

19.03.2021

(дата реєстрації емітентом електронного документа)

№ 1-рі/2020 КРМЗ

(вихідний реєстраційний номер електронного документа)

Підтверджую ідентичність та достовірність інформації, що розкрита відповідно до вимог Положення про розкриття інформації емітентами цінних паперів, затвердженого рішенням Національної комісії з цінних паперів та фондового ринку від 03 грудня 2013 року № 2826, зареєстрованого в Міністерстві юстиції України 24 грудня 2013 року за № 2180/24712 (із змінами) (далі – Положення)

Голова правління

(посада)

(підпис)

Курдюков А.Є.

(прізвище та ініціали керівника або уповноваженої особи емітента)

## Річна інформація емітента цінних паперів за 2020 рік

### I. Загальні відомості

- |   |  |
|---|--|
| 1. Повне найменування емітента  | ПРИВАТНЕ АКЦІОНЕРНЕ ТОВАРИСТВО " КИЇВСЬКИЙ<br>РЕМОНТНО-МЕХАНІЧНИЙ ЗАВОД" |
| 2. Організаційно-правова форма  | Приватне акціонерне товариство   |
| 3. Ідентифікаційний код юридичної особи   | 01412710   |
| 4. Місцезнаходження   | 03067, м. Київ, Соломенський, м.Київ, вулиця Гарматна, буд.6             |
| 5. Міжміський код, телефон та факс  | 044-456-20-21, 0444562021  |
| 6. Адреса електронної пошти   | krmzk@i.ua   |
| 7. Дата та рішення наглядової ради емітента, яким затверджено річну інформацію, або дата та рішення загальних зборів акціонерів, яким затверджено річну інформацію емітента (за наявності)  | 19.03.2021, рішення загальних зборів акціонерів                          |
| 8. Найменування, ідентифікаційний код юридичної особи, країна реєстрації юридичної особи та номер свідоцтва про включення до Реєстру осіб, уповноважених надавати інформаційні послуги на фондовому ринку, особи, яка здійснює діяльність з оприлюднення регульованої інформації від імені учасника фондового ринку (у разі здійснення оприлюднення)  | УКРАЇНА,   |
| 9. Найменування, ідентифікаційний код юридичної особи, країна реєстрації юридичної особи та номер свідоцтва про включення до Реєстру осіб, уповноважених надавати інформаційні послуги на фондовому ринку, особи, яка здійснює подання звітності та/або адміністративних даних до Національної комісії з цінних паперів та фондового ринку (у разі, якщо емітент не подає Інформацію до Національної комісії з цінних паперів та фондового ринку безпосередньо) | УКРАЇНА,   |

### II. Дані про дату та місце оприлюднення річної інформації

Річну інформацію розміщено на власному веб-сайті учасника фондового ринку

<http://01412710.infosite.com.ua>

(URL-адреса сторінки)

19.03.2021

(дата)

## Зміст

Відмітьте (X), якщо відповідна інформація міститься у річній інформації

1. Основні відомості про емітента	X
2. Інформація про одержані ліцензії (дозволи) на окремі види діяльності	
3. Відомості про участь емітента в інших юридичних особах	X
4. Інформація щодо корпоративного секретаря	
5. Інформація про рейтингове агентство	
6. Інформація про наявність філіалів або інших відокремлених структурних підрозділів емітента	
7. Судові справи емітента	
8. Штрафні санкції щодо емітента	
9. Опис бізнесу	X
10. Інформація про органи управління емітента, його посадових осіб, засновників та/або учасників емітента та відсоток їх акцій (часток, паїв):	X
1) інформація про органи управління	X
2) інформація про посадових осіб емітента	X
інформація щодо освіти та стажу роботи посадових осіб емітента	X
інформація про володіння посадовими особами емітента акціями емітента	X
інформація про будь-які винагороди або компенсації, які мають бути виплачені посадовим особам емітента в разі їх звільнення	
3) інформація про засновників та/або учасників емітента, відсоток акцій (часток, паїв)	X
11. Звіт керівництва (звіт про управління):	X
1) вірогідні перспективи подальшого розвитку емітента	X
2) інформація про розвиток емітента	X
3) інформація про укладення деривативів або вчинення правочинів щодо похідних цінних паперів емітентом, якщо це впливає на оцінку його активів, зобов'язань, фінансового стану і доходів або витрат емітента:	X
завдання та політика емітента щодо управління фінансовими ризиками, у тому числі політика щодо страхування кожного основного виду прогнозованої операції, для якої використовуються операції хеджування	X
інформація про схильність емітента до цінних ризиків, кредитного ризику, ризику ліквідності та/або ризику грошових потоків	X
4) звіт про корпоративне управління:	X
власний кодекс корпоративного управління, яким керується емітент	X
кодекс корпоративного управління фондової біржі, об'єднання юридичних осіб або інший кодекс корпоративного управління, який емітент добровільно вирішив застосовувати	X
інформація про практику корпоративного управління, застосовувану понад визначені законодавством вимоги	X
інформація про проведені загальні збори акціонерів (учасників)	X
інформація про наглядову раду	X
інформація про виконавчий орган	X
опис основних характеристик систем внутрішнього контролю і управління ризиками емітента	X
перелік осіб, які прямо або опосередковано є власниками значного пакета акцій емітента	X
інформація про будь-які обмеження прав участі та голосування акціонерів (учасників) на загальних зборах емітента	X
порядок призначення та звільнення посадових осіб емітента	X
повноваження посадових осіб емітента	X
12. Інформація про власників пакетів 5 і більше відсотків акцій із зазначенням відсотка, кількості, типу та/або класу належних їм акцій	X
13. Інформація про зміну акціонерів, яким належать голосуючі акції, розмір пакета яких стає більшим, меншим або рівним пороговому значенню пакета акцій	X
14. Інформація про зміну осіб, яким належить право голосу за акціями, сумарна кількість прав за якими стає більшою, меншою або рівною пороговому значенню пакета акцій	
15. Інформація про зміну осіб, які є власниками фінансових інструментів, пов'язаних з голосуючими акціями акціонерного товариства, сумарна кількість прав за якими стає більшою, меншою або рівною пороговому значенню пакета акцій	
16. Інформація про структуру капіталу, в тому числі із зазначенням типів та класів акцій, а також прав та обов'язків акціонерів (учасників)	X
17. Інформація про цінні папери емітента (вид, форма випуску, тип, кількість), наявність публічної пропозиції та/або допуску до торгів на фондовій біржі в частині включення до біржового реєстру:	X
1) інформація про випуски акцій емітента	X
2) інформація про облигації емітента	

- 3) інформація про інші цінні папери, випущені емітентом
- 4) інформація про похідні цінні папери емітента
- 5) інформація про забезпечення випуску боргових цінних паперів
- 6) інформація про придбання власних акцій емітентом протягом звітного періоду
18. Звіт про стан об'єкта нерухомості (у разі емісії цільових облігацій підприємств, виконання зобов'язань за якими здійснюється шляхом передання об'єкта (частини об'єкта) житлового будівництва)
19. Інформація про наявність у власності працівників емітента цінних паперів (крім акцій) такого емітента
20. Інформація про наявність у власності працівників емітента акцій у розмірі понад 0,1 відсотка розміру статутного капіталу такого емітента | X |
21. Інформація про будь-які обмеження щодо обігу цінних паперів емітента, в тому числі необхідність отримання від емітента або інших власників цінних паперів згоди на відчуження таких цінних паперів
22. Інформація про загальну кількість голосуючих акцій та кількість голосуючих акцій, права голосу за якими обмежено, а також кількість голосуючих акцій, права голосу за якими за результатами обмеження таких прав передано іншій особі | X |
23. Інформація про виплату дивідендів та інших доходів за цінними паперами
24. Інформація про господарську та фінансову діяльність емітента: | X |
- 1) інформація про основні засоби емітента (за залишковою вартістю) | X |
- 2) інформація щодо вартості чистих активів емітента | X |
- 3) інформація про зобов'язання емітента | X |
- 4) інформація про обсяги виробництва та реалізації основних видів продукції
- 5) інформація про собівартість реалізованої продукції
- 6) інформація про осіб, послугами яких користується емітент | X |
25. Інформація про прийняття рішення про попереднє надання згоди на вчинення значних правочинів | X |
26. Інформація про вчинення значних правочинів
27. Інформація про вчинення правочинів, щодо вчинення яких є заінтересованість
28. Інформація про осіб, заінтересованих у вчиненні товариством правочинів із заінтересованістю, та обставини, існування яких створює заінтересованість
29. Річна фінансова звітність | X |
30. Відомості про аудиторський звіт незалежного аудитора, наданий за результатами аудиту фінансової звітності емітента аудитором (аудиторською фірмою) | X |
31. Річна фінансова звітність поручителя (страховика/гаранта), що здійснює забезпечення випуску боргових цінних паперів (за кожним суб'єктом забезпечення окремо)
32. Твердження щодо річної інформації | X |
33. Інформація про акціонерні або корпоративні договори, укладені акціонерами (учасниками) такого емітента, яка наявна в емітента
34. Інформація про будь-які договори та/або правочини, умовою чинності яких є незмінність осіб, які здійснюють контроль над емітентом
35. Відомості щодо особливої інформації та інформації про іпотечні цінні папери, що виникла протягом звітного періоду | X |
36. Інформація про випуски іпотечних облігацій
37. Інформація про склад, структуру і розмір іпотечного покриття:
- 1) інформація про розмір іпотечного покриття та його співвідношення з розміром (сумою) зобов'язань за іпотечними облігаціями з цим іпотечним покриттям
- 2) інформація щодо співвідношення розміру іпотечного покриття з розміром (сумою) зобов'язань за іпотечними облігаціями з цим іпотечним покриттям на кожну дату після змін іпотечних активів у складі іпотечного покриття, які відбулися протягом звітного періоду
- 3) інформація про заміни іпотечних активів у складі іпотечного покриття або включення нових іпотечних активів до складу іпотечного покриття
- 4) відомості про структуру іпотечного покриття іпотечних облігацій за видами іпотечних активів та інших активів на кінець звітного періоду
- 5) відомості щодо підстав виникнення у емітента іпотечних облігацій прав на іпотечні активи, які складають іпотечне покриття станом на кінець звітного року
38. Інформація про наявність прострочених боржником строків сплати чергових платежів за кредитними договорами (договорами позики), права вимоги за якими забезпечено іпотеками, які включено до складу іпотечного покриття
39. Інформація про випуски іпотечних сертифікатів
40. Інформація щодо реєстру іпотечних активів
41. Основні відомості про ФОН
42. Інформація про випуски сертифікатів ФОН

43. Інформація про осіб, що володіють сертифікатами ФОН

44. Розрахунок вартості чистих активів ФОН

45. Правила ФОН

46. Примітки

У відповідності до вимог частини 4 статті 39 Закону України "Про цінні папери та фондовий ринок" регульована інформація розкривається приватними акціонерними товариствами (у разі якщо щодо цінних паперів такого товариства не здійснювалася публічна пропозиція) виключно шляхом її розміщення на власному веб-сайті та шляхом подання до Національної комісії з цінних паперів та фондового ринку, тому розкриття регульованої інформації, яка виникла у емітента з початку звітнього періоду, у загальнодоступній інформаційній базі даних Комісії або через особу, яка провадить діяльність з оприлюднення регульованої інформації від імені учасників фондового ринку, не здійснювалось. У зв'язку з цим відповідні поля у цьому звіті не заповнені, а саме: 'Ідентифікаційний код юридичної особи, яка здійснює оприлюднення регульованої інформації від імені учасника фондового ринку', 'Найменування, особи, яка здійснює оприлюднення регульованої інформації від імені учасника фондового ринку', 'Країна реєстрації юридичної особи, яка здійснює оприлюднення регульованої інформації від імені учасника фондового ринку', 'Номер свідоцтва про включення до Реєстру осіб, уповноважених надавати інформаційні послуги на фондовому ринку, особи, яка здійснює оприлюднення регульованої інформації від імені учасника фондового ринку', 'Дата розміщення особливої інформації в загальнодоступній інформаційній базі даних Комісії', 'Дата оприлюднення Повідомлення у загальнодоступній інформаційній базі даних Комісії або через особу, яка провадить діяльність з оприлюднення регульованої інформації' тощо.

Штрафні санкції протягом звітнього періоду на емітента не накладались.

- Інформація про одержані ліцензії (дозволи) на окремі види діяльності не надається, тому що ліцензії не отримувались;
  - інформація про рейтингове агентство не надається, тому що згідно з законодавством України Товариство та цінні папери, випущені їм, не потребують визначення рейтингової оцінки.
  - інформація про наявність філіалів або інших відокремлених структурних підрозділів емітента не надається, тому що такі підрозділи відсутні;
  - інформація про судові справи емітента не надається, тому що Товариство не є учасником таких судових справ;
  - інформація про будь-які винагороди або компенсації, які виплачені посадовим особам емітента в разі їх звільнення не надається, тому що такі виплати, крім встановлених чинним законодавством, не передбачені внутрішніми документами товариства;
  - інформація про зміну осіб, яким належить право голосу за акціями, сумарна кількість прав за якими стає більшою, меншою або рівною пороговому значенню пакета акцій не надається, тому що таких змін не відбувалось;
  - інформація про зміну осіб, які є власниками фінансових інструментів, пов'язаних з голосуючими акціями акціонерного товариства, сумарна кількість прав за якими стає більшою, меншою або рівною пороговому значенню пакета акцій не надається, тому що таких змін не відбувалось;
  - інформація про облігації емітента не надається, тому що таких цінних паперів не випускались;
  - інформація про інші цінні папери, випущені емітентом не надається, тому що таких цінних паперів не випускались;
  - інформація про похідні цінні папери емітента не надається, тому що таких цінних паперів не випускались;
  - інформація про забезпечення випуску боргових цінних паперів не надається, тому що таких цінних паперів не випускались;
  - інформація про придбання власних акцій емітентом протягом звітнього періоду не надається, тому власні акції емітентом не придбавались;
  - інформація про наявність у власності працівників емітента цінних паперів (крім акцій) такого емітента не надається, тому що емітент не випускав інших цінних паперів;
  - інформація про будь-які обмеження щодо обігу цінних паперів емітента, в тому числі необхідність отримання від емітента або інших власників цінних паперів згоди на відчуження таких цінних паперів не надається, тому що таких обмежень не має;
- За результатами звітнього та попереднього року рішення про виплату дивідендів не приймалося, виплата дивідендів не здійснювалася
- інформація про обсяги виробництва та реалізації основних видів продукції та Інформація про собівартість реалізованої продукції не надається, тому що Товариство не займаються видами діяльності, що класифікуються як переробна, добувна промисловість або виробництво та розподілення електроенергії, газу та води, а також тому що у Товариства дохід (виручка) менше ніж 5 млн.грн.
  - інформація вчинення значних правочинів, не надається, тому що такі правочини не укладались;
  - інформація про вчинення правочинів, щодо вчинення яких є заінтересованість не надається, тому що такі правочини не укладались;
  - інформація про акціонерні або корпоративні договори, укладені акціонерами (учасниками) такого емітента, яка наявна в емітента не надається, тому що таких інформації про такі договори у Товариства відсутня;
  - інформація про будь-які договори та/або правочини, умовою чинності яких є незмінність осіб, які здійснюють

контроль над емітентом не надається, тому що таких інформації про такі договори у Товариства відсутня; Розділи згідно наведеного нижче переліку не заповнені, тому що емітент не є ФОН та не випускав іпотечні цінні папери, тому така інформація у емітента відсутня:

36. Інформація про випуски іпотечних облігацій

37. Інформація про склад, структуру і розмір іпотечного покриття:

- 1) інформація про розмір іпотечного покриття та його співвідношення з розміром (сумою) зобов'язань за іпотечними облігаціями з цим іпотечним покриттям
- 2) інформація щодо співвідношення розміру іпотечного покриття з розміром (сумою) зобов'язань за іпотечними облігаціями з цим іпотечним покриттям на кожну дату після змін іпотечних активів у складі іпотечного покриття, які відбулися протягом звітного періоду
- 3) інформація про заміни іпотечних активів у складі іпотечного покриття або включення нових іпотечних активів до складу іпотечного покриття
- 4) відомості про структуру іпотечного покриття іпотечних облігацій за видами іпотечних активів та інших активів на кінець звітного періоду
- 5) відомості щодо підстав виникнення у емітента іпотечних облігацій прав на іпотечні активи, які складають іпотечне покриття станом на кінець звітного року

38. Інформація про наявність прострочених боржником строків сплати чергових платежів за кредитними договорами (договорами позики), права вимоги за якими забезпечено іпотеками, які включено до складу іпотечного покриття

39. Інформація про випуски іпотечних сертифікатів

40. Інформація щодо реєстру іпотечних активів

41. Основні відомості про ФОН

42. Інформація про випуски сертифікатів ФОН

43. Інформація про осіб, що володіють сертифікатами ФОН

44. Розрахунок вартості чистих активів ФОН

45. Правила ФОН

Звіт роздруковано з використанням програмної системи Фондові технології. Звіт АТ

Версія 09.10.07 (с) ТОВ "Фондові технології та консультації", ММІІІ - ММХХ

### III. Основні відомості про емітента

1. Повне найменування	ПРИВАТНЕ АКЦІОНЕРНЕ ТОВАРИСТВО "КІЇВСЬКИЙ РЕМОНТНО-МЕХАНІЧНИЙ ЗАВОД"
2. Скорочене найменування (за наявності)	ПРАТ "КРМЗ"
3. Дата проведення державної реєстрації	05.07.2011
4. Територія (область)*	80000 - м. Київ
5. Статутний капітал (грн)	733665,00
6. Відсоток акцій у статутному капіталі, що належать державі	0,000000
7. Відсоток акцій (часток, паїв) статутного капіталу, що передано до статутного капіталу державного (національного) акціонерного товариства та/або холдингової компанії	0,000000
8. Середня кількість працівників (осіб)	32
9. Основні види діяльності із зазначенням найменування виду діяльності та коду за КВЕД	виробництво машин та устаткування для добувної промисловості та будівництва 28.92, виробництво інших машин і устаткування спеціального призначення, н.в.і.у. 28.99, Надання в оренду й експлуатацію власного чи орендованого нерухомого майна 68.20
10. Банки, що обслуговують емітента:	
1) найменування банку (філії, відділення банку), який обслуговує емітента за поточним рахунком у національній валюті	АТ "УКРЕКСІМБАНК"
2) IBAN	UA 42 322313 0000026001010041646
3) поточний рахунок	UA 42 322313 0000026001010041646
4) найменування банку (філії, відділення банку), який обслуговує емітента за поточним рахунком у іноземній валюті	АТ "УКРЕКСІМБАНК"
5) IBAN	UA 42 322313 0000026001010041646
6) поточний рахунок	UA 42 322313 0000026001010041646
Звіт роздруковано з використанням програмної системи Фондові технології. Звіт АТ Версія 09.10.07 (с) ТОВ "Фондові технології та консультації", ММШ - ММХХ	

## 12. Відомості про участь емітента в інших юридичних особах

1) найменування	ТОВАРИСТВО З ОБМЕЖЕНОЮ ВІДПОВІДАЛЬНІСТЮ "ЕКСПЕРИМЕНТАЛЬНИЙ ЗАВОД "КРМЗ".
2) організаційно-правова форма	Товариство з обмеженою відповідальністю
3) ідентифікаційний код юридичної особи	40126230
4) місцезнаходження	Україна, 03067, м. Київ, вул. Гарматна, 6
5) опис	ПрАТ "КРМЗ" є єдиним засновником та учасником ТОВАРИСТВА З ОБМЕЖЕНОЮ ВІДПОВІДАЛЬНІСТЮ "ЕКСПЕРИМЕНТАЛЬНИЙ ЗАВОД "КРМЗ" (скорочене найменування ТОВ "ЕЗ "КРМЗ"), якому належить 100% голосів.

1) найменування	ПРИВАТНЕ АКЦІОНЕРНЕ ТОВАРИСТВО "УКРАЇНЬСЬКА МІЖБАНКІВСЬКА ВАЛЮТНА БІРЖА"
2) організаційно-правова форма	Приватне акціонерне товариство
3) ідентифікаційний код юридичної особи	22877057
4) місцезнаходження	Україна, 04070, місто Київ, ВУЛИЦЯ МЕЖИГІРСЬКА , будинок 1
5) опис	ПрАТ "КРМЗ" володіє акціями ПрАТ "УМВБ" у кількості 18 600 шт., що складає 5,1666% статутного капіталу цієї юридичної особи.

Звіт роздруковано з використанням програмної системи Фондові технології. Звіт АТ  
Версія 09.10.07 (с) ТОВ "Фондові технології та консультації", ММІІ - ММХХ

## 18. Опис бізнесу

### **Зміни в організаційній структурі відповідно до попередніх звітних періодів**

Змін в організаційній структурі у відповідності з попереднім звітним періодом не відбувалося.

**Середньооблікова чисельність штатних працівників облікового складу (осіб), середня чисельність позаштатних працівників та осіб, які працюють за сумісництвом (осіб), чисельність працівників, які працюють на умовах неповного робочого часу (дня, тижня) (осіб), фонд оплати праці. Крім того, зазначаються факти зміни розміру фонду оплати праці, його збільшення або зменшення відносно попереднього року. Зазначається кадрова програма емітента, спрямована на забезпечення рівня кваліфікації її працівників операційним потребам емітента**

Середньооблікова чисельність штатних працівників облікового складу - 32, середня кількість сумісників - 7 осіб, середня кількість осіб, що співпрацюють на умовах договорів цивільно-правового характеру - 1 особа. Загальний фонд оплати праці за 2020 рік - 4181 тис.грн., за 2019 рік - 4116 тис. грн. У 2020 році фонд оплати праці збільшився на 65 тис.грн. у зв'язку із зростанням заробітної плати. Кадрова програма емітента спрямована на забезпечення рівня кваліфікації її працівників операційним потребам емітента.

**Належність емітента до будь-яких об'єднань підприємств, найменування та місцезнаходження об'єднання, зазначаються опис діяльності об'єднання, функції та термін участі емітента у відповідному об'єднанні, позиції емітента в структурі об'єднання**

ПрАТ "Київський ремонтно-механічний завод" не належить до жодних об'єднань підприємств або організацій.

**Спільна діяльність, яку емітент проводить з іншими організаціями, підприємствами, установами, при цьому зазначаються сума вкладів, мета вкладів (отримання прибутку, інші цілі) та отриманий фінансовий результат за звітний рік з кожного виду спільної діяльності**

Спільна діяльність, яку б емітент проводив з іншими організаціями, підприємствами, установами, не велась.

**Будь-які пропозиції щодо реорганізації з боку третіх осіб, що мали місце протягом звітного періоду, умови та результати цих пропозицій**

Пропозиції щодо реорганізації з боку третіх осіб протягом звітного періоду не надходили.

**Опис обраної облікової політики (метод нарахування амортизації, метод оцінки вартості запасів, метод обліку та оцінки вартості фінансових інвестицій тощо)**

Бухгалтерський облік Товариства ведеться з урахуванням вимог Закону України "Про бухгалтерський облік та фінансову звітність в Україні" N 996-XIV від 16.07.99р. Концептуальною основою складання фінансової звітності Товариства є міжнародні стандарти бухгалтерського обліку. Товариство застосовує робочий план рахунків бухгалтерського обліку у відповідності до вимог Наказу Міністерства фінансів України "Про затвердження Плану рахунків бухгалтерського обліку та Інструкції про його застосування" №291 від 30.11.1999 року. Облікова політика ПАТ "Київський ремонтно-механічний завод" визначається Положенням про облікову політику, затверджене наказом керівника від 01.01.2004р., та на період перевірки залишалась незмінною. ОСНОВНІ ЗАСОБИ: Критерії визнання, оцінка та подальший облік основних засобів та інших необоротних активів проводився в 2016 році відповідно до Міжнародного стандарту бухгалтерського обліку 16 "Основні засоби" Переоцінка та індексація основних засобів у звітному році не проводились. Нарухування амортизації основних засобів та інших необоротних активів (крім бібліотечних фондів) проводилось прямолінійним методом. До складу малоцінних необоротних матеріальних активів включені матеріальні активи з терміном корисного використання понад 1 рік вартістю до 6000 грн. Нарухування амортизації малоцінних необоротних матеріальних активів проводилось в першому місяці використання об'єкта у розмірі 100% його вартості. Нарухування амортизації нематеріальних активів проводилось прямолінійним методом. Термін використання нематеріальних активів визначається по кожному об'єкту окремо в момент його зарахування на баланс, виходячи з терміну використання нематеріального активу, що вказаний у технічній документації, правових обмежень щодо строків використання. ЗАПАСИ: Критерії визнання, оцінка та подальший облік запасів проводився у звітному році відповідно до МСБО 2 "Запаси". Запаси відображаються по первісній (історичній) вартості. При відпуску запасів у виробництво, з виробництва, продажі та іншому вибутті оцінка їх здійснюється за методом середньозваженої собівартості за середнім відсотком. Протягом звітного року. обраний метод оцінки вибуття запасів не змінювався. Переоцінка запасів в звітному році не проводилась. КОШТИ ТА РОЗРАХУНКИ: Облік розрахунків з дебіторами та кредиторами ведеться у відповідності до МСБО 39 "Фінансові інструменти: визнання та оцінка". Товариство не створює резерву сумнівних боргів. Поточні зобов'язання Товариство визнає за сумою погашення. ДОХОДИ ТА ВИТРАТИ: Реалізація послуг в звітному році відображалась в обліку відповідно до МСБО 18 "Дохід". Облік витрат діяльності здійснюється відповідно до вимог чинних МСБО та МСФЗ.

**Основні види продукції або послуг, які виробляє чи надає емітент, за рахунок продажу яких емітент отримав 10 або більше відсотків доходу за звітний рік, у тому числі обсяги виробництва (у натуральному**



та грошовому виразі), середньореалізаційні ціни, сума виручки, окремо надається інформація про загальну суму експорту, а також частку експорту в загальному обсязі продажів, перспективність виробництва окремих товарів, виконання робіт та надання послуг; залежність від сезонних змін; основні ринки збуту та основні клієнти; основні ризики в діяльності емітента, заходи емітента щодо зменшення ризиків, захисту своєї діяльності та розширення виробництва та ринків збуту; канали збуту й методи продажу, які використовує емітент; джерела сировини, їх доступність та динаміка цін; особливості стану розвитку галузі виробництва, в якій здійснює діяльність емітент, рівень впровадження нових технологій, нових товарів, його становище на ринку; конкуренція в галузі, особливості продукції (послуг) емітента; перспективні плани розвитку емітента; кількість постачальників за основними видами сировини та матеріалів, що займають більше 10 відсотків у загальному обсязі постачання. У разі якщо емітент здійснює свою діяльність у декількох країнах, необхідно зазначити ті країни, у яких емітентом отримано 10 або більше відсотків від загальної суми доходів за звітний рік

ПрАТ "КРМЗ" займається виробництвом та реалізацією обладнання металевих конструкцій для українських підприємств, а також здійснює діяльність з надання в оренду й експлуатацію власного чи орендованого нерухомого майна.

Основною продукцією підприємства є виробництво спеціального навісного обладнання для облаштування буронабивних і бурін'єкційних паль, адаптоване під самохідні кранові установки типу МКГ, РДК, ДЕК. Обладнання дозволяє виробляти палі максимальним діаметром - до 1000 мм., з глибиною буріння до 30 м. і працювати в ґрунтах до V-IVго ступеню міцності по Протодьяконову. Висока продуктивність обладнання дозволяє робити 10-12 паль в зміну.

Другим основним напрямом виробничої діяльності підприємства є виробництво швидкозношуваних і втрачаються бурових елементів для різних типів бурової техніки як вітчизняного виробництва, так і адаптація такого обладнання під будь-яку імпортовану техніку.

Новітньою розробкою нашого підприємства є мала бурова установка (МБУ), що дозволяє виробляти буронабивні палі діаметром до 250 мм і глибиною до 20 м. в обмежених умовах. Її відмітні характеристики - простота і надійність в експлуатації і невеликі габаритні розміри.

Тісна співпраця з провідним розробником в області будівельного буріння дозволяє створювати зразки техніки, адаптованої під завдання і умови кожного конкретного замовника.

Відмінними рисами продукції є висока надійність в експлуатації, екологічна безпека і порівняно невисока вартість.

Нестабільність економічної ситуації у 2019 році вплинули на результати підприємства, однак, за рахунок розширення лінійки послуг та удосконаленої політики ціноутворення за звітний період підприємство отримало прибуток, зменшивши його порівняно з 2018 роком майже на 16 відсотків.

