

Титульний аркуш

22.04.2020

(дата реєстрації емітентом електронного документа)

№ 27

(вихідний реєстраційний номер електронного документа)

Підтверджую ідентичність та достовірність інформації, що розкрита відповідно до вимог Положення про розкриття інформації емітентами цінних паперів, затвердженого рішенням Національної комісії з цінних паперів та фондового ринку від 03 грудня 2013 року № 2826, зареєстрованого в Міністерстві юстиції України 24 грудня 2013 року за № 2180/24712 (із змінами) (далі – Положення)

Генеральний директор

(посада)

(підпис)

Субботіна Антоніна Володимирівна

(прізвище та ініціали керівника)

Річна інформація емітента цінних паперів (річний звіт) за 2019 рік

I. Загальні відомості

1. Повне найменування емітента	Приватне акціонерне товариство "Товарно-сировинна фірма "Дніпрооблоптторг"
2. Організаційно-правова форма	Акціонерне товариство
3. Ідентифікаційний код юридичної особи	01880993
4. Місцезнаходження	49041, Дніпропетровська, м. Дніпро, проспект Праці, буд. 9
5. Міжміський код, телефон та факс	(0562) 787 01 40, -
6. Адреса електронної пошти	doot@atrep.com.ua
7. Дата та рішення наглядової ради емітента, яким затверджено річну інформацію, або дата та рішення загальних зборів акціонерів, яким затверджено річну інформацію емітента (за наявності)	17.04.2020, рішення загальних зборів акціонерів
8. Найменування, ідентифікаційний код юридичної особи, країна реєстрації юридичної особи та номер свідоцтва про включення до Реєстру осіб, уповноважених надавати інформаційні послуги на фондовому ринку, особи, яка здійснює оприлюднення регульованої інформації від імені учасника фондового ринку	Державна установа "Агентство з розвитку інфраструктури фондового ринку України", 21676262, УКРАЇНА, DR/00001/APA

II. Дані про дату та місце оприлюднення річної інформації

Повідомлення розміщено на власному веб-сайті учасника фондового ринку

01880993.infosite.com.ua

22.04.2020

(адреса сторінки)

(дата)

Зміст

Відмітьте (X), якщо відповідна інформація міститься у річній інформації

1. Основні відомості про емітента	X
2. Інформація про одержані ліцензії (дозволи) на окремі види діяльності	
3. Відомості про участь емітента в інших юридичних особах	
4. Інформація щодо посади корпоративного секретаря	
5. Інформація про рейтингове агентство	
6. Інформація про наявність філіалів або інших відокремлених структурних підрозділів емітента	
7. Судові справи емітента	
8. Штрафні санкції емітента	
9. Опис бізнесу	X
10. Інформація про органи управління емітента, його посадових осіб, засновників та/або учасників емітента та відсоток їх акцій (часток, паїв):	X
1) інформація про органи управління	X
2) інформація про посадових осіб емітента	X
інформація щодо освіти та стажу роботи посадових осіб емітента	X
інформація про володіння посадовими особами емітента акціями емітента	X
інформація про будь-які винагороди або компенсації, які виплачені посадовим особам емітента в разі їх звільнення	
3) інформація про засновників та/або учасників емітента, відсоток акцій (часток, паїв)	X
11. Звіт керівництва (звіт про управління):	X
1) вірогідні перспективи подальшого розвитку емітента	X
2) інформація про розвиток емітента	X
3) інформація про укладення деривативів або вчинення правочинів щодо похідних цінних паперів емітентом, якщо це впливає на оцінку його активів, зобов'язань, фінансового стану і доходів або витрат емітента:	X
завдання та політика емітента щодо управління фінансовими ризиками, у тому числі політика щодо страхування кожного основного виду прогнозованої операції, для якої використовуються операції хеджування	X
інформація про схильність емітента до цінних ризиків, кредитного ризику, ризику ліквідності та/або ризику грошових потоків	X
4) звіт про корпоративне управління:	X
власний кодекс корпоративного управління, яким керується емітент	X
кодекс корпоративного управління фондової біржі, об'єднання юридичних осіб або інший кодекс корпоративного управління, який емітент добровільно вирішив застосовувати	X
інформація про практику корпоративного управління, застосовувану понад визначені законодавством вимоги	X
інформація про проведені загальні збори акціонерів (учасників)	X
інформація про наглядову раду	X
інформація про виконавчий орган	X
опис основних характеристик систем внутрішнього контролю і управління ризиками емітента	X
перелік осіб, які прямо або опосередковано є власниками значного пакета акцій емітента	X
інформація про будь-які обмеження прав участі та голосування акціонерів (учасників) на загальних зборах емітента	X
порядок призначення та звільнення посадових осіб емітента	X
повноваження посадових осіб емітента	X
12. Інформація про власників пакетів 5 і більше відсотків акцій із зазначенням відсотка, кількості, типу та/або класу належних їм акцій	X
13. Інформація про зміну акціонерів, яким належать голосуючі акції, розмір пакета яких стає більшим, меншим або рівним пороговому значенню пакета акцій	
14. Інформація про зміну осіб, яким належить право голосу за акціями, сумарна кількість прав за якими стає більшою, меншою або рівною пороговому значенню пакета акцій	
15. Інформація про зміну осіб, які є власниками фінансових інструментів, пов'язаних з голосуючими акціями акціонерного товариства, сумарна кількість прав за якими стає більшою, меншою або рівною пороговому значенню пакета акцій	
16. Інформація про структуру капіталу, в тому числі із зазначенням типів та класів акцій, а також прав та обов'язків акціонерів (учасників)	X
17. Інформація про цінні папери емітента (вид, форма випуску, тип, кількість), наявність публічної пропозиції та/або допуску до торгів на фондовій біржі в частині включення до біржового реєстру:	X
1) інформація про випуски акцій емітента	X
2) інформація про облигації емітента	

- 3) інформація про інші цінні папери, випущені емітентом
- 4) інформація про похідні цінні папери емітента
- 5) інформація про забезпечення випуску боргових цінних паперів
- 6) інформація про придбання власних акцій емітентом протягом звітного періоду
18. Звіт про стан об'єкта нерухомості (у разі емісії цільових облігацій підприємств, виконання зобов'язань за якими здійснюється шляхом передання об'єкта (частини об'єкта) житлового будівництва)
19. Інформація про наявність у власності працівників емітента цінних паперів (крім акцій) такого емітента
20. Інформація про наявність у власності працівників емітента акцій у розмірі понад 0,1 відсотка розміру статутного капіталу такого емітента
21. Інформація про будь-які обмеження щодо обігу цінних паперів емітента, в тому числі необхідність отримання від емітента або інших власників цінних паперів згоди на відчуження таких цінних паперів
22. Інформація про загальну кількість голосуючих акцій та кількість голосуючих акцій, права голосу за якими обмежено, а також кількість голосуючих акцій, права голосу за якими за результатами обмеження таких прав передано іншій особі | X |
23. Інформація про виплату дивідендів та інших доходів за цінними паперами
24. Інформація про господарську та фінансову діяльність емітента: | X |
- 1) інформація про основні засоби емітента (за залишковою вартістю) | X |
- 2) інформація щодо вартості чистих активів емітента | X |
- 3) інформація про зобов'язання емітента | X |
- 4) інформація про обсяги виробництва та реалізації основних видів продукції
- 5) інформація про собівартість реалізованої продукції
- 6) інформація про осіб, послугами яких користується емітент | X |
25. Інформація про прийняття рішення про попереднє надання згоди на вчинення значних правочинів
26. Інформація вчинення значних правочинів
27. Інформація про вчинення правочинів, щодо вчинення яких є заінтересованість
28. Інформація про осіб, заінтересованих у вчиненні товариством правочинів із заінтересованістю, та обставини, існування яких створює заінтересованість
29. Річна фінансова звітність | X |
30. Аудиторський звіт незалежного аудитора, наданий за результатами аудиту фінансової звітності емітента аудитором (аудиторською фірмою)
31. Річна фінансова звітність поручителя (страховика/гаранта), що здійснює забезпечення випуску боргових цінних паперів (за кожним суб'єктом забезпечення окремо)
32. Твердження щодо річної інформації | X |
33. Інформація про акціонерні або корпоративні договори, укладені акціонерами (учасниками) такого емітента, яка наявна в емітента
34. Інформація про будь-які договори та/або правочини, умовою чинності яких є незмінність осіб, які здійснюють контроль над емітентом
35. Відомості щодо особливої інформації та інформації про іпотечні цінні папери, що виникла протягом звітного періоду | X |
36. Інформація про випуски іпотечних облігацій
37. Інформація про склад, структуру і розмір іпотечного покриття:
- 1) інформація про розмір іпотечного покриття та його співвідношення з розміром (сумою) зобов'язань за іпотечними облігаціями з цим іпотечним покриттям
- 2) інформація щодо співвідношення розміру іпотечного покриття з розміром (сумою) зобов'язань за іпотечними облігаціями з цим іпотечним покриттям на кожну дату після змін іпотечних активів у складі іпотечного покриття, які відбулися протягом звітного періоду
- 3) інформація про заміни іпотечних активів у складі іпотечного покриття або включення нових іпотечних активів до складу іпотечного покриття
- 4) відомості про структуру іпотечного покриття іпотечних облігацій за видами іпотечних активів та інших активів на кінець звітного періоду
- 5) відомості щодо підстав виникнення у емітента іпотечних облігацій прав на іпотечні активи, які складають іпотечне покриття станом на кінець звітного року
38. Інформація про наявність прострочених боржником строків сплати чергових платежів за кредитними договорами (договорами позики), права вимоги за якими забезпечено іпотеками, які включено до складу іпотечного покриття
39. Інформація про випуски іпотечних сертифікатів
40. Інформація щодо реєстру іпотечних активів
41. Основні відомості про ФОН
42. Інформація про випуски сертифікатів ФОН

43. Інформація про осіб, що володіють сертифікатами ФОН

44. Розрахунок вартості чистих активів ФОН

45. Правила ФОН

46. Примітки

1. Товариство є правонаступником усіх майнових, немайнових прав та обов'язків відкритого акціонерного товариства "Товарно-сировинна фірма "Дніпрооблоптторг" у зв'язку зі зміною його найменування на приватне акціонерне товариство "Товарно-сировинна фірма "Дніпрооблоптторг" згідно вимог Закону України "Про акціонерні товариства".

Відкрите акціонерне товариство "Товарно-сировинна фірма "Дніпрооблоптторг" засноване відповідно до рішення Дніпропетровської обласної державної адміністрації від 23 червня 1994 р. № 1 шляхом перетворення державного підприємства - товарно-сировинної фірми "Дніпрооблоптторг" у відкрите акціонерне товариство відповідно до Указу Президента України "Про корпоратизацію підприємства" від 15 червня 1993 року.

Регулярна річна інформація за 2019 рік Приватного акціонерного товариства "Товарно-сировинна фірма "Дніпрооблоптторг", яке здійснило приватне (закрите) розміщення цінних паперів, складена відповідно до вимог "Положення про розкриття інформації емітентами цінних паперів", затвердженого Рішенням НКЦПФР № 2826 від 03.12.13 р. (з змінами та доповненнями).

Згідно пункту 5 глави 4 розділу II "Положення про розкриття інформації емітентами цінних паперів" в зв'язку з відсутністю вимог щодо їх розкриття приватними акціонерними товариствами, в річному звіті ПрАТ "ТСФ "Дніпрооблоптторг" не розкриті наступні інформації:

- "Інформація про одержані ліцензії (дозволи) на окремі види діяльності";
- "Інформація щодо посади корпоративного секретаря";
- "Інформація про будь-які винагороди або компенсації, які виплачені посадовим особам емітента в разі їх звільнення";
- "Інформація про зміну осіб, яким належить право голосу за акціями, сумарна кількість прав за якими стає більшою, меншою або рівною пороговому значенню пакета акцій";
- "Інформація про зміну осіб, які є власниками фінансових інструментів, пов'язаних з голосуючими акціями акціонерного товариства, сумарна кількість прав за якими стає більшою, меншою або рівною пороговому значенню пакета акцій";
- "Інформація про забезпечення випуску боргових цінних паперів";
- "Звіт про стан об'єкта нерухомості (у разі емісії цільових облігацій підприємств, виконання зобов'язань за якими здійснюється шляхом передання об'єкта (частини об'єкта) житлового будівництва);
- "Річна фінансова звітність поручителя (страховика/гаранта), що здійснює забезпечення випуску боргових цінних паперів (за кожним суб'єктом забезпечення окремо)";
- "Інформація про прийняття рішення про попереднє надання згоди на вчинення значних правочинів";
- "Інформація про вчинення значних правочинів";
- "Інформація про вчинення правочинів, щодо вчинення яких є заінтересованість";
- "Відомості про осіб, заінтересованих у вчиненні товариством правочинів із заінтересованістю, та обставини, існування яких створює заінтересованість".

Інформація щодо Аудиторського звіту незалежного аудитора, наданого за результатами аудиту фінансової звітності емітента аудитором (аудиторською фірмою) не розкрита в зв'язку з необов'язковістю проведення та не проведенням такого аудиту в 2019 році.

Інформація, що входить до складу річної інформації приватних акціонерних товариств, в річному звіті ПрАТ "ТСФ "Дніпрооблоптторг" за 2019 рік відсутня з наступних причин :

- "Відомості про участь емітента в інших юридичних особах" - Товариство не бере участь в інших юридичних особах.
- "Інформація про рейтингове агентство" - не заповнена в зв'язку з тим, що емітент в 2019 році не мав діючих договорів з рейтинговими агентствами та не мав визначених рейтингів.
- "Інформація про наявність філіалів або інших відокремлених структурних підрозділів емітента" - не заповнено в зв'язку з тим, що емітент не має філіалів або інших відокремлених структурних підрозділів.
- Інформація про зміну акціонерів, яким належать голосуючі акції, розмір пакета яких стає більшим, меншим або рівним пороговому значенню пакета акцій" - не заповнено в зв'язку з відсутністю таких обставин.
- "Судові справи емітента" - Судові справи, стороною яких виступав би емітент або його посадові особи відсутні.
- "Штрафні санкції емітента" - протягом 2019 року Емітент штрафних санкцій не сплачував.
- У "Відомостях про цінні папери емітента" не заповнені таблиці "Інформація про облігації емітента", "Інформація про інші цінні папери, випущені емітентом", "Інформація про похідні цінні папери емітента", "Інформація про придбання власних акцій емітентом протягом звітного періоду", оскільки в 2019 році емітент не здійснював емісію облігацій, інших цінних паперів, похідних цінних паперів, а також не здійснював придбання власних акцій.
- "Інформація про наявність у власності працівників емітента цінних паперів (крім акцій) такого емітента"

- Емітент не випускав будь-які цінні папери, крім акцій.
 - "Інформація про наявність у власності працівників емітента акцій у розмірі понад 0,1 відсотка розміру статутного капіталу такого емітента" - працівники ПРАТ "ТСФ "Дніпрооблоптторг" не мають у власності акції у розмірі понад 0,1 відсотка розміру статутного капіталу Емітента.
 - "Інформація про будь-які обмеження щодо обігу цінних паперів емітента, в тому числі необхідність отримання від емітента або інших власників цінних паперів згоди на відчуження таких цінних паперів" - будь-які обмеження відсутні, крім переважного права (тобто від усіх акціонерів Товариства та самого Товариства отримати письмові заяви про використання або про відмову від використання переважного права на купівлю акцій).
 - "Інформація про виплату дивідендів та інших доходів за цінними паперами" - Дивіденди та інші доходи за цінними паперами в 2019 році не нараховувалися та не виплачувалися.
 - "Інформація про обсяги виробництва та реалізації основних видів продукції", "Інформація про собівартість реалізованої продукції" - не розкрита, так як Емітент не займається видами діяльності, що класифікуються як переробна, добувна промисловість або виробництво та розподілення електроенергії, газу та води за класифікатором видів економічної діяльності.
 - "Інформація про акціонерні або корпоративні договори, укладені акціонерами (учасниками) такого емітента, яка наявна у емітента" - не заповнена, оскільки у емітента не має відповідної інформації.
 - "Інформація про будь-які договори та/або правочини, умовою чинності яких є незмінність осіб, які здійснюють контроль над емітентом" - не заповнена, оскільки такі договори не уклалися.
- Звіт роздруковано з використанням програмної системи Фондові технології. Звіт АТ
Версія 09.10.06 (с) ТОВ "Фондові технології та консультації", ММШ - ММХІХ

III. Основні відомості про емітента

1. Повне найменування	Приватне акціонерне товариство "Товарно-сировинна фірма "Дніпрооблоптторг" ААБ № 488545
2. Серія і номер свідоцтва про державну реєстрацію юридичної особи (за наявності)	ААБ № 488545
3. Дата проведення державної реєстрації	27.03.1998
4. Територія (область)*	12000 - Дніпропетровська
5. Статутний капітал (грн)	2840041,75
6. Відсоток акцій у статутному капіталі, що належать державі	0,000000
7. Відсоток акцій (часток, паїв) статутного капіталу, що передано до статутного капіталу державного (національного) акціонерного товариства та/або холдингової компанії	0,000000
8. Середня кількість працівників (осіб)	2
9. Основні види діяльності із зазначенням найменування виду діяльності та коду за КВЕД	Оптова торгівля іншими машинами й устаткуванням 46.69, Оптова торгівля текстильними товарами 46.41, Оптова торгівля офісними меблями 46.65
10. Банки, що обслуговують емітента:	
1) найменування банку (філії, відділення банку), який обслуговує емітента за поточним рахунком у національній валюті	Публічне акціонерне товариство "УкрСиббанк" м. Харків
2) МФО банку	351005
3) поточний рахунок	UA373510050000026005155219900
4) найменування банку (філії, відділення банку), який обслуговує емітента за поточним рахунком у іноземній валюті	
5) МФО банку	
6) поточний рахунок	
Звіт роздруковано з використанням програмної системи Фондові технології. Звіт АТ Версія 09.10.06 (с) ТОВ "Фондові технології та консультації", ММШ - ММХІХ	

18. Опис бізнесу

Зміни в організаційній структурі відповідно до попередніх звітних періодів

Приватне підприємство, самостійне підприємство, не має дочірні підприємств, філій та інших відокремлених структурних підрозділів.

