Винагорода працівників встановлюється в розумній пропорції відносно заробітних плат інших працівників Товариства.
Винагорода членів ради (невиконавчих директорів) є фіксованою та не залежить від досягнення особою фінансових показників	так	Винагорода працівників є фіксованою та не залежить від результатів роботи структурних підрозділів Товариства.
7. Розкриття інформації і прозорість		
В особі затверджена та оприлюднена політика щодо розкриття інформації, яка визначає інформацію, що її повинна розкривати особа	ні	В Товаристві не приймалася та не затверджувалася політика щодо розкриття інформації, яка визначає інформацію, яку повинне розкривати Товариство. Розкриття інформації здійснюється відповідно до умов чинного законодавства
Рада (невиконавчі директори ради директорів) здійснює нагляд за виконавчим органом (виконавчими директорами ради директорів) у підготовці фінансових звітів і забезпечуєскладання фінансових звітів особи відповідно до чинного законодавства та міжнародних стандартів фінансової звітності	так	До виключної компетенції ради належить: - ініціювання у разі необхідності проведення аудиторських перевірок фінансово-господарської діяльності; - забезпечення функціонування належної системи внутрішнього та зовнішнього контролю за фінансово-господарською діяльністю Товариства, що включає (але не обмежується) виявлення недоліків системи контролю, розробку пропозицій та рекомендацій щодо їх вдосконалення, здійснення контролю за ефективністю зовнішнього аудиту, об"єктивністю та незалежністю аудитора, здійснення контролю за усуненням недоліків, які були виявлені під час проведення перевірок зовнішнім аудитором.
Адреса вебсайту особи містить окремий розділ, присвячений виключно питанням корпоративного управління	ні	Адреса вебсайту Товариства не містить окремий розділ, присвячений виключно питанням корпоративного управління
9. Оцінка корпоративного управління		
В особі формалізована процедура щорічної самооцінки членів ради	ні	Товариство не має практики процедури щорічної самооцінки членів ради
За результатами щорічної самооцінки членів ради розробляється план дій для	ні	План дій для підвищення ефективності роботи членів ради та практик корпоративного управління не

підвищення ефективності роботи членів ради та практик корпоративного управління		розробляється на Товаристві.
Кожні три роки проводиться комплексна оцінка системи корпоративного управління із залученням незалежного зовнішнього експерта	ні	Емітент не має практики корпоративного управління, застосованої понад визначені законодавством вимоги. На даний час Статутом та внутрішніми документами Товариства не передбачено проведення комплексної оцінки системи корпоративного управління кожні три роки.

Частина 2. Інформація про загальні збори акціонерів (учасників) та загальний опис прийнятих на таких зборах рішень: 1 (1)

Дата проведення	30.04.2025
Спосіб проведення	очне голосування електронне голосування X опитування (дистанційно)
Суб'єкт скликання	Наглядова рада
Питання порядку денного та прийняті рішення:	

1. Обрання лічильної комісії.
Обрати наступний склад лічильної комісії Загальних зборів акціонерів Товариства у складі двох осіб: голова лічильної комісії Артамонов Дмитро Вікторович, члени лічильної комісії - Царук Людмила Володимирівна.
Рішення прийняте.

2. Затвердження результатів фінансово-господарської діяльності (річної фінансової звітності) Товариства за 2024 рік.
Затвердити результати фінансово-господарської діяльності Товариства за 2024 рік. Затвердити річні звіти Товариства за 2024 рік, в тому числі, баланс станом на 31.12.2024р., звіти про фінансові результати, декларацію з податку на прибуток Товариства та інші форми річної звітності за 2024 рік.
Рішення прийняте.

3. Розгляд звіту Наглядової ради Товариства за 2024 рік та прийняття рішення за наслідками його розгляду.
Затвердити звіт Наглядової ради Товариства за 2024 рік. Визнати роботу Наглядової ради у 2024 році задовільною.
Рішення прийняте.