Для забезпечення стабільності роботи підприємства, подолання наслідків фінансово-економічної кризи керівництвом здійснюється пошук нових шляхів підвищення ефективності господарювання через оптимізацію організаційно-виробничих та управлінських структур товариства, оптимізацію діяльності в цілому, та витрат виробництва, зокрема, забезпечення випередження темпів зростання продуктивності праці по відношенню до темпів зростання заробітної плати, збільшення доходів від основного та інших видів діяльності. Стратегічним завданням для управлінського персоналу є удосконалення технології виробництва продукції для підвищення її якості та конкурентоспроможності, підвищення продуктивності праці, що у свою чергу сприятиме задоволенню попиту вітчизняних та зарубіжних замовників продукції.

2020 рік був напруженим та неоднозначним. Це більшою мірою стосується виробництва, адже саме там дуже чітко відчужаються всі прояви нестабільності в економічній діяльності країни, що за кінцевим рахунком відображується на кількості і якості замовлень. В деякі періоди виробництво працювало з нульовою рентабельністю, за власні обігові кошти, на перспективу аби залишити колектив та робочі місця. В цілому це вдалося, хоча й досі є боржники за виготовлену продукцію, яка стоїть на складі.

#### 1. Дохідна частина

Структура доходної частини

Вид діяльності 2020 р.

Сума грн. 2019 р.

Сума грн. Збільшення

Виробництво 4994000 4604000 +8,5%

Оренда 7245000 699300 +3,6%

Інші доходи 194000 117000 +65,8%

1. На результати виробництва дуже вплинули дії держави в плані карантинних обмежень, пов'язаних з пандемією. Першим, це позначилося на неможливості більшості працівників приїжджати на роботу у зв'язку з нероботою громадського транспорту. Більшість наших клієнтів опинилось в аналогічній ситуації, що в решті решт, призвело до суттєвого зменшення замовлень. То ж перший та другий квартал були вкрай важкими. Перехід на адаптивний карантин позначився покращенням загальної картини і виробництво дало хоч і невелике, але зростання. Та цього дуже замало. Для того, щоб вийти бодай на невелику рентабельність, необхідно збільшити обсяги виробництва хоча б на 25-30%. Певною мірою це і буде основним завданням на 2021 рік. Паралельно з цим ведеться постійна робота по економії ресурсів, хоча в цьому напрямку зробити щось

фундаментально доволі складно, але в оперативному плані така економія приносить певні позитивні результати.

В цілому, результат роботи виробництва за 2020 рік можна оцінювати, як непоганий.

#### Оренда

Ми не планували суттєвого збільшення доходів від оренди у 2020 році, оскільки нових та привабливих для оренди приміщень майже не залишилось. Багато орендарів дуже важко переносять цю кризу і є проблема прострочення платежів. Ми продовжуємо працювати над покращенням стану будівель та споруд поліпшенням їх енергоефективності, провели і будемо продовжувати роботи із збільшення енергонезалежності в першу чергу це стосується опалення.

#### **Основні придбання або відчуження активів за останні п'ять років. Якщо підприємство планує будь-які значні інвестиції або придбання, пов'язані з його господарською діяльністю, їх необхідно описати, включаючи суттєві умови придбання або інвестиції, їх вартість і спосіб фінансування**

Суттєві придбання або відчуження активів за останні п'ять років не здійснювались. Підприємство не планує будь-які значні інвестиції або придбання, пов'язані з його господарською діяльністю.

#### **Основні засоби емітента, включаючи об'єкти оренди та будь-які значні правочини емітента щодо них; виробничі потужності та ступінь використання обладнання; спосіб утримання активів, місцезнаходження основних засобів. Крім того, необхідно описати екологічні питання, що можуть позначитися на використанні активів підприємства, плани капітального будівництва, розширення або удосконалення основних засобів, характер та причини таких планів, суми видатків, у тому числі вже зроблених, методи фінансування, прогностичні дати початку та закінчення діяльності та очікуване зростання виробничих потужностей після її завершення**

Власні основні засоби емітента знаходяться за адресою його місцезнаходження: м.Київ, вул.Гарматна, 6, орендованих основних засобів немає. Договори оренди, за якими у Товариства залишаються практично всі ризики та вигоди від володіння активом, класифікуються як операційна оренда.

У Товариства відсутні такі основні засоби, що тимчасово не використовуються або вилучені з експлуатації для продажу. Збільшення або зменшення вартості основних засобів та нематеріальних активів протягом звітного періоду, які виникали у результаті збитків від зменшення корисності, визнаних або сторнованих безпосередньо у власному капіталі у Товаристві не відбувалося.

Ступінь використання обладнання - 60% у зв'язку зі зниженням обсягів виробництва. Екологічні питання, що можуть позначитися на використанні активів підприємства, відсутні. Товариство не належить до об'єктів підвищеної небезпеки та має всі види дозволів для використання власних виробничих активів.

Основні засоби ПрАТ "КРМЗ" станом на 31.12.2020 р. (тис.грн.)

Найменування показника	Будівлі, споруди та передавальні пристрої	Машини та обладнання	Транспортні засоби	Інструменти, прилади та інвентар	Інші основні засоби	Всього
Первісна вартість	5294	2229	796	135	19	8473
Знос	3728	1713	624	82	15	6162
Залишкова вартість	1566	516	172	53	4	4231

За звітний 2020 р. залишкова вартість основних засобів, які перебувають у власності ПрАТ "КРМЗ", зменшилася на суму 2 тис. грн.

Станом на 31.12.2020 р. об'єкти основних засобів не використовувалися для забезпечення виконання зобов'язань.

Плани капітального будівництва, розширення або удосконалення основних засобів відсутні.

#### **Проблеми, які впливають на діяльність емітента; ступінь залежності від законодавчих або економічних обмежень**

Основними істотними проблемами, які впливають на діяльність емітента є:

- відсутність нових технологій;
- низька платоспроможність замовників;
- непомірно великий податковий тиск діючого законодавства.
- відсутність коштів на переозброєння технічних засобів ПрАТ.

Ступінь залежності від законодавчих або економічних обмежень - суттєва.

#### **Опис обраної політики щодо фінансування діяльності емітента, достатність робочого капіталу для поточних потреб, можливі шляхи покращення ліквідності за оцінками фахівців емітента**

Діяльність Товариства фінансується за рахунок власних коштів, які залишаються після розподілу прибутку. Робочого капіталу недостатньо для поточних потреб. Можливі шляхи покращення ліквідності фахівцями емітента не визначалися.

#### **Вартість укладених, але ще не виконаних договорів (контрактів) на кінець звітного періоду (загальний**

**підсумок) та очікувані прибутки від виконання цих договорів**

Станом на кінець звітнього періоду укладених, але не виконаних договорів Товариство не має.

**Стратегія подальшої діяльності емітента щонайменше на рік (щодо розширення виробництва, реконструкції, поліпшення фінансового стану, опис істотних факторів, які можуть вплинути на діяльність емітента в майбутньому)**

Підприємство не планує у наступному році здійснювати розширення виробництва, реконструкцію. Фінансовий стан емітента не потребує поліпшення. Істотні фактори, які можуть вплинути на діяльність емітента в майбутньому - поліпшення економічної ситуації у країні в цілому, розвиток державних програм підтримки відчизняного виробника.

**Опис політики емітента щодо досліджень та розробок, сума витрат на дослідження та розробку за звітний рік**

У звітному році емітент не здійснював витрат на дослідження та розробки.

**Інша інформація, яка може бути істотною для оцінки інвестором фінансового стану та результатів діяльності емітента, у тому числі за наявності інформація про результати та аналіз господарювання емітента за останні три роки у формі аналітичної довідки в довільній формі**

Останні три роки діяльність емітента була прибуткова. Фінансові результати становили: 2018 рік - прибуток у розмірі 1207 тис.грн., 2019 рік - прибуток у розмірі 1047 тис.грн., 2020 рік - прибуток у розмірі 1361 тис.грн. Аналіз господарювання емітента за останні три роки у формі аналітичної довідки фахівцями емітента не здійснювався. Інша інформація, яка може бути істотною для оцінки інвестором фінансового стану та результатів діяльності емітента, відсутня.

Звіт роздруковано з використанням програмної системи Фондові технології. Звіт АТ  
Версія 09.10.07 (с) ТОВ "Фондові технології та консультації", ММІІІ - ММХХ

#### IV. Інформація про органи управління

Орган управління	Структура	Персональний склад
Правління	Голова правління Члени правління	Голова правління Курдюков Андрій Євгенович; Член правління: Братусін Володимир Вікторович; Член правління: Салівон Катерина Іванівна
Наглядова рада	Голова наглядової ради Член наглядової ради	Голова наглядової ради Резніченко Сергій Вікторович; Член Наглядової ради Тараторін Юрій Михайлович.
Ревізійна комісія	Голова ревізійної комісії 2 Члена ревізійної комісії	Голова ревізійної комісії - Тараторіна Анна Юрїївна Член ревізійної комісії - Вербов Володимир Олександрович Член ревізійної комісії - ТОВ "ФОНДОВА КОМПАНІЯ "ФАВОРИТ"
Загальні збори	Акціонери емітента	Акціонери емітента

Звіт роздруковано з використанням програмної системи Фондові технології. Звіт АТ  
Версія 09.10.07 (с) ТОВ "Фондові технології та консультації", ММІІІ - ММХХ

**V. Інформація про посадових осіб емітента**  
**1. Інформація щодо освіти та стажу роботи посадових осіб емітента**

№ з/п	Посада	Прізвище, ім'я, по батькові	Рік народження	Освіта	Стаж роботи (років)	Найменування підприємства, ідентифікаційний код юридичної особи та посада, яку займав	Дата набуття повноважень та термін, на який обрано (призначено)
1	Голова правління	Курдюков Андрій Євгенович	1967	Вища	34	представництво "Ладенбург Талманн Юкрейн ЛТД", 24547476, голова представництва	27.03.2020, на 3 роки
Опис	Непогашеної судимості за корисливі та посадові злочини немає. Посад на будь-яких інших підприємствах посадова особа не обіймає. Стаж роботи 34 р., попередня посада - голова представництва. Протягом останніх п'яти років інших посад не обіймав. Розмір виплаченої у звітному році винагороди: 148254,60грн. 27.03.2020р. рішенням чергових річних загальних зборів акціонерів емітента було прийняте рішення про повторне обрання на наступний термін посадової особи - Голова Правління Курдюков Андрій Євгенович.						
2	Член правління	Братусін Володимир Вікторович	1967	Вища технічна, КПІ, 1992	34	ТОВ "ЕЗ "КРМЗ", 40126230, Директор	27.03.2020, на 3 роки
Опис	Непогашеної судимості за корисливі та посадові злочини немає. Обіймає посаду Директора ТОВ "ЕЗ "КРМЗ" (м.Київ, вул.Гарматна, 6). Стаж роботи 34 р. Інші посади, які обіймала ця особа протягом останніх п'яти років: Директор ТОВ "ЕЗ "КРМЗ". 27.03.2020р. рішенням чергових річних загальних зборів акціонерів емітента було прийняте рішення про повторне обрання на наступний термін посадової особи - Член правління Братусін Володимир Вікторович. Розмір виплаченої у звітному році винагороди: 91231,59 грн.						
3	Член правління	Салівон Катерина Іванівна	1961	Вища	42	ТОВ "МИР", 31497296, Головний бухгалтер	27.03.2020, до переобрання
Опис	Непогашеної судимості за корисливі та посадові злочини немає. Протягом останніх п'яти років обіймала посади: Головний бухгалтер ПрАТ "КРМЗ", Головний бухгалтер ТОВ "МИР", начальник фінансового відділу ТОВ "Лакшмі-8". Обіймає посаду Головний бухгалтер ТОВ "Фондова компанія "Фаворит" (код ЄДРПОУ 23730178 , м.Київ, вул.Гарматна, 6). 27.03.2020р. рішенням чергових річних загальних зборів акціонерів емітента було прийняте рішення про припинення повноважень у зв'язку із переобранням Правління на новий термін - виконуюча обов'язки члена Правління Салівон Катерина Іванівна, та про обрання на наступний термін посадової особи - член Правління Салівон Катерина Іванівна. Розмір виплаченої у звітному році винагороди: 119582,86 грн.						
4	Голова Наглядової Ради	Резніченко Сергій Вікторович	1967	Вища, Київський політехнічний інститут, КНЕУ	35	НАК "Надра України", 31169745, НАК "Надра України", заступник голови правління	27.03.2020, на 3 роки
Опис	Непогашеної судимості за корисливі та посадові злочини немає. Інші посади, які обіймала ця особа протягом останніх п'яти років: ТОВ "Фондова компанія "Фаворит", заступник генерального директора з фінансів. Обіймає посаду заступник генерального директора з фінансів ТОВ "Фондова компанія "Фаворит" (код ЄДРПОУ 23730178 , м.Київ, вул.Гарматна, 6). Стаж роботи 35 років.						

	Розмір виплаченої у звітному році винагороди: 266150,00 грн. 27.03.2020р. рішенням чергових річних загальних зборів акціонерів емітента було прийняте рішення про повторне обрання на наступний термін посадової особи - Голова Наглядової Ради Резніченко Сергій Вікторович						
5	Член Наглядової Ради	Тараторін Юрій Михайлович	1954	Вища	33	Товарна біржа "УТСБ", 32069037, Генеральний директор	27.03.2020, на 3 роки
Опис	Інші посади, які обіймала ця особа протягом останніх п'яти років: Генеральний директор Товарної біржи "Універсальна товарно-сировинна біржа". Займає посаду Генерального директора Товарної біржи "УТСБ" з 07.09.2009 року. Стаж на керівних посадах 33 р. Непогашеної судимості за корисливі та посадові злочини не має. Розмір виплаченої у звітному році винагороди: 266150,00 грн. 27.03.2020р. рішенням чергових річних загальних зборів акціонерів емітента було прийняте рішення про повторне обрання на наступний термін посадової особи - Член Наглядової Ради Тараторін Юрій Михайлович.						
6	Голова Ревізійної комісії	Тараторіна Анна Юріївна	1983	Вища, Київський національний економічний університет	17	Товарна біржа "Універсальна товарно-сировинна біржа", 32069037, Товарна біржа "Універсальна товарно-сировинна біржа", заступник генерального директора.	27.03.2020, на 3 роки
Опис	Інші посади, які обіймала ця особа протягом останніх п'яти років: Товарна біржа "Універсальна товарно-сировинна біржа", заступник генерального директора. Непогашеної судимості за корисливі та посадові злочини немає. Посад на будь-яких інших підприємствах посадова особа не обіймає. Стаж роботи 17 років. Розмір виплаченої у звітному році винагороди: 0 грн. Ревізійна комісія здійснює свої повноваження безоплатно. 27.03.2020р. рішенням чергових річних загальних зборів акціонерів емітента було прийняте рішення про повторне обрання на наступний термін посадової особи - Голова Ревізійної комісії - Тараторіна Анна Юріївна.						
7	член Ревізійної комісії	Вербов Володимир Олександрович	1966	вища	34	ТОВ "Фондова компанія "Фаворит", 23730178, Спеціаліст депозитарного відділу, відповідальний працівник за фінмоніторинг	27.03.2020, на 3 роки
Опис	Обіймає посади: ТОВ "Фондова компанія "Фаворит" (код ЄДРПОУ 23730178 , м.Київ, вул.Гарматна, 6), Спеціаліст депозитарного відділу, відповідальний працівник за фінмоніторин, Директор ТОВ "КІР ГРУП" (код ЄДРПОУ 35415699, м.Київ, вул.Гарматна, 6). Інші посади, які обіймала ця особа протягом останніх п'яти років: ТОВ "Фондова компанія "Фаворит", Спеціаліст депозитарного відділу, відповідальний працівник за фінмоніторинг, Директор ТОВ "КІР ГРУП". Непогашеної судимості за корисливі та посадові злочини немає. Стаж роботи 34 років. Розмір виплаченої у звітному році винагороди: 0 грн. Ревізійна комісія здійснює свої повноваження безоплатно. 27.03.2020р. рішенням чергових річних загальних зборів акціонерів емітента було прийняте рішення про повторне обрання на наступний термін посадової особи - член Ревізійної комісії Вербов Володимир Олександрович.						
8	член Ревізійної	Товариство з обмеженою		-	0	ПрАТ "КРМЗ", 01412710,	27.03.2020, на 3 роки

	комісії	відповідальністю "Фондова компанія "Фаворит"				член Ревізійної комісії	
Опис	<p>Інші посади, які обіймала ця особа протягом останніх п'яти років: інших посад не обіймала.  Непогашеної судимості за корисливі та посадові злочини немає. Посад на будь-яких інших підприємствах посадова особа не обіймає.  Розмір виплаченої у звітному році винагороди: 0 грн. Ревізійна комісія здійснює свої повноваження безоплатно.  27.03.2020р. рішенням чергових річних загальних зборів акціонерів емітента було прийняте рішення про повторне обрання на наступний термін посадової особи - член Ревізійної комісії Товариство з обмеженою відповідальністю "Фондова компанія "Фаворит".</p>						
9	Головний бухгалтер (за сумісництвом)	Салівон Катерина Іванівна	1961	Вища	42	ТОВ "МИР", 31497296, Головний бухгалтер	03.05.2017, безстроково
Опис	<p>Непогашеної судимості за корисливі та посадові злочини немає. Протягом останніх п'яти років обіймала посади: Головний бухгалтер ПрАТ "КРМЗ", Головний бухгалтер ТОВ "МИР", начальник фінансового відділу ТОВ "Лакшмі-8".  Обіймає посаду Головний бухгалтер ТОВ "Фондова компанія "Фаворит" (код ЄДРПОУ 23730178, м.Київ, вул.Гарматна, 6).  У звітному році змін щодо посадової особи не було.  Розмір виплаченої у звітному році винагороди: _____ грн.</p>						

\* Якщо інформація розкривається стосовно членів наглядової ради, додатково зазначається, чи є посадова особа акціонером, представником акціонера, представником групи акціонерів, незалежним директором.

Звіт роздруковано з використанням програмної системи Фондові технології. Звіт АТ  
Версія 09.10.07 (с) ТОВ "Фондові технології та консультації", ММШ - ММХХ

## 2. Інформація про володіння посадовими особами емітента акціями емітента

Посада	Прізвище, ім'я, по батькові	Кількість акцій (штук)	Від загальної кількості акцій (у відсотках)	Кількість за типами акцій	
				прості іменні	привілейовані іменні
1	2	3	4	5	6
Голова правління	Курдюков Андрій Євгенович	0	0,000000	0	0
Член правління	Братусін Володимир Вікторович	0	0,000000	0	0
Член правління, головний бухгалтер	Салівон Катерина Іванівна	0	0,000000	0	0
Голова Наглядової Ради	Резніченко Сергій Вікторович	1012211	34,491594	1012211	0
Член Наглядової Ради	Тараторін Юрій Михайлович	143799	4,900022	143799	0
Голова Ревізійної комісії	Тараторіна Анна Юріївна	2	0,000068	2	0
член Ревізійної комісії	Вербов Володимир Олександрович	2	0,000068	2	0
член Ревізійної комісії	Товариство з обмеженою відповідальністю "Фондова компанія "Фаворит"	3120	0,106316	3120	0

Звіт роздруковано з використанням програмної системи Фондові технології. Звіт АТ  
Версія 09.10.07 (с) ТОВ "Фондові технології та консультації", ММШ - ММХХ



## VI. Інформація про засновників та/або учасників емітента та відсоток акцій (часток, паїв)\*

Найменування юридичної особи засновника та/або учасника	Ідентифікаційний код юридичної особи засновника та/або учасника	Місцезнаходження	Відсоток акцій (часток, паїв), які належать засновнику та/або учаснику (від загальної кількості)
Держава в особі органу приватизації		Україна, м. Київ, 0, м.Київ,	0,000000
Прізвище, ім'я, по батькові фізичної особи			Відсоток акцій (часток, паїв), які належать засновнику та/або учаснику (від загальної кількості)
Усього			0,000000

\* Якщо кількість засновників та/або учасників емітента (юридичних або фізичних) перевищує 20 осіб - вказується їх загальна кількість та загальний відсоток акцій (часток, паїв), які їм належать.

Звіт роздруковано з використанням програмної системи Фондові технології. Звіт АТ  
Версія 09.10.07 (с) ТОВ "Фондові технології та консультації", ММШ - ММХХ

## **VII. Звіт керівництва (звіт про управління)**

### **1. Вірогідні перспективи подальшого розвитку емітента**

Метою діяльності ПРИВАТНОГО АКЦІОНЕРНОГО ТОВАРИСТВА "КИЇВСЬКИЙ РЕМОНТНО-МЕХАНІЧНИЙ ЗАВОД" (надалі - "ТОВАРИСТВО") є: здійснення виробничої та підприємницької діяльності в інтересах суспільства, одержання прибутку і задоволення на цій основі економічних та соціальних потреб акціонерів та працівників Товариства.

Видами діяльності ТОВАРИСТВА є:

- 28.92 Виробництво машин і устаткування для добувної промисловості та будівництва (основний);
- 28.99 Виробництво інших машин і устаткування спеціального призначення, н. в. і. у.;
- 24.33 Холодне штампування та гнуття;
- 25.11 Виробництво будівельних металевих конструкцій і частин конструкцій;
- 25.12 Виробництво металевих дверей і вікон;
- 25.93 Виробництво виробів із дроту, ланцюгів і пружин;
- 25.94 Виробництво кріпильних і гвинтонарізних виробів;
- 43.32 Установлення столярних виробів
- 43.99 Інші спеціалізовані будівельні роботи, н. в. і. у.;
- 46.69 Оптова торгівля іншими машинами й устаткуванням;
- 33.11 Ремонт і технічне обслуговування готових металевих виробів;
- 33.12 Ремонт і технічне обслуговування машин і устаткування промислового призначення;
- 41.20 Будівництво житлових і нежитлових будівель
- 46.19 Діяльність посередників у торгівлі товарами широкого асортименту;
- 68.20 Надання в оренду й експлуатацію власного чи орендованого нерухомого майна;
- 77.11 Надання в оренду автомобілів і легкових автотранспортних засобів;
- 77.32 Надання в оренду будівельних машин і устаткування;
- 77.39 Надання в оренду інших машин, устаткування та товарів н.в.і.у.

Товариство планує в подальшому займатися цими видами діяльності.

### **2. Інформація про розвиток емітента**

ПРИВАТНЕ АКЦІОНЕРНЕ ТОВАРИСТВО "КИЇВСЬКИЙ РЕМОНТНО-МЕХАНІЧНИЙ ЗАВОД" (надалі - "Товариство") є новим найменуванням ПУБЛІЧНОГО АКЦІОНЕРНОГО ТОВАРИСТВА "КИЇВСЬКИЙ РЕМОНТНО-МЕХАНІЧНИЙ ЗАВОД", яке змінило свою назву з ВІДКРИТОГО АКЦІОНЕРНОГО ТОВАРИСТВА "КИЇВСЬКИЙ РЕМОНТНО-МЕХАНІЧНИЙ ЗАВОД", що було засновано згідно з наказом державної корпорації "Укрмонтажспецбуд" від 29 квітня 1994 року № 68 шляхом перетворення державного підприємства Київський ремонтно-механічний завод у відкрите акціонерне товариство.

Товариство утворено на необмежений термін діяльності.

Тип товариства: приватне.

Злиття, поділ, приєднання, перетворення, виділ в процесі розвитку Товариства не здійснювалося.

### **3. Інформація про укладення деривативів або вчинення правочинів щодо похідних цінних паперів емітентом, якщо це впливає на оцінку його активів, зобов'язань, фінансового стану і доходів або витрат емітента**

Емітентом не укладалось деривативів та не вчинялось правочинів щодо похідних цінних паперів.

#### **Зокрема:**

#### **1) інформація про завдання та політику емітента щодо управління фінансовими ризиками, у тому числі політику щодо страхування кожного основного виду прогнозованої операції, для якої використовуються операції хеджування**

Товариство не уклало деривативи, та не вчиняло правочинів щодо похідних цінних паперів, тому не несе фінансових ризиків, пов'язаних з обігом похідних цінних паперів. Наміри щодо вчинення таких правочинів відсутні. Відповідно до вищезазначеного, інформація щодо управління фінансовими ризиками не надається.

#### **2) інформація про схильність емітента до цінових ризиків, кредитного ризику, ризику ліквідності та/або ризику грошових потоків**

Товариство не уклало деривативи, та не вчиняло правочинів щодо похідних цінних паперів, тому не несе фінансових ризиків, пов'язаних з обігом похідних цінних паперів. Наміри щодо вчинення таких правочинів відсутні. Відповідно до вищезазначеного, інформація щодо схильності емітента до цінового або кредитного ризиків не надається.

### **4. Звіт про корпоративне управління:**

#### **1) посилення на:**

- **власний кодекс корпоративного управління, яким керується емітент**  
власний кодекс корпоративного управління не затверджувався;

- **кодекс корпоративного управління фондової біржі, об'єднання юридичних осіб або інший кодекс корпоративного управління, який емітент добровільно вирішив застосовувати**  
не застосовується;

- **всю відповідну інформацію про практику корпоративного управління, застосовувану понад визначені законодавством вимоги**  
не застосовується

**2) У разі якщо емітент відхиляється від положень кодексу корпоративного управління, зазначеного в абзацах другому або третьому пункту 1 цієї частини, надайте пояснення, від яких частин кодексу корпоративного управління такий емітент відхиляється і причини таких відхилень. У разі якщо емітент прийняв рішення не застосовувати деякі положення кодексу корпоративного управління, зазначеного в абзацах другому або третьому пункту 1 цієї частини, обґрунтуйте причини таких дій**  
власний кодекс корпоративного управління не затверджувався, інші кодекси корпоративного управління не застосовуються.