Середньооблікова чисельність штатних працівників облікового складу (осіб), середня чисельність позаштатних працівників та осіб, які працюють за сумісництвом (осіб), чисельність працівників, які працюють на умовах неповного робочого часу (дня, тижня) (осіб), фонд оплати праці. Крім того, зазначаються факти зміни розміру фонду оплати праці, його збільшення або зменшення відносно попереднього року. Зазначається кадрова програма емітента, спрямована на забезпечення рівня кваліфікації її працівників операційним потребам емітента

Середньооблікова чисельність штатних працівників облікового складу - 0 осіб, середня чисельність позаштатних працівників та осіб, які працюють за сумісництвом - 2 осіб, чисельність працівників, які працюють на умовах неповного робочого часу (дня) - 0 осіб, фонд оплати праці за 2019 рік зріс до 91 142 грн., проти 85 923 грн. у 2018 році.

Належність емітента до будь-яких об'єднань підприємств, найменування та місцезнаходження об'єднання, зазначаються опис діяльності об'єднання, функції та термін участі емітента у відповідному об'єднанні, позиції емітента в структурі об'єднання

Товариство не входить до будь-яких об'єднань підприємств (ні до асоціацій, ні до корпорацій, ні до консорціумів, ні до концернів, ні до інших об'єднань за галузевим територіальним та іншими принципами).

Спільна діяльність, яку емітент проводить з іншими організаціями, підприємствами, установами, при цьому зазначаються сума вкладів, мета вкладів (отримання прибутку, інші цілі) та отриманий фінансовий результат за звітний рік з кожного виду спільної діяльності

Емітент протягом 2019 року не проводив спільної діяльності з іншими організаціями, підприємствами, установами.

Будь-які пропозиції щодо реорганізації з боку третіх осіб, що мали місце протягом звітного періоду, умови та результати цих пропозицій

Протягом 2019 року пропозицій щодо реорганізації Товариства з боку третіх осіб не надходило.

Опис обраної облікової політики (метод нарахування амортизації, метод оцінки вартості запасів, метод обліку та оцінки вартості фінансових інвестицій тощо)

Згідно з Законом України "Про бухгалтерський облік та фінансову звітність в Україні" від 16.07.1999р. № 996-XIV та затвердженими Положеннями (стандартами) бухгалтерського обліку на підприємстві забезпечені єдині принципи, методи і процедури при відображенні поточних операцій в обліку і складання звітності.

Основні види продукції або послуг, які виробляє чи надає емітент, за рахунок продажу яких емітент отримав 10 або більше відсотків доходу за звітний рік, у тому числі обсяги виробництва (у натуральному та грошовому виразі), середньореалізаційні ціни, сума виручки, окремо надається інформація про загальну суму експорту, а також частку експорту в загальному обсязі продажів, перспективність виробництва окремих товарів, виконання робіт та надання послуг; залежність від сезонних змін; основні ринки збуту та основні клієнти; основні ризики в діяльності емітента, заходи емітента щодо зменшення ризиків, захисту своєї діяльності та розширення виробництва та ринків збуту; канали збуту й методи продажу, які використовує емітент; джерела сировини, їх доступність та динаміка цін; особливості стану розвитку галузі виробництва, в якій здійснює діяльність емітент, рівень впровадження нових технологій, нових товарів, його становище на ринку; конкуренція в галузі, особливості продукції (послуг) емітента; перспективні плани розвитку емітента; кількість постачальників за основними видами сировини та матеріалів, що займають більше 10 відсотків у загальному обсязі постачання. У разі якщо емітент здійснює свою діяльність у декількох країнах, необхідно зазначити ті країни, у яких емітентом отримано 10 або більше відсотків від загальної суми доходів за звітний рік

Основним видом економічної діяльності ПрАТ "ТСФ "ДНПРООБЛОПТТОРГ" є надання в оренду й експлуатацію власного чи орендованого нерухомого майна.

Чистий прибуток за 2019 рік становить - 101,4 тис. грн., проти - 81,3 тис. грн. у 2018 році.

Основні придбання або відчуження активів за останні п'ять років. Якщо підприємство планує будь-які значні інвестиції або придбання, пов'язані з його господарською діяльністю, їх необхідно описати, включаючи суттєві умови придбання або інвестиції, їх вартість і спосіб фінансування

Протягом останніх п'яти років придбання та відчуження активів не здійснювались.

Основні засоби емітента, включаючи об'єкти оренди та будь-які значні правочини емітента щодо них;

виробничі потужності та ступінь використання обладнання; спосіб утримання активів, місцезнаходження основних засобів. Крім того, необхідно описати екологічні питання, що можуть позначитися на використанні активів підприємства, плани капітального будівництва, розширення або удосконалення основних засобів, характер та причини таких планів, суми видатків, у тому числі вже зроблених, методи фінансування, прогностичні дати початку та закінчення діяльності та очікуване зростання виробничих потужностей після її завершення

Підприємство має на балансі: нежитлове нерухоме майно (складські та офісні приміщення), обладнання.

Утримання та підтримання їх в робочому стані відбувається за рахунок власних можливостей і коштів.

ОЗ знаходяться за адресою: м. Дніпро, проспект Праці, буд. 9.

Підприємство надає в оренду власне нерухоме майно.

Плануємо розширити та модернізувати об'єкти нерухомості.

Проблеми, які впливають на діяльність емітента; ступінь залежності від законодавчих або економічних обмежень

Елементи операційних витрат в 2019 році мали в своїй структурі 36%, це витрати на електро- та газопостачання та інші, що використані для господарських робіт, 1,5% затрат на виплату заробітної плати та 0,3% на виплату в соціальні фонди нарахувань на заробітну плату. Амортизація ОФ 7 %, більшість основних фондів з великим ступенем зносу. Решту 62,2% - різні операційні витрати (матеріальні витрати, орендна плата за землю, юридичні та інші послуги.)

Опис обраної політики щодо фінансування діяльності емітента, достатність робочого капіталу для поточних потреб, можливі шляхи покращення ліквідності за оцінками фахівців емітента

Самофінансування. Робочого капіталу достатність, але для покращення ліквідності потрібно збільшувати обсяг послуг та робіт.

Вартість укладених, але ще не виконаних договорів (контрактів) на кінець звітного періоду (загальний підсумок) та очікувані прибутки від виконання цих договорів

Укладених, але ще не виконаних договорів станом на 31.12.2019 року немає.

Стратегія подальшої діяльності емітента щонайменше на рік (щодо розширення виробництва, реконструкції, поліпшення фінансового стану, опис істотних факторів, які можуть вплинути на діяльність емітента в майбутньому)

В наступному період планується збільшення розміру фінансування за рахунок збільшення розміру орендної плати та надання додаткових послуг на 5%.

Опис політики емітента щодо досліджень та розробок, сума витрат на дослідження та розробку за звітний рік

Наукових досліджень та розробок підприємством в звітному періоді не здійснювалось.

Інша інформація, яка може бути істотною для оцінки інвестором фінансового стану та результатів діяльності емітента, у тому числі за наявності інформація про результати та аналіз господарювання емітента за останні три роки у формі аналітичної довідки в довільній формі

Емітент вважає за необхідне надати наступну інформацію:

Великі складські приміщення та їх місце розташування - мають бути

привабливими для інвесторів з ціллю користування приміщень під виробництво або інше.

Звіт роздруковано з використанням програмної системи Фондові технології. Звіт АТ

Версія 09.10.06 (с) ТОВ "Фондові технології та консультації", ММШ - ММХІХ

IV. Інформація про органи управління

Орган управління	Структура	Персональний склад
Вищий орган управління	Загальні збори акціонерів	Акціонери, які мають право на участь у загальних зборах згідно переліку на облікову дату.
Наглядова рада	Голова Наглядової ради та 1 член Наглядової ради.	Голова Наглядової ради - Волкова Анастасія Сергіївна. Член Наглядової ради - Коптюх Олександр Сергійович.
Одноосібний виконавчий орган	Генеральний директор	Генеральний директор - Субботіна Антоніна Володимирівна.
Ревізор	Ревізор	Ревізор - Шляхтич Сергій Іванович.

Звіт роздруковано з використанням програмної системи Фондові технології. Звіт АТ
Версія 09.10.06 (с) ТОВ "Фондові технології та консультації", ММІІ - ММХІХ

V. Інформація про посадових осіб емітента

1. Інформація щодо освіти та стажу роботи посадових осіб емітента

1) посада*	Генеральний директор
2) прізвище, ім'я, по батькові фізичної особи або повне найменування юридичної особи	Субботіна Антоніна Володимирівна
3) ідентифікаційний код юридичної особи	
4) рік народження**	1976
5) освіта**	вища
6) стаж роботи (років)**	10
7) найменування підприємства, ідентифікаційний код юридичної особи та посада, яку займав**	Товариства з обмеженою відповідальністю "Агора-Рент", 33808320, Начальник юридичного відділу
8) дата набуття повноважень та термін, на який обрано (призначено)	02.11.2016, безстроково
9) опис	Згідно рішення Наглядової ради (протокол від 31.10.2016 року) Субботіну Антоніну Володимирівну призначено на посаду Генерального директора ПРАТ "ТСФ "Дніпрооблоптторг" за сумісництвом безстроково. Повноваження та обов'язки посадової особи визначені Статутом ПРАТ "ТСФ "Дніпрооблоптторг" та Положенням про виконавчий орган Товариства. Посадова особа не має непогашеної судимості за корисливі та посадові злочини. Загальний стаж роботи - 10 років. Протягом останніх п'яти років Субботіна А.В. займала посади: з 10.09.2012 р. по 31.08.2015 р. - юрисконсульта ТОВ "А-Алекс і партнери", з 10.09.2015 р. по 29.09.2015 р. - юрисконсульта фізичної особи-підприємця Прокуди Сергія Анатолійовича, з 12.10.2015 року - начальника юридичного відділу ТОВ "Агора-Рент", з 02.11.2016 року - Генерального директора ПРАТ "ТСФ "Дніпрооблоптторг" за сумісництвом. Працює начальником юридичного відділу в ТОВАРИСТВІ З ОБМЕЖЕНОЮ ВІДПОВІДАЛЬНІСТЮ "АГОРА-РЕНТ" (код ЄДРПОУ 33808320, місцезнаходження: 49000, Дніпропетровська обл., місто Дніпро, ЗАПОРІЗЬКЕ ШОСЕ, будинок 37).
1) посада*	Головний бухгалтер
2) прізвище, ім'я, по батькові фізичної особи або повне найменування юридичної особи	Молчанова Наталія Володимирівна
3) ідентифікаційний код юридичної особи	
4) рік народження**	1971
5) освіта**	вища
6) стаж роботи (років)**	27
7) найменування підприємства, ідентифікаційний код юридичної особи та посада, яку займав**	Відкрите акціонерне товариство "Дніпропетровський експериментально-дослідний завод зварювальних матеріалів", В ЄДР дані відсутні, Головний бухгалтер
8) дата набуття повноважень та термін, на який обрано (призначено)	26.03.2009, безстроково
9) опис	26.03.2009 року Молчанова Наталія Володимирівна була призначена на посаду головного бухгалтера ВАТ "ТСФ "Дніпрооблоптторг" (на теперішній час ПРАТ "ТСФ "Дніпрооблоптторг") безстроково. Повноваження та обов'язки посадової особи визначені посадовою інструкцією Товариства. Посадова особа не має непогашеної судимості за корисливі та посадові злочини. Загальний стаж роботи - 27 років. Протягом останніх п'яти років Молчанова Н.В. обіймала посаду Головного бухгалтера Приватного акціонерного товариства "Товарно-сировинна фірма "Дніпрооблоптторг". На інших підприємствах не

	працює.
1) посада*	Голова Наглядової ради
2) прізвище, ім'я, по батькові фізичної особи або повне найменування юридичної особи	Волкова Анастасія Сергіївна
3) ідентифікаційний код юридичної особи	
4) рік народження**	1985
5) освіта**	середньо-спеціальна
6) стаж роботи (років)**	15
7) найменування підприємства, ідентифікаційний код юридичної особи та посада, яку займав**	Товариство з обмеженою відповідальністю "АГОРА-РЕНТ", 33808320, Референт
8) дата набуття повноважень та термін, на який обрано (призначено)	19.04.2017, 3-и роки
9) опис	Згідно рішення загальних зборів акціонерів ПРАТ "ТСФ "Дніпрооблоптторг" (протокол № 1 від 19.04.2017 року) Волкову Анастасію Сергіївну обрано Головою Наглядової ради зі строком повноважень 3-и роки, як представника юридичної особи Товариства з обмеженою відповідальністю "Домінус-К" (код за ЄДРПОУ 39065107, місцезнаходження: 49010, Дніпропетровська обл., м. Дніпро, вул. Лабораторна, буд. 45) - акціонера ПРАТ "ТСФ "Дніпрооблоптторг". Повноваження та обов'язки посадової особи визначені Статутом ПРАТ "ТСФ "Дніпрооблоптторг" та Положенням про Наглядову раду Товариства. Посадова особа не має непогашеної судимості за корисливі та посадові злочини. Загальний стаж роботи - 15 років. Останні п'ять років Волкова А.С. обіймала посади в Товаристві з обмеженою відповідальністю "АГОРА-РЕНТ": з 01.11.2007 р. до 15.07.2013 р. - секретар бюро пропусків; з 15.07.2013 р. до 18.04.2014 р. - спеціаліст відділу головного енергетика; з 18.04.2014 р. - референт. З 19.04.2017 року - Голова Наглядової ради ПРАТ "ТСФ "Дніпрооблоптторг". Працює референтом в ТОВАРИСТВІ З ОБМЕЖЕНОЮ ВІДПОВІДАЛЬНІСТЮ "АГОРА-РЕНТ" (код ЄДРПОУ 33808320, місцезнаходження: 49000, Дніпропетровська обл., місто Дніпро, ЗАПОРІЗЬКЕ ШОСЕ, будинок 37).
1) посада*	Член Наглядової ради
2) прізвище, ім'я, по батькові фізичної особи або повне найменування юридичної особи	Коптюх Олександр Сергійович
3) ідентифікаційний код юридичної особи	
4) рік народження**	1953
5) освіта**	вища
6) стаж роботи (років)**	45
7) найменування підприємства, ідентифікаційний код юридичної особи та посада, яку займав**	Товариство з обмеженою відповідальністю "АГОРА-РЕНТ", 33808320, Начальник технічного відділу
8) дата набуття повноважень та термін, на який обрано (призначено)	19.04.2017, 3-и роки
9) опис	Згідно рішення загальних зборів акціонерів ПРАТ "ТСФ "Дніпрооблоптторг" (протокол № 1 від 19.04.2017 року) Коптюха Олександра Сергійовича обрано членом Наглядової ради зі строком повноважень 3-и роки, як представника юридичної особи Товариства з обмеженою відповідальністю "ГІЛЬДІЯ-К" (код за ЄДРПОУ 25535021, місцезнаходження: 49010, Дніпропетровська обл., м. Дніпро, вул. Лабораторна, буд. 45) - акціонера ПРАТ "ТСФ "Дніпрооблоптторг". Повноваження та обов'язки посадової особи визначені Статутом ПРАТ "ТСФ "Дніпрооблоптторг" та Положенням про

Наглядову раду Товариства. Посадова особа не має непогашеної судимості за корисливі та посадові злочини. Загальний стаж роботи - 45 років. Останні п'ять років Коптюх О.С. обіймав посаду начальника технічного відділу в Товаристві з обмеженою відповідальністю "АГОРА-РЕНТ", з 19.04.2017 року член Наглядової ради ПРАТ "ТСФ "Дніпрооблоптторг". Працює начальником технічного відділу в ТОВАРИСТВІ З ОБМЕЖЕНОЮ ВІДПОВІДАЛЬНІСТЮ "АГОРА-РЕНТ" (код ЄДРПОУ 33808320, місцезнаходження: 49000, Дніпропетровська обл., місто Дніпро, ЗАПОРІЗЬКЕ ШОСЕ, будинок 37).