4. Про розподіл прибутку (затвердження порядку покриття збитків) Товариства з урахуванням вимог, передбачених Законом України "Про акціонерні товариства", та прийняття рішення щодо виплати дивідендів за 2024 рік.
Затвердити отриманий у 2024 році прибуток у розмірі 184,2 тис. грн. Нерозподілений прибуток спрямувати на проведення ремонтних та опоряджувальних робіт Товариства. Дивіденди за 2024 рік не нараховувати та не виплачувати.
Рішення прийняте.

5. Призначення суб'єкта аудиторської діяльності для надання послуг з обов'язкового аудиту фінансової звітності Товариства за 2025 рік.
Уповноважити Наглядову Раду Товариства провести відбір з урахуванням критеріїв, які додаються, до суб'єктів аудиторської діяльності та призначити на підставі проведеного

відбору суб'єкта аудиторської діяльності - аудитора (аудиторську фірму) для надання послуг з обов'язкового аудиту фінансової звітності Товариства за 2025 рік. 6. Про затвердження значних правочинів, укладених Товариством у 2024 році та до дати проведення чергових (річних) загальних зборів за 2024 рік, попереднє схвалення значних правочинів, які можуть вчинятися Товариством протягом 2025 року. Значних правочинів укладених Товариством у 2024 році та до дати проведення чергових (річних) загальних зборів за 2024 рік, що стосуються фінансово-господарської діяльності Товариства, не було. Попередньо надати згоду на укладення значних правочинів, які можуть вчинятися Товариством протягом одного року з моменту прийняття цього рішення, граничною сукупною вартістю, за умовами яких ринкова вартість послуг, що є предметом таких правочинів (договорів) перевищуватиме 25% вартості активів Товариства за даними останньої річної фінансової звітності. Рішення прийняте. 7. Про надання повноважень на підписання протоколу загальних зборів акціонерів. Надати повноваження Голові загальних зборів акціонерів Биховець Юрію Анатолійовичу та Секретарю загальних зборів акціонерів Калитинець Світлані Василівні на підписання протоколу загальних зборів акціонерів. Рішення прийняте.

URL-адреса протоколу загальних зборів:	01269767.infosite.com.ua

Частина 4. Рада

Персональний склад ради та її комітетів

Ім'я члена ради, строк повноважень у звітному періоді	РНОКПП	УНЗР	Голова/ заступник голови ради	Голова / член комітету ради		
				Назва комітету - 1	Назва комітету - 2	Назва комітету - 3
Онипченко Сергій Володимирович, 12 місяців			X			
Биховець Кристина Юріївна, , 12 місяців						
Биховець Юлія Юріївна, 12 місяців						

Інформація про проведені засідання ради та загальний опис прийнятих рішень

Кількість засідань ради у звітному періоді:	2
з них очних:	2
з них заочних:	0
Опис ключових рішень ради:	На засіданнях Наглядової ради розглядались наступні питання: 1. Про затвердження проекту порядку денного та проектів рішень. 2.. Про призначення реєстраційної комісії. 3. Про уповноваження головувати на загальних зборах.

	4. Про затвердження повідомлення про проведення загальних зборів. 5. Про визначення дати складання переліку акціонерів для здійснення повідомлення про проведення позачергових загальних зборів Товариства. Рішення Наглядової ради по питаннях, що входять до її компітенції, приймаються на засіданнях Наглядової ради, попередньо розглядаються, обговорюються та голосуються. Рішення вважається прийнятим, як що за нього проголосувала більшість присутніх членів Наглядової ради. Засідання вважається правомочним, як що на ньому присутні не меньше 2/3 членів Наглядової ради. Рішення Наглядової ради безпосередньо не впливають на зміни у фінансово-господарської діяльності Товариства, але Наглядова рада може прийняття рішення про притягнення до відповідальності Директора або його звільнення у разі, якщо його діяльність призвела до погіршення фінансово-господарської діяльності Товариства.

Звіт ради

Наглядова рада в межах повноважень, визначених законодавством, Статутом та Положенням про наглядову раду, у 2025 році здійснювала свою діяльність з метою забезпечення досягнення ПрАТ "КСУЕ" визначених стратегічних цілей.

Наглядовою радою ПрАТ "КСУЕ" для досягнення встановлених стратегічних цілей здійснювався контроль за виконанням планових показників діяльності, шляхом розгляду звітів про виконання показників фінансового плану Товариства.

