Титульний аркуш

22.04.2020
(дата реєстрації емітентом електронного документа)

№ 22/4-1
(вихідний реєстраційний номер електронного документа)

Підтверджую ідентичність та достовірність інформації, що розкрита відповідно до вимог Положення про розкриття інформації емітентами цінних паперів, затвердженого рішенням Національної комісії з цінних паперів та фондового ринку від 03 грудня 2013 року № 2826, зареєстрованого в Міністерстві юстиції України 24 грудня 2013 року за № 2180/24712 (із змінами) (далі – Положення)

Генеральний директор		Остапенко Владислав Володимирович
(посада)	(підпис)	(прізвище та ініціали керівника)

Річна інформація емітента цінних паперів (річний звіт)
за 2019 рік

I. Загальні відомості

1. Повне найменування емітента	Приватне акціонерне товариство "Ремонтно-монтажне підприємство "Харчовик"
2. Організаційно-правова форма	Акціонерне товариство
3. Ідентифікаційний код юридичної особи	05496684
4. Місцезнаходження	49038, Дніпропетровська, м. Дніпро, вул.Княгині Ольги, буд. 7
5. Міжміський код, телефон та факс	(056) 778-57-05, (056) 778-57-06
6. Адреса електронної пошти	harchovik@atrep.com.ua
7. Дата та рішення наглядової ради емітента, яким затверджено річну інформацію, або дата та рішення загальних зборів акціонерів, яким затверджено річну інформацію емітента (за наявності)	12.03.2020, рішення загальних зборів акціонерів
8. Найменування, ідентифікаційний код юридичної особи, країна реєстрації юридичної особи та номер свідоцтва про включення до Реєстру осіб, уповноважених надавати інформаційні послуги на фондовому ринку, особи, яка здійснює оприлюднення регульованої інформації від імені учасника фондового ринку	Державна установа "Агентство з розвитку інфраструктури фондового ринку України", 21676262, УКРАЇНА, DR/00001/APA

II. Дані про дату та місце оприлюднення річної інформації

Повідомлення розміщено на власному веб-сайті учасника фондового ринку	05496684.infosite.com.ua	22.04.2020
	(адреса сторінки)	(дата)

Зміст

Відмітьте (X), якщо відповідна інформація міститься у річній інформації	
1. Основні відомості про емітента	X
2. Інформація про одержані ліцензії (дозволи) на окремі види діяльності	
3. Відомості про участь емітента в інших юридичних особах	
4. Інформація щодо посади корпоративного секретаря	
5. Інформація про рейтингове агентство	
6. Інформація про наявність філіалів або інших відокремлених структурних підрозділів емітента	
7. Судові справи емітента	X
8. Штрафні санкції емітента	
9. Опис бізнесу	X
10. Інформація про органи управління емітента, його посадових осіб, засновників та/або учасників емітента та відсоток їх акцій (часток, паїв):	X
1) інформація про органи управління	X
2) інформація про посадових осіб емітента	X
інформація щодо освіти та стажу роботи посадових осіб емітента	X
інформація про володіння посадовими особами емітента акціями емітента	X
інформація про будь-які винагороди або компенсації, які виплачені посадовим особам емітента в разі їх звільнення	
3) інформація про засновників та/або учасників емітента, відсоток акцій (часток, паїв)	X
11. Звіт керівництва (звіт про управління):	X
1) вірогідні перспективи подальшого розвитку емітента	X
2) інформація про розвиток емітента	X
3) інформація про укладення деривативів або вчинення правочинів щодо похідних цінних паперів емітентом, якщо це впливає на оцінку його активів, зобов’язань, фінансового стану і доходів або витрат емітента:	X
завдання та політика емітента щодо управління фінансовими ризиками, у тому числі політика щодо страхування кожного основного виду прогнозованої операції, для якої використовуються операції хеджування	X
інформація про схильність емітента до цінових ризиків, кредитного ризику, ризику ліквідності та/або ризику грошових потоків	X
4) звіт про корпоративне управління:	X
власний кодекс корпоративного управління, яким керується емітент	X
кодекс корпоративного управління фондової біржі, об’єднання юридичних осіб або інший кодекс корпоративного управління, який емітент добровільно вирішив застосовувати	X
інформація про практику корпоративного управління, застосовувану понад визначені законодавством вимоги	X
інформація про проведені загальні збори акціонерів (учасників)	X
інформація про наглядову раду	X
інформація про виконавчий орган	X
опис основних характеристик систем внутрішнього контролю і управління ризиками емітента	X
перелік осіб, які прямо або опосередковано є власниками значного пакета акцій емітента	X
інформація про будь-які обмеження прав участі та голосування акціонерів (учасників) на загальних зборах емітента	X
порядок призначення та звільнення посадових осіб емітента	X
повноваження посадових осіб емітента	X
12. Інформація про власників пакетів 5 і більше відсотків акцій із зазначенням відсотка, кількості, типу та/або класу належних їм акцій	X
13. Інформація про зміну акціонерів, яким належать голосуючі акції, розмір пакета яких стає більшим, меншим або рівним пороговому значенню пакета акцій	
14. Інформація про зміну осіб, яким належить право голосу за акціями, сумарна кількість прав за якими стає більшою, меншою або рівною пороговому значенню пакета акцій	
15. Інформація про зміну осіб, які є власниками фінансових інструментів, пов’язаних з голосуючими акціями акціонерного товариства, сумарна кількість прав за якими стає більшою, меншою або рівною пороговому значенню пакета акцій	
16. Інформація про структуру капіталу, в тому числі із зазначенням типів та класів акцій, а також прав та обов’язків акціонерів (учасників)	X
17. Інформація про цінні папери емітента (вид, форма випуску, тип, кількість), наявність публічної пропозиції та/або допуску до торгів на фондовій біржі в частині включення до біржового реєстру:	X
1) інформація про випуски акцій емітента	X
2) інформація про облігації емітента	

3) інформація про інші цінні папери, випущені емітентом
4) інформація про похідні цінні папери емітента
5) інформація про забезпечення випуску боргових цінних паперів
6) інформація про придбання власних акцій емітентом протягом звітного періоду
18. Звіт про стан об'єкта нерухомості (у разі емісії цільових облігацій підприємств, виконання зобов'язань за якими здійснюється шляхом передання об'єкта (частини об'єкта) житлового будівництва)
19. Інформація про наявність у власності працівників емітента цінних паперів (крім акцій) такого емітента
20. Інформація про наявність у власності працівників емітента акцій у розмірі понад 0,1 відсотка розміру статутного капіталу такого емітента | X |
21. Інформація про будь-які обмеження щодо обігу цінних паперів емітента, в тому числі необхідність отримання від емітента або інших власників цінних паперів згоди на відчуження таких цінних паперів
22. Інформація про загальну кількість голосуючих акцій та кількість голосуючих акцій, права голосу за якими обмежено, а також кількість голосуючих акцій, права голосу за якими за результатами обмеження таких прав передано іншій особі | X |
23. Інформація про виплату дивідендів та інших доходів за цінними паперами
24. Інформація про господарську та фінансову діяльність емітента: | X |
1) інформація про основні засоби емітента (за залишковою вартістю) | X |
2) інформація щодо вартості чистих активів емітента | X |
3) інформація про зобов’язання емітента | X |
4) інформація про обсяги виробництва та реалізації основних видів продукції
5) інформація про собівартість реалізованої продукції
6) інформація про осіб, послугами яких користується емітент | X |
25. Інформація про прийняття рішення про попереднє надання згоди на вчинення значних правочинів
26. Інформація вчинення значних правочинів
27. Інформація про вчинення правочинів, щодо вчинення яких є заінтересованість
28. Інформація про осіб, заінтересованих у вчиненні товариством правочинів із заінтересованістю, та обставини, існування яких створює заінтересованість
29. Річна фінансова звітність | X |
30. Аудиторський звіт незалежного аудитора, наданий за результатами аудиту фінансової звітності емітента аудитором (аудиторською фірмою)
31. Річна фінансова звітність поручителя (страховика/гаранта), що здійснює забезпечення випуску боргових цінних паперів (за кожним суб’єктом забезпечення окремо)
32. Твердження щодо річної інформації | X |
33. Інформація про акціонерні або корпоративні договори, укладені акціонерами (учасниками) такого емітента, яка наявна в емітента
34. Інформація про будь-які договори та/або правочини, умовою чинності яких є незмінність осіб, які здійснюють контроль над емітентом
35. Відомості щодо особливої інформації та інформації про іпотечні цінні папери, що виникала протягом звітного періоду
36. Інформація про випуски іпотечних облігацій
37. Інформація про склад, структуру і розмір іпотечного покриття:
1) інформація про розмір іпотечного покриття та його співвідношення з розміром (сумою) зобов’язань за іпотечними облігаціями з цим іпотечним покриттям
2) інформація щодо співвідношення розміру іпотечного покриття з розміром (сумою) зобов’язань за іпотечними облігаціями з цим іпотечним покриттям на кожну дату після змін іпотечних активів у складі іпотечного покриття, які відбулися протягом звітного періоду
3) інформація про заміни іпотечних активів у складі іпотечного покриття або включення нових іпотечних активів до складу іпотечного покриття
4) відомості про структуру іпотечного покриття іпотечних облігацій за видами іпотечних активів та інших активів на кінець звітного періоду
5) відомості щодо підстав виникнення у емітента іпотечних облігацій прав на іпотечні активи, які складають іпотечне покриття станом на кінець звітного року
38. Інформація про наявність прострочених боржником строків сплати чергових платежів за кредитними договорами (договорами позики), права вимоги за якими забезпечено іпотеками, які включено до складу іпотечного покриття
39. Інформація про випуски іпотечних сертифікатів
40. Інформація щодо реєстру іпотечних активів
41. Основні відомості про ФОН
42. Інформація про випуски сертифікатів ФОН

43. Інформація про осіб, що володіють сертифікатами ФОН
44. Розрахунок вартості чистих активів ФОН
45. Правила ФОН
46. Примітки
Товариство є правонаступником усіх майнових прав та обов'язків відкритого акціонерного товариства "Ремонтно-монтажне підприємство "Харчовик" у зв'язку зі зміною його найменування на приватне акціонерне товариство "Ремонтно-монтажне підприємство "Харчовик" згідно вимог Закону України "Про акціонерні товариства".
Відкрите акціонерне товариство РМП "Харчовик" засновано установчим договором від 23 липня 1996 р. між Регіональним відділенням Фонду державного майна України по Дніпропетровській області та організацією орендаторів Дніпропетровського орендного ремонтно-монтажного підприємства "Харчовик" у відкрите акціонерне товариство відповідно до Закону України "Про господарські товариства" та Декретів Кабінету Міністрів України "Про особливості приватизації майна в агропромисловому комплексі" від 17 травня 1993 р. № 51-93 та "Про приватизацію майна державних підприємств та їх структурних підрозділів, зданих в оренду" від 20 травня 1993 р. № 57-93.

Регулярна річна інформація за 2019 рік Приватного акціонерного товариства "Ремонтно-монтажне підприємство "Харчовик", яке здійснило приватне (закрите) розміщення цінних паперів, складена відповідно до вимог "Положення про розкриття інформації емітентами цінних паперів", затвердженого Рішенням НКЦПФР № 2826 від 03.12.13 р. (з змінами та доповненнями).
Згідно пункту 5 глави 4 розділу II "Положення про розкриття інформації емітентами цінних паперів" в зв'язку з відсутністю вимог щодо їх розкриття приватними акціонерними товариствами, в річному звіті ПрАТ "РМП "Харчовик" не розкриті наступні інформації:

- "Інформація про одержані ліцензії (дозволи) на окремі види діяльності";
- "Інформація щодо посади корпоративного секретаря";
- "Інформація про будь-які винагороди або компенсації, які виплачені посадовим особам емітента в разі їх звільнення";
- "Інформація про зміну осіб, яким належить право голосу за акціями, сумарна кількість прав за якими стає більшою, меншою або рівною пороговому значенню пакета акцій";
- "Інформація про зміну осіб, які є власниками фінансових інструментів, пов'язаних з голосуючими акціями акціонерного товариства, сумарна кількість прав за якими стає більшою, меншою або рівною пороговому значенню пакета акцій";
- "Інформація про забезпечення випуску боргових цінних паперів";
- "Звіт про стан об'єкта нерухомості (у разі емісії цільових облігацій підприємств, виконання зобов'язань за якими здійснюється шляхом передання об'єкта (частини об'єкта) житлового будівництва)";
- "Річна фінансова звітність поручителя (страховика/гаранта), що здійснює забезпечення випуску боргових цінних паперів (за кожним суб'єктом забезпечення окремо)";
- "Інформація про прийняття рішення про попереднє надання згоди на вчинення значних правочинів";
- "Інформація про вчинення значних правочинів";
- "Інформація про вчинення правочинів, щодо вчинення яких є заінтересованість";
- "Відомості про осіб, заінтересованих у вчиненні товариством правочинів із заінтересованістю, та обставини, існування яких створює заінтересованість".

Інформація щодо Аудиторського звіту незалежного аудитора, наданого за результатами аудиту фінансової звітності емітента аудитором (аудиторською фірмою) не розкрита в зв'язку з необов'язковістю проведення та не проведенням такого аудиту в 2019 році.

Інформація, що входить до складу річної інформації приватних акціонерних товариств, в річному звіті ПрАТ "РМП "Харчовик" за 2019 рік відсутня з наступних причин:

- "Відомості про участь емітента в інших юридичних особах" - Товариство не бере участь в інших юридичних особах.
- "Інформація про рейтингове агентство" - не заповнена в зв'язку з тим, що емітент в 2019 році не мав діючих договорів з рейтинговими агентствами та не мав визначених рейтингів.
- "Інформація про наявність філіалів або інших відокремлених структурних підрозділів емітента" - не заповнено в зв'язку з тим, що емітент не має філіалів або інших відокремлених струтурних підрозділів.
- Інформація про зміну акціонерів, яким належать голосуючі акції, розмір пакета яких стає більшим, меншим або рівним пороговому значенню пакета акцій" - не заповнено в зв'язку з відсутністю таких обставин.
- "Штрафні санкції емітента" - протягом 2019 року Емітент штрафних санкцій не сплачував.
- У "Відомостях про цінні папери емітента" не заповнені таблиці "Інформація про облігації емітента", "Інформація про інші цінні папери, випущені емітентом", "Інформація про похідні цінні папери емітента", "Інформація про придбання власних акцій емітентом протягом звітного періоду", оскільки в 2019 році емітент не здійснював емісію облігацій, інших цінних паперів, похідних цінних паперів, а також не здійснював придбання власних акцій.