1) посада*	Ревізор
2) прізвище, ім'я, по батькові фізичної особи або повне найменування юридичної особи	Шляхтич Сергій Іванович
3) ідентифікаційний код юридичної особи	
4) рік народження**	1958
5) освіта**	середня військова освіта
6) стаж роботи (років)**	34
7) найменування підприємства, ідентифікаційний код юридичної особи та посада, яку займав**	Товариство з обмеженою відповідальністю "АГОРА-РЕНТ", 33808320, Начальник відділу безпеки
8) дата набуття повноважень та термін, на який обрано (призначено)	04.05.2017, 3 роки
9) опис	Згідно рішення загальних зборів акціонерів ПРАТ "ТСФ "Дніпрооблоптторг" (протокол № 2 від 04.05.2017 року) Шляхтича Сергія Івановича обрано Ревізором Товариства зі строком повноважень 3-и роки. Повноваження та обов'язки посадової особи визначені Статутом ПРАТ "ТСФ "Дніпрооблоптторг" та Положенням про Ревізора Товариства. Посадова особа не має непогашеної судимості за корисливі та посадові злочини. Загальний стаж роботи - 34 роки. Останні п'ять років Шляхтич С.І обіймав посади: з 10.02.2006 року до 12.10.2015 року - не працював (військовий пенсіонер), з 12.10.2015 року - начальника відділу безпеки в Товаристві з обмеженою відповідальністю "АГОРА-РЕНТ", з 04.05.2017 року - Ревізора ПРАТ "ТСФ "Дніпрооблоптторг". Працює начальником відділу безпеки в ТОВАРИСТВІ З ОБМЕЖЕНОЮ ВІДПОВІДАЛЬНІСТЮ "АГОРА-РЕНТ" (код ЄДРПОУ 33808320, місцезнаходження: 49000, Дніпропетровська обл., місто Дніпро, ЗАПОРІЗЬКЕ ШОСЕ, будинок 37).

* Якщо інформація розкривається стосовно членів наглядової ради, додатково зазначається, чи є посадова особа акціонером, представником акціонера, представником групи акціонерів, незалежним директором.

** Заповнюється щодо фізичних осіб.

Звіт роздруковано з використанням програмної системи Фондові технології. Звіт АТ Версія 09.10.06 (с) ТОВ "Фондові технології та консультації", ММШ - ММХІХ

2. Інформація про володіння посадовими особами емітента акціями емітента

Посада	Прізвище, ім'я, по батькові фізичної особи або повне найменування юридичної особи	Найменування та ідентифікаційний код юридичної особи – емітента	Кількість акцій (штук)	Від загальної кількості акцій (у відсотках)	Кількість за типами акцій	
					прості іменні	привілейовані іменні
1	2	3	4	5	6	7
Генеральний директор	Субботіна Антоніна Володимирівна		0	0,000000	0	0
Головний бухгалтер	Молчанова Наталія Володимирівна		0	0,000000	0	0
Голова Наглядової ради	Волкова Анастасія Сергіївна		0	0,000000	0	0
Член Наглядової ради	Коптюх Олександр Сергійович		0	0,000000	0	0
Ревізор	Шляхтич Сергій Іванович		0	0,000000	0	0
Усього			0	0,000000	0	0

Звіт роздруковано з використанням програмної системи Фондові технології. Звіт АТ
Версія 09.10.06 (с) ТОВ "Фондові технології та консультації", ММІІІ - ММХІХ

VI. Інформація про засновників та/або учасників емітента та відсоток акцій (часток, паїв)

Найменування юридичної особи засновника та/або учасника	Ідентифікаційний код юридичної особи засновника та/або учасника	Місцезнаходження	Відсоток акцій (часток, паїв), які належать засновнику та/або учаснику (від загальної кількості)
Товариство з обмеженою відповідальністю "Домінус-К"	39065107	Україна, 49010, Дніпропетровська, м. Дніпро, вул. Лабораторна, буд. 45	56,183836
Товариство з обмеженою відповідальністю "Гільдія-К"	25535021	Україна, 49010, Дніпропетровська, м. Дніпро, вул. Лабораторна, буд. 45	33,101049
АКЦІОНЕРНЕ ТОВАРИСТВО "ЗАКРИТИЙ НЕДИВЕРСИФІКОВАНИЙ ВЕНЧУРНИЙ КОРПОРАТИВНИЙ ІНВЕСТИЦІЙНИЙ ФОНД "БОНОСКІТУМ"	40509427	Україна, 49033, Дніпропетровська, м. Дніпро, ПРОСПЕКТ БОГДАНА ХМЕЛЬНИЦЬКОГО, буд. 118Д	10,000001
ТОВ "КУА "Альтус ассотс актівітіс" Закритий не диверсифікований венчурний пайовий інвестиційний фонд "Альтус-К"	33719000	Україна, 49044, Дніпропетровська, м. Дніпро, вул. Шевченка, буд. 53, поверх 4	0,021300
Прізвище, ім'я, по батькові фізичної особи			Відсоток акцій (часток, паїв), які належать засновнику та/або учаснику (від загальної кількості)
Станом на 31.12.2019 року учасниками ПРАТ "ТСФ "Дніпрооблопторг" є 94 фізичні особи.			0,693946
Усього			100,000000

Звіт роздруковано з використанням програмної системи Фондові технології. Звіт АТ
Версія 09.10.06 (с) ТОВ "Фондові технології та консультації", ММШ - ММХІХ

VII. Звіт керівництва (звіт про управління)

1. Вірогідні перспективи подальшого розвитку емітента

В перспективі Товариство планує продовжувати здійснювати ті ж види діяльності, що і в звітному році. Перспективність подальшого розвитку емітента залежить від законодавчих змін, вона пов'язана із забезпеченням прийняття та виконання адекватних управлінських рішень відповідно до змін зовнішнього середовища. Перспективи подальшого розвитку підприємства визначаються рівнем ефективності реалізації фінансової, інвестиційної, інноваційної політик, покращення кадрового забезпечення успішної реалізації маркетингових програм тощо.

2. Інформація про розвиток емітента

Приватне акціонерне товариство "Товарно-сировинна фірма "Дніпрооблоптторг" є правонаступником усіх майнових, немайнових прав та обов'язків відкритого акціонерного товариства "Товарно-сировинна фірма "Дніпрооблоптторг" у зв'язку зі зміною його найменування на приватне акціонерне товариство "Товарно-сировинна фірма "Дніпрооблоптторг" згідно вимог Закону України "Про акціонерні товариства". Відкрите акціонерне товариство "товарно-сировинна фірма "Дніпрооблоптторг" було створене згідно з рішенням № 1 від 23.06.1994 року Дніпропетровської обласної державної адміністрації шляхом перетворення державного підприємства у відкрите акціонерне товариство та зареєстроване виконавчим комітетом Дніпропетровської міської ради, реєстраційний № 9320-АТ від 23.06.1994 року.

Товариство має організаційно-правову форму акціонерного товариства. Тип акціонерного товариства - приватне. Товариство є юридичною особою з дня його державної реєстрації. Товариство здійснює свою діяльність відповідно до чинного законодавства України, Статуту та внутрішніх Положень Товариства. Товариство створене на невизначений строк, здійснює свою діяльність як юридична особа з дня його державної реєстрації.

Основною діяльністю ПРАТ "ТСФ "Дніпрооблоптторг"", є надання в оренду власного нерухомого майна.

У звітному періоді злиття, поділу, приєднання, перетворення або виділу у Товаристві не відбувалося.

3. Інформація про укладення деривативів або вчинення правочинів щодо похідних цінних паперів емітентом, якщо це впливає на оцінку його активів, зобов'язань, фінансового стану і доходів або витрат емітента

Емітентом не укладалися деривативи, правочини щодо похідних цінних паперів, тому вплив даних факторів на оцінку активів, зобов'язань, фінансового стану і доходів або витрат емітента відсутній.

Зокрема:

1) інформація про завдання та політику емітента щодо управління фінансовими ризиками, у тому числі політику щодо страхування кожного основного виду прогнозованої операції, для якої використовуються операції хеджування

Завдання та політика емітента щодо управління фінансовими ризиками передбачає здійснення таких основних заходів: - ідентифікація окремих видів ризиків, пов'язаних з фінансовою діяльністю підприємства. Процес ідентифікації окремих видів фінансових ризиків передбачає виділення систематичних та несистематичних видів ризиків, що характерні для господарської діяльності підприємства, а також формування загального портфеля фінансових ризиків, пов'язаних з діяльністю підприємства; - оцінка широти і достовірності інформації, необхідної для визначення рівня фінансових ризиків; - визначення розміру можливих фінансових втрат при настанні ризикової події за окремими видами фінансових ризиків. Розмір можливих фінансових втрат визначається характером здійснюваних фінансових операцій, обсягом задіяних в них активів (капіталу) та максимальним рівнем амплітуди коливання доходів при відповідних видах фінансових ризиків. Для Емітента одним з інструментів нейтралізації наслідків настання ризиків є використання для цих цілей резервного фонду фінансових ресурсів, що призначений для покриття можливих збитків. Згідно Закону України "Про акціонерні товариства" та Статуту Емітента формується резервний капітал у розмірі не менш як 15 % статутного капіталу підприємства. Розмір щорічних відрахувань до резервного фонду (капіталу) не може бути меншим 5 % суми чистого прибутку підприємства. Емітент у звітному році не використовував страхування кожного основного виду прогнозованої операції та хеджування як метод страхування цінового ризику.

2) інформація про схильність емітента до цінних ризиків, кредитного ризику, ризику ліквідності та/або ризику грошових потоків

Умови, в яких працює Товариство.

Україна, яка вважається країною з економікою, що розвивається, характеризується високими економічними та політичними ризиками, продовжує здійснювати економічні реформи і вдосконалювати свою законодавчу, податкову і регулятивну базу відповідно до вимог ринкової економіки. Майбутня стабільність української

економіки в значній мірі залежить від цих реформ та ефективності економічних, фінансових та монетарних заходів, прийнятих урядом, а також від змін у податковій, юридичній, регуляторній та політичній сферах. Економіка, що розвивається схильна до негативного впливу падіння ринкової кон'юнктури та економічного спаду, спостережуваних в інших країнах світу.

Наслідки світової фінансової кризи, його тривалість і проблеми в промисловості і в банківському секторі можуть призвести до скорочення операційних грошових потоків, доступності кредитних ресурсів, збільшення витрат і невизначеності щодо термінів або обсягу зниження запланованих капітальних витрат. Непередбачене можливе погіршення ситуації на міжнародних фінансових і товарних ринках може зробити негативний вплив на результати діяльності і фінансовий стан Товариства, наслідки якого зараз визначити неможливо.

Керівництво впевнене, що в сформованій ситуації воно вживає належних заходів для забезпечення стабільної діяльності Товариства, та, що Товариство продовжить свою діяльність у доступному для огляду майбутньому. Товариство має різноманітні інші фінансові інструменти, такі як дебіторська та кредиторська заборгованість, що виникають в ході операційної діяльності. Товариство не здійснювало операцій з деривативами з метою управління відсотковим та валютним ризиками, що виникають внаслідок операцій Товариства та її джерел фінансування. Протягом року Товариство не здійснювало торгових операцій з фінансовими інструментами.

Процес управління ризиками є вирішальним для постійної прибутковості Товариства. На діяльність впливають наступні ризики:

" Кредитний ризик - ризик того, що одна сторона контракту про фінансовий інструмент не зможе виконати зобов'язання і це буде причиною виникнення фінансового збитку іншої сторони.

" Ризик ліквідності - ризик того, що Товариство матиме труднощі при виконанні зобов'язань, пов'язаних із фінансовими зобов'язаннями, що погашаються шляхом поставки грошових коштів або іншого фінансового активу. Товариство здійснює ретельне управління і контроль за ліквідністю.

" Товариство ПРАТ "ТСФ "Дніпрооблоптторг" використовує процедури детального бюджетування і прогнозування руху грошових коштів, щоб упевнитися в наявності ресурсів, необхідних для своєчасної оплати своїх зобов'язань.

" Ринковий ризик - ризик того, що справедлива вартість або майбутні грошові потоки від фінансового інструмента коливатимуться внаслідок змін ринкових цін. Ринкові ризики пов'язані з невизначеністю коливань ринкової кон'юнктури - ціновими та курсовими ризиками, процентним ризиком, ліквідністю і т.п. - і чутливістю до цих коливань несучих ризики об'єктів (наприклад, активів).

" Операційний ризик - ризик збитків внаслідок неадекватних або помилкових внутрішніх процесів, дій працівників Товариства та систем, або зовнішніх подій. Товариство здійснює постійний моніторинг операційних подій на місцевому ринку та забезпечує вчасне реагування на них. Важливим елементом системи управління операційним ризиком Товариства є заходи з обмеження (контролю) операційних ризиків.

" Юридичний ризик - ризик в процесі звичайної діяльності Товариства, яке залучено до судових розглядів.

4. Звіт про корпоративне управління:

1) посилання на:

- власний кодекс корпоративного управління, яким керується емітент

1.1. Товариство в своїй діяльності не керується власним кодексом корпоративного управління.

Відповідно до вимог чинного законодавства України, Товариство не зобов'язане мати власний кодекс корпоративного управління. Ст. 33 Закону України "Про акціонерні товариства" питання затвердження принципів (кодексу) корпоративного управління Товариства віднесено до виключної компетенції загальних зборів акціонерів.

Загальними зборами акціонерів ПРИВАТНОГО АКЦІОНЕРНОГО ТОВАРИСТВА "ТОВАРНО-СИРОВИННА ФІРМА "ДНІПРООБЛОПТТОРГ" кодекс корпоративного управління не затверджувався. У зв'язку з цим, посилання на власний кодекс корпоративного управління, яким керується емітент, не наводиться.

1.2. Товариство не користується кодексом корпоративного управління фондової біржі, об'єднання юридичних осіб або іншим кодексом корпоративного управління. Товариством не приймалося рішення про добровільне застосування перелічених кодексів. Крім того, акції ПРАТ "ТСФ "Дніпрооблоптторг" на фондових біржах не котируються, Товариство не є членом будь-якого об'єднання юридичних осіб. У зв'язку з цим, посилання на зазначені в цьому пункті кодекси не наводяться.

1.3. Посилання на всю відповідну інформацію про практику корпоративного управління, застосовану понад визначені законодавством вимоги: принципи корпоративного управління, що застосовуються Товариством в своїй діяльності, визначені чинним законодавством України та Статутом. Товариство дотримується принципів корпоративного управління, які затверджені рішенням Національної комісії з цінних паперів та фондового ринку № 955 від 27.07.2014 року.

- кодекс корпоративного управління фондової біржі, об'єднання юридичних осіб або інший кодекс

корпоративного управління, який емітент добровільно вирішив застосовувати

Товариство в своїй діяльності не керується власним кодексом корпоративного управління.

Відповідно до вимог чинного законодавства України, Товариство не зобов'язане мати власний кодекс корпоративного управління. Ст.33 Закону України "Про акціонерні товариства" питання затвердження принципів (кодексу) корпоративного управління товариства віднесено до виключної компетенції загальних зборів акціонерів. Загальними зборами акціонерів Товариства кодекс корпоративного управління не затверджувався. У зв'язку з цим, посилання на власний кодекс корпоративного управління, яким керується емітент, не наводиться. В рамках чинного законодавства емітент в своїй діяльності застосовує Принципи корпоративного управління, затвержені рішенням НКЦПФР від 22.07.2014 № 955.

- всю відповідну інформацію про практику корпоративного управління, застосовувану понад визначені законодавством вимоги

Товариство в своїй діяльності не керується власним кодексом корпоративного управління.

Відповідно до вимог чинного законодавства України, Товариство не зобов'язане мати власний кодекс корпоративного управління. Ст.33 Закону України "Про акціонерні товариства" питання затвердження принципів (кодексу) корпоративного управління товариства віднесено до виключної компетенції загальних зборів акціонерів. Загальними зборами акціонерів Товариства кодекс корпоративного управління не затверджувався. У зв'язку з цим, посилання на власний кодекс корпоративного управління, яким керується емітент, не наводиться. В рамках чинного законодавства емітент в своїй діяльності застосовуює Принципи корпоративного управління, затвержені рішенням НКЦПФР від 22.07.2014 № 955.

2) У разі якщо емітент відхиляється від положень кодексу корпоративного управління, зазначеного в абзацах другому або третьому пункту 1 цієї частини, надайте пояснення, від яких частин кодексу корпоративного управління такий емітент відхиляється і причини таких відхилень. У разі якщо емітент прийняв рішення не застосовувати деякі положення кодексу корпоративного управління, зазначеного в абзацах другому або третьому пункту 1 цієї частини, обґрунтуйте причини таких дій

Інформація щодо відхилень від положень кодексу корпоративного управління не наводиться, оскільки

Товариство не має власного кодексу корпоративного управління та не користується кодексами корпоративного управління інших підприємств, установ, організацій.