Враховуючи бойові дії на території України та складний соціально-економічний стан внаслідок агресії російської федерації Наглядова рада оперативно та своєчасно приймала відповідні рішення, необхідні для забезпечення безперебійної та сталої роботи Товариства і направлені на захист інтересів акціонерів Товариства.

Виконання Наглядовою радою поставлених цілей та функцій оцінюється як такі, що відповідають чинному законодавству та стратегії розвитку Товариства, незадовільних фактів не виявлено, зауваження та рекомендації відсутні.

Інформація про одноосібний виконавчий орган та загальний опис прийнятих рішень

Ім'я керівника, термін повноважень у звітному періоді	Биховець Юрій Анатолійович , 12 місяців
РНОКПП	
УНЗР	
Опис ключових рішень керівника	До компетенції Директора належать усі питання діяльності Товариства, окрім тих, що згідно з чинним законодавством та Статутом віднесені до компетенції іншого органу Товариства. До компетенції Директора Товариства, зокрема, відноситься: оперативне керівництво фінансово-господарською діяльністю Товариства; організація виконання рішень Загальних Зборів та Наглядової Ради; розробка правил процедури й інших внутрішніх документів Товариства; визначення умов оплати праці працівників Товариства (окрім посадових осіб Товариства) Результати роботи виконавчого органу затверджуються Наглядовою радою и загальними зборами акціонерів. Директор розробляє та затверджує поточні плани діяльності Товариства, направлені на збільшення обсягів вантажних та пасажирських перевезень для покращення фінансового становища Товариства

	та отримання прибутку. Оцінка роботи виконавчого органу - задовільна.
Ім'я заступника(ів) керівника, термін повноважень у звітному періоді	
РНОКПП	
УНЗР	
Сфера відповідальності заступника керівника	
Ім'я та посада особи, яка виконувала обов'язки керівника у звітному періоді, період протягом якого особа здійснювала виконання обов'язків керівника	
РНОКПП	
УНЗР	

Звіт виконавчого органу

Виконавчий орган Товариства в межах повноважень, визначених законодавством, Статутом та Положенням про Виконавчий орган Товариства у 2025 році здійснював свою діяльність з метою досягнення ПрАТ "КСУЕ" встановлених цілей.

Для досягнення цілей та планових показників діяльності Виконавчий орган Товариства здійснював організацію та управління господарською діяльністю Товариства, оперативно та своєчасно приймав ефективні рішення, необхідні для забезпечення безперебійної та сталої роботи.

Виконання Виконавчим органом Товариства поставлених цілей та функцій оцінюється як такі, що відповідають чинному законодавству та стратегії розвитку Товариства, незадовільних фактів не виявлено, зауваження та рекомендації відсутні.

Частина 7. Опис основних характеристик систем внутрішнього контролю особи, а також перелік структурних підрозділів особи, які здійснюють ключові обов'язки щодо забезпечення роботи систем внутрішнього контролю

1	2
Система внутрішнього контролю передбачає модель трьох ліній захисту	так
Опис функцій підрозділів першої лінії захисту та перелік ключових підрозділів	бухгалтерський фінансовий облік (інвентаризація і документація, рахунки і подвійний запис);
Перелік підрозділів та опис функцій підрозділів другої лінії захисту	бухгалтерський управлінський облік (розподіл обов'язків, нормування витрат)
Перелік підрозділів та опис функцій підрозділів третьої лінії захисту	аудит, контроль, ревізія (перевірка документів, перевірка правильності здійснення арифметичних розрахунків, перевірка дотримання правил обліку окремих господарських операцій, інвентаризація, усне опитування персоналу, підтвердження і простежування).
Наявність затвердженого документу (документів), який(які) визначає(ють) політику системи внутрішнього	ні