- "Інформація про наявність у власності працівників емітента цінних паперів (крім акцій) такого емітента"
- Емітент не випускав будь-які цінні папери, крім акцій.
- "Інформація про будь-які обмеження щодо обігу цінних паперів емітента, в тому числі необхідність отримання від емітента або інших власників цінних паперів згоди на відчуження таких цінних паперів" - будь-які обмеження відсутні, крім переважного права (тобто від усіх акціонерів Товариства та самого Товариства отримати письмові заяви про використання або про відмову від використання переважного права на купівлю акцій).
- "Інформація про виплату дивідендів та інших доходів за цінними паперами" - Дивіденди та інші доходи за цінними паперами в 2018-2019 роках не нараховувалися та не виплачувалися.
- "Інформація про обсяги виробництва та реалізації основних видів продукції", "Інформація про собівартість реалізованої продукції" - не розкрита, так як Емітент не займається видами діяльності, що класифікуються як переробна, добувна промисловість або виробництво та розподілення електроенергії, газу та води за класифікатором видів економічної діяльності.
- "Інформація про акціонерні або корпоративні договори, укладені акціонерами (учасниками) такого емітента, яка наяна у еиітента" - не заповнена, оскільки у емітента не має відповідної інформації.
- "Інформація про будь-які договори та/або правочини, умовою чинності яких є незмінність осіб, які здійснюють контроль над емітентом" - не заповнена, оскільки такі договори не укладалися.
- "Відомості щодо особливої інформації та інформації про іпотечні цінні папери, що виникала протягом звітного періоду" - протягом 2019 року особливі інформації не виникали.

Звіт роздруковано з використанням програмної системи Фондові технології. Звіт АТ
Версія 09.10.06 (с) ТОВ "Фондові технології та консультації", ММІІІ - ММХІХ

III. Основні відомості про емітента

1. Повне найменування	Приватне акціонерне товариство "Ремонтно-монтажне підприємство "Харчовик"
2. Серія і номер свідоцтва про державну реєстрацію юридичної особи (за наявності)	серія ААБ № 484756
3. Дата проведення державної реєстрації	26.07.1996
4. Територія (область)*	12000 - Дніпропетровська
5. Статутний капітал (грн)	483450,00
6. Відсоток акцій у статутному капіталі, що належать державі	0,000000
7. Відсоток акцій (часток, паїв) статутного капіталу, що передано до статутного капіталу державного (національного) акціонерного товариства та/або холдингової компанії	0,000000
8. Середня кількість працівників (осіб)	2
9. Основні види діяльності із зазначенням найменування виду діяльності та коду за КВЕД	Надання в оренду й експлуатацію власного чи орендованого нерухомого майна 68.20, Виробництво машин і устаткування для виготовлення харчових продуктів і напоїв, перероблення тютюну 28.93, Неспеціалізована оптова торгівля 46.90
10. Банки, що обслуговують емітента:	
1) найменування банку (філії, відділення банку), який обслуговує емітента за поточним рахунком у національній валюті	Публічне акціонерне товариство "УКРСИББАНК"
2) МФО банку	351005
3) поточний рахунок	UA713510050000026007213791700
4) найменування банку (філії, відділення банку), який обслуговує емітента за поточним рахунком у іноземній валюті	
5) МФО банку	
6) поточний рахунок	

Звіт роздруковано з використанням програмної системи Фондові технології. Звіт АТ
Версія 09.10.06 (с) ТОВ "Фондові технології та консультації", ММІІІ - ММХІХ

16. Судові справи емітента

№ з/п	Номер справи	Найменування суду	Позивач	Відповідач	Третя особа	Позовні вимоги	Стан розгляду справи
1	904/1962/19	Господарський суд Дніпропетровської області	Приватне акціонерне товариство "Ремонтно-монтажне підприємство "ХАРЧОВИК"	Кам'янська міська Рада Дніпропетровської області	Товариство з обмеженою відповідальністю "Віконт-сервіс ЛТД"	про розірвання договору оренди земельної ділянки № 14136 від 16.12.2015 (земельна ділянка загальною площею 0,4367га, кадастровий номер 12104000000:03:030:0178)	В позові відмовлено
2	160/12992/19	Дніпропетровський окружний адміністративний суд	Приватне акціонерне товариство "Ремонтно-монтажне підприємство "ХАРЧОВИК"	Головне управління ДПС у Дніпропетровській області	Кам'янська міська Рада Дніпропетровської області	визнання протиправною та скасування податкової консультації	Призначено до розгляду

Звіт роздруковано з використанням програмної системи Фондові технології. Звіт АТ
Версія 09.10.06 (с) ТОВ "Фондові технології та консультації", ММІІІ - ММХІХ

18. Опис бізнесу

Зміни в організаційній структурі відповідно до попередніх звітних періодів
Приватне підприємство, самостійне підприємство, не має дочірні підприємств, філій та інших відокремлених структурних підрозділів.

Середньооблікова чисельність штатних працівників облікового складу (осіб), середня чисельність позаштатних працівників та осіб, які працюють за сумісництвом (осіб), чисельність працівників, які працюють на умовах неповного робочого часу (дня, тижня) (осіб), фонд оплати праці. Крім того, зазначаються факти зміни розміру фонду оплати праці, його збільшення або зменшення відносно попереднього року. Зазначається кадрова програма емітента, спрямована на забезпечення рівня кваліфікації її працівників операційним потребам емітента
Середньооблікова чисельність штатних працівників облікового складу - 2 особи, позаштатних працівників та осіб, які працюють за сумісництвом, а також працівників, які працюють на умовах неповного робочого часу (дня) на підприєтстві немає. Фонд оплати праці за 2019 рік зріс до 173963,74 грн., проти 172 844,33 грн. у 2018 році.

Належність емітента до будь-яких об'єднань підприємств, найменування та місцезнаходження об'єднання, зазначаються опис діяльності об'єднання, функції та термін участі емітента у відповідному об'єднанні, позиції емітента в структурі об'єднання
Товариство не входить до будь-яких об'єднань підприємств (ні до асоціацій, ні до корпорацій, ні до консорціумів, ні до концернів, ні до інших об'єднань за галузевим територіальним та іншими принципами).

Спільна діяльність, яку емітент проводить з іншими організаціями, підприємствами, установами, при цьому зазначаються сума вкладів, мета вкладів (отримання прибутку, інші цілі) та отриманий фінансовий результат за звітний рік з кожного виду спільної діяльності
Емітент протягом 2019 року не проводив спільної діяльності з іншими організаціями, підприємствами, установами.

Будь-які пропозиції щодо реорганізації з боку третіх осіб, що мали місце протягом звітного періоду, умови та результати цих пропозицій
Протягом 2019 року пропозицій щодо реорганізації Товариства з боку третіх осіб не надходило.

Опис обраної облікової політики (метод нарахування амортизації, метод оцінки вартості запасів, метод обліку та оцінки вартості фінансових інвестицій тощо)
Згідно з Законом України "Про бухгалтерський облік та фінансову звітність в Україні" від 16.07.1999р. № 996-XIV та затвердженими Положеннями (стандартами) бухгалтерського обліку на підприємстві забезпечені єдині принципи, методи і процедури при відображенні поточних операцій в обліку і складання звітності.

Основні види продукції або послуг, які виробляє чи надає емітент, за рахунок продажу яких емітент отримав 10 або більше відсотків доходу за звітний рік, у тому числі обсяги виробництва (у натуральному та грошовому виразі), середньореалізаційні ціни, сума виручки, окремо надається інформація про загальну суму експорту, а також частку експорту в загальному обсязі продажів, перспективність виробництва окремих товарів, виконання робіт та надання послуг; залежність від сезонних змін; основні ринки збуту та основні клієнти; основні ризики в діяльності емітента, заходи емітента щодо зменшення ризиків, захисту своєї діяльності та розширення виробництва та ринків збуту; канали збуту й методи продажу, які використовує емітент; джерела сировини, їх доступність та динаміка цін; особливості стану розвитку галузі виробництва, в якій здійснює діяльність емітент, рівень впровадження нових технологій, нових товарів, його становище на ринку; конкуренція в галузі, особливості продукції (послуг) емітента; перспективні плани розвитку емітента; кількість постачальників за основними видами сировини та матеріалів, що займають більше 10 відсотків у загальному обсязі постачання. У разі якщо емітент здійснює свою діяльність у декількох країнах, необхідно зазначити ті країни, у яких емітентом отримано 10 або більше відсотків від загальної суми доходів за звітний рік
Основним видом економічної діяльності ПрАТ РМП "Харчовик" є надання в оренду нерухомого майна.
Збиток за 2019 рік становить 14,5 тис. грн., збиток за 2018 рік становив 50,3 тис. грн.

Основні придбання або відчуження активів за останні п'ять років. Якщо підприємство планує будь-які значні інвестиції або придбання, пов'язані з його господарською діяльністю, їх необхідно описати, включаючи суттєві умови придбання або інвестиції, їх вартість і спосіб фінансування
Основні придбання активів за останні п'ять років:
- вікно металопластикове 6 440,00 грн.

Основні відчуження активів за останні п'ять років:

- Виробничий комплекс (адміністративно-побутовий корпус, виробнича будівля з металевою проходною) за адресою: Дніпропетровська обл., місто Дніпродзержинськ (м.Кам'янське), вулиця 8 Березня, будинок 65 А
- автомобіль Хонда стрим
- станок координатно-розточний
- станок зубофрезерний ЗК-310
- заточний станок
- інше.

Основні засоби емітента, включаючи об'єкти оренди та будь-які значні правочини емітента щодо них; виробничі потужності та ступінь використання обладнання; спосіб утримання активів, місцезнаходження основних засобів. Крім того, необхідно описати екологічні питання, що можуть позначитися на використанні активів підприємства, плани капітального будівництва, розширення або удосконалення основних засобів, характер та причини таких планів, суми видатків, у тому числі вже зроблених, методи фінансування, прогнозні дати початку та закінчення діяльності та очікуване зростання виробничих потужностей після її завершення
Підприємство має: виробничі комплекси, автомобіль ГАЗ. Утримання та підтримання їх в робочому стані відбувається за рахунок власних можливостей і коштів.
Підприємство займається наданням в оренду нерухомого майна та транспорту.

Проблеми, які впливають на діяльність емітента; ступінь залежності від законодавчих або економічних обмежень
Основними проблемами, що впливають на діяльність ПРАТ "РМП "Харчовик" є нестабільність економічної ситуації в державі та в фінансовій сфері (в т.ч. банківській).

Опис обраної політики щодо фінансування діяльності емітента, достатність робочого капіталу для поточних потреб, можливі шляхи покращення ліквідності за оцінками фахівців емітента
Фінансування діяльності емітента здійснюється за рахунок сплаченого статутного капіталу та обігових коштів, яких вистачає для забезпечення поточної діяльності.

Вартість укладених, але ще не виконаних договорів (контрактів) на кінець звітного періоду (загальний підсумок) та очікувані прибутки від виконання цих договорів
Укладених, але ще не виконаних договорів станом на 31.12.2019 року немає.

Стратегія подальшої діяльності емітента щонайменше на рік (щодо розширення виробництва, реконструкції, поліпшення фінансового стану, опис істотних факторів, які можуть вплинути на діяльність емітента в майбутньому)
В перспективі Товариство планує продовжувати здійснювати ті ж види діяльності, що і в звітному році. Перспективність подальшого розвитку емітента залежить від законодавчих змін, вона пов'язана із забезпеченням прийняття та виконання адекватних управлінських рішень відповідно до змін зовнішнього середовища. Перспективи подальшого розвитку підприємства визначаються рівнем ефективності реалізації фінансової, інвестиційної, інноваційної політик, покращення кадрового забезпечення успішної реалізації маркетингових програм тощо.

Опис політики емітента щодо досліджень та розробок, сума витрат на дослідження та розробку за звітний рік
Наукових досліджень та розробок підприємство в звітному періоді не здійснювалось.

Інша інформація, яка може бути істотною для оцінки інвестором фінансового стану та результатів діяльності емітента, у тому числі за наявності інформація про результати та аналіз господарювання емітента за останні три роки у формі аналітичної довідки в довільній формі
Елементи операційних витрат в 2019 році мали в своїй структурі 13,4% матеріальних витрат, це витрати на електро- та газопостачання та інші, що використані для господарських робіт, 15,1 % затрат на виплату заробітної плати та 5,2% на виплату в соціальні фонди нарахувань на заробітну плату. Амортизація ОФ 0,9 %, більшість основних фондів з великим степенем зносу. Решту - різні операційні витрати (комунальні,орендна плата за землю, юридичні та інші послуги.)
Звіт роздруковано з використанням програмної системи Фондові технології. Звіт АТ
Версія 09.10.06 (c) ТОВ "Фондові технології та консультації", ММІІІ - ММХІХ

IV. Інформація про органи управління

Орган управління	Структура	Персональний склад
Вищий орган управління	Загальні збори акціонерів	Акціонери, які мають право на участь у загальних зборах згідно переліку на облікову дату.
Одноосібний виконавчий орган	Генеральний директор	Остапенко Владислав Володимирович
Наглядова рада	Голова Наглядової ради та 1 член Наглядової ради	Голова Наглядової ради - Остапенко Тарас Володимирович. Член Наглядової ради - Кузема Зінаїда Андріївна.
Ревізор	Ревізор	Остапенко Інна Олексіївна.

Звіт роздруковано з використанням програмної системи Фондові технології. Звіт АТ
Версія 09.10.06 (c) ТОВ "Фондові технології та консультації", MMIII - MMXIX

V. Інформація про посадових осіб емітента
1. Інформація щодо освіти та стажу роботи посадових осіб емітента

1) посада*	Генеральний директор
2) прізвище, ім'я, по батькові фізичної особи або повне найменування юридичної особи	Остапенко Владислав Володимирович
3) ідентифікаційний код юридичної особи	
4) рік народження**	1971
5) освіта**	вища
6) стаж роботи (років)**	27
7) найменування підприємства, ідентифікаційний код юридичної особи та посада, яку займав**	Приватне акціонерне товариство "Ремонтно-монтажне підприємство "Харчовик", 05496684, Голова Правління
8) дата набуття повноважень та термін, на який обрано (призначено)	24.03.2011, безстроково
9) опис	24.03.2011 року згідно рішення загальних зборів акціонерів ВАТ РМП "Харчовик" (протокол № 1) Остапенко Владислава Володимировича було обрано на посаду Генерального директора ПРАТ "РМП "Харчовик" безстроково (без обмеження строку повноважень). Повноваження та обов'язки посадової особи визначені Статутом ПРАТ "РМП "Харчовик" та Положенням про виконавчий орган Товариства. Посадова особа не має непогашеної судимості за корисливі та посадові злочини. Загальний стаж роботи - 27 років. Протягом останніх п'яти років Остапенко В.В. обіймав посади: до 24.03.2011 р. - Голова Правління ВАТ РМП "Харчовик", з 24.03.2011 р. - Генеральний директор ПРАТ "РМП "Харчовик". На інших підприємствах не працює.