Звіт роздруковано з використанням програмної системи Фондові технології. Звіт АТ

Версія 09.10.06 (с) ТОВ "Фондові технології та консультації", ММШ - ММХІХ

3) інформація про загальні збори акціонерів (учасників)

Вид загальних зборів (*)	чергові	позачергові
	Х	
Дата проведення	10.04.2019	
Кворум зборів **	100,000000	
Опис	<p>10 квітня 2019 року були проведені річні загальні збори акціонерів (далі - Загальні збори). Кворум Загальних зборів склав 100 %.</p> <p>Порядок голосування на Зборах:</p> <ol style="list-style-type: none"> Голосування на зборах з питань порядку денного проводиться виключно бюлетенями. Бюлетень для голосування містить варіанти голосування за кожен проект рішення (написи " за", " проти", " утримався"). Після розгляду питання і винесення Головою зборів цього питання на голосування, акціонер відмічає у бюлетені свій варіант голосування. Голосування на зборах проводиться за принципом: одна голосуюча акція надає акціонерові один голос для вирішення кожного з питань, винесених на голосування на зборах. Бюлетені для голосування визнані недійсними, не враховуються під час підрахунку голосів. Підрахунок результатів голосування з кожного питання порядку денного здійснюється лічильною комісією після обговорення та голосування з кожного питання порядку денного. Рішення загальних Зборів з питань порядку денного здійснюється згідно чинного законодавства України. <p>Питання, що розглядалися на Загальних зборах, та прийняті з них рішення:</p> <p>Питання 1. Обрання лічильної комісії загальних зборів. Прийняте рішення: обрати Лічильну комісію у складі: Голова лічильної комісії - Данилюк Анатолій Якович. Член лічильної комісії - Целуйко Олена Володимирівна.</p> <p>Питання 2. Звіт виконавчого органу та прийняття рішення за наслідками розгляду звіту виконавчого органу Товариства. Прийняте рішення: Затвердити звіт виконавчого органу про роботу Товариства за 2018 рік.</p> <p>Питання 3. Звіт Наглядової Ради та прийняття рішення за наслідками розгляду звіту Наглядової ради Товариства. Прийняте рішення: Затвердити звіт Наглядової ради Товариства про роботу за 2018 рік.</p> <p>Питання 4: Затвердження звіту та висновків Ревізора Товариства. Прийняте рішення: Затвердити звіт Ревізора та його висновки про роботу Товариства за 2018 рік.</p> <p>Питання 5: Затвердження річного звіту Товариства. Прийняте рішення: Затвердити річний звіт Товариства за 2018 рік.</p>	

Питання 6. Затвердження порядку розподілу прибутку та покриття збитків Товариства.

Прийняті рішення: 1. Затвердити порядок розподілу прибутку (покриття збитків) Товариства за 2018 рік.

2. Дивіденди по результатам роботи Товариства за 2018 рік не нараховувати та не виплачувати.

Питання 7. Внесення змін та доповнень до Статуту Товариства та затвердження його в новій редакції.

Прийняті рішення: 1. Внести зміни та доповнення до Статуту Товариства.

2. Затвердити Статут ПРИВАТНОГО АКЦІОНЕРНОГО ТОВАРИСТВА "ТОВАРНО-СИРОВИННА ФІРМА "ДНІПРООБЛОПТТОРГ" із змінами та доповненнями, шляхом викладення його в новій редакції.

3. Уповноважити Голову зборів Субботіну Антоніну Володимирівну та секретаря зборів Молчанову Наталію Володимирівну підписати Статут ПРАТ "ТСФ "ДНІПРООБЛОПТТОРГ" у новій редакції.

4. Доручити Генеральному директору Товариства здійснити всі передбачені законодавством дії щодо державної реєстрації нової редакції Статуту Товариства.

Питання 8. Внесення змін та доповнень до Положень ПРАТ "ТСФ "Дніпрооблоптторг": про Загальні збори, Наглядову раду, Виконавчий орган та Ревізора та затвердження їх в новій редакції.

Прийняте рішення: Внести зміни та доповнення до Положень ПРАТ "ТСФ "Дніпрооблоптторг": про Загальні збори, Наглядову раду, Виконавчий орган та Ревізора та затвердити їх в новій редакції.

Питання 9. Прийняття рішення про попереднє надання згоди на вчинення значних правочинів.

Прийняте рішення: 1. Попередньо надати згоду на вчинення значних правочинів, характер яких пов'язаний з фінансово-господарською діяльністю емітента, в тому числі кредитні договори, договори позики, договори відповідного забезпечення зобов'язань, з ринковою вартістю майна, робіт або послуг, що є предметом таких правочинів, від 10 і більше відсотків вартості активів за даними останньої річної фінансової звітності Товариства, які будуть вчинятися Товариством в ході поточної господарської діяльності на протязі одного року з дати прийняття цього рішення загальними зборами акціонерів з урахуванням вимог частини другої та третьої ст. 70 Закону України "Про акціонерні товариства".

2. Визначити загальну граничну сукупну вартість правочинів в сумі 5 000,0 тис. грн.

3. Уповноважити Генерального директора ПРАТ "ТСФ "Дніпрооблоптторг" на підписання значних правочинів та вчинення інших дій, необхідних для виконання умов значних правочинів.

Прийняті рішення оформлені протоколом загальних зборів. Складено протоколи про підсумки голосування з кожного питання порядку денного.

	Інші загальні збори акціонерів протягом 2019 року не скликалися та не проводилися.
--	--

* Ставиться відмітка 'X' у відповідних графах.

** У відсотках до загальної кількості голосів.

Звіт роздруковано з використанням програмної системи Фондові технології. Звіт АТ
Версія 09.10.06 (с) ТОВ "Фондові технології та консультації", ММШ - ММХІХ

Який орган здійснював реєстрацію акціонерів для участі в загальних зборах акціонерів останнього разу?

	Так (*)	Ні (*)
Реєстраційна комісія, призначена особою, що скликала загальні збори	X	
Акціонери		X
Депозитарна установа		X
Інше (зазначити)		

* Ставиться відмітка "X" у відповідних графах.

Який орган здійснював контроль за станом реєстрації акціонерів або їх представників для участі в останніх загальних зборах (за наявності контролю)?

	Так (*)	Ні (*)
Національна комісія з цінних паперів та фондового ринку		X
Акціонери, які володіють у сукупності більше ніж 10 відсотками		X

* Ставиться відмітка "X" у відповідних графах.

У який спосіб відбувалось голосування з питань порядку денного на загальних зборах останнього разу?

	Так (*)	Ні (*)
Підняттям карток		X
Бюлетенями (таємне голосування)	X	
Підняттям рук		X
Інше (зазначити)		

* Ставиться відмітка "X" у відповідних графах.

Які основні причини скликання останніх позачергових зборів?

	Так (*)	Ні (*)
Реорганізація		X
Додатковий випуск акцій		X
Унесення змін до статуту		X
Прийняття рішення про збільшення статутного капіталу товариства		X
Прийняття рішення про зменшення статутного капіталу товариства		X
Обрання або припинення повноважень голови та членів наглядової ради	X	
Обрання або припинення повноважень членів виконавчого органу		X
Обрання або припинення повноважень членів ревізійної комісії (ревізора)		X
Делегування додаткових повноважень наглядовій раді		X
Інше (зазначити)		

* Ставиться відмітка "X" у відповідних графах.

Чи проводились у звітному році загальні збори акціонерів у формі заочного голосування? (так/ні)	ні
---	----

У разі скликання позачергових загальних зборів зазначаються їх ініціатори:

	Так (*)	Ні (*)
Наглядова рада		
Виконавчий орган	X	
Ревізійна комісія (ревізор)		
Акціонери (акціонер), які (який) на день подання вимоги сукупно є власниками (власником) 10 і більше відсотків простих акцій товариства		
Інше (зазначити)		

* Ставиться відмітка "X" у відповідних графах.

У разі скликання, але не проведення чергових загальних зборів зазначається причина їх не проведення	чергові загальні збори були проведені
У разі скликання, але не проведення позачергових загальних зборів зазначається причина їх не проведення	позачергові загальні збори були проведені

4) інформація про наглядову раду та виконавчий орган емітента

Склад наглядової ради (за наявності)

	Кількість осіб
Членів наглядової ради - акціонерів	0
Членів наглядової ради - представників акціонерів	2
Членів наглядової ради - незалежних директорів	0

Комітети в складі наглядової ради (за наявності)

	Так (*)	Ні (*)
З питань аудиту		X
З питань призначень		
З винагород		X
Інше (зазначити)		

* Ставиться відмітка "X" у відповідних графах.

У разі проведення оцінки роботи комітетів зазначається інформація щодо їх компетентності та ефективності,	
а також інформація щодо кількості засідань та яких саме комітетів наглядової ради	

Персональний склад наглядової ради

Прізвище, ім'я, по батькові	Посада	Незалежний член	
		Так*	Ні*
Волкова Анастасія Сергіївна	Голова Наглядової ради		X
Коптюх Олександр Сергійович	Член Наглядової ради		X

* Ставиться відмітка "X" у відповідних графах.

Які з вимог до членів наглядової ради викладені у внутрішніх документах акціонерного товариства?

	Так (*)	Ні (*)
Галузеві знання і досвід роботи в галузі		X
Знання у сфері фінансів і менеджменту		X
Особисті якості (чесність, відповідальність)	X	
Відсутність конфлікту інтересів		X
Граничний вік		X
Відсутні будь-які вимоги		X
Інше (зазначити)		

* Ставиться відмітка "X" у відповідних графах.

Коли останній раз обирався новий член наглядової ради, як він ознайомився зі своїми правами та обов'язками?

	Так (*)	Ні (*)
Новий член наглядової ради самостійно ознайомився із змістом внутрішніх документів акціонерного товариства	X	
Було проведено засідання наглядової ради, на якому нового члена наглядової ради ознайомили з його правами та обов'язками		X
Для нового члена наглядової ради було організовано спеціальне навчання (з корпоративного управління або фінансового менеджменту)		X
Усіх членів наглядової ради було переобрано на повторний строк або не було обрано нового члена		X
Інше (зазначити)		

* Ставиться відмітка "X" у відповідних графах.

<p>Чи проводилися засідання наглядової ради? Загальний опис прийнятих на них рішень</p>	<p>Протягом 2019 року відбулися засідання Наглядової ради:</p> <table border="0"> <tr> <td>Дата засідання</td> <td>Кворум</td> <td>Загальний опис прийнятих рішень</td> </tr> <tr> <td>22.02.2019 року</td> <td>100%</td> <td>Приймались рішення щодо підготовки та проведення річних загальних зборів акціонерів (визначення дати складання переліку акціонерів, які мають бути повідомлені про проведення річних загальних зборів акціонерів та порядок розсилки повідомлень, визначення проекту порядку денного річних загальних зборів акціонерів, затвердження проекту (проектів) рішень з питань проекту порядку денного, затвердження тексту повідомлення про річні загальні збори акціонерів та визначення дати складання переліку акціонерів, які мають право на участь у Загальних зборах, обрання Реєстраційної комісії річних загальних зборів акціонерів, призначення Голови та Секретаря річних загальних зборів акціонерів).</td> </tr> <tr> <td>25.03.2019 року</td> <td>100%</td> <td>Приймалось рішення по затвердженню порядку денного річних загальних зборів акціонерів та форми і тексту бюлетенів для голосування.</td> </tr> <tr> <td>29.03.2019 року</td> <td>100%</td> <td>Приймалось рішення про внесення змін до Договору</td> </tr> </table>	Дата засідання	Кворум	Загальний опис прийнятих рішень	22.02.2019 року	100%	Приймались рішення щодо підготовки та проведення річних загальних зборів акціонерів (визначення дати складання переліку акціонерів, які мають бути повідомлені про проведення річних загальних зборів акціонерів та порядок розсилки повідомлень, визначення проекту порядку денного річних загальних зборів акціонерів, затвердження проекту (проектів) рішень з питань проекту порядку денного, затвердження тексту повідомлення про річні загальні збори акціонерів та визначення дати складання переліку акціонерів, які мають право на участь у Загальних зборах, обрання Реєстраційної комісії річних загальних зборів акціонерів, призначення Голови та Секретаря річних загальних зборів акціонерів).	25.03.2019 року	100%	Приймалось рішення по затвердженню порядку денного річних загальних зборів акціонерів та форми і тексту бюлетенів для голосування.	29.03.2019 року	100%	Приймалось рішення про внесення змін до Договору
Дата засідання	Кворум	Загальний опис прийнятих рішень											
22.02.2019 року	100%	Приймались рішення щодо підготовки та проведення річних загальних зборів акціонерів (визначення дати складання переліку акціонерів, які мають бути повідомлені про проведення річних загальних зборів акціонерів та порядок розсилки повідомлень, визначення проекту порядку денного річних загальних зборів акціонерів, затвердження проекту (проектів) рішень з питань проекту порядку денного, затвердження тексту повідомлення про річні загальні збори акціонерів та визначення дати складання переліку акціонерів, які мають право на участь у Загальних зборах, обрання Реєстраційної комісії річних загальних зборів акціонерів, призначення Голови та Секретаря річних загальних зборів акціонерів).											
25.03.2019 року	100%	Приймалось рішення по затвердженню порядку денного річних загальних зборів акціонерів та форми і тексту бюлетенів для голосування.											
29.03.2019 року	100%	Приймалось рішення про внесення змін до Договору											

	<p>позики № 20-КА від 27.12.2013 р. укладеного з ТОВ "КУА "Альтус ассетс активітіс"</p> <p>29.11.2019 року 100% Приймалось рішення про внесення змін до Договору позики № 12-КА від 08.08.13 р. укладеного з ТОВ "КУА "Альтус ассетс активітіс"</p> <p>05.12.2019 року 100% Приймалось рішення про внесення змін до Договору позики № 13-КА від 20.09.13 р. укладеного з ТОВ "КУА "Альтус ассетс активітіс"</p> <p>16.12.2019 року 100% Приймалось рішення про внесення змін до Договору позики № 16-КА від 29.11.13 р. укладеного з ТОВ "КУА "Альтус ассетс активітіс"</p> <p>26.12.2019 року 100% Приймалось рішення про внесення змін до Договорів позики № 18-КА від 16.12.13 р. та № 20-КА від 27.12.2013 р. укладеного з ТОВ "КУА "Альтус ассетс активітіс".</p>
--	--

Як визначається розмір винагороди членів наглядової ради?

	Так (*)	Ні (*)
Винагорода є фіксованою сумою		X
Винагорода є відсотком від чистого прибутку або збільшення ринкової вартості акцій		X
Винагорода виплачується у вигляді цінних паперів товариства		X
Члени наглядової ради не отримують винагороди	X	
Інше (зазначити)		

* Ставиться відмітка "X" у відповідних графах.

