

Титульний аркуш

Підтверджую ідентичність електронної та паперової форм інформації, що подається до Комісії, та достовірність інформації, наданої для розкриття в загальнодоступній інформаційній базі даних Комісії.

Директор		Волошин Михайло Іванович
(посада)	(підпис)	(прізвище та ініціали керівника)
		28.04.2016
		(дата)

М.П.

Річна інформація емітента цінних паперів за 2015 рік

I. Загальні відомості

1. Повне найменування емітента	Приватне акціонерне товариство "ТепликРайагрохім"
2. Організаційно-правова форма	Приватне акціонерне товариство
3. Код за ЄДРПОУ	05487587
4. Місцезнаходження	23800, Вінницька, Теплицький р-н, смт. Теплик, вул. Коцюбинського, буд. 3
5. Міжміський код, телефон та факс	(04353) 2-15-65, 2-15-65
6. Електронна поштова адреса	i.lyshak@mhp.com.ua

II. Дані про дату та місце оприлюднення річної інформації

1. Річна інформація розміщена у загальнодоступній інформаційній базі даних Комісії		29.04.2016
		(дата)
2. Річна інформація опублікована у	№83(2337), Відомості Національної комісії з цінних паперів та фондового ринку	29.04.2016
	(номер та найменування офіційного друкованого видання)	(дата)
3. Річна інформація розміщена на сторінці в мережі Інтернет	http://05487587.infosite.com.ua	
	(адреса сторінки)	(дата)

Зміст

Відмітьте (X), якщо відповідна інформація міститься у річній інформації

1. Основні відомості про емітента	X
2. Інформація про одержані ліцензії (дозволи) на окремі види діяльності	
3. Відомості щодо участі емітента в створенні юридичних осіб	
4. Інформація щодо посади корпоративного секретаря	
5. Інформація про рейтингове агентство	
6. Інформація про засновників та/або учасників емітента та кількість і вартість акцій (розміру часток, паїв)	
7. Інформація про посадових осіб емітента:	
1) інформація щодо освіти та стажу роботи посадових осіб емітента	X
2) інформація про володіння посадовими особами емітента акціями емітента	X
8. Інформація про осіб, що володіють 10 відсотками та більше акцій емітента	X
9. Інформація про загальні збори акціонерів	X
10. Інформація про дивіденди	
11. Інформація про юридичних осіб, послугами яких користується емітент	
12. Відомості про цінні папери емітента:	
1) інформація про випуски акцій емітента	X
2) інформація про облігації емітента	
3) інформація про інші цінні папери, випущені емітентом	
4) інформація про похідні цінні папери	
5) інформація про викуп власних акцій протягом звітного періоду	
13. Опис бізнесу	
14. Інформація про господарську та фінансову діяльність емітента:	
1) інформація про основні засоби емітента (за залишковою вартістю)	X
2) інформація щодо вартості чистих активів емітента	X
3) інформація про зобов'язання емітента	X
4) інформація про обсяги виробництва та реалізації основних видів продукції	
5) інформація про собівартість реалізованої продукції	
15. Інформація про забезпечення випуску боргових цінних паперів	
16. Відомості щодо особливої інформації та інформації про іпотечні цінні папери, що виникала протягом звітного періоду	X
17. Інформація про стан корпоративного управління	X
18. Інформація про випуски іпотечних облігацій	
19. Інформація про склад, структуру і розмір іпотечного покриття:	
1) інформація про розмір іпотечного покриття та його співвідношення з розміром (сумою) зобов'язань за іпотечними облігаціями з цим іпотечним покриттям	
2) інформація щодо співвідношення розміру іпотечного покриття з розміром (сумою) зобов'язань за іпотечними облігаціями з цим іпотечним покриттям на кожну дату після змін іпотечних активів у складі іпотечного покриття, які відбулися протягом звітного періоду	
3) інформація про заміни іпотечних активів у складі іпотечного покриття або включення нових іпотечних активів до складу іпотечного покриття	
4) відомості про структуру іпотечного покриття іпотечних облігацій за видами іпотечних активів та інших активів на кінець звітного періоду	
5) відомості щодо підстав виникнення у емітента іпотечних облігацій прав на іпотечні активи, які складають іпотечне покриття станом на кінець звітного року	
20. Інформація про наявність прострочених боржником строків сплати чергових платежів за кредитними договорами (договорами позики), права вимоги за якими забезпечено іпотеками, які включено до складу іпотечного покриття	
21. Інформація про випуски іпотечних сертифікатів	
22. Інформація щодо реєстру іпотечних активів	
23. Основні відомості про ФОН	
24. Інформація про випуски сертифікатів ФОН	
25. Інформація про осіб, що володіють сертифікатами ФОН	
26. Розрахунок вартості чистих активів ФОН	
27. Правила ФОН	
28. Відомості про аудиторський висновок (звіт)	X
29. Текст аудиторського висновку (звіту)	
30. Річна фінансова звітність	X
31. Річна фінансова звітність, складена відповідно до Міжнародних стандартів бухгалтерського	

обліку (у разі наявності)

32. Звіт про стан об'єкта нерухомості (у разі емісії цільових облігацій підприємств, виконання зобов'язань за якими здійснюється шляхом передачі об'єкта (частини об'єкта) житлового будівництва)

33. Примітки

Форма Інформація про одержані ліцензії (дозволи) на окремі види діяльності не заповнювалась, так як діяльність товариства не підлягає ліцензуванню та ліцензії (дозволи не отримувались). Форма Відомості щодо участі емітента в створенні юридичних осіб не заповнювалась оскільки підприємство не приймало участі у створенні юридичних осіб. Форма Інформація щодо посади корпоративного секретаря не заповнювалась, так як на підприємстві відсутня посада корпоративного секретаря. Форма Інформація про рейтингове агентство не заповнювалась, оскільки товариство не користується послугами рейтингового агентства. Форма Інформація про дивіденди не заповнювалась, так товариство за звітний та попередній період дивіденди не нараховувало та не сплачувало. Форми Процентні облігації, Дисконтні облігації, Цільові (безпроцентні) облігації, інформація про інші цінні папери, випущені емітентом (випуск яких підлягає реєстрації) (крім іпотечних облігацій, іпотечних сертифікатів, сертифікатів ФОН) не заповнювалось у зв'язку з тим, що процентні, дисконтні, цільові облігації та інші цінні папери (емісія яких підлягає реєстрації) не випускалися. Товариство не здійснює торгівлю цінними паперами на фондових біржах. Намірів щодо подання заяв для допуску на біржу не має. Форма Інформація про викуп власних акцій протягом звітного періоду не заповнювалась у зв'язку з тим, що товариство не проводило викуп власних акцій. Форми Інформація про обсяги виробництва та реалізації основних видів продукції та Інформація про собівартість реалізованої продукції відповідно до Положення НКЦПФР №2826 від 03.12.2013 р. про розкриття інформації емітентами цінних паперів заповнюються емітентами, які займаються видами діяльності, що класифікуються як переробна, добувна промисловість або виробництво та розподілення електроенергії, газу та води за класифікатором видів економічної діяльності. Інформація не надається, так як вид діяльності товариства - " 77.31 Надання в оренду сільськогосподарських машин і устаткування" не входить до переліку визначеного Положення НКЦПФР №2826 від 03.12.2013 р. про розкриття інформації емітентами цінних паперів. Форма Інформація про забезпечення випуску боргових цінних паперів не заповнювалась, так як товариство не здійснювало випуску боргових цінних паперів. Пункти 18, 19,20,21,22,23,24,25,26,27 не заповнювались, так як товариство не є емітентом іпотечних облігацій, іпотечних сертифікатів та емітентом сертифікатів ФОН. Звіт про стан об'єкта нерухомості не надається через відсутність випуску цільових облігацій. Звіт роздруковано з використанням програмної системи Фондові технології. Звіт АТ Версія 09.06.03 (с) ТОВ "Фондові технології та консультації", ММІІІ - ММХVІ