1) посада*	Голова Наглядової ради
2) прізвище, ім'я, по батькові фізичної особи або повне найменування юридичної особи	Остапенко Тарас Володимирович
3) ідентифікаційний код юридичної особи	
4) рік народження**	1974
5) освіта**	вища
6) стаж роботи (років)**	24
7) найменування підприємства, ідентифікаційний код юридичної особи та посада, яку займав**	Приватне акціонерне товариство "Ремонтно-монтажне підприємство "Харчовик", 05496684, Голова Ревізійної комісії
8) дата набуття повноважень та термін, на який обрано (призначено)	27.03.2017, 3-и роки
9) опис	Згідно рішення загальних зборів акціонерів ПРАТ "РМП "Харчовик" (протокол № 1 від 27.03.2017 року) подовжено термін повноважень на три роки Голови Наглядової ради Товариства Остапенко Тараса Володимировича . Повноваження та обов'язки посадової особи визначені Статутом ПРАТ "РМП "Харчовик" та Положенням про Наглядову раду Товариства. Посадова особа не має непогашеної судимості за корисливі та посадові злочини. Загальний стаж роботи - 24 роки. Протягом останніх п'яти років Остапенко О.В. обіймав посаду Голови Наглядової ради Товариства. Є приватним підприємцем.

1) посада*	Член Наглядової ради
2) прізвище, ім'я, по батькові фізичної особи або повне найменування юридичної особи	Кузема Зінаїда Андріївна
3) ідентифікаційний код юридичної особи	
4) рік народження**	1950

5) освіта**	середньо-спеціальна
6) стаж роботи (років)**	49
7) найменування підприємства, ідентифікаційний код юридичної особи та посада, яку займав**	ТОВ "Волев", 13445146, Комерційний директор.
8) дата набуття повноважень та термін, на який обрано (призначено)	27.03.2017, 3-и роки
9) опис	Згідно рішення загальних зборів акціонерів ПРАТ "РМП "Харчовик" (протокол № 1 від 27.03.2017 року) подовжено термін повноважень на три роки члена Наглядової ради Куземи Зінаїди Андріївни. Повноваження та обов'язки посадової особи визначені Статутом ПРАТ "РМП "Харчовик" та Положенням про Наглядову раду Товариства. Посадова особа не має непогашеної судимості за корисливі та посадові злочини. Загальний стаж роботи - 49 років. Протягом останніх п'яти років Кузема З.А. обіймала посаду члена Наглядової ради Товариства. Перебуває на посаді комерційного директора в ТОВАРИСТВІ З ОБМЕЖЕНОЮ ВІДПОВІДАЛЬНІСТЮ ФІРМА "ВОЛЕВ" (код ЄДРПОУ 13445146, місцезнаходження: 49000, Дніпропетровська обл., місто Дніпро, ПЛОЩА АКАДЕМІКА СТАРОДУБОВА, будинок 1).

1) посада*	Ревізор
2) прізвище, ім'я, по батькові фізичної особи або повне найменування юридичної особи	Остапенко Інна Олексіївна
3) ідентифікаційний код юридичної особи	
4) рік народження**	1978
5) освіта**	вища
6) стаж роботи (років)**	19
7) найменування підприємства, ідентифікаційний код юридичної особи та посада, яку займав**	Лікарня швидкої медичної допомоги, д/в, Анастезіолог
8) дата набуття повноважень та термін, на який обрано (призначено)	27.03.2017, 3-и роки
9) опис	Згідно рішення загальних зборів акціонерів ПРАТ "РМП "Харчовик" (протокол № 1 від 27.03.2017 року) подовжено термін повноважень на три роки Ревізора Остапенко Інни Олексіївни. Повноваження та обов'язки посадової особи визначені Статутом ПРАТ "РМП "Харчовик" та Положенням про Ревізора Товариства. Посадова особа не має непогашеної судимості за корисливі та посадові злочини. Загальний стаж роботи - 19 років. Протягом останніх п'яти років Остапенко І.О. обіймала посаду Ревізора Приватного акціонерного товариства "Ремонтно-монтажне підприємство "Харчовик". На інших підприємствах не працює.

* Якщо інформація розкривається стосовно членів наглядової ради, додатково зазначається, чи є посадова особа акціонером, представником акціонера, представником групи акціонерів, незалежним директором.

** Заповнюється щодо фізичних осіб.

Звіт роздруковано з використанням програмної системи Фондові технології. Звіт АТ
Версія 09.10.06 (c) ТОВ "Фондові технології та консультації", ММІІІ - ММХІХ

2. Інформація про володіння посадовими особами емітента акціями емітента

Посада	Прізвище, ім’я, по батькові фізичної особи або повне найменування юридичної особи	Найменування та ідентифікаційний код юридичної особи – емітента	Кількість акцій (штук)	Від загальної кількості акцій (у відсотках)	Кількість за типами акцій	
					прості іменні	привілейовані іменні
1	2	3	4	5	6	7
Генеральний директор	Остапенко Владислав Володимирович		1421872	73,527355	1421872	0
Голова Наглядової ради	Остапенко Тарас Володимирович		10	0,000517	10	0
Член Наглядової ради	Кузема Зінаїда Андріївна		10	0,000517	10	0
Ревізор	Остапенко Інна Олексіївна		34772	1,798118	34772	0
Усього			1456664	75,326507	1456664	0

Звіт роздруковано з використанням програмної системи Фондові технології. Звіт АТ
Версія 09.10.06 (с) ТОВ "Фондові технології та консультації", ММІІІ - ММХІХ

VI. Інформація про засновників та/або учасників емітента та відсоток акцій (часток, паїв)

Найменування юридичної особи засновника та/або учасника	Ідентифікаційний код юридичної особи засновника та/або учасника	Місцезнаходження	Відсоток акцій (часток, паїв), які належать засновнику та/або учаснику (від загальної кількості)
Прізвище, ім’я, по батькові фізичної особи			Відсоток акцій (часток, паїв), які належать засновнику та/або учаснику (від загальної кількості)
Станом на 31.12.2019 року учасниками ПРАТ "РМП "Харчовик" є 41 фізична особа.			100,000000
Усього			100,000000

Звіт роздруковано з використанням програмної системи Фондові технології. Звіт АТ
Версія 09.10.06 (с) ТОВ "Фондові технології та консультації", ММІІІ - ММХІХ

VII. Звіт керівництва (звіт про управління)

1. Вірогідні перспективи подальшого розвитку емітента
В перспективі Товариство планує продовжувати здійснювати ті ж види діяльності, що і в звітному році. Перспективність подальшого розвитку емітента залежить від законодавчих змін, вона пов'язана із забезпеченням прийняття та виконання адекватних управлінських рішень відповідно до змін зовнішнього середовища. Перспективи подальшого розвитку підприємства визначаються рівнем ефективності реалізації фінансової, інвестиційної, інноваційної політик, покращення кадрового забезпечення успішної реалізації маркетингових програм тощо.

2. Інформація про розвиток емітента
Приватне акціонерне товариство "Ремонтно-монтажне підприємство "Харчовик" є правонаступником усіх майнових, немайнових прав та обов'язків відкритого акціонерного товариства "Ремонтно-монтажне підприємство "Харчовик" у зв'язку зі зміною його найменування на приватне акціонерне товариство "Ремонтно-монтажне підприємство "Харчовик" згідно вимог Закону України "Про акціонерні товариства".
Відкрите акціонерне товариство РМП "Харчовик" засновано установчим договором від 23 липня 1996 р. між Регіональним відділенням Фонду державного майна України по Дніпропетровській області та організацією орендаторів Дніпропетровського орендного ремонтно-монтажного підприємства "Харчовик" у відкрите акціонерне товариство відповідно до Закону України "Про господарські товариства" та Декретів Кабінету Міністрів України "Про особливості приватизації майна в агропромисловому комплексі" від 17 травня 1993 р. № 51-93 та "Про приватизацію майна державних підприємств та їх структурних підрозділів, зданих в оренду" від 20 травня 1993 р. № 57-93.

Товариство має організаційно-правову форму акціонерного товариства. Тип акціонерного товариства - приватне. Товариство є юридичною особою з дня його державної реєстрації. Товариство здійснює свою діяльність відповідно до чинного законодавства України, Статуту та внутрішніх Положень Товариства. Товариство створене на невизначений строк, здійснює свою діяльність як юридична особа з дня його державної реєстрації.

Основною діяльністю ПРАТ "РМП "Харчовик"", є надання в оренду власного нерухомого майна.

У звітному періоді злиття, поділу, приєднання, перетворення або виділу у Товаристві не відбувалося.

3. Інформація про укладення деривативів або вчинення правочинів щодо похідних цінних паперів емітентом, якщо це впливає на оцінку його активів, зобов'язань, фінансового стану і доходів або витрат емітента
Емітентом не укладалися деривативи, правочини щодо похідних цінних паперів, тому вплив даних факторів на оцінку активів, зобов'язань, фінансового стану і доходів або витрат емітента відсутній.

Зокрема:
1) інформація про завдання та політику емітента щодо управління фінансовими ризиками, у тому числі політику щодо страхування кожного основного виду прогнозованої операції, для якої використовуються операції хеджування
Завдання та політика емітента щодо управління фінансовими ризиками передбачає здійснення таких основних заходів: - ідентифікація окремих видів ризиків, пов'язаних з фінансовою діяльністю підприємства. Процес ідентифікації окремих видів фінансових ризиків передбачає виділення систематичних та несистематичних видів ризиків, що характерні для господарської діяльності підприємства, а також формування загального портфеля фінансових ризиків, пов'язаних з діяльністю підприємства; - оцінка широти і достовірності інформації, необхідної для визначення рівня фінансових ризиків; - визначення розміру можливих фінансових втрат при настанні ризикової події за окремими видами фінансових ризиків. Розмір можливих фінансових втрат визначається характером здійснюваних фінансових операцій, обсягом задіяних в них активів (капіталу) та максимальним рівнем амплітуди коливання доходів при відповідних видах фінансових ризиків. Емітент у звітному році не використовував страхування кожного основного виду прогнозованої операції та хеджування як метод страхування цінового ризику.

2) інформація про схильність емітента до цінових ризиків, кредитного ризику, ризику ліквідності та/або ризику грошових потоків
Умови, в яких працює Товариство.

Україна, яка вважається країною з економікою, що розвивається, характеризується високими економічними та політичними ризиками, продовжує здійснювати економічні реформи і вдосконалювати свою законодавчу, податкову і регулятивну базу відповідно до вимог ринкової економіки. Майбутня стабільність української економіки в значній мірі залежить від цих реформ та ефективності економічних, фінансових та монетарних

заходів, прийнятих урядом, а також від змін у податковій, юридичній, регулятивній та політичній сферах. Економіка, що розвивається схильна до негативного впливу падіння ринкової кон'юнктури та економічного спаду, спостережуваних в інших країнах світу.
Наслідки світової фінансової кризи, його тривалість і проблеми в промисловості і в банківському секторі можуть призвести до скорочення операційних грошових потоків, доступності кредитних ресурсів, збільшення витрат і невизначеності щодо термінів або обсягу зниження запланованих капітальних витрат. Непередбачене можливе погіршення ситуації на міжнародних фінансових і товарних ринках може зробити негативний вплив на результати діяльності і фінансовий стан Товариства, наслідки якого зараз визначити неможливо.
Керівництво впевнене, що в сформованій ситуації воно вживає належних заходів для забезпечення стабільної діяльності Товариства, та, що Товариство продовжить свою діяльність у доступному для огляду майбутньому.
Товариство має різноманітні інші фінансові інструменти, такі як дебіторська та кредиторська заборгованості, що виникають в ході операційної діяльності. Товариство не здійснювала операцій з деривативами з метою управління відсотковим та валютним ризиками, що виникають внаслідок операцій Товариства та її джерел фінансування. Протягом року Товариство не здійснювало торгових операцій з фінансовими інструментами.

Процес управління ризиками є вирішальним для постійної прибутковості Товариства. На діяльність впливають наступні ризики:
" Кредитний ризик - ризик того, що одна сторона контракту про фінансовий інструмент не зможе виконати зобов'язання і це буде причиною виникнення фінансового збитку іншої сторони.
" Ризик ліквідності - ризик того, що Товариство матиме труднощі при виконанні зобов'язань, пов'язаних із фінансовими зобов'язаннями, що погашаються шляхом поставки грошових коштів або іншого фінансового активу. Товариство здійснює ретельне управління і контроль за ліквідністю.
" Товариство ПРАТ "РМП "Харчовик" використовує процедури детального бюджетування і прогнозування руху грошових коштів, щоб упевнитися в наявності ресурсів, необхідних для своєчасної оплати своїх зобов'язань.
" Ринковий ризик - ризик того, що справедлива вартість або майбутні грошові потоки від фінансового інструмента коливатимуться внаслідок змін ринкових цін. Ринкові ризики пов'язані з невизначеністю коливань ринкової кон'юнктури - ціновими та курсовими ризиками, процентним ризиком, ліквідністю і т.п. - і чутливістю до цих коливань несучих ризики об'єктів (наприклад, активів).
" Операційний ризик - ризик збитків внаслідок неадекватних або помилкових внутрішніх процесів, дій працівників Товариства та систем, або зовнішніх подій. Товариство здійснює постійний моніторинг операційних подій на місцевому ринку та забезпечує вчасне реагування на них. Важливим елементом системи управління операційним ризиком Товариства є заходи з обмеження (контролю) операційних ризиків.
" Юридичний ризик - ризик в процесі звичайної діяльності Товариства, яке залучено до судових розглядів.

4. Звіт про корпоративне управління:
1) посилання на:
- власний кодекс корпоративного управління, яким керується емітент
1.1. Товариство в своїй діяльності не керується власним кодексом корпоративного управління.

Відповідно до вимог чинного законодавства України, Товариство не зобов'язане мати власний кодекс корпоративного управління. Ст. 33 Закону України "Про акціонерні товариства" питання затвердження принципів (кодексу) корпоративного управління Товариства віднесено до виключної компетенції загальних зборів акціонерів.

Загальними зборами акціонерів ПРИВАТНОГО АКЦІОНЕРНОГО ТОВАРИСТВА "РЕМОНТНО-МОНТАЖНЕ ПІДПРИЄМСТВО "ХАРЧОВИК" кодекс корпоративного управління не затверджувався. У зв'язку з цим, посилання на власний кодекс корпоративного управління, яким керується емітент, не наводиться.

1.2. Товариство не користується кодексом корпоративного управління фондової біржі, об'єднання юридичних осіб або іншим кодексом корпоративного управління. Товариством не приймалося рішення про добровільне застосування перелічених кодексів. Крім того, акції ПРАТ "РМП "Харчовик" на фондових біржах не котируються, Товариство не є членом будь-якого об'єднання юридичних осіб. У зв'язку з цим, посилання на зазначені в цьому пункті кодекси не наводяться.

1.3. Посилання на всю відповідну інформацію про практику корпоративного управління, застосовану понад визначені законодавством вимоги: принципи корпоративного управління, що застосовуються Товариством в своїй діяльності, визначені чинним законодавством України та Статутом. Товариство дотримується принципів корпоративного управління, які затверджені рішенням Національної комісії з цінних паперів та фондового ринку № 955 від 27.07.2014 року.