Інформація про виконавчий орган

Склад виконавчого органу	Функціональні обов'язки
Генеральний директор - Субботіна Антоніна Володимирівна.	<p>Генеральний директор (п. 10.4.4, Статуту, п. 5. Положення про Виконавчий орган Приватного акціонерного товариства "Товарно-сировинна фірма "Дніпрооблоптторг" (затвердженого загальними зборами акціонерів (протокол № 1 від 10.04.2019 року) має право:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1) організувати скликання та проведення річних та позачергових Загальних зборів; 2) розробляти поточні фінансово-господарські плани і оперативні завдання Товариства та забезпечувати їх реалізацію; 3) підготовлювати щомісячні, квартальні та річні бюджети Товариства; 4) підготовлювати пропозиції загальних засад інформаційної політики Товариства; 5) підготовлювати пропозиції загальних засад кредитної політики Товариства; 6) підготовлювати пропозиції головних принципів цінової політики Товариства; 7) підготовлювати пропозиції стратегії та інвестиційних проектів Товариства; 8) підготовлювати пропозиції з основних напрямків і видів діяльності Товариства; 9) без довіреності діяти від імені Товариства, представляти його інтереси в усіх підприємствах, установах та організаціях з усіх питань, пов'язаних із діяльністю

	<p>Товариства, в тому числі фінансових, та вчиняти від його імені юридичні дії в межах компетенції, визначеної цим Статутом;</p> <p>10) відкривати рахунки у банківських установах;</p> <p>11) підписувати довіреності, договори та інші документи від імені Товариства;</p> <p>12) розпоряджатись майном та ресурсами Товариства, всіма цінностями, що знаходяться у веденні Товариства (коштами, цінними паперами, сировиною, матеріалами, продукцією і т.п.) згідно з Статутом Товариства та законодавством України;</p> <p>13) вчиняти правочини, якщо вартість майна або послуг, що є предметом таких правочинів, становить не більш 10 відсотків вартості активів за даними останньої річної фінансової звітності Товариства. При перевищенні вартості від 10 до 25 відсотків - за рішенням Наглядової ради, а при перевищенні від 25 відсотків - за рішенням Загальних зборів;</p> <p>14) за рішенням Наглядової ради укладати кредитні договори, договори поруки, застави, дарування, міни, займу або позики;</p> <p>15) за рішенням Наглядової ради укладати договори, угоди та вчиняти правочини щодо відчуження або передання в оренду (у суборенду) основних засобів, що знаходяться на балансі Товариства;</p> <p>16) приймати рішення про списання майна Товариства (основних та оборотних засобів, у т.ч. автотранспорту), якщо вартість такого майна не перевищує 10 відсотків вартості активів за даними останньої річної фінансової звітності Товариства, а при перевищенні - за рішенням Наглядової ради або Загальних зборів згідно їх повноважень, визначених цим Статутом;</p> <p>17) при наявності рішення Наглядової ради про заснування (створення) Товариством інших юридичних осіб (підприємств, господарських товариств, кооперативів, асоціацій, консорціумів, корпорацій та інших об'єднань) або про участь Товариства в якості засновника (співвласника, учасника, члена тощо) в інших юридичних особах (підприємствах, господарських товариствах, кооперативах, асоціаціях, консорціумах, корпораціях, у промислово-фінансових групах та інших об'єднаннях) підписувати від імені Товариства установчі документи (зміни до установчих документів) таких юридичних осіб;</p> <p>18) розробляти та затверджувати штатний розпис та зміни до нього;</p> <p>19) приймати, звільняти та переводити працівників Товариства і вирішувати інші трудові питання згідно з положеннями чинного законодавства, цього Статуту та внутрішніх документів Товариства;</p> <p>20) визначити оклади, тарифи, ставки, форми і системи оплати праці працівників Товариства та інших осіб, що залучаються до роботи в ньому, згідно із законодавством України. Виключення становлять головні спеціалісти Товариства, перелік та умови оплати праці яких визначаються Наглядовою Радою;</p> <p>21) затверджувати інструкції та інші документи Товариства в межах своєї компетенції;</p>
--	---

	<p>22) вирішувати питання добору, підготовки та підвищення кваліфікації кадрів Товариства;</p> <p>23) організувати ведення бухгалтерського обліку та звітності Товариства;</p> <p>24) організувати складання та надання річного звіту та балансу на розгляд Загальних зборів;</p> <p>25) забезпечувати проведення аудиторської перевірки діяльності Товариства та проведення спеціальної перевірки фінансово-господарської діяльності Товариства;</p> <p>26) в межах своєї компетенції видавати накази і давати вказівки, обов'язкові для виконання всіма працівниками Товариства, приймати рішення про відрядження;</p> <p>27) узгоджувати умови колективного договору з профспілковим або іншим уповноваженим трудовим колективом органом та підписувати від імені Товариства колективний договір, зміни та доповнення до нього, створювати умови для виконання колективного договору;</p> <p>28) здійснювати інші функції, які необхідні для забезпечення нормальної роботи Товариства, згідно з чинним законодавством та внутрішніми документами Товариства.</p>
Опис	<p>Згідно п. п. 10.4.1. та 10.4.2. пункту 10.4. Статуту Товариства Генеральний директор є одноосібним виконавчим органом Товариства, який здійснює управління його поточною діяльністю. Генеральний директор підзвітний Загальним зборам і Наглядовій раді Товариства та організовує виконання їх рішень.</p> <p>Обрання та припинення повноважень Генерального директора, а також прийняття рішення про відсторонення Генерального директора та обрання особи, яка тимчасово здійснювати повноваження Генерального директора, є виключною компетенцією Наглядової ради (п. 10.3.7. Статуту).</p> <p>Генеральний директор обирається (призначається) за рішенням Наглядової ради безстроково (без обмеження строку повноважень).</p>

5) опис основних характеристик систем внутрішнього контролю і управління ризиками емітента

Чи створено у вашому акціонерному товаристві ревізійну комісію або введено посаду ревізора? (так, створено ревізійну комісію / так, введено посаду ревізора / ні)	так, введено посаду ревізора
---	------------------------------

Якщо в товаристві створено ревізійну комісію:

кількість членів ревізійної комісії (осіб)	1
скільки разів на рік у середньому відбувалося засідання ревізійної комісії протягом останніх трьох років?	1

Відповідно до статуту вашого товариства, до компетенції якого з органів (загальних зборів акціонерів, наглядової ради чи виконавчого органу) належить вирішення кожного з цих питань (*)

	Загальні збори акціонерів	Наглядова рада	Виконавчий орган	Не належить до компетенції жодного органу
--	---------------------------	----------------	------------------	---

Визначення основних напрямів діяльності (стратегії)	Так	Так	Так	Ні
Затвердження планів діяльності (бізнес-планів)	Так	Так	Ні	Ні
Затвердження річного фінансового звіту, або балансу, або бюджету	Так	Ні	Ні	Ні
Обрання та припинення повноважень голови та членів виконавчого органу	Ні	Так	Ні	Ні
Обрання та припинення повноважень голови та членів наглядової ради	Так	Ні	Ні	Ні
Обрання та припинення повноважень голови та членів ревізійної комісії	Так	Ні	Ні	Ні
Визначення розміру винагороди для голови та членів виконавчого органу	Ні	Так	Ні	Ні
Визначення розміру винагороди для голови та членів наглядової ради	Так	Ні	Ні	Ні
Прийняття рішення про притягнення до майнової відповідальності членів виконавчого органу	Ні	Так	Ні	Ні
Прийняття рішення про додатковий випуск акцій	Так	Ні	Ні	Ні
Прийняття рішення про викуп, реалізацію та розміщення власних акцій	Так	Ні	Ні	Ні
Затвердження зовнішнього аудитора	Ні	Так	Ні	Ні
Затвердження договорів, щодо яких існує конфлікт інтересів	Так	Ні	Ні	Ні

* Ставиться "так" або "ні" у відповідних графах.

Чи містить статут акціонерного товариства положення, яке обмежує повноваження виконавчого органу приймати рішення про укладення договорів, враховуючи їх суму, від імені акціонерного товариства? (так/ні)	так
Чи містить статут або внутрішні документи акціонерного товариства положення про конфлікт інтересів, тобто суперечність між особистими інтересами посадової особи або пов'язаних з нею осіб та обов'язком діяти в інтересах акціонерного товариства?(так/ні)	ні

Які документи передбачені у вашому акціонерному товаристві?

	Так (*)	Ні (*)
Положення про загальні збори акціонерів	X	
Положення про наглядову раду	X	
Положення про виконавчий орган	X	
Положення про посадових осіб акціонерного товариства		X
Положення про ревізійну комісію (або ревізора)		X
Положення про акції акціонерного товариства		X
Положення про порядок розподілу прибутку		X
Інше (зазначити)		

* Ставиться відмітка "X" у відповідних графах.

Як акціонери можуть отримати інформацію про діяльність вашого акціонерного товариства?*

Інформація про діяльність акціонерного товариства	Інформація розповсюджується на загальних зборах	Інформація оприлюднюється в загальнодоступній інформаційній базі даних Національної комісії з цінних паперів та фондового ринку про ринок цінних паперів або через особу, яка провадить діяльність з оприлюднення регульованої інформації від імені учасників фондового ринку	Документи надаються для ознайомлення безпосередньо в акціонерному товаристві	Копії документів надаються на запит акціонера	Інформація розміщується на власній інтернет-сторінці акціонерного товариства
Фінансова звітність, результати діяльності	Так	Так	Так	Так	Так
Інформація про акціонерів, які володіють 10 відсотками та більше статутного капіталу	Ні	Так	Ні	Ні	Так
Інформація про склад органів управління товариства	Так	Так	Так	Так	Так
Статут та внутрішні документи	Так	Ні	Так	Так	Ні
Протоколи загальних зборів акціонерів після їх проведення	Так	Ні	Так	Так	Ні
Розмір винагороди посадових осіб акціонерного товариства	Ні	Ні	Ні	Ні	Ні

* Ставиться "так" або "ні" у відповідних графах.

Чи готує акціонерне товариство фінансову звітність відповідно до міжнародних стандартів фінансової звітності? (так/ні) **ні**

Скільки разів на рік у середньому проводилися аудиторські перевірки акціонерного товариства незалежним аудитором (аудиторською фірмою) протягом звітного періоду?

	Так (*)	Ні (*)
Не проводились взагалі		X
Менше ніж раз на рік		X
Раз на рік		X
Частіше ніж раз на рік		X

* Ставиться відмітка "X" у відповідних графах.

Який орган приймав рішення про затвердження незалежного аудитора (аудиторської фірми)?

	Так (*)	Ні (*)
Загальні збори акціонерів		X
Наглядова рада		X
Виконавчий орган		X
Інше (вказати)		

* Ставиться відмітка "X" у відповідних графах.

З ініціативи якого органу ревізійна комісія (ревізор) проводила (проводив) перевірку востаннє?

	Так (*)	Ні (*)
З власні ініціативи	X	
За дорученням загальних зборів		X
За дорученням наглядової ради		X
За зверненням виконавчого органу		X
На вимогу акціонерів, які в сукупності володіють понад 10 відсотків голосів		X
Інше (вказати)		

* Ставиться відмітка "X" у відповідних графах.

Звіт роздруковано з використанням програмної системи Фондові технології. Звіт АТ
Версія 09.10.06 (с) ТОВ "Фондові технології та консультації", ММШ - ММХІХ

б) перелік осіб, які прямо або опосередковано є власниками значного пакета акцій емітента

№ з/п	Повне найменування юридичної особи - власника (власників) або прізвище, ім'я, по батькові (за наявності) фізичної особи - власника (власників) значного пакета акцій	Ідентифікаційний код згідно з Єдиним державним реєстром юридичних осіб, фізичних осіб - підприємців та громадських формувань (для юридичної особи - резидента), код/номер з торговельного, банківського чи судового реєстру, реєстраційного посвідчення місцевого органу влади іноземної держави про реєстрацію юридичної особи (для юридичної особи - нерезидента)	Розмір частки акціонера (власника) (у відсотках до статутного капіталу)
1	Товариство з обмеженою відповідальністю "Гільдія-К"	25535021	33,101049
2	Товариство з обмеженою відповідальністю "Домінус-К"	39065107	56,183836
3	АКЦІОНЕРНЕ ТОВАРИСТВО "ЗАКРИТИЙ НЕДИВЕРСИФІКОВАНИЙ ВЕНЧУРНИЙ КОРПОРАТИВНИЙ ІНВЕСТИЦІЙНИЙ ФОНД "БОНОСКІТУМ"	40509427	10,000001

Звіт роздруковано з використанням програмної системи Фондові технології. Звіт АТ
Версія 09.10.06 (с) ТОВ "Фондові технології та консультації", ММШ - ММХІХ

7) інформація про будь-які обмеження прав участі та голосування акціонерів (учасників) на загальних зборах емітента

Загальна кількість акцій	Кількість акцій з обмеженнями	Підстава виникнення обмеження	Дата виникнення обмеження
56800835	394076	Власники не уклали з обраною емітентом депозитарною установою договору про обслуговування рахунка в цінних паперах від власного імені та не здійснили переказ належних їм прав на цінні папери на свій рахунок у цінних паперах, відкритий в іншій депозитарній установі. Тому відповідно до п.10 Прикінцевих та перехідних положень Закону України "Про депозитарну систему України" та Листа Національної комісії з цінних паперів та фондового ринку №08/03/18049/НК від 30.09.2014 року, їхні акції не враховуються при визначенні кворуму та при голосуванні в органах емітента. Датою події вважаємо введено в дію змін законодавства, що регулює це питання. Інших обмежень прав участі та голосування акціонерів на загальних зборах емітентів немає.	11.10.2012

Звіт роздруковано з використанням програмної системи Фондові технології. Звіт АТ
Версія 09.10.06 (с) ТОВ "Фондові технології та консультації", ММШ - ММХІХ

8) порядок призначення та звільнення посадових осіб емітента. Інформація про будь-які винагороди або компенсації, які мають бути виплачені посадовим особам емітента в разі їх звільнення

Згідно з п. 11.1. Статуту, посадові особи органів Товариства - Голова та член Наглядової ради, Генеральний директор, Ревізор Товариства.

Відповідно до п. 10.2.9. та 10.3.2. Статуту, Наглядова рада обирається Загальними зборами акціонерів у кількості 2-х членів з числа фізичних осіб, які мають повну цивільну дієздатність, строком на 3 роки. До складу Наглядової ради входять Голова Наглядової ради та член Наглядової ради. Кількісний склад Наглядової ради встановлюється загальними зборами.

До складу Наглядової ради обираються акціонери або особи, які представляють їхні інтереси.

Обрання членів Наглядової ради здійснюється простою більшістю голосів акціонерів, які зареєструвалися для участі у Загальних зборах, та є власниками голосуючих з цього питання акцій.

Обраними вважаються кандидати, які набрали найбільшу кількість голосів акціонерів порівняно з іншими кандидатами.

Прийняття рішення про припинення повноважень членів Наглядової ради належить до виключної компетенції загальних зборів акціонерів (п. 10.2.9. Статуту). Відповідно до п. 5.2. "Положення про Наглядову раду Приватного акціонерного товариства "Товарно-сировинна фірма "Дніпрооблоптторг" (затвердженого загальними зборами акціонерів (протокол № 1 від 10.04.2019 року), без рішення загальних зборів повноваження члена Наглядової ради припиняються: 1) за його бажанням за умови письмового повідомлення про це Товариства за два тижні; 2) в разі неможливості виконання обов'язків члена Наглядової ради за станом здоров'я; 3) в разі набрання законної сили вироком чи рішенням суду, яким його засуджено до покарання, що виключає можливість виконання обов'язків члена Наглядової ради; 4) в разі смерті, визнання його недієздатним, обмежено дієздатним, безвісно відсутнім, померлим; 5) у разі отримання Товариством письмового повідомлення про зміну члена наглядової ради, який є представником акціонера.

Згідно п. п. 10.4.1. та 10.4.2. пункту 10.4. Статуту Товариства Генеральний директор є одноосібним виконавчим органом Товариства, який здійснює управління його поточною діяльністю. Генеральний директор підзвітний Загальним зборам і Наглядовій раді Товариства та організовує виконання їх рішень.

Обрання та припинення повноважень Генерального директора, а також прийняття рішення про відсторонення Генерального директора та обрання особи, яка тимчасово здійснювати повноваження Генерального директора, є виключною компетенцією Наглядової ради (п. 10.3.7. Статуту).

Генеральний директор обирається (призначається) за рішенням Наглядової ради безстроково (без обмеження строку повноважень).

Відповідно до п. 10.5.2. Статуту, Ревізор обирається Загальними зборами. Відповідно до п. 10.2.9. Статуту, повноваження Ревізора припиняються за рішенням загальних зборів акціонерів.

9) повноваження посадових осіб емітента

НАГЛЯДОВА РАДА (п. 7, 8 "Положення про Наглядову раду Приватного акціонерного товариства "Товарно-сировинна фірма "Дніпрооблоптторг" (затвердженого загальними зборами акціонерів (протокол № 1 від 10.04.2019 року):

Члени Наглядової ради мають право:

1) отримувати повну, достовірну та своєчасну інформацію про Товариство, необхідну для виконання своїх функцій. Знайомитися із документами Товариства, отримувати їх копії, а також копії документів дочірніх підприємств Товариства;

2) вимагати скликання засідання Наглядової ради Товариства;

3) надавати у письмовій формі зауваження на рішення Наглядової ради Товариства.