Звіт роздруковано з використанням програмної системи Фондові технології. Звіт АТ  
Версія 09.10.07 (с) ТОВ "Фондові технології та консультації", ММІІІ - ММХХ

### 3) інформація про загальні збори акціонерів (учасників)

Вид загальних зборів (*)	чергові	позачергові
	Х	
Дата проведення	27.03.2020	
Кворум зборів **	84,008034	
Опис	<p>Перелік питань, що розглядались на загальних зборах:</p> <p>1.Обрання Лічильної комісії зборів та припинення її повноважень.</p> <p>Прийняте рішення:</p> <p>1.Обрати лічильну комісію в складі: Голова лічильної комісії: Скрипник Ірина Альбертівна, Члени лічильної комісії: Бойчук Юлія Остапівна, Удод Валентина Леонідівна</p> <p>2. Припинити повноваження лічильної комісії зборів з моменту закриття даних зборів.</p> <p>2.Обрання Голови та секретаря зборів.</p> <p>Прийняте рішення:</p> <p>Обрати Головою зборів Резніченка Сергія Вікторовича, Секретарем зборів Братусіна Володимира Вікторовича.</p> <p>3.Прийняття рішень з питань порядку проведення загальних зборів.</p> <p>Прийняте рішення:</p> <p>Затвердити порядок проведення загальних зборів акціонерів Товариства в наступній редакції:</p> <p>Спосіб голосування з усіх питань порядку денного - з використанням бюлетенів. Бюлетень для голосування засвідчується підписом голови реєстраційної комісії перед видачею його акціонеру (представнику акціонера), після здійснення реєстрації цього акціонера (представника акціонера) для участі у загальних зборах Товариства і до початку голосування по питанню, для якого видається зазначений бюлетень.</p> <p>Порядок прийняття рішень: одна голосуюча акція надає акціонеру один голос для вирішення кожного з питань, винесених на голосування на загальних зборах Товариства, крім проведення кумулятивного голосування, коли загальна кількість голосів акціонера помножується на кількість членів органу товариства, що обираються, а акціонер має право віддати всі підраховані таким чином голоси за одного кандидата або розподілити їх між кількома кандидатами. При обранні членів органу акціонерного товариства кумулятивним голосуванням голосування проводиться щодо всіх кандидатів одночасно. Обраними вважаються ті кандидати, які набрали найбільшу кількість голосів акціонерів порівняно з іншими кандидатами. Члени органу товариства вважаються обраними, а орган товариства вважається сформованим виключно за умови обрання повного кількісного складу органу товариства шляхом кумулятивного голосування.</p> <p>Рішення з питання порядку денного "Попереднє надання згоди на вчинення значних правочинів, які можуть вчинятися Товариством протягом не більш як одного року з дати прийняття такого рішення" приймається залежно від граничної сукупної вартості таких правочинів:</p> <p>-якщо вартість перевищує 25 відсотків, але</p>	

	<p>менша ніж 50 відсотків вартості активів за даними останньої річної фінансової звітності товариства, рішення приймається простою більшістю голосів акціонерів, які зареєструвалися для участі у загальних зборах та є власниками голосуючих з цього питання акцій ;</p> <p>-якщо вартість становить 50 і більше відсотків вартості активів за даними останньої річної фінансової звітності товариства, рішення приймається більш як 50 відсотками голосів акціонерів від їх загальної кількості.</p> <p>Зі всіх інших питань, рішення приймаються простою більшістю голосів акціонерів, які зареєструвалися для участі у загальних зборах та є власниками голосуючих з цього питання акцій.</p> <p>4.Розгляд звіту правління за 2019 рік та затвердження заходів за результатами його розгляду. Розгляд звіту наглядової ради за 2019 рік та затвердження заходів за результатами його розгляду. Затвердження звіту та висновків ревізійної комісії за 2019 рік. Розгляд висновків зовнішнього аудиту та затвердження заходів за результатами його розгляду</p> <p>Прийняття рішення за наслідками розгляду звіту наглядової ради, звіту правління, звіту ревізійної комісії.</p> <p>Прийняте рішення: Прийняти до уваги звіт Правління за 2019 рік, визнати роботу правління задовільною. Прийняти до уваги Звіт Наглядової ради Товариства за 2019 рік, визнати роботу Наглядової ради задовільною. Затвердити Звіт та висновки Ревізійної комісії Товариства за 2019рік, визнати роботу Ревізійної комісії задовільною. Прийняти до уваги висновки зовнішнього аудиту. Не застосовувати заходи за результатами розгляду звітів.</p> <p>5.Затвердження річного звіту Товариства за 2019 р.</p> <p>Прийняте рішення: Затвердити річний звіт Товариства за 2019 рік.</p> <p>6.Визначення основних напрямів діяльності Товариства на 2020 рік.</p> <p>Прийняте рішення: Затвердити основні напрямки діяльності Товариства на 2020 рік, наведені у звіті голови правління Товариства, у тому числі збільшити обсяги виконуваних робіт по ремонту та виробництву запчастин для агропромислового сектора та будівництва, а також спрямувати ресурси на вирішення внутрішніх задач забезпечення енергоефективності будівель та споруд, які належать Товариству.</p> <p>7.Розподіл прибутку та покриття збитків Товариства за 2019 р. з урахуванням вимог, передбачених законом.</p> <p>Прийняте рішення: Прибуток Товариства за 2019 рік направити на розвиток виробництва. Дивіденди не нараховувати та не виплачувати.</p> <p>8.Попереднє надання згоди на вчинення значних правочинів, які можуть вчинятися Товариством протягом не більш як одного року з дати прийняття такого рішення.</p> <p>Прийняте рішення: Надати попередню згоду на вчинення значних правочинів, які можуть вчинятися Головою правління, за умови обов'язкового погодження з Наглядовою</p>
--	--

	<p>радою кожного з зазначених правочинів, протягом не більш як одного року з дати прийняття цього рішення. Вказані правочини можуть укладатися щодо будь-яких напрямків діяльності Товариства, обмеження граничної сукупної вартості складає 10 000 тис.грн.</p> <p>9.Припинення повноважень Голови та членів Наглядової ради Товариства.</p> <p>Прийняте рішення: Припинити повноваження Наглядової ради Товариства (у складі: Голова Наглядової Ради Резніченко Сергій Вікторович, Член Наглядової Ради Тараторін Юрій Михайлович) після обрання нового складу Наглядової ради Товариства.</p> <p>10.Обрання членів Наглядової ради Товариства. Рішення приймається кумулятивним голосуванням. Обрані членами Наглядової ради: Резніченко Сергій Вікторович, Тараторін Юрій Михайлович.</p> <p>11.Обрання голови Наглядової ради Товариства. Прийняте рішення: Обрати: Голова Наглядової Ради Резніченко Сергій Вікторович.</p> <p>12.Припинення повноважень Голови та членів Ревізійної комісії Товариства.</p> <p>Прийняте рішення: Припинити повноваження Ревізійної комісії Товариства (у складі: Голова Ревізійної комісії Вовченко Ганна Юріївна, член Ревізійної комісії Вербов Володимир Олександрович, член Ревізійної комісії ТОВ "Фондова компанія "Фаворит") після обрання нового складу Ревізійної комісії Товариства.</p> <p>13.Обрання членів Ревізійної комісії Товариства. Прийняте рішення: Рішення приймається кумулятивним голосуванням. Перелік кандидатів: Тараторіна Ганна Юріївна, Вербов Володимир Олександрович, ТОВ "Фондова компанія "Фаворит".</p> <p>14.Обрання голови Ревізійної комісії Товариства. Прийняте рішення: Обрати: Голова Ревізійної комісії Тараторіна Ганна Юріївна.</p> <p>15.Припинення повноважень Голови та членів Правління Товариства. Прийняте рішення: Припинити повноваження Правління Товариства (у складі: Голова Правління Курдюков Андрій Євгенович, член Правління Братусін Володимир Вікторович, виконуюча обов`язки члена Правління Салівон Катерина Іванівна) після обрання нового складу Правління Товариства.</p> <p>16.Обрання Голови та членів Правління Товариства. Прийняте рішення: Обрати Правління Товариства у складі: Голова Правління Курдюков Андрій Євгенович, член Правління Братусін Володимир Вікторович, член Правління Салівон Катерина Іванівна.</p> <p>17.Затвердження умов цивільно-правових договорів, трудових договорів (контрактів), що укладатимуться з членами органів Товариства, встановлення розміру їх винагороди, обрання особи, яка уповноважується на підписання таких договорів (контрактів). Визначення умов оплати діяльності членів органів Товариства та затвердження кошторису.</p>
--	--

	<p>Прийняте рішення:  Встановити, що члени ревізійної комісії здійснюють свою діяльність на безоплатній основі без підписання трудових договорів (контрактів). Затвердити умови трудових договорів (контрактів), що укладатимуться з членами правління та наглядової ради Товариства.  Уповноважити голову наглядової ради підписати трудові договори (контракти) з членами правління на затверджених умовах. Уповноважити голову правління підписати трудові договори (контракти) з членами наглядової ради на затверджених умовах. Визначити такі умови оплати діяльності членів правління та наглядової ради (з наступним коригуванням згідно чинного законодавства): посадовий оклад складає для голови та членів наглядової ради - 5 мінімальних заробітних плат, для голови правління - 3 мінімальні заробітні плати, для членів правління - 2 мінімальні заробітні плати. Затвердити запропонований кошторис.</p> <p>Проекти рішень по всім питанням порядку денного були затверджені одногосно. Ініціювала проведення загальних зборів та подавала пропозиції до переліку питань до порядку денного Наглядова рада товариства.</p>
--	--

\* Ставиться відмітка 'X' у відповідних графах.

\*\* У відсотках до загальної кількості голосів.

Звіт роздруковано з використанням програмної системи Фондові технології. Звіт АТ  
Версія 09.10.07 (с) ТОВ "Фондові технології та консультації", ММІІІ - ММХХ

**Який орган здійснював реєстрацію акціонерів для участі в загальних зборах акціонерів останнього разу у звітному році?**

	Так (*)	Ні (*)
Реєстраційна комісія, призначена особою, що скликала загальні збори	X	
Акціонери		X
Депозитарна установа		X
Інше (вказати)	Інший орган не здійснював реєстрацію акціонерів для участі у загальних зборах.	

**Який орган здійснював контроль за станом реєстрації акціонерів або їх представників для участі в останніх загальних зборах у звітному році (за наявності контролю)?**

	Так (*)	Ні (*)
Національна комісія з цінних паперів та фондового ринку		X
Акціонери, які володіють у сукупності більше ніж 10 відсотками голосуючих акцій		X

**У який спосіб відбувалось голосування з питань порядку денного на загальних зборах останнього разу у звітному році?**

	Так (*)	Ні (*)
Підняттям карток		X
Бюлетенями (таємне голосування)	X	
Підняттям рук		X
Інше (вказати)	Іншим способом голосування не здійснювалось.	

**Які основні причини скликання останніх позачергових зборів у звітному році?**

	Так (*)	Ні (*)
Реорганізація		X
Додатковий випуск акцій		X
Унесення змін до статуту		X
Прийняття рішення про збільшення статутного капіталу товариства		X
Прийняття рішення про зменшення статутного капіталу товариства		X
Обрання або припинення повноважень голови та членів наглядової ради		X
Обрання або припинення повноважень членів виконавчого органу		X
Обрання або припинення повноважень членів ревізійної комісії (ревізора)		X
Делегування додаткових повноважень наглядовій раді		X
Інше (вказати)	позачергові збори протягом звітнього періоду не скликалися	

**Чи проводились у звітному році загальні збори акціонерів у формі заочного голосування?**



	Так (*)	Ні (*)
		X

**У разі скликання позачергових загальних зборів зазначаються їх ініціатори:**

	Так (*)	Ні (*)
Наглядова рада		X
Виконавчий орган		X
Ревізійна комісія (ревізор)		X
Акціонери (акціонер), які (який) на день подання вимоги сукупно є власниками (власником) 10 і більше відсотків голосуючих акцій товариства		
Інше (зазначити)	позачергові збори протягом звітного періоду не скликалися	

У разі скликання, але непроведення чергових загальних зборів зазначається причина їх непроведення	Чергові загальні збори були скликані і проведені.
У разі скликання, але непроведення позачергових загальних зборів зазначається причина їх непроведення	Позачергові загальні збори протягом звітного періоду не скликалися.

\* Ставиться відмітка "X" у відповідних графах.

**4) інформація про наглядову раду та виконавчий орган емітента**  
**Склад наглядової ради (за наявності)**

Персональний склад наглядової ради	Незалежний член наглядової ради	Залежний член наглядової ради	Функціональні обов'язки члена наглядової ради
Резніченко Сергій Вікторович		X	<p>До компетенції Наглядової ради належить вирішення питань, передбачених законом та Статутом Товариства.</p> <p>Наглядова рада Товариства несе наступні обов'язки:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>" відповідає за належне дотримання вимог Статуту та внутрішніх документів Товариства;</li> <li>" відповідає за дотримання прав акціонерів, що обумовлені в Статуті Товариства та законодавстві України;</li> <li>" сприяє успішній діяльності Товариства та залученню акціонерів під час нових емісій цінних паперів;</li> <li>" відповідає перед Загальними зборами в межах своїх повноважень;</li> <li>" доводить до відома Загальних Зборів Товариства, Правління Товариства результати проведених перевірок у формі письмових звітів.</li> </ul> <p>Засідання Наглядової ради скликаються за ініціативою будь-якого члена Наглядової ради, або на вимогу Ревізійної комісії, Правління або його члена, які беруть участь у засіданні наглядової ради.</p>

			Голова Наглядової ради Товариства організовує її роботу, скликає засідання Наглядової ради та головує на них, здійснює інші повноваження, передбачені чинним законодавством та Статутом Товариства
Тараторін Юрій Михайлович		X	До компетенції Наглядової ради належить вирішення питань, передбачених законом та Статутом Товариства. Наглядова рада Товариства несе наступні обов'язки: " відповідає за належне дотримання вимог Статуту та внутрішніх документів Товариства; " відповідає за дотримання прав акціонерів, що обумовлені в Статуті Товариства та законодавстві України; " сприяє успішній діяльності Товариства та залученню акціонерів під час нових емісій цінних паперів; " відповідає перед Загальними зборами в межах своїх повноважень; " доводить до відома Загальних Зборів Товариства, Правління Товариства результати проведених перевірок у формі письмових звітів. Засідання Наглядової ради скликаються за ініціативою будь-якого члена Наглядової ради, або на вимогу Ревізійної комісії, Правління або його члена, які беруть участь у засіданні наглядової ради.

\* Ставиться відмітка "X" у відповідних графах.

Чи проведені засідання наглядової ради, загальний опис прийнятих на них рішень; процедури, що застосовуються при прийнятті наглядовою радою рішень; визначення, як діяльність наглядової ради зумовила зміни у фінансово-господарській діяльності товариства	Протягом звітного року відбулися засідання Наглядової ради, на яких були прийняті такі рішення: 1. Про погодження договорів оренди нерухомого майна, що обліковуються на балансі та є власністю ПрАТ"КРМЗ". 2. Проведення 27 березня 2020 року чергових загальних зборів акціонерів ПрАТ"КРМЗ". 3. Затвердження Звіту керівництва ПрАТ"КРМЗ" за 2019 рік. 4. Розгляд звіту та висновків Ревізійної комісії по результатах річної перевірки. 5. Розгляд річного звіту Товариства. 6. Затвердження Звіту наглядової ради за 2019 рік. 7. Затвердження документів, необхідних для прийняття рішення з питань порядку денного зборів, з якими можуть ознайомитись акціонери від дати надіслання повідомлення про проведення загальних зборів до дати проведення загальних зборів/ 8. Обрання зовнішнього аудитора ПрАТ"КРМЗ" для проведення перевірки річного звіту керівництва, та визначення умов договору, що укладатиметься з ним, встановлення розміру оплати його послуг. 9. Прийняття рішення про включення пропозицій до проекту порядку денного, виправлення помилок та затвердження порядку денного чергових загальних зборів акціонерів ПрАТ"КРМЗ" 27 березня 2020 року. 10. Затвердження форми і тексту бюлетенів для голосування на загальних
--	--

	<p>зборах.</p> <p>11. Внесення змін до документів, наданих акціонерам або з якими вони мали можливість ознайомитися, у зв'язку із змінами в проекті порядку денного чи у зв'язку з виправленням помилок.</p> <p>12. Про поточний фінансовий стан Товариства. Про стан платежів до бюджету. Про стан кредиторської та дебіторської заборгованості. Затвердження фінансової звітності Товариства за 1 квартал 2020 року.</p> <p>13. Перегляд та уточнення поточних напрямів діяльності Товариства у 2020 році.</p> <p>14. Про поточний фінансовий стан Товариства. Про стан платежів до бюджету. Про стан кредиторської та дебіторської заборгованості. Затвердження фінансової звітності Товариства за перше півріччя 2020 року.</p> <p>15. Розгляд інформації щодо звернень акціонерів.</p> <p>16. Розгляд інформації щодо підготовки до опалювального сезону та зимового періоду.</p> <p>17. Про поточний фінансовий стан Товариства. Про стан платежів до бюджету. Про стан кредиторської та дебіторської заборгованості. Затвердження фінансової звітності Товариства за 3 квартал 2020 року.</p> <p>18. Про виконання рішень чергових річних загальних зборів акціонерів ПрАТ"КРМЗ".</p> <p>19. Про визначення поточних напрямів діяльності Товариства у 2021 році.</p> <p>20. Про затвердження графіку засідань Наглядової ради ПрАТ"КРМЗ" у 2021р.</p> <p>Інші, крім встановлених чинним законодавством, процедури не застосовуються при прийнятті Наглядовою радою рішень. Діяльність Наглядової ради у звітному році зумовила позитивні зміни у фінансово-господарській діяльності Товариства.</p>
--	--

#### **Комітети в складі наглядової ради (за наявності)**

	Так *	Ні *	Персональний склад комітетів
З питань аудиту		X	Комітети в складі Наглядової ради не створювались.
З питань призначень		X	Комітети в складі Наглядової ради не створювались.
З винагород		X	Комітети в складі Наглядової ради не створювались.
Інше (зазначити)			У складі Наглядової Ради інших комітетів не створено.
Чи проведені засідання комітетів наглядової ради, загальний опис прийнятих на них рішень; у разі проведення оцінки роботи комітетів зазначається інформація щодо їх компетентності та ефективності.			Комітети в складі Наглядової ради не створювались.
У разі проведення оцінки роботи комітетів зазначається інформація щодо їх компетентності та ефективності,			Комітети в складі Наглядової ради не створювались.

#### **Інформація про діяльність наглядової ради та оцінка її роботи**

Оцінка роботи наглядової ради	Рішенням чергових річних Загальних зборів акціонерів Товариства роботу
-------------------------------	--

Наглядової ради визнано задовільною.

**Які з вимог до членів наглядової ради викладені у внутрішніх документах акціонерного товариства?**

	Так (*)	Ні (*)
Галузеві знання і досвід роботи в галузі		X
Знання у сфері фінансів і менеджменту		X
Особисті якості (чесність, відповідальність)		X
Відсутність конфлікту інтересів		X
Граничний вік		X
Відсутні будь-які вимоги		X
Інше (вказати)	Член Наглядової ради не може бути одночасно членом Правління Товариства та/або членом Ревізійної комісії Товариства. У разі якщо членом наглядової ради товариства обирають особу, яка була головою або членом виконавчого органу цього товариства, така особа не має права протягом трьох років з моменту припинення її повноважень як голови або члена виконавчого органу вносити пропозиції щодо кандидатур аудитора товариства та не має права голосу під час голосування з питання обрання аудитора товариства. Головою наглядової ради акціонерного товариства не може бути обрано члена наглядової ради, який протягом попереднього року був головою колегіального виконавчого органу (особою, яка здійснювала повноваження одноосібного виконавчого органу).	

**Коли останній раз обирався новий член наглядової ради, як він ознайомився зі своїми правами та обов'язками?**

	Так (*)	Ні (*)
--	---------	--------

Новий член наглядової ради самостійно ознайомився із змістом внутрішніх документів акціонерного товариства		X
Було проведено засідання наглядової ради, на якому нового члена наглядової ради ознайомили з його правами та обов'язками		X
Для нового члена наглядової ради було організовано спеціальне навчання (з корпоративного управління або фінансового менеджменту)		X
Усіх членів наглядової ради було переобрано на повторний строк або не було обрано нового члена	X	
Інше (вказати)	д/н	

<p>Чи проводилися засідання наглядової ради? Загальний опис прийнятих на них рішень</p>	<p>За звітний 2020 рік Наглядова Рада провела засідання, на яких було розглянуто наступні питання:</p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1. Про погодження договорів оренди нерухомого майна, що обліковуються на балансі та є власністю ПрАТ"КРМЗ".</li> <li>2. Проведення 27 березня 2020 року чергових загальних зборів акціонерів ПрАТ"КРМЗ".</li> <li>3. Затвердження Звіту керівництва ПрАТ"КРМЗ" за 2019 рік.</li> <li>4. Розгляд звіту та висновків Ревізійної комісії по результатах річної перевірки.</li> <li>5. Розгляд річного звіту Товариства.</li> <li>6. Затвердження Звіту наглядової ради за 2019 рік.</li> <li>7. Затвердження документів, необхідних для прийняття рішення з питань порядку денного зборів, з якими можуть ознайомитись акціонери від дати надіслання повідомлення про проведення загальних зборів до дати проведення загальних зборів/</li> <li>8. Обрання зовнішнього аудитора ПрАТ"КРМЗ" для проведення перевірки річного звіту керівництва, та визначення умов договору, що укладатиметься з ним, встановлення розміру оплати його послуг.</li> <li>9. Прийняття рішення про включення пропозицій до проекту порядку денного, виправлення помилок та затвердження порядку денного чергових загальних зборів акціонерів ПрАТ"КРМЗ" 27 березня 2020 року.</li> <li>10. Затвердження форми і тексту бюлетенів для голосування на загальних зборах.</li> <li>11. Внесення змін до документів, наданих акціонерам або з якими вони мали можливість ознайомитися, у зв'язку із змінами в проекті порядку денного чи у зв'язку з виправленням помилок.</li> <li>12. Про поточний фінансовий стан Товариства. Про стан платежів до бюджету. Про стан кредиторської та дебіторської заборгованості. Затвердження фінансової звітності Товариства за 1 квартал 2020 року.</li> <li>13. Перегляд та уточнення поточних напрямів діяльності Товариства у 2020 році.</li> <li>14. Про поточний фінансовий стан Товариства. Про стан платежів до бюджету. Про стан кредиторської та дебіторської заборгованості. Затвердження фінансової звітності Товариства за перше півріччя 2020 року.</li> </ol>
---	---

	<p>15. Розгляд інформації щодо звернень акціонерів.</p> <p>16. Розгляд інформації щодо підготовки до опалювального сезону та зимового періоду.</p> <p>17. Про поточний фінансовий стан Товариства. Про стан платежів до бюджету. Про стан кредиторської та дебіторської заборгованості. Затвердження фінансової звітності Товариства за 3 квартал 2020 року.</p> <p>18. Про виконання рішень чергових річних загальних зборів акціонерів ПрАТ"КРМЗ".</p> <p>19. Про визначення поточних напрямів діяльності Товариства у 2021 році.</p> <p>20. Про затвердження графіку засідань Наглядової ради ПрАТ"КРМЗ" у 2021р.</p>
--	--

#### Як визначається розмір винагороди членів наглядової ради?

	Так (*)	Ні (*)
Винагорода є фіксованою сумою	X	
Винагорода є відсотком від чистого прибутку або збільшення ринкової вартості акцій		X
Винагорода виплачується у вигляді цінних паперів товариства		X
Члени наглядової ради не отримують винагороди		X
Інше (вказати)	д/н	

#### Склад виконавчого органу

Персональний склад виконавчого органу	Функціональні обов'язки члена виконавчого органу
Голова правління Курдюков Андрій Євгенович;	<p>Виконавчим органом Товариства, який здійснює управління поточною діяльністю Товариства, є Правління (колегіальний виконавчий орган). Правління підзвітне Загальним зборам і Наглядовій раді, організовує виконання їх рішень.</p> <p>Члени Правління зобов'язані:</p> <p>" діяти в інтересах Товариства, добросовісно, розумно та не перевищувати своїх повноважень. Обов'язок діяти добросовісно і розумно означає необхідність проявляти сумлінність, обачливість та належну обережність, які були б у особи на такий посаді за подібних обставин;</p> <p>" керуватися у своїй діяльності чинним законодавством України, Статутом Товариства, цим Положенням, іншими внутрішніми документами Товариства;</p> <p>" виконувати рішення, прийняті Загальними зборами та Наглядовою радою Товариства;</p> <p>" дотримуватися встановлених у Товаристві правил та процедур щодо укладення правочинів, у вчиненні яких є заінтересованість;</p> <p>" дотримуватися всіх встановлених у Товаристві правил, пов'язаних із режимом обігу, безпеки та збереження інформації з обмеженим доступом;</p> <p>" не розголошувати конфіденційну та інсайдерську інформацію, яка стала відомою у зв'язку із виконанням функцій члена Правління, особам, які не мають</p>

	<p>доступу до такої інформації, а також не використовувати її у своїх інтересах або в інтересах третіх осіб;</p> <p>" запезпечувати підготовку і своєчасне надання матеріалів до засідання Правління;</p> <p>" завчасно готуватися до засідання Правління, збирати та аналізувати додаткову інформацію, у разі необхідності отримувати консультації фахівців тощо;</p> <p>" очолювати відповідний напрям роботи та спрямовувати діяльність відповідних підрозділів Товариства у відповідності до розподілу обов'язків між членами Правління.</p> <p>Голова правління керує роботою правління та має право: скликати засідання правління, визначати їхній порядок денний та головувати на них, без довіреності представляти інтереси Товариства та вчиняти від його імені юридичні дії в межах компетенції, визначеної Статутом; розпоряджатися коштами та майном Товариства; наймати та звільняти працівників Товариства, здійснювати інші функції, необхідні для забезпечення нормальної роботи Товариства.</p>
<p>Член правління: Братусін Володимир Вікторович</p>	<p>Виконавчим органом Товариства, який здійснює управління поточною діяльністю Товариства, є Правління (колегіальний виконавчий орган).</p> <p>Правління підзвітне Загальним зборам і Наглядовій раді, організовує виконання їх рішень.</p> <p>Члени Правління зобов'язані:</p> <p>" діяти в інтересах Товариства, добросовісно, розумно та не перевищувати своїх повноважень. Обов'язок діяти добросовісно і розумно означає необхідність проявляти сумлінність, обачливість та належну обережність, які були б у особи на такий посаді за подібних обставин;</p> <p>" керуватися у своїй діяльності чинним законодавством України, Статутом Товариства, цим Положенням, іншими внутрішніми документами Товариства;</p> <p>" виконувати рішення, прийняті Загальними зборами та Наглядовою радою Товариства;</p> <p>" дотримуватися встановлених у Товаристві правил та процедур щодо укладення правочинів, у вчиненні яких є заінтересованість;</p> <p>" дотримуватися всіх встановлених у Товаристві правил, пов'язаних із режимом обігу, безпеки та збереження інформації з обмеженим доступом;</p> <p>" не розголошувати конфіденційну та інсайдерську інформацію, яка стала відомою у зв'язку із виконанням функцій члена Правління, особам, які не мають доступу до такої інформації, а також не використовувати її у своїх інтересах або в інтересах третіх осіб;</p> <p>" запезпечувати підготовку і своєчасне надання матеріалів до засідання Правління;</p> <p>" завчасно готуватися до засідання Правління, збирати та аналізувати додаткову інформацію, у разі необхідності отримувати консультації фахівців тощо;</p> <p>" очолювати відповідний напрям роботи та спрямовувати діяльність</p>

	<p>відповідних підрозділів Товариства у відповідності до розподілу обов'язків між членами Правління.</p>
<p>Член правління: Салівон Катерина Іванівна</p>	<p>Виконавчим органом Товариства, який здійснює управління поточною діяльністю Товариства, є Правління (колегіальний виконавчий орган). Правління підзвітне Загальним зборам і Наглядовій раді, організовує виконання їх рішень. Члени Правління зобов'язані: " діяти в інтересах Товариства, добросовісно, розумно та не перевищувати своїх повноважень. Обов'язок діяти добросовісно і розумно означає необхідність проявляти сумлінність, обачливість та належну обережність, які були б у особи на такий посаді за подібних обставин; " керуватися у своїй діяльності чинним законодавством України, Статутом Товариства, цим Положенням, іншими внутрішніми документами Товариства; " виконувати рішення, прийняті Загальними зборами та Наглядовою радою Товариства; " дотримуватися встановлених у Товаристві правил та процедур щодо укладення правочинів, у вчиненні яких є заінтересованість; " дотримуватися всіх встановлених у Товаристві правил, пов'язаних із режимом обігу, безпеки та збереження інформації з обмеженим доступом; " не розголошувати конфіденційну та інсайдерську інформацію, яка стала відомою у зв'язку із виконанням функцій члена Правління, особам, які не мають доступу до такої інформації, а також не використовувати її у своїх інтересах або в інтересах третіх осіб; " забезпечувати підготовку і своєчасне надання матеріалів до засідання Правління; " завчасно готуватися до засідання Правління, збирати та аналізувати додаткову інформацію, у разі необхідності отримувати консультації фахівців тощо; " очолювати відповідний напрям роботи та спрямовувати діяльність відповідних підрозділів Товариства у відповідності до розподілу обов'язків між членами Правління.</p>
<p>Чи проведені засідання виконавчого органу: загальний опис прийнятих на них рішень; інформація про результати роботи виконавчого органу; визначення, як діяльність виконавчого органу зумовила зміни у фінансово-господарській діяльності товариства</p>	<p>Протягом звітнього періоду, по мірі необхідності, відбувалися засідання Правління Товариства, на яких приймалися рішення у межах його компетенції щодо поточної фінансово-господарської діяльності Товариства, а також розглядалися питання щодо виконання рішень Наглядової ради та Загальних зборів акціонерів Товариства. Результати роботи Правління у звітному році позитивні. Діяльність виконавчого органу у звітному році зумовила збереження виробничого потенціалу та підтримку діяльності підприємства. Для покращення фінансово - господарської діяльності Товариства опрацьовано бізнес - проекти з метою пошуку потенційних інвесторів та фінансових інвестицій. Діяльність Правління Товариства у звітному році зумовила позитивні зміни у</p>