III. Основні відомості про емітента

1. Повне найменування	Приватне акціонерне товариство "ТепликРайагрохім"
2. Серія і номер свідоцтва про державну реєстрацію юридичної особи (за наявності)	544256
3. Дата проведення державної реєстрації	04.11.1998
4. Територія (область)*	05000 - Вінницька
5. Статутний капітал (грн)	177000,00
6. Відсоток акцій у статутному капіталі, що належать державі	0,000000
7. Відсоток акцій (часток, паїв) статутного капіталу, що передано до статутного капіталу державного (національного) акціонерного товариства та/або холдингової компанії	0,000000
8. Середня кількість працівників (осіб)	2
9. Основні види діяльності із зазначенням найменування виду діяльності та коду за КВЕД	Надання в оренду сільськогосподарських машин і устаткування 77.31, Вирощування зернових культур (крім рису), бобових культур і насіння олійних культур 01.11, Змішане сільське господарство 01.50
10. Органи управління підприємства	Загальні збори акціонерів Наглядова рада Директор Ревізор
11. Банки, що обслуговують емітента:	
1) найменування банку (філії, відділення банку), який обслуговує емітента за поточним рахунком у національній валюті	Відділення банку "Райффайзен Банк Аваль" в смт.Теплик Вінницької області
2) МФО банку	380805
3) поточний рахунок	26008711392611
4) найменування банку (філії, відділення банку), який обслуговує емітента за поточним рахунком у іноземній валюті	д/н
5) МФО банку	д/н
6) поточний рахунок	д/н

* Заповнюється відповідно до Довідника 44 "Перелік та коди територій (областей) України" Системи довідників та класифікаторів.

Звіт роздруковано з використанням програмної системи Фондові технології. Звіт АТ
Версія 09.06.03 (с) ТОВ "Фондові технології та консультації", ММІІІ - ММХVІ

V. Інформація про посадових осіб емітента
1. Інформація щодо освіти та стажу роботи посадових осіб емітента

1) посада	Директор
2) прізвище, ім'я, по батькові фізичної особи або повне найменування юридичної особи	Волошин Михайло Іванович
3) паспортні дані фізичної особи (серія, номер, дата видачі, орган, який видав)* або код за ЄДРПОУ юридичної особи	д/н, д/н, д/н
4) рік народження**	1955
5) освіта**	Київська вища школа МВД СССР спеціальність - юрист-правознавець
6) стаж роботи (років)**	8
7) найменування підприємства та попередня посада, яку займав**	ВАТ "Райагрохім" - головний технолог
8) дата набуття повноважень та термін, на який обрано (призначено)	01.03.2016, 1 рік
9) опис	Обсяг повноважень та обов'язків визначається Статутом Товариства, посадовою інструкцією та чинним законодавством. Директор вправі без доручення здійснювати дії від імені Товариства; він уповноважений керувати поточними справами Товариства, виконувати рішення вищого органу Товариства, представляти Товариство в його відносинах з іншими фізичними та юридичними особами, вести переговори та укладати угоди від імені Товариства. Крім заробітної плати встановленої штатним розкладом інших винагород та доходів, в тому числі в натуральній формі не отримує. Непогашеної судимості за корисливі та посадові злочини не має. Змін у персональному складі посадової особи не відбувалося. Посадова особа обіймає інші посади на інших підприємствах - Директор Ладижинської філії ПрАТ "Зернопродукт МХП" Вінницька обл. м.Ладижин вул. Слобода буд.141. Стаж керівної роботи - 8 років, попередні посади, які особа обіймала протягом останніх 5 років - ПрАТ "Тепликрайагрохім" головний технолог, ПрАТ "Зернопродукт МХП" - директор філії. У відповідності до Закону України "Про захист персональних даних" особа не надала згоду на розкриття персональних даних.
1) посада	Ревізор
2) прізвище, ім'я, по батькові фізичної особи або повне найменування юридичної особи	Яковенко Леся Григорівна
3) паспортні дані фізичної особи (серія, номер, дата видачі, орган, який видав)* або код за ЄДРПОУ юридичної особи	д/н, д/н, д/н
4) рік народження**	1974
5) освіта**	Українська державна академія зв'язку спеціальність-економіст
6) стаж роботи (років)**	18
7) найменування підприємства та попередня посада, яку займав**	Центр електрозв'язку №7 ВФВАТ "Укртелеком" - бухгалтер.
8) дата набуття повноважень та термін, на який обрано (призначено)	28.04.2014, 3 роки
9) опис	Обсяг повноважень та обов'язків визначається Статутом Товариства. Окрема винагорода, в т.ч. і в натуральній формі, не виплачувалася. Непогашеної судимості за корисливі та посадові злочини не має.Змін у персональному складі посадової особи не