контролю (у тому числі щодо системи комплаєнс та внутрішнього аудиту)	
Перелік основних внутрішніх документів щодо системи внутрішнього контролю (у тому числі щодо системи комплаєнс та внутрішнього аудиту)	відсутні
Дата та номер рішення про затвердження звіту щодо системи внутрішнього контролю (у тому числі комплаєнс-ризиків)	
Основні положення звіту системи внутрішнього контролю (у тому числі комплаєнс-ризиків)	
Наявність затвердженої декларації схильності до ризиків	ні
Опис основних положень декларації схильності до ризиків	
Назва органу, який прийняв рішення про затвердження декларації схильності до ризиків	
Дата та номер рішення про затвердження декларації схильності до ризиків	

Частина 8. Інформація щодо осіб, які прямо або опосередковано є власниками значного пакета акцій особи

Ім'я або повне найменування акціонера	РНОКПП	УНЗР	Розмір значного пакета акцій	Розмір пакета акцій, що знаходиться в прямому та (опосередкованому) володінні
Биховець Юрій Анатолійович			25,2293	25,2293
Биховець Кристина Юріївна			18,5222	18,5222
Биховець Юлія Юріївна			18,5222	18,5222

Частина 10. Інформація щодо порядку призначення/звільнення посадових осіб (крім ради та виконавчого органу) особи

Ім'я посадової особи	РНОКПП	УНЗР	Назва посади, назва органу, який прийняв рішення про призначення посадової особи, дата та номер рішення	Опис ключових повноважень посадової особи	Порядок призначення та звільнення посадової особи
Калитинець Світлана Василівна			Головний бухгалтер, Наказ ПрАТ "КСУЕ" №6 від 04.05.2016р. підписаний Генеральним директором	Повноваження головного бухгалтера визначаються Законом України "Про бухгалтерський облік та фінансову звітність в Україні", посадовою інструкцією головного бухгалтера. До повноважень та обов'язків посадової особи, як головного бухгалтера відноситься організація і ведення бухгалтерського обліку на підприємстві. Обов'язками головного бухгалтера є забезпечення ведення бухгалтерського обліку, дотримуючись єдиних методологічних засад, встановлених законодавством України, з урахуванням особливостей діяльності підприємства і технології оброблення облікових даних, організація контролю за відображенням на рахунках бухгалтерського обліку всіх господарських операцій.	Згідно наказу директора

Частина 15. Інформація, передбачена законодавством про діяльність та регулювання діяльності на ринку фінансових послуг

Товариство не є фінансовою установою.

5. Перелік посилань на внутрішні документи особи, що розміщені на вебсайті особи

№ з/п	Назва внутрішнього документа	Опис ключових питань, які регулюються внутрішнім документом	URL-адреса вебсайту особи, за якою розміщено внутрішній документ
1	2	3	4
1	Положення про Наглядову раду	Положення визначає правовий статус, порядок формування, скликання та проведення засідань Наглядової ради Товариства, а також прийняття нею рішень.	http://01269767.infosite.com.ua/
2	Положення про Загальні збори акціонерів	Статут визначає порядок, умови діяльності та ліквідації Товариства, предмет та мету його діяльності, склад та компетенцію органівТовариства та інші положення стосовно Товариства і є установчим документом, яким Товариство керується у своїй діяльності.	http://01269767.infosite.com.ua/
3	Статут	Положення визначає правовий стату, склад, строк повноважень, порядок обрання та організацію роботи Директора, а також його права, обов'язки та відповідальність.	http://01269767.infosite.com.ua/

Фінансова звітність
малого підприємництва

			КОДИ
		Дата (рік, місяць, число)	2026.01.01
Підприємство	ПРИВАТНЕ АКЦІОНЕРНЕ ТОВАРИСТВО "КИЇВСЬКЕ СПЕЦІАЛІЗОВАНЕ УПРАВЛІННЯ ЕКСКАВАЦІЇ"	**за ЄДРПОУ**	01269767
Територія		**за КАТОТТГ**	8036600000
Організаційно-правова форма господарювання	Відкрите акціонерне товариство	**за КОПФГ**	231
Вид економічної діяльності	Інші спеціалізовані будівельні роботи, н.в.і.у.	**за КВЕД**	43.99

Середня кількість працівників, осіб: 13
Одиниця виміру: тис.грн. з одним десятковим знаком
Адреса, телефон: 02092, м.Київ, м. Київ, вул. О.Довбуша,18, +380445948477