	фінансово-господарській діяльності Товариства.
Оцінка роботи виконавчого органу	Рішенням чергових річних Загальних зборів акціонерів Товариства роботу Правління визнано задовільною.
5) опис основних характеристик систем внутрішнього контролю і управління ризиками емітента	<p>Система внутрішнього контролю - це політика і процедури (заходи внутрішнього контролю), прийняті управлінським персоналом суб'єкта господарювання для сприяння досягненню цілей управлінського персоналу щодо забезпечення (наскільки це можливо) правильного й ефективного ведення господарської діяльності, у томі числі дотримання політики управлінського персоналу, а також забезпечення збереження активів, запобігання шахрайству та помилкам і виявлення їх, точності й повноти облікових записів, своєчасної підготовки достовірної фінансової інформації. Складові внутрішнього контролю: а) середовище контролю (загальне ставлення, обізнаність і дії управлінського персоналу щодо СВК та її важливості); б) процес оцінки ризиків суб'єкта господарювання; в) інформаційні системи, в тому числі пов'язані з ними бізнес-процеси, що стосуються фінансової звітності, і обмін інформацією; г) процедури контролю; д) моніторинг контролю. Середовище контролю в свою чергу включає такі елементи: - повідомлення інформації та впровадження етичних цінностей; - обов'язок мати належний рівень компетентності; - діяльність Наглядової ради; - філософія, стиль роботи управлінського персоналу; - організаційна структура суб'єкта господарювання; - розподіл повноважень і відповідальності; - кадрова політика, мотивація. Процес оцінки ризиків суб'єкта господарювання - є насамперед ідентифікацією бізнес-ризиків та вивченням того, як ними управляють. Ризики можуть змінюватися у розмірі, у ймовірності виникнення з-за: змін в операційному середовищі, появи нового персоналу, нових технологій, продуктів, на етапі швидкого зростання та ін. Інформаційні системи - складаються з інфраструктури (фізичних та апаратних компонентів), програмного забезпечення, людей, процедур, даних. Процедури контролю - політика і процедури на додаток до середовища контролю, розроблені управлінським персоналом для досягнення конкретних цілей суб'єкта господарювання. До процедур належать: арифметична перевірка, перевірка і підтвердження результатів звірянь; контроль за ІТ середовищем; візування документів і контроль за ними; порівняння внутрішніх даних з зовнішніми джерелами; порівняння результатів інвентаризації з даними обліку; обмеження прямого фізичного доступу до активів і записів. Моніторинг контролю - це процес, що оцінює якість контрольних дій через певний час, та існує для того, щоб гарантувати, що засоби контролю продовжують діяти ефективно. Він може досягатися безперевними діями моніторингу, окремими оцінками (наприклад, внутрішнього аудиту) або їх комбінацією. У процесі управління ризиками емітента задіяні Наглядова рада та виконавчий орган Товариства. Виконавчий орган Товариства здійснює контроль за ефективністю управління ризиками Товариства. Він здійснює загальний контроль за рівнем ризиків, здійснює встановлення переліку інструментів, що містять ризики, ліміти на них, а</p>

	<p>також контроль за їх виконанням. Наглядова рада Товариства систематично відстежує стан управління ризиками, впливає на обрану виконавчим органом управління Товариства схильність до ризиків, встановлює порядок проведення ревізій та контролю за фінансово - господарською діяльністю Товариства, забезпечує функціонування належної системи внутрішнього та зовнішнього контролю за фінансово-господарською діяльністю Товариства, виявляє недоліки системи контролю, розробляє пропозиції та рекомендації щодо її вдосконалення, здійснює контроль за ефективністю зовнішнього аудиту, об'єктивністю та незалежністю аудитора, здійснює контроль за усуненням недоліків, які були виявлені під час проведення перевірок ревізійною комісією (у разі її створення), та зовнішнім аудитором.</p> <p>Внутрішній контроль - процес, що здійснюється Наглядовою радою, виконавчим органом, співробітниками емітента, призначений для забезпечення розумної впевненості в досягненні цілей за наступними критеріями: ефективність та результативність діяльності; надійність фінансової звітності, відповідність певним вимогам. Система внутрішнього контролю є складовою процесу управління ризиками, який трансформує її в більш ефективну форму, орієнтовану на ризик. Управління ризиками емітента має основну передумову: кожна організація існує для того, щоб створювати вартість для сторін, зацікавлених в її діяльності. Створення вартості компанії відбувається в результаті розміщення ресурсів, до яких відносяться персонал, капітал, технології, торгова марка, таким чином, щоб отримані вигоди перевищували понесені витрати на ресурси. Будь-якій діяльності притаманна невизначеність, яка може призвести як до зниження (ризик), так і до підвищення (поява можливостей) вартості. Задача керівництва - прийняти рішення щодо рівня невизначеності, який є прийнятним. Зростання вартості буде максимальним, якщо керівництво обере стратегію та цілі таким чином, що забезпечить оптимальний баланс між ростом компанії, її прибутковістю та ризиками, а також ефективно та результативно використає ресурси. Фактори ризику стосовно фінансово-господарського стану: нестабільність фінансово-господарського стану; проблеми із залученням коштів для розширення діяльності.</p> <p>Служби з внутрішнього контролю та управління ризиками не створено.</p>
Чи створено у вашому акціонерному товаристві ревізійну комісію або введено посаду ревізора? (так, створено ревізійну комісію / так, введено посаду ревізора / ні)	так, створено ревізійну комісію

**Якщо в товаристві створено ревізійну комісію:**

кількість членів ревізійної комісії (осіб)	<b>3</b>
скільки разів на рік у середньому відбувалося засідання ревізійної комісії протягом останніх трьох років?	<b>3</b>

**Відповідно до статуту вашого товариства, до компетенції якого з органів (загальних зборів акціонерів, наглядової ради чи виконавчого органу) належить вирішення кожного з цих питань (\*)**

	Загальні збори акціонерів	Наглядова рада	Виконавчий орган	Не належить до
--	---------------------------	----------------	------------------	----------------

				компетенції жодного органу
Визначення основних напрямів діяльності (стратегії)	Так	Так	Ні	Ні
Затвердження планів діяльності (бізнес-планів)	Так	Так	Ні	Ні
Затвердження річного фінансового звіту, або балансу, або бюджету	Так	Так	Ні	Ні
Обрання та припинення повноважень голови та членів виконавчого органу	Так	Так	Ні	Ні
Обрання та припинення повноважень голови та членів наглядової ради	Так	Ні	Ні	Ні
Обрання та припинення повноважень голови та членів ревізійної комісії	Так	Ні	Ні	Ні
Визначення розміру винагороди для голови та членів виконавчого органу	Так	Так	Ні	Ні
Визначення розміру винагороди для голови та членів наглядової ради	Так	Ні	Ні	Ні
Прийняття рішення про притягнення до майнової відповідальності членів виконавчого органу	Так	Ні	Ні	Ні
Прийняття рішення про додаткову емісію акцій	Так	Ні	Ні	Ні
Прийняття рішення про викуп, реалізацію та розміщення власних акцій	Так	Так	Так	Ні
Затвердження зовнішнього аудитора	Ні	Так	Ні	Ні
Затвердження договорів, щодо яких існує конфлікт інтересів	Ні	Ні	Ні	Так

\* Ставиться "так" або "ні" у відповідних графах.

Чи містить статут акціонерного товариства положення, яке обмежує повноваження виконавчого органу приймати рішення про укладення договорів, враховуючи їх суму, від імені акціонерного товариства? (так/ні)	<b>так</b>
Чи містить статут або внутрішні документи акціонерного товариства положення про конфлікт інтересів, тобто суперечність між особистими інтересами посадової особи або пов'язаних з нею осіб та обов'язком діяти в інтересах акціонерного товариства?(так/ні)	<b>ні</b>

#### **Які документи передбачені у вашому акціонерному товаристві?**

	Так (*)	Ні (*)
Положення про загальні збори акціонерів	X	
Положення про наглядову раду	X	
Положення про виконавчий орган	X	
Положення про посадових осіб акціонерного товариства		X
Положення про ревізійну комісію (або ревізора)	X	
Положення про порядок розподілу прибутку		X
Інше (зазначити)	Інші положення не затверджувались.	

\* Ставиться відмітка "X" у відповідних графах.

**Як акціонери можуть отримати інформацію про діяльність вашого акціонерного товариства?\***

Інформація про діяльність акціонерного товариства	Інформація розповсюджується на загальних зборах	Інформація оприлюднюється в загальнодоступній інформаційній базі даних Національної комісії з цінних паперів та фондового ринку про ринок цінних паперів або через особу, яка провадить діяльність з оприлюднення регульованої інформації від імені учасників фондового ринку	Документи надаються для ознайомлення безпосередньо в акціонерному товаристві	Копії документів надаються на запит акціонера	Інформація розміщується на власному сайті акціонерного товариства
Фінансова звітність, результати діяльності	Так	Так	Так	Так	Так
Інформація про акціонерів, які володіють 5 та більше відсотками голосуючих акцій	Ні	Так	Ні	Ні	Так
Інформація про склад органів управління товариства	Так	Ні	Так	Так	Так
Протоколи загальних зборів акціонерів після їх проведення	Ні	Ні	Так	Так	Ні
Розмір винагороди посадових осіб акціонерного товариства	Так	Ні	Так	Так	Так

\* Ставиться "так" або "ні" у відповідних графах.

Чи готує акціонерне товариство фінансову звітність відповідно до міжнародних стандартів фінансової звітності? (так/ні)	так
--	-----

**Скільки разів проводилися аудиторські перевірки акціонерного товариства незалежним аудитором (аудиторською фірмою) протягом звітного періоду?**

	Так (*)	Ні (*)
Не проводились взагалі		X
Раз на рік	X	
Частіше ніж раз на рік		X

\* Ставиться відмітка "X" у відповідних графах.

**Який орган приймав рішення про затвердження незалежного аудитора (аудиторської фірми)?**

	Так (*)	Ні (*)
Загальні збори акціонерів		X
Наглядова рада	X	
Інше (вказати)	д/н	

**З ініціативи якого органу ревізійна комісія (ревізор) проводила (проводив) перевірку востаннє?**

	Так (*)	Ні (*)

З власні ініціативи	X	
За дорученням загальних зборів		X
За дорученням наглядової ради		X
За зверненням виконавчого органу		X
На вимогу акціонерів, які в сукупності володіють понад та більше 10 відсотками голосуючих акцій		X
Інше (зазначити)	д/н	

\* Ставиться відмітка "X" у відповідних графах.

Звіт роздруковано з використанням програмної системи Фондові технології. Звіт АТ  
Версія 09.10.07 (с) ТОВ "Фондові технології та консультації", ММІІІ - ММХХ

**б) перелік осіб, які прямо або опосередковано є власниками значного пакета акцій емітента**

№ з/п	Повне найменування юридичної особи - власника (власників) або прізвище, ім'я, по батькові (за наявності) фізичної особи - власника (власників) значного пакета акцій	Ідентифікаційний код згідно з Єдиним державним реєстром юридичних осіб, фізичних осіб - підприємців та громадських формувань (для юридичної особи - резидента), код/номер з торговельного, банківського чи судового реєстру, реєстраційного посвідчення місцевого органу влади іноземної держави про реєстрацію юридичної особи (для юридичної особи - нерезидента)	Розмір частки акціонера (власника) (у відсотках до статутного капіталу)
1	Бевза Олена Олексіївна		33,283412
2	Резніченко Сергій Вікторович		34,491593

Звіт роздруковано з використанням програмної системи Фондові технології. Звіт АТ  
Версія 09.10.07 (с) ТОВ "Фондові технології та консультації", ММШ - ММХХ

## 7) інформація про будь-які обмеження прав участі та голосування акціонерів (учасників) на загальних зборах емітента

Загальна кількість акцій	Кількість акцій з обмеженнями	Підстава виникнення обмеження	Дата виникнення обмеження
2934660	543222	<p>Щодо порядку встановлення обмежень прав за цінними паперами власників з 12.10.2014 року відповідно до Закону України "Про депозитарну систему України" (далі - Закон).</p> <p>Відповідно до пункту 10 розділу VI Закону власник цінних паперів, які були дематеріалізовані, зобов'язаний звернутися до обраної емітентом депозитарної установи та укласти з нею договір про обслуговування рахунка в цінних паперах від власного імені або здійснити переказ прав на цінні папери на свій рахунок в цінних паперах, відкритий в іншій депозитарній установі.</p> <p>У разі якщо власник цінних паперів протягом одного року з дня набрання чинності цим Законом не уклав з обраною емітентом депозитарною установою договору про обслуговування рахунка в цінних паперах від власного імені або не здійснив переказ належних йому прав на цінні папери на свій рахунок у цінних паперах, відкритий в іншій депозитарній установі, цінні папери такого власника (які дають право на участь в органах емітента) не враховуються при визначенні кворуму та при голосуванні в органах емітента.</p>	12.10.2014
Опис	<p>Відповідно до даних Переліку акціонерів, складеного ПАТ "НДУ" на кінець звітного періоду, загальна кількість голосуючих акцій Товариства складає 2 391 438 штук, що становить 100% голосуючих акцій Товариства та 81,489% від загальної кількості акцій Товариства. Власники неголосуючих акцій не уклали з обраною емітентом депозитарною установою договір про обслуговування рахунка в цінних паперах від власного імені та не здійснили переказ належних їм прав на цінні папери на свій рахунок у цінних паперах, відкритий в іншій депозитарній установі.</p>		

Звіт роздруковано з використанням програмної системи Фондові технології. Звіт АТ  
Версія 09.10.07 (с) ТОВ "Фондові технології та консультації", ММІІІ - ММХХ

## **8) порядок призначення та звільнення посадових осіб емітента**

Члени наглядової ради акціонерного товариства обираються акціонерами під час проведення загальних зборів Товариства терміном на три роки у складі двох членів з числа фізичних осіб, які мають повну цивільну дієздатність.

До складу наглядової ради обираються акціонери або особи, які представляють їхні інтереси (далі - представники акціонерів), та/або незалежні директори.

Повноваження члена Наглядової ради дійсні з моменту його обрання Загальними зборами Товариства. У разі заміни члена наглядової ради - представника акціонера повноваження відкликаною члена наглядової ради припиняються, а новий член наглядової ради набуває повноважень з моменту отримання акціонерним товариством письмового повідомлення від акціонера (акціонерів), представником якого є відповідний член наглядової ради. Товариство здійснює повідомлення про заміну члена наглядової ради - представника акціонера шляхом розміщення письмового повідомлення на власному веб-сайті товариства. Порядок здійснення повідомлення про заміну члена наглядової ради - представника акціонера може бути визначений наглядовою радою товариства.

Обрання членів Наглядової ради здійснюється виключно шляхом кумулятивного голосування. Повноваження члена наглядової ради, обраного кумулятивним голосуванням, за рішенням загальних зборів можуть бути припинені достроково лише за умови одночасного припинення повноважень усього складу наглядової ради. У такому разі рішення про припинення повноважень членів наглядової ради приймається загальними зборами акціонерів простою більшістю голосів акціонерів, які зареєструвалися для участі у зборах та є власниками голосуючих з відповідного питання акцій. Положення цієї частини не застосовується до права акціонера (акціонерів), представник якого (яких) обраний до складу наглядової ради, замінити такого представника - члена наглядової ради. Член наглядової ради, обраний як представник акціонера або групи акціонерів, може бути замінений таким акціонером або групою акціонерів у будь-який час.

Особи, обрані членами наглядової ради, можуть переобиратися необмежену кількість разів.

Член Наглядової ради не може бути одночасно членом Правління Товариства та/або членом Ревізійної комісії Товариства. У разі якщо членом наглядової ради товариства обирають особу, яка була головою або членом виконавчого органу цього товариства, така особа не має права протягом трьох років з моменту припинення її повноважень як голови або члена виконавчого органу вносити пропозиції щодо кандидатур аудитора товариства та не має права голосу під час голосування з питання обрання аудитора товариства.

Якщо кількість членів наглядової ради, повноваження яких дійсні, становить менше половини її кількісного складу, обраного відповідно до вимог закону загальними зборами товариства, товариство протягом трьох місяців має скликати позачергові загальні збори для обрання всього складу наглядової ради товариства.

Голова Наглядової ради Товариства обирається Загальними зборами. Головою наглядової ради акціонерного товариства не може бути обрано члена наглядової ради, який протягом попереднього року був головою колегіального виконавчого органу (особою, яка здійснювала повноваження одноосібного виконавчого органу). Загальні збори акціонерного товариства можуть прийняти рішення про дострокове припинення повноважень членів наглядової ради та одночасне обрання нових членів.

Без рішення загальних зборів повноваження члена наглядової ради припиняються:

- 1) за його бажанням за умови письмового повідомлення про це товариства за два тижні;
- 2) в разі неможливості виконання обов'язків члена наглядової ради за станом здоров'я;
- 3) в разі набрання законної сили вироком чи рішенням суду, яким його засуджено до покарання, що виключає можливість виконання обов'язків члена наглядової ради;
- 4) в разі смерті, визнання його недієздатним, обмежено дієздатним, безвісно відсутнім, померлим.
- 5) у разі отримання акціонерним товариством письмового повідомлення про заміну члена наглядової ради, який є представником акціонера.

З припиненням повноважень члена наглядової ради одночасно припиняється дія договору (контракту), укладеного з ним

У разі якщо обрання членів наглядової ради здійснювалося шляхом кумулятивного голосування, рішення загальних зборів про дострокове припинення повноважень може прийматися тільки стосовно всіх членів наглядової ради.

Виконавчим органом Товариства, який здійснює управління поточною діяльністю Товариства, є Правління (колегіальний виконавчий орган).

Кількісний склад Правління визначається Наглядовою Радою.

Членом Правління може бути будь-яка фізична особа, яка має повну цивільну дієздатність і не є членом Наглядової ради чи Ревізійної комісії Товариства.

Голова та члени Правління обираються (призначаються) Наглядовою радою на строк 3 (три) роки. Наглядова рада вправі прийняти рішення щодо дострокового припинення (відкликання) повноважень Голови та (або) членів Правління Товариства, таке припинення (відкликання) здійснюється в порядку передбаченому чинним



законодавством та контрактом, що укладений з Головою та (або) членом Правління Товариства. Голова Правління обирається Наглядовою радою на строк 3 (три) роки. Наглядова рада вправі прийняти рішення щодо дострокового припинення (відкликання) повноважень Голови Правління Товариства з одночасним прийняттям рішення про призначення Голови Правління або особи, яка тимчасово здійснюватиме його повноваження. Таке припинення (відкликання) здійснюється в порядку передбаченому чинним законодавством та контрактом, що укладений з Головою Правління. У разі тимчасової неможливості виконання Головою Правління своїх повноважень, його повноваження за рішенням Правління тимчасово виконує (здійснює) один із членів Правління.

Для проведення перевірки фінансово-господарської діяльності Товариства Загальні збори можуть обирати Ревізійну комісію. Кількісний склад Ревізійної комісії становить 3 (три) члени, у т.ч. Голова Ревізійної комісії. Голова та члени Ревізійної комісії обираються Загальними зборами виключно шляхом кумулятивного голосування з числа фізичних осіб, які мають цивільну дієздатність, та/або з числа юридичних осіб - акціонерів, на строк 5 (п'ять) років. У випадку спливу цього строку повноваження Голови та членів Ревізійної комісії продовжуються до дня проведення найближчих Загальних зборів.

Не можуть бути членами Ревізійної комісії:

- " члени Наглядової ради;
- " члени Правління;
- " корпоративний секретар;
- " особа, яка не має повної цивільної дієздатності;
- " члени інших органів Товариства.

Будь-які винагороди або компенсації, які мають бути виплачені посадовим особам емітента в разі їх звільнення, крім встановлених чинним законодавством, не передбачені внутрішніми документами Товариства.

#### **9) повноваження посадових осіб емітента**

Наглядова рада Товариства є колегіальним органом, що здійснює захист прав акціонерів Товариства, і в межах своєї компетенції, визначеної Статутом та чинним законодавством, здійснює управління Товариством, а також контролює та регулює діяльність Правління.

До виключної компетенції Наглядової ради належить:

- 1) затвердження внутрішніх положень, якими регулюється діяльність товариства, крім тих, що віднесені до виключної компетенції загальних зборів чинним законодавством, та тих, що рішенням наглядової ради передані для затвердження виконавчому органу;
  - 1-1) затвердження положення про винагороду членів виконавчого органу акціонерного товариства, вимоги до якого встановлюються Національною комісією з цінних паперів та фондового ринку;
  - 1-2) затвердження звіту про винагороду членів виконавчого органу акціонерного товариства, вимоги до якого встановлюються Національною комісією з цінних паперів та фондового ринку;
  - 2) підготовка порядку денного загальних зборів, прийняття рішення про дату їх проведення та про включення пропозицій до порядку денного, крім скликання акціонерами позачергових загальних зборів;
  - 2-1) формування тимчасової лічильної комісії у разі скликання загальних зборів наглядовою радою;
  - 2-2) затвердження форми і тексту бюлетеня для голосування;
  - 3) прийняття рішення про проведення чергових або позачергових загальних зборів відповідно до статуту товариства та у випадках, встановлених чинним законодавством;
  - 4) прийняття рішення про продаж раніше викуплених товариством акцій;
  - 5) прийняття рішення про розміщення товариством інших цінних паперів, крім акцій;
  - 6) прийняття рішення про викуп розміщених товариством інших, крім акцій, цінних паперів;
  - 7) затвердження ринкової вартості майна у випадках, передбачених чинним законодавством;
  - 8) обрання та припинення повноважень голови і членів виконавчого органу;
  - 9) затвердження умов контрактів, які укладатимуться з членами виконавчого органу, встановлення розміру їх винагороди;
  - 10) прийняття рішення про відсторонення голови або члена виконавчого органу від здійснення повноважень та обрання особи, яка тимчасово здійснюватиме повноваження голови виконавчого органу;
  - 11) обрання та припинення повноважень голови і членів інших органів товариства;
  - 11-1) призначення і звільнення керівника підрозділу внутрішнього аудиту (внутрішнього аудитора);
  - 11-2) затвердження умов трудових договорів, що укладаються з працівниками підрозділу внутрішнього аудиту (з внутрішнім аудитором), встановлення розміру їхньої винагороди, у тому числі заохочувальних та компенсаційних виплат;
  - 11-3) здійснення контролю за своєчасністю надання (опублікування) товариством достовірної інформації про його діяльність відповідно до законодавства, опублікування товариством інформації про принципи (кодекс) корпоративного управління товариства;
  - 11-4) розгляд звіту виконавчого органу та затвердження заходів за результатами його розгляду;
  - 12) обрання реєстраційної комісії, за винятком випадків, встановлених чинним законодавством;
  - 13) обрання аудитора (аудиторської фірми) товариства для проведення аудиторської перевірки за

результатами поточного та/або минулого (минулих) року (років) та визначення умов договору, що укладатиметься з таким аудитором (аудиторською фірмою), встановлення розміру оплати його (її) послуг;  
13-1) затвердження рекомендацій загальним зборам за результатами розгляду висновку зовнішнього незалежного аудитора (аудиторської фірми) товариства для прийняття рішення щодо нього;

14) визначення дати складення переліку осіб, які мають право на отримання дивідендів, порядку та строків виплати дивідендів у межах граничного строку, визначеного чинним законодавством;

15) визначення дати складення переліку акціонерів, які мають бути повідомлені про проведення загальних зборів відповідно до чинного законодавства та мають право на участь у загальних зборах відповідно до чинного законодавства;

16) вирішення питань про участь товариства у промислово-фінансових групах та інших об'єднаннях;

16-1) вирішення питань про створення та/або участь в будь-яких юридичних особах, їх реорганізацію та ліквідацію;

16-2) вирішення питань про створення, реорганізацію та/або ліквідацію структурних та/або відокремлених підрозділів товариства;

17) вирішення питань, віднесених до компетенції наглядової ради чинним законодавством, у разі злиття, приєднання, поділу, виділу або перетворення товариства;

18) прийняття рішення про надання згоди на вчинення значного правочину або про попереднє надання згоди на вчинення такого правочину у випадках, передбачених чинним законодавством, та про надання згоди на вчинення правочинів із заінтересованістю у випадках, передбачених чинним законодавством;

19) визначення ймовірності визнання товариства неплатоспроможним внаслідок прийняття ним на себе зобов'язань або їх виконання, у тому числі внаслідок виплати дивідендів або викупу акцій;

20) прийняття рішення про обрання оцінювача майна товариства та затвердження умов договору, що укладатиметься з ним, встановлення розміру оплати його послуг;

21) прийняття рішення про обрання (заміну) депозитарної установи, яка надає акціонерному товариству додаткові послуги, затвердження умов договору, що укладатиметься з нею, встановлення розміру оплати її послуг;

22) надсилання офerti акціонерам відповідно до чинного законодавства;

23) вирішення інших питань, що належать до виключної компетенції наглядової ради згідно із цим статутом.

Питання, що належать до виключної компетенції Наглядової ради, не можуть вирішуватися іншими органами Товариства, крім Загальних зборів, за винятком випадків, встановлених чинним законодавством.

Для здійснення покладених на неї обов'язків та функцій Наглядова рада має право:

" Отримувати інформацію та документи, що стосуються діяльності Товариства;

" Вимагати звітів та пояснень від Голови та членів Правління, інших працівників Товариства, дочірніх підприємств, філій, представництв щодо їхньої посадової діяльності.

" Відмінити рішення або розпорядження (наказ), прийняті Правлінням чи Головою Правління, якщо таке рішення або розпорядження прийнято з порушенням норм чинного законодавства України чи цього Статуту, може заподіяти шкоду Товариству або суперечить меті діяльності Товариства.

" Здійснювати інші дії, які можуть бути необхідними для ефективного виконання Наглядовою радою своїх завдань.

Виконавчим органом Товариства, який здійснює управління поточною діяльністю Товариства, є Правління (колегіальний виконавчий орган).

Правління підзвітне Загальним зборам і Наглядовій раді, організовує виконання їх рішень.

До компетенції Правління належить:

" затвердження поточних планів діяльності Товариства та заходів, необхідних для їхнього виконання;

" розробка бізнес-планів та інших програм фінансово-господарської діяльності Товариства;

" прийняття рішень про вчинення значного правочину, якщо ринкова вартість майна або послуг, що є його предметом, становить до 10 відсотків вартості активів за даними останньої річної фінансової звітності акціонерного товариства;

" прийняття рішень про вчинення правочину щодо нерухомого майна - виключно за погодженням з Наглядовою радою, незалежно від вартості майна;

" організація ведення бухгалтерського обліку та звітності Товариства, надання річного звіту та балансу Товариства на затвердження Загальним зборам;

" прийом та звільнення працівників Товариства у відповідності до чинного законодавства, ведення обліку кадрів, встановлення системи заохочень та накладання стягнень на працівників Товариства;

" розробка та подання на розгляд трудового колективу Товариства проекту колективного договору, забезпечення виконання Товариством обов'язків, взятих на себе згідно з умовами колективного договору;

" організація скликання та проведення чергових та позачергових Загальних зборів Товариства, відповідно до рішень, прийнятих Наглядовою радою;

" попередній розгляд усіх питань, які підлягають винесенню на Загальні збори акціонерів, підготовка у

зв'язку з цим необхідних документів, організація та виконання рішень Загальних зборів і Наглядової Ради Товариства;

" ухвалення рішень щодо отримання довгострокових позик за обов'язковим погодженням із Наглядовою Радою;

" вирішення питань керівництва роботою внутрішніх структурних підрозділів, дочірніх і спільних підприємств, філій, представництв, забезпечувати виконання покладених на них завдань;

" вирішення питань підбору, розстановки, підготовки та перепідготовки кадрів;

" розгляд матеріалів ревізій, перевірок, а також звітів керівників філій, представництв, дочірніх підприємств і прийняття рішення щодо їх діяльності;

" здійснення інших дій, що впливають із Статуту та рішень загальних Зборів, Наглядової Ради.

Правління у межах своєї компетенції діє від імені Товариства. Правління розпоряджається в межах своєї компетенції, відповідно до Статуту Товариства, майном і грошовими коштами Товариства, представляє Товариство в усіх організаціях як в Україні, так і за її межами, встановлює порядок підписання договорів і угод.

Голова Правління Товариства має право:

" Діяти без довіреності від імені Товариства відповідно до рішень колегіального виконавчого органу, представляти Товариство без довіреності у відносинах з усіма без винятку органами державної влади та місцевого самоврядування, підприємствами, установами, організаціями всіх форм власності, а також у відносинах з фізичними та юридичними особами.

" Вчиняти від імені Товариства правочини та укладати (підписувати) від імені Товариства будь-які договори (угоди) з урахуванням обмежень, якщо ринкова вартість майна або послуг, що є їх предметом, становить до 10 відсотків вартості активів Товариства за даними останньої річної фінансової звітності Товариства.

" Вчиняти від імені Товариства правочини та укладати (підписувати) від імені Товариства будь-які договори (угоди) щодо нерухомого майна - виключно за погодженням з Наглядовою радою, незалежно від вартості майна;

" З урахуванням обмежень, встановлених цим Статутом та внутрішніми документами Товариства, виступати розпорядником коштів та майна Товариства.

" Видавати довіреності на право вчинення дій і представництво від імені Товариства.

" Приймати на роботу та звільняти працівників Товариства, застосовувати до них заходи заохочення та стягнення; визначати (конкретизувати) сферу компетенції, права і відповідальність працівників Товариства; приймати будь-які інші кадрові рішення (в тому числі стосовно переведення) щодо працівників Товариства; укладати від імені Товариства трудові договори з керівниками філій та представництв.