	відбулося. Посадова особа обіймає інші посади на інших підприємствах - Головний бухгалтер ПрАТ "Зернопродукт МХП" (Київська обл., Миронівський р-н, м. Миронівка, вул. Елеваторна, 1). Попередні посади, які особа обіймала протягом останніх 5 років: бухгалтер - Центру електрозв'язку № 7 ВФВАТ "Укртелеком", заступник головного бухгалтера - ПрАТ "Зернопродукт МХП", Ревізор - ПрАТ "ТепликРайагрохім". У відповідності до Закону України "Про захист персональних даних" особа не надала згоду на розкриття персональних даних.
1) посада 2) прізвище, ім'я, по батькові фізичної особи або повне найменування юридичної особи 3) паспортні дані фізичної особи (серія, номер, дата видачі, орган, який видав)* або код за ЄДРПОУ юридичної особи 4) рік народження** 5) освіта** 6) стаж роботи (років)** 7) найменування підприємства та попередня посада, яку займав** 8) дата набуття повноважень та термін, на який обрано (призначено) 9) опис	Головний бухгалтер Яковенко Леся Григорівна д/н, д/н, д/н 1975 Українська державна академія зв'язку спеціальність-економіст 18 Центр електрозв'язку №7 ВФВАТ "Укртелеком" - бухгалтер. 19.05.2014, до переобрання
	Обсяг повноважень та обов'язків визначається Статутом Товариства, посадовою інструкцією та чинним законодавством. Окрема винагорода, в т.ч. і в натуральній формі, не виплачувалася. Оплата праці здійснюється згідно посадового окладу та відображається в податковій звітності за формою 1-ДФ. Непогашеної судимості за корисливі та посадові злочини не має. На підставі Наказу Директора ПрАТ "ТепликРайагрохім" відбулися наступні зміни складу посадових осіб емітента: Звільнено Головного бухгалтера - Кривошею Людмилу Віталіївну (№15 від 19.05.2014р.) та Призначено Головним бухгалтером - Яковенко Лесею Григорівну (№15 від 19.05.2014р.). Стаж керівної роботи - 18 років. Посадова особа обіймає інші посади на інших підприємствах - Ревізор - ПрАТ "ТепликРайагрохім" (Вінницька обл., Теплицький р-н, смт. Теплик, вул. Коцюбинського, 3). Попередні посади, які особа обіймала протягом останніх 5 років: бухгалтер - Центру електрозв'язку № 7 ВФВАТ "Укртелеком", заступник головного бухгалтера - ПрАТ "Зернопродукт МХП", Ревізор - ПрАТ "ТепликРайагрохім". У відповідності до Закону України "Про захист персональних даних" особа не надала згоду на розкриття персональних даних.
1) посада 2) прізвище, ім'я, по батькові фізичної особи або повне найменування юридичної особи 3) паспортні дані фізичної особи (серія, номер, дата видачі, орган, який видав)* або код за ЄДРПОУ юридичної особи 4) рік народження** 5) освіта**	Голова Наглядової ради Онука Володимир Володимирович д/н, д/н, д/н 1958 Українська ордена Трудового Червоного Прапора сільськогосподарська академія за спеціальністю зоотехнія

6) стаж роботи (років)**	14
7) найменування підприємства та попередня посада, яку займав**	ПрАТ "Агрофорт" - Директор
8) дата набуття повноважень та термін, на який обрано (призначено)	28.04.2015, 3 роки
9) опис	Обсяг повноважень та обов'язків визначається Статутом Товариства. Окрема винагорода, в т.ч. і в натуральній формі, не виплачувалася. Непогашеної судимості за корисливі та посадові злочини не має. З 28.04.2015р. у зв'язку із організаційною необхідністю та на підставі рішення загальних зборів акціонерів (Протокол №1 від 28.04.2015р.). Посадова особа обіймає інші посади на інших підприємствах - Директор ПрАТ "Зернопродукт МХП" (Київська обл., Миронівський р-н, м. Миронівка, вул. Елеваторна, 1), Генеральний директор ТОВ "Зернопродукт-Липівка" (Вінницька обл., Томашпільський р-н, с. Липівка, вул. Набережна, 95). Стаж керівної роботи - 14 років. Попередні посади, які особа обіймала протягом останніх 5 років: Директор ТОВ "Агрофорт", ЗАТ "Агрофорт" ПрАТ "Агрофорт", Директор "ПрАТ "Зернопродукт МХП", Генеральний директор - ТОВ "Зернопродукт-Липівка". У відповідності до Закону України "Про захист персональних даних" особа не надала згоду на розкриття персональних даних.
1) посада	Член Наглядової ради
2) прізвище, ім'я, по батькові фізичної особи або повне найменування юридичної особи	Олійник Віталій Іванович
3) паспортні дані фізичної особи (серія, номер, дата видачі, орган, який видав)* або код за ЄДРПОУ юридичної особи	д/н, д/н, д/н
4) рік народження**	1977
5) освіта**	Уманський державний аграрний університет (Вища спеціальність облік і аудит
6) стаж роботи (років)**	5
7) найменування підприємства та попередня посада, яку займав**	ПрАТ "Зернопродукт МХП" - головний бухгалтер
8) дата набуття повноважень та термін, на який обрано (призначено)	28.03.2015, 3 роки
9) опис	Обсяг повноважень та обов'язків визначається Статутом Товариства. Окрема винагорода, в т.ч. і в натуральній формі, не виплачувалася. Непогашеної судимості за корисливі та посадові злочини не має. З 28.04.2015р. у зв'язку із організаційною необхідністю та на підставі рішення загальних зборів акціонерів (Протокол №1 від 28.04.2015р.). Посадова особа обіймає інші посади на інших підприємствах - Фінансовий директор ПрАТ "Зернопродукт МХП" (Київська обл., Миронівський р-н, м. Миронівка, вул. Елеваторна, 1). Попередні посади, які особа обіймала протягом останніх 5 років: координатор облікових підрозділів - ТОВ "Зернопродукт", бухгалтер-експерт - ЗАТ "Зернопродукт МХП", головний бухгалтер - ПрАТ "Зернопродукт МХП". У відповідності до Закону України "Про захист персональних даних" особа не надала згоду на розкриття персональних даних.
1) посада	Член Наглядової ради
2) прізвище, ім'я, по батькові фізичної особи або повне найменування юридичної особи	Слободянюк Олександр Якович

3) паспортні дані фізичної особи (серія, номер, дата видачі, орган, який видав)* або код за ЄДРПОУ юридичної особи	д/н, д/н, д/н
4) рік народження**	
5) освіта**	д/н
6) стаж роботи (років)**	
7) найменування підприємства та попередня посада, яку займав**	начальник відділу бюджетування та аналізу - ТОВ "Зернопродукт", заступник головного економіста фінансово-економічного управління ПрАТ "Зернопродукт МХП", головний економіст ПрАТ "Зернопродукт МХП"
8) дата набуття повноважень та термін, на який обрано (призначено)	28.04.2015, 3 роки
9) опис	Обсяг повноважень та обов'язків визначається Статутом Товариства. Окрема винагорода, в т.ч. і в натуральній формі, не виплачувалася. Непогашеної судимості за корисливі та посадові злочини не має. З 28.04.2015р. у зв'язку із організаційною необхідністю та на підставі рішення загальних зборів акціонерів (Протокол №1 від 28.04.2015р.). Посадова особа обіймає інші посади на інших підприємствах - д/н. Попередні посади, які особа обіймала протягом останніх 5 років: начальник відділу бюджетування та аналізу - ТОВ "Зернопродукт", заступник головного економіста фінансово-економічного управління ПрАТ "Зернопродукт МХП", головний економіст ПрАТ "Зернопродукт МХП". У відповідності до Закону України "Про захист персональних даних" особа не надала згоду на розкриття персональних даних.

* Зазначається у разі надання згоди фізичної особи на розкриття паспортних даних. У разі ненадання згоди посадової особи на розкриття паспортних даних про це зазначається у описі.

