
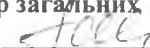


ЗАТВЕРДЖЕНО

Загальними зборами акціонерів
ВАТ «НОВООЛЕКСАНДРІВСЬКЕ»

Протокол № 17/03/2015
від 17 березня 2015 року

Голова загальних зборів акціонерів
 Степура А.В.

Секретар загальних зборів акціонерів
 Гаврилюк А.В.

Положення
про ревізійну комісію
ПУБЛІЧНОГО АКЦІОНЕРНОГО ТОВАРИСТВА
«НОВООЛЕКСАНДРІВСЬКЕ»
ІДЕНТИФІКАЦІЙНИЙ КОД 00412263

село Нова Олександрівка
2015 рік

1. ЗАГАЛЬНІ ПОЛОЖЕННЯ

- 1.1. Положення про ревізійну комісію публічного акціонерного товариства „Новоолександрівське” (далі - Положення) розроблено відповідно до чинного законодавства України, Статуту публічного акціонерного товариства „Новоолександрівське” (далі - Товариство).
- 1.2. Положення визначає правовий статус, склад, строк повноважень, порядок формування та організацію роботи ревізійної комісії Товариства.
- 1.3. Положення затверджується загальними зборами Товариства і може бути змінено та доповнено лише зборами.

2. ПРАВОВИЙ СТАТУС РЕВІЗІЙНОЇ КОМІСІЇ

- 2.2. Ревізійна комісія (Ревізор) здійснює перевірку фінансово-господарської діяльності Товариства.

3. ПРАВА ТА ОБОВ'ЯЗКИ РЕВІЗІЙНОЇ КОМІСІЇ. ОБОВ'ЯЗКИ ТА ВІДПОВІДАЛЬНІСТЬ ЧЛЕНІВ РЕВІЗІЙНОЇ КОМІСІЇ

- 3.1. Ревізійна комісія або Ревізор:
 - контролює дотримання Товариством чинного законодавства України;
 - розглядає звіти внутрішніх і зовнішніх аудиторів та готує відповідні пропозиції Загальним зборам акціонерів Товариства;
 - вносить на Загальні збори акціонерів або Наглядовій раді Товариства пропозиції щодо будь-яких питань, віднесених до компетенції Ревізійної комісії (Ревізора), які стосуються фінансової безпеки і стабільності Товариства та захисту інтересів акціонерів.
- 3.2. Ревізійна комісія або Ревізор здійснює перевірку фінансово-господарської діяльності Товариства за результатами фінансового року, а, також за дорученням Загальних зборів, акціонерів. Наглядової ради Товариства, або на вимогу акціонерів (акціонера), які володіють у сукупності більш ніж 10 (десятьма) відсотками голосів.
- 3.3. Ревізійна комісія або Ревізор має право залучати до ревізій та перевірок діяльності Товариства зовнішніх та внутрішніх експертів та аудиторів.
- 3.4. Ревізійна комісія або Ревізор має право бути присутніми на Загальних зборах та брати участь в обговоренні питань порядку денного з правом дорадчого голосу.
- 3.5. Ревізійна комісія або Ревізор має право вносити пропозиції до порядку денного Загальних зборів та вимагати скликання Загальних зборів.
- 3.6. Члени Ревізійної комісії або Ревізор має право браги участь з правом дорадчого голосу у засіданнях Наглядової ради Товариства

4. СКЛАД РЕВІЗІЙНОЇ КОМІСІЇ та СТРОК ПОВНОВАЖЕНЬ РЕВІЗІЙНОЇ КОМІСІЇ

- 4.1. Ревізійна комісія (Ревізор) обирається строком на 3 (три) роки і є підзвітною Загальним зборам Товариства. У випадку створення Ревізійної комісії - її чисельний склад становить - 3 особи, при цьому Голова та секретар Ревізійної комісії обирається членами Ревізійної комісії з числа членів Ревізійної комісії простою більшістю голосів від кількісного складу Ревізійної комісії.

5. ФОРМУВАННЯ РЕВІЗІЙНОЇ КОМІСІЇ

За рішенням Загальних зборів акціонерів в Товаристві може бути створена Ревізійна комісія або Ревізор. Ревізійна комісія або Ревізор Товариства обирається Загальними зборами акціонерів з числа фізичних осіб, які мають повну цивільну дієздатність, не є працівниками Товариства та не входять до кола обмежень, встановлених чинним законодавством України, та/або з числа юридичних осіб - акціонерів Товариства. Повноваження Ревізійна комісія або Ревізора припиняються Загальними зборами. Обрання Ревізійної комісії (Ревізора) здійснюється шляхом проведення кумулятивного голосування.

6. ОРГАНІЗАЦІЯ РОБОТИ РЕВІЗІЙНОЇ КОМІСІЇ

6.1. Засідання Ревізійної комісії або Ревізора проводяться за необхідністю, але не рідше одного разу на рік. Позачергові засідання Ревізійної комісії або Ревізора можуть скликатися Наглядовою радою Товариства чи за ініціативою акціонерів, які володіють більше ніж 10 (десятьма) відсотками голосів.

6.2. Протоколи засідань Ревізійної комісії або Ревізора передаються Голові правління Товариства - не пізніше як через 3 (три) робочих дні після закінчення відповідного засідання. Забезпечення організації ведення протоколів Ревізора покладається на нього.

7. ЗВІТ РЕВІЗІЙНОЇ КОМІСІЇ

7.1. За підсумками перевірки фінансово-господарської діяльності за результатами фінансового року Ревізійна комісія або Ревізор готує відповідний висновок.

7.2. Ревізійна комісія або Ревізор доповідає про результати ревізій та перевірок Загальним зборам акціонерів та Наглядовій раді Товариства. Ревізійна комісія або Ревізор готує висновки до звітів і балансів Товариства. Без висновку Ревізійної комісії або Ревізора Загальні збори акціонерів не мають права затверджувати фінансовий звіт Товариства.

Прощнуровано, підшито, пронумеровано
та скріплено печаткою _____

3 (три) листів

Голова правління

А.В. Стелура