" Видавати накази та розпорядження в межах своєї компетенції, встановлювати внутрішній режим роботи в Товаристві, давати вказівки, що є обов'язковими до виконання всіма підрозділами та штатними працівниками Товариства, а також керівниками філій та представництв.

" У випадку набуття Товариством корпоративних прав або часток (паїв, акцій) у статутному капіталі інших юридичних осіб від імені Товариства приймати участь в органах управління таких юридичних осіб (у т.ч. у вищих органах управління), від імені Товариства голосувати (приймати участь у голосуванні) щодо питань, які розглядаються органами управління таких юридичних осіб (у т.ч. щодо питань про затвердження статутів таких юридичних осіб), від імені Товариства підписувати статuti таких юридичних осіб, а також підписувати від імені Товариства заяви про вихід зі складу учасників таких юридичних осіб.

Для проведення перевірки фінансово-господарської діяльності Товариства Загальні збори можуть обирати Ревізійну комісію.

Ревізійна комісія має право вносити пропозиції до порядку денного Загальних зборів та вимагати скликання позачергових загальних зборів. Члени Ревізійної комісії мають право бути присутніми на Загальних зборах та брати участь в обговоренні питань порядку денного з правом дорадчого голосу.

Члени Ревізійної комісії мають право брати участь у засіданнях Наглядової ради та Правління у випадках, передбачених чинним законодавством, Статутом або внутрішніми положеннями товариства.

Ревізійна комісія має право залучати до проведення ревізій та перевірок зовнішніх експертів (у т.ч. аудиторів), кандидатури яких погоджуються Наглядовою радою.

Ревізійна комісія інформує Загальні збори про результати перевірок фінансово-господарської діяльності Товариства, складає та подає на затвердження Загальних зборів висновок з аналізом фінансової звітності Товариства та дотримання Товариством законодавства під час провадження фінансово-господарської діяльності, доповідає про результати здійснених нею ревізій та перевірок Загальним зборам або Наглядовій раді.

Ревізійна комісія перевіряє:

" фінансово-господарську діяльність Товариства, його дочірніх підприємств, філій та представництв;

" виконання визначених Загальними зборами акціонерів основних напрямів діяльності Товариства та його планів;

" додержання вимог чинного законодавства, а також контроль виконання рішень Наглядової Ради Товариства і Правління з питань господарсько-фінансової діяльності, проведення розрахунків і інших напрямів

діяльності акціонерного товариства, а також організації трудових відносин;

" виконання договірних зобов'язань і умов, виконання кошторису на утримання Правління Товариства, виявлення чинників непродуктивних витрат і втрат;

" правильність ведення бухгалтерського обліку, достовірність і законність відображених в обліку і звітності операцій, стан каси та майна;

" своєчасність і правильність розрахунків з бюджетом, банківськими установами, постачальниками (підрядниками) та іншими підприємствами й організаціями;

" виконання рішень щодо усунення недоліків, установлених попередньою ревізією;

" проведення розрахунків за акціями, забезпечення стану збереження майна, що знаходиться на балансі Товариства.

Ревізійна комісія має право:

" перевіряти кошториси, грошові, бухгалтерські та інші документи, наявність коштів і цінностей, використання основних, оборотних та інших засобів Товариства, і його підрозділів, дочірніх підприємств, філій та представництв;

" одержувати від посадових осіб письмові або усні пояснення з усіх питань, що виникають у ході ревізій;

" брати участь, з правом дорадчого голосу, в засіданнях Правління Товариства;

" використовувати в своїй роботі матеріали фінансових ревізій.

У ході виконання покладених на Ревізійну комісію функцій вона може залучати експертів з числа осіб, які не обіймають штатні посади в Товаристві.

Ревізійна комісія складає висновок за річними звітами та балансами. За підсумками перевірки фінансово-господарської діяльності акціонерного товариства за результатами фінансового року ревізійна комісія (ревізор) готує висновок, в якому міститься інформація про:

" підтвердження достовірності та повноти даних фінансової звітності за відповідний період;

" факти порушення законодавства під час провадження фінансово-господарської діяльності, а також встановленого порядку ведення бухгалтерського обліку та подання звітності.

Ревізійна комісія зобов'язана вимагати позачергового скликання Загальних зборів акціонерів у разі виникнення загрози суттєвим інтересам Товариства або виявлення зловживань, вчинених посадовими особами.

#### **10) висловлення думки аудитора (аудиторської фірми) щодо інформації, зазначеної у підпунктах 5 - 9 цього пункту, а також перевірки інформації, зазначеної в підпунктах 1 - 4 цього пункту**

На нашу думку, інформація Звіту про корпоративне управління, що додається, складена в усіх суттєвих аспектах, відповідно до вимог пунктів 5-9 частини 3 статті 40-1 Закону України "Про цінні папери та фондовий ринок" та підпунктів 5-9 пункту 4 розділу VII додатка 38 до "Положення про розкриття інформації емітентами цінних паперів".

#### **11) інформація, передбачена Законом України "Про фінансові послуги та державне регулювання ринку фінансових послуг"**

Емітент не є фінансовою установою

Звіт роздруковано з використанням програмної системи Фондові технології. Звіт АТ  
Версія 09.10.07 (с) ТОВ "Фондові технології та консультації", ММІІІ - ММХХ

### VIII. Інформація про осіб, що володіють 5 і більше відсотками акцій емітента

Найменування юридичної особи	Ідентифікаційний код юридичної особи*	Місцезнаходження	Кількість акцій (штук)	Від загальної кількості акцій (у відсотках)	Кількість за типами акцій		
					прості іменні	привілейовані іменні	
Прізвище, ім'я, по батькові (за наявності) фізичної особи**				Кількість акцій (штук)	Від загальної кількості акцій (у відсотках)	Кількість за типами акцій	
						прості іменні	привілейовані іменні
Резніченко Сергій Вікторович				1012211	34,491594	1012211	0
Бевза Олена Олексіївна				976755	33,283413	976755	0
Усього				1988966	67,775006	1988966	0

Звіт роздруковано з використанням програмної системи Фондові технології. Звіт АТ  
Версія 09.10.07 (с) ТОВ "Фондові технології та консультації", ММІІІ - ММХХ

**IX. Інформація про зміну акціонерів, яким належать голосуючі акції, розмір пакета яких стає більшим, меншим або рівним пороговому значенню пакета акцій**

**1. Інформація про зміну акціонерів, яким належать голосуючі акції, розмір пакета яких стає більшим, меншим або рівним пороговому значенню пакета акцій**

№ з/п	Дата отримання інформації від Центрального депозитарію цінних паперів або акціонера	Прізвище, ім'я, по батькові фізичної особи або найменування юридичної особи власника (власників) акцій	Ідентифікаційний код юридичної особи - резидента або код/номер з торговельного, банківського чи судового реєстру, реєстраційного посвідчення місцевого органу влади іноземної держави про реєстрацію юридичної особи - нерезидента	Розмір частки акціонера до зміни (у відсотках до статутного капіталу)	Розмір частки акціонера після зміни (у відсотках до статутного капіталу)
1	26.03.2020	Тараторін Юрій Михайлович		38,183400	28,683200
Зміст інформації :	<p>дата отримання інформації від Центрального депозитарію цінних паперів - 26.03.2020;</p> <p>прізвище, ім'я, по батькові фізичної особи або найменування юридичної особи власника (власників) акцій, яким належать голосуючі акції, розмір пакета яких стає більшим, меншим або рівним пороговому значенню пакета акцій: Тараторін Юрій Михайлович;</p> <p>ідентифікаційний код юридичної особи - резидента або код/номер з торговельного, банківського чи судового реєстру, реєстраційного посвідчення місцевого органу влади іноземної держави про реєстрацію юридичної особи (для юридичної особи - нерезидента) власника (власників) акцій: власник є фізичною особою;</p> <p>дія (набуття або відчуження) та яким чином (прямо або опосередковано) вона відбувалась: пряме відчуження;</p> <p>розмір частки власника (власників) акцій в загальній кількості голосуючих акцій до і після набуття або відчуження права власності на такий пакет акцій (підсумковий пакет голосуючих акцій): до відчуження - 38,1834%, після відчуження - 28,6832%;</p> <p>відомості про осіб (прізвище, ім'я, по батькові фізичної особи або найменування та ідентифікаційний код юридичної особи, відсоток прав голосу, якщо він дорівнює або перевищує порогове значення), які входять до ланцюга володіння корпоративними правами юридичної особи, через яких особа (особи, що діють спільно) здійснює(ють) розпорядження акціям: особи відсутні;</p> <p>дата, в яку порогові значення було досягнуто або перетнуто (за наявності): відсутня.</p>				
2	26.03.2020	Бевза Олена Олексіївна		0,000000	9,500200
Зміст інформації :	<p>дата отримання інформації від Центрального депозитарію цінних паперів - 26.03.2020;</p> <p>прізвище, ім'я, по батькові фізичної особи або найменування юридичної особи власника (власників) акцій, яким належать голосуючі акції, розмір пакета яких стає більшим, меншим або рівним пороговому значенню пакета акцій: Бевза Олена Олексіївна;</p> <p>ідентифікаційний код юридичної особи - резидента або код/номер з торговельного, банківського чи судового реєстру, реєстраційного посвідчення місцевого органу влади іноземної держави про реєстрацію юридичної особи (для юридичної особи - нерезидента) власника (власників) акцій: власник є фізичною особою;</p> <p>дія (набуття або відчуження) та яким чином (прямо або опосередковано) вона відбувалась: пряме набуття;</p> <p>розмір частки власника (власників) акцій в загальній кількості голосуючих акцій до і після набуття або відчуження права власності на такий пакет акцій (підсумковий пакет голосуючих акцій): до набуття - 0%, після набуття - 9,5002%;</p> <p>відомості про осіб (прізвище, ім'я, по батькові фізичної особи або найменування та ідентифікаційний код юридичної особи, відсоток прав голосу, якщо він дорівнює або перевищує порогове значення), які входять до ланцюга володіння корпоративними правами юридичної особи, через яких особа (особи, що діють спільно) здійснює(ють) розпорядження акціям: особи відсутні;</p>				

	дата, в яку порогові значення було досягнуто або перетнуто (за наявності): відсутня.				
3	24.12.2020	Тараторін Юрій Михайлович		28,683200	4,900020
Зміст інформації :	<p>дата отримання інформації від Центрального депозитарію цінних паперів - 24.12.2020;</p> <p>прізвище, ім'я, по батькові фізичної особи або найменування юридичної особи власника (власників) акцій, яким належать голосуючі акції, розмір пакета яких стає більшим, меншим або рівним пороговому значенню пакета акцій: Тараторін Юрій Михайлович;</p> <p>ідентифікаційний код юридичної особи - резидента або код/номер з торговельного, банківського чи судового реєстру, реєстраційного посвідчення місцевого органу влади іноземної держави про реєстрацію юридичної особи (для юридичної особи - нерезидента) власника (власників) акцій: власник є фізичною особою;</p> <p>дія (набуття або відчуження) та яким чином (прямо або опосередковано) вона відбувалась: пряме відчуження;</p> <p>розмір частки власника (власників) акцій в загальній кількості акцій до і після набуття або відчуження права власності на такий пакет акцій (підсумковий пакет акцій у відсотках до статутного капіталу): до відчуження - 28,6832%, після відчуження -4,900022%;</p> <p>розмір частки власника (власників) акцій в загальній кількості голосуючих акцій до і після набуття або відчуження права власності на такий пакет акцій (підсумковий пакет голосуючих акцій): до відчуження - 35,244637%, після відчуження - 6,020932%;</p> <p>відомості про осіб (прізвище, ім'я, по батькові фізичної особи або найменування та ідентифікаційний код юридичної особи, відсоток прав голосу, якщо він дорівнює або перевищує порогове значення), які входять до ланцюга володіння корпоративними правами юридичної особи, через яких особа (особи, що діють спільно) здійснює(ють) розпорядження акціям: особи відсутні;</p> <p>дата, в яку порогові значення було досягнуто або перетнуто (за наявності): відсутня.</p>				
4	24.12.2020	Бевза Олена Олексіївна		9,500200	33,283410
Зміст інформації :	<p>дата отримання інформації від Центрального депозитарію цінних паперів - 24.12.2020;</p> <p>прізвище, ім'я, по батькові фізичної особи або найменування юридичної особи власника (власників) акцій, яким належать голосуючі акції, розмір пакета яких стає більшим, меншим або рівним пороговому значенню пакета акцій: Бевза Олена Олексіївна;</p> <p>ідентифікаційний код юридичної особи - резидента або код/номер з торговельного, банківського чи судового реєстру, реєстраційного посвідчення місцевого органу влади іноземної держави про реєстрацію юридичної особи (для юридичної особи - нерезидента) власника (власників) акцій: власник є фізичною особою;</p> <p>дія (набуття або відчуження) та яким чином (прямо або опосередковано) вона відбувалась: пряме набуття;</p> <p>розмір частки власника (власників) акцій в загальній кількості акцій до і після набуття або відчуження права власності на такий пакет акцій (підсумковий пакет акцій у відсотках до статутного капіталу): до набуття - 9,5002%, після набуття - 33,283412%;</p> <p>розмір частки власника (власників) акцій в загальній кількості голосуючих акцій до і після набуття або відчуження права власності на такий пакет акцій (підсумковий пакет голосуючих акцій): до набуття - 11,673487%, після набуття - 40,897192%;</p> <p>відомості про осіб (прізвище, ім'я, по батькові фізичної особи або найменування та ідентифікаційний код юридичної особи, відсоток прав голосу, якщо він дорівнює або перевищує порогове значення), які входять до ланцюга володіння корпоративними правами юридичної особи, через яких особа (особи, що діють спільно) здійснює(ють) розпорядження акціям: особи відсутні;</p> <p>дата, в яку порогові значення було досягнуто або перетнуто (за наявності): відсутня.</p>				
5	24.12.2020	Резніченко Віктор Федорович		25,027260	0,000000
Зміст інформації :	<p>дата отримання інформації від Центрального депозитарію цінних паперів - 24.12.2020;</p> <p>прізвище, ім'я, по батькові фізичної особи або найменування юридичної особи власника (власників) акцій, яким належать голосуючі акції, розмір пакета яких стає більшим, меншим або рівним пороговому значенню пакета акцій: Резніченко Віктор Федорович;</p> <p>ідентифікаційний код юридичної особи - резидента або код/номер з торговельного, банківського чи судового реєстру, реєстраційного посвідчення місцевого органу влади іноземної держави про реєстрацію юридичної особи (для юридичної особи - нерезидента) власника (власників) акцій: власник є фізичною особою;</p> <p>дія (набуття або відчуження) та яким чином (прямо або опосередковано) вона відбувалась: пряме відчуження;</p>				

	розмір частки власника (власників) акцій в загальній кількості акцій до і після набуття або відчуження права власності на такий пакет акцій (підсумковий пакет акцій у відсотках до статутного капіталу): до відчуження - 25,027260%, після відчуження -0%;			
	розмір частки власника (власників) акцій в загальній кількості голосуючих акцій до і після набуття або відчуження права власності на такий пакет акцій (підсумковий пакет голосуючих акцій): до відчуження - 30,745959%, після відчуження -0%;			
	відомості про осіб (прізвище, ім'я, по батькові фізичної особи або найменування та ідентифікаційний код юридичної особи, відсоток прав голосу, якщо він дорівнює або перевищує порогове значення), які входять до ланцюга володіння корпоративними правами юридичної особи, через яких особа (особи, що діють спільно) здійснює(ють) розпорядження акціям: особи відсутні;			
	дата, в яку порогові значення було досягнуто або перетнуто (за наявності): відсутня.			
6	24.12.2020	Резніченко Сергій Вікторович		9,464330 34,491590
Зміст інформації :	дата отримання інформації від Центрального депозитарію цінних паперів - 24.12.2020;			
	прізвище, ім'я, по батькові фізичної особи або найменування юридичної особи власника (власників) акцій, яким належать голосуючі акції, розмір пакета яких стає більшим, меншим або рівним пороговому значенню пакета акцій: Резніченко Сергій Вікторович;			
	ідентифікаційний код юридичної особи - резидента або код/номер з торговельного, банківського чи судового реєстру, реєстраційного посвідчення місцевого органу влади іноземної держави про реєстрацію юридичної особи (для юридичної особи - нерезидента) власника (власників) акцій: власник є фізичною особою;			
	дія (набуття або відчуження) та яким чином (прямо або опосередковано) вона відбувалась: пряме набуття;			
	розмір частки власника (власників) акцій в загальній кількості акцій до і після набуття або відчуження права власності на такий пакет акцій (підсумковий пакет акцій у відсотках до статутного капіталу): до набуття - 9,464333%, після набуття - 34,491593%;			
	розмір частки власника (власників) акцій в загальній кількості голосуючих акцій до і після набуття або відчуження права власності на такий пакет акцій (підсумковий пакет голосуючих акцій): до набуття - 11,629356%, після набуття - 42,381752%;			
	відомості про осіб (прізвище, ім'я, по батькові фізичної особи або найменування та ідентифікаційний код юридичної особи, відсоток прав голосу, якщо він дорівнює або перевищує порогове значення), які входять до ланцюга володіння корпоративними правами юридичної особи, через яких особа (особи, що діють спільно) здійснює(ють) розпорядження акціям: особи відсутні;			
	дата, в яку порогові значення було досягнуто або перетнуто (за наявності): відсутня.			

Звіт роздруковано з використанням програмної системи Фондові технології. Звіт АТ

Версія 09.10.07 (с) ТОВ "Фондові технології та консультації", ММШ - ММХХ



## X. Структура капіталу

Тип та/або клас акцій	Кількість акцій (шт.)	Номінальна вартість (грн)	Права та обов'язки	Наявність публічної пропозиції та/або допуску до торгів на фондовій біржі в частині включення до біржового реєстру
Прості іменні	2934660	0,25	<p>Усі акціонери Товариства, мають рівні права. Кожною простою акцією акціонерного товариства її власнику - акціонеру надається однакова сукупність прав, включаючи права на:</p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1) участь в управлінні акціонерним товариством;</li> <li>2) отримання дивідендів;</li> <li>3) отримання у разі ліквідації товариства частини його майна або вартості частини майна товариства;</li> <li>4) отримання інформації про господарську діяльність акціонерного товариства.</li> </ol> <p>Одна проста акція товариства надає акціонеру один голос для вирішення кожного питання на загальних зборах, крім випадків проведення кумулятивного голосування.</p> <p>Переважне право акціонерів приватного акціонерного товариства на придбання акцій Товариства, що пропонуються їх власником до відчуження третій особі, не передбачено статутом, якщо станом на дату прийняття такого рішення кількість акціонерів перевищує 100 осіб.</p> <p>Акціонери-власники простих акцій товариства можуть мати й інші права, передбачені актами законодавства та статутом акціонерного товариства.</p>	<p>Публічна пропозиція відсутня, до торгів на фондовій біржі в частині включення до біржового реєстру не допускались.</p>

			<p>6.2. Акціонери Товариства зобов'язані:</p> <p>" дотримуватися статуту, інших внутрішніх документів акціонерного товариства;</p> <p>" виконувати рішення загальних зборів, інших органів товариства;</p> <p>" виконувати свої зобов'язання перед товариством, у тому числі пов'язані з майновою участю;</p> <p>" оплачувати акції у розмірі, в порядку та засобами, що передбачені статутом акціонерного товариства;</p> <p>" не розголошувати комерційну таємницю та конфіденційну інформацію про діяльність товариства.</p> <p>Акціонери можуть також мати інші обов'язки, встановлені законами.</p>	
--	--	--	--	--

Звіт роздруковано з використанням програмної системи Фондові технології. Звіт АТ  
Версія 09.10.07 (с) ТОВ "Фондові технології та консультації", ММШ - ММХХ

## XI. Відомості про цінні папери емітента

### 1. Інформація про випуски акцій емітента

Дата реєстрації випуску	Номер свідоцтва про реєстрацію випуску	Найменування органу, що зареєстрував випуск	Міжнародний ідентифікаційний номер	Тип цінного папера	Форма існування та форма випуску	Номінальна вартість (грн.)	Кількість акцій (шт.)	Загальна номінальна вартість (грн.)	Частка у статутному капіталі (у відсотках)
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10
29.10.2010	991/1/10	НКЦПФР	UA4000141451	Акція проста бездокументарна іменна	Бездокументарні іменні	0,25	2934660	733665,00	100,000000
Опис	Торгівля цінними паперами емітента на зовнішніх та внутрішніх біржових та організаційно оформлених позабіржових ринках не ведеться. Цінні папери до лістингу не включались, заяви про включення до лістингу не подавались.								

Звіт роздруковано з використанням програмної системи Фондові технології. Звіт АТ  
Версія 09.10.07 (с) ТОВ "Фондові технології та консультації", ММІІІ - ММХХ

**8. Інформація про наявність у власності працівників емітента акцій у розмірі понад 0,1 відсотка розміру статутного капіталу емітента**

Прізвище, ім'я, по батькові фізичної особи	Кількість акцій (шт.)	Від загальної кількості акцій (у відсотках)	Кількість за типами акцій	
			прості іменні	привілейовані іменні
1	2	3	4	5
Резніченко Сергій Вікторович	1012211	34,491594	1012211	0
Тараторін Юрій Михайлович	143799	4,900022	143799	0
Костюшко Віталій Миколайович	3120	0,106316	3120	0
Усього	1159130	39,497932	1159130	0

Звіт роздруковано з використанням програмної системи Фондові технології. Звіт АТ  
Версія 09.10.07 (с) ТОВ "Фондові технології та консультації", ММШ - ММХХ

**10. Інформація про загальну кількість голосуючих акцій та кількість голосуючих акцій, права голосу за якими обмежено, а також кількість голосуючих акцій, права голосу за якими за результатами обмеження таких прав передано іншій особі**

Дата реєстрації випуску	Номер свідоцтва про реєстрацію випуску	Міжнародний ідентифікаційний номер	Кількість акцій у випуску (шт.)	Загальна номінальна вартість (грн)	Загальна кількість голосуючих акцій (шт.)	Кількість голосуючих акцій, права голосу за якими обмежено (шт.)	Кількість голосуючих акцій, права голосу за якими за результатами обмеження таких прав передано іншій особі (шт.)
1	2	3	4	5	6	7	8
29.10.2010	991/1/10	UA4000141451	2934660	0,25	2391438	0	0
Опис	У емітента відсутні голосуючі акції, права голосу за якими обмежено, а також голосуючі акції, права голосу за якими за результатами обмеження таких прав передано іншій особі.						

Звіт роздруковано з використанням програмної системи Фондові технології. Звіт АТ  
Версія 09.10.07 (с) ТОВ "Фондові технології та консультації", ММШ - ММХХ

### ХІІІ. Інформація про господарську та фінансову діяльність емітента

#### 1. Інформація про основні засоби емітента (за залишковою вартістю)

Найменування основних засобів	Власні основні засоби (тис. грн.)		Орендовані основні засоби (тис. грн.)		Основні засоби, всього (тис. грн.)	
	на початок періоду	на кінець періоду	на початок періоду	на кінець періоду	на початок періоду	на кінець періоду
1	3	4	5	6	7	8
1. Виробничого призначення:	2313	2311	0	0	2313	2311
будівлі та споруди	1566	1566	0	0	1566	1566
машини та обладнання	428	516	0	0	428	516
транспортні засоби	306	172	0	0	306	172
земельні ділянки	0	0	0	0	0	0
інші	13	57	0	0	13	57
2. Невиробничого призначення:	0	0	0	0	0	0
будівлі та споруди	0	0	0	0	0	0
машини та обладнання	0	0	0	0	0	0
транспортні засоби	0	0	0	0	0	0
земельні ділянки	0	0	0	0	0	0
інвестиційна нерухомість	0	0	0	0	0	0
інші	0	0	0	0	0	0
Усього	2313	2311	0	0	2313	2311

Опис

До основних засобів підприємство відносить активи, термін корисного використання яких більше одного року або операційного циклу (якщо тривалість такого циклу більше одного року) та вартість яких перевищує 6000 грн. (за виключенням сум непрямих податків, що підлягають відшкодуванню).

Основні засоби обліковуються за такими групами:

- група 1 - земельні ділянки;
- група 3 - будівлі, споруди, передавальні пристрої;
- група 4 - машини та обладнання, в т.ч. група обчислювальної техніки і зв'язку;
- група 5 - транспортні засоби;
- група 6 - інструменти, прилади, інвентар (меблі);
- група 9 - інші основні засоби.

Об'єкт основних засобів вважається активом (для зарахування на баланс) тоді, коли такий об'єкт введено в експлуатацію (доставлений в потрібне місце і приведено в стан, що забезпечує його функціонування згідно з планами керівництва підприємства).

Основні засоби, що утримуються у виробничих цілях, відображені в звіті про фінансовий стан за первісною вартістю за вирахуванням накопиченої амортизації за винятком незавершеного будівництва, що відображається за історичною вартістю.

Прибутки або збитки, що виникають внаслідок вибуття об'єкта основних засобів, визначаються як різниця між доходом від реалізації і балансовою вартістю активу та відображаються в складі звіту про сукупні прибутки і збитки. Витрати на ліквідацію об'єктів основних засобів визнаються витратами періоду одночасно з визнанням доходу від оприбуткування ТМЦ, отриманих внаслідок такої ліквідації.

Ліквідаційна вартість об'єктів основних засобів

прирівнюється до нуля.

Терміни та умови користування основними засобами для кожного окремого об'єкта основних засобів визначається у технічній документації і зазначається у інвентарних картках. Нарахування амортизації відображається в звіті про прибутки і збитки на основі прямолінійного методу виходячи з вартості, що амортизується, з урахуванням наступних термінів корисної експлуатації:

Категорія активів Термін корисної експлуатації, років

Будівлі і споруди 20-65

Транспортні засоби 5

Обладнання 2-5

Меблі 3-5

Офісне і комп'ютерне устаткування 3-7

Інші основні засоби 2-5

Суттєвих змін у вартості основних засобів протягом звітного періоду не було. За звітний 2020 р. залишкова вартість основних засобів, які перебувають у власності ПрАТ "КРМЗ", зменшилася на суму 2 тис. грн.

Станом на 31.12.2020 р. об'єкти основних засобів не використовувалися для забезпечення виконання зобов'язань.

Обмеження на використання майна емітента відсутні.

## 2. Інформація щодо вартості чистих активів емітента

Найменування показника	За звітний період	За попередній період
1	2	3
Розрахункова вартість чистих активів (тис. грн.)	8408	7047
Статутний капітал (тис. грн.)	734	734
Скоригований статутний капітал (тис. грн.)	734	734

Опис

Вартість чистих активів розрахована за даними Балансу як різниця балансової вартості активів та всіх видів зобов'язань і забезпечень, відображених в Балансі. Розрахунок проведено з урахуванням вимог Методичних рекомендацій щодо визначення вартості чистих активів акціонерного товариства, схвалених рішенням ДКЦПФР від 17.11.2004 р.

Висновок

Розрахункова вартість чистих активів перевищує статутний капітал на 7674 тис.грн. Розрахункова вартість чистих активів перевищує скоригований статутний капітал на 7674 тис.грн. Вимоги частини третьої статті 155 Цивільного кодексу України дотримані. Зменшення статутного капіталу не вимагається.