** Заповнюється щодо фізичних осіб.

Звіт роздруковано з використанням програмної системи Фондові технології. Звіт АТ
Версія 09.06.03 (с) ТОВ "Фондові технології та консультації", ММІІІ - ММХVІ

2. Інформація про володіння посадовими особами емітента акціями емітента

Посада	Прізвище, ім'я, по батькові фізичної особи або повне найменування юридичної особи	Паспортні дані фізичної особи (серія, номер, дата видачі, орган, який видав)* або ідентифікаційний код за ЄДРПОУ юридичної особи	Кількість акцій (штук)	Від загальної кількості акцій (у відсотках)	Кількість за видами акцій			
					прості іменні	прості на пред'явника	привілейовані іменні	привілейовані на пред'явника
1	2	3	4	5	6	7	8	9
Директор	Волошин Михайло Іванович	д/н, д/н, д/н	0	0,000000	0	0	0	0
Ревізор	Яковенко Леся Григорівна	д/н, д/н, д/н	1	0,000141	1	0	0	0
Головний бухгалтер	Яковенко Леся Григорівна	д/н, д/н, д/н	1	0,000141	1	0	0	0
Голова Наглядової ради	Онука Володимир Володимирович	д/н, д/н, д/н	0	0,000000	0	0	0	0
Член Наглядової ради	Олійник Віталій Іванович	д/н, д/н, д/н	0	0,000000	0	0	0	0
Член Наглядової ради	Слободянюк Олександр Якович	д/н, д/н, д/н	0	0,000000	0	0	0	0
Усього			2	0,000282	2	0	0	0

* Зазначається у разі надання згоди фізичної особи на розкриття паспортних даних.
Звіт роздруковано з використанням програмної системи Фондові технології. Звіт АТ
Версія 09.06.03 (с) ТОВ "Фондові технології та консультації", ММІІІ - ММХVІ

VI. Інформація про осіб, що володіють 10 відсотками та більше акцій емітента

Найменування юридичної особи	Код за ЄДРПОУ	Місцезнаходження	Кількість акцій (штук)	Від загальної кількості акцій (у відсотках)	Кількість за видами акцій			
					прості іменні	прості на пред'явника	привілейовані іменні	привілейовані на пред'явника
Приватне акціонерне товариство "Зернопродукт МХП"	32547211	Україна, 08800, Київська, Миронівський р-н, м. Миронівка, вул. Елеваторна, буд. 1	587255	82,945621	587255	0	0	0
Прізвище, ім'я, по батькові фізичної особи*		Серія, номер, дата видачі паспорта, найменування органу, який видав паспорт**	Кількість акцій (штук)	Від загальної кількості акцій (у відсотках)	Кількість за видами акцій			
					прості іменні	прості на пред'явника	привілейовані іменні	привілейовані на пред'явника
Усього			587255	82,945621	587255	0	0	0

* Зазначається: "фізична особа", якщо фізична особа не дала згоди на розкриття прізвища, ім'я, по батькові.

** Не обов'язково для заповнення.

Звіт роздруковано з використанням програмної системи Фондові технології. Звіт АТ
Версія 09.06.03 (с) ТОВ "Фондові технології та консультації", ММІІІ - ММХVІ

VII. Інформація про загальні збори акціонерів

Вид загальних зборів (*)	чергові	позачергові
	X	
Дата проведення	28.04.2015	
Кворум зборів **	82,946000	
Опис	Перелік питань, що виносяться на голосування (Порядок денний): 1. Обрання Лічильної комісії, Голови та секретаря зборів; затвердження регламенту Загальних зборів акціонерів Товариства. 2. Звіт Виконавчого органу Товариства за 2014р. 3. Звіт Наглядової ради Товариства за 2014р. 4. Звіт Ревізора Товариства за 2014р. 5. Прийняття рішення за наслідками розгляду звіту Наглядової ради, звіту Виконавчого органу та звіту Ревізора. 6. Затвердження річного звіту Товариства за 2014 р. 7. Розподіл прибутку і збитків товариства з урахуванням вимог, передбачених законом за 2014 рік. 8. Затвердження основних напрямків діяльності Товариства на 2015 рік. 9. Про відкликання та обрання членів Наглядової ради. Особа, що ініціювала проведення позачергових загальних зборів та подавала пропозиції до переліку питань порядку денного-виконавчий орган товариства. Результати розгляду питань порядку денного - рішення по всім питанням затверджені більшістю голосів. Пропозиції щодо включення питань до порядку денного від акціонерів не надходили.	

* Поставити помітку 'X' у відповідній графі.

** У відсотках до загальної кількості голосів відповідно до статуту товариства.

Звіт роздруковано з використанням програмної системи Фондові технології. Звіт АТ

Версія 09.06.03 (с) ТОВ "Фондові технології та консультації", ММІІІ - ММХVІ

Х. Відомості про цінні папери емітента

1. Інформація про випуски акцій

Дата реєстрації випуску	Номер свідоцтва про реєстрацію випуску	Найменування органу, що зареєстрував випуск	Міжнародний ідентифікаційний номер	Тип цінного папера	Форма існування та форма випуску	Номінальна вартість (грн.)	Кількість акцій (штук)	Загальна номінальна вартість (грн.)	Частка у статутному капіталі (у відсотках)
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10
07.12.2010	157/02/1/10	Вінницьке територіальне управління Державної комісії з цінних паперів та фондового ринку	UA4000177471	Акція проста бездокументарна на іменна	Бездокументарні іменні	0,25	708000	177000,00	100,000000
Опис	Обіг акцій емітента здійснюється виключно на внутрішньому позабіржовому ринку України, на зовнішніх ринках торгівля цінними паперами емітента не здійснюється. Емісію інших цінних паперів емітент не здійснював. Фактів лістингу/делістингу цінних паперів емітента на фондових біржах у звітному році не було. Акції товариства не включені до біржового списку жодної з бірж. У звітному році додаткових емісій цінних паперів товариство не здійснювало. Спосіб розміщення: закрите (приватне). Розміщення цінних паперів у звітному році не було.								

Звіт роздруковано з використанням програмної системи Фондові технології. Звіт АТ

Версія 09.06.03 (с) ТОВ "Фондові технології та консультації", ММІІІ - ММХVІ

ХІІ. Інформація про господарську та фінансову діяльність емітента

1. Інформація про основні засоби емітента (за залишковою вартістю)

Найменування основних засобів	Власні основні засоби (тис. грн.)		Орендовані основні засоби (тис. грн.)		Основні засоби, всього (тис. грн.)	
	на початок періоду	на кінець періоду	на початок періоду	на кінець періоду	на початок періоду	на кінець періоду
1	3	4	5	6	7	8
1. Виробничого призначення:	815,0	641,0	0,0	0,0	815,0	641,0
будівлі та споруди	4,0	1,0	0,0	0,0	4,0	1,0
машини та обладнання	1,0	0,0	0,0	0,0	1,0	0,0
транспортні засоби	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
земельні ділянки	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
інші	810,0	640,0	0,0	0,0	810,0	640,0
2. Невиробничого призначення:	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
будівлі та споруди	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
машини та обладнання	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
транспортні засоби	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
земельні ділянки	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
інвестиційна нерухомість	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
інші	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
Усього	815,0	641,0	0,0	0,0	815,0	641,0

Опис

Терміни та умови користування основними засобами (за основними групами): Терміни та умови користування основними засобами на підприємстві визначені в обліковій політиці і обумовлюються строком корисної експлуатації, технічною та проектною документацією, технічним станом та ступенем зносу. Первісна вартість основних засобів: 4064,0 тис.грн. Ступінь зносу основних засобів: 84,22%. Сума нарахованого зносу: 3423,0 тис.грн. Суттєвих зміни у вартості основних засобів не було. Інформація про всі обмеження на використання майна емітента: в заставі основні засоби не перебувають.