1. Баланс
на 31.12.2025 р.
Форма №1-м

Код за ДКУД 1801006

Актив	Код рядка	На початок звітного року	На кінець звітного періоду
1	2	3	4
I. Необоротні активи			
Нематеріальні активи	1000	0	0
Первісна вартість	1001	0	0
Накопичена амортизація	1002	(0)	(0)
Незавершені капітальні інвестиції	1005	0	0
Основні засоби	1010	7385,6	8393,6
первісна вартість	1011	20567,6	22502,7
знос	1012	(13182)	(14109,1)
Довгострокові біологічні активи	1020	0	0
Довгострокові фінансові інвестиції	1030	0	0
Інші необоротні активи	1090	0	0
Усього за розділом I	1095	7385,6	8393,6
II. Оборотні активи			
Запаси:	1100	128,6	126,7
у тому числі готова продукція	1103	0	0
Поточні біологічні активи	1110	0	0
Дебіторська заборгованість за товари, роботи, послуги	1125	406,8	277,8
Дебіторська заборгованість за розрахунками з бюджетом	1135	0	0
у тому числі з податку на прибуток	1136	0	0
Інша поточна дебіторська заборгованість	1155	893,3	677,9
Поточні фінансові інвестиції	1160	0	0
Гроші та їх еквіваленти	1165	387	105,1
Витрати майбутніх періодів	1170	0	0
Інші оборотні активи	1190	639,1	423,4
Усього за розділом II	1195	2454,8	1610,9
III. Необоротні активи, утримувані для продажу, та групи вибуття	1200	0	0
Баланс	1300	9840,4	10004,5

Пасив	Код рядка	На початок звітного року	На кінець звітного періоду
1	2	3	4
I. Власний капітал			
Зареєстрований (пайовий) капітал	1400	1538,3	1538,3
Додатковий капітал	1410	6938,9	6938,9
Резервний капітал	1415	0	0
Нерозподілений прибуток (непокритий збиток)	1420	143,3	341
Неоплачений капітал	1425	(0)	(0)
Усього за розділом I	1495	8620,5	8818,2
II. Довгострокові зобов`язання, цільове фінансування та забезпечення	1595	0	0
III. Поточні зобов'язання			
Короткострокові кредити банків	1600	0	0
Поточна кредиторська заборгованість за: довгостроковими зобов'язаннями	1610	0	0
товари, роботи, послуги	1615	244,6	231,2
розрахунками з бюджетом	1620	183,3	223
у тому числі з податку на прибуток	1621	0	0
розрахунками зі страхування	1625	23,1	22,9
розрахунками з оплати праці	1630	84,4	83,9

Доходи майбутніх періодів	1665	0	0
Інші поточні зобов'язання	1690	684,5	625,3
Усього за розділом III	1695	1219,9	1186,3
IV. Зобов'язання, пов'язані з необоротними активами, утримуваними для продажу, та групами вибуття	1700	0	0
Баланс	1900	9840,4	10004,5

Примітки: відсутні

2. Звіт про фінансові результати

за 2025 рік

Форма №2-м

Код за ДКУД 1801007

Стаття	Код рядка	За звітний період	За аналогічний період попереднього року
1	2	3	4
Чистий дохід від реалізації продукції (товарів, робіт, послуг)	2000	11228,7	10263
Інші операційні доходи	2120	0	0
Інші доходи	2240	0	0
Разом доходи (2000 + 2120 + 2240)	2280	11228,7	10263
Собівартість реалізованої продукції (товарів, робіт, послуг)	2050	(6989,8)	(6650,1)
Інші операційні витрати	2180	(4041,2)	(3428,7)
Інші витрати	2270	(0)	(0)
Разом витрати (2050 + 2180 + 2270)	2285	(11031)	(10078,8)
Фінансовий результат до оподаткування (2280 - 2285)	2290	197,7	184,2
Податок на прибуток	2300	(0)	(0)
Чистий прибуток (збиток) (2290 - 2300)	2350	197,7	184,2

Примітки: відсутні

Керівник Биховець Юрій Анатолійович

Головний бухгалтер Калитинець Світлана Василівна