## 3. Інформація про зобов'язання та забезпечення емітента

Види зобов'язань	Дата виникнення	Непогашена частина боргу (тис. грн.)	Відсоток за користування коштами (відсоток річних)	Дата погашення
Кредити банку	X	0,00	X	X
у тому числі:				
Зобов'язання за цінними паперами	X	0,00	X	X
у тому числі:				
за облігаціями (за кожним власним випуском):	X	0,00	X	X
за іпотечними цінними паперами (за кожним	X	0,00	X	X

власним випуском):				
за сертифікатами ФОН (за кожним власним випуском):	X		X	X
за вексями (всього)	X	0,00	X	X
за іншими цінними паперами (у тому числі за похідними цінними паперами) (за кожним видом):	X	0,00	X	X
за фінансовими інвестиціями в корпоративні права (за кожним видом):	X	0,00	X	X
Податкові зобов'язання	X	318,00	X	X
Фінансова допомога на зворотній основі	X	0,00	X	X
Інші зобов'язання та забезпечення	X	920,00	X	X
Усього зобов'язань та забезпечень	X	1238,00	X	X
Опис	<p>В структурі зобов'язань Замовника переважають поточні зобов'язання.</p> <p>Сума поточних зобов'язань станом на 31.12.2019 року становила 2007 тис.грн. або 100 % від всіх зобов'язань, з них:</p> <p>Кредиторська заборгованість за товари, роботи, послуги - 6 тис.грн.;</p> <p>Поточні зобов'язання за розрахунками з бюджетом - 241 тис.грн.;</p> <p>Поточні зобов'язання за розрахунками зі страхування - 50 тис.грн.;</p> <p>Поточні зобов'язання за розрахунками з оплати праці - 381 тис.грн.;</p> <p>Поточна кредиторська заборгованість за одержаними авансами - 1031 тис.грн.;</p> <p>Поточні зобов'язання за розрахунками з учасниками - 18 тис.грн.;</p> <p>Поточні забезпечення - 79 тис.грн.;</p> <p>Інші поточні зобов'язання - 201 тис.грн.</p> <p>Сума довгострокових зобов'язань станом на 31.12.2018 року становила 0 тис.грн.</p>			

Звіт роздруковано з використанням програмної системи Фондові технології. Звіт АТ  
Версія 09.10.07 (с) ТОВ "Фондові технології та консультації", ММШ - ММХХ



## 6. Інформація про осіб, послугами яких користується емітент

Повне найменування юридичної особи або прізвище, ім'я та по батькові фізичної особи	Товариство з обмеженою відповідальністю "Фондова компанія "Фаворит"
Організаційно-правова форма	Товариство з обмеженою відповідальністю
Ідентифікаційний код юридичної особи	23730178
Місцезнаходження	Україна, 03067, м. Київ, Солом'янський, м.Київ, вул. Гарматна, 6
Номер ліцензії або іншого документа на цей вид діяльності	Серія АЕ №263378
Найменування державного органу, що видав ліцензію або інший документ	Національна комісія з цінних паперів та фондового ринку
Дата видачі ліцензії або іншого документа	24.09.2013
Міжміський код та телефон	(044) 458-05-45, 458-14-09(т/ф)
Факс	(044) 458-05-45, 458-14-09(т/ф)
Вид діяльності	депозитарна діяльність депозитарної установи
Опис	Послуги надаються згідно договору про відкриття рахунків у цінних паперах .

Повне найменування юридичної особи або прізвище, ім'я та по батькові фізичної особи	Публічне акціонерне товариство "Національний депозитарій України"
Організаційно-правова форма	Публічне акціонерне товариство
Ідентифікаційний код юридичної особи	30370711
Місцезнаходження	Україна, 04107, м. Київ, м.Київ, вул. Тропініна, 7-г
Номер ліцензії або іншого документа на цей вид діяльності	-
Найменування державного органу, що видав ліцензію або інший документ	-
Дата видачі ліцензії або іншого документа	
Міжміський код та телефон	(044) 363-04-00
Факс	044 363 04 01
Вид діяльності	Депозитарна діяльність депозитарію
Опис	<p>Здійснює обслуговування випуску акцій емітента.</p> <p>12 жовтня 2013 року набрав чинності Закон України "Про депозитарну систему України" (далі - Закон).</p> <p>Відповідно до частини 2 статті 9 Закону Центральний депозитарій - юридична особа, що функціонує у формі публічного акціонерного товариства відповідно до Закону України "Про акціонерні товариства" з урахуванням особливостей, установлених цим Законом. Акціонерне товариство набуває статусу Центрального депозитарію з дня реєстрації Національною комісією з цінних паперів та фондового ринку в установленому порядку Правил Центрального депозитарію.</p> <p>1 жовтня 2013 року Національною комісією з цінних паперів та фондового ринку було зареєстровано подані Публічним акціонерним товариством "Національний депозитарій України" Правила Центрального депозитарію цінних паперів (рішення Комісії від 01.10.2013 №2092).</p>

Повне найменування юридичної особи або прізвище, ім'я та по батькові фізичної особи	ПУБЛІЧНЕ АКЦІОНЕРНЕ ТОВАРИСТВО "НАЦІОНАЛЬНА АКЦІОНЕРНА СТРАХОВА КОМПАНІЯ "ОРАНТА"
Організаційно-правова форма	Публічне акціонерне товариство
Ідентифікаційний код юридичної особи	00034186
Місцезнаходження	Україна, 02081, м. Київ, м. Київ, ВУЛИЦЯ ЗДОЛБУНІВСЬКА, будинок 7-Д

Номер ліцензії або іншого документа на цей вид діяльності	Серія АЕ, №641983
Найменування державного органу, що видав ліцензію або інший документ	Національна комісія, що здійснює державне регулювання у сфері ринків фінансових послуг
Дата видачі ліцензії або іншого документа	23.06.2015
Міжміський код та телефон	044-501-92-68
Факс	044-501-92-68
Вид діяльності	Інші види страхування, крім страхування життя
Опис	Надає емітенту послуги страхування автомобілів

Повне найменування юридичної особи або прізвище, ім'я та по батькові фізичної особи	Товариство з обмеженою відповідальністю "АУДИТОРСЬКА ФІРМА "ВІН KEYС АУДИТ"
Організаційно-правова форма	Товариство з обмеженою відповідальністю
Ідентифікаційний код юридичної особи	37388259
Місцезнаходження	Україна, 02099, м. Київ, м. Київ, вул. Севастопольська, 22, кв.63
Номер ліцензії або іншого документа на цей вид діяльності	363/5
Найменування державного органу, що видав ліцензію або інший документ	Аудиторська палата України
Дата видачі ліцензії або іншого документа	12.07.2018
Міжміський код та телефон	+380(044) 5666180
Факс	+380(044)5666180
Вид діяльності	аудиторські послуги
Опис	у звітному періоді надавала аудиторські послуги

Повне найменування юридичної особи або прізвище, ім'я та по батькові фізичної особи	Приватне акціонерне товариство "Українська пожежно-страхова компанія"
Організаційно-правова форма	Приватне акціонерне товариство
Ідентифікаційний код юридичної особи	20602681
Місцезнаходження	Україна, 04080, м. Київ, Подільський, м.Київ, вул. Кирилівська буд.40
Номер ліцензії або іншого документа на цей вид діяльності	Серія АЕ №641975
Найменування державного органу, що видав ліцензію або інший документ	Національна комісія, що здійснює державне регулювання у сфері ринків фінансових послуг
Дата видачі ліцензії або іншого документа	25.06.2015
Міжміський код та телефон	+38(044)4636421
Факс	+38(044)4610444
Вид діяльності	Інші види страхування, крім страхування життя
Опис	У звітному періоді надавала емітенту страхові послуги по обов'язковому особистому страхуванню працівників відомчої та місцевої пожежної охорони і членів добровільних пожежних дружин (команд)

Повне найменування юридичної особи або прізвище, ім'я та по батькові фізичної особи	ТОВАРИСТВО З ДОДАТКОВОЮ ВІДПОВІДАЛЬНІСТЮ "СТРАХОВА КОМПАНІЯ "ВІДІ-СТРАХУВАННЯ"
Організаційно-правова форма	Товариство з додатковою відповідальністю
Ідентифікаційний код юридичної особи	35429675
Місцезнаходження	Україна, 08131, Київська, Києво-Святошинський р-н, село Софіївська Борщагівка, ВУЛИЦЯ ВЕЛИКА КІЛЬЦЕВА, будинок 56
Номер ліцензії або іншого документа на цей вид діяльності	Серія АВ №500238
Найменування державного органу, що видав ліцензію або інший документ	Державна комісія з регулювання ринків фінансових послуг України
Дата видачі ліцензії або іншого документа	05.01.2010
Міжміський код та телефон	0445033555
Факс	0445010658

Вид діяльності	Інші види страхування, крім страхування життя
Опис	Надає емітенту послуги страхування автомобілів

Звіт роздруковано з використанням програмної системи Фондові технології. Звіт АТ  
Версія 09.10.07 (с) ТОВ "Фондові технології та консультації", ММІІ - ММХХ

### Інформація про прийняття рішення про попереднє надання згоди на вчинення значних правочинів\*

№ з/п	Дата прийняття рішення	Найменування уповноваженого органу, що прийняв рішення	Гранична сукупна вартість правочинів (тис.грн)	Вартість активів емітента за даними останньої річної фінансової звітності (тис.грн)	Співвідношення граничної сукупної вартості правочинів до вартості активів емітента за даними останньої річної фінансової звітності (у відсотках)	Предмет правочину	Дата розміщення інформації про прийняття рішення щодо попереднього надання згоди на вчинення значних правочинів в загальнодоступній інформаційній базі даних Національної комісії з цінних паперів та фондового ринку або через особу, яка провадить діяльність з оприлюднення регульованої інформації <sup>1</sup> + <sup>2</sup> від імені учасників фондового ринку	URL-адреса сторінки власного веб-сайту товариства, на якій розміщена інформація про прийняття рішення щодо попереднього надання згоди на вчинення значних правочинів
1	2	3	4	5	6	7	8	9
1	27.03.2020	Загальні збори акціонерів	10000,00	9054,00	110,448420	щодо будь-яких напрямків діяльності Товариства		<a href="http://01412710.info/After2019Details/1351">http://01412710.info/After2019Details/1351</a>
Опис:	Дата прийняття загальними зборами приватного акціонерного товариства рішення про попереднє надання згоди на вчинення значних правочинів - 27.03.2020; відомості щодо правочинів із зазначенням, зокрема, їх характеру - щодо будь-яких напрямків діяльності Товариства; гранична сукупність вартості правочинів - 10 000 тис.грн.; вартість активів емітента за даними останньої річної фінансової звітності - 9054тис.грн.; співвідношення граничної сукупності вартості правочинів до вартості активів емітента за даними останньої річної фінансової звітності (у відсотках) - 110,44842%; загальна кількість голосуючих акцій - 2 388 318 шт., кількість голосуючих акцій, що зареєстровані для участі у загальних зборах 2006379шт., кількість голосуючих акцій, що проголосували "за" та "проти" прийняття рішення: "за" - 2006379шт., "проти" - 0 шт.							

\* Заповнюється емітентами - приватними акціонерними товариствами (крім банків)  
 Звіт роздруковано з використанням програмної системи Фондові технології. Звіт АТ  
 Версія 09.10.07 (с) ТОВ "Фондові технології та консультації", ММІІ - ММХХ

**XV. Відомості про аудиторський звіт незалежного аудитора, наданий за результатами аудиту фінансової звітності емітента аудитором (аудиторською фірмою)**

1. Найменування аудиторської фірми (П.І.Б. аудитора - фізичної особи - підприємця)	Товариство з обмеженою відповідальністю "АУДИТОРСЬКА ФІРМА "ВІН KEYС АУДИТ"
2. Розділ Реєстру аудиторів та суб'єктів аудиторської діяльності (1 - аудитори, 2 - суб'єкти аудиторської діяльності, 3 - суб'єкти аудиторської діяльності, які мають право проводити обов'язковий аудит фінансової звітності, 4 - суб'єкти аудиторської діяльності, які мають право проводити обов'язковий аудит фінансової звітності підприємств, що становлять суспільний інтерес.	2 - суб'єкти аудиторської діяльності
3. Ідентифікаційний код юридичної особи (реєстраційний номер облікової картки* платника податків - фізичної особи)	37388259
4. Місцезнаходження аудиторської фірми, аудитора	02099, м. Київ, вул. Севастопольська, 22, кв.63.
6. Дата і номер рішення про проходження перевірки системи контролю якості аудиторських послуг (за наявності)	12.07.2018 363/5
7. Звітний період, за який проведено аудит фінансової звітності	01.01.2020 - 31.12.2020
8. Думка аудитора (01 - немодифікована; 02 - із застереженням; 03 - негативна; 04 - відмова від висловлення думки)	01 - немодифікована
9. Пояснювальний параграф (за наявності)	відсутній
10. Номер та дата договору на проведення аудиту	02/02-21 02.02.2021
11. Дата початку та дата закінчення аудиту	02.02.2021 - 15.03.2021
12. Дата аудиторського звіту	15.03.2021
13. Розмір винагороди за проведення річного аудиту, грн.	15000,00
14. Текст аудиторського звіту	<p>Товариство з обмеженою відповідальністю "Аудиторська Фірма "Він Кейс Аудит" ТОВ АФ "ВІН KEYС АУДИТ" 02099 м. Київ, вул. Севастопольська, буд.22, кв.63 т.+380(044) 5666180, т./ф. +380(044)5666180</p> <p><b>ЗВІТ</b>  <b>ІЗ ЗАВДАННЯ З НАДАННЯ ОБГРУНТОВАНОЇ ВПЕВНЕНОСТІ</b>  щодо інформації, наведеної відповідно до вимог пунктів 5-9 частини 3 статті 40-1 Закону України "Про цінні папери та фондовий ринок" у Звіті про корпоративне управління ПРИВАТНЕ АКЦІОНЕРНЕ ТОВАРИСТВО "КИЇВСЬКИЙ РЕМОНТНО-МЕХАНІЧНИЙ ЗАВОД" (надалі -Замовник) за період з 1 січня 2020 року по 31 грудня 2020 року  Адресат звіту - керівництво Товариства, власники цінних паперів, може бути використаний для подання до Національної комісії з цінних паперів та фондового ринку при розкритті інформації емітентом.  Основні відомості про емітента.  Повне найменування:  ПРИВАТНЕ АКЦІОНЕРНЕ ТОВАРИСТВО "КИЇВСЬКИЙ РЕМОНТНО-МЕХАНІЧНИЙ ЗАВОД"  Код за ЄДРПОУ: 01412710  Місцезнаходження: Україна, 03067, м. Київ, вул. Гарматна, 6.  Дата державної реєстрації 04.05.1994р. Солом'янською районною в місті Києві державною адміністрацією.  Основний вид економічної діяльності за КВЕД-2010:</p>

28.92 Виробництво машин і устаткування для добувної промисловості та будівництва.

Вступний параграф

Звіт складено за результатами виконання завдання ТОВ "АУДИТОРСЬКА ФРМА "ВІН КЕЙС АУДИТ" (номер реєстрації у Реєстрі аудиторів та суб'єктів аудиторської діяльності-№ 4558), на підставі договору №02/02-21 від 02.02.2021р. та у відповідності до: оЗакону України "Про аудит фінансової звітності та аудиторську діяльність" від 31.12.2017 року № 2258-VIII;

оМіжнародного стандарту завдань з надання впевненості 3000 "Завдання з надання впевненості, що не є аудитом чи оглядом історичної фінансової інформації (переглянутий)" -(надалі -МСЗНВ 3000).

Цей звіт містить результати виконання завдання з надання обґрунтованої впевненості щодо інформації, наведеної відповідно до вимог пунктів 5-9 частини 3 статті 40-1 Закону України "Про цінні папери та фондовий ринок" у Звіті про корпоративне управління Приватного акціонерного товариства "КИЇВСЬКИЙ РЕМОНТНО-МЕХАНІЧНИЙ ЗАВОД" (надалі-інформація Звіту про корпоративне управління) за рік, що закінчився 31 грудня 2020 року, й включає:

- опис основних характеристик систем внутрішнього контролю і управління ризиками Замовника;
- перелік осіб, які прямо або опосередковано є власниками значного пакета акцій Замовника;
- інформацію про будь-які обмеження прав участі та голосування акціонерів (учасників) на загальних зборах Замовника;
- опис порядку призначення та звільнення посадових осіб Замовника;
- опис повноважень посадових осіб Замовника.

Інформацію Звіту про корпоративне управління було складено управлінським персоналом відповідно до вимог (надалі-встановлені критерії):

- опунктів 5-9 частини 3 статті 40-1 Закону України "Про цінні папери та фондовий ринок";
- о"Положення про розкриття інформації емітентами цінних паперів", затвердженого рішення НКЦПФР 03.12.2013р. №2826 (з подальшими змінами та доповненнями) в частині вимог щодо інформації, зазначеної у підпунктах 5-9 пункту 4 розділу VII додатка 38 до цього Положення.

оВизначені вище критерії застосовуються виключно для інформації Звіту про корпоративне управління, що складається для цілей подання регулярної (річної) інформації про емітента, яка розкривається на фондовому ринку, в тому числі шляхом подання до Національної комісії з цінних паперів та фондового ринку відповідно до вимог статті 40 Закону України "Про цінні папери та фондовий ринок".

Відповідальність за інформацію Звіту про корпоративне управління

Управлінський персонал Замовника несе відповідальність за складання і достовірне подання інформації Звіту про корпоративне управління відповідно до встановлених критеріїв та за таку систему внутрішнього контролю, яку управлінський персонал визначає потрібною для того, щоб забезпечити складання інформації Звіту про

	<p>корпоративне управління, що не містить суттєвих викривлень внаслідок шахрайства або помилки. Ті, кого наділено найвищими повноваженнями, несуть відповідальність за нагляд за процесом формування інформації Звіту про корпоративне управління Замовника.</p> <p>Відповідно до законодавства України (ст.7 закону України "Про аудит фінансової звітності та аудиторську діяльність") посадові особи Замовника несуть відповідальність за повноту і достовірність документів та іншої інформації, що були надані Аудитору для виконання цього завдання.</p> <p>Відповідальність практикуючого фахівця</p> <p>Метою завдання з надання впевненості було отримання обґрунтованої впевненості, що інформація Звіту про корпоративне управління в цілому не містить суттєвого викривлення внаслідок шахрайства або помилки, та складання звіту аудитора, що містить нашу думку.</p> <p>Обґрунтована впевненість є високим рівнем впевненості, про те не гарантує, що виконане завдання з надання впевненості відповідно до МСЗНВ 3000, завжди виявить суттєве викривлення, коли таке існує. Викривлення можуть бути результатом шахрайства або помилки; вони вважаються суттєвими, якщо окремо або в сукупності, як обґрунтовано очікується, вони можуть впливати на рішення користувачів, що приймаються на основі цієї інформації Звіту про корпоративне управління.</p> <p>Виконуючи завдання з надання впевненості відповідно до вимог МСЗНВ 3000, ми використовуємо професійне судження та професійний скептицизм протягом всього завдання.</p> <p>Окрім того, ми:</p> <ul style="list-style-type: none"><li>оідентифікуємо та оцінюємо ризики суттєвого викривлення інформації Звіту про корпоративне управління внаслідок шахрайства чи помилки, розробляємо та виконуємо аудиторські процедури у відповідь на ці ризики, та отримуємо аудиторські докази, що є достатніми та прийнятними для використання їх як основи для нашої думки. Ризик невиявлення суттєвого викривлення внаслідок шахрайства є вищим, ніж для викривлення внаслідок помилки, оскільки шахрайство може включати змову, підробку, навмисні пропуски, невірні твердження або нехтування заходами внутрішнього контролю;</li><li>оотримуємо розуміння заходів внутрішнього контролю, що стосуються завдання з надання впевненості, для розробки аудиторських процедур, які б відповідали обставинам, а не для висловлення думки щодо ефективності системи внутрішнього контролю;</li><li>ооцінюємо прийнятність застосованих політик та відповідних розкриттів інформації, зроблених управлінським персоналом;</li><li>ооцінюємо загальне подання, структуру та зміст інформації Звіту про корпоративне управління включно з розкриттями інформації, а також те, чи показує інформація Звіту про корпоративне управління операції та події, що було покладено в основу її складання, так, щоб досягти достовірного відображення. Ми повідомляємо тим, кого наділено найвищими повноваженнями, інформацію про запланований обсяг та час проведення процедур</li></ul>
--	---

виконання завдання з надання впевненості та суттєві аудиторські результати, виявлені під час виконання такого завдання, включаючи будь-які суттєві недоліки системи внутрішнього контролю, які були виявлені; оми, також, надаємо тим, кого наділено найвищими повноваженнями, твердження, що ми виконали доречні етичні вимоги щодо незалежності, та повідомляємо їх про всі зв'язки та інші питання, які могли б обґрунтовано вважатись такими, що впливають на нашу незалежність, а також, де це застосовано, щодо відповідних застережних заходів. З переліку всіх питань, інформація щодо яких надавалась тим, кого наділено найвищими повноваженнями, ми визначили ті, що мали найбільше значення під час виконання завдання з надання впевненості щодо інформації Звіту про корпоративне управління фінансової звітності поточного періоду, тобто ті, які є ключовими питаннями виконання такого завдання.

Інформативний перегляд виконаної роботи, яка стала основою для висновку практикуючого фахівця Загальний комплекс здійснених процедур отримання аудиторських доказів, зокрема, але не виключно, був направлений на:

- оотримання розуміння Замовника як середовища функціонування системи корпоративного управління: обов'язковість формування наглядової ради, можливість застосування колегіального виконавчого органу, особливості функціонування органу контролю (ревізору або ревізійної комісії);
- одослідження прийнятих внутрішніх документів, які регламентують функціонування органів корпоративного управління;
- одослідження змісту функцій та повноважень загальних зборів Замовника
- одослідження повноважень та форми функціонування наглядової ради: склад, наявність постійних або тимчасових комітетів, наявність служби внутрішнього контролю, наявність корпоративного секретаря;
- одослідження форми функціонування органу перевірки фінансово-господарської діяльності Замовника: наявність ревізійної комісії;
- одослідження повноважень та форми функціонування виконавчого органу Замовника: наявність колегіального виконавчого органу товариства.

Ми несемо відповідальність за формування нашого висновку, який ґрунтується на аудиторських доказах, отриманих до дати цього звіту внаслідок дослідження зокрема, але не виключно, таких джерел як: протоколів зборів акціонерів, внутрішніх регламентів щодо призначення та звільнення посадових осіб, трудові угоди (контракти) з посадовими особами Замовника, дані депозитарію про склад акціонерів.

Заява, що фірма застосовує вимоги МСКЯ 1

Прийняття та процес виконання цього завдання здійснювалося з врахуванням політик та процедур системи контролю якості, які розроблено ТОВ "АУДИТОРСЬКА ФРМА "ВІН KEYС АУДИТ" відповідно до вимог Міжнародного стандарту контролю якості 1 "Контроль якості для фірм, що виконують аудити та огляди фінансової звітності, а також інші завдання з надання впевненості і супутні послуги". Метою створення та підтримання системи



контролю якості ТОВ "АУДИТОРСЬКА ФРМА "ВІН  
КЕЙС АУДИТ", є отримання достатньої впевненості у  
тому, що:

осама фірма та її персонал діють відповідно до  
професійних стандартів, законодавчих і регуляторних  
вимог; та

озвіти, які надаються фірмою або партнерами із  
завдання, відповідають обставинам.

Заява, що аудитор дотримується вимог незалежності  
та інших вимог етики

Ми виконали завдання з надання обґрунтованої  
впевненості відповідно до МСЗНВ 3000. Нашу  
відповідальність згідно з цим стандартом викладено в  
розділі "Відповідальність аудитора за виконання  
завдання з надання обґрунтованої впевненості"  
нашого звіту. Ми є незалежними по відношенню до  
Замовника згідно з Кодексом етики професійних  
бухгалтерів Ради з міжнародних стандартів етики для  
бухгалтерів ("Кодекс РМСЕБ") та етичними вимогами,  
застосовними в Україні до нашого завдання з надання  
впевненості щодо інформації Звіту про корпоративне  
управління, а також виконали інші обов'язки з етики  
відповідно до цих вимог та Кодексу РМСЕБ.

Ми вважаємо, що отримані нами аудиторські докази є  
достатніми і прийнятними для використання їх як  
основи для нашої думки.

Висновок аудитора

Ми виконали завдання з надання обґрунтованої  
впевненості щодо інформації Звіту про корпоративне  
управління ПрАТ "КИЇВСЬКИЙ  
РЕМОНТНО-МЕХАНІЧНИЙ ЗАВОД", що включає  
опис основних характеристик систем внутрішнього  
контролю і управління ризиками, перелік осіб, які  
прямо або опосередковано є власниками значного  
пакета акцій, інформацію про будь-які обмеження  
прав участі та голосування акціонерів (учасників) на  
загальних зборах, опис порядку призначення та  
звільнення посадових осіб, опис повноважень  
посадових осіб за рік, що закінчився 31 грудня 2020  
року.

На нашу думку, інформація Звіту про корпоративне  
управління, що додається, складена в усіх суттєвих  
аспектах, відповідно до вимог пунктів 5-9 частини 3  
статті 40-1 Закону України "Про цінні папери та  
фондовий ринок" та підпунктів 5-9 пункту 4 розділу  
VII додатка 38 до "Положення про розкриття  
інформації емітентами цінних паперів".

**ІНША ІНФОРМАЦІЯ ЗВІТУ ПРО КОРПОРАТИВНЕ  
УПРАВЛІННЯ**

Управлінський персонал Замовника несе  
відповідальність за іншу інформацію, яка включається  
до Звіту про корпоративне управління відповідно до  
вимог частини 3 статті 40-1 Закону України "Про  
цінні папери та фондовий ринок" та подається в  
такому звіті з врахуванням вимог підпунктів 1-4  
пункту 4 розділу VII додатка 38 до "Положення про  
розкриття інформації емітентами цінних паперів",  
затвердженого рішення НКЦПФР 03.12.2013р. №2826  
(з подальшими змінами та доповненнями)  
(надалі-інша інформація Звіту про корпоративне  
управління).

Інша інформація Звіту про корпоративне управління  
включає:

1) інформацію про проведені загальні збори акціонерів (учасників) та загальний опис прийнятих на зборах рішень;  
2) інформацію про склад наглядової ради та колегіального виконавчого органу Замовника, про проведені засідання та загальний опис прийнятих на них рішень;  
3) персональний склад ревізійної комісії Замовника, інформацію про проведені засідання та загальний опис прийнятих на них рішень;  
4) затверджену граничну сум правочинів, що можуть бути вчинялися Товариством протягом не більш як одного року з дати прийняття такого рішення.  
Наша думка щодо інформації Звіту про корпоративне управління не поширюється на іншу інформацію Звіту про корпоративне управління, і ми не надаємо висновок з будь-яким рівнем впевненості щодо такої інформації.

У зв'язку з виконання завдання з надання впевненості нашою відповідальністю згідно вимог частини 3 статті 40-1 Закону України "Про цінні папери та фондовий ринок" є перевірка іншої інформації Звіту про корпоративне управління та при цьому розглянути, чи існує суттєва невідповідність між іншою інформацією та інформацією Звіту про корпоративне управління або нашими знаннями, отриманими під час виконання завдання з надання впевненості, або чи ця інша інформація має вигляд такої, що містить суттєве викривлення.

Якщо на основі проведеної нами роботи ми доходимо висновку, що існує суттєве викривлення цієї іншої інформації, ми зобов'язані повідомити про цей факт. Ми не виявили таких фактів, які б необхідно було включити до звіту.

#### ОСНОВНІ ВІДОМОСТІ ПРО АУДИТОРСЬКУ ФІРМУ.

Повне найменування юридичної особи відповідно до установчих документів: Товариство з обмеженою відповідальністю "АУДИТОРСЬКА ФРМА "ВІН КЕЙС АУДИТ", місцезнаходження юридичної особи: 02099, м. Київ, вул. Севастопольська, 22, кв.63. (Телефон (факс) юридичної особи: 0995480634, 0445666180).

Реєстраційний №4558 в Реєстрі аудиторів та суб'єктів аудиторської діяльності.

Перевірка здійснювалась аудитором Василевською В.В. (сертифікат АПУ серія А №003145), із залученням консультацій спеціалістів з окремих питань, у відповідності до умов договору №02/02-21 від 02.02.2021р. та вимог Міжнародних стандартів контролю якості, аудиту, огляду, іншого надання впевненості та супутніх послуг.

Основні відомості про умови договору на проведення аудиту.

Договір №02/02-21 від 02 лютого 2021 р.  
Термін проведення аудиту з 02.02.2021р. по 15.03.2021р.

Аудитор  
Василевська В.В. \_\_\_\_\_

Директор  
ТОВ " АУДИТОРСЬКА ФРМА

	"ВІН KEYС АУДИТ "  Гоборова Р.П. _____ М.П. Адреса аудитора. 02099, м. Київ, вул. Севастопольська, 22, кв.63. Дата видачі висновку. 15 березня 2021 року.
--	---

\* Серія та номер паспорта для фізичних осіб, які через свої релігійні переконання відмовилися від прийняття реєстраційного номера облікової картки платника податків та офіційно повідомили про це відповідний контролюючий орган і мають відмітку у паспорті.

Звіт роздруковано з використанням програмної системи Фондові технології. Звіт АТ  
Версія 09.10.07 (с) ТОВ "Фондові технології та консультації", ММІІІ - ММХХ

## **XVI. Твердження щодо річної інформації**

### **Зміст твердження**

Офіційна позиція осіб, які здійснюють управлінські функції та підписують річну інформацію емітента: Голова правління Курдюков Андрій Євгенович підтверджує, що, наскільки це йому відомо, річна фінансова звітність, підготовлена відповідно до стандартів бухгалтерського обліку, що вимагаються згідно із Законом України "Про бухгалтерський облік та фінансову звітність в Україні", містить достовірне та об'єктивне подання інформації про стан активів, пасивів, фінансовий стан, прибутки та збитки емітента і юридичних осіб, які перебувають під його контролем, у рамках консолідованої фінансової звітності, а також підтверджує, що звіт керівництва включає достовірне та об'єктивне подання інформації про розвиток і здійснення господарської діяльності і стан емітента і юридичних осіб, які перебувають під його контролем, у рамках консолідованої звітності, разом з описом основних ризиків та невизначеностей, з якими вони стикаються у своїй господарській діяльності.