Голова Наглядової ради:

1) організовує роботу Наглядової ради та здійснює контроль за реалізацією плану роботи, затвердженого Наглядовою радою;

2) скликає засідання Наглядової ради та головує на них, затверджує порядок денний засідань, організовує ведення протоколів засідань Наглядової ради;

3) відкриває загальні збори;

4) організовує обрання секретаря загальних зборів;

5) готує доповідь та звітує перед Загальними Зборами про діяльність Наглядової ради, загальний стан Товариства та вжиті нею заходи, спрямовані на досягнення мети Товариства;

б) підтримує постійні контакти із іншими органами та посадовими особами Товариства.
Генеральний директор (п. 10.4.4, Статуту, п. 5. Положення про Виконавчий орган Приватного акціонерного товариства "Товарно-сировинна фірма "Дніпрооблоптторг" (затвердженого загальними зборами акціонерів (протокол № 1 від 10.04.2019 року) має право:

- 1) організовувати скликання та проведення річних та позачергових Загальних зборів;
- 2) розробляти поточні фінансово-господарські плани і оперативні завдання Товариства та забезпечувати їх реалізацію;
- 3) підготовлювати щомісячні, квартальні та річні бюджети Товариства;
- 4) підготовлювати пропозиції загальних засад інформаційної політики Товариства;
- 5) підготовлювати пропозиції загальних засад кредитної політики Товариства;
- 6) підготовлювати пропозиції головних принципів цінової політики Товариства;
- 7) підготовлювати пропозиції стратегії та інвестиційних проектів Товариства;
- 8) підготовлювати пропозиції з основних напрямків і видів діяльності Товариства;
- 9) без довіреності діяти від імені Товариства, представляти його інтереси в усіх підприємствах, установах та організаціях з усіх питань, пов'язаних із діяльністю Товариства, в тому числі фінансових, та вчиняти від його імені юридичні дії в межах компетенції, визначеної цим Статутом;
- 10) відкривати рахунки у банківських установах;
- 11) підписувати довіреності, договори та інші документи від імені Товариства;
- 12) розпоряджатись майном та ресурсами Товариства, всіма цінностями, що знаходяться у веденні Товариства (коштами, цінними паперами, сировиною, матеріалами, продукцією і т.п.) згідно з Статутом Товариства та законодавством України;
- 13) вчиняти правочини, якщо вартість майна або послуг, що є предметом таких правочинів, становить не більш 10 відсотків вартості активів за даними останньої річної фінансової звітності Товариства. При перевищенні вартості від 10 до 25 відсотків - за рішенням Наглядової ради, а при перевищенні від 25 відсотків - за рішенням Загальних зборів;
- 14) за рішенням Наглядової ради укладати кредитні договори, договори поруки, застави, дарування, міни, займу або позики;
- 15) за рішенням Наглядової ради укладати договори, угоди та вчиняти правочини щодо відчуження або передання в оренду (у суборенду) основних засобів, що знаходяться на балансі Товариства;
- 16) приймати рішення про списання майна Товариства (основних та оборотних засобів, у т.ч. автотранспорту), якщо вартість такого майна не перевищує 10 відсотків вартості активів за даними останньої річної фінансової звітності Товариства, а при перевищенні - за рішенням Наглядової ради або Загальних зборів згідно їх повноважень, визначених цим Статутом;
- 17) при наявності рішення Наглядової ради про заснування (створення) Товариством інших юридичних осіб (підприємств, господарських товариств, кооперативів, асоціацій, консорціумів, корпорацій та інших об'єднань) або про участь Товариства в якості засновника (співвласника, учасника, члена тощо) в інших юридичних особах (підприємствах, господарських товариствах, кооперативах, асоціаціях, консорціумах, корпораціях, у промислово-фінансових групах та інших об'єднаннях) підписувати від імені Товариства установчі документи (зміни до установчих документів) таких юридичних осіб;
- 18) розробляти та затверджувати штатний розпис та зміни до нього;
- 19) приймати, звільняти та переводити працівників Товариства і вирішувати інші трудові питання згідно з положеннями чинного законодавства, цього Статуту та внутрішніх документів Товариства;
- 20) визначити оклади, тарифи, ставки, форми і системи оплати праці працівників Товариства та інших осіб, що залучаються до роботи в ньому, згідно із законодавством України. Виключення становлять головні спеціалісти Товариства, перелік та умови оплати праці яких визначаються Наглядовою Радою;
- 21) затверджувати інструкції та інші документи Товариства в межах своєї компетенції;
- 22) вирішувати питання добору, підготовки та підвищення кваліфікації кадрів Товариства;
- 23) організовувати ведення бухгалтерського обліку та звітності Товариства;
- 24) організовувати складання та надання річного звіту та балансу на розгляд Загальних зборів;
- 25) забезпечувати проведення аудиторської перевірки діяльності Товариства та проведення спеціальної перевірки фінансово-господарської діяльності Товариства;
- 26) в межах своєї компетенції видавати накази і давати вказівки, обов'язкові для виконання всіма працівниками Товариства, приймати рішення про відрядження;
- 27) узгоджувати умови колективного договору з профспілковим або іншим уповноваженим трудовим колективом органом та підписувати від імені Товариства колективний договір, зміни та доповнення до нього, створювати умови для виконання колективного договору;
- 28) здійснювати інші функції, які необхідні для забезпечення нормальної роботи Товариства, згідно з чинним законодавством та внутрішніми документами Товариства.

РЕВІЗОР (п. 5 "Положення про Ревізора Приватного акціонерного товариства "Товарно-сировинна фірма "Дніпрооблоптторг" (затвердженого загальними зборами акціонерів (протокол № 1 від 10.04.2019 року):

Ревізор має право:

- 1) отримувати від посадових осіб Товариства інформацію та документацію, необхідні для належного виконання покладених на нього функцій протягом 10 (десяти) днів з моменту подання письмової вимоги про надання такої інформації та документації;
- 2) отримувати усні та письмові пояснення від посадових осіб та працівників Товариства щодо питань, які належать до компетенції Ревізора, під час проведення перевірок;
- 3) вимагати проведення позачергового засідання Наглядової Ради з метою вирішення питань, пов'язаних із виникненням загрози суттєвим інтересам Товариства або виявленням зловживань, вчинених посадовими особами Товариства.
- 4) вносити пропозиції до порядку денного Загальних Зборів; та
- 5) вносити пропозиції щодо усунення виявлених під час проведення перевірки порушень та недоліків у фінансово-господарській діяльності Товариства.

10) інформація аудитора щодо звіту про корпоративне управління

Товариство з обмеженою відповідальністю Аудиторська фірма "Фінансист" (номер реєстрації у Реєстрі аудиторів та суб'єктів аудиторської діяльності - 0402) висловила свою думку щодо інформації, зазначеної у пунктах 5-9 частини 3, а також перевірила інформацію, зазначену в пунктах 1-4 частини 3 статті 40-1 Закону України "Про цінні папери та фондовий ринок". Така інформація включається до складу звіту про корпоративне управління емітента.

ВИСНОВОК

Ми виконали завдання з надання обґрунтованої впевненості щодо інформації Звіту про корпоративне управління в складі Звіту керівництва ПРИВАТНОГО АКЦІОНЕРНОГО ТОВАРИСТВА "ТОВАРНО-СИРОВИННА ФІРМА "ДНПРООБЛОПТГОРГ", що включає опис основних характеристик систем внутрішнього контролю і управління ризиками, перелік осіб, які прямо або опосередковано є власниками значного пакета акцій, інформацію про будь-які обмеження прав участі та голосування акціонерів на загальних зборах, опис порядку призначення та звільнення посадових осіб, опис повноважень посадових осіб за рік, що закінчився 31 грудня 2019 року.

На наше професійне судження, інформація Звіту про корпоративне управління в складі Звіту керівництва, що додається, складена в усіх суттєвих аспектах, відповідно до вимог пунктів 5-9 частини 3 статті 40-1 Закону України "Про цінні папери та фондовий ринок" та не суперечить "Принципам корпоративного управління", які затверджені рішенням НКЦПФР від 22.07.2014р. № 955.

Інформація, передбачена Законом України «Про фінансові послуги та державне регулювання ринку фінансових послуг» (заповнюється, якщо емітент є фінансовою установою)

Емітент не є фінансовою установою.

Звіт роздруковано з використанням програмної системи Фондові технології. Звіт АТ

Версія 09.10.06 (с) ТОВ "Фондові технології та консультації", ММШ - ММХІХ

VIII. Інформація про осіб, що володіють 5 і більше відсотками акцій емітента

Найменування юридичної особи	Ідентифікаційний код юридичної особи*	Місцезнаходження	Кількість акцій (штук)	Від загальної кількості акцій (у відсотках)	Кількість за типами акцій	
					прості іменні	привілейовані іменні
Товариство з обмеженою відповідальністю "Домінус-К"	39065107	49010, Дніпропетровська, м. Дніпро, вул. Лабораторна, буд. 45	31912888	56,183836	31912888	0
Товариство з обмеженою відповідальністю "Гільдія-К"	25535021	49010, Дніпропетровська, м. Дніпро, вул. Лабораторна, буд. 45	18801672	33,101049	18801672	0
АКЦІОНЕРНЕ ТОВАРИСТВО "ЗАКРИТИЙ НЕДИВЕРСИФІКОВАНИЙ ВЕНЧУРНИЙ КОРПОРАТИВНИЙ ІНВЕСТИЦІЙНИЙ ФОНД "БОНОСКІТУМ"	40509427	49033, Дніпропетровська, м. Дніпро, ПРОСПЕКТ БОГДАНА ХМЕЛЬНИЦЬКОГО, буд. 118Д	5680084	10,000001	5680084	0
Прізвище, ім'я, по батькові фізичної особи**			Кількість акцій (штук)	Від загальної кількості акцій (у відсотках)	Кількість за типами акцій	
					прості іменні	привілейовані іменні
Усього			56394644	99,284886	56394644	0

* Для юридичної особи - нерезидента зазначається код/номер з торговельного, банківського чи судового реєстру, реєстраційного посвідчення місцевого органу влади іноземної держави про реєстрацію юридичної особи.

** Зазначається "фізична особа", якщо фізична особа не дала згоди на розкриття прізвища, імені, по батькові (за наявності).

Звіт роздруковано з використанням програмної системи Фондові технології. Звіт АТ
Версія 09.10.06 (с) ТОВ "Фондові технології та консультації", ММІІІ - ММХІХ

Х. Структура капіталу

Тип та/або клас акцій	Кількість акцій (шт.)	Номінальна вартість (грн)	Права та обов'язки	Наявність публічної пропозиції та/або допуску до торгів на фондовій біржі в частині включення до біржового реєстру
Прості іменні	56800835	0,05	Передбачені діючим законодавством.	Публічна пропозиція не здійснювалась, акції до біржового реєстру не включені, не має допуску до торгів на фондовій біржі

Звіт роздруковано з використанням програмної системи Фондові технології. Звіт АТ
Версія 09.10.06 (с) ТОВ "Фондові технології та консультації", ММІІ - ММХІХ

XI. Відомості про цінні папери емітента

1. Інформація про випуски акцій емітента

Дата реєстрації випуску	Номер свідоцтва про реєстрацію випуску	Найменування органу, що зареєстрував випуск	Міжнародний ідентифікаційний номер	Тип цінного папера	Форма існування та форма випуску	Номінальна вартість (грн.)	Кількість акцій (шт.)	Загальна номінальна вартість (грн.)	Частка у статутному капіталі (у відсотках)
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10
03.12.2010	211/04/1/10	Дніпропетровське територіальне управління ДКЦПФР	UA4000113443	Акція проста бездокументарна іменна	Бездокументарні іменні	0,05	56800835	2840041,75	100,000000
Опис	В 2010 році було замінено свідоцтво про реєстрацію випуску акцій у зв'язку зі зміною форми існування цінних паперів з документарної в бездокументарну, в 2011 році - в зв'язку зі зміною найменування Товариства. Маючи низький фінансовий потенціал (власний капітал та статутний капітал) ПРАТ не проходить лістинг, його акції не котируються на біржових та позабіржових ринках. На внутрішніх та зовнішніх ринках торгівля цінними паперами емітента не здійснювалась. Додаткові емісії протягом звітного року не проводились.								

Звіт роздруковано з використанням програмної системи Фондові технології. Звіт АТ
Версія 09.10.06 (с) ТОВ "Фондові технології та консультації", ММШ - ММХІХ

10. Інформація про загальну кількість голосуючих акцій та кількість голосуючих акцій, права голосу за якими обмежено, а також кількість голосуючих акцій, права голосу за якими за результатами обмеження таких прав передано іншій особі

Дата реєстрації випуску	Номер свідоцтва про реєстрацію випуску	Міжнародний ідентифікаційний номер	Кількість акцій у випуску (шт.)	Загальна номінальна вартість (грн)	Загальна кількість голосуючих акцій (шт.)	Кількість голосуючих акцій, права голосу за якими обмежено (шт.)	Кількість голосуючих акцій, права голосу за якими за результатами обмеження таких прав передано іншій особі (шт.)
1	2	3	4	5	6	7	8
03.12.2010	211/04/1/10	UA4000113443	56800835	2840041,75	56406759	0	0
Опис	Права голосу за голосуючими акціями не обмежені.						

Звіт роздруковано з використанням програмної системи Фондові технології. Звіт АТ
Версія 09.10.06 (с) ТОВ "Фондові технології та консультації", ММІІ - ММХІХ

ХІІІ. Інформація про господарську та фінансову діяльність емітента

1. Інформація про основні засоби емітента (за залишковою вартістю)

Найменування основних засобів	Власні основні засоби (тис. грн.)		Орендовані основні засоби (тис. грн.)		Основні засоби, всього (тис. грн.)	
	на початок періоду	на кінець періоду	на початок періоду	на кінець періоду	на початок періоду	на кінець періоду
1	3	4	5	6	7	8
1. Виробничого призначення:	12708,6	10302,0	0,0	0,0	12708,6	10302,0
будівлі та споруди	11501,3	9343,0			11501,3	9343,0
машини та обладнання	1207,3	959,0			1207,3	959,0
транспортні засоби	0,0	0,0			0,0	0,0
земельні ділянки					0,0	0,0
інші	0,0	0,0			0,0	0,0
2. Невиробничого призначення:	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
будівлі та споруди					0,0	0,0
машини та обладнання					0,0	0,0
транспортні засоби					0,0	0,0
земельні ділянки					0,0	0,0
інвестиційна нерухомість					0,0	0,0
інші					0,0	0,0
Усього	12708,6	10302,0	0,0	0,0	12708,6	10302,0

Опис

Первісна вартість основних засобів на кінець 2019 року складає 17319 тис. грн., процент зносу на кінець періоду - 40,5%. Законсервованих основних засобів немає. Законсервованих основних засобів немає. Основні засоби відображаються в обліку за фактичними витратами на їх придбання, доставку, установку, спорудження і виготовлення. Основні засоби враховуються по первісній вартості, збільшеної на суму поліпшень, та зменшеної на суму зносу. Для цілей бухгалтерського обліку основні засоби класифікуються на підприємстві за групами:

0. Інвестиційна нерухомість
1. Будівлі, споруди та передавальні пристрої.
2. Машини та обладнання.
3. Транспортні засоби.
4. Інструменти, прилади, інвентар (меблі).
5. Багаторічні насадження.
6. Інші засоби.

Інші необоротні матеріальні активи:

1. Бібліотечні фонди.
2. Малоцінні необоротні активи.
3. Тимчасові споруди.
4. Природні ресурси.
5. Інвентарна тара
6. Інші необоротні матеріальні активи.

Нарахування амортизації проводиться у відповідності з НСБО №7 "Основні засоби" прямолінійним способом.

2. Інформація щодо вартості чистих активів емітента

Найменування показника	За звітний період	За попередній період
1	2	3
Розрахункова вартість чистих активів (тис. грн.)	281,8	180,4
Статутний капітал (тис. грн.)	2840,0	2840,0
Скоригований статутний капітал (тис. грн.)	2840,0	2840,0

Опис

Вартість чистих активів розрахована за даними Балансу як різниця балансової вартості активів та всіх

Висновок

видів зобов'язань і забезпечень, відображених в Балансі. Розрахунок проведено з урахуванням вимог Методичних рекомендацій щодо визначення вартості чистих активів акціонерного товариства, схвалених рішенням ДКЦПФР від 17.11.2004 р. Статутний капітал перевищує розрахункову вартість чистих активів на 2558,2 тис.грн. Скоригований статутний капітал перевищує розрахункову вартість чистих активів на 2558,2 тис.грн. Порухені вимоги частини третьої статті 155 Цивільного кодексу України. Вимагається зменшення статутного капіталу.

3. Інформація про зобов'язання та забезпечення емітента

Види зобов'язань	Дата виникнення	Непогашена частина боргу (тис. грн.)	Відсоток за користування коштами (відсоток річних)	Дата погашення
Кредити банку	X	0,00	X	X
у тому числі:				
Зобов'язання за цінними паперами	X	0,00	X	X
у тому числі:				
за облігаціями (за кожним власним випуском):	X	0,00	X	X
за іпотечними цінними паперами (за кожним власним випуском):	X	0,00	X	X
за сертифікатами ФОН (за кожним власним випуском):	X		X	X
за вексями (всього)	X	0,00	X	X
за іншими цінними паперами (у тому числі за похідними цінними паперами) (за кожним видом):	X	0,00	X	X
за фінансовими інвестиціями в корпоративні права (за кожним видом):	X	0,00	X	X
Податкові зобов'язання	X	483,50	X	X
Фінансова допомога на зворотній основі	X	0,00	X	X
Інші зобов'язання та забезпечення	X	29172,10	X	X
Усього зобов'язань та забезпечень	X	29655,60	X	X
Опис	У звітному періоді товариство немає зобов'язань за будь-якими видами цінних паперів, відсутні зобов'язання за фінансовими інвестиціями в корпоративні права, фінансова допомога на зворотній основі відсутня. Облік і визнання зобов'язань здійснюється в товаристві відповідно до Національних стандартів бухгалтерії. Зобов'язання товариства класифікуються на довгострокові, термін погашення яких понад 12 місяців та поточні – термін погашення до 12 місяців. На дату балансу достовірно визначена оцінка зобов'язань і існує ймовірність зменшення економічних вигід у майбутньому внаслідок їх погашення. Поточні зобов'язання відображені в балансі за сумою погашення. Довгострокові зобов'язання, цільове фінансування та забезпечення на 31.12.2019 р. відсутні. Поточна кредиторська заборгованість за товари, роботи, послуги - 2188,2 тис. грн., за розрахунками з бюджетом – 483,5 тис. грн. (у т.ч. з податку на прибуток 22 тис. грн.), за розрахунками зі страхування – 4,5 тис. грн., з оплати праці – 5,3 тис. грн. Сума інших поточних зобов'язань – 26974,1 тис. грн..			