- кодекс корпоративного управління фондової біржі, об'єднання юридичних осіб або інший кодекс корпоративного управління, який емітент добровільно вирішив застосовувати

Товариство в своїй діяльності не керується власним кодексом корпоративного управління.
Відповідно до вимог чинного законодавства України, Товариство не зобов'язане мати власний кодекс корпоративного управління. Ст.33 Закону України "Про акціонерні товариства" питання затвердження принципів (кодексу) корпоративного управління товариства віднесено до виключної компетенції загальних зборів акціонерів. Загальними зборами акціонерів Товариства кодекс корпоративного управління не затверджувався. У зв'язку з цим, посилання на власний кодекс корпоративного управління, яким керується емітент, не наводиться. В рамках чинного законодавства емітент в своїй діяльності застосовую Принципи корпоративного управління, затверджені рішенням НКЦПФР від 22.07.2014 № 955.

- всю відповідну інформацію про практику корпоративного управління, застосовувану понад визначені законодавством вимоги
Товариство в своїй діяльності не керується власним кодексом корпоративного управління.
Відповідно до вимог чинного законодавства України, Товариство не зобов'язане мати власний кодекс корпоративного управління. Ст.33 Закону України "Про акціонерні товариства" питання затвердження принципів (кодексу) корпоративного управління товариства віднесено до виключної компетенції загальних зборів акціонерів. Загальними зборами акціонерів Товариства кодекс корпоративного управління не затверджувався. У зв'язку з цим, посилання на власний кодекс корпоративного управління, яким керується емітент, не наводиться. В рамках чинного законодавства емітент в своїй діяльності застосовую Принципи корпоративного управління, затверджені рішенням НКЦПФР від 22.07.2014 № 955.

2) У разі якщо емітент відхиляється від положень кодексу корпоративного управління, зазначеного в абзацах другому або третьому пункту 1 цієї частини, надайте пояснення, від яких частин кодексу корпоративного управління такий емітент відхиляється і причини таких відхилень. У разі якщо емітент прийняв рішення не застосовувати деякі положення кодексу корпоративного управління, зазначеного в абзацах другому або третьому пункту 1 цієї частини, обгрунтуйте причини таких дій
Інформація щодо відхилень від положень кодексу корпоративного управління не наводиться,оскільки Товариство не має власного кодексу корпоративного управління та не користується кодексами корпоративного управління інших підприємств, установ, організацій.

Звіт роздруковано з використанням програмної системи Фондові технології. Звіт АТ
Версія 09.10.06 (c) ТОВ "Фондові технології та консультації", MMIII - MMXIX

3) інформація про загальні збори акціонерів (учасників)

Вид загальних зборів (*)	чергові	позачергові
	X	
Дата проведення	27.03.2019	
Кворум зборів **	99,999365	
Опис	Порядок голосування на Зборах: 1. Голосування на зборах з питань порядку денного проводиться виключно бюлетенями. Бюлетень для голосування містить варіанти голосування за кожен проект рішення (написи " за", " проти", " утримався"). 2. Після розгляду питання і винесення Головою зборів цього питання на голосування, акціонер відмічає у бюлетені свій варіант голосування. 3. Голосування на зборах проводиться за принципом: одна голосуюча акція надає акціонерові один голос для вирішення кожного з питань, винесених на голосування на зборах. 4. Бюлетені для голосування визнані недійсними, не враховуються під час підрахунку голосів. 5. Підрахунок результатів голосування з кожного питання порядку денного здійснюється лічильною комісією після обговорення та голосування з кожного питання порядку денного. 6. Рішення загальних Зборів з питань порядку денного здійснюється згідно чинного законодавства України. Питання, що розглядалися на Загальних зборах, та прийняті з них рішення: Питання 1. Обрання лічильної комісії загальних зборів. Прийнятерішення: обрати Лічильну комісію у складі: Голова лічильної комісії - Данилюк Анатолій Якович. Член лічильної комісії - Целуйко Олена Володимирівна. Питання 2. Звіт виконавчого органу та прийняття рішення за наслідками розгляду звіту виконавчого органу Товариства. Прийняте рішення: Затвердити звіт виконавчого органу про роботу Товариства за 2018 рік. Питання 3. Звіт Наглядової Ради та прийняття рішення за наслідками розгляду звіту Наглядової ради Товариства. Прийняте рішення: Затвердити звіт Наглядової ради Товариства про роботу за 2018 рік. Питання 4: Затвердження звіту та висновків Ревізора Товариства. Прийняте рішення: Затвердити звіт Ревізора та його висновки про роботу Товариства за 2018 рік. Питання 5: Затвердження річного звіту Товариства. Прийняте рішення: Затвердити річний звіт Товариства за 2018 рік. Питання 6. Затвердження порядку розподілу прибутку	

	(покриття збитків) Товариства. Прийняті рішення: 1. Затвердити порядок розподілу прибутку (покриття збитків) Товариства за 2018 рік. 2. Дивіденди по результатам роботи Товариства за 2018 рік не нараховувати та не виплачувати. Питання 7. Внесення змін та доповнень до Статуту Товариства та затвердження його в новій редакції. Прийняті рішення: 1. Внести зміни та доповнення до Статуту Товариства. 2. Затвердити Статут ПРИВАТНОГО АКЦІОНЕРНОГО ТОВАРИСТВА "РЕМОНТНО-МОНТАЖНЕ ПІДПРИЄМСТВО "ХАРЧОВИК" із змінами та доповненнями, шляхом викладення його в новій редакції. 3. Уповноважити Генерального директора підписати Статут ПРАТ "РМП "ХАРЧОВИК" у новій редакції. 4. Доручити Генеральному директору Товариства здійснити всі передбачені законодавством дії щодо державної реєстрації нової редакції Статуту Товариства. Питання 8. Внесення змін та доповнень до Положень ПРАТ "РМП "ХАРЧОВИК": про Загальні збори, Наглядову раду, Виконавчий орган та Ревізора та затвердження їх в новій редакції. Прийняте рішення: Внести зміни та доповнення до Положень ПРАТ "РМП "ХАРЧОВИК": про Загальні збори, Наглядову раду, Виконавчий орган і Ревізора та затвердити їх в новій редакції. Інші загальні збори акціонерів протягом 2019 року не скликалися та не проводилися. Прийняті рішення оформлені протоколом загальних зборів. Складено протоколи про підсумки голосування з кожного питання порядку денного.

* Ставиться відмітка 'X' у відповідних графах.

** У відсотках до загальної кількості голосів.

Звіт роздруковано з використанням програмної системи Фондові технології. Звіт АТ
Версія 09.10.06 (c) ТОВ "Фондові технології та консультації", MMIII - MMXIX

Який орган здійснював реєстрацію акціонерів для участі в загальних зборах акціонерів останнього разу?

	Так (*)	Ні (*)
Реєстраційна комісія, призначена особою, що скликала загальні збори	X	
Акціонери		X
Депозитарна установа		X
Інше (зазначити)		

* Ставиться відмітка "X" у відповідних графах.

Який орган здійснював контроль за станом реєстрації акціонерів або їх представників для участі в останніх загальних зборах (за наявності контролю)?

	Так (*)	Ні (*)
Національна комісія з цінних паперів та фондового ринку		X
Акціонери, які володіють у сукупності більше ніж 10 відсотками		X

* Ставиться відмітка "X" у відповідних графах.

У який спосіб відбувалось голосування з питань порядку денного на загальних зборах останнього разу?

	Так (*)	Ні (*)
Підняттям карток		X
Бюлетенями (таємне голосування)	X	
Підняттям рук		X
Інше (зазначити)		

* Ставиться відмітка "X" у відповідних графах.

Які основні причини скликання останніх позачергових зборів?

	Так (*)	Ні (*)
Реорганізація		X
Додатковий випуск акцій		X
Унесення змін до статуту		X
Прийняття рішення про збільшення статутного капіталу товариства		X
Прийняття рішення про зменшення статутного капіталу товариства		X
Обрання або припинення повноважень голови та членів наглядової ради		X
Обрання або припинення повноважень членів виконавчого органу		X
Обрання або припинення повноважень членів ревізійної комісії (ревізора)		X
Делегування додаткових повноважень наглядовій раді		X
Інше (зазначити)	Протягом останніх трьох років позачергові загальні збори Товариством не скликалися та не проводились	

* Ставиться відмітка "Х" у відповідних графах.

Чи проводились у звітному році загальні збори акціонерів у формі заочного голосування? (так/ні)	**ні**

У разі скликання позачергових загальних зборів зазначаються їх ініціатори:

	Так (*)	Ні (*)
Наглядова рада		
Виконавчий орган		
Ревізійна комісія (ревізор)		
Акціонери (акціонер), які (який) на день подання вимоги сукупно є власниками (власником) 10 і більше відсотків простих акцій товариства		
Інше (зазначити)		

* Ставиться відмітка "Х" у відповідних графах.

У разі скликання, але не проведення чергових загальних зборів зазначається причина їх непроведення	
У разі скликання, але не проведення позачергових загальних зборів зазначається причина їх непроведення	

4) інформація про наглядову раду та виконавчий орган емітента

Склад наглядової ради (за наявності)

	Кількість осіб
Членів наглядової ради - акціонерів	2
Членів наглядової ради - представників акціонерів	0
Членів наглядової ради - незалежних директорів	0

Комітети в складі наглядової ради (за наявності)

	Так (*)	Ні (*)
З питань аудиту		Х
З питань призначень		Х
З винагород		Х
Інше (зазначити)	Комітети в Наглядовій раді не створювались.	

* Ставиться відмітка "Х" у відповідних графах.

У разі проведення оцінки роботи комітетів зазначається інформація щодо їх компетентності та ефективності,	
а також інформація щодо кількості засідань та яких саме комітетів наглядової ради	

Персональний склад наглядової ради

Прізвище, ім'я, по батькові	Посада	Незалежний член	
		Так*	Ні*
Остапенко Тарас Володимирович	Голова Наглядової ради		X
Кузема Зінаїда Андріївна	Член Наглядової ради		X

* Ставиться відмітка “X” у відповідних графах.

Які з вимог до членів наглядової ради викладені у внутрішніх документах акціонерного товариства?

	Так (*)	Ні (*)
Галузеві знання і досвід роботи в галузі		X
Знання у сфері фінансів і менеджменту		X
Особисті якості (чесність, відповідальність)	X	
Відсутність конфлікту інтересів		X
Граничний вік		X
Відсутні будь-які вимоги		X
Інше (зазначити)		

* Ставиться відмітка "X" у відповідних графах.

Коли останній раз обирався новий член наглядової ради, як він ознайомився зі своїми правами та обов'язками?

	Так (*)	Ні (*)
Новий член наглядової ради самостійно ознайомився із змістом внутрішніх документів акціонерного товариства	X	
Було проведено засідання наглядової ради, на якому нового члена наглядової ради ознайомили з його правами та обов'язками		X
Для нового члена наглядової ради було організовано спеціальне навчання (з корпоративного управління або фінансового менеджменту)		X
Усіх членів наглядової ради було переобрано на повторний строк або не було обрано нового члена		X
Інше (зазначити)		

* Ставиться відмітка "X" у відповідних графах.

Чи проводилися засідання наглядової ради? Загальний опис прийнятих на них рішень	Протягом 2019 року відбулися засідання Наглядової ради: Дата засідання Кворум Загальний опис прийнятих рішень 12.02.2019 року 100% Приймались рішення щодо підготовки та проведення річних загальних зборів акціонерів (визначення дати складання переліку акціонерів, які мають бути повідомлені про проведення річних загальних зборів акціонерів та порядок розсилки повідомлень, визначення проекту порядку денного річних загальних зборів акціонерів, затвердження проекту (проектів) рішень з питань проекту порядку денного, затвердження тексту повідомлення про річні загальні збори акціонерів та визначення дати складення переліку акціонерів, які мають право на участь у Загальних зборах, обрання Реєстраційної комісії річних загальних зборів акціонерів, призначення Голови та Секретаря річних загальних зборів акціонерів).

	24.02.2019 року 100% Приймалось рішення по затвердженню порядку денного річних загальних зборів акціонерів та форми і тексту бюлетенів для голосування.

Як визначається розмір винагороди членів наглядової ради?

	Так (*)	Ні (*)
Винагорода є фіксованою сумою		X
Винагорода є відсотком від чистого прибутку або збільшення ринкової вартості акцій		X
Винагорода виплачується у вигляді цінних паперів товариства		X
Члени наглядової ради не отримують винагороди	X	
Інше (зазначити)		

* Ставиться відмітка "X" у відповідних графах.

Інформація про виконавчий орган

Склад виконавчого органу	Функціональні обов'язки
Одноосібний виконавчий орган - Генеральний директор Остапенко Владислав Володимирович.	Генеральний директор у відповідності зі Статутом та чинним законодавством має право: 1) організовувати скликання та проведення річних та позачергових Загальних зборів; 2) розробляти основні напрямки діяльності Товариства, проекти річного бюджету, бізнес-плани, програми фінансово-господарської діяльності Товариства; 3) без довіреності діяти від імені Товариства, представляти його інтереси в усіх підприємствах, установах та організаціях з усіх питань, пов`язаних із діяльністю Товариства, в тому числі фінансових, та вчиняти від його імені юридичні дії в межах компетенції, визначеної цим Статутом; 4) відкривати рахунки у банківських установах; 5) підписувати довіреності, договори та інші документи від імені Товариства; 6) розпоряджатись майном та ресурсами Товариства, всіма цінностями, що знаходяться у веденні Товариства (коштами, цінними паперами, сировиною, матеріалами, продукцією і т.п.) згідно з Статутом Товариства та законодавством України; 7) вчиняти правочини, якщо вартість майна або послуг, що є предметом таких правочинів, становить не більш 10 відсотків вартості активів за даними останньої річної фінансової звітності Товариства. При перевищенні вартості від 10 до 25 відсотків - за рішенням Наглядової ради, а при перевищенні від 25 відсотків - за рішенням Загальних зборів; 8) за рішенням Наглядової ради укладати кредитні договори, договори поруки, застави, дарування, міни, займу або позики; 9) за рішенням Наглядової ради укладати договори, угоди та вчиняти правочини щодо відчуження або передання в оренду (у суборенду) основних засобів, що знаходяться на балансі Товариства;

	10) приймати рішення про списання майна Товариства (основних та оборотних засобів, у т.ч. автотранспорту), якщо вартість такого майна не перевищує 10 відсотків вартості активів за даними останньої річної фінансової звітності Товариства, а при перевищенні - за рішенням Наглядової ради або Загальних зборів згідно їх повноважень, визначених цим Статутом; 11) при наявності рішення Наглядової ради про заснування (створення) Товариством інших юридичних осіб (підприємств, господарських товариств, кооперативів, асоціацій, консорціумів, корпорацій та інших об'єднань) або про участь Товариства в якості засновника (співвласника, учасника, члена тощо) в інших юридичних особах (підприємствах, господарських товариствах, кооперативах, асоціаціях, консорціумах, корпораціях, у промислово-фінансових групах та інших об'єднаннях) підписувати від імені Товариства установчі документи (зміни до установчих документів) таких юридичних осіб; 12) розробляти та затверджувати штатний розпис та зміни до нього; 13) приймати, звільняти та переводити працівників Товариства і вирішувати інші трудові питання згідно з положеннями чинногЗ законодавства, цього Статуту та внутрішніх документів Товариства; 14) визначити оклади, тарифи, ставки, форми і системи оплати праці працівників Товариства та інших осіб, що залучаються до роботи в ньому, згідно із законодавством України. Виключення становлять головні спеціалісти Товариства, перелік та умови оплати праці яких визначаються Наглядовою Радою; 15) затверджувати інструкції та інші документи Товариства в межах своєї компетенції; 16) вирішувати питання добору, підготовки та підвищення кваліфікації кадрів Товариства; 17) організовувати ведення бухгалтерського обліку та звітності Товариства; 18) організовувати складання та надання річного звіту та балансу на розгляд Загальних зборів; 19) забезпечувати проведення аудиторської перевірки діяльності Товариства та проведення спеціальної перевірки фінансово-господарської діяльності Товариства; 20) в межах своєї компетенції видавати накази і давати вказівки, обов'язкові для виконання всіма працівниками Товариства, приймати рішення про відрядження; 21) узгоджувати умови колективного договору з профспілковим або іншим уповноваженим трудовим колективом органом та підписувати від імені Товариства колективний договір, зміни та доповнення до нього, створювати умови для виконання колективного договору; 22) здійснювати інші функції, які необхідні для забезпечення нормальної роботи Товариства, згідно з чинним законодавством та внутрішніми документами Товариства.
Опис	Згідно п. п. 10.4.1. та 10.4.2. пункту 10.4. Статуту Товариства Генеральний директор є одноосібним виконавчим органом Товариства, який здійснює

	управління його поточною діяльністю. Генеральний директор підзвітний Загальним зборам і Наглядовій раді Товариства та організовує виконання їх рішень. Генеральний директор обирається (призначається) за рішенням Загальних зборів безстроково (без обмеження строку повноважень). Обрання та припинення повноважень Генерального директора є виключною компетенцією Загальних зборів акціонерів (п. 10.2.9. Статуту).