2. Інформація щодо вартості чистих активів емітента

Найменування показника	За звітний період	За попередній період
1	2	3
Розрахункова вартість чистих активів (тис. грн.)	-1048,0	-891,0
Статутний капітал (тис. грн.)	177,0	177,0
Скоригований статутний капітал (тис. грн.)	177,0	177,0

Опис

Вартість чистих активів розрахована за даними Балансу як різниця балансової вартості активів та всіх видів зобов'язань і забезпечень, відображених в Балансі. Розрахунок проведено з урахуванням вимог Методичних рекомендацій щодо визначення вартості чистих активів акціонерного товариства, схвалених рішенням ДКЦПФР від 17.11.2004 р.

Висновок

Статутний капітал перевищує розрахункову вартість чистих активів на 1225 тис.грн. Скоригований статутний капітал перевищує розрахункову вартість чистих активів на 1225 тис.грн. Порушені вимоги частини третьої статті 155 Цивільного кодексу України. Вимагається зменшення статутного капіталу.

3. Інформація про зобов'язання емітента

Види зобов'язань	Дата виникнення	Непогашена частина боргу	Відсоток за користування	Дата погашення
------------------	-----------------	--------------------------	--------------------------	----------------

		(тис. грн.)	коштами (відсоток річних)	
Кредити банку	X	0,00	X	X
у тому числі:				
Зобов'язання за цінними паперами	X	0,00	X	X
у тому числі:				
за облігаціями (за кожним власним випуском):	X	0,00	X	X
за іпотечними цінними паперами (за кожним власним випуском):	X	0,00	X	X
за сертифікатами ФОН (за кожним власним випуском):	X		X	X
за векселями (всього)	X		X	X
за іншими цінними паперами (у тому числі за похідними цінними паперами) (за кожним видом):	X	0,00	X	X
за фінансовими інвестиціями в корпоративні права (за кожним видом):	X	0,00	X	X
Податкові зобов'язання	X	10,00	X	X
Фінансова допомога на зворотній основі	X	0,00	X	X
Інші зобов'язання	X	5943,00	X	X
Усього зобов'язань	X	5953,00	X	X
Опис	Усього зобов'язань 5953,0 тис. грн., з них: податкові зобов'язання - поточні зобов'язання за розрахунками з бюджетом 10,0 тис. грн.; інші зобов'язання: у тому числі з податку на прибуток - 0 тис.грн., поточні зобов'язання за розрахунками зі страхування - 15,0 тис. грн., поточні зобов'язання за розрахунками - з оплати праці - 8,0 тис. грн., інші поточні зобов'язання - 4542,0 тис. грн			

Звіт роздруковано з використанням програмної системи Фондові технології. Звіт АТ
Версія 09.06.03 (с) ТОВ "Фондові технології та консультації", ММІІІ - ММХVІ

XIV. Відомості щодо особливої інформації та інформації про іпотечні цінні папери, що виникала протягом періоду

Дата виникнення події	Дата оприлюднення Повідомлення (Повідомлення про інформацію) у загальнодоступній інформаційній базі даних Комісії	Вид інформації
1	2	3
28.04.2015	29.04.2015	Відомості про зміну складу посадових осіб емітента

Звіт роздруковано з використанням програмної системи Фондові технології. Звіт АТ
Версія 09.06.03 (с) ТОВ "Фондові технології та консультації", ММІІІ - ММХVІ

XV. Відомості про аудиторський висновок (звіт)

Найменування аудиторської фірми (П.І.Б. аудитора - фізичної особи - підприємця)	Мале аудиторське підприємство у формі товариства з обмеженою відповідальністю "Сторно"
Код за ЄДРПОУ (реєстраційний номер облікової картки* платника податків - фізичної особи)	21538169
Місцезнаходження аудиторської фірми, аудитора	м. Київ, вул. Кутузова, 13
Номер та дата видачі свідоцтва про включення до Реєстру аудиторських фірм та аудиторів, виданого Аудиторською палатою України	007125 26.12.2013
Реєстраційний номер, серія та номер, дата видачі та строк дії свідоцтва про внесення до реєстру аудиторських фірм, які можуть проводити аудиторські перевірки професійних учасників ринку цінних паперів**	
Звітний період, за який проведений аудит фінансової звітності	2015
Думка аудитора***	умовно-позитивна

* Зазначаються серія та номер паспорта (для фізичних осіб, які через свої релігійні переконання відмовляються від прийняття реєстраційного номера облікової картки платника податків та офіційно повідомили про це відповідний контролюючий орган і мають відмітку у паспорті).

** Заповнюється емітентами – професійними учасниками ринку цінних паперів.

*** Зазначається: "безумовно-позитивна", "умовно-позитивна", "негативна" або "відмова від висловлення думки".

Звіт роздруковано з використанням програмної системи Фондові технології. Звіт АТ
Версія 09.06.03 (с) ТОВ "Фондові технології та консультації", ММІІІ - ММХVІ

**Інформація про стан корпоративного управління
Загальні збори акціонерів**

Яку кількість загальних зборів було проведено за минулі три роки?

№ з/п	Рік	Кількість зборів, усього	У тому числі позачергових
1	2014	1	0
2	2014	1	0
3	2013	1	0

Який орган здійснював реєстрацію акціонерів для участі в загальних зборах акціонерів останнього разу?

	Так (*)	Ні (*)
Реєстраційна комісія, призначена особою, що скликала загальні збори	X	
Акціонери		X
Депозитарна установа		X
Інше (запишіть)		

* Ставиться помітка "X" у відповідній клітинці.

Який орган здійснював контроль за станом реєстрації акціонерів або їх представників для участі в останніх загальних зборах (за наявності контролю)?

	Так (*)	Ні (*)
Національна комісія з цінних паперів та фондового ринку		X
Акціонери, які володіють у сукупності більше ніж 10 відсотків	X	

* Ставиться помітка "X" у відповідній клітинці.

У який спосіб відбувалось голосування з питань порядку денного на загальних зборах останнього разу?

	Так (*)	Ні (*)
Підняттям карток		X
Бюлетенями (таємне голосування)	X	
Підняттям рук		X
Інше (запишіть)		

* Ставиться помітка "X" у відповідній клітинці.

Які були основні причини скликання останніх позачергових зборів?

	Так (*)	Ні (*)
Реорганізація		X
Додатковий випуск акцій		X
Унесення змін до статуту		X
Прийняття рішення про збільшення статутного капіталу товариства		X
Прийняття рішення про зменшення статутного капіталу товариства		X
Обрання або припинення повноважень голови та членів наглядової ради		X
Обрання або припинення повноважень членів виконавчого органу		X
Обрання або припинення повноважень членів ревізійної комісії (ревізора)		X
Делегування додаткових повноважень наглядовій раді		X
Інше (запишіть)		

* Ставиться помітка "X" у відповідній клітинці.