Звіт роздруковано з використанням програмної системи Фондові технології. Звіт АТ Версія 09.10.06 (с) ТОВ "Фондові технології та консультації", ММІІІ - ММХІХ

6. Інформація про осіб, послугами яких користується емітент

Повне найменування юридичної особи або прізвище, ім'я та по батькові фізичної особи	Товариство з обмеженою відповідальністю "Фінансова компанія - Оберіг"
Організаційно-правова форма	Товариство з обмеженою відповідальністю
Ідентифікаційний код юридичної особи	37770371
Місцезнаходження	Україна, 49000, Дніпропетровська, м. Дніпро, вул. Андрія Фабра, буд. 10
Номер ліцензії або іншого документа на цей вид діяльності	АЕ № 263430
Найменування державного органу, що видав ліцензію або інший документ	Національна комісія з цінних паперів та фондового ринку
Дата видачі ліцензії або іншого документа	01.10.2013
Міжміський код та телефон	(0562) 34-07-53
Факс	(0562) 34-07-54
Вид діяльності	Депозитарна діяльність депозитарної установи
Опис	В 2014 році емітентом передано реєстр власників іменних цінних паперів від депозитарної установи ПРАТ "ФК "ВАШ ВИБІР" (код ЄДРПОУ 22229861, місцезнаходження: АРКрим, м. Сімферополь, вул. Скрипніченка, буд. 30/13) та укладено договір з депозитарною установою ТОВ "Фінансова компанія-Оберіг", у якій емітент відкрив рахунки в цінних паперах власникам акцій.

Повне найменування юридичної особи або прізвище, ім'я та по батькові фізичної особи	Публічне акціонерне товариство "Національний депозитарій України"
Організаційно-правова форма	Акціонерне товариство
Ідентифікаційний код юридичної особи	30370711
Місцезнаходження	Україна, 04107, м. Київ, м. Київ, вул. Тропініна, 7-г
Номер ліцензії або іншого документа на цей вид діяльності	Рішення № 2092
Найменування державного органу, що видав ліцензію або інший документ	Національна комісія з цінних паперів та фондового ринку
Дата видачі ліцензії або іншого документа	01.10.2013
Міжміський код та телефон	(044) 363-04-00
Факс	(044) 363-04-01
Вид діяльності	Депозитарна діяльність депозитарію цінних паперів
Опис	В зв'язку з переведенням випуску іменних цінних паперів документарної форми випуску у бездокументарну (дематеріалізація) укладено договір з депозитарієм, який обслуговує випуск акцій ПРАТ "ТСФ "Дніпрооблопторг".

Повне найменування юридичної особи або прізвище, ім'я та по батькові фізичної особи	Державна установа "Агентство з розвитку інфраструктури фондового ринку України"
Організаційно-правова форма	Державна організація (установа, заклад)
Ідентифікаційний код юридичної особи	21676262
Місцезнаходження	Україна, 03150, м. Київ, м. Київ, вул. Антоновича, буд. 51, офіс 1206
Номер ліцензії або іншого документа на цей вид діяльності	DR/00001/APA
Найменування державного органу, що видав ліцензію або інший документ	Національна комісія з цінних паперів та фондового ринку
Дата видачі ліцензії або іншого документа	18.02.2019
Міжміський код та телефон	+38 044 287 56 70
Факс	+38 044 287 56 73
Вид діяльності	Уповноважений надавати інформаційні послуги на фондовому ринку
Опис	Надання послуг інформаційно-технічної підтримки

	розміщення регулярної та нерегулярної інформації в Загальнодоступній інформаційній базі даних НКЦПФР. Подано заяву про приєднання до умов Договору публічної оферти та Правил надання послуг інформаційно-технічної підтримки.
--	--

Повне найменування юридичної особи або прізвище, ім'я та по батькові фізичної особи	Товариство з обмеженою відповідальністю Аудиторська фірма "Фінансист"
Організаційно-правова форма	Товариство з обмеженою відповідальністю
Ідентифікаційний код юридичної особи	21860250
Місцезнаходження	Україна, 49100, Дніпропетровська, м. Дніпро, проспект Героїв, буд. 1Г, оф. 1
Номер ліцензії або іншого документа на цей вид діяльності	0402
Найменування державного органу, що видав ліцензію або інший документ	Аудиторська палата України
Дата видачі ліцензії або іншого документа	26.01.2001
Міжміський код та телефон	050 342-94-91
Факс	-
Вид діяльності	аудиторські послуги
Опис	Укладено Договір № 07/05-02/20 від 05.02.2020 року на виконання завдання з надання обґрунтованої впевненості щодо інформації, зазначеної у пунктах 5-9 частини 3 статті 40-1, Закону України "Про цінні папери та фондовий ринок" від 23.02.2006 №3480-IV, яка відображена у Звіті про корпоративне управління ПРАТ "ТСФ "Дніпрооблоптторг"; перевірка інформації у Звіті про корпоративне управління, яка зазначена в пунктах 1-4 цієї ж частини Закону №3480-IV.

Звіт роздруковано з використанням програмної системи Фондові технології. Звіт АТ
Версія 09.10.06 (с) ТОВ "Фондові технології та консультації", ММШ - ММХІХ

XVI. Твердження щодо річної інформації

Зміст твердження

Наступним повідомляємо, що особи, які здійснюють управлінські функції та підписують річну інформацію емітента, діють у рамках посадових обов'язків, керуючись Статутом товариства та наказом "Про організацію бухгалтерського та податкового обліку. Про облікову політику на підприємстві".

Річна фінансова звітність, підготовлена відповідно до вимог Закону України "Про бухгалтерський облік і фінансову звітність в Україні" від 16.07.99 р. №996-XIV (зі змінами та доповненнями) та затверджених положень (стандартів) бухгалтерського обліку.

Фінансова звітність товариства містить достовірне та об'єктивне подання інформації про стан активів, пасивів, фінансовий стан, прибутки та збитки.

Звіт керівництва включає достовірне та об'єктивне подання інформації про розвиток і здійснення господарської діяльності.

Звіт роздруковано з використанням програмної системи Фондові технології. Звіт АТ
Версія 09.10.06 (с) ТОВ "Фондові технології та консультації", ММШ - ММХІХ

XIX. Відомості щодо особливої інформації та інформації про іпотечні цінні папери, що виникала протягом періоду

Дата виникнення події	Дата оприлюднення Повідомлення (Повідомлення про інформацію) у загальнодоступній інформаційній базі даних Національної комісії з цінних паперів та фондового ринку або через особу, яка провадить діяльність з оприлюднення регульованої інформації від імені учасників фондового ринку	Вид інформації
1	2	3
10.04.2019	15.04.2019	Відомості про прийняття рішення про попереднє надання згоди на вчинення значних правочинів

Звіт роздруковано з використанням програмної системи Фондові технології. Звіт АТ
Версія 09.10.06 (с) ТОВ "Фондові технології та консультації", ММШ - ММХІХ

Фінансовий звіт

суб'єкта малого підприємництва

Підприємство	Приватне акціонерне товариство "Товарно-сировинна фірма "Дніпрооблоптторг"	Дата (рік, місяць, число)	коди		
			20	01	01
		за ЄДРПОУ	01880993		
Територія		за КОАТУУ	1210136900		
Організаційно-правова форма господарювання	Акціонерне товариство	за КОПФГ	230		
Вид економічної діяльності	Оптова торгівля іншими машинами й устаткуванням	за КВЕД	46.69		
Середня кількість працівників, осіб	2				

Одиниця виміру: тис. грн. з одним десятковим знаком

Адреса, телефон: 49041, Дніпропетровська, м. Дніпро, проспект Праці, буд. 9 (0562) 787 01 40

1. Баланс

На 31.12.2019

Форма № 1-м

Код за ДКУД

1801006

Актив	Код рядка	На початок звітнього року	На кінець звітнього періоду
1	2	3	4
I. Необоротні активи			
Незавершені капітальні інвестиції	1005		1507,3
Основні засоби:	1010	12708,6	10302,0
первісна вартість	1011	21692,6	17319,0
знос	1012	(8984,0)	(7017,0)
Довгострокові біологічні активи	1020		
Довгострокові фінансові інвестиції	1030		
Інші необоротні активи	1090		
Усього за розділом I	1095	12708,6	11809,3
II. Оборотні активи			
Запаси:	1100	10,9	10,9
у тому числі готова продукція	1103		
Поточні біологічні активи	1110		
Дебіторська заборгованість за товари, роботи, послуги	1125		
Дебіторська заборгованість за розрахунками з бюджетом	1135		
у тому числі з податку на прибуток	1136		
Інша поточна дебіторська заборгованість	1155	526,2	1746,4
Поточні фінансові інвестиції	1160		
Гроші та їх еквіваленти	1165	0,3	1,7
Витрати майбутніх періодів	1170		
Інші оборотні активи	1190	14340,2	16369,1
Усього за розділом II	1195	14877,6	18128,1
III. Необоротні активи, утримувані для продажу, та групи вибуття	1200		
Баланс	1300	27586,2	29937,4
Пасив	Код рядка	На початок звітнього року	На кінець звітнього періоду
1	2	3	4
I. Власний капітал			
Зареєстрований (пайовий) капітал	1400	2840,0	2840,0
Додатковий капітал	1410	1619,3	323,0
Резервний капітал	1415	16,7	16,7
Нерозподілений прибуток (непокритий збиток)	1420	(4295,6)	(2897,9)
Неоплачений капітал	1425	()	()
Усього за розділом I	1495	180,4	281,8
II. Довгострокові зобов'язання, цільове фінансування та забезпечення	1595		
III. Поточні зобов'язання			
Короткострокові кредити банків	1600		
Поточна кредиторська заборгованість за:			
довгостроковими зобов'язаннями	1610		

товари, роботи, послуги	1615	10,5	2188,2
розрахунками з бюджетом	1620	221,9	483,5
у тому числі з податку на прибуток	1621		22,0
розрахунками зі страхування	1625	4,3	4,5
розрахунками з оплати праці	1630	2,3	5,3
Доходи майбутніх періодів	1665		
Інші поточні зобов'язання	1690	27166,8	26974,1
Усього за розділом III	1695	27405,8	29655,6
IV. Зобов'язання, пов'язані з необоротними активами, утримуваними для продажу, та групами вибуття	1700		
Баланс	1900	27586,2	29937,4

Звіт роздруковано з використанням програмної системи Фондові технології. Звіт АТ
Версія 09.10.06 (с) ТОВ "Фондові технології та консультації", ММІІІ - ММХІХ

2. Звіт про фінансові результати

За 2019 р.
Форма № 2-м

Код за ДКУД 1801007

Стаття	Код рядка	За звітний період	За аналогічний період попереднього року
1	2	3	4
Чистий дохід від реалізації продукції (товарів, робіт, послуг)	2000	8842,3	7751,8
Інші операційні доходи	2120		
Інші доходи	2240	429,2	0,8
Разом доходи (2000 + 2120 + 2240)	2280	9271,5	7752,6
Собівартість реалізованої продукції (товарів, робіт, послуг)	2050		
Інші операційні витрати	2180		
Інші витрати	2270	(9147,8)	(7653,5)
Разом витрати (2050 + 2180 + 2270)	2285	(9147,8)	(7653,5)
Фінансовий результат до оподаткування (2280 – 2285)	2290	123,7	99,1
Податок на прибуток	2300	(22,3)	(17,8)
Чистий прибуток (збиток) (2290 – 2300)	2350	101,4	81,3

Керівник

(підпис)

Субботіна Антоніна
Володимирівна

(ініціали, прізвище)

Головний бухгалтер

(підпис)

Молчанова Наталія Володимирівна

(ініціали, прізвище)

Звіт роздруковано з використанням програмної системи Фондові технології. Звіт АТ
Версія 09.10.06 (с) ТОВ "Фондові технології та консультації", ММІІ - ММХІХ

Річна фінансова звітність, складена відповідно до Міжнародних стандартів бухгалтерського обліку (примітки)

ПРИМІТКИ ДО РІЧНОЇ ФІНАНСОВОЇ ЗВІТНОСТІ

ПРИВАТНОГО АКЦІОНЕРНОГО ТОВАРИСТВА "ТОВАРНО-СИРОВИННА ФІРМА

"ДНПРООБЛОПТТОРГ" ТОВАРИСТВО, ЩО ЗВІТУЄ

ПРИВАТНЕ АКЦІОНЕРНЕ ТОВАРИСТВО "ТОВАРНО-СИРОВИННА ФІРМА "ДНПРООБЛОПТТОРГ"

(ПрАТ "ТСФ "ДНПРООБЛОПТТОРГ") зареєстровано Виконавчим комітетом Дніпропетровської міської ради, дата державної реєстрації 27.03.1998 р.

Відокремлених підрозділів Товариство не має.

ПрАТ "ТСФ "ДНПРООБЛОПТТОРГ" не знаходиться у складі об'єднань підприємств.

Зареєстрований капітал ПрАТ "ТСФ "ДНПРООБЛОПТТОРГ" складає - 2 840 041,75 грн.

Акціонерне товариство веде бухгалтерський облік та складає фінансову звітність відповідно до обраної політики і Закону України "Про бухгалтерський облік та фінансову звітність України".

1. Основа складання фінансової звітності

Представлена фінансова звітність складена у відповідності до загально прийнятих національних правил -

"Положень (стандартів) бухгалтерського обліку". В основу покладені основні вимоги П(С)БО № 1 "Загальні вимоги до фінансової звітності". Для складання фінансової звітності керівництво виконує оцінку відображених у фінансової звітності активів, пасивів, доходів та витрат виходячи з концепції безперервного функціонування.

Дата складання звітності: станом на 31.12.2019 року.

Звітність представлена у тисячах гривень без десяткових знаків.

2. Істотні облікові політики

Акціонерне товариство прийняло облікову політику у відповідності до Закону України "Про бухгалтерський облік та фінансову звітність в Україні", затвердженої наказом 29.12.2007р. № 674 (зі змінами та доповненнями), якою встановило наступні принципи та оцінки:

2.1. Нематеріальні активи

Нематеріальним активом визнається немонетарний актив, який не має матеріальної форми, який може бути ідентифікований (відокремлений від підприємства) та утримується підприємством з метою використання в період понад 1 рік для виробництва, торгівлі, в адміністративних цілях чи для надання в оренду іншим особам. По кожному нематеріальному активу визнається термін корисної служби, а на підставі цього строку - норма амортизації для відображення в податковому та бухгалтерському обліку. Амортизація по всім нематеріальним активам нараховується за прямолінійним методом.

Ліквідаційна вартість всіх нематеріальних активів прирівнюється до нуля.

2.2. Основні засоби

Включають активи у матеріальної формі вартість придбання яких перевищує 6000,00 грн. на підставі Наказу № 269 від 01.09.2015 р. "Про внесення змін в Наказ про облікову політику підприємства № 674 від 29.12.2007 р."

Термін корисного використання встановлюється більше одного року.

Амортизація основних засобів здійснюється прямолінійним методом по строку корисного використання.

Очікуваний термін корисної експлуатації та ліквідаційна вартість основних засобів визначається комісією при введенні в експлуатацію та відображається в акті введення в експлуатацію.

Всі основні засоби на балансі товариства оцінюються за первісною вартістю з урахуванням витрат, пов'язаних з транспортуванням, реєстрацією та монтажем таких коштів.

Справедлива вартість усіх основних засобів дорівнює їх залишкової вартості, у зв'язку з чим переоцінка основних засобів до особливого розпорядження адміністрації не проводиться.

Витрати, пов'язані з поліпшенням стану об'єкта (модернізація, модифікація, реконструкція тощо), які призведуть до зростання майбутніх економічних вигод, очікуваних від використання об'єкта, відносяться на збільшення первісної вартості основних засобів після введення їх в експлуатацію.

Витрати, понесені з метою підтримання об'єкта в робочому стані та одержання первісно визначеної суми майбутніх економічних вигід від його використання, включаються до складу витрат.

1.1. Інші необоротні матеріальні активи

Матеріальні активи з терміном корисного використання (експлуатації) більше 1 року вартістю менше 6000,00 грн. на підставі Наказу № 269 від 01.09.2015 р. "Про внесення змін в Наказ про облікову політику підприємства № 674 від 29.12.2007 р." відносяться до інших необоротних матеріальних активів, які амортизуються в першому місяці використання об'єктів у розмірі 100% їх вартості.

1.2. Запаси

Оцінку запасів (матеріалів, сировини, палива і виробів) при відпуску у виробництво чи іншому вибутті здійснюється за методом ФІФО за винятком запасів у вигляді готової продукції, які оцінюються за методом ідентифікованої собівартості.

У балансі підприємства запаси відображаються за їх первісною вартістю.