5) опис основних характеристик систем внутрішнього контролю і управління ризиками емітента

Чи створено у вашому акціонерному товаристві ревізійну комісію або введено посаду ревізора? (так, створено ревізійну комісію / так, введено посаду ревізора / ні)	так, введено посаду ревізора

Якщо в товаристві створено ревізійну комісію:

кількість членів ревізійної комісії (осіб)	**1**
скільки разів на рік у середньому відбувалося засідання ревізійної комісії протягом останніх трьох років?	**1**

Відповідно до статуту вашого товариства, до компетенції якого з органів (загальних зборів акціонерів, наглядової ради чи виконавчого органу) належить вирішення кожного з цих питань (*)

	Загальні збори акціонерів	Наглядова рада	Виконавчий орган	Не належить до компетенції жодного органу
Визначення основних напрямів діяльності (стратегії)	Так	Так	Так	Ні
Затвердження планів діяльності (бізнес-планів)	Так	Так	Так	Ні
Затвердження річного фінансового звіту, або балансу, або бюджету	Так	Ні	Ні	Ні
Обрання та припинення повноважень голови та членів виконавчого органу	Так	Ні	Ні	Ні
Обрання та припинення повноважень голови та членів наглядової ради	Так	Ні	Ні	Ні
Обрання та припинення повноважень голови та членів ревізійної комісії	Так	Ні	Ні	Ні
Визначення розміру винагороди для голови та членів виконавчого органу	Ні	Ні	Так	Ні
Визначення розміру винагороди для голови та членів наглядової ради	Так	Ні	Ні	Ні
Прийняття рішення про притягнення до майнової відповідальності членів виконавчого органу	Так	Ні	Ні	Ні
Прийняття рішення про додатковий випуск акцій	Так	Ні	Ні	Ні
Прийняття рішення про викуп, реалізацію та розміщення власних акцій	Так	Ні	Ні	Ні
Затвердження зовнішнього аудитора	Ні	Так	Ні	Ні
Затвердження договорів, щодо яких існує конфлікт	Так	Ні	Ні	Ні

інтересів				

* Ставиться "так" або "ні" у відповідних графах.

Чи містить статут акціонерного товариства положення, яке обмежує повноваження виконавчого органу приймати рішення про укладення договорів, враховуючи їх суму, від імені акціонерного товариства? (так/ні)	**так**
Чи містить статут або внутрішні документи акціонерного товариства положення про конфлікт інтересів, тобто суперечність між особистими інтересами посадової особи або пов`язаних з нею осіб та обов`язком діяти в інтересах акціонерного товариства?(так/ні)	**ні**

Які документи передбачені у вашому акціонерному товаристві?

	Так (*)	Ні (*)
Положення про загальні збори акціонерів	X	
Положення про наглядову раду	X	
Положення про виконавчий орган	X	
Положення про посадових осіб акціонерного товариства		X
Положення про ревізійну комісію (або ревізора)	X	
Положення про акції акціонерного товариства		X
Положення про порядок розподілу прибутку		X
Інше (зазначити)		

* Ставиться відмітка "X" у відповідних графах.

Як акціонери можуть отримати інформацію про діяльність вашого акціонерного товариства?*

Інформація про діяльність акціонерного товариства	Інформація розповсюджується на загальних зборах	Інформація оприлюднюється в загальнодоступній інформаційній базі даних Національної комісії з цінних паперів та фондового ринку про ринок цінних паперів або через особу, яка провадить діяльність з оприлюднення регульованої інформації від імені учасників фондового ринку	Документи надаються для ознайомлення безпосередньо в акціонерному товаристві	Копії документів надаються на запит акціонера	Інформація розміщується на власній інтернет-сторінці акціонерного товариства
Фінансова звітність, результати діяльності	Так	Так	Так	Так	Так
Інформація про акціонерів, які володіють 10 відсотками та більше статутного капіталу	Ні	Так	Ні	Ні	Так
Інформація про склад органів управління товариства	Так	Так	Так	Так	Так
Статут та внутрішні документи	Так	Ні	Так	Так	Ні
Протоколи загальних зборів акціонерів після їх проведення	Так	Ні	Так	Так	Ні
Розмір винагороди посадових осіб акціонерного товариства	Ні	Ні	Ні	Ні	Ні

* Ставиться "так" або "ні" у відповідних графах.

Чи готує акціонерне товариство фінансову звітність відповідно до міжнародних стандартів фінансової звітності? (так/ні)	**ні**

Скільки разів на рік у середньому проводилися аудиторські перевірки акціонерного товариства незалежним аудитором (аудиторською фірмою) протягом звітного періоду?

	Так (*)	Ні (*)
Не проводились взагалі	X	
Менше ніж раз на рік		X
Раз на рік		X
Частіше ніж раз на рік		X

* Ставиться відмітка "X" у відповідних графах.

Який орган приймав рішення про затвердження незалежного аудитора (аудиторської фірми)?

	Так (*)	Ні (*)
Загальні збори акціонерів		X
Наглядова рада		X
Виконавчий орган		X
Інше (зазначити)		

* Ставиться відмітка "X" у відповідних графах.

З ініціативи якого органу ревізійна комісія (ревізор) проводила (проводив) перевірку востаннє?

	Так (*)	Ні (*)
З власної ініціативи	X	
За дорученням загальних зборів		X
За дорученням наглядової ради		X
За зверненням виконавчого органу		X
На вимогу акціонерів, які в сукупності володіють понад 10 відсотків голосів		X
Інше (зазначити)		

* Ставиться відмітка "X" у відповідних графах.

Звіт роздруковано з використанням програмної системи Фондові технології. Звіт АТ
Версія 09.10.06 (с) ТОВ "Фондові технології та консультації", ММІІІ - ММХІХ

6) перелік осіб, які прямо або опосередковано є власниками значного пакета акцій емітента

№ з/п	Повне найменування юридичної особи - власника (власників) або прізвище, ім'я, по батькові (за наявності) фізичної особи - власника (власників) значного пакета акцій	Ідентифікаційний код згідно з Єдиним державним реєстром юридичних осіб, фізичних осіб - підприємців та громадських формувань (для юридичної особи - резидента), код/номер з торговельного, банківського чи судового реєстру, реєстраційного посвідчення місцевого органу влади іноземної держави про реєстрацію юридичної особи (для юридичної особи - нерезидента)	Розмір частки акціонера (власника) (у відсотках до статутного капіталу)
1	Остапенко Владислав Володимирович		73,527355
2	Буряк Микола Миколайович		6,132175

Звіт роздруковано з використанням програмної системи Фондові технології. Звіт АТ
Версія 09.10.06 (с) ТОВ "Фондові технології та консультації", ММІІІ - ММХІХ

7) інформація про будь-які обмеження прав участі та голосування акціонерів (учасників) на загальних зборах емітента

Загальна кількість акцій	Кількість акцій з обмеженнями	Підстава виникнення обмеження	Дата виникнення обмеження
1933800	358552	Власники не уклали з обраною емітентом депозитарною установою договору про обслуговування рахунка в цінних паперах від власного імені та не здійснили переказ належних їм прав на цінні папери на свій рахунок у цінних паперах, відкритий в іншій депозитарній установі. Тому відповідно до п.10 Прикінцевих та перехідних положень Закону України "Про депозитарну систему України" та Листа Національної комісії з цінних паперів та фондового ринку №08/03/18049/НК від 30.09.2014 року, їхні акції не враховуються при визначенні кворуму та при голосуванні в органах емітента. Датою події вважаємо введено в дію змін законодавства, що регулює це питання. Інших обмежень прав участі та голосування акціонерів на загальних зборах емітентів немає.	11.10.2012

Звіт роздруковано з використанням програмної системи Фондові технології. Звіт АТ
Версія 09.10.06 (c) ТОВ "Фондові технології та консультації", ММІІІ - ММХІХ

8) порядок призначення та звільнення посадових осіб емітента. Інформація про будь-які винагороди або компенсації, які мають бути виплачені посадовим особам емітента в разі їх звільнення
Згідно з п. 11.1. Статуту,посадові особи органівТовариства - Голова та член Наглядової ради, Генеральний директор, Ревізор Товариства.

Відповідно до п. 10.2.9. та 10.3.2. Статуту, Наглядова рада обирається Загальними зборами акціонерів у кількості 2-х членів з числа фізичних осіб, які мають повну цивільну дієздатність, строком на 3 роки. До складу Наглядової ради входять Голова Наглядової ради та член Наглядової ради. Кількісний склад Наглядової ради встановлюється загальними зборами.
До складу Наглядової ради обираються акціонери або особи, які представляють їхні інтереси.
Обрання членів Наглядової ради здійснюється простою більшістю голосів акціонерів, які зареєструвалися для участі у Загальних зборах, та є власниками голосуючих з цього питання акцій.
Обраними вважаються кандидати, які набрали найбільшу кількість голосів акціонерів порівняно з іншими кандидатами.

Прийняття рішення про припинення повноважень членів Наглядової ради належить до виключної компетенції загальних збрів акціонерів (п. 10.2.9. Статуту). Відповідно до п. 5.2. "Положення про Наглядову раду Приватного акціонерного товариства "Ремонтно-монтажне підприємство "Харчовик" (затвердженого загальними зборами акціонерів (протокол № 1 від 27.03.2019 року), без рішення загальних зборів повноваження члена Наглядової ради припиняються: 1) за його бажанням за умови письмового повідомлення про це Товариства за два тижні; 2) в разі неможливості виконання обов'язків члена Наглядової ради за станом здоров'я; 3) в разі набрання законної сили вироком чи рішення суду, яким його засуджено до покарання, що виключає можливість виконання обов'язків члена Наглядової ради; 4)в разі смерті, визнання його недієздатним, обмежено дієздатним, безвісно відсутнім, померлим; 5) у разі отримання Товариством письмового повідомлення про зміну члена наглядової ради, який є представником акціонера.
Згідно п. п. 10.4.1. та 10.4.2. пункту 10.4. Статуту Товариства Генеральний директор є одноосібним виконавчим органом Товариства, який здійснює управління його поточною діяльністю. Генеральний директор підзвітний Загальним зборам і Наглядовій раді Товариства та організовує виконання їх рішень.
Генеральний директор обирається (призначається) за рішенням Загальних зборів безстроково (без обмеження строку повноважень).
Обрання та припинення повноважень Генерального директора є виключноюкомпетенцією Загальних зборів акціонерів (п. 10.2.9. Статуту).

Відповідно до п. 10.5.2. Статуту, Ревізор обирається Загальними зборами. Відповідно до п. 10.2.9. Статуту, повноваження Ревізора припиняються за рішенням загальних зборів акціонерів.

9) повноваження посадових осіб емітента
НАГЛЯДОВА РАДА (п. 7, 8 "Положення про Наглядову раду Приватного акціонерного товариства "Ремонтно-монтажне підприємство "Харчовик" (затвердженого загальними зборами акціонерів (протокол № 1 від 27.03.2019 року):

Члени Наглядової ради мають право:
1) отримувати повну, достовірну та своєчасну інформацію про Товариство, необхідну для виконання своїх функцій. Знайомитися із документами Товариства, отримувати їх копії, а також копії документів дочірніх підприємств Товариства;
2) вимагати скликання засідання Наглядової ради Товариства;
3) надавати у письмовій формі зауваження на рішення Наглядової ради Товариства.