Чи проводились у звітному році загальні збори акціонерів у формі заочного голосування? **ні**
(так/ні) _____

**Органи управління
Який склад наглядової ради (за наявності)?**

	(осіб)
Кількість членів наглядової ради	3
Кількість представників акціонерів, що працюють у товаристві	
Кількість представників держави	
Кількість представників акціонерів, що володіють більше ніж 10 відсотками акцій	3
Кількість представників акціонерів, що володіють менше ніж 10	

відсотками акцій	
Кількість представників акціонерів – юридичних осіб	3

Чи проводила наглядова рада самооцінку?

	Так (*)	Ні (*)
Складу		
Організації		
Діяльності		
Інші (запишіть)		

* Ставиться помітка "X" у відповідній клітинці.

У разі проведення оцінки роботи наглядової ради (кожного члена наглядової ради) зазначається інформація щодо її (їх) компетентності та ефективності, а також інформація щодо виконання наглядовою радою поставлених завдань

Скільки разів на рік у середньому відбувалося засідання наглядової ради протягом останніх трьох років? **3**

Які саме комітети створено в складі наглядової ради (за наявності)?

	Так (*)	Ні (*)
Стратегічного планування		X
Аудиторський		X
З питань призначень і винагород		X
Інвестиційний		X
Інше (запишіть)		
Інше (запишіть)		

* Ставиться помітка "X" у відповідній клітинці.

У разі проведення оцінки роботи комітетів зазначається інформація щодо їх компетентності та ефективності

Чи створено в акціонерному товаристві спеціальну посаду корпоративного секретаря? **ні**
(так/ні)

Яким чином визначається розмір винагороди членів наглядової ради?

	Так (*)	Ні (*)
Винагорода є фіксованою сумою		X
Винагорода є відсотком від чистого прибутку або збільшення ринкової вартості акцій		X
Винагорода виплачується у вигляді цінних паперів товариства		X
Члени наглядової ради не отримують винагороди	X	
Інше (запишіть)		

* Ставиться помітка "X" у відповідній клітинці.

Які з вимог до членів наглядової ради викладені у внутрішніх документах акціонерного товариства?

	Так (*)	Ні (*)
Галузеві знання і досвід роботи в галузі		X
Знання у сфері фінансів і менеджменту		X
Особисті якості (чесність, відповідальність)		X
Відсутність конфлікту інтересів		X
Граничний вік		X
Відсутні будь-які вимоги	X	
Інше (запишіть)		

* Ставиться помітка "X" у відповідній клітинці.

Коли останній раз було обрано нового члена наглядової ради, яким чином він ознайомився зі своїми правами та обов'язками?

	Так (*)	Ні (*)
Новий член наглядової ради самостійно ознайомився із змістом внутрішніх документів акціонерного товариства		X
Було проведено засідання наглядової ради, на якому нового члена наглядової ради ознайомили з його правами та обов'язками	X	

Для нового члена наглядової ради було організовано спеціальне навчання (з корпоративного управління або фінансового менеджменту)		X
Усіх членів наглядової ради було переобрано на повторний строк або не було обрано нового члена		X
Інше (запишіть)		

* Ставиться помітка "X" у відповідній клітинці.

Чи створено у вашому акціонерному товаристві так, введено посаду ревізора
 ревізійну комісію або введено посаду ревізора? (так,
 створено ревізійну комісію / так, введено посаду
 ревізора / ні)

Якщо в товаристві створено ревізійну комісію:

кількість членів ревізійної комісії (осіб)

1

скільки разів на рік у середньому відбувалося засідання ревізійної комісії протягом
 останніх трьох років?

3

Відповідно до статуту вашого товариства, до компетенції якого з органів (загальних зборів акціонерів, наглядової ради чи виконавчого органу) належить вирішення кожного з цих питань
 (*)

	Загальні збори акціонерів	Наглядова рада	Виконавчий орган	Не належить до компетенції жодного органу
Визначення основних напрямів діяльності (стратегії)	Так	Ні	Ні	Ні
Затвердження планів діяльності (бізнес-планів)	Так	Ні	Ні	Ні
Затвердження річного фінансового звіту, або балансу, або бюджету	Так	Ні	Ні	Ні
Обрання та припинення повноважень голови та членів виконавчого органу	Ні	Так	Ні	Ні
Обрання та припинення повноважень голови та членів наглядової ради	Так	Ні	Ні	Ні
Обрання та припинення повноважень голови та членів ревізійної комісії	Так	Так	Ні	Ні
Визначення розміру винагороди для голови та членів виконавчого органу	Так	Ні	Ні	Ні
Визначення розміру винагороди для голови та членів наглядової ради	Так	Ні	Так	Ні
Прийняття рішення про притягнення до майнової відповідальності членів виконавчого органу	Так	Так	Ні	Ні
Прийняття рішення про додатковий випуск акцій	Так	Ні	Ні	Ні
Прийняття рішення про викуп, реалізацію та розміщення власних акцій	Так	Ні	Ні	Ні
Затвердження зовнішнього аудитора	Ні	Так	Ні	Ні
Затвердження договорів, щодо яких існує конфлікт інтересів	Так	Ні	Ні	Ні

* Ставити "так" або "ні" у відповідній клітинці.

Чи містить статут акціонерного товариства положення, яке обмежує повноваження виконавчого органу приймати рішення про укладення договорів, враховуючи їх суму, від імені акціонерного товариства? (так/ні)

так

Чи містить статут або внутрішні документи акціонерного товариства положення про

ні

конфлікт інтересів, тобто суперечність між особистими інтересами посадової особи або пов'язаних з нею осіб та обов'язком діяти в інтересах акціонерного товариства?(так/ні)

Які документи існують у вашому акціонерному товаристві?

	Так (*)	Ні (*)
Положення про загальні збори акціонерів	X	
Положення про наглядову раду	X	
Положення про виконавчий орган		X
Положення про посадових осіб акціонерного товариства		X
Положення про ревізійну комісію (або ревізора)		X
Положення про акції акціонерного товариства		X
Положення про порядок розподілу прибутку		X
Інше (запишіть)		

* Ставиться помітка "X" у відповідній клітинці.

Яким чином акціонери можуть отримати таку інформацію про діяльність вашого акціонерного товариства (*):

	Інформація розповсюджується на загальних зборах	Публікується у пресі, оприлюднюється в загальнодоступній інформаційній базі даних НКЦПФР про ринок цінних паперів	Документи надаються для ознайомлення безпосередньо в акціонерному товаристві	Копії документів надаються на запит акціонера	Інформація розміщується на власній інтернет-сторінці акціонерного товариства
Фінансова звітність, результати діяльності	Так	Так	Так	Так	Так
Інформація про акціонерів, які володіють 10 відсотків та більше статутного капіталу	Ні	Так	Так	Так	Так
Інформація про склад органів управління товариства	Так	Так	Так	Так	Ні
Статут та внутрішні документи	Ні	Ні	Так	Так	Ні
Протоколи загальних зборів акціонерів після їх проведення	Ні	Ні	Так	Так	Ні
Розмір винагороди посадових осіб акціонерного товариства	Ні	Ні	Ні	Ні	Ні

* Ставити "так" або "ні" у відповідній клітинці.