Звіт роздруковано з використанням програмної системи Фондові технології. Звіт АТ

Версія 09.10.07 (с) ТОВ "Фондові технології та консультації", ММІІІ - ММХХ

### XIX. Відомості щодо особливої інформації та інформації про іпотечні цінні папери, що виникала протягом звітного періоду

Дата виникнення події	Дата оприлюднення Повідомлення (Повідомлення про інформацію) у загальнодоступній інформаційній базі даних Національної комісії з цінних паперів та фондового ринку або через особу, яка провадить діяльність з оприлюднення регульованої інформації від імені учасників фондового ринку	Вид інформації
1	2	3
26.03.2020		Відомості про зміну акціонерів, яким належать голосуючі акції, розмір пакета яких стає більшим, меншим або рівним пороговому значенню пакета акцій
27.03.2020		Відомості про зміну складу посадових осіб емітента
27.03.2020		Відомості про прийняття рішення про попереднє надання згоди на вчинення значних правочинів
24.12.2020		Відомості про зміну власників акцій, яким належить 10 і більше відсотків простих акцій акціонерного товариства (крім публічного акціонерного товариства)

Звіт роздруковано з використанням програмної системи Фондові технології. Звіт АТ  
Версія 09.10.07 (с) ТОВ "Фондові технології та консультації", ММШ - ММХХ

Підприємство	ПРИВАТНЕ АКЦІОНЕРНЕ ТОВАРИСТВО " КИЇВСЬКИЙ РЕМОНТНО-МЕХАНІЧНИЙ ЗАВОД"	Дата (рік, місяць, число) за ЄДРПОУ	коди		
			21	01	01
Територія		за КОАТУУ	8038900000		
Організаційно-правова форма господарювання	Акціонерне товариство	за КОПФГ	230		
Вид економічної діяльності	виробництво машин та устаткування для добувної промисловості та будівництва	за КВЕД	28.92		
Середня кількість працівників, осіб (1)	32				
Адреса, телефон:	03067, м.Київ, вулиця Гарматна, буд.6 044-456-20-21				

Одиниця виміру: тис.грн. без десяткового знака (окрім розділу IV Звіту про фінансові результати (Звіту про сукупний дохід) (форма N 2), грошові показники якого наводяться в гривнях з копійками)

Складено (зробити позначку "v" у відповідній клітинці):  
за положеннями (стандартами) бухгалтерського обліку  
за міжнародними стандартами фінансової звітності

v

### Баланс (Звіт про фінансовий стан)

На 31.12.2020

Форма № 1

Код за ДКУД 1801001

Актив	Код рядка	На початок звітного періоду	На кінець звітного періоду	На дату переходу на міжнародні стандарти фінансової звітності
1	2	3	4	5
<b>I. Необоротні активи</b>				
Нематеріальні активи	1000	8	8	
первісна вартість	1001	12	12	
накопичена амортизація	1002	(4)	(4)	
Незавершені капітальні інвестиції	1005	139	0	
Основні засоби	1010	2313	2311	
первісна вартість	1011	8267	8473	
знос	1012	(5954)	(6162)	
Інвестиційна нерухомість	1015			
Первісна вартість інвестиційної нерухомості	1016			
Знос інвестиційної нерухомості	1017			
Довгострокові біологічні активи	1020			
Первісна вартість довгострокових біологічних активів	1021			
Первісна вартість довгострокових біологічних активів	1022			
Довгострокові фінансові інвестиції:				
які обліковуються за методом участі в капіталі інших підприємств	1030	130	800	
інші фінансові інвестиції	1035	350	350	
Довгострокова дебіторська заборгованість	1040	0	0	
Відстрочені податкові активи	1045			
Гудвіл	1050			
Відстрочені аквізиційні витрати	1060			
Залишок коштів у централізованих страхових резервних фондах	1065			
Інші необоротні активи	1090			
Усього за розділом I	1095	2940	3469	
<b>II. Оборотні активи</b>				
Запаси	1100	841	413	
- виробничі запаси	1101	397	266	
- незавершене виробництво	1102	347	80	
- готова продукція	1103	97	67	
- товари	1104			
Поточні біологічні активи	1110			
Депозити перестраховування	1115			
Векселі одержані	1120			

Дебіторська заборгованість за продукцію, товари, роботи, послуги	1125	221	250	
Дебіторська заборгованість за розрахунками:				
за виданими авансами	1130	531	642	
з бюджетом	1135	236	164	
- у тому числі з податку на прибуток	1136			
Дебіторська заборгованість за розрахунками з нарахованих доходів	1140		53	
Дебіторська заборгованість за розрахунками із внутрішніх розрахунків	1145			
Інша поточна дебіторська заборгованість	1155	87	7	
Поточні фінансові інвестиції	1160	530	505	
Гроші та їх еквіваленти	1165	3459	4036	
- готівка	1166			
- рахунки в банках	1167	3459	4036	
Витрати майбутніх періодів	1170	15	14	
Частка перестраховика у страхових резервах	1180			
- в резервах довгострокових зобов'язань	1181			
- в резервах збитків або резервах належних виплат	1182			
- в резервах незароблених премій	1183			
- в інших страхових резервах	1184			
Інші оборотні активи	1190	194	93	
Усього за розділом II	1195	6114	6177	
III. Необоротні активи, утримувані для продажу, та групи вибуття	1200			
Баланс	1300	9054	9646	
Пасив	Код рядка	На початок звітного періоду	На кінець звітного періоду	На дату переходу на міжнародні стандарти фінансової звітності
1	2	3	4	5
I. Власний капітал				
Зареєстрований (пайовий) капітал	1400	734	734	
Капітал у дооцінках	1405			
Додатковий капітал	1410			
- емісійний дохід	1411			
- накопичені курсові різниці	1412			
Резервний капітал	1415	121	121	
Нерозподілений прибуток (непокритий збиток)	1420	6192	7553	
Неоплачений капітал	1425			
Вилучений капітал	1430			
Інші резерви	1435			
Усього за розділом I	1495	7047	8408	
II. Довгострокові зобов'язання і забезпечення				
Відстрочені податкові зобов'язання	1500			
Пенсійні зобов'язання	1505			
Довгострокові кредити банків	1510			
Інші довгострокові зобов'язання	1515			
Довгострокові забезпечення	1520			
- довгострокові забезпечення витрат персоналу	1521			
Цільове фінансування	1525			
- благодійна допомога	1526			
Страхові резерви	1530			
- резерв довгострокових зобов'язань	1531			
- резерв збитків або резерв належних виплат	1532			
- резерв незароблених премій	1533			
- інші страхові резерви	1534			
Інвестиційні контракти	1535			
Призовий фонд	1540			
Резерв на виплату джек-поту	1545			
Усього за розділом II	1595			
III. Поточні зобов'язання і забезпечення				
Короткострокові кредити банків	1600			
Векселі видані	1605			
Поточна кредиторська заборгованість за:				

довгостроковими зобов'язаннями	1610			
товари, роботи, послуги	1615	6	7	
розрахунками з бюджетом	1620	241	318	
- у тому числі з податку на прибуток	1621	213	282	
розрахунками зі страхування	1625	50	28	
розрахунками з оплати праці	1630	381	190	
Поточна кредиторська заборгованість за одержаними авансами	1635	1031	406	
Поточна кредиторська заборгованість за розрахунками з учасниками	1640	18	18	
Поточна кредиторська заборгованість із внутрішніх розрахунків	1645			
Поточна кредиторська заборгованість за страховою діяльністю	1650			
Поточні забезпечення	1660	79	47	
Доходи майбутніх періодів	1665			
Відстрочені комісійні доходи від перестраховиків	1670			
Інші поточні зобов'язання	1690	201	224	
Усього за розділом III	1695	2007	1238	
IV. Зобов'язання, пов'язані з необоротними активами, утримуваними для продажу, та групами вибуття	1700			
V. Чиста вартість активів недержавного пенсійного фонду	1800			
Баланс	1900	9054	9646	

(1) Визначається в порядку, встановленому центральним органом виконавчої влади, що реалізує державну політику у сфері статистики.

Примітки:

д/н

Керівник

Курдюков А.Є.

Головний бухгалтер

Салівон К.І.

Звіт роздруковано з використанням програмної системи Фондові технології. Звіт АТ  
Версія 09.10.07 (с) ТОВ "Фондові технології та консультації", ММІІІ - ММХХ



Підприємство

ПРИВАТНЕ АКЦІОНЕРНЕ ТОВАРИСТВО " КИЇВСЬКИЙ  
РЕМОНТНО-МЕХАНІЧНИЙ ЗАВОД"  
найменування

Дата (рік, місяць, число)  
за ЄДРПОУ

коди		
21	01	01
01412710		

### Звіт про фінансові результати (Звіт про сукупний дохід)

За 2020 р.  
Форма № 2

Код за ДКУД 1801003

#### I. Фінансові результати

Стаття	Код рядка	За звітний період	За аналогічний період попереднього року
1	2	3	4
Чистий дохід від реалізації продукції (товарів, робіт, послуг)	2000	4994	4604
Чисті зароблені страхові премії	2010	0	0
Премії підписані, валова сума	2011		
Премії, передані у перестрахування	2012		
Зміна резерву незароблених премій, валова сума	2013		
Зміна частки перестраховиків у резерві незароблених премій	2014		
Собівартість реалізованої продукції (товарів, робіт, послуг)	2050	(4088)	(4204)
Чисті понесені збитки за страховими виплатами	2070		
Валовий:			
прибуток	2090	906	400
збиток	2095		
Дохід (витрати) від зміни у резервах довгострокових зобов'язань	2105		
Дохід (витрати) від зміни інших страхових резервів	2110		
- зміна інших страхових резервів, валова сума	2111		
- зміна частки перестраховиків в інших страхових резервах	2112		
Інші операційні доходи	2120	7245	6993
- дохід від зміни вартості активів, які оцінюються за справедливою вартістю	2121		
- дохід від первісного визнання біологічних активів і сільськогосподарської продукції	2122		
Адміністративні витрати	2130	(6507)	(6029)
Витрати на збут	2150		
Інші операційні витрати	2180	(153)	(199)
- витрати від зміни вартості активів, які оцінюються за справедливою вартістю	2181		
- витрати від первісного визнання біологічних активів і сільськогосподарської продукції	2182		
Фінансовий результат від операційної діяльності:			
прибуток	2190	1491	1165
збиток	2195		
Дохід від участі в капіталі	2200		
Інші фінансові доходи	2220	150	106
Інші доходи	2240	44	11
- дохід від благодійної допомоги	2241		
Фінансові витрати	2250	0	0
Втрати від участі в капіталі	2255		
Інші витрати	2270	(25)	(6)
Прибуток (збиток) від впливу інфляції на монетарні статті	2275		
Фінансовий результат до оподаткування:			
прибуток	2290	1660	1276
збиток	2295		
Витрати (дохід) з податку на прибуток	2300	-299	-229
Прибуток (збиток) від припиненої діяльності після оподаткування	2305		
Чистий фінансовий результат:			
прибуток	2350	1361	1047
збиток	2355		

#### II. Сукупний дохід

Стаття	Код	За звітний період	За аналогічний період
--------	-----	-------------------	-----------------------

	рядка		попереднього року
1	2	3	4
Дооцінка (уцінка) необоротних активів	2400		
Дооцінка (уцінка) фінансових інструментів	2405		
Накопичені курсові різниці	2410		
Частка іншого сукупного доходу асоційованих та спільних підприємств	2415		
Інший сукупний дохід	2445		
Інший сукупний дохід до оподаткування	2450	0	0
Податок на прибуток, пов'язаний з іншим сукупним доходом	2455		
Інший сукупний дохід після оподаткування	2460	0	0
Сукупний дохід (сума рядків 2350, 2355 та 2460)	2465	1361	1047

### III. Елементи операційних витрат

Назва статті	Код рядка	За звітний період	За аналогічний період попереднього року
1	2	3	4
Матеріальні затрати	2500	1207	1785
Витрати на оплату праці	2505	4181	4116
Відрахування на соціальні заходи	2510	832	786
Амортизація	2515	221	245
Інші операційні витрати	2520	3405	3435
Разом	2550	9846	10367

### IV. Розрахунок показників прибутковості акцій

Стаття	Код рядка	За звітний період	За попередній період
1	2	3	4
Середньорічна кількість простих акцій	2600	2934660	2934660
Скоригована середньорічна кількість простих акцій	2605	2934660	2934660
Чистий прибуток (збиток) на одну просту акцію	2610	0	0
Скоригований чистий прибуток (збиток) на одну просту акцію	2615	0	0
Дивіденди на одну просту акцію	2650	0	0

Примітки:

Чистий прибуток на одну просту акцію та скоригований чистий прибуток на одну просту акцію за звітний період складає 0,46грн., за аналогічний період попереднього року складає 0,36грн.

Керівник

Курдюков А.С.

Головний бухгалтер

Салівон К.І.

Звіт роздруковано з використанням програмної системи Фондові технології. Звіт АТ  
Версія 09.10.07 (с) ТОВ "Фондові технології та консультації", ММІІІ - ММХХ

Підприємство

ПРИВАТНЕ АКЦІОНЕРНЕ ТОВАРИСТВО " КИЇВСЬКИЙ  
РЕМОНТНО-МЕХАНІЧНИЙ ЗАВОД"  
найменування

Дата (рік, місяць, число)  
за ЄДРПОУ

коди		
21	01	01
01412710		

### Звіт про рух грошових коштів (за прямим методом)

За 2020 р.  
Форма № 3

Код за ДКУД 1801004

Стаття	Код рядка	За звітний період	За аналогічний період попереднього року
1	2	3	4
<b>I. Рух коштів у результаті операційної діяльності</b>			
Надходження від:			
Реалізації продукції (товарів, робіт, послуг)	3000	5156	6572
Повернення податків і зборів	3005		
у тому числі податку на додану вартість	3006		
Цільового фінансування	3010		
Надходження від отримання субсидій, дотацій	3011		
Надходження авансів від покупців і замовників	3015		
Надходження від повернення авансів	3020	7	44
Надходження від відсотків за залишками коштів на поточних рахунках	3025		
Надходження від боржників неустойки (штрафів, пені)	3035		
Надходження від операційної оренди	3040	8675	8326
Надходження від отримання роялті, авторських винагород	3045		
Надходження від страхових премій	3050		
Надходження фінансових установ від повернення позик	3055		
Інші надходження	3095	105	107
Витрачання на оплату:			
Товарів (робіт, послуг)	3100	(4324)	(5455)
Праці	3105	(3719)	(3230)
Відрахувань на соціальні заходи	3110	(939)	(852)
Зобов'язань з податків і зборів	3115	(3620)	(3893)
Витрачання на оплату зобов'язань з податку на прибуток	3116	(229)	(265)
Витрачання на оплату зобов'язань з податку на додану вартість	3117	(1600)	(1552)
Витрачання на оплату зобов'язань з інших податків і зборів	3118	(1791)	(2076)
Витрачання на оплату авансів	3135		
Витрачання на оплату повернення авансів	3140	(9)	(301)
Витрачання на оплату цільових внесків	3145		
Витрачання на оплату зобов'язань за страховими контрактами	3150		
Витрачання фінансових установ на надання позик	3155		
Інші витрачання	3190	(40)	(53)
Чистий рух коштів від операційної діяльності	3195	1292	1265
<b>II. Рух коштів у результаті інвестиційної діяльності</b>			
Надходження від реалізації:			
фінансових інвестицій	3200	23	11
необоротних активів	3205	55	
Надходження від отриманих:			
відсотків	3215	97	109
дивідендів	3220		
Надходження від деривативів	3225		
Надходження від погашення позик	3230		
Надходження від вибуття дочірнього підприємства та іншої господарської одиниці	3235		
Інші надходження	3250		
Витрачання на придбання:			
фінансових інвестицій	3255	(670)	(45)
необоротних активів	3260	(363)	(414)
Виплати за деривативами	3270		
Витрачання на надання позик	3275		
Витрачання на придбання дочірнього підприємства та іншої	3280		

господарської одиниці			
Інші платежі	3290		
Чистий рух коштів від інвестиційної діяльності	3295	(858)	(339)
III. Рух коштів у результаті фінансової діяльності			
Надходження від:			
Власного капіталу	3300		
Отримання позик	3305		
Надходження від продажу частки в дочірньому підприємстві	3310		
Інші надходження	3340		
Витрачання на:			
Викуп власних акцій	3345		
Погашення позик	3350		
Сплату дивідендів	3355		
Витрачання на сплату відсотків	3360		
Витрачання на сплату заборгованості з фінансової оренди	3365		
Витрачання на придбання частки в дочірньому підприємстві	3370		
Витрачання на виплати неконтрольованим часткам у дочірніх підприємствах	3375		
Інші платежі	3390		
Чистий рух коштів від фінансової діяльності	3395	0	0
Чистий рух грошових коштів за звітний період	3400	434	926
Залишок коштів на початок року	3405	3459	2607
Вплив зміни валютних курсів на залишок коштів	3410	143	(74)
Залишок коштів на кінець року	3415	4036	3459

Примітки:

У звітному 2020 р. основні напрями витрачання грошових коштів заводу пов'язані з основною операційною діяльністю, а також придбанням основних засобів. У цілому, за 2020 р. відбулося збільшення залишку грошових коштів на кінець року на 577 тис.грн.

Керівник

Курдюков А.Є.

Головний бухгалтер

Салівон К.І.

Звіт роздруковано з використанням програмної системи Фондові технології. Звіт АТ Версія 09.10.07 (с) ТОВ "Фондові технології та консультатії", ММІІІ - ММХХ

Підприємство

ПРИВАТНЕ АКЦІОНЕРНЕ ТОВАРИСТВО " КИЇВСЬКИЙ  
РЕМОНТНО-МЕХАНІЧНИЙ ЗАВОД"  
найменування

Дата (рік, місяць, число)  
за ЄДРПОУ

коди		
21	01	01
01412710		

### Звіт про рух грошових коштів (за непрямим методом)

За 2020 р.  
Форма № 3-н

Код за ДКУД 1801006

Стаття	Код рядка	За звітний період		За аналогічний період попереднього року	
		надходження	видаток	надходження	видаток
1	2	3	4	5	6
I. Рух коштів у результаті операційної діяльності					
Прибуток (збиток) від звичайної діяльності до оподаткування	3500				
Коригування на:					
амортизацію необоротних активів	3505		X		X
збільшення (зменшення) забезпечень	3510				
збиток (прибуток) від нереалізованих курсових різниць	3515				
збиток (прибуток) від неопераційної діяльності та інших негрошових операцій	3520				
Прибуток (збиток) від участі в капіталі	3521				
Зміна вартості активів, які оцінюються за справедливою вартістю, та дохід (витрати) від первісного визнання	3522				
Збиток (прибуток) від реалізації необоротних активів, утримуваних для продажу та груп вибуття	3523				
Збиток (прибуток) від реалізації фінансових інвестицій	3524				
Зменшення (відновлення) корисності необоротних активів	3526				
Фінансові витрати	3540	X		X	
Зменшення (збільшення) оборотних активів	3550				
- збільшення (зменшення) запасів	3551				
- збільшення (зменшення) поточних біологічних активів	3552				
- збільшення (зменшення) дебіторської заборгованості за продукцію, товари, роботи, послуги	3553				
- зменшення (збільшення) іншої поточної дебіторської заборгованості	3554				
- зменшення (збільшення) витрат майбутніх періодів	3556				
- зменшення (збільшення) інших оборотних активів	3557				
Збільшення (зменшення) поточних зобов'язань	3560				
- збільшення (зменшення) поточної кредиторської заборгованості за товари, роботи, послуги	3561				
- збільшення (зменшення) поточної кредиторської заборгованості за розрахунками з бюджетом	3562				
- збільшення (зменшення) поточної кредиторської заборгованості за розрахунками зі страхування	3563				
- збільшення (зменшення) поточної	3564				

кредиторської заборгованості за розрахунками з оплати праці					
- збільшення (зменшення) доходів майбутніх періодів	3566				
- збільшення (зменшення) інших поточних зобов'язань	3567				
Грошові кошти від операційної діяльності	3570				
Сплачений податок на прибуток	3580	X		X	
Сплачені відсотки	3585	X		X	
Чистий рух коштів від операційної діяльності	3195				
II. Рух коштів у результаті інвестиційної діяльності					
Надходження від реалізації:					
фінансових інвестицій	3200		X		X
необоротних активів	3205		X		X
Надходження від отриманих:					
відсотків	3215		X		X
дивідендів	3220		X		X
Надходження від деривативів	3225		X		X
Надходження від погашення позик	3230				
Надходження від вибуття дочірнього підприємства та іншої господарської одиниці	3235				
Інші надходження	3250		X		X
Витрачання на придбання:					
фінансових інвестицій	3255	X		X	
необоротних активів	3260	X		X	
Виплати за деривативами	3270	X		X	
Витрачання на надання позик	3275		X		X
Витрачання на придбання дочірнього підприємства та іншої господарської одиниці	3280		X		X
Інші платежі	3290	X		X	
Чистий рух коштів від інвестиційної діяльності	3295				
III. Рух коштів у результаті фінансової діяльності					
Надходження від:					
Власного капіталу	3300		X		X
Отримання позик	3305		X		X
Надходження від продажу частки в дочірньому підприємстві	3310		X		X
Інші надходження	3340		X		X
Витрачання на:					
Викуп власних акцій	3345	X		X	
Погашення позик	3350	X		X	
Сплату дивідендів	3355	X		X	
Сплату відсотків	3360	X		X	
Сплату заборгованості з фінансової оренди	3365	X		X	
Придбання частки в дочірньому підприємстві	3370	X		X	
Виплати неконтрольованим часткам у дочірніх підприємствах	3375	X		X	
Інші платежі	3390	X		X	
Чистий рух коштів від фінансової діяльності	3395				
Чистий рух грошових коштів за звітний період	3400				
Залишок коштів на початок року	3405		X		X
Вплив зміни валютних курсів на залишок коштів	3410				
Залишок коштів на кінець року	3415				

Примітки:

Звіт про рух грошових коштів за непрямим методом емітент не складає

Керівник

Курдюков А.Є.

Головний бухгалтер

Салівон К.І.

Звіт роздруковано з використанням програмної системи Фондові технології. Звіт АТ  
Версія 09.10.07 (с) ТОВ "Фондові технології та консультації", ММІІ - ММХХ





законодавства									
Сума чистого прибутку на створення спеціальних (цілевих) фондів	4220								0
Сума чистого прибутку на матеріальне заохочення	4225								0
Внески учасників:									
Внески до капіталу	4240								0
Погашення заборгованості з капіталу	4245								0
Вилучення капіталу:									
Викуп акцій (часток)	4260								0
Перепродаж викуплених акцій (часток)	4265								0
Анулювання викуплених акцій (часток)	4270								0
Вилучення частки в капіталі	4275								0
Зменшення номінальної вартості акцій	4280								0
Інші зміни в капіталі	4290								0
Придбання (продаж) неконтрольованої частки в дочірньому підприємстві	4291								0
Разом змін у капіталі	4295	0	0	0	0	1361	0	0	1361
Залишок на кінець року	4300	734	0	0	121	7553	0	0	8408

Примітки:

У 2020 році відбулося зростання власного капіталу на суму 1361 тис.грн. за рахунок перевищення доходів над витратами, що обумовлено прибутковою господарською діяльністю.

Керівник

Курдюков А.Є.

Головний бухгалтер

Салівон К.І.

Звіт роздруковано з використанням програмної системи Фондові технології. Звіт АТ  
Версія 09.10.07 (с) ТОВ "Фондові технології та консультації", ММІІІ - ММХХ

## Річна фінансова звітність, складена відповідно до Міжнародних стандартів бухгалтерського обліку (примітки)

Примітки до фінансової звітності, складеної відповідно до міжнародних стандартів фінансової звітності  
ПРИМІТКИ ДО РІЧНОЇ ФІНАНСОВОЇ ЗВІТНОСТІ ЗА МСФЗ  
СТАНОМ НА 31 ГРУДНЯ 2020 р.

### 1. ЗАГАЛЬНІ ВІДОМОСТІ

Приватне акціонерне товариство "Київський ремонтно-механічний завод" (надалі - ПрАТ "КРМЗ") створено відповідно до Закону України "Про акціонерні товариства".

Організаційно-правова форма емітента: приватне акціонерне товариство  
№ свідоцтва про державну реєстрацію (перереєстрацію) та дата видачі свідоцтва: Витяг з Єдиного державного реєстру №162684505527, виданий 16.12.2017 р. Солом'янською районною в м. Києві. Запис в ЄДР № 1 073 120 0000 000355 від 04.05.1994р.

Дата внесення змін до установчих документів: 20.04.2019 року статут зареєстровано в новій редакції.

Юридична адреса та місцезнаходження: 03067, Україна, м. Київ, вул. Гарматна, 6

Номер телефону: (044) 456-20-21

Основні види діяльності:

28.92 Виробництво машин і устаткування для добувної промисловості та будівництва (основний);

28.99 Виробництво інших машин і устаткування спеціального призначення, н. в. і. у.;

24.33 Холодне штампування та гнуття;

25.11 Виробництво будівельних металевих конструкцій і частин конструкцій;

25.12 Виробництво металевих дверей і вікон;

25.93 Виробництво виробів із дроту, ланцюгів і пружин;

25.94 Виробництво кріпильних і гвинтонарізних виробів;

43.32 Установлення столярних виробів

43.99 Інші спеціалізовані будівельні роботи, н. в. і. у.;

46.69 Оптова торгівля іншими машинами й устаткуванням;

33.11 Ремонт і технічне обслуговування готових металевих виробів;

33.12 Ремонт і технічне обслуговування машин і устаткування промислового призначення;

41.20 Будівництво житлових і нежитлових будівель

46.19 Діяльність посередників у торгівлі товарами широкого асортименту;

68.20 Надання в оренду й експлуатацію власного чи орендованого нерухомого майна;

77.11 Надання в оренду автомобілів і легкових автотранспортних засобів;

77.32 Надання в оренду будівельних машин і устаткування;

77.39 Надання в оренду інших машин, устаткування та товарів н.в.і.у.

Кількість акціонерів: всього 450, у т.ч.:

фізичні особи - 444;

юридичні особи - 6.

Середньооблікова чисельність працівників склала 32 чол., з них 10 жінок та 22 чоловіків.

Основною продукцією підприємства є виробництво спеціального навісного обладнання для облаштування буронабивних і буроін'єкційних паль, адаптоване під самохідні кранові установки типу МКГ, РДК, ДЕК. Обладнання дозволяє виробляти палі максимальним діаметром - до 1000 мм., з глибиною буріння до 30 м. і працювати в ґрунтах до V-IVго ступеню міцності по Протодьяконову. Висока продуктивність обладнання дозволяє робити 10-12 паль в зміну.

Другим основним напрямом виробничої діяльності підприємства є виробництво швидкозношуваних і втрачаються бурових елементів для різних типів бурової техніки як вітчизняного виробництва, так і адаптація такого обладнання під будь-яку імпорتنу техніку.

Новітньою розробкою нашого підприємства є мала бурова установка (МБУ), що дозволяє виробляти буронабивні палі діаметром до 250 мм і глибиною до 20 м. в обмежених умовах. Її відмітні характеристики - простота і надійність в експлуатації і невеликі габаритні розміри.

Тісна співпраця з провідним розробником в області будівельного буріння дозволяє створювати зразки техніки, адаптованої під завдання і умови кожного конкретного замовника.

Відмінними рисами продукції є висока надійність в експлуатації, екологічна безпека і порівняно невисока вартість.

Нестабільність економічної ситуації у 2020 році вплинули на результати підприємства, однак, за рахунок розширення лінійки послуг та удосконаленої політики ціноутворення за звітний період підприємство отримало прибуток, збільшивши його порівняно з 2019 роком майже на 33 відсотків.