Голова Наглядової ради:
1) організовує роботу Наглядової ради та здійснює контроль за реалізацією плану роботи, затвердженого Наглядовою радою;
2) скликає засідання Наглядової ради та головує на них, затверджує порядок денний засідань, організовує ведення протоколів засідань Наглядової ради;
3) відкриває загальні збори;
4) організовує обрання секретаря загальних зборів;

5) готує доповідь та звітує перед Загальними Зборами про діяльність Наглядової ради, загальний стан Товариства та вжиті нею заходи, спрямовані на досягнення мети Товариства;
6) підтримує постійні контакти із іншими органами та посадовими особами Товариства.
Генеральний директор (п. 10.4.4, Статуту, п. 5. Положення про Виконавчий орган Приватного акціонерного товариства "Ремонтно-монтажне підприємство "Харчовик" (затвердженого загальними зборами акціонерів

(протокол № 1 від 27.03.2019 року) має право:

1) організовувати скликання та проведення річних та позачергових Загальних зборів;
2) розробляти основні напрямки діяльності Товариства, проекти річного бюджету, бізнес-плани, програми фінансово-господарської діяльності Товариства;
3) без довіреності діяти від імені Товариства, представляти його інтереси в усіх підприємствах, установах та організаціях з усіх питань, пов`язаних із діяльністю Товариства, в тому числі фінансових, та вчиняти від його імені юридичні дії в межах компетенції, визначеної цим Статутом;
4) відкривати рахунки у банківських установах;
5) підписувати довіреності, договори та інші документи від імені Товариства;
6) розпоряджатись майном та ресурсами Товариства, всіма цінностями, що знаходяться у веденні Товариства (коштами, цінними паперами, сировиною, матеріалами, продукцією і т.п.) згідно з Статутом Товариства та законодавством України;
7) вчиняти правочини, якщо вартість майна або послуг, що є предметом таких правочинів, становить не більш 10 відсотків вартості активів за даними останньої річної фінансової звітності Товариства. При перевищенні вартості від 10 до 25 відсотків - за рішенням Наглядової ради, а при перевищенні від 25 відсотків - за рішенням Загальних зборів;
8) за рішенням Наглядової ради укладати кредитні договори, договори поруки, застави, дарування, міни, займу або позики;
9) приймати рішення про списання майна Товариства (основних та оборотних засобів, у т.ч. автотранспорту), якщо вартість такого майна не перевищує 10 відсотків вартості активів за даними останньої річної фінансової звітності Товариства, а при перевищенні - за рішенням Наглядової ради або Загальних зборів згідно їх повноважень, визначених Статутом Товариства;
10) при наявності рішення Наглядової ради про заснування (створення) Товариством інших юридичних осіб (підприємств, господарських товариств, кооперативів, асоціацій, консорціумів, корпорацій та інших об'єднань) або про участь Товариства в якості засновника (співвласника, учасника, члена тощо) в інших юридичних особах (підприємствах, господарських товариствах, кооперативах, асоціаціях, консорціумах, корпораціях, у промислово-фінансових групах та інших об'єднаннях) підписувати від імені Товариства установчі документи (зміни до установчих документів) таких юридичних осіб;
11) розробляти та затверджувати штатний розпис та зміни до нього;
12) приймати, звільняти та переводити працівників Товариства і вирішувати інші трудові питання згідно з положеннями чинного законодавства, Статуту та внутрішніх документів Товариства;
13) визначити оклади, тарифи, ставки, форми і системи оплати праці працівників Товариства та інших осіб, що залучаються до роботи в ньому, згідно із законодавством України.
14) затверджувати інструкції та інші документи Товариства в межах своєї компетенції;
15) вирішувати питання добору, підготовки та підвищення кваліфікації кадрів Товариства;
16) організовувати ведення бухгалтерського обліку та звітності Товариства;
17) організовувати складання та надання річного звіту та балансу на розгляд Загальних зборів;
18) забезпечувати проведення аудиторської перевірки діяльності Товариства та проведення спеціальної перевірки фінансово-господарської діяльності Товариства;
19) в межах своєї компетенції видавати накази і давати вказівки, обов'язкові для виконання всіма працівниками Товариства, приймати рішення про відрядження;
20) здійснювати інші функції, які необхідні для забезпечення нормальної роботи Товариства, згідно з чинним законодавством та внутрішніми документами Товариства.

РЕВІЗОР (п. 5 "Положення про Ревізора Приватного акціонерного товариства "Ремонтно-монтажне підприємство "Харчовик" (затвердженого загальними зборами акціонерів (протокол № 1 від 27.03.2019 року):

Ревізор має право:
1) отримувати від посадових осіб Товариства інформацію та документацію, необхідні для належного виконання покладених на нього функцій протягом 10 (десяти) днів з моменту подання письмової вимоги про надання такої інформації та документації;
2) отримувати усні та письмові пояснення від посадових осіб та працівників Товариства щодо питань, які належать до компетенції Ревізора, під час проведення перевірок;
3) вимагати проведення позачергового засідання Наглядової Ради з метою вирішення питань, пов'язаних із виникненням загрози суттєвим інтересам Товариства або виявленням зловживань, вчинених посадовими особами Товариства.
4) вносити пропозиції до порядку денного Загальних Зборів; та
5) вносити пропозиції щодо усунення виявлених під час проведення перевірки порушень та недоліків у фінансово-господарській діяльності Товариства.

10) інформація аудитора щодо звіту про корпоративне управління
Товариство з обмеженою відповідальністю Аудиторська фірма "Фінансист" (номер реєстрації у Реєстрі

аудиторів та суб'єктів аудиторської діяльності - 0402) висловила свою думку щодо інформації, зазначеної у пунктах 5-9 частини 3, а також перевірила інформацію, зазначену в пунктах 1-4 частини 3 статті 40-1 Закону України "Про цінні папери та фондовий ринок". Така інформація включається до складу звіту про корпоративне управління емітента.

ВИСНОВОК
Ми виконали завдання з надання обгрунтованої впевненості щодо інформації Звіту про корпоративне управління в складі Звіту керівництва ПРИВАТНОГО АКЦІОНЕРНОГО ТОВАРИСТВА "РЕМОНТНО-МОНТАЖНЕ ПІДПРИЄМСТВО "ХАРЧОВИК", що включає опис основних характеристик систем внутрішнього контролю і управління ризиками, перелік осіб, які прямо або опосередковано є власниками значного пакета акцій, інформацію про будь-які обмеження прав участі та голосування акціонерів на загальних зборах, опис порядку призначення та звільнення посадових осіб, опис повноважень посадових осіб за рік, що закінчився 31 грудня 2019 року.

На наше професійне судження, інформація Звіту про корпоративне управління в складі Звіту керівництва , що додається, складена в усіх суттєвих аспектах, відповідно до вимог пунктів 5-9 частини 3 статті 40-1 Закону України "Про цінні папери та фондовий ринок" та не суперечить "Принципам корпоративного управління", які затверджені рішенням НКЦПФР від 22.07.2014р. № 955.

Інформація, передбачену Законом України «Про фінансові послуги та державне регулювання ринку фінансових послуг» (заповнюється, якщо емітент є фінансовою установою)
Емітент не є фінансовою установою.
Звіт роздруковано з використанням програмної системи Фондові технології. Звіт АТ
Версія 09.10.06 (с) ТОВ "Фондові технології та консультації", ММІІІ - ММХІХ

VIII. Інформація про осіб, що володіють 5 і більше відсотками акцій емітента

Найменування юридичної особи	Ідентифікаційний код юридичної особи*	Місцезнаходження	Кількість акцій (штук)	Від загальної кількості акцій (у відсотках)	Кількість за типами акцій	
					прості іменні	привілейовані іменні

Прізвище, ім’я, по батькові фізичної особи**	Кількість акцій (штук)	Від загальної кількості акцій (у відсотках)	Кількість за типами акцій	
			прості іменні	привілейовані іменні
Остапенко Владислав Володимирович	1421872	73,527355	1421872	0
Буряк Микола Миколайович	118584	6,132175	118584	0
Усього	1540456	79,659530	1540456	0

* Для юридичної особи - нерезидента зазначається код/номер з торговельного, банківського чи судового реєстру, реєстраційного посвідчення місцевого органу влади іноземної держави про реєстрацію юридичної особи.

** Зазначається "фізична особа", якщо фізична особа не дала згоди на розкриття прізвища, імені, по батькові (за наявності).

Звіт роздруковано з використанням програмної системи Фондові технології. Звіт АТ
Версія 09.10.06 (с) ТОВ "Фондові технології та консультації", ММІІІ - ММХІХ

X. Структура капіталу

Тип та/або клас акцій	Кількість акцій (шт.)	Номінальна вартість (грн)	Права та обов'язки	Наявність публічної пропозиції та/або допуску до торгів на фондовій біржі в частині включення до біржового реєстру
Прості іменні	1933800	483450,00	Передбачені діючим законодавством	Товариство публічної пропозиції не здійснювало, акції до біржового реєстру не включені, не має допуску до торгів на фондовій біржі

Звіт роздруковано з використанням програмної системи Фондові технології. Звіт АТ
Версія 09.10.06 (c) ТОВ "Фондові технології та консультації", ММІІІ - ММХІХ

XI. Відомості про цінні папери емітента

1. Інформація про випуски акцій емітента

Дата реєстрації випуску	Номер свідоцтва про реєстрацію випуску	Найменування органу, що зареєстрував випуск	Міжнародний ідентифікаційний номер	Тип цінного папера	Форма існування та форма випуску	Номінальна вартість (грн.)	Кількість акцій (шт.)	Загальна номінальна вартість (грн.)	Частка у статутному капіталі (у відсотках)
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10
30.11.2010	198/04/1/10	Дніпропетровське територіальне управління ДКЦПФР	UA4000107395	Акція проста бездокументарна іменна	Бездокументарні іменні	0,25	1933800	483450,00	100,000000
Опис	В 2010 році було замінено свідоцтво про реєстрацію випуску акцій у зв'язку зі зміною форми існування з документарної в бездокументарну, в 2011 році - в зв'язку зі зміною найменування Товариства. Маючи низький фінансовий потенціал (власний капітал та статутний капітал) ПРАТ не проходить лістинг, його акції не котируються на біржових та позабіржових ринках. На внутрішніх та зовнішніх ринках торгівля цінними паперами емітента не здійснювалась. Додаткові емісії протягом звітного року не проводились.								

Звіт роздруковано з використанням програмної системи Фондові технології. Звіт АТ
Версія 09.10.06 (с) ТОВ "Фондові технології та консультації", ММІІІ - ММХІХ

8. Інформація про наявність у власності працівників емітента акцій у статутному капіталі емітента

Прізвище, ім'я, по батькові фізичної особи	Кількість акцій (шт.)	Від загальної кількості акцій (у відсотках)	Кількість за типами акцій	
			прості іменні	привілейовані іменні
1	2	3	4	5
Остапенко Владислав Володимирович	1421872	73,527355	1421872	0
Остапенко Інна Олексіївна	34772	1,798118	34772	0
Усього	1456644	75,325473	1456644	0

Звіт роздруковано з використанням програмної системи Фондові технології. Звіт АТ
Версія 09.10.06 (с) ТОВ "Фондові технології та консультації", ММІІІ - ММХІХ

10. Інформація про загальну кількість голосуючих акцій та кількість голосуючих акцій, права голосу за якими обмежено, а також кількість голосуючих акцій, права голосу за якими за результатами обмеження таких прав передано іншій особі

Дата реєстрації випуску	Номер свідоцтва про реєстрацію випуску	Міжнародний ідентифікаційний номер	Кількість акцій у випуску (шт.)	Загальна номінальна вартість (грн)	Загальна кількість голосуючих акцій (шт.)	Кількість голосуючих акцій, права голосу за якими обмежено (шт.)	Кількість голосуючих акцій, права голосу за якими за результатами обмеження таких прав передано іншій особі (шт.)
1	2	3	4	5	6	7	8
30.11.2010	198/04/1/10	UA4000107395	1933800	483450,00	1575248	0	0
Опис	Права голосу за голосуючими акціями не обмежені.						

Звіт роздруковано з використанням програмної системи Фондові технології. Звіт АТ
Версія 09.10.06 (c) ТОВ "Фондові технології та консультації", ММІІІ - ММХІХ

XIII. Інформація про господарську та фінансову діяльність емітента

1. Інформація про основні засоби емітента (за залишковою вартістю)

Найменування основних засобів	Власні основні засоби (тис. грн.)		Орендовані основні засоби (тис. грн.)		Основні засоби, всього (тис. грн.)	
	на початок періоду	на кінець періоду	на початок періоду	на кінець періоду	на початок періоду	на кінець періоду
1	3	4	5	6	7	8
1. Виробничого призначення:	339,5	326,4	0,0	0,0	339,5	326,4
будівлі та споруди	339,5	326,4			339,5	326,4
машини та обладнання					0,0	0,0
транспортні засоби					0,0	0,0
земельні ділянки					0,0	0,0
інші					0,0	0,0
2. Невиробничого призначення:	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
будівлі та споруди					0,0	0,0
машини та обладнання					0,0	0,0
транспортні засоби					0,0	0,0
земельні ділянки					0,0	0,0
інвестиційна нерухомість					0,0	0,0
інші					0,0	0,0
Усього	339,5	326,4	0,0	0,0	339,5	326,4

Опис

Первісна вартість основних засобів на 31.12.2019 року складає 739,9 тис. грн., процент зносу на кінець періоду - 55,89%. Законсервовних основних засобів немає.
Основні засоби відображаються в обліку за фактичними витратами на їх придбання, доставку, установку, спорудження і виготовлення.
Основні засоби враховуються по первісній вартості, збільшеної на суму поліпшень, та зменшеної на суму зносу. Для цілей бухгалтерського обліку основні засоби класифікуються на підприємстві за групами.
Нарахування амортизації проводиться у відповідності з НСБО № 7 "Основні засоби" прямолінійним способом.

2. Інформація щодо вартості чистих активів емітента

Найменування показника	За звітний період	За попередній період
1	2	3
Розрахункова вартість чистих активів (тис. грн.)	308,2	428,8
Статутний капітал (тис. грн.)	483,5	483,5
Скоригований статутний капітал (тис. грн.)	483,5	483,5

Опис

Вартість чистих активів розрахована за даними Балансу як різниця балансової вартості активів та всіх видів зобов`язань і забезпечень, відображених в Балансі. Розрахунок проведено з урахуванням вимог Методичних рекомендацій щодо визначення вартості чистих активів акціонерного товариства, схвалених рішенням ДКЦПФР від 17.11.2004 р.

Висновок

Статутний капітал перевищує розрахункову вартість чистих активів на 175,3 тис.грн. Скоригований статутний капітал перевищує розрахункову вартість чистих активів на 175,3 тис.грн. Порушені вимоги частини третьої статті 155 Цивільного кодексу України. Вимагається зменшення статутного капіталу.

3. Інформація про зобов'язання та забезпечення емітента

Види зобов'язань	Дата виникнення	Непогашена частина боргу (тис. грн.)	Відсоток за користування коштами (відсоток річних)	Дата погашення
Кредити банку	X	0,00	X	X
у тому числі:				
Зобов'язання за цінними паперами	X	0,00	X	X
у тому числі:				
за облігаціями (за кожним власним випуском):	X	0,00	X	X
за іпотечними цінними паперами (за кожним власним випуском):	X	0,00	X	X
за сертифікатами ФОН (за кожним власним випуском):	X		X	X
за векселями (всього)	X	0,00	X	X
за іншими цінними паперами (у тому числі за похідними цінними паперами) (за кожним видом):	X	0,00	X	X
за фінансовими інвестиціями в корпоративні права (за кожним видом):	X	0,00	X	X
Податкові зобов'язання	X	39,30	X	X
Фінансова допомога на зворотній основі	X	0,00	X	X
Інші зобов'язання та забезпечення	X	62,40	X	X
Усього зобов'язань та забезпечень	X	101,70	X	X
Опис	У звітному періоді товариство немає зобов'язань за будь-якими видами цінних паперів, відсутні зобов'язаня за фінансовими інвестиціями в корпоративні права, фінансова допомога на зворотній основі відсутня. Облік і визнання зобов’язань здійснюється в товаристві відповідно до Національних стандартів бухобліку. Зобов’язання товариства класифікуються на довгострокові, термін погашення яких понад 12 місяців та поточні – термін погашення до 12 місяців. На дату балансу достовірно визначена оцінка зобов’язань і існує ймовірність зменшення економічних вигід у майбутньому внаслідок їх погашення. Поточні зобов’язання відображені в балансі за сумою погашення. Довгострокові зобов'язання на 31.12.2019 р. відсутні. Поточна кредиторська заборгованість за товари, роботи, послуги - 22,1 тис. грн., за розрахунками з бюджетом - 39,3 тис. грн., за розрахунками з оплати праці – 2,9 тис. грн. Сума інших поточних зобов’язань – 37,4 тис. грн.			