Чи готує акціонерне товариство фінансову звітність відповідно до міжнародних стандартів фінансової звітності? (так/ні)

Скільки разів на рік у середньому проводилися аудиторські перевірки товариства зовнішнім аудитором протягом останніх трьох років?

	Так (*)	Ні (*)
Не проводились взагалі		X
Менше ніж раз на рік		X
Раз на рік	X	
Частіше ніж раз на рік		X

* Ставиться помітка "X" у відповідній клітинці.

Який орган приймав рішення про затвердження аудитора?

	Так (*)	Ні (*)
Загальні збори акціонерів		X
Наглядова рада		X
Виконавчий орган	X	
Інше (запишіть)		

* Ставиться помітка "X" у відповідній клітинці.

Чи змінювало акціонерне товариство аудитора протягом останніх трьох років? (так/ні)

ні

З якої причини було змінено аудитора?

	Так (*)	Ні (*)
Не задовольняв професійний рівень		X
Не задовольняли умови угоди з аудитором		X
Аудитора було змінено на вимогу акціонерів		X
Інше (запишіть)		

* Ставиться помітка "X" у відповідній клітинці.

Який орган здійснював перевірки фінансово-господарської діяльності товариства в минулому році?

	Так (*)	Ні (*)
Ревізійна комісія (ревізор)	X	
Наглядова рада		X
Відділ внутрішнього аудиту акціонерного товариства		X
Стороння компанія або сторонній консультант	X	
Перевірки не проводились		X
Інше (запишіть)		

* Ставиться помітка "X" у відповідній клітинці.

З ініціативи якого органу ревізійна комісія (ревізор) проводила перевірку останнього разу?

	Так (*)	Ні (*)
З власні ініціативи	X	
За дорученням загальних зборів		X
За дорученням наглядової ради		X
За зверненням виконавчого органу		X
На вимогу акціонерів, які в сукупності володіють понад 10 відсотків голосів		X
Інше (запишіть)		

* Ставиться помітка "X" у відповідній клітинці.

Чи отримувало ваше товариство протягом останнього року платні послуги консультантів у сфері корпоративного управління чи фінансового менеджменту? (так/ні)

так

Залучення інвестицій та вдосконалення практики корпоративного управління
Чи планує ваше акціонерне товариство залучити інвестиції кожним з цих способів протягом наступних трьох років?

	Так (*)	Ні (*)
Випуск акцій		X
Випуск депозитарних розписок		X
Випуск облігацій		X
Кредити банків		X
Фінансування з державного і місцевих бюджетів		X
Інше (запишіть)		

* Ставиться помітка "X" у відповідній клітинці.

Чи планує ваше акціонерне товариство залучити іноземні інвестиції протягом наступних трьох років*?

Так, уже ведемо переговори з потенційним інвестором	
Так, плануємо розпочати переговори	
Так, плануємо розпочати переговори в наступному році	
Так, плануємо розпочати переговори протягом двох років	
Ні, не плануємо залучити іноземні інвестиції протягом наступних трьох років	
Не визначились	X

* Ставиться помітка "X" у відповідній клітинці.

Чи планує ваше акціонерне товариство включити власні акції до лістингу фондових бірж

ні

протягом наступних трьох років? (так/ні/не визначились)

Чи змінювало акціонерне товариство особу, яка веде облік прав власності на акції у депозитарній системі України протягом останніх трьох років? (так/ні)

так

Чи має товариство власний кодекс (принципи, правила) корпоративного управління? (так/ні)

ні

У разі наявності у акціонерного товариства кодексу (принципів, правил) корпоративного управління

вказіть дату його прийняття:

яким органом управління прийнятий:

Чи оприлюднено інформацію про прийняття акціонерним товариством кодексу (принципів, правил) корпоративного управління? (так/ні)

укажіть яким чином його оприлюднено:

Вкажіть інформацію щодо дотримання/недотримання кодексу корпоративного управління (принципів, правил) в акціонерному товаристві (з посиланням на джерело розміщення їх тексту), відхилення та причини такого відхилення протягом року

Звіт про корпоративне управління*

1. Вкажіть мету провадження діяльності фінансової установи.

Товариство не є фінансовою установою.

2. Перелік власників істотної участі (у тому числі осіб, що здійснюють контроль за фінансовою установою) (для юридичних осіб зазначаються: код за ЄДРПОУ, найменування, місцезнаходження; для фізичних осіб - прізвища, імена та по батькові), їх відповідність встановленим законодавством вимогам та зміну їх складу за рік.

Товариство не є фінансовою установою.

3. Вкажіть факти порушення (або про відсутність таких фактів) членами наглядової ради та виконавчого органу фінансової установи внутрішніх правил, що призвело до заподіяння шкоди фінансовій установі або споживачам фінансових послуг.

Товариство не є фінансовою установою.

4. Вкажіть про заходи впливу, застосовані протягом року органами державної влади до фінансової установи, у тому числі до членів її наглядової ради та виконавчого органу, або про відсутність таких заходів.

Товариство не є фінансовою установою.

5. Вкажіть на наявність у фінансової установи системи управління ризиками та її ключові характеристики або про відсутність такої системи.

Товариство не є фінансовою установою.

6. Вкажіть інформацію щодо результатів функціонування протягом року системи внутрішнього аудиту (контролю), а також дані, зазначені в примітках до фінансової та консолідованої фінансової звітності відповідно до положень (стандартів) бухгалтерського обліку.

Товариство не є фінансовою установою.

7. Вкажіть факти відчуження протягом року активів в обсязі, що перевищує встановлений у статуті фінансової установи розмір, або про їх відсутність.

Товариство не є фінансовою установою.

8. Вкажіть результати оцінки активів у разі їх купівлі-продажу протягом року в обсязі, що перевищує встановлений у статуті фінансової установи розмір.

Товариство не є фінансовою установою.

9. Вкажіть інформацію про операції з пов'язаними особами, в тому числі в межах однієї промислово-фінансової групи чи іншого об'єднання, проведені протягом року (така інформація не є комерційною таємницею), або про їх відсутність.

Товариство не є фінансовою установою.

10. Вкажіть інформацію про використані рекомендації (вимоги) органів, які здійснюють державне

регулювання ринків фінансових послуг, щодо аудиторського висновку.

Товариство не є фінансовою установою.

11. Вкажіть інформацію про зовнішнього аудитора наглядової ради фінансової установи, призначеного протягом року (для юридичної особи зазначаються: код за ЄДРПОУ, найменування, місцезнаходження; для фізичної особи - прізвище, ім'я та по батькові).

Товариство не є фінансовою установою.

12. Вкажіть інформацію про діяльність зовнішнього аудитора, зокрема: загальний стаж аудиторської діяльності

Товариство не є фінансовою установою.