Для забезпечення стабільності роботи підприємства, подолання наслідків фінансово-економічної кризи керівництвом здійснюється пошук нових шляхів підвищення ефективності господарювання через оптимізацію організаційно-виробничих та управлінських структур товариства, оптимізацію діяльності в цілому, та витрат виробництва, зокрема, забезпечення випередження темпів зростання продуктивності праці по відношенню до темпів зростання заробітної плати, збільшення доходів від основного та інших видів діяльності. Стратегічним завданням для управлінського персоналу є удосконалення технології виробництва продукції для підвищення її якості та конкурентоспроможності, підвищення продуктивності праці, що у свою чергу сприятиме задоволенню попиту вітчизняних та зарубіжних замовників продукції.

За звітний період скорочення чисельності працівників не проводилось.

На ПрАТ "КРМЗ" здійснюється навчання працюючих з питань охорони праці. За загальні питання з охорони праці відповідно до Закону України "Про охорону праці" несе відповідальність голова правління підприємства. Загальний контроль і організацію охорони праці здійснює голова правління. Дотримання безпеки умов праці по підрозділах покладено безпосередньо на керівників цих підрозділів. За енерго-паливне господарство відповідальний член правління.

Охорона природи та раціональне природокористування.

ПрАТ "КРМЗ" у 2020 р. здійснювало згідно дозволу № 8038900000-051 на викиди забруднюючих речовин в атмосферне повітря стаціонарними джерелами від 17.05.2013 р. забруднюючі викиди в атмосферу в незначних розмірах та не здійснювало викиди понад установлених лімітів. Також ПрАТ "КРМЗ" здійснювало розміщення відходів відповідно до дозволу № 3292 від 18.03.2015 р. на розміщення відходів у 2020 році. Утилізацію люмінесцентних ламп здійснювало згідно укладеного договору з ТОВ "АКРОС".

Побутові відходи, що виникають в результаті діяльності ПрАТ "КРМЗ" вивозяться для утилізації ДП "ФІРМА АЛЬТФАТЕР КИЇВ"

Соціальний захист працюючих.

На ПрАТ "КРМЗ" діє колективний договір, яким передбачені соціальні гарантії для працівників підприємства. Для забезпечення безпечних умов праці при прийнятті робітників на роботу здійснюється їх інформування відносно умов праці, наявності небезпечних та шкідливих умов, права робітників на пільги та компенсації, пов'язані з роботою в таких умовах. Для працівників, які втратили працездатність у зв'язку з нещасними випадками на робочому місці або отримали професійне захворювання зберігається робоче місце до відновлення працездатності або до моменту встановлення медичними закладами втрати працездатності. Для забезпечення належних умов життя, праці та відпочинку працюючих на ПрАТ "КРМЗ" передбачено здійснення наступних соціальних заходів: надання матеріальної допомоги у зв'язку з сімейними обставинами; на лікування; на поховання.

## 2. ОСНОВНІ ПІДХОДИ ДО СКЛАДАННЯ ФІНАНСОВОЇ ЗВІТНОСТІ

Дана фінансова звітність за рік, що закінчився 31.12.2020 р., підготовлена відповідно до Міжнародних стандартів фінансової звітності (МСФЗ), включаючи усі прийняті і діючі на 01.01.2020 р. МСФЗ та інтерпретації Комітету з Міжнародних стандартів фінансової звітності, й повністю їм відповідає. Фінансова звітність, складена за МСФЗ, включає повний комплект фінансової звітності, у т.ч. примітки до фінансової звітності.

## 3. ОСНОВНІ ПОЛОЖЕННЯ ОБЛІКОВОЇ ПОЛІТИКИ

Основні засоби

До основних засобів підприємство відносить активи, термін корисного використання яких більше одного року або операційного циклу (якщо тривалість такого циклу більше одного року) та вартість яких перевищує 6000 грн. (за виключенням сум непрямих податків, що підлягають відшкодуванню).

Основні засоби обліковуються за такими групами:

- група 1 - земельні ділянки;
- група 3 - будівлі, споруди, передавальні пристрої;
- група 4 - машини та обладнання, в т.ч. група обчислювальної техніки і зв'язку;
- група 5 - транспортні засоби;
- група 6 - інструменти, прилади, інвентар (меблі);
- група 9 - інші основні засоби.

Об'єкт основних засобів вважається активом (для зарахування на баланс) тоді, коли такий об'єкт введено в

експлуатацію (доставлений в потрібне місце і приведено в стан, що забезпечує його функціонування згідно з планами керівництва підприємства).

Основні засоби, що утримуються у виробничих цілях, відображені в звіті про фінансовий стан за первісною вартістю за вирахуванням накопиченої амортизації за винятком незавершеного будівництва, що відображається за історичною вартістю.

Прибутки або збитки, що виникають внаслідок вибуття об'єкта основних засобів, визначаються як різниця між доходом від реалізації і балансовою вартістю активу та відображаються в складі звіту про сукупні прибутки і збитки. Витрати на ліквідацію об'єктів основних засобів визнаються витратами періоду одночасно з визнанням доходу від оприбуткування ТМЦ, отриманих внаслідок такої ліквідації.

Ліквідаційна вартість об'єктів основних засобів прирівнюється до нуля.

#### Амортизація

Нарахування амортизації відображається в звіті про прибутки і збитки на основі прямолінійного методу виходячи з вартості, що амортизується, з урахуванням наступних термінів корисної експлуатації:

Категорія активів Термін корисної експлуатації, років

Будівлі і споруди 20-65

Транспортні засоби 5

Обладнання 2-5

Меблі 3-5

Офісне і комп'ютерне устаткування 2-7

Інші основні засоби 2-5

Нарахування амортизації активу припиняється на одну з дат, яка настає раніше: на дату, з якої актив класифікують як утримуваний для продажу відповідно до МСФЗ 5 "Довгострокові активи, призначені для продажу, і діяльність, що припиняється", або на дату, з якої припиняють визнання об'єкта основних засобів.

#### Інвестиційна нерухомість

Інвестиційною нерухомістю підприємство визнає земельні ділянки (на праві власності) або будови (будівлі, споруди), утримувані з метою отримання орендних платежів відповідно до МСБО 40 "Інвестиційна нерухомість".

#### Нематеріальні активи

Витрати на придбання окремого придбаного нематеріального активу містять ціну його придбання, включаючи ввізні мита і невідшкодовані податки на придбання, і витрати, які можна прямо віднести до підготовки даного активу для використання за призначенням.

Витрати підприємства, пов'язані з науково технічним забезпеченням господарської діяльності, списуються на витрати поточного періоду по мірі їх виконання.

Ліквідаційна вартість нематеріальних активів прирівнюється до нуля.

Інвентаризаційна комісія щорічно перевіряє об'єкти нематеріальних активів на предмет їх знецінення за групами.

Амортизація нематеріальних активів. Нарахування амортизації нематеріальних активів підприємство здійснює із застосуванням прямолінійного методу нарахування амортизації, протягом строку їх корисного використання.

Витрати на придбання, розробку, утримання, поліпшення нематеріальних активів з метою визнання та оцінки об'єкта нематеріальних активів відображаються за такими групами:

- група 1 - права користування природними ресурсами;
- група 2 - права користування майном;
- група 3 - права на комерційні позначення;
- група 4 - права на об'єкти промислової власності;
- група 5 - авторське право та суміжні з ним права;
- група 6 - інші нематеріальні активи.

Придбані на термін більше одного року патенти і ліцензії визнаються в фінансовій звітності нематеріальними активами.

#### Інвестиції

Інвестиції первісно оцінюються за собівартістю, яка, на думку найвищого управлінського персоналу, відповідає справедливій вартості і включає всі витрати, пов'язані із здійсненням інвестицій.

Інвестиції, що кваліфікуються як призначені до продажу, не мають ринкових котирувань і чітку справедливу вартість неможливо достовірно визначити, згодом вимірюються за собівартістю за вирахуванням величини знецінення.

Інвестиції в асоційовані компанії враховуються із застосуванням методу участі в капіталі. У відповідності з методом участі інвестиції в асоційовані компанії спочатку визнаються за собівартістю з подальшим збільшенням або зменшенням на величину частки інвестора в прибутках або збитках асоційованої компанії.

Частка інвестора в прибутках або збитках асоційованої компанії відображається в звіті про прибутки і збитки інвестора. Доходи, отримані від об'єкта інвестування, зменшують вартість інвестицій. Може виникати необхідність в коректуванні балансової вартості для відображення змін пропорційної частки участі інвестора в об'єкті інвестицій, що виникають в результаті змін у власному капіталі об'єкта інвестицій, які не були включені в його звіт про прибутки і збитки. Такі зміни включають і ті, які виникають внаслідок переоцінки основних засобів, курсових різниць. Частка інвестора у цих змінах визнається безпосередньо в капіталі інвестора.

#### Запаси

Запаси відображаються по найменшій з двох оцінок: собівартості або чистої вартості реалізації. Метод оцінки вартості вибуття запасів визначається за методом середньозваженої собівартості - за середнім відсотком. Чиста реалізаційна вартість є очікуваною продажною ціною в рамках звичайних умов за вирахуванням витрат на доведення запасів до стану придатності до продажу. Сума транспортно-заготівельних витрат узагальнюється на окремому рахунку та щомісячно розподіляється між сумою залишку запасів на кінець звітного місяця і сумою запасів, що вибули за звітний місяць.

#### Дебіторська заборгованість

Дебіторська заборгованість відображається за первинною вартістю за вирахуванням резерву сумнівної заборгованості. Сумнівною дебіторською заборгованістю вважається поточна дебіторська заборгованість, щодо якої існує невпевненість її погашення боржником. Величину резерву сумнівних боргів обчислюється методом застосування абсолютної суми сумнівної заборгованості. Критерієм визнання заборгованості сумнівної є оцінка платоспроможності кожного дебітора окремо.

Списання безнадійної дебіторської заборгованості з балансу Підприємства здійснюється на підставі відповідного наказу Голови правління ПАТ "Київський ремонтно-механічний завод".

#### Переоцінка вартості активів та зобов'язань

Балансову вартість активу/зобов'язання слід зменшувати до суми його очікуваного відшкодування, тоді і тільки тоді якщо сума очікуваного відшкодування активу/зобов'язання відрізняється від його балансової вартості більше, ніж на 10 %. Прибуток/збиток від зміни корисності слід визнавати в прибутках чи збитках, якщо актив не обліковують за переоціненою вартістю згідно з іншим стандартом.

#### Знецінення

Збитки від знецінення визнаються кожен раз, коли поточна вартість активу або групи, яка генерує грошові потоки, перевищує вартість відшкодування такого активу або групи.

Вартістю відшкодування основних засобів є більша з двох оцінок: чистою вартістю реалізації та вартістю в експлуатації. При оцінці вартості в експлуатації очікувані майбутні грошові потоки приводяться до їх сьогоденної величиною із застосуванням ставки дисконту до вирахування податку, яка відображає ринкові очікування вартості грошей і ризику, властиві активу.

#### Процентні запозичення

Процентні запозичення при первісному визнанні відображаються за собівартістю, яка оцінюється як така, що відповідає справедливій, за вирахуванням витрат на операції запозичення.

У подальшому за первісним визнанням процентні запозичення відображаються за вартості, яка амортизується із застосуванням методу ефективної ставки відсотка. Вартість, яка амортизується розраховується з урахуванням будь-яких витрат, пов'язаних із здійсненням операції, і будь-якого дисконту або премії при погашенні.

У тій мірі, в якій кошти запозичені спеціально в цілях придбання кваліфікованого активу, сума відсотків, які можуть підлягати капіталізації у вартості такого активу, визначається як сума фактично нарахованих процентів по запозиченню протягом періоду за вирахуванням будь-якого інвестиційного доходу на тимчасові інвестиції за рахунок таких запозичень.

У тій мірі, в якій кошти запозичені в загальних цілях і використані для придбання кваліфікованого активу, сума витрат за позиками, дозволена для капіталізації, повинна визначатися шляхом застосування ставки капіталізації до витрат на цей актив. Ставкою капіталізації має бути середньозваженою величиною витрат за позиками, стосовно до позиками Компанії, що залишаються непогашеними протягом періоду, за винятком позик, отриманих спеціально для придбання кваліфікованого активу. Сума витрат на позики, капіталізованих протягом періоду, не повинна перевищувати суму витрат на позики, понесених протягом цього періоду.

#### Резерви

Резерви створюються в тих випадках, коли у Підприємства виникає зобов'язання як результат минулих подій, та існує ймовірність виникнення необхідності погашення такого зобов'язання, що призведе до відтоку ресурсів.

Резерви формуються на підставі оцінок найвищим управлінським персоналом очікуваної величини витрат, необхідних для покриття зобов'язань на дату балансу, і приводяться до сьогоденної вартості, коли ефект впливу вартості грошей у часі є суттєвим.

Резерви визначаються шляхом дисконтування очікуваних майбутніх грошових потоків із застосуванням ставки дисконту до оподаткування, що відбиває поточну ринкову оцінку вартості грошей і специфічні ризики,

пов'язані з конкретними зобов'язаннями. У разі дисконтування збільшення резерву внаслідок проходження більшого проміжку часу визнається в якості процентних витрат.

Резерв на оплату відпусток нараховується.

Суми податку на додану вартість до відшкодування

Суми податку на додану вартість до відшкодування представляють собою здебільшого суми податку, сплачені (нараховані) при придбанні основних засобів, інших послуг.

Грошові кошти і їх еквіваленти

Грошові кошти і їх еквіваленти складаються з грошових коштів на банківських рахунках.

Статутний капітал

Статутний капітал поділений на 2934660 (Два мільйони дев'яност тридцять чотири тисячі шістьсот шістдесят) штук простих іменних акцій номінальною вартістю 0,25 грн. кожна. Акції випущені в бездокументарній формі. На дату звіту статутний капітал підприємства сформований та сплачений у повному обсязі.

Позики

Процентні позики обліковуються за сумою надходжень, за вирахуванням прямих витрат на отримання позик.

Фінансові витрати враховуються за методом нарахувань.

Кредиторська заборгованість

Кредиторська заборгованість враховується за її номінальною вартістю.

Визнання доходів

Дохід визнається, тільки якщо є ймовірність збільшення економічних вигід у вигляді надходження активів або зменшення зобов'язань, які призводять до зростання власного капіталу (за винятком зростання капіталу за рахунок внесків власників). Витрати, понесені на виробництво товарів та послуг, визнаються в періоді визнання доходу від реалізації таких товарів та послуг. Дохід не визнається, якщо покупцю не були передані всі ризики і зобов'язання, пов'язані з правом власності на товари, якщо є суттєві сумніви щодо отримання оплати за зобов'язаннями.

Доходи включають реалізаційну вартість проданих товарів і послуг, за вирахуванням ПДВ і знижок. Ступінь завершеності робіт і послуг оцінюється шляхом визначення питомої ваги витрат, понесених у зв'язку з наданням послуг, у загальній очікуваній вартості таких витрат. При цьому в фінансовому обліку доходи відображаються у періоді підписання акта наданих послуг (виконаних робіт).

Витрати

Планування та облік витрат підприємство здійснює відповідно до затверджених статтями витрат на підприємстві із застосуванням такої класифікації:

- собівартість реалізованої продукції;
- загальновиробничі витрати цехів;
- адміністративні витрати виробництв;
- адміністративні витрати;
- витрати на збут;
- інші витрати операційної діяльності;
- фінансові витрати;
- інші витрати.

У виробничу собівартість продукції включаються:

- прямі витрати (вартість сировини і матеріалів, витрати на оплату праці, інші витрати);
- загальновиробничі витрати (змінні та постійні розподілені).

Втрати від браку в межах встановлених норм, які складаються з вартості остаточно забракованої з технологічних причин продукції і витрат на виправлення технічно неминучого браку, в разі реалізації такої продукції, включаються до складу інших прямих витрат. Втрати від браку понад установлені норми відносяться на загальновиробничі витрати цехів-винуватців.

Загальновиробничі витрати розподіляються на кожну одиницю виробництва виходячи з нормальної виробничої потужності виробничого обладнання. Нерозподілені постійні загальновиробничі витрати включаються до складу собівартості реалізованої продукції. При цьому на підприємстві встановлено метод розподілу загальновиробничих витрат цехів - для виробничої собівартості й витрат поточного періоду - для повної собівартості між окремими видами продукції (позамовно) пропорційно сумі основної заробітної плати основних виробничих робітників.

Витрати, які формують собівартість реалізованих товарів, виконаних робіт, наданих послуг, вважаються витратами того звітного періоду, в якому визнані доходи від реалізації таких товарів, виконаних робіт, наданих послуг.

Витрати, пов'язані з операційною діяльністю, які не включаються до собівартості реалізованої продукції, є

витратами звітнього періоду.

Фінансові витрати підприємства не капіталізуються і визнаються витратами того звітнього періоду, в якому вони були нараховані.

Чисті фінансові доходи (витрати)

Чисті фінансові витрати включають витрати по виплаті відсотків по позиках, розрахованих із застосуванням ефективної ставки відсотка, процентні доходи від інвестицій, доходи у вигляді дивідендів, прибули і збитки від операцій з іноземною валютою.

Процентні доходи признаються в звіті про прибутки і збитки у міру нарахування із застосуванням ефективної ставки відсотка.

Дивіденди

Дивіденди відображаються у фінансовій звітності Товариства в періоді, в якому вони були схвалені Загальними зборами акціонерів ПрАТ "КРМЗ". У 2020 році дивіденди не нараховувалися та не виплачувалися.

Заборгованість з дивідендів у розмірі 18 тис. грн. залишається незмінною.

Податок на прибуток

Податок на прибуток розрахований у відповідності з законодавством України. Протягом 2020 р. ставка податку на прибуток становить - 18 %.

Доходи або витрати з податку на прибуток включають поточний і відстрочений податок. Податок на прибуток відображається у звіті про фінансові результати, в тій мірі, в якій він пов'язаний з об'єктами, а у випадку визнаними безпосередньо в капіталі, такий податок відображається в капіталі.

Умовні активи і зобов'язання

Умовні зобов'язання не визнаються в фінансовій звітності. Вони розкриваються лише у випадку, якщо ймовірність відтоку ресурсів, які втілюють економічні вигоди, незначна. Умовні активи не визнаються в фінансовій звітності, але розкриваються у разі, коли існує ймовірність притоку економічних вигод.

Пенсійне забезпечення персоналу

Підприємством не укладалися пенсійні угоди за винятком участі у Державній пенсійній системі України, що вимагає сплати роботодавцем внесків, розрахованих в процентному відношенні до витрат на оплату праці, подібні витрати нараховуються в періоді нарахування відповідних сум оплати праці.

ПАТ "КРМЗ" здійснює компенсацію пенсійних виплат окремим категоріям працівників.

#### 4. РОЗШИФРОВКА ОКРЕМИХ СТАТЕЙ БАЛАНСУ (ЗВІТУ ПРО ФІНАНСОВИЙ СТАН)

##### 4.1. Основні засоби

Таблиця 1. Основні засоби ПрАТ "КРМЗ" станом на 31.12.2020 р. (тис.грн.)

Найменування показника	Будівлі, споруди та передавальні пристрої	Машини та обладнання	Транспортні засоби	Інструменти, прилади та інвентар	Інші основні засоби	Всього
Первісна вартість	5294	2229	796	135	19	8473
Знос	3728	1713	624	82	15	6162
Залишкова вартість	1566	516	172	53	4	4231

За звітний 2020 р. залишкова вартість основних засобів, які перебувають у власності ПрАТ "КРМЗ", зменшилася на суму 2 тис. грн.

Станом на 31.12.2020 р. об'єкти основних засобів не використовувалися для забезпечення виконання зобов'язань.

##### 4.2. Нематеріальні активи

Станом на 31.12.2020 р. у власності ПрАТ "КРМЗ" знаходяться нематеріальні активи залишковою вартістю 8 тис. грн.

Таблиця 2. Нематеріальні активи ПрАТ "КРМЗ" станом на 31.12.2020 р. (тис. грн.)

Найменування показника	Інші нематеріальні активи	Всього
Залишкова вартість на 01.01.2020 р.	8	8
Надійшло за рік (первісна вартість)	-	-
Вибуло за рік (залишкова вартість)	-	-
Нараховано амортизації за рік	-	-
Залишкова вартість на 31.12.2020 р.	8	8

Змін у вартості та структурі нематеріальних активів за 2020 рік не відбулося.

#### 4.3. Інвестиційна нерухомість

Інвестиційна нерухомість у ПАТ станом на 31.12.2020 р. відсутня.

#### 4.4. Капітальні інвестиції

Капітальні інвестиції є витратами на придбання або виготовлення власними силами Підприємства необоротних активів.

Таблиця 3. Капітальні інвестиції ПАТ "КРМЗ" станом на 31.12.2020 р. (тис. грн.)

Найменування показника За 2020 р. На кінець 2020 р.

Капітальні інвестиції, всього 224 187

з них: капітальні інвестиції: реконструкція і технічне переоснащення об'єктів виробничого і невиробничого призначення 224 -

#### 4.5. Фінансові інвестиції

Фінансовими інвестиціями є витрати на придбання часток у статутних капіталах інших підприємств або цінні папери, що утримуються з метою одержання прибутку протягом більше одного року або операційного циклу. Станом на 31.12.2020 р. у балансі ПрАТ "КРМЗ" обліковуються довгострокові фінансові інвестиції, що обліковуються за методом участі в капіталі, а саме інвестиції в дочірнє підприємство ТОВ "Експериментальний завод "КРМЗ" вартістю 800 тис.грн., а також довгострокові фінансові інвестиції вартістю 350 тис.грн. - придбані облігації ПАТ "Дніпропетровський агрегатний завод" зі строком погашення у 2027 році. ПАТ "КРМЗ" щомісячно отримує відсотки за облігаціями, які відображаються в складі інших фінансових доходів.

У 2020 р. ПрАТ продано поточних фінансових інвестицій вартістю 23 тис. грн. Протягом 2020 року продані акції, які обліковувались на балансі ПрАТ "КРМЗ", поточні фінансові інвестиції вартістю 25 тис. грн. (прості іменні акції (5700 шт по 4,40 грн.) Акції пр.ім. ПАТ"УМВБ" за договором від 28.01.2020 р. 5700 шт акції УМВБ Дого. №ДД/34992 .

#### 4.6. Виробничі запаси

Таблиця 4. Запаси ПрАТ "КРМЗ" станом на 31.12.2020 р. (тис. грн.)

Найменування показника Станом на 31.12.2019 р. Станом на 31.12.2020 р.

Матеріальні запаси, всього	841	413
з них:		
сировина і матеріали	262	162
купівельні напівфабрикати	8	8
паливо	7	6
будівельні матеріали	42	20
запасні частини	66	56
інші матеріали	8	10
МШП	3	4
незавершене виробництво	348	80
готова продукція	97	67

Залишок матеріальних запасів на кінець 2020 року зменшився на 428 тис. грн.

Станом на 31.12.2020 року матеріальні запаси не були використані в якості забезпечення виконання зобов'язань.

#### 4.7. Дебіторська заборгованість

Дебіторська заборгованість відображається у балансі за чистою реалізаційною вартістю. Основна частина дебіторської заборгованості виникла у результаті розрахунків із замовниками в межах виконання укладених контрактів на виробництво продукції, дебіторська заборгованість за продукцію, товари, роботи, послуги та інша дебіторська заборгованість.

Таблиця 5. Дебіторська заборгованість ПрАТ "КРМЗ" станом на 31.12.2020 р. (тис. грн.)

Найменування показника Всього на кінець року У тому числі за строками непогашення до 12 місяців від 12 до 18 місяців від 18 до 36 місяців

Дебіторська заборгованість:

- за продукцію, товари, роботи, послуги	250	250	-	-
- інша поточна дебіторська заборгованість	7	7	-	-

У 2020 році резерв сумнівних боргів не нараховувався.

#### 4.8. Грошові кошти

Таблиця 6. Грошові кошти ПрАТ "КРМЗ" станом на 31.12.2019 р. (тис. грн.)

Найменування показника Станом на 31.12.2019 р. Станом на 31.12.2020 р.

Залишки грошових коштів, усього 3459 4036

з них:



в касі -	-			
на поточних рахунках у банку	3459		4036	
в т.ч.: гривні		2938		3372

#### 4.9. Капітал

Власний капітал підприємства на 31.12.2020 р. складає 8408 тис. грн. Основну питому вагу складає нерозподілений прибуток - 89,83 % (7553 тис. грн.). За звітний рік відбулося значне збільшення нерозподіленого прибутку.

#### 4.10. Відстрочені податкові зобов'язання та відстрочені податкові активи

Відстрочені податкові активи або зобов'язання підприємством не визначалися.

Нижче приведено зіставлення поточного податку на прибуток з сумою витрат з податку на прибуток, відображеною у фінансовій звітності.

Таблиця 7. Податок на прибуток ПрАТ "КРМЗ" станом на 31.12.20 р. (тис. грн.)

Найменування показника Станом на 31.12.2019 р. Станом на 31.12.2020 р.

Поточний податок на прибуток 229 299

Відстрочені податкові активи на початок року - -

Відстрочені податкові зобов'язання на кінець року - -

Включено до звіту про фінансові результати - всього 229 299

з них:

- поточний податок на прибуток 229 299

- зменшення (збільшення) відстрочених податкових зобов'язань - -

#### 4.11. Інформація щодо дивідендів

Статутний капітал акціонерного товариства повністю сплачений. За законом України "Про акціонерні товариства" виплата дивідендів за простими акціями, які є в обігу, здійснюється з чистого прибутку звітного року і/або нерозподіленого прибутку на підставі рішення загальних зборів акціонерів товариства (п. 2, ст. 30, розділ 6).

Дивіденди за 2019 - 2020 роки не виплачувалися.

### 5. РОЗШИФРОВКА ОКРЕМИХ СТАТЕЙ ЗВІТУ ПРО ФІНАНСОВІ РЕЗУЛЬТАТИ (ЗВІТУ ПРО СУКУПНИЙ ДОХІД)

У таблицях 9-13 наведені доходи і витрати підприємства у розрізі суттєвих статей, а також наведені прибутки і збитки, які виникають по групі аналогічних операцій і представлені у звітності на основі згорнутого відображення доходів і відповідних витрат (на нетто-основі).

#### 5.1. Інші операційні доходи

Таблиця 8. Інші операційні доходи ПрАТ "КРМЗ" (тис. грн.)

Найменування показника 2019 р. 2020 р.

Інші операційні доходи, всього 6993 7245

з них:

- дохід від купівлі-продажу іноземної валюти - -

- дохід від реалізації інших оборотних активів, а також необоротних активів і груп вибуття, які утримуються для продажу 19 10

- дохід від операційної оренди активів 6973 7112

- дохід від операційної курсової різниці 1 123

- інші доходи від операційної діяльності - -

#### 5.2. Інші операційні витрати

Таблиця 9. Інші операційні витрати ПрАТ "КРМЗ" (тис. грн.)

Найменування показника 2019 р. 2020 р.

Інші операційні витрати, всього 199 153

з них:

- витрати на купівлю-продаж іноземної валюти

- собівартість реалізованих оборотних активів 6 10

- витрати від операційної оренди активів 105 74

- втрати від операційної курсової різниці 75 -

- сумнівні та безнадійні борги - 69

- штрафи, пені, неустойки - -

- інші операційні витрати - -

#### 5.3. Фінансові доходи

Таблиця 10. Фінансові доходи ПрАТ "КРМЗ" (тис. грн.)

Найменування показника	2019 р.	2020 р.
Інші фінансові доходи, всього	106	150

#### 5.4. Інші доходи

Таблиця 11. Інші доходи у ПрАТ "КРМЗ" (тис.грн.)

Найменування показника	2019 р.	2020 р.
Інші доходи, всього	11	44

#### 5.5. Інші витрати

Таблиця 12. Інші витрати у ПрАТ "КРМЗ" (тис. грн.)

Найменування показника	2019 р.	2020 р.
Інші витрати, всього	6	25

### 6. РОЗШИФРОВКА ОКРЕМИХ СТАТЕЙ ЗВІТУ ПРО РУХ ГРОШОВИХ КОШТІВ

У звітному 2020 р. основні напрями витрачання грошових коштів заводу пов'язані з основною операційною діяльністю, а також придбанням основних засобів. У цілому, за 2020 р. відбулося збільшення залишку грошових коштів на кінець року на 577 тис.грн.

### 7. РОЗШИФРОВКА ОКРЕМИХ СТАТЕЙ ЗВІТУ ПРО ВЛАСНИЙ КАПІТАЛ

У 2020 році відбулося зростання власного капіталу на суму 1361 тис.грн. за рахунок перевищення доходів над витратами, що обумовлено прибутковою господарською діяльністю.

Голова правління

Курдюков А.Є.

Звіт роздруковано з використанням програмної системи Фондові технології. Звіт АТ  
Версія 09.10.07 (с) ТОВ "Фондові технології та консультації", ММІІІ - ММХХ