Звіт роздруковано з використанням програмної системи Фондові технології. Звіт АТ
Версія 09.10.06 (c) ТОВ "Фондові технології та консультації", MMIII - MMXIX

6. Інформація про осіб, послугами яких користується емітент

Повне найменування юридичної особи або прізвище, ім'я та по батькові фізичної особи	Товариство з обмеженою відповідальністю "Фінансова компанія - Оберіг"
Організаційно-правова форма	Товариство з обмеженою відповідальністю
Ідентифікаційний код юридичної особи	37770371
Місцезнаходження	Україна, 49000, Дніпропетровська, м. Дніпро, вул. Андрія Фабра, буд. 10
Номер ліцензії або іншого документа на цей вид діяльності	АЕ № 263430
Найменування державного органу, що видав ліцензію або інший документ	Національна комісія з цінних паперів та фондового ринку
Дата видачі ліцензії або іншого документа	01.10.2013
Міжміський код та телефон	(0562) 34-07-53
Факс	(0562) 34-07-54
Вид діяльності	Депозитарна діяльність депозитарної установи
Опис	В 2014 році емітентом передано реєстр власників іменних цінних паперів від депозитарної установи ПРАТ "ФК "ВАШ ВИБІР" (код ЄДРПОУ 22229861, місцезнаходження: АРКрим, м. Сімферополь, вул. Скрипніченка, буд. 30/13) та укладено договір з депозитарною установою ТОВ "Фінансова компанія-Оберіг", у якої емітент відкрив рахунки в цінних паперах власникам акцій.

Повне найменування юридичної особи або прізвище, ім'я та по батькові фізичної особи	Публічне акціонерне товариство "Національний депозитарій України"
Організаційно-правова форма	Акціонерне товариство
Ідентифікаційний код юридичної особи	30370711
Місцезнаходження	Україна, 04107, м. Київ, м. Київ, вул. Тропініна, 7-г
Номер ліцензії або іншого документа на цей вид діяльності	Рішення № 2092
Найменування державного органу, що видав ліцензію або інший документ	Національна комісія з цінних паперів та фондового ринку
Дата видачі ліцензії або іншого документа	01.10.2013
Міжміський код та телефон	(044) 363-04-00
Факс	(044) 363-04-01
Вид діяльності	Депозитарна діяльність депозитарію цінних паперів
Опис	В зв'язку з переведенням випуску іменних цінних паперів документарної форми випуску у бездокументарну (дематеріалізація) укладено договір з депозитарієм, який обслуговує випуск акцій ПРАТ "РМП "Харчовик".

Повне найменування юридичної особи або прізвище, ім'я та по батькові фізичної особи	Державна установа "Агентство з розвитку інфраструктури фондового ринку України"
Організаційно-правова форма	Державна організація (установа, заклад)
Ідентифікаційний код юридичної особи	21676262
Місцезнаходження	Україна, 03150, м. Київ, м. Київ, вул. Антоновича, буд. 51, офіс 1206
Номер ліцензії або іншого документа на цей вид діяльності	DR/00001/APA
Найменування державного органу, що видав ліцензію або інший документ	Національна комісія з цінних паперів та фондового ринку
Дата видачі ліцензії або іншого документа	18.02.2019
Міжміський код та телефон	+38 044 287 56 70
Факс	+38 044 287 56 73
Вид діяльності	Уповноважений надавати інформаційні послуги на фондовому ринку
Опис	Надання послуг інформаційно-технічної підтримки

	розміщення регулярної та нерегулярної інформації в Загальнодоступній інформаційній базі даних НКЦПФР. Подано заяву про приєднання до умов Договору публічної оферти та Правил надання послуг інформаційно-технічної підтримки.

Повне найменування юридичної особи або прізвище, ім'я та по батькові фізичної особи	Товариство з обмеженою відповідальністю Аудиторська фірма "Фінансист"
Організаційно-правова форма	Товариство з обмеженою відповідальністю
Ідентифікаційний код юридичної особи	21860250
Місцезнаходження	Україна, 49100, Дніпропетровська, м. Дніпро, проспект Героїв, б. 1Г, оф. 1
Номер ліцензії або іншого документа на цей вид діяльності	0402
Найменування державного органу, що видав ліцензію або інший документ	Аудиторська палата України
Дата видачі ліцензії або іншого документа	26.01.2001
Міжміський код та телефон	050 342-94-91
Факс	-
Вид діяльності	аудиторські послуги
Опис	Укладено Договір № 08/05-02/20 від 05.02.2020 року на виконання завдання з надання обгрунтованої впевненості щодо інформації, зазначеної у пунктах 5-9 частини 3 статті 40-1, Закону України "Про цінні папери та фондовий ринок" від 23.02.2006 №3480-IV, яка відображена у Звіті про корпоративне управління ПРАТ "РМП "ХАРЧОВИК"; перевірка інформації у Звіті про корпоративне управління, яка зазначена в пунктах 1-4 цієї ж частини Закону №3480-IV.

Звіт роздруковано з використанням програмної системи Фондові технології. Звіт АТ
Версія 09.10.06 (c) ТОВ "Фондові технології та консультації", MMIII - MMXIX

XVI. Твердження щодо річної інформації

Зміст твердження

Наступним повідомляємо, що осіби, які здійснюють управлінські функції та підписують річну інформацію емітента, діють у рамках посадових обов'язків, керуючись Статутом товариства та наказом "Про організацію бухгалтерського та податкового обліку. Про облікову політику на підприємстві".

Річна фінансова звітність, підготовлена відповідно до вимог Закону України "Про бухгалтерський облік і фінансову звітність в Україні" від 16.07.99 р. №996-XIV (зі змінами та доповненнями) та затверджених положень (стандартів) бухгалтерського обліку.

Фінансова звітність товариства містить достовірне та об'єктивне подання інформації про стан активів, пасивів, фінансовий стан, прибутки та збитки.

Звіт керівництва включає достовірне та об'єктивне подання інформації про розвиток і здійснення господарської діяльності.

Звіт роздруковано з використанням програмної системи Фондові технології. Звіт АТ
Версія 09.10.06 (с) ТОВ "Фондові технології та консультації", MMIII - MMXIX

Фінансовий звіт

суб'єкта малого підприємництва

			коди		
		Дата (рік, місяць, число)	20	01	01
Підприємство	Приватне акціонерне товариство "Ремонтно-монтажне підприємство "Харчовик"	за ЄДРПОУ	05496684		
Територія		за КОАТУУ	1210137500		
Організаційно-правова форма господарювання	Акціонерне товариство	за КОПФГ	230		
Вид економічної діяльності	Надання в оренду й експлуатацію власного чи орендованого нерухомого майна	за КВЕД	68.20		
Середня кількість працівників, осіб	2				

Одиниця виміру: тис. грн. з одним десятковим знаком

Адреса, телефон: 49038, Дніпропетровська, м. Дніпро, вул.Княгині Ольги, буд. 7 (056) 778-57-05

1. Баланс

На 31.12.2019

Форма № 1-м Код за ДКУД 1801006

Актив	Код рядка	На початок звітного року	На кінець звітного періоду
1	2	3	4
I. Необоротні активи			
Незавершені капітальні інвестиції	1005		
Основні засоби:	1010	339,5	326,4
первісна вартість	1011	891,7	739,9
знос	1012	(552,2)	(413,5)
Довгострокові біологічні активи	1020		
Довгострокові фінансові інвестиції	1030		
Інші необоротні активи	1090		
Усього за розділом I	1095	339,5	326,4
II. Оборотні активи			
Запаси:	1100	4,1	22,6
у тому числі готова продукція	1103		
Поточні біологічні активи	1110		
Дебіторська заборгованість за товари, роботи, послуги	1125	31,3	9,1
Дебіторська заборгованість за розрахунками з бюджетом	1135		
у тому числі з податку на прибуток	1136		
Інша поточна дебіторська заборгованість	1155	132,4	43,9
Поточні фінансові інвестиції	1160		
Гроші та їх еквіваленти	1165	15,2	7,9
Витрати майбутніх періодів	1170		
Інші оборотні активи	1190		
Усього за розділом II	1195	183,0	83,5
III. Необоротні активи, утримувані для продажу, та групи вибуття	1200		
Баланс	1300	522,5	409,9
Пасив	Код рядка	На початок звітного року	На кінець звітного періоду
1	2	3	4
I. Власний капітал			
Зареєстрований (пайовий) капітал	1400	483,5	483,5
Додатковий капітал	1410	1006,1	1006,1
Резервний капітал	1415	3,6	3,6
Нерозподілений прибуток (непокритий збиток)	1420	(1064,4)	(1185,0)
Неоплачений капітал	1425	( )	( )
Усього за розділом I	1495	428,8	308,2
II. Довгострокові зобов'язання, цільове фінансування та забезпечення	1595		
III. Поточні зобов'язання			
Короткострокові кредити банків	1600		
Поточна кредиторська заборгованість за:			

довгостроковими зобов'язаннями	1610		
товари, роботи, послуги	1615	15,4	22,1
розрахунками з бюджетом	1620	39,4	39,3
у тому числі з податку на прибуток	1621		
розрахунками зі страхування	1625		
розрахунками з оплати праці	1630	2,9	2,9
Доходи майбутніх періодів	1665		
Інші поточні зобов'язання	1690	36,0	37,4
Усього за розділом III	1695	93,7	101,7
IV. Зобов'язання, пов'язані з необоротними активами, утримуваними для продажу, та групами вибуття	1700		
Баланс	1900	522,5	409,9

Звіт роздруковано з використанням програмної системи Фондові технології. Звіт АТ
Версія 09.10.06 (с) ТОВ "Фондові технології та консультації", MMIII - MMXIX

2. Звіт про фінансові результати

За 2019 р.

Форма № 2-м Код за ДКУД 1801007

Стаття	Код рядка	За звітний період	За аналогічний період попереднього року
1	2	3	4
Чистий дохід від реалізації продукції (товарів, робіт, послуг)	2000	1298,0	751,7
Інші операційні доходи	2120		
Інші доходи	2240	90,0	8,0
Разом доходи (2000 + 2120 + 2240)	2280	1388,0	759,7
Собівартість реалізованої продукції (товарів, робіт, послуг)	2050		
Інші операційні витрати	2180	(1402,5)	(497,6)
Інші витрати	2270		
Разом витрати (2050 + 2180 + 2270)	2285	(1402,5)	(497,6)
Фінансовий результат до оподаткування (2280 – 2285)	2290	-14,5	262,1
Податок на прибуток	2300	0,0	0,0
Чистий прибуток (збиток) (2290 – 2300)	2350	(14,5)	262,1

Керівник _____ Остапенко Владислав Володимирович

(підпис) (ініціали, прізвище)

Головний бухгалтер _____ не передбачений

(підпис) (ініціали, прізвище)

Звіт роздруковано з використанням програмної системи Фондові технології. Звіт АТ
Версія 09.10.06 (c) ТОВ "Фондові технології та консультації", ММІІІ - ММХІХ

Річна фінансова звітність, складена відповідно до Міжнародних стандартів бухгалтерського обліку (примітки)

ПРИМІТКИ ДО РІЧНОЇ ФІНАНСОВОЇ ЗВІТНОСТІ ПРИВАТНОГО АКЦІОНЕРНОГО ТОВАРИСТВА "РЕМОНТНО-МОНТАЖНЕ ПІДПРИЄМСТВО "ХАРЧОВИК" ТОВАРИСТВО, ЩО ЗВІТУЄ ПРИВАТНЕ АКЦІОНЕРНЕ ТОВАРИСТВО "РЕМОНТНО-МОНТАЖНЕ ПІДПРИЄМСТВО "ХАРЧОВИК" (ПрАТ "РМП "ХАРЧОВИК")зареєстровано Виконавчим комітетом Дніпропетровської міської ради, дата державної реєстрації 26.07.1996р.

Відокремлених підрозділів Товариство не має.
ПрАТ "РМП "ХАРЧОВИК" не знаходиться у складі об'єднань підприємств.
Зареєстрований капітал ПрАТ "РМП "ХАРЧОВИК" складає - 483 450,00грн.
Акціонерне товариство веде бухгалтерський облік та складає фінансову звітність відповідно до обраної політики і Закону України "Про бухгалтерський облік та фінансову звітність України".
1. Основа складання фінансової звітності
Представлена фінансова звітність складена у відповідності до загально прийнятих національних правил - "Положень (стандартів) бухгалтерського обліку". В основу покладені основні вимоги П(С)БО № 1 "Загальні вимоги до фінансової звітності". Для складання фінансової звітності керівництво виконує оцінку відображених у фінансової звітності активів, пасивів, доходів та витрат виходячи з концепції безперервного функціонування.
Дата складання звітності: станом на 31.12.2019 року.
Звітність представлена у тисячах гривень без десяткових знаків.
2. Істотні облікові політики
Акціонерне товариство прийняло облікову політику у відповідності до Закону України "Про бухгалтерський облік та фінансову звітність в Україні", затвердженої наказом 29.12.2007р. № 674(зі змінами та доповненнями), якою встановило наступні принципи та оцінки:
2.1. Нематеріальні активи
Нематеріальним активом визнається немонетарний актив, який не має матеріальної форми, який може бути ідентифікований (відокремлений від підприємства) та утримується підприємством з метою використання в період понад 1 рік для виробництва, торгівлі, в адміністративних цілях чи для надання в оренду іншим особам.
По кожному нематеріальному активу визнається термін корисної служби, а на підставі цього строку - норма амортизації для відображення в податковому та бухгалтерському обліку. Амортизація по всім нематеріальним активам нараховується за прямолінійним методом.
Ліквідаційна вартість всіх нематеріальних активів прирівнюється до нуля.
2.2. Основні засоби
Включають активи у матеріальної формі вартість придбання яких перевищує 6000,00 грн. на підставі Наказу № 1-У від 01.01.2017 р. "Про облікову політику підприємства та про організацію бухгалтерського обліку".
Термін корисного використання встановлюється більше одного року.
Амортизація основних засобів здійснюється прямолінійним методом по строку корисного використання.
Очікуваний термін корисної експлуатації та ліквідаційна вартість основних засобів визначається комісією при введенні в експлуатацію та відображається в акті введення в експлуатацію.
Всі основні засоби на балансі товариства оцінюються за первісною вартістю з урахуванням витрат, пов'язаних з транспортуванням, реєстрацією та монтажем таких коштів.
Справедлива вартість усіх основних засобів дорівнює їх залишкової вартості, у зв'язку з чим переоцінка основних засобів до особливого розпорядження адміністрації не проводиться.
Витрати, пов'язані з поліпшенням стану об'єкта (модернізація, модифікація, реконструкція тощо), які призведуть до зростання майбутніх економічних вигод, очікуваних від використання об'єкта, відносяться на збільшення первісної вартості основних засобів після введення їх в експлуатацію.
Витрати, понесені з метою підтримання об'єкта в робочому стані та одержання первісно визначеної суми майбутніх економічних вигід від його використання, включаються до складу витрат.
1.1. Інші необоротні матеріальні активи
Матеріальні активи з терміном корисного використання (експлуатації) більше 1 року вартістю менше 6000,00 грн. на підставі Наказу № 1-У від 01.01.2017 р. "Про облікову політику підприємства та про організацію бухгалтерського обліку" відносяться до інших необоротних матеріальних активів, які амортизуються в першому місяці використання об'єктів у розмірі 100% їх вартості.
1.2. Запаси
Оцінку запасів (матеріалів, сировини, палива і виробів) при відпуску у виробництво чи іншому вибутті здійснюється за методом ФІФО за винятком запасів у вигляді готової продукції, які оцінюються за методом ідентифікованої собівартості.
У балансі підприємства запаси відображаються за їх первісною вартістю.
Придбані (отримані) запаси за імпортними контрактами зараховуються на баланс за собівартістю. Запаси, придбані на митній території країни, зараховуються на баланс за сформованою собівартістю з урахуванням