кількість років, протягом яких надає аудиторські послуги фінансовій установі

Товариство не є фінансовою установою.

перелік інших аудиторських послуг, що надавалися фінансовій установі протягом року

Товариство не є фінансовою установою.

випадки виникнення конфлікту інтересів та/або суміщення виконання функцій внутрішнього аудитора

Товариство не є фінансовою установою.

ротацію аудиторів у фінансовій установі протягом останніх п'яти років

Товариство не є фінансовою установою.

стягнення, застосовані до аудитора Аудиторською палатою України протягом року, та факти подання недостовірної звітності фінансової установи, що підтверджена аудиторським висновком, виявлені органами, які здійснюють державне регулювання ринків фінансових послуг.

Товариство не є фінансовою установою.

13. Вкажіть інформацію щодо захисту фінансовою установою прав споживачів фінансових послуг, зокрема:

наявність механізму розгляду скарг

Товариство не є фінансовою установою.

прізвище, ім'я та по батькові працівника фінансової установи, уповноваженого розглядати скарги

Товариство не є фінансовою установою.

стан розгляду фінансовою установою протягом року скарг стосовно надання фінансових послуг (характер, кількість скарг, що надійшли, та кількість задоволених скарг)

Товариство не є фінансовою установою.

наявність позовів до суду стосовно надання фінансових послуг фінансовою установою та результати їх розгляду.

Товариство не є фінансовою установою.

* Заповнюється фінансовими установами, що утворені у формі акціонерних товариств.

Звіт роздруковано з використанням програмної системи Фондові технології. Звіт АТ

Версія 09.06.03 (с) ТОВ "Фондові технології та консультації", ММІІІ - ММХVІ

Фінансовий звіт

суб'єкта малого підприємництва

			коди		
			16	01	01
Підприємство	Приватне акціонерне товариство "ТепликРайагрохім"	Дата (рік, місяць, число) за ЄДРПОУ	05487587		
Територія		за КОАТУУ	0523755100		
Організаційно-правова форма господарювання	Акціонерне товариство	за КОПФГ	230		
Вид економічної діяльності	Надання в оренду сільськогосподарських машин і устаткування	за КВЕД	77.31		
Середня кількість працівників, осіб		2			

Одиниця виміру: тис. грн. з одним десятковим знаком

Адреса, телефон: 23800, Вінницька, Теплицький р-н, смт. Теплик, вул. Коцюбинського, буд. 3 (04353) 2-15-65

1. Баланс

На 31.12.2015

Форма № 1-м

Код за ДКУД

1801006

Актив	Код рядка	На початок звітного року	На кінець звітного періоду
1	2	3	4
I. Необоротні активи			
Незавершені капітальні інвестиції	1005	0,0	0,0
Основні засоби:	1010	815,0	641,0
первісна вартість	1011	5827,0	4064,0
знос	1012	(5012,0)	(3423,0)
Довгострокові біологічні активи	1020	0,0	0,0
Довгострокові фінансові інвестиції	1030	0,0	0,0
Інші необоротні активи	1090	0,0	0,0
Усього за розділом I	1095	815,0	641,0
II. Оборотні активи			
Запаси:	1100	156,0	159,0
у тому числі готова продукція	1103	0,0	0,0
Поточні біологічні активи	1110	0,0	0,0
Дебіторська заборгованість за товари, роботи, послуги	1125	799,0	748,0
Дебіторська заборгованість за розрахунками з бюджетом	1135	14,0	15,0
у тому числі з податку на прибуток	1136	0,0	0,0
Інша поточна дебіторська заборгованість	1155	3319,0	3327,0
Поточні фінансові інвестиції	1160	0,0	0,0
Гроші та їх еквіваленти	1165	10,0	12,0
Витрати майбутніх періодів	1170	0,0	0,0
Інші оборотні активи	1190	7,0	3,0
Усього за розділом II	1195	4305,0	4264,0
III. Необоротні активи, утримувані для продажу, та групи вибуття	1200	0,0	0,0
Баланс	1300	5120,0	4905,0
Пасив	Код рядка	На початок звітного року	На кінець звітного періоду
1	2	3	4
I. Власний капітал			
Зареєстрований (пайовий) капітал	1400	177,0	177,0
Додатковий капітал	1410	2754,0	2754,0
Резервний капітал	1415	0,0	0,0
Нерозподілений прибуток (непокритий збиток)	1420	(3822,0)	(3979,0)
Неоплачений капітал	1425	(0,0)	(0,0)
Усього за розділом I	1495	-891,0	-1048,0
II. Довгострокові зобов'язання, цільове фінансування та забезпечення	1595	0,0	0,0
III. Поточні зобов'язання			
Короткострокові кредити банків	1600	0,0	0,0
Поточна кредиторська заборгованість за:			
довгостроковими зобов'язаннями	1610	0,0	0,0

товари, роботи, послуги	1615	1380,0	1378,0
розрахунками з бюджетом	1620	38,0	10,0
у тому числі з податку на прибуток	1621	0,0	0,0
розрахунками зі страхування	1625	16,0	15,0
розрахунками з оплати праці	1630	2,0	8,0
Доходи майбутніх періодів	1665	0,0	0,0
Інші поточні зобов'язання	1690	4575,0	4542,0
Усього за розділом III	1695	6011,0	5953,0
IV. Зобов'язання, пов'язані з необоротними активами, утримуваними для продажу, та групами вибуття	1700	0,0	0,0
Баланс	1900	5120,0	4905,0

Примітки:

д/н

Звіт роздруковано з використанням програмної системи Фондові технології. Звіт АТ
Версія 09.06.03 (с) ТОВ "Фондові технології та консультації", ММІІІ - ММХVІ

2. Звіт про фінансові результати

За 2015 р.
Форма № 2-м

Код за ДКУД 1801007

Стаття	Код рядка	За звітний період	За аналогічний період попереднього року
1	2	3	4
Чистий дохід від реалізації продукції (товарів, робіт, послуг)	2000	160,0	387,0
Інші операційні доходи	2120	2,0	0,0
Інші доходи	2240	70,0	83,0
Разом доходи (2000 + 2120 + 2240)	2280	232,0	470,0
Собівартість реалізованої продукції (товарів, робіт, послуг)	2050	(3,0)	(28,0)
Інші операційні витрати	2180	(363,0)	(398,0)
Інші витрати	2270	(4,0)	0,0
Разом витрати (2050 + 2180 + 2270)	2285	(370,0)	(426,0)
Фінансовий результат до оподаткування (2280 – 2285)	2290	-138,0	44,0
Податок на прибуток	2300	(20,0)	(45,0)
Чистий прибуток (збиток) (2290 – 2300)	2350	(158,0)	(1,0)

Примітки:
д/н

Керівник

(підпис)

Волошин Михайло Іванович

(ініціали, прізвище)

Головний бухгалтер

(підпис)

Яковенко Леся Григорівна

(ініціали, прізвище)

Звіт роздруковано з використанням програмної системи Фондові технології. Звіт АТ
Версія 09.06.03 (с) ТОВ "Фондові технології та консультації", ММІІІ - ММХVІ