Придбані (отримані) запаси за імпорними контрактами зараховуються на баланс за собівартістю. Запаси, придбані на митній території країни, зараховуються на баланс за сформованою собівартістю з урахуванням

витрат, пов'язаних з транспортуванням, витрат на відрядження, розвантажувальних робіт.

До складу незавершеного виробництва входять залишки сировини, основних матеріалів і напівфабрикатів, що знаходяться в процесі переробки, залишки продукції в цехах і на дільницях, які не пройшли всіх стадій обробки.

Облік незавершеного виробництва здійснюється на підприємстві окремо у вартісному і кількісному виразі по кожному об'єкту калькулювання.

Готовою продукцією визнається продукція, обробка якої закінчена, яка пройшла лабораторні випробування і приймання згідно з договорами із замовниками, відповідає технічним умовам і стандартам, розфасована в тару і враховується на рахунку 26.

Напівфабрикатами визнається продукція, яка не пройшла всіх встановлених технологічним процесом стадій виробництва і потребує доробки і комплектації. У бухгалтерському обліку враховується на рахунку 25.

Готова продукція та напівфабрикати, які надійшли на склад, враховуються протягом місяця в грошовому та кількісному виразі за фактичною собівартістю, що складається із суми витрат по всім виробничим ділянкам підприємства з урахуванням розподілу виробничих витрат.

1.3. Дебіторська заборгованість

Дебіторська заборгованість за товари та продукцію відображається за первісною вартістю, визначеною на підставі первинних бухгалтерських документів.

Сумнівною дебіторською заборгованістю вважається поточна дебіторська заборгованість, щодо якої існує невпевненість в її поверненні боржником.

Сума резерву сумнівних боргів визначається виходячи з платоспроможності окремих дебіторів, ґрунтуючись на аналізі непогашення дебіторської заборгованості в попередніх періодах. Бухгалтерський облік резерву сумнівних боргів ведеться за кожним дебітором.

Безнадійною дебіторською заборгованістю вважається поточна дебіторська заборгованість, щодо якої існує впевненість у її неповерненні боржником або за якою минув строк позовної давності. Безнадійна дебіторська заборгованість підлягає списанню на підставі наказу голови правління підприємства в складі інших операційних витрат діяльності по рахунку 944 "Сумнівні та безнадійні борги".

1.1. Доходи та витрати

Доходи від реалізації продукції і товарів враховуються на дату відвантаження. Доходи від реалізації робіт і послуг визнаються на дату документального оформлення факту виконання робіт, надання послуг. У разі експорту товарів та продукції доходи від реалізації визнаються на дату митного оформлення вантажної митної декларації (ВМД).

Загальновиробничі витрати (витрати по переділу) при калькулюванні собівартості продукції розподіляються на кожен вид продукції з використанням бази розподілу - нормований час виготовленої продукції. Нерозподілені загальновиробничі витрати відносяться на фінансовий результат поточного місяця.

Витрати відображаються в Балансі підприємства одночасно зі зменшенням активів або зі збільшенням зобов'язань, а в Звіті про фінансові результати - одночасно з доходами, для отримання яких понесені витрати.

2. Суттєві облікові оцінки та судження

Нематеріальні активи

Облік нематеріальних активів здійснюється у відповідності з П(С)БО № 8 "Нематеріальні активи". Станом на 31.12.2019 р. на балансі Товариства нематеріальні активи відсутні.

Основні засоби

Аналітичний та синтетичний облік основних фондів відповідає чинному законодавству, саме П(С)БО №7 "Основні засоби". Інвентаризація основних фондів, товарно-матеріальних цінностей проведена у відповідності з Положенням про інвентаризацію активів та зобов'язань, затвердженого наказом Міністерства фінансів України від 02.09.2014 р. № 879. На 31.12.2019 р. на балансі Товариства враховуються основні засоби на загальну суму 18826,3 тис. грн., залишкова вартість яких складає 11809,3 тис. грн.

Фінансові інвестиції

Станом на 31.12.2019 р. на балансі Товариства фінансові інвестиції відсутні.

Запаси

Аналітичний облік запасів відповідає даним синтетичного обліку, виробничі запаси в балансі відображені по первісній вартості (собівартості) та утримуються для використання під час здійснення господарської діяльності. Облік виробничих запасів на Товаристві ведеться на основі П(С)БО № 9 "Запаси". Згідно балансу станом на 31.12.2019 р. Виробничі запаси склали 10,9 тис. грн.

Дебіторська заборгованість

Формування у бухгалтерському обліку Товариства інформації про дебіторську заборгованість та її розкриття у фінансовій звітності відповідає вимогам П(С)БО № 10 "Дебіторська заборгованість".

Дебіторська заборгованість класифікується на поточну та довгострокову заборгованість.

Станом на 31.12.2019 р. довгострокова дебіторська заборгованість відсутня.

Поточна дебіторська заборгованість оцінена за первісною вартістю включена до підсумку балансу. Резерв сумнівних боргів Товариством не сформовано з огляду на відсутність безнадійної заборгованості.

Дебіторська заборгованість за внутрішніми розрахунками на кінець року становить 1746,4 тис. грн., за розрахунками з бюджетом 483,5 тис. грн.

Облік грошових коштів

Облік касових операцій ведеться згідно до Положення про ведення касових операцій в національній валюті України, затвердженого постановою Національного банку України від 15.12.2004 р. № 637 Аналітичний облік операцій на розрахунковому рахунку відповідає даним виписок з банківських рахунків.

Станом на 31.12.2019 р. на балансі грошові кошти склав 1,7 тис. грн..

Витрати майбутніх періодів

До складу витрат майбутніх періодів віднесено витрати, що будуть проведені у наступних періодах. Станом на 31.12.2019 р. сума витрат майбутніх періодів складає 16396,1 тис. грн.

Забезпечення і резерви

Товариством не створюються резерви на виплату відпусток працівникам.

Власний капітал

Розмір зареєстрованого капіталу ПрАТ "ТСФ "ДНПРООБЛОПТТОРГ" в сумі 2 840,0 тис. грн. станом на 31.12.2019 р. відповідає установчим документам, а саме діючій редакції Статуту, затвердженого Рішенням Загальних зборів акціонерів ПрАТ "ТСФ "ДНПРООБЛОПТТОРГ" (протокол № 1 від 11.04.2016 року). Станом на 31.12.2019 р. статутний капітал ПрАТ "ТСФ "ДНПРООБЛОПТТОРГ" складається з простих іменних акцій номінальною вартістю 0,05 (нуль) грн. 05 коп. за кожен акцію у кількості 56 800 835 (п'ятдесят шість мільйонів вісімсот тисяч вісімсот тридцять п'ять) штук на загальну суму - 2 840 041 грн. 75 коп. (два мільйона вісімсот сорок тисяч сорок одна грн. 75 коп.), що відповідає даним фінансової звітності Товариства.

Складові власного капіталу Товариства за даними його фінансової звітності:

Складові власного капіталу Сума, тис. грн. на 31.12.2019 р.

Зареєстрований (пайовий) капітал 2 840,0

Капітал у дооцінках

Додатковий капітал

323

Резервний капітал 16,7

Нерозподілений прибуток (непокритий збиток) (2899)

Власний капітал 282

Змін у складі зареєстрованого капіталу, викупу власних акцій за період, що перевірявся не відбувалось.

За наслідками фінансово-господарської діяльності Товариство станом на 31.12.2019 р. має залишок непокритого збитку в сумі 2899 тис. грн. У порівнянні з залишком на початок року сума непокритого збитку зменшилась на 1397 тис. грн., за рахунок отриманого у 2019 році прибутку.

Облік зобов'язань

Визнання, облік та оцінка зобов'язань здійснюється відповідно до П(С)БО 11 "Зобов'язання". Станом на 31.12.2019 р. довгострокові зобов'язання в Товаристві відсутні.

Загальна сума поточних зобов'язань в Товаристві станом на 31.12.2019 р. складає 29937 тис. грн., в тому числі:

Поточна кредиторська заборгованість за:

довгостроковими зобов'язаннями -

товари, роботи, послуги 2188,2

розрахунками з бюджетом 483,5

у тому числі з податку на прибуток -

розрахунками зі страхування 4,5

розрахунками з оплати праці 5,3

Інші поточні зобов'язання (по договорам позики) 26974,1

Всього: 29655,6

Показники балансу на 31.12.2019 р., що характеризують стан розрахунків з постачальниками, бюджетом, по заробітній платі, соціальному страхуванню, відповідають даним реєстрів аналітичного та синтетичного бухгалтерського обліку, що дає підстави для підтвердження про їх достовірності.

Розрахунки з пов'язаними сторонами

Сторони вважаються пов'язаними, якщо одна з них має можливість контролювати іншу, знаходиться під спільним контролем або може мати суттєвий вплив на іншу сторону при прийнятті фінансових чи операційних рішень. Під час аналізу кожного випадку відносин, що можуть являти собою відносини між пов'язаними сторонами, увага приділяється суті цих відносин, а не лише їх юридичній формі. Пов'язаними особами ПРИВАТНОГО АКЦІОНЕРНОГО ТОВАРИСТВА "ТСФ "ДНПРООБЛОПТТОРГ" є: Фізичних осіб, які прямо або опосередковано здійснювали контроль або суттєво впливали на діяльність ПРИВАТНОГО АКЦІОНЕРНОГО ТОВАРИСТВА "ТСФ "ДНПРООБЛОПТТОРГ" в період з 01.01.2019 року до 31.12.2019 року не було.

Юридичними особами, які прямо або опосередковано здійснювали контроль або суттєво впливали на діяльність ПРИВАТНОГО АКЦІОНЕРНОГО ТОВАРИСТВА "ТСФ "ДНПРООБЛОПТТОРГ" є:

1. Товариство з обмеженою відповідальністю "Гільдія-К" (код за ЄДРПОУ 25535021);
2. Товариство з обмеженою відповідальністю "Домінус-К" (код за ЄДРПОУ 39065107);

3. АКЦІОНЕРНЕ ТОВАРИСТВО "ЗАКРИТИЙ НЕДИВЕРСИФІКОВАНИЙ ВЕНЧУРНИЙ КОРПОРАТИВНИЙ ІНВЕСТИЦІЙНИЙ ФОНД "БОНОСКІТУМ" (код за ЄДРПОУ 40509427). Відомості щодо кінцевого бенефіціарного власника (контролера) у ПрАТ "ТСФ "ДНПРООБЛОПТТОРГ" відсутні.

Станом на 31 грудня 2019 року операцій з пов'язаними сторонами Товариство не має. Судові справи та претензії

Судові справи та претензії наразі відсутні.

Товариство оперативно реагує та надає докладні звіти щодо стану позовної роботи. Керівництво проводить оцінку, серед інших факторів, ступеня ймовірності несприятливого результату і можливості отримання збитків. Інформація щодо здійснення значних правочинів відповідно до Закону України "Про акціонерні товариства", що укладались та виконувались протягом 2019 року:

Річними загальними зборами ПРИВАТНОГО АКЦІОНЕРНОГО ТОВАРИСТВА "ТСФ "ДНПРООБЛОПТТОРГ" (протокол № 1 від 10.04.2019 року) згідно статті 70 (пункти 2, 3) Закону України "Про акціонерні товариства" від 17.09.2008 року № 514-УІ із змінами та доповненнями по дев'ятому питанню порядку денного "Прийняття рішення про попереднє надання згоди на вчинення значних правочинів" було прийнято рішення:

"1. Попередньо надати згоду на вчинення значних правочинів, характер яких пов'язаний з фінансово-господарською діяльністю емітента, в тому числі кредитні договори, договори позики, договори відповідного забезпечення зобов'язань, з ринковою вартістю майна, робіт або послуг, що є предметом таких правочинів, від 10 і більше відсотків вартості активів за даними останньої річної фінансової звітності Товариства, які будуть вчинятися Товариством в ході поточної господарської діяльності на протязі одного року з дати прийняття цього рішення загальними зборами акціонерів з урахуванням вимог частини другої та третьої ст. 70 Закону України "Про акціонерні товариства".

2. Визначити загальну граничну сукупну вартість правочинів в сумі 5 000,0 тис. грн.

3. Уповноважити Генерального директора ПрАТ "ТСФ "ДНПРООБЛОПТТОРГ" на підписання значних правочинів та вчинення інших дій, необхідних для виконання умов значних правочинів".

Таким чином, загальними зборами акціонерів ПрАТ "ТСФ "ДНПРООБЛОПТТОРГ" було правочинно прийнято рішення про надання повноважень Генеральному директору Товариства щодо підписання значних правочинів на суму не більше, ніж 5000,00 тис. грн., на протязі одного року з дати прийняття цього рішення загальними зборами акціонерів з урахуванням вимог частини другої та третьої ст. 70 Закону України "Про акціонерні товариства", тобто до 10 квітня 2020 року.

Договори не суму, яка перевищує 5000,0 тис. грн. Товариством не укладались.

Управління фінансовими ризиками

Фінансовій діяльності притаманний ризик, яким управляють за допомогою постійного процесу виявлення, оцінки та контролю ризиків, з урахуванням лімітів ризику та інших засобів контролю. Процес управління ризиками є вирішальним для постійної прибутковості Товариства. На діяльність впливають наступні ризики:

" Кредитний ризик - ризик того, що одна сторона контракту про фінансовий інструмент не зможе виконати зобов'язання і це буде причиною виникнення фінансового збитку іншої сторони.

Ризик ліквідності - ризик того, що Товариство матиме труднощі при виконанні зобов'язань, пов'язаних із фінансовими зобов'язаннями, що погашаються шляхом поставки грошових коштів або іншого фінансового активу. Товариство здійснює ретельне управління і контроль за ліквідністю.

" Товариство ПрАТ "ТСФ "ДНПРООБЛОПТТОРГ" використовує процедури детального бюджетування і прогнозування руху грошових коштів, щоб упевнитися в наявності ресурсів, необхідних для своєчасної оплати своїх зобов'язань.

" Ринковий ризик - ризик того, що справедлива вартість або майбутні грошові потоки від фінансового інструмента коливатимуться внаслідок змін ринкових цін. Ринкові ризики пов'язані з невизначеністю коливань ринкової кон'юнктури - ціновими та курсовими ризиками, процентним ризиком, ліквідністю і т.п. - і чутливістю до цих коливань несучих ризики об'єктів (наприклад, активів).

" Операційний ризик - ризик збитків внаслідок неадекватних або помилкових внутрішніх процесів, дій працівників Товариства та систем, або зовнішніх подій. Товариство здійснює постійний моніторинг операційних подій на місцевому ринку та забезпечує вчасне реагування на них. Важливим елементом системи управління операційним ризиком Товариства є заходи з обмеження (контролю) операційних ризиків.

" Юридичний ризик - ризик в процесі звичайної діяльності Товариства, яке залучено до судових розглядів.

Операційне середовище, безперервність діяльності та подальше функціонування

" Показники фінансової звітності за 2019 рік не перераховуються, керівництво Товариства ґрунтуючись на власному судженні прийняло рішення не застосовувати процедуру коригування показників, так як вважає що вплив перерахунку на фінансову звітність буде несуттєвим, на що вказують специфічні фактори в економічному середовищі країни.

" Враховуючи складну економічну ситуацію, аналіз конкурентного середовища, вплив зовнішніх та внутрішніх факторів, прогнози щодо розвитку ринку фінансових послуг України на 2020 рік, Товариством

обрана стратегія якісного розвитку, порівняно з стратегією якісного і інтенсивного розвитку у минулих роках.

" У 2020 році Товариство спрямовуватиме свої зусилля на збереження своєї клієнтської бази, підтримку довготривалих партнерських відносин з контрагентами та забезпечення економного та раціонального використання коштів.

" Товариство не має намірів ліквідуватися або припинити діяльність, невизначеності щодо подій чи умов, які можуть спричинити значний сумнів щодо здатності Товариства продовжувати діяльність на безперервній основі немає. Ця фінансова звітність відображає поточну оцінку (судження) керівництва стосовно можливого впливу економічних умов на операції та фінансове положення Товариства та не містить будь-яких коригувань відображених сум, які були б необхідні, якби Товариство було неспроможним продовжувати свою діяльність та реалізовувало свої активи не в ході звичайної діяльності. Майбутні умови

" можуть відрізнитися від оцінок керівництва. Дана фінансова звітність не включає ніяких коригувань, які могли б мати місце як результат такої невизначеності. Про такі коригування буде повідомлено якщо вони стануть відомими і їх буде можливо оцінити.

" Припущення про безперервність діяльності: виходячи з вищевикладеного, керівництво вважає обґрунтованим складання цієї фінансової звітності на основі припущення, що Товариство є організацією, здатною продовжувати свою діяльність на безперервній основі.

Генеральний директор

А.В. Субботіна

Головний бухгалтер

Н.В. Молчанова

Звіт роздруковано з використанням програмної системи Фондові технології. Звіт АТ
Версія 09.10.06 (с) ТОВ "Фондові технології та консультації", ММШ - ММХІХ