витрат, пов'язаних з транспортуванням, витрат на відрядження, розвантажувальних робіт.
До складу незавершеного виробництва входять залишки сировини, основних матеріалів і напівфабрикатів, що знаходяться в процесі переробки, залишки продукції в цехах і на дільницях, які не пройшли всіх стадій обробки.
Облік незавершеного виробництва здійснюється на підприємстві окремо у вартісному і кількісному виразі по кожному об'єкту калькулювання.
Готовою продукцією визнається продукція, обробка якої закінчена, яка пройшла лабораторні випробування і приймання згідно з договорами із замовниками, відповідає технічним умовам і стандартам, розфасована в тару і враховується на рахунку 26.
Напівфабрикатами визнається продукція, яка не пройшла всіх встановлених технологічним процесом стадій виробництва і потребує доробки і комплектації. У бухгалтерському обліку враховується на рахунку 25.
Готова продукція та напівфабрикати, які надійшли на склад, враховуються протягом місяця в грошовому та кількісному виразі за фактичною собівартістю, що складається із суми витрат по всім виробничим ділянкам підприємства з урахуванням розподілу виробничих витрат.
1.3. Дебіторська заборгованість
Дебіторська заборгованість за товари та продукцію відображається за первісною вартістю, визначеною на підставі первинних бухгалтерських документів.
Сумнівною дебіторською заборгованістю вважається поточна дебіторська заборгованість, щодо якої існує невпевненість в її повернення боржником.
Сума резерву сумнівних боргів визначається виходячи з платоспроможності окремих дебіторів, ґрунтуючись на аналізі непогашення дебіторської заборгованості в попередніх періодах. Бухгалтерський облік резерву сумнівних боргів ведеться за кожним дебітором.
Безнадійною дебіторською заборгованістю вважається поточна дебіторська заборгованість, щодо якої існує впевненість у її неповерненні боржником або за якою минув строк позовної давності. Безнадійна дебіторська заборгованість підлягає списанню на підставі наказу голови правління підприємства в складі інших операційних витрат діяльності по рахунку 944 "Сумнівні та безнадійні борги".
1.1. Доходи та витрати
Доходи від реалізації продукції і товарів враховуються на дату відвантаження. Доходи від реалізації робіт і послуг визнаються на дату документального оформлення факту виконання робіт, надання послуг. У разі експорту товарів та продукції доходи від реалізації визнаються на дату митного оформлення вантажної митної декларації (ВМД).
Загальновиробничі витрати (витрати по переділу) при калькулюванні собівартості продукції розподіляються на кожен вид продукції з використанням бази розподілу - нормований час виготовленої продукції.Нерозподілені загальновиробничі витрати відносяться на фінансовий результат поточного місяця.
Витрати відображаються в Балансі підприємства одночасно зі зменшенням активів або зі збільшенням зобов'язань, а в Звіті про фінансові результати - одночасно з доходами, для отримання яких понесені витрати.
2. Суттєві облікові оцінки та судження
Нематеріальні активи
Облікнематеріальнихактивівздійснювався у відповідності з П(С)БО № 8 "Нематеріальні активи". Станом на 31.12.2019р. на балансі Товариства нематеріальні активи відсутні.

Основні засоби
Аналітичний та синтетичний облік основних фондіввідповідає чинному законодавству, саме П(С)БО №7 "Основні засоби". Інвентарізація основних фондів, товарно-матеріальнихціностей проведена у відповідності з Положенням про інвентаризацію активів та зобов'язань, затвердженого наказом Міністерствафінансів України від 02.09.2014 р. № 879. На 31.12.2019 р. на балансі Товариства враховуються основні засоби на загальну суму 739,9 тис. грн., залишкова вартість яких складає 326,4 тис. грн.
Станом на 31.12.2019р. незавершені капітальні інвестиціївідсутні.

Фінансові інвестиції
Станом на 31.12.2019р. фінансові інвестиціївідсутні.
Запаси
Аналітичнийоблікзапасіввідповідає даним синтетичного обліку, виробничі запаси в балансівідображені по первіснійвартості (собівартості) та утримуються для використання під час здійснення господарської діяльності.
Облік виробничих запасів на Товаристві ведеться на основі П(С)БО №9 "Запаси". Згідно балансу станом на 31.12.2019р. виробничі запаси склали 22,6 тис. грн.
Дебіторська заборгованість
Формування у бухгалтерському обліку Товариства інформації про дебіторськузаборгованість та її розкриття у фінансовійзвітностівідповідає вимогам П(С)БО №10 "Дебіторська заборгованість".
Дебіторська заборгованість класифікується на поточну та довгострокову заборгованість.
Станом на 31.12.2019р. довгострокова дебіторська заборгованість відсутня.
Поточна дебіторськазаборгованістьоцінена за первісноювартістювключена до підсумку балансу. Станом на 31.12.2019 р. поточадебіторська заборгованість склала 53,0тис. грн.

Резерв сумнівнихборгів Товариством не сформовано з огляду на відсутність безнадійної заборгованності.
Облік грошових коштів
Облік касових операцій ведеться згідно до Положення про ведення касових операцій в національний валюті України, затвердженого постановою Національного банку України від 15.12.2004 р. № 637 Аналітичний облік операцій на розрахунковому рахунку відповідає даним виписок з банківських рахунків.
Станом на 31.12.2019р. залишок грошових коштів на банківських рахунках склав 7,9 тис. грн.
Витрати майбутніх періодів
До складу витрат майбутніх періодів відносяться витрати, що будуть проведені у наступних періодах. Станом на 31.12.2019р. витрати майбутніх періодів відсутні.
Забезпечення і резерви
Товариством нестворюються резерви на виплату відпусток працівникам.
Власний капітал
Розмір зареєстрованого капіталу ПрАТ "РМП "ХАРЧОВИК" в сумі 483,5тис. грн. станом на 31.12.2019 р. відповідає установчим документам, а саме діючій редакції Статуту, затвердженого Рішенням Загальних зборів акціонерів ПрАТ "РМП "ХАРЧОВИК" (протокол № 1 від 28.03.2016 року).
Станом на 31.12.2019 р. статутний капітал ПрАТ "РМП "ХАРЧОВИК" складається з простих іменних акцій номінальною вартістю 0,25 (нуль) грн. 25 коп. за кожну акцію у кількості 1 933 800(один мільйон дев'ятсот тридцять три тисячі вісімсот) штук на загальну суму 483 450,00 грн. (чотириста вісімдесят три тисячі чотириста п'ятдесят грн. 00 коп.), що відповідає даним фінансової звітності Товариства.

Складові власного капіталу Товариства за даними його фінансової звітності:
Складові власного капіталу Сума, тис. грн. на 31.12.2019 р.
Зареєстрований (пайовий) капітал 483,5
Капітал у дооцінках
Додатковий капітал
1 006,1
-
Резервний капітал 3,6
Нерозподілений прибуток (непокритий збиток) (1 185,0)
Власний капітал 308,2
Змін у складі зареєстрованого капіталу, викупу власних акцій за період, що перевірявся не відбувалось.
За наслідками фінансово-господарської діяльності Товариство станом на 31.12.2019р. має залишок непокритого збитку в сумі 1 185,0 тис.грн.
Облік зобов'язань
Визнання, облік та оцінка зобов'язань здійснюєтьсявідповідно до П(С)БО 11 "Зобов'язання". Довгострокові зобов'язання та забезпечення вТоваристві станом на 31.12.2019р. відсутні. Загальна сума поточних зобов'язань вТоваристві станом на 31.12.2019р.складає101,7 тис. грн., в тому числі:
Поточна кредиторська заборгованість за:
довгостроковими зобов'язаннями -
товари, роботи, послуги 22,1
розрахунками з бюджетом39,3
у тому числі з податку на прибуток -
розрахунками зі страхування -
розрахунками з оплати праці 2,9
Інші поточні зобов'язання 37,4
Всього: 101,7
Показники балансу на 31.12.2019р., що характеризують стан розрахунківз постачальниками, бюджетом, по заробітнійплаті, соціальному страхуванню, відповідають даним регістріваналітичного та синтетичного бухгалтерського обліку, що дає підстави для підтвердження про їх достовірності.
Розрахунки з пов'язаними сторонами
Сторони вважаються пов'язаними, якщо одна з них має можливість контролювати іншу, знаходиться під спільним контролем або може мати суттєвий вплив на іншу сторону при прийнятті фінансових чи операційних рішень. Під час аналізу кожного випадку відносин, що можуть являти собою відносини між пов'язаними сторонами, увага приділяється суті цих відносин, а не лише їх юридичній формі. Пов'язаними особами ПРИВАТНОГО АКЦІОНЕРНОГО ТОВАРИСТВА "РЕМОНТНО-МОНТАЖНЕ ПІДПРИЄМСТВО "ХАРЧОВИК" є:
Юридичних та фізичних осіб, які прямо або опосередковано здійснювали контроль або суттєво впливали на діяльність ПРИВАТНОГО АКЦІОНЕРНОГО ТОВАРИСТВА "РЕМОНТНО-МОНТАЖНЕ ПІДПРИЄМСТВО "ХАРЧОВИК" в період з 01.01.2019 року до 31.12.2019 року не було.
Кінцевим бенефіціарним власником (контролером) у ПРАТ "РМП "ХАРЧОВИК" єОстапенко Владислав Володимирович.
Станом на 31 грудня 2019 року операцій з пов'язаними сторонами Товариство не має.
Судові справи та претензії

ПрАТ "РМП "ХАРЧОВИК" виступало в 2019 суб'єктом різного роду судових спорів, включаючи розгляди по справах про оскарження актів (рішень) державних органів.

Товариство оперативно реагує та надає докладні звіти щодо стану позовної роботи. Керівництво проводить оцінку, серед інших факторів, ступеня ймовірності несприятливого результату і можливості отримання збитків.
Інформація щодо здійснення значних правочинів відповідно до Закону України "Про акціонерні товариства", що укладались та виконувались протягом 2019 року:
ПРАТ "РМП "ХАРЧОВИК" дотримувалось вимог Закону України "Про акціонерні товариства"та норм Статуту щодо здійснення значних правочинів, що укладались та виконувались протягом 2019 року.
Управління фінансовими ризиками
Фінансовій діяльності притаманний ризик, яким управляють за допомогою постійного процесу виявлення, оцінки та контролю ризиків, з урахуванням лімітів ризику та інших засобів контролю. Процес управління ризиками є вирішальним для постійної прибутковості Товариства. На діяльність впливають наступні ризики:
" Кредитний ризик - ризик того, що одна сторона контракту про фінансовий інструмент не зможе виконати зобов'язання і це буде причиною виникнення фінансового збитку іншої сторони.
Ризик ліквідності - ризик того, що Товариство матиме труднощі при виконанні зобов'язань, пов'язаних із фінансовими зобов'язаннями, що погашаються шляхом поставки грошових коштів або іншого фінансового активу. Товариство здійснює ретельне управління і контроль за ліквідністю.
" Товариство ПрАТ "РМП "ХАРЧОВИК" використовує процедури детального бюджетування і прогнозування руху грошових коштів, щоб упевнитися в наявності ресурсів, необхідних для своєчасної оплати своїх зобов'язань.
" Ринковий ризик - ризик того, що справедлива вартість або майбутні грошові потоки від фінансового інструмента коливатимуться внаслідок змін ринкових цін. Ринкові ризики пов'язані з невизначеністю коливань ринкової кон'юнктури - ціновими та курсовими ризиками, процентним ризиком, ліквідністю і т.п. - і чутливістю до цих коливань несучих ризики об'єктів (наприклад, активів).
" Операційний ризик - ризик збитків внаслідок неадекватних або помилкових внутрішніх процесів, дій працівників Товариства та систем, або зовнішніх подій. Товариство здійснює постійний моніторинг операційних подій на місцевому ринку та забезпечує вчасне реагування на них. Важливим елементом системи управління операційним ризиком Товариства є заходи з обмеження (контролю) операційних ризиків.
" Юридичний ризик - ризик в процесі звичайної діяльності Товариства, яке залучено до судових розглядів.

Операційне середовище, безперервність діяльності та подальше функціонування
" Показники фінансової звітності за 2019 рік не перераховуються, керівництво Товариства ґрунтуючись на власному судженні прийняло рішення не застосовувати процедуру коригування показників, так як вважає що вплив перерахунку на фінансову звітність буде несуттєвим, на що вказують специфічні фактори в економічному середовищі країни.
" Враховуючи складну економічну ситуацію, аналіз конкурентного середовища, вплив зовнішніх та внутрішніх факторів, прогнози щодо розвитку ринку фінансових послуг України на 2020 рік, Товариством обрана стратегія якісного розвитку, порівняно з стратегією якісного і інтенсивного розвитку у минулих роках.
" У 2020 році Товариство спрямовуватиме свої зусилля на збереження своєї клієнтської бази, підтримку довготривалих партнерських відносин з контрагентами та забезпечення економного та раціонального використання коштів.
" Товариство не має намірів ліквідуватися або припинити діяльність, невизначеності щодо подій чи умов, які можуть спричинити значний сумнів щодо здатності Товариства продовжувати діяльність на безперервній основі немає. Ця фінансова звітність відображає поточну оцінку (судження) керівництва стосовно можливого впливу економічних умов на операції та фінансове положення Товариства та не містить будь-яких коригувань відображених сум, які були б необхідні, якби Товариство було неспроможним продовжувати свою діяльність та реалізовувало свої активи не в ході звичайної діяльності. Майбутні умови
" можуть відрізнятися від оцінок керівництва. Дана фінансова звітність не включає ніяких коригувань, які могли б мати місце як результат такої невизначеності. Про такі коригування буде повідомлено якщо вони стануть відомими і їх буде можливо оцінити.
" Припущення про безперервність діяльності: виходячи з вищевикладеного, керівництво вважає обгрунтованим складання цієї фінансової звітності на основі припущення, що Товариство є організацією, здатною продовжувати свою діяльність на безперервній основі.

Генеральний директор В.В. Остапенко

Головний бухгалтер відсутній

Звіт роздруковано з використанням програмної системи Фондові технології. Звіт АТ
Версія 09.10.06 (c) ТОВ "Фондові технології та консультації", ММІІІ - ММХІХ